



# دليل جامعة الوصل

AWU Catalogue



السنة الجامعية  
**٢٠٢٥ - ٢٠٢٦**









**صاحب السمو الشيخ محمد بن زايد آل نهيان (حفظه الله)**  
**رئيس دولة الإمارات العربية المتحدة**

"الثروة الحقيقية والمكسب الفعلي للوطن يكمن في الشباب الذي يتسلح بالعلم والمعرفة، باعتبارهما وسيلةً ومنهجًا يسعى من خلالهما إلى بناء الوطن، وتعزيز منعنه في كلّ موقع من مواقع العطاء والبناء".





**صاحب السمو الشيخ محمد بن راشد آل مكتوم (رعاه الله)**  
**نائب رئيس الدولة - رئيس مجلس الوزراء - حاكم دبي**

"التفوق الحقيقى أساسه إدراك قيمة العلم، وأثر المعرفة في تطوير  
حياتنا إلى الأفضل".





**السيد جمدة الماجد**  
رئيس مجلس أمناء جامعة الوصل

"أُملي أن يفهم الأساتذة المتخصصون في زمن يتطلب التعمق الذي يعين طلاب وطالبات العلم على النطلع إلى آفاق الدين السمح، وتجاوز التعصب والجمود... والاعتدال في التقليد من الأستاذ قبل الطالب."



## كلمة مدير الجامعة

تغدر اليوم جامعة الوصل بأنّها تدخل بوابة عقدها الخامس من أعوامها الجامعية المباركة، بعد أن بلغت أشدّها بمضي أربعين عاماً على تأسيسها في عام 1986م، في ذلك الحين افتتح معالي جمعة الماجد -حفظه الله- أول حلقاتها بمعهدٍ شرعيٍّ، غداً بعد عام واحد كليةً أخذت اسم "كلية الدراسات الإسلامية والعربية بدبي"، وانطلقت تلك الكلية تقدّم برامجها البناءة، وتخرج الكفاءات المتميزة، وفي عام 2019م نالت شرف ارتقاها إلى "جامعة الوصل" بقرارٍ اعتمادها من وزارة التعليم العالي في الدولة.



كانت رسالة الجامعة منذ خطواتها الأولى مبنيةً على أسسٍ علميةٍ راسخة، ومنهجيةٍ متوافقةٍ مع ما ينفع الناس في معاشهم ومعادهم، وما يطُورُ قدراتهم، بما يمكنهم من خدمة المجتمع المحلي والإقليمي والدولي، من خلال التخصصات التي تتيحها؛ في برامج البكالوريوس، والدراسات العليا، وهي برامج غير ربحية عامة، تستوعبَ من ينتسبُ إليها من مواطني دولة الإمارات، ودول الخليج، والمقيمين من العرب وغيرهم، من المتخريجين من الثانوية العامة بمستويات عالية، وكذلك البرنامج الوطني الخاص المعنى بتدريب المواطنين للولوج في سوق العمل "إنجاز".

يقدم هذا الدليل تفصيلاً دقيقاً للهيكل الأكاديمي والإداري للجامعة؛ ابتداءً من الطالب الذي يلتحق بالدراسة، حيث يبين الدليل حقوقه وواجباته، مروراً بكل الأطر التدريسية والإدارية، وصولاً إلى أعلى الهرم الإداري ممثلاً بمجلس الأمناء، ومدير الجامعة ونوابه؛ للشؤون الأكademie، والدعم المؤسسي، والبحث العلمي، وعمداء الكليات وشؤون الطلبة وسائر الأقسام الأكاديمية والإدارية، والمكتبة العامة، ويشتمل على السياسات والإجراءات، التي تنظم كل مفصلٍ من مفاصل العمل، من القبول والتسجيل إلى التخرج، وما بعد التخرج من متابعة المتخريجين في ميادين العمل المتعددة عبر التواصل معهم ومع مؤسساتهم التي يعملون بها، وكل ما يعني الطلبة ويهتم بهم؛ من الإرشاد الأكاديمي، والمساقات الدراسية، والتقييم، وما يلحق بذلك من أنشطة وترفيه ومواصلات، وكل ما يتم إنجازه من المسارات العلمية والبحثية، على مستوى الطلبة والأساتذة.

إنَّ من يطَّلع على هذا الدليل يكاد يرى كل الأنشطة العلمية والإدارية في الجامعة، التي خرَّجت منذ التأسيس حتى اليوم في برامج البكالوريوس (13934) منهم (11230) متخرجةً من الإناث، و(2724) متخرجاً من الذكور، و(416) متخرجاً ومتخرجةً في برامج الماجستير والدكتوراه، منهم (281) متخرجاً ومتخرجةً في الماجستير، و(135) متخرجاً ومتخرجةً في الدكتوراه.

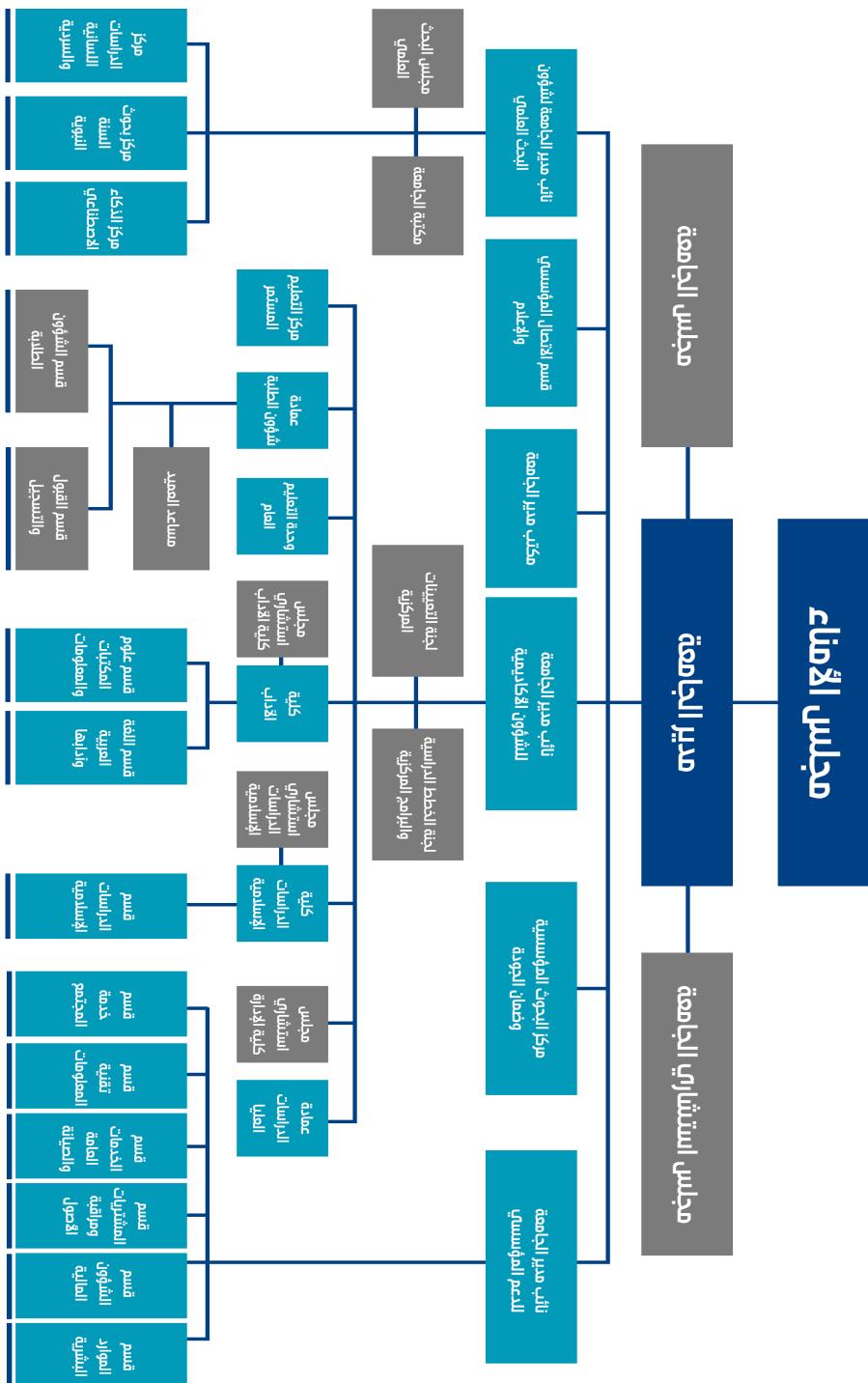
ونسبة كبيرة من هؤلاء المتخريجين في الجامعة يعملون اليوم في المؤسسات التربوية والإدارية العامة والخاصة في الدولة ودول مجلس التعاون الخليجي.

كل هذا ينطلق من رسالة الجامعة التي ستظل تطمحُ إلى أن تكونَ لبرامجها التخصصية وكفاءاتها البحثية الصدارةً إقليمياً ودولياً، في بيئه جامعية تتسم بالابتكار والحداثة والابتكار، وتقدّم المتخصصين لسوق العمل المحلية والإقليمية، وتتميز بالقدرات البحثية والتفكير العلمي والإبداعي.

أخيراً أرفع عبارات الشكر والتقدير لمعالي جمعة الماجد رئيس مجلس أمناء الجامعة، والساسة أعضاء مجلس الأمناء المؤمنين. وللهيئة الأكاديمية والإدارية والطلبة وكل رواد الجامعة ومحبي الاطلاع على أنشطتها، ومن يعمل على رفع مستوى الأداء فيها على كافة الأصعدة.

**أ. د. محمد عبد الرحمن**





## الرؤية والرسالة

### الرؤية:

«تطمح جامعة الوصل إلى أن تكون لبرامجها وقدراتها البحثية الصدارة إقليمياً ودولياً».

### الرسالة:

«تقديم برامج غير ربحية، ذات جودة عالية في البكالوريوس والدراسات العليا؛ لتأهيل كوادر متخصصة لأسواق العمل المحلية والإقليمية، وتعزيز القدرات البحثية وتطوير التفكير الإبداعي وتنمية الشراكة المجتمعية في بيئة جامعية تتسم بالأصالة والحداثة والابتكار».

### قيم الجامعة:

- التمسك بالقيم الوطنية، واحترام التنوع الثقافي.
- المسؤولية الاجتماعية والإسهام في تطوير المجتمع.
- التكوين المتواصل، والتميز، والابتكار، والريادة.
- النزاهة والشفافية، والعمل بروح الفريق.

### الأهداف الاستراتيجية لجامعة الوصل:

- الهدف الاستراتيجي الأول: نكون الأفضل بين الجامعات الإماراتية.
- الهدف الاستراتيجي الثاني: توفير منصة تعليمية ذكية جيدة التنظيم.
- الهدف الاستراتيجي الثالث: تعزيز المشاركة المجتمعية الذكية.
- الهدف الاستراتيجي الرابع: تطوير مجالات البحث التطبيقي في العلوم الإنسانية التي تعزز الابتكار وريادة الأعمال.
- الهدف الاستراتيجي الخامس: تحسين الأداء البحثي للجامعة بالمعايير المحلية والعالمية.



## تقديرات جامعة الوصل

لعام الجامعي 2025/2026 - ١٤٤٦/١٤٤٧ هـ



### الفصل الدراسي الأول «فصل الخريف»

البيان	التاريخ الميلادي	اليوم
بدء القبول الرسمي في جميع البرامج الأكاديمية لفصل الخريف	2025/05/26	الإثنين
آخر موعد لاستلام طلبات القبول لفصل الخريف	2025/08/15	الجمعة
دوس أعضاء الهيئة التدريسية	2025/08/18	الإثنين
بدء محاضرات فصل الخريف	2025/08/25	الإثنين
قبول طلبات معادلة المساقات و تحويل التخصص - لمدة أسبوع	2025/08/25	الإثنين
بدء السحب والإضافة للمساقات الدراسية	2025/08/25	الإثنين
آخر موعد لإضافة أو سحب المساقات الدراسية، وطلب إيقاف الدراسة	2025/09/12	الجمعة
بدء استقبال طلبات القبول المبكر (التسجيل الإلكتروني) في جميع البرامج الأكاديمية لفصل الربع	2025/10/01	الأربعاء
بدء امتحان منتصف فصل الخريف	2025/10/13	الإثنين
بدء القبول الرسمي في جميع البرامج الأكاديمية لفصل الربع	2025/11/10	الإثنين
آخر موعد لإسقاط المساقات دون رسوب	2025/11/10	الإثنين
عطلة - اليوم الوطني	2025/12/03-02	الثلاثاء - الأربعاء
الامتحانات النهائية - فصل الخريف	2025/12/05	الجمعة
	2025/12/11	الخميس
بدء إجازة الشتاء للطلبة	2025/12/15	الإثنين
إعلان نتائج امتحانات فصل الخريف	2025/12/26	الجمعة

### الفصل الدراسي الثاني «فصل الربع»

البيان	التاريخ الميلادي	اليوم
آخر موعد لاستلام طلبات القبول - فصل الربع	2025/12/25	الخميس
بدء تسجيل مساقات الفصل الثاني	2025/12/29	الإثنين
بدء محاضرات فصل الربع	2026/01/12	الإثنين
قبول طلبات معادلة المساقات و تحويل التخصص - لمدة أسبوع	2026/01/12	الإثنين
بدء السحب والإضافة للمساقات الدراسية	2026/01/12	الإثنين
آخر موعد لإضافة أو سحب المساقات الدراسية، وطلب إيقاف الدراسة	2026/01/30	الجمعة
امتحان منتصف فصل الربع	2026/02/23	الإثنين

الجمعة	2026/03/20	عطلة - عيد الفطر المبارك
الإثنين	2026/03/16	الإجازة الثانية - إجازة الربيع
الجمعة	2026/03/27	استئناف محاضرات فصل الربيع
الإثنين	2026/03/30	آخر موعد لإسقاط المساقات دون رسوب
الإثنين	2026/04/13	بدء التسجيل للفصل الدراسي الصيفي
الجمعة	2026/04/27	الامتحانات النهائية - فصل الربيع
الجمعة	2026/05/08	إعلان نتائج امتحانات فصل الربيع
الجمعة	2026/05/15	إجازة الصيف للطلبة
الإثنين	2026/05/25	بدء القبول الرسمي في جميع البرامج الأكاديمية لفصل الخريف 2026 - 2027
الإثنين	2026/06/01	الإجازة الصيفية لأعضاء هيئة التدريس
الجمعة	2026/06/15	دوام أعضاء هيئة التدريس للعام الجامعي 2026 - 2027
الإثنين	2026/08/14	دوام الطلبة للعام الجامعي 2026 - 2027
الإثنين	2026/08/17	إعلان نتائج امتحانات فصل الصيف
الإثنين	2026/08/24	آخر يوم لدوام الطلبة

## الفصل الدراسي الصيفي

اليوم	التاريخ الميلادي	البيان
الإثنين	2026/06/01	بدء محاضرات فصل الصيف
الأربعاء	2026/06/03	آخر موعد لإضافة أو سحب المساقات الدراسية
الخميس	2026/06/04	آخر موعد للانسحاب من مساق أو أكثر دون رسوب
الإثنين	2026/06/15	امتحان منتصف فصل الصيف
الإثنين	2026/07/06	الامتحانات النهائية لفصل الصيف
الجمعة	2026/07/10	آخر يوم لدوام الطلبة
الإثنين	2026/07/13	إعلان نتائج امتحانات فصل الصيف

ملاحظة: التواريخ قابلة للتغيير وفقاً للإجازات الرسمية في الدولة.  
ويتم الإعلان عنها في حينها بعمليم من مدير الجامعة.

## جامعة الوصل

الإمارات العربية المتحدة - دبي - الكرامة، شارع زعبيل  
هاتف: 04-3961314، فاكس: 04-50106  
البريد الإلكتروني: [info@alwasl.ac.ae](mailto:info@alwasl.ac.ae)  
موقع الجامعة: [www.alwasl.ac.ae](http://www.alwasl.ac.ae)

## لمحة عن مسيرة جامعة الوصل:

جامعة الوصل مؤسسة خاصة غير ربحية، معتمدة من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي في الدولة، وقد تحولت بموجب قرار وزاري رقم (107) لعام 2019، من «كلية الدراسات الإسلامية والعربية» - الاسم السابق - إلى: جامعة الوصل - الاسم الجديد.

### وقد مرّت الجامعة بمرحلتين أساسيتين:

#### المرحلة الأولى:

نشأت النواة الأساسية للجامعة سنة 1986-1987م باسم «كلية الدراسات الإسلامية والعربية»، عند تأسيسها من السيد جمعة الماجد وتعهدها بالإشراف والرعاية مع فئة مخلصة من أبناء هذا البلد آمنوا بفضل العلم وشرف التعليم.

رعت حكومة دبي هذه الخطوة المباركة وجسّدتها قرار مجلس الأمانة الصادر في عام 1407هـ الموافق العام الجامعي 1986/1987م.

صدر قرار رئيس جامعة الأزهر رقم 1995م لسنة 1991 بتاريخ 9/7/1991 بمعادلة الشهادة التي تمنحها الكلية بشهادة الجامعة الأزهرية.

وبتاريخ 1414/4/2 هـ الموافق 1993/9/18م أصدر معالي سمو الشيخ نهيان بن مبارك آل نهيان وزير التعليم العالي والبحث العلمي في دولة الإمارات القرار رقم (53) لسنة 1993م بالترخيص لها بالعمل في مجال التعليم العالي.

#### برنامج البكالوريوس:

ثم أصدر القرار رقم (77) لسنة 1994م في شأن معادلة درجة البكالوريوس في الدراسات الإسلامية والعربية بالدرجة الجامعية الأولى في الدراسات الإسلامية.

ثم صدر القرار رقم (55) لسنة 1997م في شأن معادلة درجة البكالوريوس في اللغة العربية الممنوحة بالدرجة الجامعية الأولى في هذا التخصص.

بقرار من مجلس الأمانة، بتاريخ 24/5/2017، فتحت أبواب التسجيل في الدراسات العليا أمام الطلاب الذكور، تخصص الشريعة، واللغة العربية بدءاً من 2017/2018.

احتفلت بتخريج الرعيل الأول من طلابها في 23 شعبان 1412هـ الموافق 26/12/1992م تحت رعاية صاحب السمو الشيخ مكتوم بن راشد آل مكتوم نائب رئيس الدولة رئيس مجلس الوزراء حاكم دبي - رحمه الله.

واحتفلت بتخريج الدفعة الثانية من طلابها والأولى من طالباتها في 29/10/1413هـ الموافق 21/4/1993م.

تخرج فيها إلى غاية يونيو 2018: ثمان وعشرون (28) دفعة من الطلاب، وبسبعين وعشرين (27) دفعة من الطالبات في تخصص الدراسات الإسلامية. وأربع عشرة (14) دفعة من الطلاب، وعشرون (20) دفعة من الطالبات في تخصص اللغة العربية.

#### **برنامج الدراسات العليا:**

أنشئ برنامج الدراسات العليا بالجامعة في العام الجامعي 1995/1996م يخول للملتحقين به الحصول على درجة الماجستير في الشريعة الإسلامية واللغة العربية وآدابها والتسجيل فيما بعد في برنامج الدكتوراه؛ حيث شرع فيه بدءاً من العام 2004/2005م.

اعتمدت بدءاً من العام 2007/2008 برنامج الدكتوراه في اللغة العربية وآدابها في شعبتي الأدب والنقد واللغة والنحو.

وقد صدر قرار معالي وزير التعليم العالي والبحث العلمي رقم (56) لسنة 1997م بمعادلة درجة диплом العالي في الفقه الإسلامي التي تمنحها بدرجة диплом العالي في هذا التخصص.

كما صدر القرار رقم (57) لسنة 1997م بمعادلة درجة الماجستير في الشريعة الإسلامية (الفقه) وأصول الفقه الممنوحة بدرجة الماجستير في هذين التخصصين.

وفي 24/2/2017، يعلن مركز محمد بن راشد العالمي لاستشارات الوقف والهبة، عن منح عالمة دبي للوقف لكلية الدراسات الإسلامية والعربية بدبي.

#### **المرحلة الثانية:**

تطورت من مسمى (كلية الدراسات الإسلامية والعربية) بقرار وزاري رقم 107 لعام 2019، إلى مسمى (جامعة الوصل)، لتحمل عدة مُستجدات.

#### **كليات الجامعة:**

تشمل الجامعة الكليات الآتية:

- كلية الدراسات الإسلامية.
- كلية الآداب.

## إدارة الجامعة

### ▪ مالك الجامعة

رئيس المجلس

معالي / جمعة الماجد

### ▪ مجلس الأماناء

رئيس المجلس

معالي / جمعة الماجد

نائب الرئيس

معالي / أحمد حميد الطاير

عضوًا

سعادة / أحمد عتيق الجميري

عضوًا

سعادة الدكتور / محمد سالم المزروعي

عضوًا

سعادة / محمد عيسى السويدي

عضوًا

سعادة الدكتور / جمال محمد المهيري

عضوًا

سعادة الدكتور / سعيد عبد الله حارب

عضوًـا - مدير الجامعة

سعادة الأستاذ الدكتور / محمد أحمد عبد الرحمن

### ▪ مدير الجامعة

الأستاذ الدكتور / محمد أحمد عبد الرحمن

### ▪ نائب مدير الجامعة للشؤون الأكademية

الأستاذ الدكتور / محمد الصبحي البعزاوى

### ▪ نائب مدير الجامعة لشئون البحث العلمي

الأستاذ الدكتور / إياد إبراهيم

### ▪ نائب مدير الجامعة للدعم المؤسسي

الأستاذ الدكتور / زياد الفهداوي

▪ عميد كلية الدراسات الإسلامية

الدكتور/ إبراهيم ربابعة

▪ عميد كلية الآداب

الدكتور/ عبدالله الحذيفي

▪ عميد كلية الدراسات العليا

الدكتور/ محمد الصالح بوعمراني

▪ عميد شؤون الطلبة

الدكتور/ عبد الرؤوف محمود

▪ مدير مركز البحوث المؤسسية وضمان الجودة

الدكتور/ محمد جمال

## بيان الهيئة التدريسية 2025-2026

الاسم	الدرجة العلمية	الكلية	الجامعة المانحة	م
أ.د. محمد عاشر محمد راضي السيد	أستاذ	الدراسات الإسلامية	جامعة الأزهر	1
أ.د. عماد حمدي إبراهيم يحيى	أستاذ	الدراسات الإسلامية	جامعة سوهاج - مصر	2
أ.د. زياد علي دايخ فهداوي	أستاذ	الدراسات الإسلامية	جامعة بغداد - العراق	3
أ.د. أحمد الجزار محمد داود بشناق	أستاذ	الدراسات الإسلامية	جامعة العلوم الإسلامية العالمية - الأردن	4
أ.د. إيمان محمد إبراهيم	أستاذ	الدراسات الإسلامية	الجامعة الأردنية	5
د. عماد عيسى جمعة التميمي	أستاذ مشارك	الدراسات الإسلامية	الجامعة الأردنية	6
أ.د. إبراهيم عبد الرحيم أحمد رباعية	أستاذ	الدراسات الإسلامية	جامعة العلوم الإسلامية - الأردن	7
د. سلور إشريفتش	أستاذ مشارك	الدراسات الإسلامية	جامعة القرآن	8
د. شريف عبد العليم محمود	أستاذ مشارك	الدراسات الإسلامية	جامعة الأزهر	9
د. عبد الرؤف محمود عبد الرؤف	أستاذ مشارك	الدراسات الإسلامية	جامعة الأزهر	10
د. محمد محمد عبدالخالق محمد رزق	أستاذ مساعد	الدراسات الإسلامية	جامعة الأزهر	11
د. عائشة مبارك عبدالله محمد الجاقعة	أستاذ مساعد	الدراسات الإسلامية	جامعة الوصل	12
أ.د. أحمد رحmani	أستاذ	اللغة العربية وآدابها	قسنطينة - الجزائر	13
أ.د. خليفة بوجادي	أستاذ	اللغة العربية وآدابها	جامعة قسنطينة - الجزائر	14
أ.د. خالد توکال مرسي	أستاذ	اللغة العربية وآدابها	جامعة القاهرة	15
أ.د. محمد السجبي البعزاوي	أستاذ	اللغة العربية وآدابها	جامعة منوبة - تونس	16
أ.د. مجاهد منصور مصلح المطري	أستاذ	اللغة العربية وآدابها	جامعة القاهرة	17
أ.د. محمد صالح بن منصور البوعمرياني	أستاذ	اللغة العربية وآدابها	جامعة منوبة - تونس	18

19	أ.د. علي بن عبد العزيز بن علي الشبعان	الأستاذ	اللغة العربية وآدابها	جامعة منوبة - تونس
20	د. حمدي عبد الحميد أحمد عبد العواض	الأستاذ مشارك	اللغة العربية وآدابها	جامعة الأزهر
21	د. أحمد مقبل محمد المنصوري	الأستاذ مشارك	اللغة العربية وآدابها	المستنصرية - العراق
22	د. عبد الله طاهر علي الحذيفي	الأستاذ مشارك	اللغة العربية وآدابها	جامعة المستنصرية - العراق
23	د. لطيفة عبد الله أحمد يوسف الحمادي	الأستاذ مشارك	اللغة العربية وآدابها	كلية الدراسات الإسلامية والعربية دبي
24	د. أحمد محمد حسين بشارات	الأستاذ مشارك	اللغة العربية وآدابها	جامعة اليرموك - الأردن
25	د. أحمد صلاح محمد إبراهيم	الأستاذ مشارك	اللغة العربية وآدابها	جامعة القاهرة
26	د. محمد أحمد هويميل الخريسات	الأستاذ مشارك	اللغة العربية وآدابها	الجامعة الأردنية
27	د. خالد كمال محمد الطاهر	الأستاذ مشارك	اللغة العربية وآدابها	جامعة الأزهر
28	د. سيد عبد الخالق سيد إسماعيل	الأستاذ مشارك	اللغة العربية وآدابها	جامعة المنيا - مصر
29	د. محمد سعيد أحمد القللي	الأستاذ مساعد	اللغة العربية وآدابها	جامعة عين شمس - مصر
30	د. نعم عاصم عثمان	الأستاذ مساعد	اللغة العربية وآدابها	جامعة حمص - سوريا
31	د. شيماء عبد الرحمن حسين	الأستاذ مساعد	اللغة العربية وآدابها	جامعة عين شمس - مصر
32	د. وداد نور الدين المنصوري	الأستاذ مساعد	اللغة العربية وآدابها	جامعة القิروان - تونس
33	أ.د. علاء عبد الستار مغاوري بكري	الأستاذ	علوم المكتبات	جامعة الاسكندرية
34	د. علي كمال شاكر إسكندر	الأستاذ مشارك	علوم المكتبات	جامعة بيتسبيرج - أمريكا
35	د. المزمل الشريف حامد حسين	الأستاذ مساعد	علوم المكتبات	جامعة النيلين - السودان

جامعة القاهرة - مصر	علوم المكتبات	أستاذ مساعد	د. هدير محمد عبد الله كامل	36
كلية الألسن - مصر	برنامج التعليم العام	أستاذ مساعد	د. محمد جمال حسين عبد اللطيف	37
جامعة اليرموك - الأردن	برنامج التعليم العام	محاضر	أ. مجذولين قاسم محمد الحمد	38
جامعة عجمان للعلوم والتكنولوجيا	برنامج التعليم العام	محاضر	أ. سمر عبد الحفيظ سالم الحساسنة	39
جامعة العين للعلوم والتكنولوجيا	برنامج التعليم العام	محاضر	أ. سامي عبدالله طاهر الحذيفي	40
جامعة اليرموك - الأردن	برنامج التعليم العام	محاضر	أ. صالح محمد إبراهيم العزام	41
جامعة العلوم الإسلامية - ماليزيا	برنامج التعليم العام	محاضر	أ. آيات الروسان	42
<b>الزائرون</b>				
جامعة صدام	برنامج التعليم العام	زائر - محاضر	أ. علي عماد نهاد	1
<b>المتعاونون</b>				
جامعة الوصل دبي	اللغة العربية وآدابها	متعاون - مساعد	د. حصة عبدالله راشد مرخان الكتببي	1
جامعة أم القرى - السعودية	الدراسات الإسلامية	متعاون - مساعد	د. محمد أحمد السيد القرشي	2
جامعة الأزهر الشريف - مصر	برنامج التعليم العام	متعاون - مساعد	د. علي أمين	3
جامعة الوصل - دبي	برنامج التعليم العام	متعاون - مساعد	د. شريفة راشد جمعة السويدي	4

## أعضاء هيئة التدريس القائمين بالتدريس والإشراف في الدراسات العليا

م	اسم عضو هيئة التدريس	الكلية	الجهة المانحة	الاهتمامات البحثية	الدرجة العلمية في جامعة الوصل
1	زياد الفهداوي	الدراسات الإسلامية	جامعة بغداد، العراق	التفسير وعلوم القرآن	أستاذ
2	إياد أحمد إبراهيم	الدراسات الإسلامية	جامعة الأردن، الأردن	الفقه وأصوله	أستاذ
3	محمد عاشور محمد	الدراسات الإسلامية	جامعة الأزهر، مصر	الفقه وأصوله	أستاذ
4	عماد حمدي يحيى	الدراسات الإسلامية	جامعة جنوب الوادي، مصر	الفقه وأصوله	أستاذ
5	أحمد الجزار بشناق	الدراسات الإسلامية	جامعة العلوم الإسلامية، الأردن	الفقه وأصوله	أستاذ
6	إبراهيم عبد الرحيم ربابة	الدراسات الإسلامية	جامعة العلوم الإسلامية، الأردن	الفقه وأصوله	أستاذ مشارك
7	عماد عيسى التميمي	الدراسات الإسلامية	جامعة الأردن، الأردن	الفقه وأصوله	أستاذ مشارك
8	شريف عبد العليم	الدراسات الإسلامية	جامعة الأزهر، مصر	الفقه وأصوله	أستاذ مشارك
9	عبد الرؤوف محمود	الدراسات الإسلامية	جامعة الأزهر، مصر	الفقه وأصوله	أستاذ مشارك
10	أحمد عثمان رحماني	كلية الآداب	جامعة قسنطينة بالجزائر	الأدب والنقد	أستاذ
11	خليفة السعيد بو جادي	كلية الآداب	جامعة سطيف بالجزائر	اللغة واللسانيات	أستاذ
12	خالد توکال مرسي	كلية الآداب	المجلس الأعلى للجامعات	اللغة والنحو	أستاذ
13	محمد الصالح البو عمراني	كلية الآداب	جامعة منوبة بتونس	النقد الأدبي وتحليل الخطاب	أستاذ

أستاذ	اللسانيات	جامعة منوبة بتونس	كلية الآداب	محمد السبكي البعزاوي	14
أستاذ	تحليل الخطاب	جامعة منوبة بتونس	كلية الآداب	على الشبعان	15
أستاذ مشارك	الأدب والنقد	الجامعة المستنصرية بالعراق	كلية الآداب	أحمد مقبل المنصوري	16
أستاذ مشارك	الأدب والنقد	جامعة الوصل، دي	كلية الآداب	لطيفة الحمادي	17
أستاذ مشارك	الأدب والنقد	جامعة الأزهر، مصر	كلية الآداب	خالد كمال الطاهر	18
أستاذ مشارك	اللغة وال نحو	جامعة المنيا، مصر	كلية الآداب	سيد عبد الخالق إسماعيل	19
أستاذ مشارك	اللغة وال نحو	جامعة الأزهر، مصر	كلية الآداب	حمدي عبد الحميد العواض	20
أستاذ مشارك	اللغة وال نحو	جامعة مؤتة، الأردن	كلية الآداب	محمد أحمد الخريسات	21
أستاذ مساعد	اللغة الإنجليزية- لغويات	جامعة المنيا، مصر، بريطانيا	وحدة التعليم العام	محمد جمال	22

## رؤساء أقسام الهيئة الإدارية

الوظيفة	الإسم	م
رئيس قسم الموارد البشرية	أ. محمد أحمد دين سليمان	1
رئيس قسم الاتصال المؤسسي والإعلام	أ. علي الحوسني	2
رئيس قسم الشؤون المالية	أ. خميس السيد مكاوي	3
مدير مكتب الخريجين وأرباب العمل والتوظيف والتسويق	أ. قتبة العنزي	4
رئيس قسم تقنية المعلومات	أ. خالد صالح	5
مديرة مكتب مدير الجامعة	أ. فاطمة ذكرياء الكمال	6
مديرة العيادة الطبية	الطبيبة مروة موسى	7
رئيس قسم الخدمات والصيانة	أ. هشام إبراهيم	8
رئيس قسم الشؤون الطلابية	أرقية الجناحي	9
رئيس قسم القبول والتسجيل	أميمونة آل صالح	10

## تعريفات ومفاهيم

- التخصص الرئيسي: هو مجال الدراسة الذي يتخصص به الطالب على مستوى البكالوريوس أو الدراسات العليا ويطلب التخصص أن يكمل الطالب ما لا يقل عن (30) ساعة معتمدة (أو ما يعادلها) محددة للتخصص ومميزة لمجال معين.
- التخصص الدقيق: مجموعة من مساقات تمثل تخصصاً فرعياً يتم الحصول عليه ضمن حدود مجال الدراسة الرئيسي. يذكر التخصص الدقيق في كشف علامات الطالب، ولكن ليس في شهادة الدرجة العلمية. ويتضمن التخصص الدقيق دراسة (015) ساعة معتمدة على الأقل أو ما يعادلها في مرحلة البكالوريوس، ويتضمن في برامج الدراسات العليا الرسالة العلمية بالإضافة إلى (9) ساعات معتمدة من المساقات الأخرى.
- الساعة المعتمدة: الساعة المعتمدة الواحدة في الفصل الدراسي تساوي ساعة واحدة من الوقت في الصف أو ساعتين في المختبر أو التدريب الميداني على مدار فصل دراسي يبلغ (15) أسبوعاً.
- الساعات المعتمدة: مجموع الساعات التي يتوجب على الطالب إتمام دراستها حسب خطة البرنامج الأكاديمي الذي التحق به.
- الساعات المنجزة: مجموع الساعات التي درسها الطالب وحقق فيها معدل (01) على الأقل.
- القبول المشروط: عرض تقدمه الجامعة للطلبة الذي لم يستوفوا شروط القبول، وعلى الطالب استكمال متطلبات القبول خلال مدة أقصاها فصل دراسي واحد.
- الإجراءات: سلسلة من المعاملات الإدارية المتراقبة تستهدف الوصول إلى تقييد وضعية محددة بأنظمة الجامعة.
- أعضاء هيئة التدريس: الأساتذة، والأساتذة المشاركون، والأساتذة المساعدون.
- إنذار الغياب: الإشعار الذي يوجه للطالب بسبب غيابه عن المحاضرات، بما يساوي (15%)، أو يزيد.
- الإنذار الأكاديمي: الإشعار الذي يوجه للطالب بسبب انخفاض معدله التراكمي عن (2.00) من (4.00).
- البيانات الأكاديمية: بيانات الطالب الرسمية المفصلة المسجلة في قواعد بيانات الجامعة.

- التسجيل المبكر: إجراء يتيح للطلبة فرصة تسجيل المساقات الدراسية للفصل الدراسي التالي قبل بداية الفصل الرسمي.
- التقدير: وصف مستوى الأداء الأكاديمي، ويشار إليه بالرمز الأبجدي للدرجة النهائية التي حصل عليها الطالب في أي مساق.
- التقدير العام: وصف مستوى التحصيل العلمي للطالب خلال مدة دراسته في الجامعة.
- المعدل: مقياس يعكس الأداء الأكاديمي للطالب من خلال حساب متوسط درجاته في المساقات التي درسها، ويتم احتساب المعدل من خلال نظام النقاط المرتبط بالدرجات.
- المعدل الفصلي (GPA): هو متوسط أداء الطالب خلال الفصل الدراسي، وهو: حاصل قسمة مجموع الدرجات التي حصل عليها الطالب على مجموع الساعات المقررة لجميع المساقات التي درسها في الفصل الدراسي، (بعد أن تُحسب درجة كل مساق بضرب النقاط المعيارية المتحصل عليها فيه في عدد ساعاته).
- المعدل التراكمي (CGPA) هو متوسط أداء الطالب في الفصول الدراسية الإجمالية حتى الفصل الدراسي النهائي أو الحالي. وهو: حاصل قسمة مجموع النقاط المعيارية التي حصل عليها الطالب في جميع المساقات التي درسها منذ التحاقه بالجامعة على مجموع الساعات المقررة لتلك المساقات. (بعد أن تُحسب درجة كل مساق بضرب المعيارية المتحصل عليها فيه في عدد ساعاته).
- تقييم غير مكتمل: تقييم مؤقت يشير إلى مشاركة الطالب في التقويمات الفصلية، وتغييه عن الاختبار النهائي لأسباب تحدها اللوائح التنظيمية، ويرمز له في السجل الأكاديمي بالحرف (I).
- درجة الأعمال الفصلية: الدرجة الممنوحة للأعمال التي تبين تحصيل الطالب خلال فصل دراسي من اختبارات، وبحوث وأنشطة تعليمية تتصل بالمقرر الدراسي.
- الاختبار النهائي: اختبار في كل مساق من المساقات التي سجل فيها الطالب في الفصل، ويعقد مرة واحدة نهاية الفصل الدراسي، يُستثنى من ذلك بعض المساقات ذات الطبيعة الخاصة.
- درجة الاختبار النهائي: الدرجة التي يحصل عليها الطالب في كل مساق في الاختبار النهائي للالفصل الدراسي.
- الدرجة النهائية للمساق: مجموع درجات الأعمال الفصلية، ودرجة الاختبار النهائي لكل مساق.

- **الخطة الدراسية:** هي مجموعة المساقات الدراسية الإجبارية والاختيارية التي يجب على الطالب اجتيازها بنجاح للحصول على الدرجة العلمية في البرنامج الأكاديمي المعين.
- **السجل الدراسي التسلسلي:** هو سجل أصل ملف الطالب الذي يوثق بدقة مسار الطالب الأكاديمي؛ بحيث يظهر فيه جميع المساقات التي سجلها: رسب فيها، أو نجح، أو انسحب منها، أو أسقطها، أو لم يكمل امتحانها النهائي (غير مكتمل).
- **الطالب:** كل منتسب للجامعة من الذكور والإإناث لغاية الدراسة.
- **الطلبة:** الطلاب والطالبات.
- **العام الدراسي:** هو المدة التي تبلغ فصلين دراسيين نظاميين (الأول والثاني)، ولمدة ستة عشر أسبوعاً لكل فصل دراسي.
- **العبء الدراسي:** مجموع الساعات الدراسية التي يسمح للطالب التسجيل فيها في فصل دراسي، ويتحدد الحد الأعلى والأدنى للعبء الدراسي حسب القواعد التنفيذية الجامعية.
- **الفصل الصيفي:** فصل دراسي اختياري مدته (06) أسابيع شامل الاختبارات النهائية، وتضاعف خلاله المدة المخصصة لكل مساق.
- **القسم العلمي:** الهيئة الأكاديمية التي تضم أعضاء هيئة التدريس في البرنامج الأكاديمي في كل كلية من كليات الجامعة.
- **لجنة الحالات الطلابية:** لجنة تكلف بدراسة قضايا الطلبة التي لا تنقص عليها اللوائح التنظيمية نصاً صريحاً.
- **متطلبات الجامعة:** هي المساقات الإجبارية والاختيارية التي يدرسها جميع طلبة الجامعة من مختلف الكليات والتخصصات.
- **متطلبات الكلية:** هي المساقات الإجبارية والاختيارية التي يدرسها جميع طلبة الكلية من مختلف التخصصات.
- **متطلبات التخصص:** هي المساقات الإجبارية والاختيارية التي يدرسها طلبة التخصص دون غيرهم من طلبة التخصصات الأخرى.
- **المطلب السابق:** هو المساق الذي يتوجب على الطالب إنجازه، كي يُتاح له التسجيل في مساق آخر يعتمد عليه في محتواه.

- المساق: هو مقرر دراسي ضمن خطة الدراسة المعتمدة في كل تخصص (برنامج). ويكون لكل مساق رمز واسم ووصف مفصل لمفرداته يميزه من حيث المحتوى والمستوى عما سواه من المساقات.
- المساقات الإجبارية: هي المساقات المحددة من متطلبات الجامعة، ومتطلبات الكلية، ومتطلبات التخصص، التي يجب على الطالب أن يدرسها وينجح فيها.
- المساقات الاختيارية: هي مجموعة من المساقات التي يختار الطالب من بينها مساقات تغطي الساعات المخصصة لها في صنفها، سواءً أكانت من متطلبات الجامعة، أم متطلبات الكلية، أم متطلبات التخصص.
- المستوى الدراسي: يصنف الطلبة وفقاً للخطط الدراسية المعتمدة، في مرحلة البكالوريوس حسب السنوات.
- التقدم الأكاديمي: هو تقدم الطالب في دراسته عبر السنوات الدراسية الاعتيادية لإكمال متطلبات التخرج في البرنامج المعين.

**يصنف الطلبة المسجلون في الجامعة في مستوى السنة الأولى، أو الثانية أو الثالثة أو الرابعة حسب الجدول التالي:**

السنة الدراسية	م	عدد الساعات: المنجزة
السنة الأولى	1	من لم ينجز (32) ساعة معتمدة
السنة الثانية	2	من أنجز ما بين 33 - 64
السنة الثالثة	3	من أنجز ما بين 65 - 96
السنة الرابعة	4	من أنجز ما بين 97 - 128

- المرشد الأكاديمي: عضو هيئة التدريس المكلف بإرشاد عدد محدد من الطلبة في كل ما يتعلق بشؤونهم الأكademie منذ قبولهم بالكلية.
- سحب المساق: عملية يقوم بها الطالب لحذف مساق من جدوله الدراسي بعد تسجيله لأسباب، قد تتعلق بصعوبة المساق، أو عدم التفرغ، أو وجود مساقات أخرى يجب التركيز عليها، وذلك في المدة الزمنية المحددة بحسب التقويم الجامعي.
- السحب الإداري: انسحاب الطالب من دراسة جميع مساقات الفصل الدراسي بعد انتهاء فترة السحب المسموح بها، بسبب ظرف صحي طارئ أو ظرف قهري وفقاً للشروط المذكورة في فقرة وقف التسجيل والانسحاب من الجامعة.

- إسقاط المساق: عملية يقوم بها الطالب لحذف مساق أو أكثر بعد انتهاء مدة السحب والإضافة المحددة في التقويم الجامعي المعتمد، وقبل نهاية الأسبوع الثاني عشر من كل فصل دراسي، أما الفصل الصيفي فقبل نهاية الأسبوع الرابع من الفصل.

## جامعة الوصل

هي إحدى المؤسسات المرخصة والمعتمدة من وزارة التربية والتعليم، شؤون التعليم العالي في أبريل 2019م، وهي مؤسسة وقفية غير ربحية أسسها معالي جمعة الماجد عام 1986م، بقرار من مجلس أمنائها، وبرعاية حكومة دبي. بدأت الدراسة فيها في العام الجامعي 1986 - 1987م).

تعنى جامعة الوصل بالعلوم والمعارف، بهدف تأكيد الهوية الثقافية المميزة للمجتمع الإماراتي في الميادين العلمية المختلفة. وتقدم الجامعة دراسةً مجانية للطلبة، على مستوى البكالوريوس في الدراسات الإسلامية واللغة العربية، وبرسم رمزية على مستوى برامج الدراسات العليا وغيرها. تقوم الدراسة في الجامعة على أساس النظام الفصلي بواقع ثمانية فصول دراسية، يقسم فيه العام الدراسي إلى فصلين دراسيين مستقلين، ومدة الدراسة للحصول على درجة البكالوريوس أربع سنوات.

لغة التعليم في الجامعة هي اللغة العربية ما عدا تخصص اللغة الإنجليزية والترجمة. وتدرس اللغة الإنجليزية بوصفها لغة مساندة، في البرامج التي تدرس بالعربية، كما تدرس اللغة العربية لغة مساندة في تخصص اللغة الإنجليزية. ومدة الحصول على شهادة البكالوريوس (4) سنوات. أما بالنسبة لبرامج الدراسات العليا (الماجستير والدكتوراه) فتقوم الدراسة على أساس سنة تمهيدية تليها سنوات لتحضير رسالة علمية، وفق اللوائح التنظيمية لبرامج الدراسات العليا.

- افتتحت المؤسسة برنامج الماجستير في اللغة العربية وأدابها في مطلع العام 2002 - 2003م بشعبيتين هما:

- شعبة اللغة والنحو.
- شعبة الأدب والنقد.

ثم شرعت هذه المؤسسة -تحقيقاً للطموح المنشود والأهداف المرسومة- في فتح برنامج الدكتوراه في الشريعة الإسلامية تخصص الفقه الإسلامي وأصوله منذ 1/9/2004م، كما تم افتتاح برنامج الدكتوراه في اللغة العربية وأدابها شعبتي اللغة والنحو، والأدب والنقد، بدءاً من العام الجامعي 2007 - 2008م.

وقد استعانت منذ إنشائها بجهود مجموعة من أساتذة الجامعات والعلماء المشهود لهم بالخبرة والإخلاص؛ ليدرّسوا فيها وينهضوا بأعباء الرسالة النبيلة التي قامت من أجلها.

تعتمد الجامعة نظام الساعات المعتمدة بفصولين دراسيين بالإضافة إلى فصل صيفي أو أكثر حسب ما تقره الجامعة.

### ت تكون الجامعة من الكليات الآتية:

#### كلية الدراسات الإسلامية:

- قسم الدراسات الإسلامية.

#### كلية الآداب، وتتضمن:

- قسم اللغة العربية وآدابها.
- قسم علوم المكتبات والمعلومات.

#### كلية الدراسات الإسلامية:

تُشرف كلية الدراسات الإسلامية على سير العملية التعليمية بالتنسيق مع الأقسام العلمية في الكلية، وتسعي إلى ترقية الأداء التعليمي، وتطوير الخطط والبرامج، وتحديث الطرائق والمناهج، وتقوم بمتابعة اللوائح والنظم المعمول بها في الجامعة وتطبيقها، وتنفيذ القرارات الصادرة عن إدارة الجامعة ومجلسها والتنسيق مع عمادة الدراسات العليا لمتابعة الجانب الأكاديمي في برنامجي الماجستير والدكتوراه، والتعاون مع عمادة شؤون الطلبة لمتابعة سير العملية التعليمية وإجراء الامتحانات، فضلاً عن تقويم تطبيق الخطة الدراسية ومتابعة تنفيذ توصيات هيئة الاعتماد الأكاديمي وتطبيق مفردات المساقات الدراسية.

### الدرجات العلمية التي تمنحها الجامعة:

#### تمنح الجامعة الدرجات العلمية الآتية:

##### 1- البكالوريوس:

- درجة البكالوريوس في الدراسات الإسلامية.
- درجة البكالوريوس في اللغة العربية وآدابها.
- درجة البكالوريوس في علوم المكتبات والمعلومات.

مدة الدراسة: أربع سنوات دراسية في ثمانية فصول، ولا يجوز بقاء الطالب في الجامعة مدة تزيد عن ضعف هذه المدة.

**2- الدراسات العليا:**

**تمنح الجامعة درجة الماجستير في التخصصات الآتية:**

- برنامج ماجستير في الدراسات الإسلامية.
- برنامج ماجستير في اللغة العربية وآدابها - الدراسات اللغوية.
- برنامج ماجستير في اللغة العربية وآدابها - الدراسات الأدبية وال النقدية.

**وتمنح الجامعة درجة الدكتوراه في التخصصات الآتية:**

- برنامج دكتوراه الفلسفة في الفقه وأصوله.
- برنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات اللسانية.
- برنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات الأدبية وال النقدية.

**الاتفاقيات الموقعة مع جامعة الوصل:**

م	الجامعة	تاريخ التوقيع
1	جامعة مالايا- ماليزيا	5-10-2020
2	جامعة الفجيرة- دولة الإمارات	11/02/2020
3	كلية آل مكتوم- اسكتلندا	01/03/2020
4	الجامعة القاسمية	06-07-2020
5	وزارة الثقافة والشباب	19-12-2021
6	جامعة السلطان مولاي سليمان بنى ملال بالمغرب	24-05-2022
7	جامعة المنستير- تونس	27-10-2022
8	جامعة محمد بن زايد للعلوم الإنسانية أبوظبي	04-07-2024
9	جامعة العلوم التطبيقية الخاصة	31-10-2024
10	جامعة الزيتونة الأردنية	28-10-2024
11	جامعة اليرموك	29-10-2024
12	مكتبات محمد بن راشد	15-01-2025
13	جامعة بترويل غازى - بوخاريست - رومانيا	24-11-2025
14	جامعة كلس - تركية	08-12-2025

## كلية الدراسات الإسلامية

### رؤية الكلية:

إعداد جيل من المتخصصين في الدراسات الإسلامية، يحوزون المعارف والمهارات المؤهلة لمعالجة مستجدات الحياة برؤية تأصيلية علمية متزنة، خدمةً للمجتمع ومؤسساته ما يحقق الكفاية منهم، بمنهج وسطي معتدل.

### رسالة الكلية:

توفير برامج أكاديمية متنوعة في الدراسات الإسلامية، تتوافق مع المعايير الوطنية، وترفد المؤسسات بالكوادر المؤهلة.

### أهداف الكلية:

تعليم علوم الشريعة ما يجمع بين الأصالة والمعاصرة، ويتوافق مع مقاصد الشريعة وكلياتها وأصولها الثابتة.

بناء الشخصية المسلمة المنتسبة لدينها وأمتها، المعترزة بوطنها وأصولها، المتحضنة بالفهم الصحيح للإسلام القائم على الوسطية والاعتدال.

ترسيخ مبادئ التسامح والحوار، وتأسيس أصول التواصل بين العاملين في حقل الدراسات الإسلامية على اختلاف مدارسهم، وبناء جسور الألفة مع سائر المشغلين في حقل الدراسات الإنسانية بوجه عام.

تكوين الملكة الفقهية والأصولية لدى الطالب وذلك بتنمية مهارات القراءة والكتابة، والقدرة على الاستنباط والاستدلال، وإنتاج البحوث العلمية.

بناء النهج الإسلامي في سلوك منتسبي البرامج وتعاملهم مع عدم التفريط في انتماهه الديني والوطني.

إعداد باحثين متخصصين على صعيد الدراسات العليا في الدراسات الإسلامية، قادرين على تهيئة الحلول السليمة وفق منهج وسطي معتدل بما يجيب عن الكثير من المستجدات المعاصرة.

رفد المؤسسات بالكوادر المؤهلة للعمل على صعيدي القطاع العام والخاص.

## قسم الدراسات الإسلامية

هو أحد الأقسام الرئيسية في الجامعة، أُسس في العام الجامعي (1986 - 1987م)، وقد تخرجت الدفعة الأولى في تخصص الدراسات الإسلامية في العام (1990 - 1991م) وما زال مستمراً في عطائه، وقد فتح باب التسجيل أمام الوافدين للبكالوريوس ابتداءً من العام الجامعي (2017/2018م).

ويهدف القسم إلى ترسیخ الفهم الصحيح للشريعة الإسلامية، وبناء العقيدة الصحيحة القائمة على منهج السلف الصالح في نفوس الطلبة، بما يعزز بناء المواطن الصالح، وإرساء المنهاج السليمية في فهم النصوص الشرعية من الكتاب والسنة، وتأهيل الطلبة ليكونوا دعاة عارفين بأصول الدعوة ومناهجها، فضلاً عن تنمية مهارات التفكير لديهم، وتفعيل قدراتهم في الحوار الحضاري مع الآخرين ليجمعوا في ذلك بين الأصالة والمعاصرة.

ويرتبط أكاديمياً بكلية الدراسات الإسلامية، وبعمادة شؤون الطلبة، وكذلك بمركز البحوث المؤسسية والاعتماد الأكاديمي والتخطيط في الجامعة. ويضم نخبة من الأساتذة المتميزين من أصحاب الرتب العلمية العالية.

### المراحل الأولى: مرحلة البكالوريوس:

تأسسَ قسم الدراسات الإسلامية - مرحلة البكالوريوس - في العام الجامعي (1986 - 1987م)، ومدة الدراسة فيه أربع سنوات بالنظام الفصلي أو ما يحقق متطلبات التخرج وفق نظام الساعات المعتمدة لمنح شهادة البكالوريوس في الدراسات الإسلامية.

### المراحل الثانية: مرحلة الدراسات العليا:

تأسسَ برنامج الدراسات العليا - لتخصص الدراسات الإسلامية في العام الجامعي (1995 / 1996م) يخول الملتحقين به الحصول على درجة الماجستير في الشريعة الإسلامية.

وفي عام 2016 تم تجديد اعتماد برنامج الماجستير في الدراسات الإسلامية في التخصصين: فقه، وأصول الفقه بموجب القرار الوزاري رقم (144) لسنة 2016م بتاريخ (03/05/2016).

افتُتح برنامج الدكتوراه في التخصص نفسه في العام الجامعي (2004 / 2005م).

والبرنامج متاحان للجنسين من الجنسيات الخليجية، والعربية، والإسلامية وفق شروط تحديدها الجامعة.

يمنح هذا البرنامج لطلبته تكوينًا معرفياً ومهارياً مركزاً في:

الدراسات الإسلامية.

الفقه وأصوله.

الإصلاح والتوجيه الأسريّ.

### برنامج البكالوريوس في الدراسات الإسلامية

المسار الأول: الساعات المعتمدة لمسار تخصص "الدراسات الإسلامية": (128) معتمدة لاستكمال متطلبات التخرج.

أولاً: متطلبات الجامعة (30) ساعة معتمدة، توزع كالتالي:

- متطلبات الجامعة الإجبارية (26) ساعة معتمدة.
- متطلبات الجامعة الاختيارية (4) ساعات معتمدة.

ثانياً: متطلبات الكلية (22) ساعة معتمدة، توزع كالتالي:

- متطلبات الكلية الإجبارية (18) ساعة معتمدة.
- متطلبات الكلية الاختيارية (4) ساعات معتمدة.

ثالثاً: متطلبات التخصص (76) ساعة معتمدة، توزع كالتالي:

- متطلبات التخصص الإجبارية (68) ساعة معتمدة.
- متطلبات التخصص الاختيارية (8) ساعة معتمدة.

المسار الثاني: الساعات المعتمدة في مسار التوجيه والإصلاح الأسري: (128) ساعة معتمدة لاستكمال متطلبات التخرج.

أولاً: متطلبات الجامعة (28) ساعة معتمدة، توزع كالتالي:

- متطلبات الجامعة الإجبارية (26) ساعة معتمدة.
- متطلبات الجامعة الاختيارية (2) ساعة معتمدة.

ثانياً: متطلبات الكلية (22) ساعة معتمدة، توزع كالتالي:

- متطلبات الكلية الإجبارية (18) ساعة معتمدة.
- متطلبات الكلية الاختيارية (4) ساعات معتمدة.

ثالثاً: متطلبات التخصص: (78) ساعة معتمدة.

- دراسات إسلامية إجبارية: (57) ساعة معتمدة.

- التوجيه والإصلاح الأسري الإجبارية: (15) ساعة معتمدة.

- متطلبات التخصص الاختيارية: (6) ساعات معتمدة.

مخرجات البرنامج:

عند إكمال الطالب مساقات البرنامج بنجاح يكون قادرًا على أن		المعرفة
يتعرف على المصطلحات العلمية المتعلقة بالعلوم الشرعية المختلفة ومفاهيمها؛ في: القرآن والحديث والعقيدة والفقه وأصوله والعلوم المساندة.	K1	
يُلم بالمداخل العلمية لفروع العلوم الشرعية؛ نشأةً وتطوراً، واستقراراً ورواداً.	K2	
يعدد مصادر التراث الإسلامي واتجاهاتها المختلفة في فروع العلوم الشرعية.	K3	
يذكر الأحكام الشرعية لأبرز النوازل الفقهية في العبادات، والمعاملات، وأحكام الأسرة، والجنایات.	K4	المهارات
يتقن القرآن الكريم تلاوة وفق أحكام التجويد وتدبراً وفهمها وفق قواعد الفهم السليم.	S1	
يبرهن على الأحكام الشرعية فقهاً وعقيدةً من مصادر التشريع النقلية والعقلية.	S2	
يمارس التحليل النقطي بموضوعية للموضوعات المتعلقة بالعلوم الشرعية، العقيدة وطرق إثباتها والاستدلال عليها، والسيرية النبوية وفقهها.	S3	
يفسر النصوص الدينية والتراثية في العلوم الشرعية، مستخدماً المهارات اللغوية والبيانية والعقلية.	S4	القدرات
يتحمل مسؤولياته المهنية والأخلاقية التي تتقتضيها طبيعة عمله، ويوازن بين الأمور، ويقوم بدوره في خدمة الوطن وتطوير المجتمع وبينان موقف الإسلام من القضايا المعاصرة.	CA1	
يتواصل ويتفاعل إيجابياً مع المجتمع المحلي والخارج، شفهياً وكتابياً مستخدماً وسائل التقنية الحديثة.	CR1	
يوظف مهارات البحث العلمي في إعداد بحوث علمية مناسبة تخدم البيئة التي يعيش فيها.	CS1	

## متطلبات استكمال البرنامج

أن ينجز الطالب الحد الأدنى من الساعات المعتمدة لاستكمال البرنامج وهو (128) ساعة معتمدة موزعة كما يلي:

### أولاًً متطلبات الجامعة (31) ساعة معتمدة.

- متطلبات الجامعة الاجبارية (27) ساعة معتمدة.
- متطلبات الجامعة الاختيارية (4) ساعات معتمدة.

### ثانياً: متطلبات الكلية (22) ساعة معتمدة.

- متطلبات الكلية الاجبارية (18) ساعة معتمدة.
- متطلبات الكلية الاختيارية (4) ساعات معتمدة.

### ثالثاً: متطلبات التخصص (75) ساعة معتمدة.

- متطلبات التخصص الاجبارية (67) ساعة معتمدة.
  - متطلبات التخصص الاختيارية (8) ساعات معتمدة.
- .1 أن لا يقل المعدل التراكمي للطالب في البرنامج عن نقطتين (2.00) من (4.00).
  - .2 أن لا يقل معدل الطالب في مساق التدريب الميداني عن (2.00).
  - .3 أن يكون الطالب مسجلاً بالجامعة في سنة التخرج، وأن يكون قد درس بالجامعة ما لا يقل عن 51% من الساعات المعتمدة للبرنامج.
  - .4 يدرس الطالب الراغب في الالتحاق بالتخصص الدقيق (التوجيه والإصلاح الأسري) 6 مساقات محددة في سلة مساقات التخصص الاختيارية (الموجهة) بوزن 15 ساعة معتمدة، بالإضافة إلى 4 ساعات معتمدة من المساقات الاختيارية الحرة.

## هيكل البرنامج

**متطلبات الجامعة (31) ساعة معتمدة:**

متطلبات الجامعة الإجبارية (27) ساعة معتمدة			
الملحوظات / المتطلب السابق	عدد الساعات	اسم المنساق	رقم المنساق
لا يوجد	3	الثقافة الإسلامية	GEU101
لا يوجد	3	دراسات إماراتية معاصرة	GEU102
لا يوجد	3	مهارات الاتصال باللغة العربية	GEU103
لا يوجد	2	English Communication Skills (1)	GEU111
GEU111	2	English Communication Skills (2)	GEU112
GEU112	2	English for Academic Purposes (1)	GEU113
GEU113	2	English for Academic Purposes (2)	GEU114
GEU112	2	Business English (1)	GEU115
لا يوجد	2	مقدمة في مهارات تكنولوجيا المعلومات	GEU121
GEU121	3	البحث الإلكتروني	GEU122
لا يوجد	3	أسس الابتكار وريادة الأعمال والاستدامة(ع)	GEU123

متطلبات الجامعة الاختيارية 4 ساعات معتمدة			
الملحوظات / المتطلب السابق	عدد الساعات	اسم المنساق	رقم المنساق
GEU102	2	تاريخ الخليج	GEU201
GEU101	2	الفلسفة عند العرب والمسلمين	GEU202
GEU101	2	التربية الأخلاقية	GEU203
GEU101	2	السيرة النبوية	GEU204
GEU101	2	التاريخ الإسلامي منذ الخلافة الراشدة إلى نهاية العصر العباسي	GEU205
لا يوجد	2	مبادئ الإدارة	GEU211
لا يوجد	2	مبادئ الإحصاء	GEU212
لا يوجد	2	السلم المدني وحماية الأوطان	GEU213
GEU115	2	(Business English (2)	GEU214

## متطلبات الكلية (22) ساعة معتمدة:

متطلبات الكلية الإلزامية (18) ساعات معتمدة			
الملاحظات / المتطلب السابق	عدد الساعات	اسم المساق	رقم المساق
لا يوجد	1	أحكام التجويد والصوتيات القرآنية (1)	ISC101
ISC101	1	أحكام التجويد والصوتيات القرآنية (2)	ISC102
ISC102	1	أحكام التجويد والصوتيات القرآنية (3)	ISC103
لا يوجد	3	علوم القرآن	ISC104
لا يوجد	3	علوم الحديث	ISC105
لا يوجد	3	المدخل إلى الفقه الإسلامي	ISC106
لا يوجد	2	الثقافة المعلوماتية	GEC103
لا يوجد	2	مقدمات نحوية	ISC111
ISC111	2	تطبيقات نحوية وبلاغية	ISC112

متطلبات الكلية الاختيارية (4) ساعات معتمدة			
الملاحظات / المتطلب السابق	عدد الساعات	اسم المساق	رقم المساق
لا يوجد	2	المدخل إلى القانون	ISC201
لا يوجد	2	التربية في الإسلام	ISC202
لا يوجد	2	مقارنة الأديان	ISC203
لا يوجد	2	أساسيات علم المنطق	ISC204
ISC106	2	نظريات فقهية	ISC205

## متطلبات التخصص (75) ساعة معتمدة:

متطلبات التخصص الإجبارية (56) ساعة معتمدة			
الملاحظات / المتطلب السابق	عدد الساعات	اسم المساق	رقم المساق
1SC105	2	تخریج الحديث	ISP101
لا يوجد	2	التوحید - الإلهیات والنبوات	ISP102
ISC106	3	فقه الطهارة والصلوة والصيام	ISP103
لا يوجد	2	منهجیة البحث	ISP104
ISC104	3	مناهج المفسرين	ISP105
ISP103	2	فقه العبادات (الحج والزکاۃ)	ISP106
ISC106	3	أصول الفقه (1)	ISP107
ISP107	3	أصول الفقه (2)	ISP109
ISP102	2	التوحید - الغیبیات والسمعیات	ISP110
لا يوجد	2	الحادیث الموضوی	ISP111
ISC106	2	دراسات فقهیة مقارنة	ISP112
ISP109	3	(أصول الفقه (3)	ISP113
ISC106	3	فقه المعاملات المالية	ISP114
لا يوجد	2	التفسیر الموضوی	ISP115
لا يوجد	2	الحادیث التحلیلی	ISP116
ISP114	2	القواعد الفقهیة	ISP117
ISP110	2	الملل والنحل	ISP121
GEU112	2	Islamic Terminologies and Readings in English Language	ISP122
لا يوجد	3	التفسیر التحلیلی	ISP123
ISC106	3	فقه العقوبات	ISP124
ISC106	3	فقه المواريث	ISP125
90 ساعة معتمدة	3	التدريب المیدانی	ISP126
70% من المقررات الدراسیة بنجاح، منهم مساق منهجیة البحث ISP104	2	بحث التخرج	ISP127

**متطلبات التخصص الاختيارية (19) ساعة معتمدة**

**أولاً: المساقات الاختيارية (الحرة)**

رقم المنسق	اسم المنسق	عدد الساعات	المطلب السابق
ISP201	آيات الأحكام	2	لا يوجد
ISP202	أحاديث الأحكام	2	لا يوجد
ISP203	إعجاز القرآن	2	لا يوجد
ISP204	القصص القرآني	2	لا يوجد
ISP205	فقه الدعوة	2	لا يوجد
ISP211	فقه القضاء وطرق الإثبات	2	ISC106
ISP212	مدخل إلى السياسة الشرعية	2	ISC106
ISP213	فقه الواقع (في اللغتين: العربية وإنجليزية) Jurisprudence of Reality	2	ISP113
ISP214	الاقتصاد الإسلامي	2	ISC106
ISP221	قانون الأحوال الشخصية الإماراتي	2	لا يوجد
ISP222	التحكيم في الفقه الإسلامي	2	لا يوجد
ISP223	الإصلاح الأسري من منظور قرآنى	2	لا يوجد
ISP224	قضايا أسرية معاصرة	2	لا يوجد
ISP225	الهدي النبوى في العلاقات الأسرية	2	لا يوجد
ISP231	فقه المعاملات المالية المعاصرة	3	ISP114
ISP232	فقه الزواج والطلاق	3	ISC106
ISP233	مناهج المحدثين	2	لا يوجد
ISP234	شبهات حول الإسلام	3	لا يوجد

**ثانياً: المساقات الاختيارية (الموجهة)**

يدرس طالب التخصص الدقيق (التوجيه والإصلاح الأسري)  
15 ساعة معتمدة متمثلة في المساقات التالية:

رقم المنسق	اسم المنسق	عدد الساعات	المطلب السابق
ISP241	مقدمة في التربية والإصلاح الأسري	3	ISC106
ISP242	علم نفس الأسرة	3	لا يوجد
ISP243	الحياة الزوجية	2	ISC106
ISP244	الإرشاد الأسري	3	لا يوجد
ISP245	فقه الزواج	2	ISC106
ISP246	فقه الطلاق	2	ISC106

## الخطة الدراسية الإرشادية للبرنامج:

الفصل	رقم المساق	اسم المساق	الساعات	المتطلب السابق	الفئة
الفصل الأول ساعة معتمدة (16)	GEU103	مهارات الاتصال باللغة العربية	3	لا يوجد	متطلب جامعة إجباري
	GEU111	English Communication Skills (1)	2	لا يوجد	متطلب جامعة إجباري
	ISC104	علوم القرآن	3	لا يوجد	متطلب كلية إجباري
	ISC105	علوم الحديث	3	لا يوجد	متطلب كلية إجباري
	ISC106	المدخل إلى الفقه الإسلامي	3	لا يوجد	متطلب كلية إجباري
	ISP102	التوحيد - الإلهيات والنبوات	2	لا يوجد	متطلب تخصص إجباري

الفصل	رقم المساق	اسم المساق	الساعات	المتطلب السابق	الفئة
الفصل الثاني ساعة معتمدة (15)	GEU101	الثقافة الإسلامية	3	لا يوجد	متطلب جامعة إجباري
	GEU112	English Communication Skills (2)	2	GEU111	متطلب جامعة إجباري
	ISC101	أحكام التجويد والصوتيات القرآنية (1)	1	لا يوجد	متطلب كلية إجباري
	GEC103	الثقافة المعلوماتية	2	لا يوجد	طلب كلية إجباري
	ISC111	مقدمات نحوية	2	لا يوجد	متطلب كلية إجباري
	ISP101	تخريج الحديث	2	ISC105	متطلب تخصص إجباري
	ISP103	فقه الطهارة والصلة والصيام	3	ISC106	متطلب تخصص إجباري

الفئة	المتطلب السابق	الساعات	اسم المساق	رقم المساق	الفصل
متطلب جامعة إجباري	GEU112	2	English for Academic Purposes (1)	GEU113	الفصل الثالث ساعة معتدلة (15)
متطلب جامعة إجباري	لا يوجد	2	مقدمة في مهارات تكنولوجيا المعلومات	GEU121	
متطلب كلية إجباري	ISC101	1	أحكام التجويد والصوتيات القرآنية (2)	ISC102	
متطلب تخصص إجباري	ISC104	3	مناهج المفسرين	ISP105	
متطلب تخصص إجباري	ISP103	2	فقه العبادات (الحج والزكاة)	ISP106	
متطلب تخصص إجباري	ISC106	3	أصول الفقه (1)	ISP107	
مساق تخصص اختياري		2	مساق تخصص اختياري		

الفئة	المتطلب السابق	الساعات	اسم المساق	رقم المساق	الفصل
متطلب جامعة إجباري	GEU121	3	البحث الإلكتروني	GEU122	الفصل الرابع ساعة معتدلة (16)
متطلب جامعة إجباري	GEU113	2	English for Academic Purposes (2)	GEU114	
متطلب كلية إجباري	ISC102	1	أحكام التجويد والصوتيات القرآنية (3)	ISC103	
متطلب تخصص إجباري	لا يوجد	3	التفسير التحليلي	ISP123	
متطلب تخصص إجباري	ISP107	3	أصول الفقه (2)	ISP109	
متطلب تخصص إجباري	ISP102	2	التوحيد - الغيبيات والسمعيات	ISP110	
متطلب كلية اختياري		2	مساق كلية اختياري		

الفئة	المتطلب السابق	الساعات	اسم المساق	رقم المساق	الفصل
متطلب جامعة إجباري	لا يوجد	3	دراسات إماراتية معاصرة	GEU102	الفصل الخامس ساعة معتمدة (17)
متطلب كلية إجباري	ISC111	2	تطبيقات نحوية وبلاغية	ISC112	
متطلب تخصص إجباري	لا يوجد	2	الحديث الموضوعي	ISP111	
متطلب تخصص إجباري	ISP109	3	أصول الفقه (3)	ISP113	
متطلب تخصص إجباري	ISC106	3	فقه المعاملات المالية	ISP114	
متطلب تخصص إجباري	GEU112	2	Islamic Terminologies and Readings in English Language	ISP122	
متطلب تخصص اختياري		2	مساق تخصص اختياري		

الفئة	المتطلب السابق	الساعات	اسم المساق	رقم المساق	الفصل
متطلب جامعة إجباري	لا يوجد	3	أسس الابتكار وريادة الأعمال والاستدامة	GEU123	الفصل السادس ساعة معتمدة (16)
متطلب تخصص إجباري	ISC106	3	فقه العقوبات	ISP124	
متطلب تخصص إجباري	ISC106	2	دراسات فقهية مقارنة	ISP112	
متطلب تخصص إجباري	لا يوجد	2	الحديث التحليلي	ISP116	
متطلب تخصص إجباري	ISP114	2	القواعد الفقهية	ISP117	
متطلب تخصص إجباري	GEU122	2	منهجية البحث	ISP104	
متطلب كلية اختياري		2	مساق كلية اختياري		

الفئة	المطلب السابق	الساعات	اسم المساق	رقم المساق	الفصل
متطلب جامعة إجباري	GEU112	2	Business English (1)	GEU115	المصل السابع معتمدة (16) ساعة
متطلب تخصص إجباري	ISC106	3	فقه المواريث	ISP125	
متطلب تخصص إجباري	لا يوجد	2	التفسير الموضوعي	ISP115	
متطلب تخصص إجباري	ISP110	2	الملل والنحل	ISP121	
متطلب تخصص إجباري	90 ساعة معتمدة	3	التدريب الميداني	ISP126	
متطلب جامعة اختياري		2	مساق جامعة اختياري		
متطلب جامعة اختياري		2	مساق جامعة اختياري		

الفئة	المطلب السابق	الساعات	اسم المساق	رقم المساق	الفصل
متطلب تخصص اختياري		3	مساق تخصص اختياري		المصل الثامن معتمدة (17) ساعة
متطلب تخصص اختياري		3	مساق تخصص اختياري		
متطلب تخصص اختياري		2	مساق تخصص اختياري		
متطلب تخصص اختياري		3	مساق تخصص اختياري		
متطلب تخصص اختياري		2	مساق تخصص اختياري		
متطلب تخصص اختياري		2	مساق تخصص اختياري		
متطلب تخصص إجباري	70% من المقررات الدراسية بنجاح، منهم مساق منهجية البحث ISP104	2	بحث التخرج	ISP127	

## التوجيه والإصلاح الأسري: (الفصل الثامن):

الفصل	رقم المساق	اسم المساق	الساعات	المتطلب السابق	الفئة
	ISP245	فقه الزواج	2	ISC106	متطلب تخصص اختياري موجه
	ISP246	فقه الطلاق	2	ISC106	متطلب تخصص اختياري موجه
	ISP244	الإرشاد الأسري	3	لا يوجد	متطلب تخصص اختياري موجه
	ISP241	مقدمة في التربية والإصلاح الأسري	3	ISC106	متطلب تخصص اختياري موجه
	ISP242	علم نفس الأسرة	3	لا يوجد	متطلب تخصص اختياري موجه
	ISP243	الحياة الزوجية	2	ISC106	متطلب تخصص اختياري موجه
	ISP127	بحث التخرج	2	75% من المقررات الدراسية بنجاح، منهم مساق منهجية البحث ISP104	متطلب تخصص إجباري

التوجيه والإصلاح الأسري (17) ساعة معتمدة  
 الفصل الثامن

## توصيف المساقات الإلزامية:

### 1- مساقات الجامعة الإلزامي

اسم المساق: الثقافة الإسلامية

رقم المساق: Geu101

عدد الساعات: نظري 3

وصف المساق:

يعنى هذا المساق بدراسة مدخل إلى الثقافة الإسلامية (تعريف الثقافة، ومميزاتها وخصائصها). مصادر الثقافة الإسلامية المتعددة، ومجالتها-العقيدة، والعبادة، والأخلاق- دراسة مفهوم الوسطية ولامحها، وبحث وسطية الإسلام في العقيدة والشريعة والأخلاق والحضارة، وأثر ذلك في تحقيق العدل والأمن ومواجهة الغلو والتطرف، وأثر العلماء والدعاة في نشر الفكر الوسطي في المجتمع.

اسم المساق: دراسات إماراتية معاصرة

رقم المساق: GEU102

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول مساق ”دراسات إماراتية معاصرة“ بعضًا من الموضوعات التي تؤسس لتمكين المواطنة وبناء الهوية الإماراتية، وربطها بتاريخها وحضارتها ومستقبلها، ويعرض لموضوعات منها: ”الدولة الاتحادية والهوية الوطنية“، و”مكانة الإمارات في السياسة الدولية“، و”القيم والموروثات الأساسية“، و”بناء الإنسان وتطلعات المستقبل“، و”تمكين المرأة والتنمية“، و”الأدب الإماراتي“، و”الأمن الغذائي“، و”صحة المجتمع“، و”جودة الحياة“، والاستدامة البيئية“، و”أتمتة الخدمات والتطور التقني“. ويهدف المساق إلى تعزيز البناء الفكري عند الطلبة وتمكين مفاهيم الاتباع والولاء والوفاء لوطنهم الغالي وقيادته الحكيمية الفذة، ويهدف- أيضًا- إلى ربط الطلبة بتوجهات دولة الإمارات العربية المتحدة نحو القضايا العالمية المعاصرة، مثل: قضية الطاقة المستدامة، والابتكار، واعتمادها التقنيات الحديثة والاستثمار في التكنولوجيا الرقمية والذكاء الاصطناعي كضرورة حيوية لتعزيز الاستدامة، وتحقيق أهدافها في إطار أتمتة الخدمات والتطور التقني التزاماً برؤية الإمارات 2071.

اسم المساق: مهارات الاتصال باللغة العربية

رقم المساق: GEU103

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق تعريف الطالب على مهارات الاتصال في اللغة العربية (النطق والخط والإتقان والاستماع والتحاور)، وأن يكتسب من خلاله مفاهيم أساسية يفهم بها خطوات الاتصال الفعال، فيعرف قضاياه، ومسائله المتداولة وأهدافه وغاياته.

اسم المساق: English Communication Skills - 1

رقم المساق: GEU111

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course is an introductory course in English done by the students in the first Course. Students are taken a step further with the teaching of more grammar and somewhat longer readings. It aims at improving speaking, listening, reading, and writing skills in real-life situations. Each unit has a theme, a subject that presents the students with one aspect of life.

Students learn more social interaction through English. Each unit has related readings such as people, great communicators, etc. Writing, listening, and speaking are integral to each unit. Vocabulary and grammar in each unit take the students further in their journey to learning English. The Everyday English section teaches students real-life interaction.

اسم المساق: English Communication Skills - 2

رقم المساق: GEU112

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course is a continuation of the introductory course in English done by the students in the first course. Students are taken a step further with the teaching of more grammar and somewhat longer readings. It aims at improving speaking, listening, reading, and writing skills in real-life situations. Each unit has a theme, a subject that presents the students with one aspect of life.

There is also a reinforcement of the course covered in the first course. Students learn more social interaction through English. Each unit has related readings such as people, great communicators, and so on. Writing, listening, and speaking are integral to each unit. Vocabulary and grammar in each unit take the students further in their journey to learning English. The Everyday English section teaches students real-life interaction.

اسم المساق: English for Academic Purposes - 1

رقم المساق: GEU113

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course focuses on developing students' ability to use English in a college setting. It refines students' writing and reading skills and improves their ability to understand spoken language and deliver oral presentations in an academic environment. With its prerequisites (ESC1 & ESC2), this EAP course tends to target instrumentally motivated students that need to improve their English to attain academic success and communicate effectively. It is skills-based, with the four language skills being targeted, with a special focus on the productive ones. Higher thinking skills such as summarizing, giving definitions, describing processes, giving instructions, and explaining cause and effect, compare and contrast relations are all developed. The course syllabus integrates the development of language skills with study and communication skills using a range of academic topics drawn from social and natural sciences, arts and humanities, business and management, technology, and IT.

اسم المساق: English for Academic Purposes - 2

رقم المساق: GEU114

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course is a continuation of English for Academic Purposes (1). It further consolidates students' readiness of using English efficiently in academic settings. It supports the success of students by building confidence and developing key academic presentation and writing skills. The course builds upon and expands students' communicative, critical analysis, study, and research skills. Due weight is given to the productive skills of the language as the course provides strategies to help students improve their formal oral presentation and writing skills. In this course, students practice oral communication skills toward a specified audience. They also study the organization of ideas, the informative presentation process, and audience analysis. In addition, English for Academic Purposes (2) aims to familiarize students with the discourse and cognitive aspects of writing academic essays, reports, projects, and research articles. The course book chosen mainly focuses on blended skills in which critical reading is effectively integrated with writing skills.

اسم المساق: Business English - 1

رقم المساق: GEU115

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

The Business English course is designed to prepare students to use English in a present or future work situation. Students will develop English skills with a focus on business contexts and environments, and they will learn vocabulary that is used regularly in the business world. This course will help practice and enrich communication skills by using English in specific business settings and situations. The course includes regular progress tests and tutorials, which help the instructors identify students' strengths and weakness, and allow the students to check their progress in English.

اسم المنساق: مقدمة في مهارات تكنولوجيا المعلومات

رقم المنساق: GEU121

عدد الساعات: نظري (1) عملي (1)

وصف المنساق:

يقوم هذا المنساق بتزويد الطلبة بمهارات الحاسوب الأساسية، ويبين للطالب مكونات الحاسوب ووظائفه وفوائده، وفيروساته، وطرق الوقاية منها، كما يوضح مفهوم تكنولوجيا المعلومات و الشبكات الحاسوبية والوسائل المتعددة، و بشكل عملي يغطي موضوع برمجيات الحاسوب، نظام التشغيل ويندوز والبرامج التطبيقية (معالجة النصوص والجدوال الإلكترونية وعرض الشرائح)، وشبكة الانترنت وتأثيرها على حياتنا وعلى المستقبل وخدمات الانترنت مثل البريد الإلكتروني والتعلم عن بعد.

اسم المنساق: البحث الإلكتروني

رقم المنساق: GEU122

عدد الساعات: نظري: 2 عملي: 1

وصف المنساق:

التعريف بالبحث الإلكتروني ومميزاته، مفهوم محركات البحث وفوائد استخدامها وأهم محركات البحث العالمية و العلمية، مفهوم المتصفحات، طرق البحث في محركات البحث (البحث البسيط والبحث المتقدم)، أدوات البحث، محرك البحث قوقل و آلية البحث عن المعلومات، أساليب البحث في الانترنت، مهارات البحث في البيئة الرقمية، فرز نتائج البحث بحسب مستوى قراءة النص، البحث عن الصور في المختبرات، طريقة توثيق المراجع الالكترونية، معايير انتقاء المصادر الالكترونية، البحث الكمي تعريفه وأنواعه وطريقه وأمثلته، مفهوم البحث العلمي، استخدام برنامج مايكروسوفت وورد لعمل البحوث العلمية.

اسم المساق: أسس الابتكار وريادة الأعمال والاستدامة

رقم المساق: GEU123

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

صممت جامعة ستانفورد خطة مساق الابتكار و ريادة الأعمال لتعزيز روح الابتكار و ثقافة الإبداع و الريادة لدى الطلبة و تمكينهم من منهجيات التفكير و الاستكشاف والإبداع، يتعرف الطالب في هذا المساق على أسس الابتكار و روح الإبداع و الابتكار و ريادة الأعمال و أهمية الابتكارات و مجالاته، كما يساعد الطلبة على التعرف على بيئة خلق الابتكار و ممارسة تحليل الفرص و مبادئ التغيير و النمو و القيادة، كما يشرح المساق مفهوم الاستدامة ويبين بوضوح أسباب تعريف الاستدامة كنهج في إدارة الأعمال بشكل مسؤول، و يفسر ارتباط الاستدامة و تبني معايير الابتكار، و تعتمد استراتيجية التدريس في هذا المساق على تقديم العروض و تصميم النماذج و المشاريع الابتكارية.

الجزء الأول: Design Thinking

الجزء الثاني: Entrepreneurship

الجزء الثالث: Leadership

## مساقات الكلية الإلزامية:

اسم المساق: أحكام التجويد والصوتيات القرآنية 1

رقم المساق: ISC101

عدد الساعات: 2 ساعات

وصف المساق:

يهم هذا المساق بدراسة أحكام التجويد والصوتيات القرآنية التالية: المقدمة في علم التجويد وتعريفه لغة واصطلاحاً، وتعريف اللحن وأنواعه وحكم كل واحد، وأحكام الاستعادة والبسملة، أحكام النون الساكنة والتنوين، وأحكام الميم والنون المشددين، وأحكام الميم الساكنة، وأحكام اللامات السواكن، وأحكام المدود والسكنات، وتدريب الطالب عليها وتعليمهم كيفية استخراجها وتطبيقاتها، وأن يكتسبوا القدرة التي تمكّنهم من قراءة القرآن قراءة صحيحة وتعليمها للناس.

اسم المساق: أحكام التجويد والصوتيات القرآنية 2

رقم المساق: ISC102

عدد الساعات: 2 ساعات

وصف المساق:

يهم هذا المساق بدراسة أحكام التجويد والصوتيات القرآنية التالية: التفخيم والترقيق، السكتات، القلقلة، مخارج الحروف وتدريب الطالب عليها وتعليمهم كيفية استخراجها وتطبيقاتها، وأن يكتسبوا القدرة التي تمكّنهم من قراءة القرآن قراءة صحيحة وتعليمها للناس.

اسم المساق: أحكام التجويد والصوتيات القرآنية 3

رقم المساق: ISC103

عدد الساعات: 2 ساعات

وصف المساق:

يهم هذا المساق بدراسة أحكام التجويد والصوتيات القرآنية التالية: صفات الحروف، علاقات الحروف بعضها، والوقف وما يتعلّق به والابتداء وما فيه، مع قواعد الرسم العثماني وما يتعلّق برواية حفص عن عاصم كان من الواجب التنبّيه عليها وتدريب الطالب عليها وتعليمهم كيفية استخراجها وتطبيقاتها، وأن يكتسبوا القدرة التي تمكّنهم من قراءة القرآن قراءة صحيحة وتعليمه للناس.

اسم المساق: علوم القرآن

رقم المساق: ISC104

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

تعنى هذه المادة بتدريس أهم المباحث المتعلقة بالقرآن الكريم مثل: نشأة علوم القرآن وتطورها، تعريف القرآن الكريم وأسماؤه ونزول القرآن، والوحى، والقراءات القرآنية، والمكي والمدني، وجمع القرآن وتدوينه، وأسباب النزول، والناسخ والمنسوخ، المثل، والقسم في القرآن الكريم، والإعجاز القرآني، والتفسير والتأويل، وأشهر كتب التفسير قديماً وحديثاً.

اسم المساق: علوم الحديث

رقم المساق: ISC105

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يُعنى بدراسة منهج المحدثين في نقد الأحاديث ورواتها من خلال تحليل المصطلحات المستخدمة في مجال النقد، كما يُعنى بدراسة المنظومة التعليمية التي أبدعها المحدثون (طرق التحمل والأداء وكتابة الأحاديث وقواعد نسخها وضبطها) مع الإلمام بنشأة علوم الحديث ومصادرها وفوائده دراستها.

اسم المساق: المدخل إلى الفقه الإسلامي

رقم المساق: ISC106

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يعنى هذا المساق ببيان خصائص الفقه الإسلامي وأهم المراحل والأدوار التي تطور بها الفقه الإسلامي، ومميزات كل دور، وطرق استنباط الأحكام الفقهية، وأهم الأصول والمؤلفات الفقهية، قديماً وحديثاً. والتعریف بمصطلحات المذاهب الفقهية.

اسم المساق: الثقافة المعلوماتية

رقم المساق: GEC103

عدد الساعات: 2 نظري

وصف المساق:

يهدف المساق إلى التعرف على أهمية المعلومات والارتقاء بمستوى الثقافة المعلوماتية للطلبة، كما أنه يكسب الطالب مهارة التأكيد من مصدر المعلومات، والحفظ عليها، وحرية تداولها بين البشر، كما أنه يكسب الطالب مهارات الفرد المثقف معلوماتياً.

اسم المساق: مقدمات نحوية

رقم المساق: ISC111

عدد الساعات: 2 ساعات

وصف المساق:

يتناول هذا المساق (مقدمات النحو) بيان أنواع الإعراب وعلاماته، وما يستحقه كل نوع من الإعراب أو البناء من العلامات الأصلية أو الفرعية، وأنواع بناء الاسم والفعل، وبيان المبني من الأسماء، والأفعال، والجملة العربية بنوعيها الاسمية والفعلية، وأحكامها من حيث أركانها وترتيب أجزائها.

اسم المساق: تطبيقات نحوية وبلغية

رقم المساق: ISC112

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق (تطبيقات نحوية وبلغية) العلاقة بين النحو والبلاغة، ومفهوم الجملة والتركيب عند النحويين والبلاغيين، والمقارنة بين تناول النحاة والبلاغيين للأساليب الإنسانية وتوظيفها، ونماذج منها كأسلوب الاستثناء والشرط والاستفهام والنفي والنداء، كما يتناول بعض أحوال الإسناد كالتقديم والتأخير، والحذف، والتنكير والتعريف، والوقوف على أغراضها البلاغية والأسلوبية.

### مساقات التخصص الإلزامية:

اسم المساق: تخریج الحديث

رقم المساق: ISP101

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يُعنى هذا المساق بدراسة وسائل تخریج الحديث من المصادر الأصيلة وتوظيفه في البحث العلمي، مع تدريب الطلبة على التعامل مع أمهات كتب الأحاديث مباشرةً، واستخدام البرامج الحاسوبية، والموقع الإسلامية الخاصة بتخریج الأحاديث، ومحرك البحث (غوغل)، تمكيناً لهم من تخریج الأحاديث من مصادرها، ودراسة أسانيدها، والمقارنة بينها، وصياغة المعلومات المتعلقة بذلك بشكل علمي ومنهجي.

اسم المساق: التوحيد - الإلهيات والنبوات

رقم المساق: ISP102

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتعرف الطالب في هذا المساق على مسائل العقيدة الإسلامية من حيث أهميتها، وخصائصها، وأشهر الفرق الإسلامية، مع التعرف على أهم مسائل الاعتقاد المتعلقة بالله تعالى من حيث ما يجب وما يجوز وما يستحيل في حقه تعالى، وأيضاً ما يتعلق بالأئمَّة من حيث ما يجب وما يجوز وما يستحيل في حقهم جميعاً (عليهم السلام)، بأسلوب وسطي يتماشى مع روح الدين الإسلامي الحنيف، ملتزماً الاستدلال بالبراهين الساطعة والأدلة القاطعة المستنبطة من القرآن والسنة.

اسم المساق: فقه الطهارة والصلة والصيام

رقم المساق: ISP103

عدد الساعات: 3 ساعات

وصف المساق:

يهدف هذا المساق إلى تعريف الطالب بالعبادة وأهميتها، والطهارة بأنواعها، والغسل وصفته وأحكامه، وأحكام المسح على الخفين، التيمم وصفته، النجاسة وأقسامها، الحيض والاستحاضة والنفاس وأحكام كل منها، و الصلاة ومشروعيتها، وشروطها وأركانها وواجباتها، الصيام وأحكامه ومقداره، والصيام الواجب وأنواعه وشروطه، الصيام الواجب والمسنون الاعتكاف، صلاة التراويح.

اسم المساق: منهجية البحث

رقم المساق: ISP104

عدد الساعات: 2 ساعات

وصف المساق:

يعنى المساق بالتعريف بالبحث العلمي وصوره: (الوصول إلى المجهول، وجمع المفترق، وإكمال الناقص، وتفصيل المجمل، وتهذيب المطول، والتعقيبات) وبيان مناهجه: (المنهج الوصفي، والتاريخي، والاستقرائي، التحليلي، الاستنباطي)، وبيان صفات الباحث الجاد، والبحث الجيد، وبيان خطوات البحث العلمي: (مشكلة البحث، الدراسات السابقة، اختيار الموضوع، الخطة الأولية، قائمة مصادر البحث: وكيفية التعامل معها، ومراجعة ومطان البحث، والتعريف بأشهر الكتب في الدراسات الإسلامية، وجمع المعلومات وطرقها: (البطاقات، التصوير، الموسوعات الإلكترونية. الاقتباس والتوثيق)، كتابة البحث وهياكله العامة: (المسودة، المقدمة، الخاتمة، قائمة المراجع)، الكتابة النهائية، مراجعة أبحاث الطلبة ومناقشتها.

اسم المنسق: مناهج المفسرين

رقم المنسق: ISP105

عدد الساعات: 3 ساعات

وصف المنساق:

تعنى هذه المادة بتعريف الطلبة بالتراث التفسيري في العصور الأولى وما بعدها من خلال: أولاً: مقدمات تمهيدية عامة في دراسة مناهج المفسرين لا يستغنى عنها طالب العلم في حقل الدراسات القرآنية، وثانياً: الحديث عن نشأة التفسير ومراحل تطوره ابتداءً من تفسير رسولنا ﷺ والصحابة الكرام والتابعين الذين تلذموا على يدي الصحابة رضوان الله عليهم أجمعين، ومدارس التفسير الذي تشكلت في هذا العهد. وتعنى أيضاً المادة بدراسة وبيان أنواع التفسير ومناهجه التي ظهرت بعد ذلك؛ السليمة منها: منهج التفسير بالتأثر والتفسير بالرأي، والتفسير اللغوي، والتفسير الفقهي. أو التفاسير المنحرفة منها: كتفسير الفرق المنحرفة وأصحاب الرأي المذموم، إذ يتعرف الطلبة على أعلام هذه المدارس ومناهجهم، ومن ثم قراءة نماذج تطبيقية من تفاسيرهم.

اسم المنساق: فقه العبادات (الزكاة والحج)

رقم المنساق: ISP106

عدد الساعات: 2 ساعتان

وصف المنساق:

يهدف هذا المنساق إلى تعريف الطالب بالزكاة وحكمتها مشروعيتها وشروط صحتها. الأموال التي يجب فيها الزكاة. زكاة الثروة النقدية، زكاة الثروة التجارية. زكاة المستغلات. صدقة الفطر. زكاة الثروة المعدنية، زكاة الثروة البحرية، المستجدات الفقهية في الزكاة أمثلة معاصرة في الزكاة. الحج، تعريفه، والعمرمة ومكاتبها في الإسلام، الحج والعمرمة وتعريفهما وبيان مكاتبها في الإسلام. شروط وجوب الحج، محظورات الإحرام، ما يباح للحرم. أنواع الدماء الواجبة. ذبح الهدى.

اسم المساق: أصول الفقه1

رقم المساق: ISP107

عدد الساعات: 3 ساعات

وصف المساق:

مقدمة عن علم أصول الفقه تعريفه ونشأته وتطوره، مناهج التأليف فيه ”منهج الشافعية“ ”المتكلمين“ ”منهج الحنفية“ ”الفقهاء“، ويدرس محور الحكم الشرعي: ويتضمن تعريف الحكم الشرعي بنوعيه ”التكليفي والوضعي“، ودراسة أقسام الحكم التكليفي (الواجب والحرام والمندوب والمكره والمباح)، وأقسام الحكم الوضعي: (السبب والشرط والمانع والرخصة والعزمية)، التكليف وأقسامه وأركانه وشروطه والأهلية بنوعيها وموانع التكليف.

كما يتضمن دراسة لدلائل الألفاظ: الأمر والنهي والخاص والعام والتخصيص والمطلق والمقييد وحالات حملهما على بعض، النص- الظاهر- المؤول وشروط التأويل / المتشابه- المجمل- تعريفه وأسباب الإجمال. البيان تعريفه ومراتبه وحكم تأخيره والقواعد المخرجة على عدم جواز تأخير البيان عن وقت الحاجة. ودلالة الاقتضاء والإيماء والإشارة. ودلالي المنطق والمفهوم: تعريفهما وحيثهما وأنواعهما / مفهوم المخالفة وأنواعها، حجيته وشروط العمل به.

اسم المساق: شبهات حول الإسلام

رقم المساق: ISP108

عدد الساعات: 3 ساعات

وصف المساق:

يحتوي المساق على عدد من الشبهات المثارة حول الدين الإسلامي في عقيدته، وشريعته، وتاريخه، وشبهات أخرى متعلقة بالأنبياء عليهم السلام، مع الرد عليها بأسلوب علمي رصين مستمد من القواعد المتبعة في الرد على الشبهات.

اسم المساق: أصول الفقه

رقم المساق: ISP109

عدد الساعات: 3 ساعات

وصف المساق:

ويتضمن دراسة مفصلة لأدلة الأحكام الشرعية بنوعيها (الأدلة المتفق عليها) وهي:  
القرآن والسنة والإجماع والقياس بمباحثه دراسة تفصيلية.

والأدلة (المختلف فيها) وهي: الاستصحاب والمصالحة المرسلة وسد الذرائع والاستحسان  
وقول الصحابي وشرع من قبلنا والعرف. دراسة مفصلة لكل دليل بمسائله وتفريعاته.

اسم المساق: التوحيد - الغيبيات والسمعيات

رقم المساق: ISP110

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق قضايا العقيدة الإسلامية المتعلقة بالغيب؛ كالملائكة، والجن، والحياة  
البرزخية، والتعرف على ما يحدث في القبر من سؤال ونعميم وعداب، والرد على بعض الشبهات  
المتعلقة بالحياة البرزخية، والمعاد والبعث، والمنكرون لهما، والأدلة على إمكانهما، مع الرد  
على شبهات المنكرين. واليوم الآخر وما فيه من أحداث بدءاً بالنشر والحضر، والحساب، والجنة  
والنار، والشفاعة وأثر الإيمان بذلك كله في حياة المسلم

اسم المساق: الحديث الموضوعي

رقم المساق: ISP111

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يعنى بدراسة أحاديث في ثلاثة موضوعا، مع التركيز على توظيف منهج شمولية النظر فيها. والمواضيع: هي: الوحي، والعلم، ومحبة النبي صلى الله عليه وسلم، والشفاعة العظمى، والأمر بالمعرفة والنهي عن المنكر، والتسامح والرفق، والاستشراف والتخطيط المستقبلي، والسنن الإلهية، والتكافل الاجتماعي.

اسم المساق: دراسات فقهية مقارنة

رقم المساق: ISP112

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق دراسة: أسباب الاختلاف مع الأمثلة، وبعض المسائل الخلافية المشهورة، وهي: الجمع بين الصالحين، وزكاة مال الصبي، ومسألة إذا رأى الهلال في بلد هل يجب الصوم على البلدان الأخرى، والطلاق الثلاث بلفظ واحد، والتعزير بأخذ المال، والقضاء بالقرائن.

اسم المساق: أصول الفقه (3)

رقم المساق: ISP113

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق المباحث الآتية: تعارض الأدلة وطرق دفع التعارض: "الجمع والتوفيق، الترجيح، النسخ" بمسائلها. الاجتهاد: تعريفه ومشروعيته وشروطه وأسباب اختلاف المجتهدين والمصيّب في الاجتهاد وتجزؤه. اجتهاد الرسول صلى الله عليه وسلم والصحابة. الإفتاء: حكمه وأهميته وشروط المفتى. التقليد والاتباع وما يتصل بهما من مسائل. مقاصد الشريعة: تعريفها وأقسام المقاصد بالاعتبارات المتعددة، وأهمية المقاصد، ومراتبها ومكملاتها.

اسم المنساق: فقه المعاملات المالية

رقم المنساق: ISP114

عدد الساعات: 3

وصف المنساق:

يتناول هذا المنساق: أصول المعاملات المالية: العقد مفهومه وأركانه وشروطه وأنواعه، البيع: مفهومه وأركانه وشروطه وأنواعه، الشروط المقترنة بعقد البيع، البيوع المنهي عنها، الربا، الخيارات، الصرف، السلم، الاستصناع، الإجارة، المضاربة، الوكالة، العارية، الرهن والضمان، والكفالة والحوالة، المضاربة.

اسم المنساق: التفسير الموضوعي

رقم المنساق: ISP115

عدد الساعات: 2

وصف المنساق:

يتناول هذا المنساق التعريف بالتفسير الموضوعي ونشأته وتطوره، والمراحل التي مر بها، ومصادرها، وأنواعه، ومنهج البحث فيه، ودراسة للتفسير الموضوعي التجمعي، والكشفي، والتفسير الموضوعي للمصطلح القرآني، ودراسة نماذج تطبيقية لها صلة وثيقة بحياتنا الاجتماعية والأسرية وتدريب الطالب على كيفية ممارسة هذا اللون من التفسير: (السلم في القرآن الكريم)، العلم والعلماء في ضوء القرآن الكريم، الوسطية في القرآن الكريم، التفكير في القرآن الكريم.

اسم المنساق: الحديث التحليلي

رقم المنساق: ISP116

عدد الساعات: 2

وصف المنساق:

يعنى هذا المنساق بدراسة الشرح التحليلي للحديث النبوى الشريف، وتعريفه، وخطواته المنهجية، وأهمية ذلك في فهم نصوص السنة النبوية فهما صحيحاً، مع تطبيقها على خمسة وعشرين حديثاً، منتخباً من الصحيحين، والسنن الأربع، مع حفظ تلك الأحاديث.

اسم المساق: القواعد الفقهية

رقم المساق: ISP117

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يحتوي هذا المساق على المفردات الآتية: التعريف بعلم القواعد الفقهية، معنى القاعدة الفقهية، والفرق بين القاعدة الفقهية والأصولية والنظريات الفقهية مع ذكر بعض مصادر القواعد الفقهية لمختلف المذاهب الفقهية.نشأة القواعد الفقهية وأهميتها، ثم بيان القواعد الخمس الكلية بمفهومها وأركانها وشروطها وأدلتها من القرآن والسنة والقواعد المتفرعة وهي: الأمور بمقاصدها - اليقين لا يزال بالشك - الضريازال - المشقة تجلب التيسير - العادة محكمة - الاجتهاد لا ينقض بالاجتهاد - إذا اجتمع الحلال والحرام غالب الحرام - تصرف الإمام على الرعية منوط بالمصلحة - ما حرم استعماله حرم اعطاؤه- إعمال الكلام أولى من إهماله - الخراج بالضمان، مع تطبيقات القواعد الفقهية في بعض المسائل المعاصرة.

اسم المساق: مناهج المحدثين

رقم المساق: ISP118

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يعنى هذا المساق بدراسة المصطلحات العلمية الخاصة بمناهج المحدثين، ومراحل كتابة الحديث وتدوينه، ومناهج المحدثين في كتبهم. وهي: الجواجم والسنن، والمصنفات والموطأ، والمعاجم، والمستخرجات، والمستدركات، وغيرها، و اختيار أحاديثها، وترتيبها، وبيان مراتبها من حيث الشروط والانتقاء، مع التركيز على دراسة مكانة الصحاحين.

اسم المنساق: فقه المعاملات المالية المعاصرة

رقم المنساق: ISP119

عدد الساعات: 3

وصف المنساق:

يتناول هذا المنساق: منهج الإسلام في علاج القضايا المستجدة، منهج البحث في النوازل الفقهية عموماً والمعاملات المالية المعاصرة خصوصاً، دراسة نماذج من القضايا المالية المعاصرة: الأوراق المالية [الأسهم والسنداط]. الأوراق التجارية [الكمبيالات. الشيكات. السنداط لأمر]. المعاملات المصرافية [المراقبة للأمر بالشراء. الإجارة المنتهية بالتمليك. الحساب الاستثماري المشترك. الحساب الجاري. الحالات الداخلية والخارجية. الاعتمادات المستندية]. التورق المصرفي. بدل الخلوي. بيع العربون. البطاقات المصرافية. دراسة من المعايير الشرعية [الشركة والشركات الحديثة. التأمين التكافلي. الجمع بين العقود. الوعود والمواعدة].

اسم المنساق: فقه الزواج والطلاق

رقم المنساق: ISP120

عدد الساعات: 3

وصف المنساق:

يتناول هذا المنساق بالبيان الأحكام الفقهية والقانونية الواردة في قانون الأحوال الشخصية الإماراتي في الموضوعات الآتية:

رعاية الإسلام للأسرة، ومكانة المرأة، والخطبة وأحكامها، وتعريف عقد الزواج ومقاصده، وأحكامه وآثاره وشروطه: (الانعقاد - والنفاذ - والصحة - واللزوم)، وبيان المحرمات من النساء، والمهر وما يتعلق به من أحكام، وحقوق الزوجة على زوجها، وحقوق الزوج على زوجته، والحقوق المشتركة، وبيان مشروعية الطلاق وأحكامه وأقسامه، وحكم الخلع وما يتعلق به، أنواع التفريق بين الزوجين قضاءً، حكم الإيلاء واللعن والظهار، وبيان العدة وأحكامها، وحقوق الأولاد في الإسلام: النسب، الرضاع، الحضانة، نفقة الفروع والأصول والحواشي.

اسم المساق: الملل والنحل

رقم المساق: ISP121

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق التعريف بالمملة والنحلة والدين، والفرق بينهما، ثم تقسيم الدين، مع إبراز الفروق بين الدين السماوي والأديان الوضعية، وذكر مثال للأديان الوضعية، ثم الحديث عن الديانة اليهودية من حيث تعريفها، وتاريخها، وكتابها المقدس، وأبرز عقائدها، والفرق اليهودية. ثم الديانة النصرانية من حيث تعريفها، وتاريخها، وكتابها المقدس، وأبرز عقائدها، والفرق النصرانية القديمة والحديثة، وأبرز الكنائس والمجامع، من خلال المنهج الوصفي والمقارن بين الأديان المذكورة، مع ضرورة إبراز سماحة الإسلام في التعامل مع الآخر، ومحاورته ومجادلته والتي هي أحسن.

اسم المساق: Islamic Terminologies and Readings in English Language - ESP1

رقم المساق: ISP122

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course is designed to expose the Islamic Studies B.A program Students to English texts to Islamic studies. Familiarizing them with generic and specialized Islamic terminology will support student's comprehension when reading and researching Islamic in the English language. This would eventually result in enabling them to conduct themselves verbally on topics related to Related to Sharia topics of Aqeedah, hadith, jurisprudence, Da'wah, and others.

#### Aims of the course:

- The main objective of this course is to enhance knowledge of the students on Islam and their character building.
- Identify some verses and hadiths of the Prophet on basic Islamic issues in English language
- Memorize a large number of Islamic vocabulary and terminology in English language.
- Improves their reading of Islamic texts in English.

اسم المنساق: التفسير التحليلي

رقم المنساق: ISP123

عدد الساعات: 3

وصف المنساق:

يعنى هذا المنساق بالتعريف بالتفسير التحليلي وأهميته ونشأته، ومراحله، وخطواته، ومصادره، ونماذج له: النموذج الأول لسورة مدنية وهي سورة البقرة؛ وفي تعريف بالسورة ويشتمل على: (اسمها، ترتيبها، عدد آياتها وكلماتها، مكان نزولها، مناسبتها، سبب نزولها)، ثم دراسة: (صفات المؤمنين وجذاء المتقين، صفات الكافرين، صفات المنافقين، إبراد الأمثال للمنافقين)، الأمر بعبادة الله تعالى، والأسباب الموجبة لها، تحدي الجاحدين بالإتيان بمثل أقصر سورة من القرآن، جذاء المؤمنين العاملين، فائدة ضرب الأمثال للناس، مظاهر قدرة الله بخلق الإنسان وإيماته وخلق الأرض السماوات، النموذج الثاني: لسورة مكية وهي: الزمر، وفيه تعريف بالسورة ويشتمل على: (اسمها، ترتيبها، عدد آياتها، مكيتها ومدニتها، الناسخ والمنسوخ، مما سببها، سبب نزولها أهدافها)، ثم دراسة: (تنزيل الكتاب بالحق، موقف الكفار من القرآن الكريم، بطلان عبادة المشركين).

اسم المنساق: فقه العقوبات

رقم المنساق: ISP124

عدد الساعات: 3

وصف المنساق:

يتناول المنساق مقدمة تمهدية للتعريف بالمؤيدات التشريعية التي تحمل الناس على الالتزام بأحكام الشريعة الإسلامية، ثم تعريف الدراس بأحكام فقه العقوبات بأنواعه المختلفة والجنائيات، والحدود (حد الزنا والقذف والسرقة والحرابة والردة والبغى وشرب الخمر) والتعازير والقصاص، وأحكام الشجاج، مع ربط ذلك بأحكام القانون الإماري.

اسم المساق: فقه المواريث

رقم المساق: ISP125

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يهدف المقرر بصورة عامة لبيان التالي: مفهوم الميراث وأدلة مشروعيته، والحقوق المتعلقة بالتركة، وموانع إرث وأسبابه، وأنواع الوارثين من النساء والرجال، أصحاب الفروض، والعصبات ذوتي الأرحام، وبعض المسائل المتعلقة بالميراث كالحجب والعلول والرد وأصول المسائل، وقسمة التركة وميراث ذوي الأرحام والمناسخات.

اسم المساق: التدريب الميداني

رقم المساق: ISP126

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يمثل هذا المساق حلقة ربط بين بعض المساقات النظرية والتطبيق الميداني العلمي، وذلك من خلال ترتيب الزيارات الميدانية لبعض قطاعات العمل المرتبط بمخرجات التوظيف في القطاع العام والخاص، وذلك لربط بين ما تم دراسته في بعض المساقات النظرية وبين واقع العمل.

اسم المساق: بحث التخرج

رقم المساق: ISP127

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

عمل تطبيقي على كتابة البحث العلمي في حقل الدراسات الإسلامية، وذلك من خلال تكليف طلبة المقرر بإنجاز بحث علمي ذي صلة بتخصص الدراسات الإسلامية (فقه وأصوله، التفسير وعلوم القرآن، الحديث الشريف، العقيدة)، مستثمرين المعارف والمهارات التي تلقوها في مراحل الدراسة السابقة.

## توصيف المساقات الاختيارية:

### 1- اختياري جامعة

اسم المساق: تاريخ الخليج

رقم المساق: GEU201

عدد الساعات: 2 ساعتان

وصف المساق:

يتناولُ هذا المساقُ موضوعات وقضايا تتعلق بتاريخ الخليج العربي وجغرافيته الجغرافية، أهمية الموقع الجغرافي لمنطقة الخليج العربي، تاريخ الاستعمار البريطاني، وتأسيس دولة الإمارات العربية المتحدة، التركيبة السكانية، الاكتشافات الجغرافية...)... كما يقدم معلومات ضافية عن أساليب الدول الغازية وأطماعها الاقتصادية والسياسية، ويوضح بشكل علمي رصين فعل قادة وسكان دول الخليج في فترات تاريخية متميزة، وفي فضاءات جغرافية متنوعة؛ كما يتناول المساق بروز النفط وتأثيراته، كما يتناول المساق مجلس التعاون الخليجي وتجربته الرائدة (الطموح والآفاق).

اسم المساق: الفلسفة عند العرب والمسلمين

رقم المساق: GEU202

عدد الساعات: ساعتان

وصف المساق:

التعرف على تاريخ العمل العقلي والإنساني والاجتماعي للفلاسفة العرب والمسلمين، من خلال ذكر نبذة عن تاريخ حياتهم وأهم الآراء والأفكار التي عنيت بها الفلسفة العربية والإسلامية، والوقوف على جهود الفلاسفة العرب في إثراء الفكر الإنساني بالعلوم المتعددة التي لم تقف عند حد العمل العقلي فحسب بل تخطته لشتى العلوم الإنسانية والاجتماعية بل والتطبيقية مما كان له أكبر الأثر في خدمة البشرية حتى العصر الحاضر.

اسم المساق: التربية الأخلاقية

رقم المساق: GEU203

عدد الساعات: 2

يتناول هذا المساق الثقافة التي تحافظ على سمات التسامح والانفتاح التي تقوم على أساس احترام الآخر، والحفاظ على عادات وتقاليد وتراث وثقافة وقيم دولة الإمارات العربية المتحدة.

اسم المساق: السيرة النبوية

رقم المساق: GEU204

عدد الساعات: 2

يعني هذا المساق بدراسة سيرة النبي صلى الله عليه وسلم قبل البعثة وبعدها، ويرتكز فيها على استنتاج العوامل التي كانت تكمن وراء نجاح النبي صلى الله عليه وسلم في تحويل المجتمع الموجل في الجاهلية وفساد الحياة، إلى مجتمع حضاري يسود فيه العدل، والأمن، والأمان، ويتجسد فيه احترام الحقوق ومكارم الأخلاق.

اسم المساق: التاريخ الإسلامي منذ الخلافة الراشدة إلى نهاية العصر العباسى

رقم المساق: GEU205

عدد الساعات: 2

يتناول المساق مواضيع مختلفة في التاريخ الإسلامي، تمتد من بداية عصر الخلفاء الراشدين، وحتى نهاية العصر العباسى الأول، ويحرص على تناول الجوانب الآتية من التاريخ الإسلامي: السياسية، والإدارية، والاقتصادية، القضائية، والعلمية والثقافية، وحركة الفتح الإسلامي.

اسم المساق: مبادئ الإدارة

رقم المساق: GEU211

عدد الساعات: 2

يهدف هذا المساق إلى دراسة مفهوم وطبيعة واهمية الإدارة، مدارس الفكر الإداري، نظريات التنظيم المختلفة وتطورها، والمام الطالب بالمفاهيم الأساسية الخاصة بوظائف المدير وهي التخطيط، التنظيم، التوجيه، والرقابة إلى جانب التعريف بوظائف المنظمة وهي الإنتاج والتسويق والتمويل والموارد البشرية والمشتريات والتسهيلات - وكذلك التطوير التنظيمي وتطوير الكفاءات وتصميم النظم وادلة العمل - تنمية مهارات اتخاذ القرارات.

اسم المساق: مبادئ الاحصاء

رقم المساق: GEU212

عدد الساعات: 2

يهدف المساق الى إكساب الخريج مهارات جمع وعرض وتحليل البيانات بقصد استخراج واستخلاص النتائج عن الظواهر المختلفة في ضوء مفاهيم البيانات، وتطبيق استخدام الأساليب والقياسات والدوال الإحصائية في المجالات المختلفة.

اسم المساق: السلم المدني وحماية الأوطان

رقم المساق: GEU213

عدد الساعات: ساعتان

يعنى هذا المساق بدراسة المبادئ والمقومات الشرعية المحققة للسلم المدني النابذة للعنف والتطرف، كما تهتم ببيان أسس حماية الوطن ومقوماتها ومجالاتها ومقاصدها.

اسم المساق: Business English - 2

رقم المساق: GEU214

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course is a continuation to Business English (1), and it aims to get students ready to communicate in English at work now or in the future. Students will study vocabulary that is frequently used in the business sector as they strengthen their English abilities with an emphasis on business contexts and environments. By employing English in certain corporate contexts and situations, this course will aid in the development and practice of communication skills. Regular progress assessments and tutorials are part of the curriculum, which helps instructors pinpoint students' areas of strength and weakness and enables learners to monitor their English-language development.

## 1- كلية اختياري

اسم المساق: المدخل إلى القانون

رقم المساق: ISC201

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق تعريف القانون، وبيان خصائصه وتطبيقه، وعلاقته بالعلوم الأخرى وأقسام القواعد القانونية ومصادر التقنين في دولة الإمارات العربية والرقابة القضائية وتفسير التشريع كما يتناول العرف كمصدر تشريعي.

اسم المساق: التربية في الإسلام

رقم المساق: ISC202

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق مفهوم التربية الإسلامية، وحققتها، وأهميتها ومصادرها ومبادئها، وخصائصها، وأساليبها، وأثارها في الفرد والمجتمع، وأهم وسائلها وآلياتها، وأعلامها، والتحديات التي تواجهها في عصر العولمة مع ظهور الآراء والنظريات التربوية المعاصرة.

اسم المساق: مقارنة الأديان

رقم المساق: ISC203

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يقوم الطالب في هذا المساق بدراسة لبعض المسائل المقارنة بين الأديان، ليتعرف على موقف الإسلام منها، وكيف أن الإسلام جاء وسطاً بين الأديان جميعها، فلا إفراط فيه ولا تفريط، وأنه الدين الخاتم الذي ارتضاه الله تعالى للعالمين. فيتحقق الطالب في نفسه الاعتزاز بدينه، ويقف على عقائد الأديان الأخرى.

اسم المساق: أساسيات علم المنطق

رقم المساق: ISC204

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يعنى هذا المساق بأحد العلوم العقلية التي تهتم بترتيب الفكر، وكيفية استنباط الدلالات من مظانها، وهو علم يحتاج إليه المجتهدون في استنباط الأحكام الشرعية، وتتعدد موضوعاته من حيث التصورات والتصديقات لتشتمل على كثير من المفاهيم التي يجب على الباحثين معرفتها، ومن أهمها مبحث الدلالة، ومحبث القضايا، والقياس، وغيرها.

اسم المساق: نظريات فقهية

رقم المساق: ISC205

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق تعريف النظريات الفقهية وبيان مدلولاتها، ومصادر نشأتها، وأهم مدوناتها، وبيان أهميتها وخصائصها، وحجيتها، وفوائد دراستها، وبيان أهم أركانها وشروطها، والفرق بينها وبين القواعد الفقهية. وكيفية العمل والاستدلال بها. وأهم الأمثلة والتطبيقات الفقهية عليها، وذلك من خلال دراسة النظريات الفقهية الآتية: (نظريّة الأهلية - نظرية الملكية - نظرية المؤيدات الشرعية - نظرية الفساد - نظرية البطلان).

## 2- التخصص الاختياري

اسم المساق: آيات الأحكام

رقم المساق: ISP201

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يعنى هذا المساق بالتعريف بعلم تفسير آيات الأحكام، ونشأته وأهم المؤلفات فيه، ويعني بتفسير الآيات القرآن المتعلقة بالأحكام الشرعية نحو: ما يحل ويحرم من الأطعمة، والأيمان، والسحر، ورعاية الإسلام لأموال اليتيم، وآداب الاستئذان والزيارة، والبحث على الزواج، والتزاوج بين المسلمين وغيرهم، وغيرها من الأحكام التي تهم المسلم في حياته اليومية من خلال تفسير الآيات المتعلقة بهذه الموضوعات.

اسم المساق: أحاديث الأحكام

رقم المساق: ISP202

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يعنى هذا المساق بدراسة أحاديث الأحكام وهي أحاديث (الأطعمة، والصيد، والأشربة، والأيمان والنذور )، وذلك للوقوف عملياً على أثر الحديث في الفقه واختلاف الفقهاء، كما يهتم ببيان منهجة العلماء في التصنيف فيه.

اسم المساق: إعجاز القرآن

رقم المساق: ISP203

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يعمد هذا المساق إلى تقوية الإيمان بالله العظيم وبرسوله المبين وبالقرآن الكريم، من خلال تلمس ملامح عظمة القرآن الكريم المتمثلة في إدراك بعض أوجه إعجاز فيه، ومنها: إعجازه البصري والغيبوي والتشريعي والعلمي والأوجه الأخرى. وزيادة تقوية ثقة الطلاب في كتاب ربهم من خلال إظهار التوافق بين الحقائق القرآنية والحقائق العلمية. والاطلاع على إنجازات العلماء عبر العصور في خدمة كتاب الله تعالى، مع الاطلاع على جهود العلماء السابقين قدماً وحديثاً في مجال التأليف حول إعجاز القرآن الكريم، ومن ثم الرد على ما يحاك حول هذه القضايا من افتراءات وشبهات.

اسم المساق: القصص القرآني

رقم المساق: ISP204

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق التعريف بمفهوم القصة في القرآن الكريم ونوعها، والجهود المبذولة في التأليف، ونماذج للقصة القرآنية، وعناصر القصة القرآنية وموضوعاتها ومزاياها، والإسرائييليات وأثرها على القصص، وسائل فنية متصلة بالقصة القرآنية (التكرار، والفجوات الفنية، واقتطاع الأحداث وغيرها)، دراسة تحليلية لنماذج من القصص القرآني (قصص أنبياء) (قصص أمم) قصص أفراد، القصة الواردة مرة واحدة في القرآن (قصة طالوت وجالوت، وسليمان وملكة سبأ)، القصة الوردة على سبيل المثل (اصحاب الجنة، صاحب الجنتين،...)، القصة التي استوّع بسورة كاملة من القرآن (يوسف) (نوح)، القصة التي ورد ذكرها في أغلب سور القرآن (قصة موسى)، ارتباط القصة بموضوع السورة (سورة الكهف نموذجاً)، أدوار القصة القرآنية (التربيوية)، أدوار القصة القرآنية (الاجتماعية)، أدوار القصة القرآنية (النفسية)، قصة يوسف عليه السلام.

اسم المساق: فقه الدعوة

رقم المساق: ISP205

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يعنى هذا المساق بدراسة أصول الدعوة وعناصرها، ويستعرض أهم خصائصها، ويكشف عن أفضل الأساليب التي يجب اتباعها في ممارسة العمل الدعوي، كما تلفت الانتباه لمعوقات الدعوة وسبل إزالتها.

اسم المساق: فقه القضاء وطرق الإثبات

رقم المساق: ISP211

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق تعريف الطالب بحقيقة القضاء وشروط القضاة وأدابهم والتعريف بالدعوى القضائية وأطراف الدعوى، وأدلة الإثبات المعتبرة في الإقرار والشهادة والقرائن والبيانات الخطية، والحكم القضائي وإنفاذه وقواعد النقض والإبرام.

اسم المساق: مدخل إلى السياسة الشرعية

رقم المساق: ISP212

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق تعريف السياسة الشرعية وبيان مفهومها العام والخاص، ونشأة علم السياسة الشرعية وأطوار ومراحل تدوينه، كما يتناول مصادر السياسة الشرعية.

وفي تفصيلاته يتطرق إلى قضايا: الحكم في الإسلام؛ مشروعيته ومقاصده وأهم مقوماته. الدولة: مفهومها المعاصر وأركانها "الإقليم، الشعب، السلطة"، ثم حديث مفصل عن التعريف بالسلطة التنفيذية: الحاكم وطريقة تنصيبه "البيعة" وحقوقه وواجباته. السلطة التشريعية: مفهوم التشريع، ومهامها. السلطة القضائية: وظيفتها وتشكيلات المحاكم المعاصرة دولة الإمارات نموذجًا. الموارد المالية للدولة الإسلامية "التقليدية والمستحدثة". علاقة المسلمين بغيرهم، والمعاهدات الدولية وموقف الدولة الإسلامية منها.

اسم المساق: فقه الواقع (في اللغتين: العربية وإنجليزية)

رقم المساق: ISP213

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق مفهوم فقه الواقع، وموضوعه وحقيقة و أهميته وإنزاله على القضايا المستحدثة. وكذا فهم الصحابة والتابعين والأئمة للنصوص و إنزالها على وقائع الحياة، والتمكن منها. تطبيقات فقه الواقع والبحث عن الأحكام التي تعالجها، وتنزيل الحكم الشرعي عليها. علاقة التجديد بفقه الواقع وبالقواعد الفقهية كدرء المفاسد مقدم على جلب المصالح. طرق الاستنباط التي يمكن استخدامها في فقه الواقع.

اسم المنساق: Jurisprudence of Reality

رقم المنساق: ISP213

عدد الساعات: 2

وصف المنساق:

This course deals with Jurisprudence of Reality, its meaning, areas, importance as well as its projection/ application on modern juristic cases. The course includes how Mohamed's fellows and early Imams understood texts and interpreted them on every day's reality. It also attempts to bring jurisprudence into application by reflecting juristic judgments on realistic cases, relating new approaches with the Fiqh of reality as in generating new contexts for rules such as "averting the means of corruption is given priority over bringing benefits".

اسم المنساق: الاقتصاد الإسلامي

رقم المنساق: ISP214

عدد الساعات: 2

وصف المنساق:

يحتوي هذا المنساق على: المدخل لدراسة الاقتصاد الإسلامي. أسس النظام الاقتصادي في الإسلام مقارناً بالنظم الاقتصادية المعاصرة: الرأسمالية. الاشتراكية، الضوابط الشرعية لللاقتصاد الإسلامي. الملكية. الإنتاج. التوزيع. الاستهلاك وضوابطه. الملكية وأنواعها. المصارف الإسلامية وشركات التأمين التكافلي مفهومهما ومشروعيتها دورهما في التنمية الاقتصادية. منهج الإسلام في علاج مشكلات اقتصادية.

اسم المساق: التحكيم في الفقه الإسلامي

رقم المساق: ISP222

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق: مفهوم التحكيم بشكل عام، وحكمه، وفوائده، وآثاره، وشروط الحكم، ويخرج على بيان مفهوم التحكيم بين الزوجين في قضايا الشقاق والنزاع، ومشروعيته وحكمه، وشروط الحكمين، والأثار المترتبة على قرار الحكمين.

كما يتناول تفصيلاً لائحة التوجيه الأسري لسنة 2013م التابعة لقانون الأحوال الشخصية الإماراتي.

اسم المساق: الإصلاح الأسري من منظور قرآن

رقم المساق: ISP223

عدد الساعات: 2 ساعات

وصف المساق:

يعني المساق بالتعريف بمفهوم الإصلاح الأسري، ومميزاته، ويبين خصائص الأسرة النموذجية، ويتناول أسس البحث عن الزوجة الصالحة، ويسلط الضوء على تقاسم الأدوار بين الزوجين: قوامة الرجل وطاعة المرأة، ويشجع الشباب على الزواج كوسيلة لتعزيز المجتمع وتحصينه، كما يتطرق إلى قضية تعدد الزوجات وكيفية تحقيق العدالة بينهن، ويكشف عن أهمية الشورى في الحياة الزوجية، كما يبين أهمية الإصلاح التربوي كوسيلة لحماية الأسرة من الفساد، ويوضح العقوبات التي تسهم في عفة الأسرة، ويخرج على بيان أهمية التقوى في المعاشرة والطلاق، ويكشف عن كيفية علاج النشوز، ويوضح أهمية استقامة الرجل والمرأة في عملية إصلاح الأسرة، ودور المجتمع في إصلاح الأسرة داخلياً (حكمان) وخارجياً (القضاء).

اسم المنساق: قضايا أسرية معاصرة

رقم المنساق: ISP224

عدد الساعات: 2 ساعات

وصف المنساق:

يهدف المقرر إلى تعريف الطلبة بأهمية الأسرة المسلمة، وأهم المقاصد الرابطة للأسرية، وبيان مفهوم النكاح وحقيقة، والحكمة منه، وأنواعه، وأهم الأنحمة المعاصرة، وحكم إنشاء وإنهاء عقود الزواج بالوسائل المعاصرة، ويسلط الضوء على حكم الأموال المشتركة بين الزوجين، ويعنى بحكم تنظيم النسل وتحديده، وأهمية النسب وسبل إثباته بالوسائل المعاصرة، وأهمية الأسرة في التربية وعملية النهوض الحضاري، وأهم التحديات المعاصرة التي تواجه الأسرة، ويسلط الضوء على وضع الأسرة المسلمة في ظل الاتفاقيات الدولية، وأهم القضايا والإشكالات التي تفرضها هذه الاتفاقيات.

اسم المنساق: الهدي النبوى في العلاقات الأسرية

رقم المنساق: ISP221

عدد الساعات: 2

وصف المنساق:

يعنى هذا المنساق بدراسة المنهج النبوى في إصلاح الأسرة مرتكزاً على حسن اختيار الزوجة، وإصلاح العلاقة بين الزوجين، وحسن تربية الأولاد من خلال مجموعة منتخبة من الصحيحين، والسنن الأربع.

**توضيف مساقات الإصلاح الأسري**

اسم المساق: فقه الزواج

رقم المساق: ISP132

عدد الساعات: 2

توضيف المساق:

يتناول هذا المساق بالبيان الأحكام الفقهية والقانونية الواردة في قانون الأحوال الشخصية الإماراتي سنة 2005م وتعديلاته، في الموضوعات الآتية:

رعاية الإسلام للأسرة، ومكانة المرأة، والخطبة وأحكامها، وتعريف عقد الزواج ومقاصده، وأحكامه وآثاره وشروطه: (الانعقاد - والصحة - والنفاذ - واللزوم)، وبيان المحرمات من النساء، والمهر وما يتعلق به من أحكام، وحقوق الزوجة على زوجها، وحقوق الزوج على زوجته، والحقوق المشتركة، وحقوق الأولاد في الإسلام: النسب، الرضاع، الحضانة، نفقة الفروع والأصول والحواشي.

اسم المساق: فقه الطلاق

رقم المساق: ISP133

عدد الساعات: 2

توضيف المساق:

يتناول هذا المساق بالبيان الأحكام الفقهية والقانونية الواردة في قانون الأحوال الشخصية الإماراتي سنة 2005م وتعديلاته، في الموضوعات الآتية:

الطلاق: من حيث مشروعيته، وأقسامه وأحكامه، الخلع وما يتعلق به من أحكام، أنواع التفريق بين الزوجين قضاءً وشرعًا، حكم: الإيلاء للعنان والظهور، وبيان العدة وأحكامها.

اسم المساق: مقدمة في التربية والإصلاح الأسري

رقم المساق: ISP128

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول المساق التعريف بال التربية والإصلاح الأسري وأهميتها، ومناهج التربية القديمة والحديثة، ومعالم منهج التربية في الإسلام واستمدادها من الكتاب والسنة، وآداب المربين، وتربية الأولاد في الإسلام، ومؤسسات التربية الإسلامية، والمشكلات التربوية وأسبابها وتطورتها، وعلاج المشكلات التربوية، والمشكلات الأسرية وأسبابها وتطورتها، وأسباب المشكلات الأسرية الاقتصادية، وأسباب المشكلات الأسرية النفسية، وأسباب المشكلات الأسرية السلوكية، وعلاج المشكلات الأسرية، وأحكام الإصلاح الأسري، والتحكيم بين الزوجين.

اسم المساق: علم نفس الأسرة

رقم المساق: ISP129

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المقرر التعريف بعلم نفس الأسرة من حيث نشأته وأهدافه، وفروعه، وكيفية تحقيق التوازن النفسي للأسرة والأبناء من خلال الوقوف على أهم الأزمات الأسرية وكيفية تفاديهما، وأهم الإيجابيات وكيفية استغلالها، مع بيان طرق التعامل مع الأبناء باختلاف تنوع حالاتهم النفسية لتفادي الأزمات على المستوى الداخلي والخارجي للأسرة، ثم بيان أهم النظريات النفسية المتعلقة بالإرشاد الأسري.

اسم المساق: الحياة الزوجية

رقم المساق: ISP130

عدد الساعات: 2

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق التعريف بالحياة الزوجية والأسرة وأهميتها، وأسسها، ومقدمات الحياة الزوجية وأسس اختيار الزوجة، والحقوق الزوجية، المشتركة منها، والخاصة بالزوج، والخاصة بالزوج، والنشوز، مفهومه، وعلاجه، والمعاصي وأثرها على الحياة الزوجية، مشكلات أسرية وعلاجها. إرشادات نبوية في النكاح.

اسم المساق: الإرشاد الأسري

رقم المساق: ISP131

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق الوقوف على الحاجات الأسرية ومشكلات الزوجين والأسرة بشكل عام، كما يتضمن التعرف على طبيعة الإرشاد ودور المرشد الزواجي والأسري والاستراتيجيات المستخدمة في الإرشاد الزواجي والأسري، ويتضمن عرض بعض المشكلات التي يتناولها الإرشاد الأسري والزواجي وكيفية حلها وذلك من خلال التطبيق العملي لل استراتيجيات المختلفة المستخدمة في الإرشاد الزواجي والأسري.

## برنامج ماجستير في الدراسات الإسلامية تخصص (الفقه وأصوله)

### أولاً: الرؤية والرسالة والأهداف والمخرجات

#### 1- الرؤية:

إعداد جيل متخصص في الفقه الإسلامي وأصوله، متمكن من ممارسة الاجتهاد الفقهي لحل المسائل المستحدثة، برؤية فقهية تجمع بين الأصالة والمعاصرة؛ خدمة للمجتمع ومؤسساته، بمنهج وسطي معتمد.

#### 2- الرسالة:

العمل على تأهيل كفاءات في الفقه وأصوله، من خلال برنامج أكاديمي متواافق مع المعايير الوطنية، للعمل على رفد المؤسسات الدعوية والقضائية والتعليمية الوطنية بكوادر على مستوى عال من المهنية.

#### 3- الأهداف:

يُنتظر من البرنامج وخططه الدراسية أن يحقق الأهداف الآتية:

- أ- ترسیخ مبادئ الشريعة الجامعة بين الأصالة والمعاصرة، المتواقة مع مقاصد الشريعة وكلياتها وأصولها الثابتة.
- ب- بث روح الاجتهاد الفقهي في ضوء استيعاب اتجاهات الفقهاء المجتهدين في استنباط الأحكام الشرعية لمواكبة النوازل المستجدة.
- ت- ترسیخ مبادئ التسامح والحوار، وتأسيس أصول التواصل مع الفئات المجتمعية كافة، والحفاظ على الهوية الإسلامية للأمة ونشر ثقافتها.
- ث- بناء الشخصية المسلمة المتزنة المتحضنة بالفهم الصحيح للإسلام القائم على الوسطية والاعتدال.
- ج- تتميم مهارات البحث العلمي، والقدرة على الاستنباط والاستدلال، لإنتاج البحوث العلمية.
- ح- سد حاجة سوق العمل من المختصين بالفقه وأصوله والباحثين فيه، في المؤسسات ذات الصلة.

## ثانيًا: الخطة الدراسية 2021-2026م

## مخرجات البرنامج:

يتوقع من الطالب عند استكمال البرنامج أن يكون قادرًا على أن:		المعرفة
أن يتعرف الباحث بعمق على المفردات، والمفاهيم الفقهية، والأصولية والقانونية.	K1	
أن يميز الموارد الفقهية والأصولية المعتمدة في كل مذهب من المذاهب.	K2	
أن يذكر أئمة المذاهب الفقهية، ويميز بين أقوالهم المعتمدة.	K3	
أن يُبين القواعد الفقهية ونظرياتها القابلة للتطبيق في الحياة المعاصرة.	K4	
أن يقارن بين النصوص الفقهية ويحللها ويجمع بينها ويحسن التعامل معها في حال التعارض.	1S	المهارات
أن يدرج بين الأقوال الفقهية المختلفة.	2S	
أن يحلل القضايا المستجدة، ويعطي الأحكام الفقهية في مستجدات المسائل المعاصرة.	3S	
أن يتقن مهارات البحث والتفكير الناقد والتحليل مع السعي الدؤوب في تحقيق التطور الوظيفي والتعلم المستمر	4S	
أن يتحمل المسؤولية في إدارة المهام ويتكيف إيجابياً مع المحيط الوظيفي	CA1	القدرات
التواصل والتفاعل الإيجابي مع المجتمع المحلي والخارجي بأدوات مناسبة	CR1	
أن يعد البحوث التخصصية في القضايا المتعلقة بالفقه وأصوله	CS1	

**متطلبات استكمال البرنامج:**

**يشترط لإكمال البرنامج:**

5. أن ينجز الطالب الحد الأدنى من الساعات المعتمدة لاستكمال البرنامج وهو (42) ساعة معتمدة موزعة كما يلي:

**أولاً السنة التمهيدية (24 ساعة)**

- الفصل الأول (12 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني(12 ساعة معتمدة)

**ثانياً: الرسالة العلمية (18 ساعة)**

- الفصل الأول (09 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني (09 ساعة معتمدة)

6. أن لا يقل المعدل التراكمي للطالب في البرنامج عن نقطتين (2.00) من (4.00).

## هيكل البرنامج

### الخطة الدراسية لبرنامج ماجستير الدراسات الإسلامية:

<b>1- السنة الدراسية الأولى:</b>				
<b>الفصل الدراسي الأول:</b>				
<b>المساقات الإجبارية (12 ساعة)</b>				
عدد الساعات	المساق	رقم المساق		
3 ساعات معتمدة	أصول الفقه (الدللات)	09021101		
3 ساعات معتمدة	نظريه الحق والالتزام في الشريعة الإسلامية	09021102		
3 ساعات معتمدة	القواعد الفقهية	09021103		
3 ساعات معتمدة	مناهج البحث وتحقيق التراث	09021104		
12 ساعة	<b>المجموع</b>			
<b>الفصل الدراسي الثاني:</b>				
<b>المساقات الإجبارية (9 ساعات)</b>				
3 ساعات معتمدة	القياس والأدلة التبعية	09021201		
3 ساعات معتمدة	قضايا فقهية معاصرة	09021202		
3 ساعات معتمدة	اللغة الإنجليزية (مصطلحات ومهارات فقهية وأصولية)	09021203		
9 ساعات	<b>المجموع</b>			
<b>المساقات الاختيارية(يختار الطالب دراسة مساق واحد من المساقات الآتية)</b>				
3 ساعات معتمدة	نظريه الضمان	09021204		
3 ساعات معتمدة	قضايا في الأحوال الشخصية	09021205		
3 ساعات معتمدة	السياسة الشرعية ومقاصد التشريع الإسلامي	09021206		
3 ساعات	<b>المجموع</b>			
<b>الفصل الدراسي الثالث:</b>				
9 ساعات	الرسالة	09021207		
9 ساعات	<b>المجموع</b>			
<b>الفصل الدراسي الرابع:</b>				
9 ساعات	الرسالة	09021207		
9 ساعات	<b>المجموع</b>			

### ثالثاً: توصيف المساقات

#### 1- توصيف مساقات الفصل الأول

##### أ- مساقات الفصل الأول (الإجبارية)

اسم المساق: أصول الفقه "الدلالات"

رقم المساق: 09021101

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق موضوعات تتعلق بدلالات الألفاظ الأصولية بطريقة تحليلية ومنهجية بحثية علمية.

فيعني المساق بدراسة دلالات الألفاظ باعتبار وضعها لمعانيها بين الشمول وعدمه، ثم بحسب استعمالها في معانيها أو عدم استعمالها فيها، ثم دلالات الألفاظ بين الوضوح والإبهام، ومنهج كل من الحنفية والمتكلمين في طرق دلالة الألفاظ على الأحكام، ثم حروف المعاني وأثرها في الدلالة.

اسم المساق: نظرية الحق والالتزام في الشريعة الإسلامية

رقم المساق: 09021102

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يشتمل هذا المساق على:

بيان منشأ فكرة الحق، ومعنى الحق، وماهية الحقوق العينية، وأقسامها (حق الملكية - حق الارتفاع - حق الارتفاق - حق الارتهان - حق الاحتباس..) (وبيان ماهية الحقوق الشخصية وعلاقتها بالالتزام، وبيان معنى الالتزام وقوامه، ونقل الحق والالتزام، وموضوع الالتزام، وشروطه، ومصادره، وهي: التصرفات العقدية، الإرادة المنفردة، والفعل النافع، والفعل الضار، والشرع، ثم بيان الالتزام في فقه القانون الأجنبي، وعقد مقارنة بينه وبين الفقه الإسلامي، وأهم الآثار المترتبة على نظرية الحق والالتزام).

اسم المساق: القواعد الفقهية

رقم المساق: 09021103

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يُعنى هذا المساق بمفهوم قواعد الفقه الكلية ونشأتها، وأهميتها، ومصادرها، وعلاقتها بالأشبه والنظائر والفرق، والنظريات الفقهية، واستثمارها وتفعييلها في معرفة أحكام النوازل والمسائل الفقهية المندرجة تحتها، وفي مقدمتها قاعدة الأمور بمقاصدها وما يندرج تحتها من قواعد فرعية، وقاعدة اليقين لا يزول بالشك، وما يندرج تحتها من قواعد فرعية، وقاعدة: المشقة تجلب التيسير، وما يندرج تحتها من القواعد الفرعية وقاعدة: الضرر يزال، وما يندرج تحتها من القواعد الفرعية، وقاعدة العادة محكمة، وما يندرج تحتها من القواعد الفرعية.

اسم المساق: مناهج البحث وتحقيق التراث

رقم المساق: 09021104

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق مبادئ البحث العلمي مستعرضاً أنواعه وخطواته وعناصره، كما يهتم ببيان آليات جمع المادة العلمية ودراستها وتحليلها وتوثيقها، كما يتناول كتابة البحث العلمي وطريقة إخراج الرسائل الجامعية. ويحرص المساق في شقه الثاني على دراسة منهجية تحقيق المخطوطات كاشفاً على آليات توثيق المخطوط ونسبته إلى مؤلفه، وطريقة جمع المخطوطات و اختيار نسخها، وخطوات التحقيق ومراحله المتتابعة.

## 2- توصيف مساقات الفصل الثاني

### أ- مساقات الفصل الأول (الإجبارية)

اسم المساق: القياس والأدلة التبعية

رقم المساق: 09021201

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق مباحثين مهمين من مباحث "مصادر وأدلة التشريع" هما: مبحث القياس ومبحث الأدلة التبعية. يتطرق القسم الأول منها لمباحث منتقاة بداعٍ بمفهوم دليل القياس وأركانه والشروط المتعلقة بأركانه، وما يجري فيه القياس. كما يتطرق إلى العلة ومسالك التعليل "النص والإجماع والسبر والتقسيم وتنقح المناط وتحقيقه". أما القسم الثاني فيتناول من الأدلة التبعية: الاستصحاب، والاستحسان، والمصالح المرسلة، والذرائع، والعرف، وعمل أهل المدينة، فيتناولها بدراسة قضايا كل واحد منها على نحو مفصل، كما هو مثبت في مدونات علم أصول الفقه.

اسم المساق: قضايا فقهية معاصرة

رقم المساق: 09021202

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول المساق دراسة مجموعة من القضايا الفقهية المعاصرة، ذات الصبغة العملية التي تهم المسلمين في قضايا العبادات والمعاملات والأحوال الشخصية والجنایات، وهي في مجلتها قضايا تفرضها ظروف ووقائع معاصرة، ومن ثم كان للقرارات الفقهية المعاصرة أثر فيها، ومن هذه القضايا: التعريف بأسباب الخلاف بين الفقهاء الأسباب الجوهرية، ودور ولـي الأمر في تقييد المباح، الإحرام في الطائرة، إثبات الهلال بالحساب، حكم شراء المنازل بالمال الربوي للمسلمين في أوروبا، التأجير المنتهي بالتمليك عقد المقاولة والتوريـد، الصكوك، الأوراق المالية، الأوراق التجارية، النقود الرقمية، استقلال القضاء، التأمين التجاري والتأمين التكافلي، سلطة ولـي الأمر في تحديد المهرور، توثيق الطلاق والرجعة، التحكيم في قضايا الأسرة، التعزير بالقتل، تحديد مقدار الدية، ديات الأعضاء الداخلية للإنسان.

اسم المساق: Fundamental and Jurisprudential Terms and Skills in English

رقم المساق: 09021203

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

This course aims at introducing students to the study of Fundamental and jurisprudential terms in English, such as HUKUM SHARI, Types of Hukm Shari Fard (compulsory), Haram (prohibited), Mandub, Sunnah or Nafilah (recommended), Makruh (disliked) and Mubah (permissible) the restricted and the general, the Qur'an and the Sunnah, Qiyas, consensus, torrential and ablution, ablution, washing, prayer, marriage, Hajj, marriage and their meanings in English. Study selected text on fiqh and fundamentals in the English language to focus and consolidate information.

**ب- مساقات الفصل الثاني الاختيارية:**

المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً من المساقات الآتية)		
رقم المساق	المساق	عدد الساعات
09021204	نظريّة الضمان	3
09021205	قضايا في الأحوال الشخصية	3
09021206	السياسة الشرعية ومقاصد التشريع الإسلامي	3

اسم المساق: نظرية الضمان

رقم المساق: 09021204

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

مفهوم الضمان، وأركانه، وشروطه، وأسباب التضمين الشرعية، وأثاره (التعويض)، وقواعد الضمان الفقهية، وأقسامه: عقود الضمان عقود الأمانة والعقود مزدوجة الأثر، ويد الضمان، ويد الأمانة الضمان في العقود المدنية، وضمان التقصير في حقوق الغير، والضمان في المسؤولية الجنائية.

اسم المنساق: قضايا في الأحوال الشخصية

رقم المنساق: 09021205

عدد الساعات: 3

توصيف المنساق:

يتناول هذا المنساق عدداً من الأنكحة المستحدثة من الناحيتين الفقهية والقانونية وبعض القضايا المبنية على عقد الزواج، وذلك وفق المخطط الآتي: الأموال المشتركة بين الزوجين. صور الأنكحة المعاصرة: نكاح المسيار، النكاح العرفي، إجراء عقود الزواج عن طريق وسائل الاتصال، النكاح السري، النكاح بنية الطلاق، الزواج المدني، زواج المصلحة، الإصلاح بين الزوجين، التحكيم بين الزوجين، الطلاق التعسفي، الافتداء بطريق القضاء، الإشهاد على الطلاق، الرجعة، صندوق تسليف النفقات، التفريق للعقم، إثبات النسب بالوسائل العلمية، رؤية الصغير واستئزاته لأحد والديه أو أصوله في فترة الحضانة، الوصية الواجبة.

اسم المنساق: السياسة الشرعية ومقاصد التشريع الإسلامي

رقم المنساق: 09021206

عدد الساعات: 3

توصيف المنساق:

يتناول المنساق قضيتيْن أساسيتين:

القضية الأولى: مقاصد الشريعة، وتتضمن التعريف بعلم المقاصد الشرعية وبيان أهميتها وتاريخ المقاصد وتطور الكتابة فيها ومراحلها المختلفة وتقسيمات المقاصد بمحاورها المتنوعة. وأدلة اعتبار المقاصد وطرق إثباتها وعلاقتها بالمصالح والذرائع. والمقاصد في فقه الصحابة والتابعين. وأثرها في الأصول والقواعد.

والقضية الثانية: السياسة الشرعية، وتتضمن التعريف بمصطلح "السياسة الشرعية" وموضوعه وتبع نشأته وتطوره التاريخي وعلاقته بالفقه الإسلامي ومصادر هذا العلم وأداته وقواعد التأصيل الشرعي فيه.

جوانب تطبيقية لمسالك السياسة الشرعية من تصرفات الحاكم في مجالات: نظام الأسرة وعقوبات بعض الجنایات والنظم القضائية والمعاملات المالية المعاصرة والمعاهدات الدولية والنظام السياسي للدولة.

## برنامج دكتوراه الفلسفة في الفقه وأصوله

### أولاً: الرؤية والرسالة والأهداف والمخرجات

#### 1- الرؤية:

إعداد جيل من المختصين في الفقه وأصوله، يحوزون المعارف والمهارات في معالجة مستجدات الأمور برؤية فقهية أصولية متينة، خدمة للمجتمع ومؤسساته بما يحقق الكفاية منهم، بمنهج وسطي معتدل.

#### 2- الرسالة:

توفير برنامج أكاديمي في الفقه وأصوله، يتواافق مع المعايير الوطنية، ويرفد المؤسسات بالكوادر المؤهلة.

#### 3- الأهداف:

يُنتظر من البرنامج وخططه الدراسية أن يحقق الأهداف الآتي:

- أ- إعداد باحثين مختصين في الفقه وأصوله، قادرين على تهيئة الحلول السليمة وفق منهج وسطي معتدل بما يجيب عن الكثير من المستجدات المعاصرة.
- ب- تكوين الملكة الفقهية للعمل البحثي الدقيق في الفقه وأصوله.
- ت- الدعوة إلى الإسلام بمنهج وسطي يجمع بين الأصالة والمعاصرة، ويدفع الشبهات الموجهة إليها.
- ث- رفد المؤسسات الشرعية بالكوادر المؤهلة للعمل في هيئات الأوقاف ودوائرها، والمحاكم الشرعية وقضائها.
- ج- سد حاجات البنوك الإسلامية والمؤسسات الاقتصادية الإسلامية في الدولة من المستشارين والباحثين والعلماء في الصيرفة الإسلامية.

## مخرجات البرنامج:

يتوقع من الطالب عند استكمال البرنامج أن يكون قادراً على أن:		المعرفة	المهارات	القدرات
يُوضح العلاقة بين الفروع الفقهية المتشابهة والأصول التي بُنيت عليها.				
يُفصل الحقائق والمفاهيم والقيم الشرعية، للوصول إلى معرفة وحلولٍ شرعيةٍ وتطبيقيةٍ للقضايا والنوازل المعاصرة.	K2			
يُفسر النظريات التي بنيت عليها أصول الأحكام الفقهية والقانونية.	K3			
يوازن بين المصادر في تقدير المسائل الأصولية والفرعية.	K4			
يقارن بين مناهج الاستنباط والفتوى قديماً وحديثاً.	1S			
يحلل أثر قواعد التعارض والترجح في وقوع الاختلافات الفقهية.	2S			
يستخدم التفكير الناقد سعياً لتحقيق التطور الوظيفي المرتبط بالتحصص.	3S			
يُصدر حكماً موضوعياً على المقولات والشبهات مشتملاً بدائل مناسبة.	4S			
يُسهم في استنباط الأحكام الشرعية فيما يستجد من قضايا ومسائل باستقلالية ونزاهة.	CA1	الاستقلالية والمسؤولية		
يقترح حلولاً ناجعةً للقضايا الاجتماعية والإنسانية من منظورٍ شرعيٍ معتمدٍ.	CR1	الدور في المجتمع		
ينجز بحوثاً تعالج القضايا المعاصرة في حقل التخصص بنظرةٍ متوازنةٍ تستلهم الماضي، وتدرك الواقع، وتستشرف المستقبل.	CS1	التطور الذاتي		

## (4) متطلبات استكمال البرنامج:

يشترط لإكمال البرنامج:

7. أن ينجز الطالب الحد الأدنى من الساعات المعتمدة لاستكمال البرنامج وهو (56) ساعة معتمدة موزعة كما يلي:

**أولاً: السنة التمهيدية (24 ساعة)**

- الفصل الأول (12 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني (12 ساعة معتمدة)

**ثانياً: الرسالة العلمية (32 ساعة) لمدة لا تقل عن سنتين جامعيتين**

- الفصل الأول (08 ساعة معتمدة)
  - الفصل الثاني (08 ساعة معتمدة)
  - الفصل الثالث (08 ساعة معتمدة)
  - الفصل الرابع (08 ساعة معتمدة)
- .8. أن لا يقل المعدل التراكمي للطالب في البرنامج عن نقطتين (2.00) من (.4.00).

## هيكل البرنامج

### الخطة الدراسية لبرنامج دكتوراه الفلسفة في الفقه وأصوله

الفصل الدراسي الأول:		
المساقات الإجبارية (9 ساعات)		
رقم المنسق	المساق	عدد الساعات
10211101	المناهج الأصولية في الاجتهد بالرأي	3
10211102	المصارف وصيغ التمويل	3
10211103	نظريّة العقوبة في الفقه الإسلامي	3
المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً)		
10212104	القواعد الفقهية	3
10212105	تخرج الفروع على الأصول	3
10212106	السياسة الشرعية	3
10212107	دراسات نصية في كتب الفقه والأصول	3
10212108	الفتاوى وضوابطها (باللغة العربية أو اللغة الإنجليزية)	3
الفصل الدراسي الثاني:		
المساقات الإجبارية (9 ساعات)		
10211209	نوازل الوقف والزكاة ومستجداتهما	3
10211210	نظريّة الظروف الطارئة والتعسّف في استعمال الحق	3
10211211	فقه القانون المدني	3
المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً)		
10212212	تطور المنهج الأصولي عند المالكيّة	3
10212213	قضايا طبية معاصرة	3
10212214	الشركات والأسهم	3
10212215	العلاقات الدوليّة وأحكامها في الشريعة الإسلاميّة	3
10212216	دراسات في تاريخ الفقه الإسلامي والمذاهب باللغة الإنجليزية	3
الفصل الدراسي الثالث		
1021117	الرسالة	8 ساعات
الفصل الدراسي الرابع		
1021117	الرسالة	8 ساعات
الفصل الدراسي الخامس		
1021117	الرسالة	8 ساعات
الفصل الدراسي السادس		
1021117	الرسالة	8 ساعات
المجموع		56 ساعات

**ثالثاً: توصيف المساقات****1- توصيف مساقات الفصل الأول****أ- مساقات الفصل الأول (الإجبارية)**

اسم المساق: **المناهج الأصولية في الاجتهاد بالرأي**

رقم المساق: **10211101**

عدد الساعات: **3**

**توصيف المساق:**

يتناول هذا المساق الاجتهاد: مفهومه ومشروعيته وشروطه وأنواعه، والاجتهاد بالرأي مفهومه ومجالاته مفهوم الاجتهاد بالرأي، ومجالاته. ومنهج الأصوليين في استنباط الأحكام من الألفاظ الواضحة: الظاهر، النص، المفسر، المحكم. ومنهج الأصوليين في استنباط الأحكام من الألفاظ غير الواضحة: الخفي، المشكل، المجمل، المتتشابه، والتأنويل: حقيقته، ومرحله، وخصائصه، وأدله و مجالاته، وأنواعه. والدلالات: دلالة اللفظ على معناه وضعاً وأنواعها: المطابقية، التضمنية، الإلزامية. عبارة النص، إشارة النص، دلالة النص، دلالة الاقتضاء، مفهوم المخالفة، والألفاظ: العام: مفهومه وصيغه ودلاته. الخاص: مفهومه ودلاته. المطلق والمقييد مفهومها وصيغهما.

اسم المساق: **المصارف وصيغ التمويل**

رقم المساق: **10211102**

عدد الساعات: **3**

**توصيف المساق:**

يتناول المساق النقود والبنوك: مفهومها وأنواعها، والفرق بين البنك التجاري والإسلامي. أصول التمويل، وأهم الفروق بينه وبين التمويل التقليدي، وعلاقة المصرف الإسلامي بالمصرف المركزي والمصارف التجارية. وطبيعة عمل المصرف الإسلامي (الوساطة المالية والوساطة الاستثمارية) والصيغ التي يتعامل بها: مفهوم التمويل والاستثمار والفرق بينهما

والصيغ المنددرجة تحت كل منها. وبيع مراقبة الأمر بالشراء. الإجارة: التشغيلية، المنتهية بالتملك. الموصوفة في الذمة. العمليات المصرفية: الاستثمار: المضاربة والمضاربة المشتركة والحساب الاستثماري المشترك والسلم الموازي، والاستصناع الموازي. القرض والحساب الجاري. الاعتمادات المستندية وخطابات الضمان، التسهيلات المصرفية. الحالات المصرفية. وبطاقات الائتمان. التورق المصرفى. هيئة الرقابة الشرعية. الجانب العملى: زيارة ميدانية لمصرف إسلامي. زيارة ميدانية للمصرف المركزي.

اسم المساق: نظرية العقوبة في الفقه الإسلامي

رقم المساق: 10211103

عدد الساعات: 3

توضيف المساق:

يتناول المساق مفهوم العقوبة، وأسبابها وأركانها وشروطها، وخصائصها، وفلسفة العقاب في التشريع الإسلامي، والفرق بين الحدود والقصاص والتعازير، والتناسب بين الجرم والعقوبة، وأسباب سقوط العقوبة وموانع تنفيذها، والظروف المخففة للعقوبة.

#### **ب- مساقات الفصل الأول (الاختيارية):**

المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً من المساقات الآتية)		
رقم المساق	المساق	عدد الساعات
10212104	القواعد الفقهية	3
10212105	تخریج الفروع على الأصول	3
10212106	السياسة الشرعية	3
10212107	دراسات نصية في كتب الفقه والأصول	3
10212108	الفتوى وضوابطها (باللغة العربية أو اللغة الإنجليزية)	3

**2- توصيف مساقات الفصل الثاني****أ- مساقات الفصل الثاني (الإجبارية)****اسم المساق:** نوازل الوقف والزكاة ومستجداتها**رقم المساق:** 10211209**عدد الساعات:** 3**توصيف المساق:**

يتناول المساق مفهوم الوقف والزكاة وحكم كل منها ومشروعيته، وأنواعه، وأقسامه، وشروطه، وأركانه، وأهم النوازل المعاصرة المتعلقة بالأوقاف والزكاة من استثمار أموال كل منها، ودور الوقف والزكاة في تحقيق التنمية الاقتصادية والاجتماعية والعلمية.

**اسم المساق:** نظرتنا لظروف الطارئة والتعسف في استعمال الحق**رقم المساق:** 10211210**عدد الساعات:** 3**توصيف المساق:****يعالج المساق موضوعين:**

الأول: (التعسف في استعمال الحق في الفقه الإسلامي) وفيه بيان لمنشأ فكرة الحق، ومعنى الحق، وتعريفه، وماهيتها، وأقسامه، وبيان مفهوم التعسف في استعمال الحقوق، وماهيتها، وتكييفه، وتمييزه عن مجاوزة استعمال الحق، وبيان وجه ارتباط التعسف بفكرة الحق وطبيعته، وأهم أدلة نظرية التعسف من الكتاب والسنة وأفعال الصحابة، وغيرها من الأصول التشريعية والقواعد الفقهية، وأهم مجالات التعسف في استعمال الحق في الفقه الإسلامي.

الثاني: (الظروف الطارئة في الفقه الإسلامي) وفيه بيان لمفهوم نظرية الظروف الطارئة، وأهميتها، وبيان التكييف الفقهي للظروف الطارئة، وبيان علاقتها بالجوانح، والأذار، والقوة القاهرة، وعرض وتوضيح الأدلة الإجمالية والتفصيلية، لنظرية الظروف الطارئة، مع بيان أهم الآثار المتربطة عليها.

اسم المساق: فقه القانون المدني

رقم المساق: 10211211

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق أحكاماً عامة في القانون تقسيماته ومصادرها و مجالات تطبيقه وأثاره، وتناول العقد والالتزامات من حيث الأركان والأهلية والمحل والآثار، وطرق إلى بيان الحقوق العينية والتبعية، وحق الملكية والتصرف والانتفاع، والرهن، والامتياز، وغيرها.

#### بـ- مساقات الفصل الثاني الاختيارية:

المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً من المساقات الآتية)		
رقم المساق	المساق	عدد الساعات
10212212	تطور المنهج الأصولي عند المالكية	3
10212213	قضايا طبية معاصرة	3
10212214	الشركات والأسهم	3
10212215	العلاقات الدولية وأحكامها في الشريعة الإسلامية	3
10212216	دراسات في تاريخ الفقه الإسلامي والمذاهب باللغة الإنجليزية	3

اسم المساق: تطور المنهج الأصولي عند المالكية

رقم المساق: 10212212

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يعنى هذا المساق ببيان المنهج الأصولي الذي سلكه المالكية في الاجتهاد، والتطور الذي عرفه علم الأصول عند المالكية، وقوفا على مدارس المالكية الكبرى.

اسم المساق: قضايا طبية معاصرة

رقم المساق: 10212213

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

- أدب الطبيب وفقهه كمقدمة لدراسة المساق.

- دراسة مسائل فقهية متعمقة من الجوانب الطبية المعاصرة، والوقوف على التكيف والحكم الشرعي لها، كقضايا الهندسة الوراثية وتطبيقاتها، مثل: (الاستنساخ، العلاج الجيني، واستخدام الخلايا الجذعية)، حكم الاستفادة من الأجنة المجهضة أو الزائدة عن الحاجة في التجارب العلمية، وزراعة الأعضاء.

يدرس المساق الأحكام الشرعية المتعلقة ببعض القضايا العصرية مثل: حكم إجهاض الأم المصابة بالإيدز ورضاعها وحضانتها، وأحكام جراحات التجميل.

اسم المساق الشركات والأسهم

رقم المساق 10212214

عدد الساعات 3

توصيف المساق

مفهوم الشركات مشروعاتها. أقسامها وأنواعها، أركان الشركة وشروطها وطرق انتهائها. علاقة عقد الشركة بالعقود الأخرى في الفقه الإسلامي (الوكالة بالاستثمار والبيع والكفالة); كذلك شركات (الملك والعقد والإباحة) مفهومهم، مشروعاتهم. حكمهم. أركانهم. الشركات المؤصلة فقهاً: شركة العنوان، المفاوضة، الأبدان، الوجوه. من حيث مفهوم كل منها وشروطها الخاصة وحكمها وأحكامها الخاصة بها.

الشركات المعاصرة: حقيقة كل منها وحكمها وأحكامها (رأس المال ومسؤولية الشريك والإدارة) وشروطها الخاصة وطريقة انتهائها. وأحكامها.

الأسهم مفهومها وأحكامها.

اسم المساق: العلاقات الدولية وأحكامها في الشريعة الإسلامية

رقم المساق: 10212215

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق بيان الدعائم التي تقوم عليها بالعلاقات الإنسانية، الكرامة الإنسانية. الناس جميعاً أمة واحدة، التسامح العدل...العلاقات الدولية حال السلم، دار الحرب دار الإسلام دار العهد. تطبيق القانون الإسلامي على غير المسلمين... العلاقات الدولية حال الحرب والسلام. الجهاد. الأسرى. عقد الهدنة، شروطها آثارها. عقد أمان السفارات وأحكامها، الحياد الدولي من منظور إسلامي.

اسم المساق: Studies on History of Islamic Jurisprudence and Schools of Thoughts

الرقم المساق: 10212216

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

This syllabus intends to discuss the emergence of Islamic jurisprudence its principles the school of thought their original reference. Methodologies ,the cause of jurists conflict, peculiarities of shariah law,ijtihad and taqleed and significance of jurisprudence in contemporary era.

## اعتمادات برامج كلية الدراسات الإسلامية

UNITED ARAB EMIRATES  
MINISTRY OF EDUCATION



الإمارات العربية المتحدة  
وزارة التربية والتعليم

27 June 2022

التاريخ: 27 يونيو 2022

Vice Chancellor  
AL WASL UNIVERSITY  
Dubai

مدير الجامعة  
جامعة الوصل  
بني

Sincere Greetings,

تحية طيبة وبعد،

The Commission for Academic Accreditation (CAA) hereby certifies that the **BACHELOR IN ISLAMIC STUDIES** program offered by AL WASL UNIVERSITY is approved for Renewal of Program Accreditation in recognition of its compliance with the Standards for Licensure and Accreditation.

تشهد مفوضية الاعتماد الأكاديمي بأن برنامج بكالوريوس في الدراسات الإسلامية، والذي تقدمه جامعة الوصل حصل على تجديد الاعتماد البرامجي بناءً على الامتثال لمعايير الترخيص والاعتماد المرتبطة بالبرامج المتكرر أعلاه.

This Accreditation is valid until 1 November 2026.

وبعد هذا الاعتماد سارياً حتى تاريخ 1 نوفمبر 2026.

Sincerely,

ونفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير

Prof. Dr. Mohamed Yousif Baniyas  
Higher Education Adviser & Director  
Commission for Academic Accreditation

الأستاذ الدكتور محمد يوسف بنى ياس  
مستشار التعليم العالي ومدير مفوضية الاعتماد الأكاديمي



25 March 2025

Prof. Mohamed Ahmad Abdulrahman  
Chancellor  
AL WASL UNIVERSITY  
Dubai, UAE

**RE: Notification of Approval - Application for Substantive Change (SC)**

Dear Prof. Mohamed Ahmad Abdulrahman,

Greetings from the Commission for Academic Accreditation (CAA).

We are pleased to advise you that the Commission has approved the following Application for Substantive Change (SC) submitted by AL WASL UNIVERSITY (AWU).

SC: The following change to the BACHELOR IN ISLAMIC STUDIES program:

To add a concentration in FAMILY GUIDANCE AND REFORM with the following courses:

1. Introduction to Family Education and Reform مقدمة في التربية والإصلاح الأسري (3CH)
2. Family Psychology علم نفس الأسرة (3CH)
3. Marital Life الحياة الزوجية (2CH)
4. Family Counseling الإرشاد الأسري (3CH)
5. Jurisprudence of Marriage فقه الزواج (2CH)
6. Jurisprudence of Divorce فقه الطلاق (2CH)

Should you require further clarification, please feel free to contact the CAA office at: [caa@mohesr.gov.ae](mailto:caa@mohesr.gov.ae).

Sincerely,

Prof. Amjad Qandil  
Acting Director  
Commission for Academic Accreditation



15 April 2021

التاريخ: 15 إبريل 2021

Vice Chancellor  
Al Wasl University  
Dubai

مدير الجامعة  
جامعة الوصل  
دبي

Sincere Greetings,

تحية طيبة وبعد،،،

The Commission for Academic Accreditation (CAA) hereby certifies that the Master in Islamic Studies program with the following Concentration: Fiqh and its Fundamentals offered by Al Wasl University is approved for Renewal of Program Accreditation in recognition of its compliance with the Standards for Licensure and Accreditation.

تشهد مفوضية الاعتماد الأكاديمي بأن برنامج "ماجستير في الدراسات الإسلامية" والذي يشتمل على التخصصات: الفقه وأصوله والذي تقدمه جامعة الوصل حصل على تحديد الاعتماد البرامجي بناءً على الامتثال لمعايير الترخيص والاعتماد المرتبطة بالبرنامج المذكور أعلاه.

This Accreditation is valid until 30 March 2026.

ويعتبر هذا الاعتماد سارياً حتى تاريخ 30 مارس 2026.

Sincerely,

ونحن نحيطكم فائق الاحترام والتقدير

Prof. Dr. Mohamed Yousif Baniyas  
Higher Education Adviser & Director  
Commission for Academic Accreditation

الأستاذ الدكتور محمد يوسف بنى ياس  
مستشار التعليم العالي ومدير مفوضية الاعتماد الأكاديمي



15 June 2021

التاريخ: 15 يونيو 2021

Vice Chancellor  
Al Wasl University  
Dubai

مدير الجامعة  
جامعة الوصل  
دبي

Sincere Greetings,

تحية طيبة وبعد،،،

The Commission for Academic Accreditation (CAA) hereby certifies that the **Doctor of Philosophy in Islamic Jurisprudence and its Foundations** program proposed by Al Wasl University is approved for Initial Accreditation effective 3 June 2021.

تشهد مفوضية الاعتماد الأكاديمي بأن برنامج "دكتوراه الفلسفة في الفقه وأصوله" المقدم من جامعة الوصل قد تم منحه الاعتماد الأولي اعتباراً من 3 يونيو 2021.

The current CAA regulations require your application for Renewal of Accreditation of this program to reach the Commission by 15 June 2026.

ووفقاً للنظم المنبعة من قبل مفوضية الاعتماد الأكاديمي، يتعين على مؤسستكم الكريمة تقديم طلب تجديد الاعتماد لهذا البرنامج في موعد أقصاه 15 يونيو 2026.

Congratulations to you and your associates on obtaining Initial Accreditation status for this program.

ونتمنى المفوضية أن تهنئكم والزملاء الكلم على ما حققتموه من إنجاز لحصولكم على الاعتماد الأولي لهذا البرنامج.

Sincerely,

وتقضوا بقبول فائق الاحترام والتقدير

Prof. Dr. Mohamed Yousif Baniyas  
Higher Education Adviser & Director  
Commission for Academic Accreditation

الأستاذ الدكتور محمد يوسف بنی ياس  
مستشار التعليم العالي ومدير مفوضية الاعتماد الأكاديمي

## كلية الآداب

أنشئت كلية الآداب بناءً على القرار الوزاري رقم: (107) الصادر من مكتب وكيل الوزارة للشؤون الأكademية للتعليم العالي، وزارة التربية والتعليم بتاريخ (8 أبريل 2019م) في شأن الترخيص لجامعة الوصل لتصبح مؤسسة من مؤسسات التعليم العالي مقرها (دبي) بدولة الإمارات العربية المتحدة.

### رؤية الكلية:

تعليم إنساني ابتكاري لمجتمع عالمي.

### رسالة الكلية:

تقديم مخرجات نوعية في برنامج البكالوريوس والدراسات العليا، تلبية لاحتياجات سوق العمل المستقبلية في المجتمع الإماراتي، والإقليمي، والعالمي.

### أهداف الكلية:

انطلاقاً من رؤية كلية الآداب ورسالتها فإنَّ برامج الكلية تهدف إلى:

أولاًً: إعداد جيل يتمسك بالقيم العربية الإسلامية والمبادئ الإنسانية السامية.

ثانياً: تقديم مخرجات مؤهلة لخدمة اللغة العربية بحثاً وتدريساً والسير بها نحو العالمية.

ثالثاً: ترسیخ مبدأ التعايش بين اللغات والثقافات والحضارات.

رابعاً: النهوض بالأدب العربي والانفتاح على الآداب العالمية.

خامسًا: تعزيز برنامج التعليم العام، وتوفير جميع الوسائل المتاحة لتنمية الأداء في اللغة الإنجليزية والحاسوب والبرمجة الآلية للغات.

سادسًا: تأهيل خريجين أكفاء في كافة تخصصات الكلية.

سابعاً: تشجيع البحث العلمي المتميز في كافة تخصصات الكلية.

أقسام كلية الآداب:

أولاً: قسم اللغة العربية وآدابها:

### برنامج البكالوريوس في اللغة العربية وآدابها

تأسسَ قسم اللغة العربية وآدابها في العام الجامعي (1995 / 1996م) باستقبال أول دفعة من الطالبات في مرحلة البكالوريوس، ثم تلتها دفعة أخرى من الطلاب في العام الجامعي (2001 / 2002م).

يتكون المسار الدراسي في قسم اللغة العربية وآدابها من مراحلتين اثنتين: الأولى: مرحلة البكالوريوس، والثانية:

مرحلة الدراسات العليا،

وتتكون من برامجين هما:

برنامج الماجستير: تخصص الدراسات اللغوية، وتخصص الدراسات الأدبية والنقدية.

برنامج الدكتوراه: تخصص الفلسفة في الدراسات اللسانية، وتخصص، الفلسفة في الدراسات الأدبية والنقدية.

### المرحلة الأولى: مرحلة البكالوريوس:

تأسسَ برنامج بكالوريوس اللغة العربية وآدابها في العام الجامعي (1995 / 1996م) ضمن كلية الدراسات الإسلامية والعربية آنذاك.

### المرحلة الثانية: مرحلة الدراسات العليا:

افتُتح برنامج الماجستير في اللغة العربية وآدابها للطالبات في العام (2002 - 2003م)، وللطلاب في العام الجامعي (2017 - 2018م) أما برنامج الدكتوراه في اللغة العربية وآدابها، فقد افتتح في العام الجامعي (2007/2008م) ليحققَ غرضاً سامياً، وهدفاً نبيلًا هو إعداد مجموعة من حملة الشهادات العليا لترقية البحث العلمي، وتزويد مؤسسات المجتمع من جامعات ودوائر ومراكز بحثية بالكفاءات المؤهلة علمياً لسد احتياجاتها.

## الخطة الدراسية لبرنامج بكالوريوس اللغة العربية وأدابها:

### - متطلبات استكمال البرنامج:

يمنح هذا البرنامج لطلبته تكوينًا معرفياً ومهارياً مركزاً في:

- الدراسات اللغوية
- الدراسات الأدبية
- الساعات المعتمدة: (128) معتمدة لاستكمال متطلبات التخرج.

أولاً: متطلبات الجامعة (30) ساعة معتمدة، توزع كالتالي:

- متطلبات الجامعة الإلزامية (26) ساعة معتمدة
- متطلبات الجامعة الاختيارية (4) ساعات معتمدة

ثانياً: متطلبات الكلية (18) ساعة معتمدة، توزع كالتالي:

- متطلبات الجامعة الإلزامية (12) ساعة معتمدة
- متطلبات الجامعة الاختيارية (6) ساعات معتمدة

ثالثاً: متطلبات التخصص (80) ساعة معتمدة، توزع كالتالي:

- متطلبات الجامعة الإلزامية (71) ساعة معتمدة
- متطلبات الجامعة الاختيارية (9) ساعات معتمدة

## مخرجات البرنامج:

عند إكمال الطالب مساقات البرنامج بنجاح يكون قادرًا على أن			
يتعرف الحدود الفاصلة بين المصطلحات، والمفاهيم اللغوية، والأدبية القديمة، والحديثة.	K1	المعرفة	
يشرح الآليات المختلفة للتعامل مع المناهج والنظريات اللغوية والأدبية ومعايير جماليات النص.	K2		
يفسر منهجية التحليل النقدي، وطريقة بحث المشكلات اللغوية وأساليب تفسيرها وحلها.	K3		
يصف المصادر اللغوية والأدبية ووسائل تناغمها مع الحقول المعرفية المختلفة.	K4		
يُحلل الأجناس الأدبية والنصوص اللغوية في إطار علاقتها بالمتغيرات المعرفية والمنهجية بهدف السلامة اللغوية وتنمية القيم الإبداعية الجمالية.	S1	المهارات	
يقيم الأساليب والأدوات المنهجية الازمة لفهم الإشكاليات اللغوية والأدبية واستيعابها وفق مناهج لسانية ونقدية قديمة ومعاصرة.	S2		
ينفذ استراتيجيات بحثية تحل إشكالات معرفية في التراثين اللغوی والأدبي وتسعى إلى تنقيتها وتهذيبها.	S3		
يطبق نظريات أدبية ومعايير لغوية بهدف تطوير الإبداع الأدبي بمهارات الاتصال وتقنية المعلومات.	S4		
يصمم خطة منهجية تسهم في تذليل صعوبات تعليمية اللغة العربية وتعين على تذوق جوانبها الجمالية.	CA1	القدرات	
يسهم بفعالية مع فريق عمل في بحوث لغوية وأدبية وتنقيح كتب تراثية.	CR1		
يستشرف آفاقًا تستهدف إنجاز مشاريع بحثية أدبية ولغوية بهدف تطوير المعرفة اللغوية، وسبل نشرها في الواقع الفعلي للمجتمع.	CS1		

## متطلبات استكمال البرنامج

أن ينجز الطالب الحد الأدنى من الساعات المعتمدة لاستكمال البرنامج وهو (128) ساعة معتمدة موزعة كما يلي:

### أولاً: متطلبات الجامعة (31) ساعة معتمدة، تتوزع كالتالي:

- متطلبات الجامعة الإلزامية (27) ساعة معتمدة.

- متطلبات الجامعة الاختيارية (4) ساعات معتمدة.

### ثانياً: متطلبات الكلية (18) ساعة معتمدة، توزع كالتالي:

- متطلبات الكلية الإلزامية (12) ساعات معتمدة.

- متطلبات الكلية الاختيارية (6) ساعات معتمدة.

### ثالثاً: متطلبات التخصص (79) ساعة معتمدة، توزع كالتالي:

- متطلبات التخصص الإلزامية (71) ساعات معتمدة.

- متطلبات التخصص الاختيارية (8) ساعة معتمدة.

أن لا يقل المعدل التراكمي للطالب في البرنامج عن نقطتين (2.00) من (4.00).

أن لا يقل معدل الطالب في مساق التدريب الميداني عن (2.00).

أن يكون الطالب مسجلاً بالجامعة في سنة التخرج، وأن يكون قد درس بالجامعة ما لا يقل عن 51% من الساعات المعتمدة للبرنامج.

## هيكل البرنامج

**متطلبات الجامعة (31) ساعة معتمدة:**

متطلبات الجامعة الإجبارية (27) ساعة معتمدة			
المطلب السابق	عدد الساعات	اسم المنسق	رقم المنسق
لا يوجد	3	الثقافة الإسلامية	GEU101
لا يوجد	3	دراسات إماراتية معاصرة	GEU102
لا يوجد	3	مهارات الاتصال باللغة العربية	GEU103
لا يوجد	2	English Communication Skills (1)	GEU111
GEU111	2	English Communication Skills (2)	GEU112
GEU112	2	English for Academic Purposes (1)	GEU113
GEU113	2	English for Academic Purposes (2)	GEU114
GEU112	2	Business English (1)	GEU115
لا يوجد	2	مقدمة في مهارات تكنولوجيا المعلومات	GEU121
GEU121	3	البحث الإلكتروني	GEU122
لا يوجد	3	أسس الابتكار وريادة الأعمال والاستدامة(ع)	GEU123

متطلبات الجامعة الاختيارية (04) ساعات معتمدة			
المطلب السابق	عدد الساعات	اسم المنسق	رقم المنسق
GEU102	2	تاريخ الخليج	GEU201
GEU101	2	الفلسفة عند العرب والمسلمين	GEU202
GEU101	2	التربية الأخلاقية	GEU203
GEU101	2	السيرة النبوية	GEU204
GEU101	2	التاريخ الإسلامي منذ الخلافة الراشدة إلى نهاية العصر العباسي	GEU205
لا يوجد	2	مبادئ الإدارة	GEU211

لا يوجد	2	مبادئ الإحصاء	GEU212
لا يوجد	2	السلم المدني وحماية الأوطان	GEU213
GEU115	2	Business English (2)	GEU214

**متطلبات الكلية (18) ساعة معتمدة**

متطلبات الكلية الإلزامية (12) ساعات معتمدة			
المتطلب السابق	عدد الساعات	اسم المنساق	رقم المنساق
GEU112	2	English For Specific Purposes (1)	GEC101
GEC101	2	English For Specific Purposes (2)	GEC102
لا يوجد	2	الثقافة المعلوماتية	GEC103
GEU121	2	منهجية البحث وتحقيق النصوص	ART101
ساعة 90 معتمدة	3	التدريب العملي	ART102
ART101	1	بحث التخرج	ART103

**متطلبات الكلية الاختيارية (06) ساعات معتمدة**

المتطلب السابق	عدد الساعات	اسم المنساق	رقم المنساق
لا يوجد	3	الإعجاز البلاغي في القرآن الكريم	ART201
لا يوجد	3	علوم القرآن الكريم والحديث الشريف	ART202
GEU103	3	إنتاج كتابي وشفوي	ART203
GEU103	3	العربية الوظيفية	ART204
لا يوجد	3	المصادر الأدبية واللغوية	ART205
GEU103	3	مقدمة في الاتصال الجماهيري	ART211
لا يوجد	3	المنطق والاستدلال	ART212
لا يوجد	3	أساسيات النشر العلمي	ART213

## متطلبات التخصص (79) ساعة معتمدة:

متطلبات التخصص الإجبارية (71) ساعة معتمدة			
المطلب السابق	عدد الساعات	اسم المسايق	رقم المسايق
لا يوجد	3	النحو (1) مدخل إلى دراسة النحو	ARB101
ARB101	3	النحو (2) (نواسخ الجملة الاسمية)	ARB102
ARB102	3	النحو (3) الجملة الفعلية و متعلقاتها	ARB103
ARB103	3	النحو (4) المركبات الحرفية والاسمية	ARB104
ARB104	3	الأساليب النحوية	ARB125
لا يوجد	3	علم الأصوات العام والوظيفي	ARB105
لا يوجد	3	(الصرف (1)	ARB106
ARB106	3	(الصرف (2)	ARB107
لا يوجد	2	فقه اللغة (1)	ARB108
ARB108	3	اللسانيات العامة	ARB109
ARB109	3	علم الدلالة والمعاجم	ARB110
ARB109	2	المدارس اللسانية وتطبيقاتها	ARB111
لا يوجد	3	الأدب الجاهلي	ARB112
ARB112	3	أدب صدر الإسلام والعصر الأموي	ARB113
لا يوجد	2	العروض وموسيقى الشعر	ARB114
ARB113	3	الأدب العباسى (شعر)	ARB115
ARB115	3	الأدب العباسى (ثر)	ARB116
ARB115	3	الأدب الأندلسى والمغربي	ARB117
لا يوجد	3	البلاغة 1 (مقدمات بلاغية)	ARB118
ARB118	2	البلاغة 2 (تطبيقات بلاغية)	ARB119
لا يوجد	3	النقد العربي القديم	ARB120
ARB116	3	الأدب العربي الحديث	ARB121
ARB121	3	أدب الإمارات والخليج	ARB122
ARB120	3	النقد العربي الحديث	ARB123
ARB123	3	الأدب المقارن والعالمي	ARB124

## متطلبات التخصص الاختيارية (8) ساعة معتمدة

يختار الطالب 8 ساعات من بين المساقات الآتية:

رقم المنسق	اسم المنساق	عدد الساعات	المطلب السابق
ARB201	فقه اللغة (2)	2	ARB108
ARB202	اللغة وعلم الاجتماع	3	ARB109
ARB203	اللغة والقانون	3	ARB109
ARB204	اللسانيات الحاسوبية	3	ARB109
ARB205	تعليميات اللغات	2	ARB109
ARB206	التدقيق اللغوي ومعالجة النصوص	3	ARB125
ARB207	اللغة العربية والإعلام	3	ARB109
ARB211	أدب الدول المتتابعة	3	ARB115
ARB212	تحليل النصوص الأدبية	2	لا يوجد
ARB213	أدب الطفل	3	لا يوجد
ARB214	جماليات السرد العربي المعاصر	3	ARB121
ARB215	أدب المسرح العربي	3	ARB121
ARB216	نظرية الأدب	2	لا يوجد
ARB217	المدارس الأدبية والنقدية	3	لا يوجد
ARB218	أدب الرحلات	3	لا يوجد

## جدول تدريس البرنامج (الخطة الدراسية الإرشادية):

الفئة	المتطلب السابق	الساعات	اسم المساق	رقم المساق	الفصل
إ. ج	لا يوجد	3	الثقافة الإسلامية	GEU101	الفصل الأول ساعة معتمدة (16)
إ. ج	لا يوجد	2	English Communication Skills (1)	GEU111	
إ. ك	لا يوجد	2	الثقافة المعلوماتية	GEC103	
إ. ت	لا يوجد	3	النحو (1) مدخل إلى دراسة النحو	ARB101	
إ. ت	لا يوجد	3	الأدب الجاهلي	ARB112	
خ. ك	لا يوجد	3	اختياري كلية		

الفئة	المتطلب السابق	الساعات	اسم المساق	رقم المساق	الفصل
إ. ج	لا يوجد	3	مهارات الاتصال باللغة العربية	GEU103	الفصل الثاني ساعة معتمدة (16)
إ. ج	GEU111	2	English Communication Skills (2)	GEU112	
إ. ت	ARB101	3	النحو 2 (نواسخ الجملة الاسمية)	ARB102	
إ. ت	ARB112	3	أدب صدر الإسلام والعصر الأموي	ARB113	
إ. ت	لا يوجد	2	العروض وموسيقى الشعر	ARB114	
إ. ت	لا يوجد	3	البلاغة (1) (مقدمات بلاغية)	ARB118	

الفئة	المتطلب السابق	الساعات	اسم المساق	رقم المساق	الفصل
إ. ج	لا يوجد	2	مقدمة في مهارات تكنولوجيا المعلومات	GEU121	الفصل الثالث ساعة معتمدة (15)
إ. ج	GEU112	2	English for Academic Purposes (1)	GEU113	
إ. ت	ARB102	3	النحو 3 الجملة الفعلية ومتعلقاتها	ARB103	
إ. ت	ARB113	3	الأدب العباسى (شعر)	ARB115	
إ. ت	لا يوجد	3	علم الأصوات العام والوظيفي	ARB105	
إ. ت	لا يوجد	2	فقه اللغة (1)	ARB108	

الفترة	المطلب السابق	الساعات	اسم المساق	رقم المساق	الفصل
إ. ج	GEU121	3	البحث الإلكتروني	GEU122	الفصل الرابع ساعة معتمدة (17)
إ.ج	GEU113	2	English for Academic Purposes (2)	GEU114	
إ. ت	ARB103	3	النحو 4 المركبات الحرفية والاسمية	ARB104	
إ. ت	لا يوجد	3	الصرف (1)	ARB106	
إ.ت	ARB108	3	اللسانيات العامة	ARB109	
خ.ك		3	اختياري كلية		

الفترة	المطلب السابق	الساعات	اسم المساق	رقم المساق	الفصل
إ.ج	لا يوجد	3	أسس الابتكار وريادة الاعمال	GEU123	الفصل الخامس ساعة معتمدة (17)
إ.ك	GEU112	2	English for Specific Purposes (1)	GEC101	
إ. ت	ARB104	3	الأساليب النحوية	ARB125	
إ. ت	لا يوجد	3	النقد العربي القديم	ARB120	
إ. ت	ARB115	3	الأدب الأندلسي والمغربي	ARB117	
إ. ت	ARB115	3	الأدب العباسى (نشر)	ARB116	

الفترة	المطلب السابق	الساعات	اسم المساق	رقم المساق	الفصل
إ. ج	لا يوجد	3	دراسات إماراتية معاصرة	GEU102	الفصل السادس ساعة معتمدة (17)
إ. ك	GEC101	2	English for Specific Purposes (2)	GEC102	
إ. ت	ARB118	2	البلاغة 2 (تطبيقات بلاغية)	ARB119	
إ. ت	ARB116	3	الأدب العربي الحديث	ARB121	
إ. ت	ARB109	3	علم الدلالة والمعاجم	ARB110	
إ. ت	ARB109	2	المدارس اللسانية وتطبيقاتها	ARB111	
خ. ج		2	اختياري جامعة		

الفئة	المتطلب السابق	الساعات	اسم المساق	رقم المساق	الفصل
أ. ج	GEU112	2	Business English (1)	GEU115	الفصل السادس ساعة معتمدة (15)
إ. ك	لا يوجد	2	منهجية البحث وتحقيق النصوص	ART101	
أ. ت	ARB106	3	الصرف (2)	ARB107	
إ. ك	ساعة 90 معتمدة	3	التدريب العملي	ART102	
إ. ت	ARB120	3	النقد العربي الحديث	ARB123	
خ. ت	لا يوجد	2	اختياري تخصص		

الفئة	المتطلب السابق	الساعات	اسم المساق	رقم المساق	الفصل
إ. ت	ARB123	3	الأدب المقارن والعالمي	ARB124	الفصل الثامن ساعة معتمدة (15)
إ. ت	ARB121	3	أدب الإمارات والخليج	ARB122	
إ. ك	ART101	1	بحث التخرج	ART103	
خ. ج		2	اختياري جامعة		
خ. ت		3	اختياري تخصص		
خ. ت		3	اختياري تخصص		

**توضيف المساقات:****توضيف المساقات الاجبارية - متطلبات الجامعة****اسم المساقة:** Business English - 1**رقم المساقة:** GEU115**عدد الساعات:** 2**وصف المساقة:**

The Business English course is designed to prepare students to use English in a present or future work situation. Students will develop English skills with a focus on business contexts and environments, and they will learn vocabulary that is used regularly in the business world. This course will help practice and enrich communication skills by using English in specific business settings and situations. The course includes regular progress tests and tutorials, which help the instructors identify students' strengths and weakness, and allow the students to check their progress in English.

**اسم المساقة:** English Communication Skills - 1**رقم المساقة:** GEU111**عدد الساعات:** 2**وصف المساقة:**

This course is an introductory course in general English. It aims at improving speaking, listening, reading, and writing skills in real-life situations. Each unit has a theme, a subject that presents the students with one aspect of life.

Students learn more social interaction through English. Each unit has related readings such as people, great communicators, etc. Writing, listening, and speaking are integral to each unit. Vocabulary and grammar in each unit take the students further in their journey to learning English. The Everyday English section teaches students real-life interaction.

اسم المساق: English Communication Skills - 2

رقم المساق: GEU112

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course is a continuation of the introductory course in English done by the students in English Communication Skills (1). Students are taken a step further with the teaching of more grammar and somewhat longer readings. It aims at improving speaking, listening, reading, and writing skills in real-life situations. Each unit has a theme, a subject that presents the students with one aspect of life.

There is also a reinforcement of the course covered in the pre-requisite. Students learn more social interaction through English. Each unit has related readings such as people, great communicators, and so on. Writing, listening, and speaking are integral to each unit. Vocabulary and grammar in each unit take the students further in their journey to learning English. The Everyday English section teaches students real-life interaction.

اسم المساق: أسس الابتكار وريادة الاعمال والاستدامة

رقم المساق: GEU123

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

صممت جامعة ستانفورد خطة مساق الابتكار و ريادة الاعمال لتعزيز روح الابتكار و ثقافة الابداع و الريادة لدى الطلبة و تمكينهم من منهجيات التفكير و الاستكشاف و الابداع، يتعرف الطالب في هذا المساق على أساس الابتكار و روح الإبداع و الاختراع و ريادة الاعمال و أهمية الابتكارات و مجالاته، كما يساعد الطلبة على التعرف على بيئة خلق الابتكار و ممارسة تحليل الفرص و مبادئ التغيير و النمو و القيادة، كما يشرح المساق مفهوم الاستدامة ويبين بوضوح اسباب تعريف الاستدامة كنهج في إدارة الاعمال بشكل مسؤول، و يفسر ارتباط الاستدامة و تبني معايير الابتكار، و تعتمد استراتيجية التدريس في هذا المساق على تقديم العروض و تصميم النماذج و المشاريع الابتكارية.

اسم المساق: English for Academic Purposes 1

رقم المساق: GEU113

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course focuses on developing students' ability to use English in a college setting. It refines students' writing and reading skills and improves their ability to understand spoken language and deliver oral presentations in an academic environment. With its prerequisites (ESC1 & ESC2), this EAP course tends to target instrumentally motivated students that need to improve their English to attain academic success and communicate effectively. It is skills-based, with the four language skills being targeted, with a special focus on the productive ones. Higher thinking skills such as summarizing, giving definitions, describing processes, giving instructions, and explaining cause and effect, compare and contrast relations are all developed. The course syllabus integrates the development of language skills with study and communication skills using a range of academic topics drawn from social and natural sciences, arts and humanities, business and management, technology, and IT.

اسم المساق: English for Academic Purposes 2

رقم المساق: GEU114

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course is a continuation of English for Academic Purposes (1). It further consolidates students' readiness of using English efficiently in academic settings. It supports the success of students by building confidence and developing key academic presentation and writing skills. The course builds upon and expands students' communicative, critical analysis, study, and research skills. Due weight is given to the productive skills of the language as the course provides strategies to help students improve their formal oral presentation and writing skills. In this course, students practice oral communication skills toward a specified audience. They also study the organization of ideas, the informative

presentation process, and audience analysis. In addition, English for Academic Purposes (2) aims to familiarize students with the discourse and cognitive aspects of writing academic essays, reports, projects, and research articles. The course book chosen mainly focuses on blended skills in which critical reading is effectively integrated with writing skills.

اسم المنساق: البحث الإلكتروني

رقم المنساق: GEU122

عدد الساعات: 3

وصف المنساق:

التعريف بالبحث الإلكتروني ومميزاته، مفهوم محركات البحث وفوائد استخدامها وأهم محركات البحث العالمية و العلمية، مفهوم المتصفحات، طرق البحث في محركات البحث (البحث البسيط والبحث المتقدم)، أدوات البحث، محرك البحث قوقل و آلية البحث عن المعلومات، أساليب البحث في الانترنت، مهارات البحث في البيئة الرقمية، فرز نتائج البحث بحسب مستوى قراءة النص، البحث عن الصور في المختبرات، طريقة توثيق المراجع الالكترونية، معايير انتقاء المصادر الالكترونية، البحث الكمي تعريفه وأنواعه وطرقه وأمثلته، مفهوم البحث العلمي، استخدام برنامج مايكروسوفت وورد لعمل البحوث العلمية.

اسم المنساق: الثقافة الإسلامية

رقم المنساق: GEU101

عدد الساعات: 3

وصف المنساق:

يعنى هذا المنساق بدراسة مدخل إلى الثقافة الإسلامية (تعريف الثقافة، ومميزاتها وخصائصها). مصادر الثقافة الإسلامية المتعددة، و مجالاتها-العقيدة، والعبادة، والأخلاق- دراسة مفهوم الوسطية وللامتحاها، وبحث وسطية الإسلام في العقيدة والشريعة والأخلاق والحضارة، وأثر ذلك في تحقيق العدل والأمن ومواجهة الغلو والتطرف، وأثر العلماء والدعاة في نشر الفكر الوسطي في المجتمع.

اسم المساق: دراسات إماراتية معاصرة

رقم المساق: GEU102

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناولُ هذا المساق إبراز الإنجازات الوطنية لدولة الإمارات العربية المتحدة، من خلال تعريف الطالب بجوانب التنمية الاقتصادية والاجتماعية للمجتمع الإماراتي وقيمته وموروثاته الأساسية، وتقديم دراسات في مجالات جوهريّة تتعلق بتاريخ الإمارات وجغرافيتها، وجوانب سياستها الداخلية والخارجية، وجوانب نظمها الاجتماعية وجوانب التنمية الاجتماعية والبشرية والتركيبة السكانية فيها، دور الإمارati التنموي والمسؤولية الاجتماعية، وتمكين المرأة ودورها في المجتمع، وتوجه الدولة نحو الطاقة المستدامة، والتطورات الاقتصادية والمؤشرات التنموية وموقع دولة الإمارات في التنافسية العالمية، كما يعرض المساق رؤية الحكومة الاتحادية 2021 ورؤية أبوظبي 2030، وقضايا مستقبلية للخطط الإستراتيجية التنموية والتحديات التي تواجهها.

اسم المساق: مقدمة في مهارات تكنولوجيا المعلومات

رقم المساق: GEU121

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يقوم هذا المساق بتزويد الطلبة بمهارات الحاسوب الأساسية، ويبين للطالب مكونات الحاسوب ووظائفه وفوائده، وفيروساته، وطرق الوقاية منها، كما يوضح مفهوم تكنولوجيا المعلومات و الشبكات الحاسوبية والوسائل المتعددة، و بشكل عملي يغطي موضوع برمجيات الحاسوب، نظام التشغيل ويندوز والبرامج التطبيقية (معالجة النصوص والجدوال الإلكتروني وعرض الشرائح)، وشبكة الانترنت وتأثيرها على حياتنا وعلى المستقبل وخدمات الانترنت مثل البريد الالكتروني والتعلم عن بعد.

اسم المساق: مهارات اتصال باللغة العربية

رقم المساق: GEU103

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق تعريف الطالب على مهارات الاتصال في اللغة العربية (النطق والخط والإتقان والاستماع والتحاور)، وأن يكتسب من خلاله مفاتيح أساسية يفهم بها خطوات الاتصال الفعال، فيعرف قضياته ومسائله المتداولة وأهدافه وغاياته.

**توضيف المساقات الاختيارية- متطلبات الجامعة:**

اسم المساق: Business English - 2

رقم المساق: GEU214

عدد الساعات: 2

This course is a continuation to Business English (1), and it aims to get students ready to communicate in English at work now or in the future. Students will study vocabulary that is frequently used in the business sector as they strengthen their English abilities with an emphasis on business contexts and environments. By employing English in certain corporate contexts and situations, this course will aid in the development and practice of communication skills. Regular progress assessments and tutorials are part of the curriculum, which helps instructors pinpoint students' areas of strength and weakness and enables learners to monitor their English-language development.

اسم المساق: التاريخ الإسلامي من الخلافة الراشدة إلى نهاية العصر العباسي الأول

رقم المساق: GEU205

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق موقعي مختلف في التاريخ الإسلامي، تمتد من بداية عصر الخلفاء الراشدين، وحتى نهاية العصر العباسي الأول، ويحرص على تناول الجوانب الآتية من التاريخ الإسلامي: السياسية، والإدارية، والاقتصادية، القضائية، والعلمية والثقافية، وحركة الفتح الإسلامي.

اسم المساق: التربية الأخلاقية

رقم المساق: GEU203

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق الثقافة التي تحافظ على سمات التسامح والانفتاح التي تقوم على أساس احترام الآخر، والحفاظ على عادات وتقاليد وتراث وثقافة وقيم دولة الإمارات العربية المتحدة.

اسم المساق: السلم المدني وحماية الأوطان

رقم المساق: GEU213

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يُعني هذا المساق بدراسة المبادئ والمقومات الشرعية المحققة للسلم المدني النابذة للعنف والتطرف، كما تهتم ببيان أسس حماية الوطن ومقوماتها ومجالاتها ومقاصدها.

اسم المساق: السيرة النبوية

رقم المساق: GEU204

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يُعني هذا المساق بدراسة سيرة النبي صلى الله عليه وسلم قبل البعثة وبعدها، ويرتكز فيها على استنتاج العوامل التي كانت تكمن وراء نجاح النبي صلى الله عليه وسلم في تحويل المجتمع الموجل في الجاهلية وفساد الحياة، إلى مجتمع حضاري يسود فيه العدل، والأمن، والأمان، ويتجسد فيه احترام الحقوق ومكارم الأخلاق.

اسم المساق: الفلسفة عند العرب والمسلمين

رقم المساق: GEU202

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

التعرف على تاريخ العمل العقلي والإنساني والاجتماعي للفلاسفة العرب والمسلمين، من خلال ذكر نبذة عن تاريخ حياتهم وأهم الآراء والأفكار التي عنيت بها الفلسفة العربية والإسلامية، والوقوف على جهود الفلاسفة العرب في إثراء الفكر الإنساني بالعلوم المتعددة التي لم تقف عند حد العمل العقلي فحسب بل تخطته لشتي العلوم الإنسانية والاجتماعية بل والتطبيقية مما كان له أكبر الأثر في خدمة البشرية حتى العصر الحاضر.

اسم المساق: تاريخ الخليج

رقم المساق: GEU201

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق موضوعات وقضايا تتعلق بتاريخ الخليج العربي وجغرافيته "الجغرافية، أهمية الموقع الجغرافي لمنطقة الخليج العربي، تاريخ الاستعمار البريطاني، وتأسيس دولة الإمارات العربية المتحدة، التركيبة السكانية، الاكتشافات الجغرافية)... كما يقدم معلومات ضافية عن أساليب الدول الغازية وأطماعها الاقتصادية والسياسية، ويوضح بشكل علمي رصين فعل قادة وسكان دول الخليج في فترات تاريخية متميزة، وفي فضاءات جغرافية متنوعة؛ كما يتناول المساق بروز النفط وتأثيراته، كما يتناول المساق مجلس التعاون الخليجي وتجربته الرائدة (الطموح والآفاق).

اسم المساق: مبادئ الاحصاء

رقم المساق: GEU212

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يهدف المساق الى إكساب الخريج مهارات جمع وعرض وتحليل البيانات بقصد استخراج واستخلاص النتائج عن الظواهر المختلفة في ضوء مفاهيم البيانات، وتطبيق استخدام الأساليب والقياسات والدوال الإحصائية في المجالات المختلفة.

اسم المساق: مبادئ الإدارة

رقم المساق: GEU211

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يهدف هذا المساق إلى دراسة مفهوم وطبيعة وأهمية الإدارة، مدارس الفكر الإداري، نظريات التنظيم المختلفة وتطورها، والمام الطالب بالمفاهيم الأساسية الخاصة بوظائف المدير وهي التخطيط، التنظيم، التوجيه، والرقابة إلى جانب التعريف بوظائف المنظمة وهي الإنتاج والتسويق والتمويل والموارد البشرية والمشتريات والتسهيلات - وكذلك التطوير التنظيمي وتطوير الكفاءات وتصميم النظم وادلة العمل - تنمية مهارات اتخاذ القرارات.

### تصنيف المساقات الاجبارية - متطلبات الكلية:

اسم المساق: English for Specific Purpose - 1

رقم المساق: GEC101

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course gives students the opportunity to learn and use English related to their major. The course is designed to teach students the language skills they need for a career in their sector. In addition, students work on projects related to their major and are given support and assistance to research specialized subjects in English. They then use this research to give specialized presentations, write specialized reports or hold negotiations and meetings related to their major. The course includes regular progress tests and tutorials, which help the instructors identify students' strengths and weakness, and allow the students to check their progress.

اسم المساق: English for Specific Purposes - 2

رقم المساق: GEC102

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course is a continuation of the English for Specific Purposes (1) and it provides students with the opportunity to further learn and use English related to their major. Students will learn the language skills necessary for a profession in their field. Students also work on projects linked to their majors and receive guidance and assistance for conducting English-language research on specific topics. They then apply their studies to hold negotiations and meetings about their topics, prepare specialized reports, or provide specialized presentations. Regular progress assessments and tutorials are part of the curriculum, which helps instructors pinpoint students' areas of strength and weakness and enables learners to monitor their English-language development.

اسم المساق: التدريب العملي

رقم المساق: ART102

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

هذا المساق يمثل حلقة ربط بين المساقات المدروسة نظريًّا الوظائف القائمة على هذا التخصص في ميدان العمل والتطبيق المباشر قبل التخرج، وذلك من خلال ترتيب زيارات ميدان العمل في بعض القطاعات التي بينها وبين مخرجات المساقات التخصصية أوجه ارتباط في القطاعات الحكومية العامة وفي القطاعات الخاصة، بغرض تعرف الطلبة على طبيعة العمل في تلك المؤسسات والاحتياك بسوق العمل وممارسة التدرب استعداداً لما بعد التخرج.

اسم المساق: بحث التخرج

رقم المساق: ART103

عدد الساعات: 1

وصف المساق:

يهدف هذا المساق إلى تدريب الطلبة على تنفيذ بحث تخرج في مجال اللغة العربية وآدابها، مطبقاً المنهجية العلمية التي تعلمها وتدرب عليها من خلال عمله في بحث مادة منهجية البحث في السنة الأولى، والتقارير في فصول السنوات الثانية والثالثة.

كما يتتيح هذا المساق للطالب فرصة إعداد بحث تخرج؛ ليكون أحد متطلبات الحصول على درجة البكالوريوس، بإشراف عضو هيئة تدريس، يعيّنه القسم، وعلى الطالب أن يتتابع مع مشرفه خلال تنفيذ البحث باطلاعه على خطوات كتابته، في ساعة مكتبية مخصصة لهذا الغرض، ويحضر الساعة الأكاديمية المخصصة له مع منسق المساق.

اسم المساق: الثقافة المعلوماتية

رقم المساق: GEC103

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يهدف المساق إلى التعرف على أهمية المعلومات والارتقاء بمستوى الثقافة المعلوماتية للطلبة، كما أنه يكسب الطالب مهارة التأكد من مصدر المعلومات، والحفظ عليها، وحرية تداولها بين البشر، كما أنه يكسب الطالب مهارات الفرد المثقف معلوماتياً.

اسم المساق: منهجية البحث وتحقيق النصوص

رقم المساق: ART101

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق بالدراسة مناهج إعداد البحوث العلمية وأنواعها، وخطوات إعدادها من حيث اختيار المصادر والمراجع، وطرق الاقتباس والتوثيق وبيان أركان البحث العلمي وترتيبه وقواعد الكتابة والفهرسة كما يتناول طرق تحقيق المخطوطات ومنهجية معالجتها.

**توصيف المساقات الاختيارية- متطلبات الكلية:**

اسم المساق: إنتاج كتابي وشفوي

رقم المساق: ART203

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق مهارات الإنتاج الكتابي والتعبير الشفوي، وهو يمكن طلاب الجامعة من ممارسة الفعل الكتابي؛ لتوظيف ما درسواه من معارف ومهارات، ويؤهلهم لسوق العمل الذي يهتم بمثل هذه المهارات، وتشمل المهارات التلخيص، وإعادة الصياغة، وكتابة التقرير، ومحضر الاجتماع، والرسائل الإدارية، والمذكرات الداخلية، والبريد الإلكتروني المهني، إضافة إلى مهارات الإنتاج الشفوي وفنونه، مثل: المحاورة وفنون الأداء والإلقاء والمناظرة والخطابة. ويكون كل ذلك في إطار لغوي سليم ومعبر.

اسم المساق: الإعجاز البلاغي في القرآن الكريم

رقم المساق: ART201

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناولُ هذا المساقُ تعريف المعجزة والإعجاز وشروطها ووجوه الإعجاز، والفرق بين المعجزة والكرامة، ووجوه الاتفاق بين معجزات الأنبياء وأقسام المعجزات، ومفهوم الإعجاز البلاغي في القرآن الكريم وشروطه العامة، وأهم مصادره وأوجهه ومصطلحاته، وأبرز علمائه؛ انطلاقاً من مدونات القرن الثالث والقرن الرابع والخامس الهجري. للنظر في المحاوالت النظرية كما في النكت في إعجاز القرآن، وبيان إعجاز القرآن، والتطبيقية كما في إعجاز القرآن للباقلي، وما آلت إليه من تطور كما يتجلّى في دلائل الإعجاز، وذلك بإشراك الطالب بحثاً ومناقشة وحواراً لتحقيق الوعي بمؤلفات النقد القديم واتجاهاته ومصطلحاته.

اسم المنساق: المصادر الأدبية واللغوية

رقم المنساق: ART205

عدد الساعات: 3

وصف المنساق:

يتناولُ هذا المنساق مقدمةً عن التدوين عند العربِ وتاريخه ووسائلِه، ويختصُ بتهيئةِ الطالبِ للتعامل مع مصادر التراث بدرايةٍ معقولة، ومن ثمَّ يعرُفُ الطالبُ فيها المعارفَ في مختلفِ ضروبِ الأدبِ واللغةِ وكيف يأخذُ منها بغيته، لا سيما معاجمُ اللغةِ ومدوناتِ الشعرِ القديم، وخلال ذلك يتعرَّفُ على تطورِ العلومِ اللغويةِ والأدبيةِ والتألُّفِ فيها عندِ العربِ.

اسم المنساق: علوم القرآن الكريم والحديث الشريف

رقم المنساق: ART202

عدد الساعات: 3

وصف المنساق:

تعنى هذه المادة بتدريس أهم المباحث المتعلقة بالقرآن الكريم مثل: نشأة علوم القرآن وتطورها، تعريف القرآن الكريم وأسماؤه ونزول القرآن، والوحي، وجامع القرآن وتدوينه، وأسباب نزوله، وأمثاله، وإعجازه، والتفسير والتأويل، وأشهر كتب التفسير قديماً وحديثاً، ثم السنة النبوية: تعريفها وأهميتها / حجية السنة النبوية في التشريع ومصدريتها للمعارات والثقافة ومرحلة الرواية ومرحلة ما بعد الرواية، أهم مصادر الحديث ومنهج المحدثين في نقد الأحاديث وطرق التحمل والأداء والجرح والتعديل ومصادرهما ومنهجية تحليل الأحاديث وأهم مصادرها.

اسم المنسق: أساسيات النشر العلمي

رقم المنسق: ART213

عدد الساعات: 3

وصف المنساق:

يقدم هذا المنساق منهاجاً علمياً حول أساسيات النشر العلمي السليم في حياة الطالب العلمية والعملية، ويركز على أهمية تبني قواعد سليمة في الآيات النشر العلمي، حتى يستطيع الطالب إعداد ونشر بحث علمي متكامل العناصر، يتناول المنساق المفاهيم الأساسية في النشر العلمي وأهميته وتطبيقاته، التعريف والأهمية، أشكال مصادر المعلومات التي يمكن النشر بها، مقومات وركائز النشر العلمي التقليدي والالكتروني، قواعد البيانات ومنصات النشر عبر الوسائط الرقمية وشبكة الانترنت، أسس التحكيم العلمي للبحوث، طرق واساليب مقاومة الاتصال العلمي وغيرها من القضايا ذات الصلة.

اسم المنساق: العربية الوظيفية

رقم المنساق: ART204

عدد الساعات: 3

وصف المنساق:

يقدم هذا المنساق مشروعًا تعليميًّا متكاملاً لاستعمال اللغة العربية في المجال الوظيفي (العربية الوظيفية في سوق العمل)، ويركز على تمية المهارات التطبيقية لتوظيف اللغة العربية باعتبارها لغة وظيفية عملية، ويعرض لموضوعات الكتابة الوظيفية: كتابة المقالات الإلكترونية بشتى أنواعها، الكتابة الوظيفية في العلوم العامة، والعلوم الصحية، والتربوية، والإدارية، والسياسية والمجتمعية، وكتابة وصف شامل للمصادر في علوم المكتبات، كما يقدم المنساق مهارات استعمال الخطاب الوظيفي باللغة العربية، خطاب الأقران في العمل، خطاب رؤساء العمل والإداريين، خطاب الموظفين، والمراجعين؛ إضافة إلى مهارات التقديم والتحدث والحوارات وللقاءات الصحفية والتلفزيونية، وخطاب المجالس الإدارية، مثل الخطاب في مجلس الأمة...الخ.

اسم المساق: المنطق والاستدلال

رقم المساق: ART212

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يقدم هذا المساق منهاجاً تفكيرياً حول استراتيجيات التفكير المنطقي السليم في حياة الطالب العلمية والعملية واليومية (من غير أن يدرس علوم المنطق الفلسفية)، ويركز المساق على أهمية تبني قواعد سليمة في التفكير في القضايا العلمية والاجتماعية، وضرورة تبني استدلالات صحيحة، والبحث عن حجج منطقية لدعم الآراء دون الاتكاء على حجج واهية، كما يسعى المساق إلى تنمية الاتجاه النقدي والمنطقي في إجراء البحث العلمي، بحيث يتمكن الطالب من تبني منهج منطقي سليم في معالجة تساؤلاته البحثية، إضافة إلى تنمية مهارة الكشف عن المغالطات، والإسهام في تنمية مهارة التغلب على الحاجز النفسية الشائعة أمام التفكير المنطقي والنقدية وتنفيذ الاستراتيجيات لمواجهتها من خلال طرح قضايا تطبيقية يتدرّب عليها الطالب مع أقرانه.

اسم المساق: مقدمة في الاتصال الجماهيري

رقم المساق: ART211

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يهدف المساق إلى تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية للاتصال والتعرف على أنواعه ومستوياته وعنصره، ومفهوم الاتصال الجماهيري ودوره في المجتمع الحديث.

**توصيف المساقات الاجبارية - متطلبات التخصص:**

اسم المساق: أدب الإمارات والخليج

رقم المساق: ARB122

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق محورين أساسيين؛ أولهما أدب الإمارات، والوقوف على نشأته وتطوره واتجاهاته وخصائصه وأعلامه، أما المحور الثاني يتعلق بأدب الخليج بشكل عام، ودراسة الاتجاهات البارزة فيه، والتعرف على أهم أدباء الخليج، وتحليل بعض نصوصهم الأدبية (الشعرية والثرية).

اسم المساق: أدب صدر الإسلام والعصر الأموي

رقم المساق: ARB113

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق دراسة الأدب: شعره ونثره، منذ صدر الإسلام حتى نهاية العصر الأموي، وأثر الإسلام فيه، وبخاصة شعر الفتوح الإسلامية، والشعر السياسي، وتطور فن الخطابة والرسائل، مع دراسة نصوص شعرية وثرية متنوعة لأشهر أعلام الأدب

في هذا العصر؛ للتعرف على الخصائص الفنية للشعر والثر في هذا العصر كما يتناول التعريف بالأدب العربي في صدر الإسلام والعصر الأموي، وتهدف إلى إبراز ما استجدّ فيه من مظاهر التطور والتجدد وما طرأ عليه من تطور؛ مضموناً وفنّاً عبر رحلته من الجahليّة إلى نهاية العصر الأموي، وتدرس الفنون الشعرية والثرية من خلال نماذج مختارة، بغية الوقوف على خصائصها الفنية والموضوعية، تبعاً لتعدد بيئات هذا الأدب وحياته السياسية والمذهبية

اسم المساق: الأدب الأندلسي والمغربي

رقم المساق: ARB117

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يحتوي المساق على مقدمة عامة عن العصر الأندلسي الممتد حوالي ثمانية قرون (92هـ - 897هـ) من حيث تحديد الزمن والبيئة وتعاقب العصور، والمجتمع والفكر والثقافة، وأثر كل ذلك في الأدب، ودراسة الموضوعات الشعرية (التقليدية والموسعة والمحدثة)، والفنون المبتكرة، والنثر بأنواعه، وبيان الصلة بين المغرب والشرق والوقوف على أهم الأعلام، وتحليل نصوص من الشعر والموشحات وفنون النثر.

اسم المساق: الأدب الجاهلي

رقم المساق: ARB112

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناولُ هذا المساقُ عرض لمحَّة تاريخية موجزة عن العصر الجاهلي، والتعرِيف بمفاهيم الجاهلية لغة واصطلاحاً، وبيان أولية الشعر الجاهلي، وأثره في المجتمع العربي الجاهلي، ورواية الشعر الجاهلي ومصادره، وظاهرة الانتقال، وبنية القصيدة الجاهلية، وخصائص الشعر الجاهلي واتجاهاته الفنية، وأبرز ظواهره الأسلوبية والمعنوية، وأغراضه ومعانيه. فضلاً عن الانفتاح على أجناس النثر الجاهلي من خطب وقصص وأمثال ووصايا.

اسم المساق: الأدب العباسى (شعر)

رقم المساق: ARB115

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يستهدف هذا المساق دراسة الحركة الشعرية العربية في العصر العباسى وتحليل الأساليب الشعرية والموازنة بينها، وتذوق النصوص والتعرف على أعلامها.

اسم المساق: الأدب العباسى (ثر)

رقم المساق: ARB116

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق دراسة عدد من نصوص النثر في العصر العباسى الأول والثانى، ويحللها ويكشف عن موضوعاتها وجمالياتها.

اسم المساق: الأدب العربي الحديث

رقم المساق: ARB121

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يقف الطلبة في هذا المساق على أبرز التجارب الإبداعية الأدبية في الأدب العربي الحديث، وذلك بدراسة أشكال المؤثرات السياسية والاجتماعية التي كانت وراء نشأة الأجناس الأدبية الحديثة ومظاهر تطورها ومميزاتها. ويتعرفون مدارس الأدب الحديث قبل فترة الإحياء والنهضة الأدبية مروراً بمرحلة الريادة في الشعر والنشر الحديثين، ثم مرحلة التأصيل ومرحلة التجديد: نشأة الرواية والقصة القصيرة والمسرحية والمقالة وتطور كل منها. القصيدة الإحيائية ثم الرومانسية، ظهور الأشكال الشعرية الجديدة والقصيدة الرمزية. إضافة إلى تحديد مفهوم

وقضايا المعاصرة وتطورها واتجاهاتها في الأدب العربي الحديث، والاطلاع على مواقف الكتاب والشعراء المعاصرین من قضايا المجتمع والقضايا الفنية للغة الإبداع والتجربة الفنية، والإلمام بكل ما يطرح من قضايا إقليمية وقومية ودولية من خلال السياق والأنساق الأدبية وما طرأ عليها من مستجدات.

اسم المساق: الأدب المقارن والعالمي

رقم المساق: ARB124

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

هذا المساق يرتبط بقراءة الأدب المختلفة ويظهر بيان التلاقح الثقافي بين الأدب، وبيان جوانب التأثير والتأثر بين الشعوب وأدابها. ويتناول هذا المساق دراسة أوجه التماثل والاختلاف ومواطن التأثير والتأثر بين الأدب المختلفة، ويدرس أثر الأدب العربي في الأدب العالمي.

اسم المساق: الأساليب النحوية

رقم المساق: ARB125

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناولُ هذا المساقُ بعض الأساليب النحوية التي يحتاجها الطالب ويوظفها. من الأساليب الخبرية والإنشائية من حيث صور تراكيبيها وعوارضه والتمييز بين استخدامات الأساليب المختلفة وبين دور الأدوات من حيث تأثيرها الإعرابي ونوعه وعدم تأثيرها، ومن هذه الأساليب: أسلوب التعجب، وأسلوب النداء والنفي والتفضيل، وأسلوب الشرط، وأسلوب الاختصاص.

اسم المساق: البلاغة 1 (مقدمات بلاغية)

رقم المساق: ARB118

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق تعريف البلاغة لغة واصطلاحا، ونشأتها ومؤلفاتها و أبرز علمائها كما يتناول مباحث علم البيان من التشبيه والمجاز العقلي من المجاز المرسل والاستعارة، والكناية كما يتناول مباحث علم البديع من المحسنات البديعية اللفظية من الجناس والسجع ونحوهما كما يتناول المحسنات البديعية المعنوية من الطباق والمقابلة، مع نماذج تطبيقية محللة تحليلاً تطبيقيا.

اسم المساق: البلاغة 2 (تطبيقات بلاغية)

رقم المساق: ARB119

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يمثل علم المعاني حلقة الوصل الأقوى بين علمي البلاغة وال نحو، ومن ثم ينمي في الطلبة ملكرة الضبط اللغوي، والجمال الأسلوبي والتعبير معاً؛ لذلك يقوم هذا المساق على دراسة أبواب وسائل علم المعاني التي يعرف بها الطالب أحوال اللفظ العربي من حيث مطابقته لمقتضى الحال، والتي تمثل في: الخبر والإنشاء، وأحوال المسند والمسند إليه، ومتصلقات الفعل من حيث التقديم والتأخير والذكر والحذف، والتعريف والتنكير، فضلاً عن أبواب: القصر بأنواعه، والفصل والوصل بين الجمل، والإيجاز والإطناب والمساواة.

كما يعني هذا المساق بالجانب التطبيقي عنابة باللغة، سواء من خلال دراسة ومناقشة كل موضوع من موضوعات المساق على حدة، أو من خلال تخصيص ساعات كاملة لتحليل النماذج المختلفة القديمة والحديثة، ولعرض الدراسات المتنوعة حول أبواب علم المعاني.

اسم المساق: الصرف(1)

رقم المساق: ARB106

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناولُ هذا المساقُ بعض المباحث الصرفية؛ مثل: الميزان الصرفي، أبنية الأفعال وأوزانها، وإسناد الأفعال الصحيحة والمعتلة إلى الضمائر، وبيان الجامد والمشتق والمجرد والمزيد منها، والمتعددي واللازم وتوكيدها بنوبي التوكيد الخفيفة والثقيلة، وأبنية الأسماء وأوزانها، وأبنية المصادر القياسية والسماعية (مصدر الثلاثي ومصدر ما فوق الثلاثي)، والمصدر وأنواعه: «المصدر الصناعي»، ومصدر الهيئة، ومصدر المرة، والمصدر الميمي.

اسم المساق: الصرف(2)

رقم المساق: ARB107

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناولُ هذا المساقُ ما يتعلّق ببقية المباحث الصرفية وأبوابها التي لم يتعرّض لها مساق الصرف(1)؛ مثل: المماثلة والمخالفة وأنواعهما وظاهره الإعلال، والإبدال، وتشنيه الاسم الصحيح، والمقصور، والممدود، والمنقوص وجمعهم جمعاً مناسباً، ودراسة المثنى، والجامعة بأنواعها وصيغها؛ من الجامعة السالمة وجامعة التكسير بصيغها المختلفة والتضييق والنسب، وهمزة القطع وألف الوصل، والإدغام، والتقاء الساكنين، والوقف.

اسم المساق: العروض وموسيقى الشعر

رقم المساق: ARB114

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناولُ هذا المساق مفهوم العروض وموسيقى الشعر وأصول هذا العلم ونشأته والتطورات الحاصلة فيه، ويعمل على أن يتقن الطلبة الكتابة العروضية، والتطبيق على البحور التقليدية المتداولة والأوزان الجديدة المستعملة والتعرف على علل التفعيلات ويعملون على إتقان التقاطع العروضي للأبيات، والإكثار من التطبيق العملي والتقاطع السمعي، وأن يمارسوا التجريب على استخدام الأوزان الشعرية فيما يحاولون الكتابة الشعرية وفيما ينشئ المتمكنون.

اسم المساق: اللسانيات العامة

رقم المساق: ARB109

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق المعرفة اللسانية بمدارسها واتجاهاتها المعاصرة، ويعرض الفروع اللسانية المختلفة، ويحدد مجالاتها الإجرائية، ويبين للطالب النظريات اللسانية الكبرى، ويقدم له الآليات المعتمدة في التحليل اللساني للنصوص والخطابات، ويكشف له الجهود اللسانية التي ميزت دراسة اللغة من مطلع القرن الماضي. وبذلك يمتلك المعرفة اللسانية المعاصرة، ويطلع على النتائج العلمية المحققة في ظل المتغيرات العلمية والمنهجية للمدارس والاتجاهات اللسانية العالمية، وأثر ذلك كله في الفكر اللساني العربي المعاصر.

اسم المنسق: المدارس اللسانية وتطبيقاتها

رقم المنسق: ARB111

عدد الساعات: 2

وصف المنساق:

يُطّور هذا المنساق المعرفة اللسانية التي اكتسبها الطالب من قبل في منساق اللسانيات العامة ويثيرها، ويكشف له الجهود اللسانية التي ميزت دراسة اللغة من مطلع القرن الماضي. وبذلك يمتلك المعرفة اللسانية المعاصرة، ويطلع على النتائج العلمية المحققة في ظل المتغيرات العلمية والمنهجية للمدارس والاتجاهات اللسانية العالمية وتطبيقاتها.

وهو مبنيٌ بناءً تاريخياً؛ بدءاً من لسانيات الجيل الأول التي طغت عليها التوجهات البنوية، من العلامة إلى الجملة. وانتهاءً بلسانيات الجيل الثاني من لسانيات النص إلى تحللي الخطاب والتداولية.

ويهدف هذا المنساق إلى أن يكون الطالب ملماً بالاتجاهات المختلفة التي عرفتها دراسة اللغة في القرن العشرين، عارفاًً بمداخل المدارس المختلفة، وأصطلاحاتها ومناهجها، وتطبيقاتها المختلفة في اللغة العربية، ومقارنة عدد من مفاهيمها بما ورد في الدراسات اللغوية في التراث العربي.

اسم المنساق: النحو (2) نواصح الجملة الاسمية

رقم المنساق: ARB102

عدد الساعات: 3

وصف المنساق:

يتناول هذا المنساق دراسة نواصح الجملة الاسمية وعوارض تركيبها، ونواصخها الفعلية (كان وأخواتها، أفعال المقاربة ظن وأخواتها، وباب أعلم وأرى وما جرى مجراهما)، والنواصخ الحرفية (الحروف المشبهات بليس)، و(إن وأخواتها) و(لا النافية للجنس) وأحكامها.

اسم المساق: النحو (1) مدخل إلى دراسة النحو

رقم المساق: ARB101

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق: مقدمة عن النحو، وتعريف الكلام وأنواعه، وأحكام الاسم من حيث الإعراب والبناء، ومن حيث التعريف والتنكير. كما يتناول المبتدأ والخبر وأحكامهما.

اسم المساق: النحو 3 الجملة الفعلية ومتصلقاتها

رقم المساق: ARB103

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق الجملة الفعلية ومتصلقاتها، حيث يدرس الفاعل ونائبه وأحكامهما، بما في ذلك الحديث عن الرتبة في الجملة الفعلية، مقاصد ذلك، ثم يتناول المفعول به، والمفعول المطلق، والمفعول لأجله، والمفعول معه، والمفعول فيه، ويتضمن كذلك أسلوب الاستثناء وأنواعه، والتمييز وأحكامه، والحال.

اسم المساق: النحو (4) المركبات الحرفية والاسمية

رقم المساق: ARB104

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناولُ هذا المساقُ دراسة حروف الجر، ببيان معانيها واستعمالاتها، والإضافة بتوضيح أنواعها، كما يتناول التوابع، بأنواعها المختلفة التي هي: النعت والتوكيد والعطف والبدل، وذلك ببيان الحدود الفاصلة بينها وبيان أنواعها وشروطها، ويتناول العدد وأحكامه وتمييزه وإعرابه.

اسم المساق: النقد العربي الحديث

رقم المساق: ARB123

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

بيان مفهوم النقد الأدبي الحديث وأسسها العامة، وأهم مناهجه ومصطلحاته، ورواده في العالمين العربي والغربي؛ انطلاقاً من نصوص نقدية مناسبة. ومحاولة تطبيق تلك المنهج على بعض النصوص الإبداعية، وإشراك الطالب في الفهم والتحليل والمناقشة واستخلاص النتائج العلمية، وتنمية ملكة الذوق الأدبي لديه، وتعريفه لغة النقد الأدبي الحديث، وطرق توظيفها.

اسم المساق: النقد العربي القديم

رقم المساق: ARB120

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناولُ هذا المساقُ مفهوم النقد الأدبي عامَة والنقد القديم خاصَة، ويبيِّنُ أَسْسَه العامة، وأهم مصادرِه واتجاهاته ومصطلحاته، وأبرز نقاده؛ انطلاقاً من مدونات القرن الثالث والقرن الرابع والخامس الهجري. للنظر في المحاولات النظرية كما في نقد الشعر وعيار الشعر، والتطبيقية كما في الموازنات والوساطة، وما آلت إليه من تطور كما يتجلَّ في دلائل الإعجاز ومنهج البلاغة، وذلك بإشراك الطالب بحثاً ومناقشة وحواراً لتحقيق الوعي بمؤلفات النقد القديم واتجاهاته ومصطلحاته.

اسم المساق: علم الأصوات العام والوظيفي

رقم المساق: ARB105

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق علم الأصوات العام (النطقي، والسمعي، والفيزيائي)، وكذلك مفهوم الصوت، ومخارج الأصوات وصفاتها الأساسية والثانوية، كما يتناول علم الأصوات الوظيفي والتعرف إلى مفاهيم: المقطع، والنبر، والфонيم والألوفون... ومختلف التطبيقات الهدافة إلى ترسیخ هذه المعارف والمفاهيم، وتحويلها إلى مهارات وقدرات، ومن ثم، أدوات تحليل في مجالات: اللغة والأدب والتجويد.

اسم المساق: علم الدلالة والمعاجم

رقم المساق: ARB110

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق التعريف بعلم الدلالة، واتجاهاته، ونظرياته قديماً وحديثاً، ومعرفة الحقول الدلالية وأنواعها، وجهود علماء أصول الفقه في المعنى. وعلاقة نظرية السياق بعلم الدلالة. كما يتناول التعريف بالمعاجم وأنواعها (القديم وال الحديث)، وكذلك كيفية صناعة المعاجم ومعايير تصنيف المعاجم، والتعرف على أشهر المدارس المعجمية وطرائق استخدامها.

اسم المساق: فقه اللغة (1)

رقم المساق: ARB108

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق (فقه اللغة) قديماً وحديثاً، وعلاقة اللغة العربية باللغات السامية، كما يعرض شيء من أصول العربية الفصحى، وظروف تكونها قبل الإسلام، وبعض الجوانب اللهجية، وألقابها، ومصطلحات اللغة، واللهمة، والفرق بينهما قديماً وحديثاً، كما يتناول خصائص اللغة العربية التي تمكنتها من الوفاء بمتطلباتها وتطورها حتى العصر الحديث، كما يقف المساق عند بعض مشكلات اللغة العربية، هذا فضلاً عن الوقوف أمام الجوانب المهمة؛ كالخصائص اللغوية التي تتميز بها اللغة الفصحى، كالترادف، والمشترك اللغطي، والتضاد اللغوي، وقضية التعریب، والفرق بين اللفظ المعرب، والدخيل، كما يبين المساق أثر القرآن الكريم في التعميد والبحث اللغوي، وبعض القضايا اللغوية الحديثة؛ كقضية السليقية، والاحتجاج، وطرق تيسير الإعراب بوجه خاص، والدراسة في اللغة بوجه عام.

**توصيف المساقات الاختيارية - متطلبات التخصص:**

اسم المساق: أدب الدول المتتابعة

رقم المساق: ARB211

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يعد هذا المساق مرتكزاً معرفياً لتأسيس ثقافة أدبية معمقة عن أدب الدول المتتابعة وخصائص نصوصه الشكلية والموضوعية، وأهم شعرائه وناثريه، ضمن الحلقة المتسلسلة لتاريخ الأدب العربي القديم.

اسم المساق: أدب الرحلات

رقم المساق: ARB218

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يحتل أدب الرحلة مساحات إبداعية واسعة ضمن الخطابات الأدبية القديمة، وعبر تاريخها، وسيرورتها الزمنية، وقد كتبت في هذا النوع الأدبي نصوص أدبية وسيرية وتاريخية كان لها أهميتها الخاصة، كونها شكلت مادة معرفية مهمة، ألغت الضوء على تاريخ الشعوب والحضارات، وعلى المستوى الميثولوجي والأثربولوجى أيضاً، ويزداد الاهتمام بأدب الرحلة في العصر الحديث، حيث ظهرت نصوص وخطابات جديدة، احتفت بالأسفار والمدن والبلدان وجغرافيتها وتاريخها وحياة سكانها، أدباً وثقافة وأعرافاً وقيمياً اجتماعية ومعرفية، ونشاطاً اجتماعياً وأنثروبولوجياً وصفياً، في هذا المجال يأتي مساق أدب الرحلات، وفيه يتم تناول ودراسة مفهوم أدب الرحلة وخصائص وأنواع أدب الرحلة وتاريخية أدب الرحلات وتطوره في العصر الحديث، وكذا دراسة نماذج نصية من أدب الرحلة قديماً وحديثاً.

اسم المساق: أدب الطفل

رقم المساق: ARB213

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول المساق مفهوم أدب الأطفال من حيث طبيعته، ونشأتها، وتطوره تاريخياً عبر العصور، ويدرس الأجناس الأدبية المختلفة مثل: الشعر والقصة والمسرحية، وخصائصها ومضمونها، وقضاياها المتعلقة بأدب الأطفال، ومراحل النمو العمرية وعلاقة ذلك بتنمية الثروة اللغوية وبعالم التلقي لدى الطفل، كما يتناول وسائل أدب الأطفال المختلفة من سمعية ومرئية ومكتوبة، وتحليل النماذج الأدبية في أدب الأطفال عالمياً وعربياً ومحلياً. وتخلل المساق جملة من المشاريع التطبيقية والمشاركات والبحوث الصافية التي تبدو في تطبيقات تتعلق بمشاهد مسرحية وأعمال قصصية وشعرية يتم إنجازها في إطار الأنشطة الصافية داخل القسم، وفي الأنشطة العامة المتعلقة بالمحيط الجامعي في علاقته بالمجتمع.

اسم المساق: أدب المسرح العربي

رقم المساق: ARB215

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتعرف الطلبة في هذا المساق ما يلي:

الوقوف على أبرز التجارب الإبداع المسرح في الأدب العربي والغربي، فيعرف الجنس المسرحي، ويعطي نبذة عن:

1. نشأته في الأدب الغربي من القديم إلى الحديث وتطور أنواعه: المسرح الكلاسيكي القديم. المسرح الكلاسيكي الجديد المسرح الرومانسي وتطوراته الفنية المسرح التجريبي وتطوراته الفنية وأبرز أعلام كل منها.

2. نشأته في الأدب العربي من القرن التاسع إلى اليوم: - فن الفرجة القديم (خيال الظل والأراجوز وبابات ابن دانيال...).- نشأة المسرح العربي الحديث.- نصوص تطبيقية: مسرحية شهرزاد لتوفيق الحكيم نموذجاً. مسرحية تاريخية للشيخ سلطان القاسمي نموذجاً.

اسم المساق: التدقيق اللغوي ومعالجة النصوص

رقم المساق: ARB206

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناولُ هذا المساق مفهوم التدقيق اللغوي ومعالجة النصوص، وأسباب الحاجة إليه، وتاريخه، ومعاييره، والمهارات الواجب توافرها في المدقق، والمحاذير التي يجب أن يتجنّبها، بالإضافة إلى أبرز المحاور التي ينبعي أنْ يعني بها المدقق عند تدقيق نص ما، وهي: (الأخطاء النحوية - الأخطاء الصرفية - الأخطاء الإملائية - الأخطاء الترقيمية - الأخطاء الأسلوبية - الأخطاء الضبطية - الأخطاء الطبيعية - الأخطاء الإخراجية) ثم يدرس الطالب مهارات كل محور في ميدان العمل بهيئاته الإدارية والصحفية ودور النشر وغيرها....

اسم المساق: اللسانيات الحاسوبية

رقم المساق: ARB204

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يقدم هذا المساق عدداً من الجوانب المتعددة الاختصاصات التي تستكشف العلاقة بين اللسانيات وبعض تطبيقات برامج الحاسوب المتخصصة. وهو يهدف إلى إظهار دور الدراسات ذات المنحى الحاسوبي في الدراسات اللسانية، ويعالج موضوعات مثل: الصوتيات الحاسوبية، وعلم النحو الحاسوبي، وعلم المعاني والدلالة الحاسوبي، بالإضافة إلى لسانيات النص الحاسوبية. حيث يمكن لجميع هذه القضايا التأثير مجتمعة في فهم الطالب للعمليات الرياضية والمنطقية المختلفة التي لها تأثير في العديد من المجالات اللسانية مثل التحليل النحوي والصرف، ومحركات الترجمة والبحث الإلكترونية.

اسم المساق: اللغة العربية والإعلام

رقم المساق: ARB207

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق التعريف بلغة الإعلام، ومستويات التعبير اللغوي، كما يتناول أشكال الكتابة الصحفية من الخبر والمقال وبيان خصائصها الفنية، والنص الإعلامي المكتوب والمسموع ومؤهلات الكاتب الصحفي كما يتناول الأخطاء الشائعة في لغة الإعلام على اختلاف مستوياتها وسبل معالجتها.

اسم المساق: اللغة والقانون

رقم المساق: ARB203

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يدرس الطالب في هذا المساق مقدمة عن أساليب النص القانوني وآليات بناء معانيه وطرق كتابة النص القانوني وتحليله اعتماداً على ما تتيجه العربية من وسائل تعبير بيانية كما يتضمن بلاغة النص القانوني وما يحمله من أساليب خاصة تميزه عن النص العادي، وأساليب التعبير المختلفة في النص القانوني ومختلف المنهجيات المعتمدة في تحليل بنية النص القانوني. وبيان الطرق الشكلية والعبارات المسكوكة المستعملة في صياغة النص القانوني.

اسم المساق: اللغة وعلم الاجتماع

رقم المساق: ARB202

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتعرف الطلبة في هذا المساق مستويات التداخل والتكامل بين علوم اللغة والعلوم الإنسانية عامة، ويدرس اللغة في بعدها الاجتماعي، بإدراك القيمة الاجتماعية للغة، ويربط الدرس اللغوي بالإطار الاجتماعي؛ من منطلق أن اللغة هي التي تسهم في تشكيل هويات الشعوب وثقافات والأمم، والمجتمع هو الوعاء الذي يحتضن هذه الهويات والثقافات، وذلك من خلال الوقوف على دور المجتمع في التغيرات اللغوية، وفي تنمية اللغة وتطويرها. كما يسعى هذا المساق إلى دراسة اللغة واستعمالاتها التي تتغير تبعاً لاختلاف خلفية المستعمل للغة الاجتماعية (الجنس، المستوى المعرفي، الطبقة الاجتماعية والاقتصادية...).

اسم المساق: المدارس الأدبية والنقدية

رقم المساق: ARB217

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يدرس هذا المساق مفهوم النظرية النقدية الحديثة، وينتقل للتعرف على مناهج النقد الحديث، واتجاهاته/ بدءاً بالمناهج الخارجية أو السياقية، ومروراً بالمناهج الداخلية: الشكلاوي، فالنقد الجديد، فالأسلوبي، وانتهاء بمشروع الحداثة المتمثل في البنوية، ثم ما بعد الحداثة كالتفسكيك والسيمياء والتأويل. ويربط المساق هذه المناهج بسياراتها الفكرية والفلسفية، متجاوزاً مرحلة التعرف على المناهج النقدية الحديثة إلى خطوة متقدمة في تطبيق تلك المناهج على النصوص والظواهر والتيارات الأدبية، و/أو النقدية، بما ينمّي مهارات الطالب البحثية، والنقدية، ويمكّنه من القراءة النقدية التطبيقية العميق، سواء للنصوص أو المجموعات الأدبية، أو التيارات الأدبية أو النقدية.

اسم المنسق: تحليل النصوص الأدبية

رقم المنسق: ARB212

عدد الساعات: 2

وصف المنساق:

يقوم هذا المنساق على تناول نصوص أدبية متميزة من القرآن الكريم، والحديث النبوي الشريف، والشعر، والثراء، قديمه وحديثه، ويوضح بين عيونه من قصيدة أو خطبة أو مقامة أو حكمة أو مثل أو قصة... ويقدم أساسيات تحليل النص الأدبي (الشعري والثري) التي تمكن الطالب من تذوق النص الأدبي والتعرف على خصائصه، إضافة إلى تنمية المهارات التي درسها الطالب في المراحل السابقة مع إغاثتها بالتعقب والتوظيف.

اسم المنساق: تعليميات اللغات

رقم المنساق: ARB205

عدد الساعات: 2

وصف المنساق:

يتناول هذا المنساق المسار الذي سلكته تعليميات اللغات، وعلاقة هذا المسار باللسانيات التطبيقية والقابلية، بالوقوف على النظريات المعرفية والنفسية واللسانية التي لها صلة بتعليميات اللغات، كما أنه يُكسب الطالب آليات العملية التعليمية في حقل تعليم اللغات للناطقين بها وللناطقين بغيرها، وينمي كفایته التعليمية لترقية تعليم اللغة العربية، ويعزز قدراته الذاتية في الممارسة الفعلية للعملية التعليمية في الوسط التعليمي المتعدد اللغات والثقافات.

اسم المساق: جماليات السرد العربي المعاصر

رقم المساق: ARB214

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول المساق السرد العربي المعاصر في مرحلة التأثر بالآداب الغربية في القرن العشرين، ونقل التجربة السردية الأوروبية إلى الأدب العربي، وعلاقتها بالسرديات العربية القديمة، وتطور السرديات العربية الحديثة، وأبرز اتجاهاتها، وكتاب كل نوع منها على امتداد الخريطة العربية، فضلاً عن تحليل بنى الأنماط السردية، مثل الرواية والقصة والسيرة الذاتية، والمذكرات، وأدب الرحلات.

اسم المساق: فقه اللغة (2)

رقم المساق: ARB201

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناولُ هذا المساقُ نظريات نشأة اللغة وعلاقتها باللغات السامية، والحديث عن أقسام العربية البائدة والسائدة والتعرف على المخطوطات وأقسامها، ثم الحديث عن الخط العربي كما يتناول دراسة اللهجات العربية القديمة واللهجات العامية والدارجة. والمشجر وقضايا الإتباع والمزاوجة، والنحت، والإذدواجية والثنائية وغيرها، ومجامع اللغة العربية ووظائفها.

اسم المساق: نظرية الأدب

رقم المساق: ARB216

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يعرف هذا المساق الطالب على المبادئ والأسس النظرية التي تحكم الخطاب الأدبي وتعتمد عليها الدراسة الأدبية في تعاملها مع هذا الخطاب، فتحدد العلاقة الحميمة بين الأبعاد الثلاثة للدراسة الأدبية: نظرية الأدب من جهة، أي المبادئ والأسس النظرية، وتاريخ الأدب من جهة ثانية، أي تطور تجليات هذه المبادئ والأسس في الخطاب الأدبي عبر الزمن، والنقد الأدبي من جهة ثالثة، أي تطبيق هذه الأسس على نص أدبي محدد.

## برنامج ماجستير في اللغة العربية وأدابها

### 1- تخصص الدراسات الأدبية والنقدية

### 2- تخصص الدراسات اللغوية

الرؤية، الرسالة، الأهداف، المخرجات، الخطة، التوصيف

#### أولاً: الرؤية والرسالة والأهداف والمخرجات

##### الرؤية:

يطرح برنامج ماجستير اللغة العربية بجامعة الوصل أن يكون الأفضل محلياً وإقليمياً وعالمياً، منفتحاً إيجابياً على ثقافة العصر، فاعلاً في صناعة المستقبل.

##### الرسالة:

يعمل البرنامج على إعداد المتخصصين في اللغة العربية علمياً وبحثياً، وصقل مهاراتهم وقدراتهم، وتأهيلهم لتطبيق المعرف والخبرات في مجالات البحث، وسوق العمل، مستوعبين للتراث ومنفتحين على المناهج العلمية ومدارسها، ممتلكين مهارات التفكير الناقد والتعلم الذاتي والعمل بروح الفريق والإبداع.

##### الأهداف:

يهدف برنامج ماجستير اللغة العربية وأدابها بجامعة الوصل إلى:

تكوين باحثين أكاديميين مُعزّزين بمرجعية لغوية وأدبية متخصصة، تمنحهم القدرات المعرفية، والمهارات الكافية التي تؤهلهم لمواكبة مختلف التحولات المعرفية الكبرى.

تأهيل باحثين قادرين على امتلاك آليات البحث العلمي في الدراسات اللغوية والأدبية التراثية والمعاصرة، والانفتاح المعرفي والتعامل الإيجابي مع المنجز العلمي العالمي.

تكوين نخبة مؤهلة من الباحثين الذين يتبوؤون مراكز مهمة في المجتمع، ويسيرون في حركة النهضة بالتحديث والتطوير، وتنمية المحيط الاجتماعي.

تطوير الأنشطة البحثية وتفعيلها وتحبيتها، بتشكيل فرق البحث العلمي، وفق مشروع علمي تتبناه كلية الآداب بجميع برامجها.

اعتماد مقاربات لسانية ونقدية وأدبية مُؤَطَّرة بمرجعية معرفية وفكرية عميقة، تتجاوز

نقل المعرفة اللغوية والأدبية وال النقدية إلى مرحلة إنتاجها تنظيماً، وتوثيقاً، وإبداعاً، ونقداً.

التعملق في فهم النسق اللغوي والأدبي والثقافي العربي، وتعقب مساره الحضاري، تأصيلاً وتفسيراً وتأوياً، وربطه بالمنجز اللساني والأدبي العالمي.

العمل على إحياء التراث اللغوي والأدبي العربي، بإعداد البحوث الموجهة، وفق أهداف ثقافية وحضارية.

### ثانياً: مخرجات برنامج ماجستير اللغة العربية وأدابها

ب- مخرجات برنامج ماجستير (الدراسات الأدبية وال النقدية)

#### 1- المعرفة:

- أ- يشرح المناهج الأدبية والنظريات النقدية.
- ب- يفسر المفاهيم والمصطلحات الأدبية وال النقدية.
- ت- يحدد القواعد المتعلقة بتحقيق المخطوط وبقراءته قراءة سليمة.
- ث- يميز أنواع الخطاب الأدبي والأجناس الأدبية وعالم الشعر والنشر قديمه وحديثه.

#### 2- المهارات:

- أ- ينقد النصوص الأدبية المختلفة.
- ب- يبني خطة بحثية علمية في الأدب والنقد.
- ت- يحلل النصوص الأدبية المحلية، في علاقتها بمتغيرات مجتمعها.
- ث- يقارن بين الآداب المحلية والعالمية بفعالية معرفية ومنهجية.
- ج- يمارس الإبداع الأدبي والنقدi.

#### 3- القدرات:

- أ- الاستقلالية والمسؤولية: يراجع الممارسات الأدبية وال النقدية.
- ب- الدور في المحيط: يخطط منفرداً لأفضل الممارسات الأدبية وال النقدية في القضايا الاجتماعية والثقافية.
- ت- التطوير الذاتي: ينتج أعمالاً أدبية ونقدية متميزة، منفرداً أو ضمن مجموعات.

## ثانياً: الخطة الدراسية وتوصيف المساقات

## 1- الخطة الدراسية وتوصيف مساقات تخصص

(الدراسات الأدبية والنقدية)

أولاً: الخطة الدراسية:

مخرجات البرنامج

مخرجات تخصص (الدراسات الأدبية والنقدية):

مخرجات البرنامج		
		المعرف
		المهارات
يشرح المناهج الأدبية والنظريات النقدية.	K1	
يفسر المفاهيم والمصطلحات الأدبية والنقدية.	K2	
يحدد القواعد المتعلقة بتحقيق المخطوط وقراءته قراءة سليمة.	K3	
يميز أنواع الخطاب الأدبي والأجناس الأدبية وعالم الشعر والنشر قديمه وحديثه.	K4	
ينقد للنصوص الأدبية المختلفة.	S1	
يبني خطة بحثية علمية في الأدب والنقد.	S2	
يحلل النصوص الأدبية المحلية، في علاقتها بمتغيرات مجتمعها.	S3	
يقارن بين الآداب المحلية والعالمية، بفعالية معرفية ومنهجية.	S4	
يمارس الإبداع الأدبي والنقدية.	S5	
يراجع الممارسات الأدبية والنقدية.	CA1	الاستقلالية والمسؤولية
يخطط منفرداً، ومع فريق، لأفضل الممارسات الأدبية والنقدية في القضايا الاجتماعية والثقافية.	CR1	المحيط الدوراني
ينتج أعمالاً أدبية ونقدية متميزة، منفرداً أو ضمن مجموعات عمل	CS1	التأهيل التطويري

### متطلبات استكمال البرنامج:

يشترط لإكمال البرنامج:

أن ينجز الطالب الحد الأدنى من الساعات المعتمدة لاستكمال البرنامج وهو (42) ساعة معتمدة موزعة كما يلي:

**أولاً السنة التمهيدية (24 ساعة)**

- الفصل الأول (12 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني(12 ساعة معتمدة)

**ثانياً: الرسالة العلمية (18 ساعة)**

- الفصل الأول (09 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني (09 ساعة معتمدة)

ألا يقل المعدل التراكمي للطالب في البرنامج عن نقطتين (2.00) من (.4.00).

## هيكل البرنامج

**الخطة الدراسية لبرنامج ماجستير في اللغة العربية وآدابها تخصص (الدراسات الأدبية والنقدية):**

المجموع	الفصل الدراسي الثاني:			الفصل الدراسي الأول:		
	متطلبات البرنامج الإجبارية (9 ساعات)			متطلبات البرنامج الإجبارية (9 ساعات)		
عدد الساعات	المساق	رقم المنسق	عدد الساعات	المساق	رقم المنسق	
3	نظريات نقدية حديثة ومعاصرة	0911121	3	تحليل نصوص قديمة (شعرية وثرية)	0911111	
3	الأدب المقارن	0911122	3	قضايا النقد القديم للشعر	0911112	
3	نصوص تخصصية باللغة الإنجليزية	0912123	3	مناهج البحث في الأدب وتحقيق النصوص	0912113	
متطلبات البرنامج الاختيارية (يختار الطالب مقررا واحدا)			متطلبات البرنامج الاختيارية (يختار الطالب مقررا واحدا)			
3	التداویلية وتحليل الخطاب	0911224	3	البلاغة والأسلوبية	0911214	
3	أدب الطفل	0911225	3	أدب الإمارات والخليج	0911216	
3	التدقيق اللغوي ومعالجة النصوص	0912227	3	اللغة الإنجليزية والترجمة	0912217	
3	تحقيق النصوص	0912229	3	علم المصطلح والمعجمية	0911218	
24	12	المجموع الجزئي		12	المجموع الجزئي	
18	9	الرسالة		9	الرسالة	
42	21	المجموع الكلي		21	المجموع الكلي	

**ثانيًا: توصيف المساقات:**

**1- توصيف مساقات الفصل الأول:**

**أ- مساقات الفصل الأول (الإجبارية)**

اسم المساق: تحليل نصوص قديمة (شعرية وثرية)

رقم المساق: 0911111

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يقدم هذا المساق للدارس ثقافة فنية ومهارة عملية ومعرفة منهجية تمكّنه من التعمق في معرفة جماليات النص الشعري والنشرى القديم، وتمنحه الخبرة العملية في الكشف عنها من خلال الممارسة العملية لتحليل مستويات النص الشعري والنشرى.

اسم المساق: قضايا النقد القديم للشعر

رقم المساق: 0911112

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول مساق «قضايا النقد القديم» في السنة التمهيدية للماجستير أبرز القضايا المهمة في نقد الشعر عند النقاد العرب القدماء، ويتدارس الخلافات الدائرة حول أهم القضايا ويقف عند مراحل تطور النقد في معالجة القضايا وصلتها بظروف النقد المعاصر. ويتناول أثر بعض المؤلفات اليونانية التي تمت ترجمتها في ذلك الوقت في تناول بعض القضايا. والهدف من ذلك هو: تقديم أرضية خصبة لطلاب الدراسات العليا من أجل تمكينهم من استيعاب أساليب الطرح العلمي في التراث النقدي تمهدًا لاختيار موضوعات الرسائل الجامعية المقبل على إنجازها وكتابتها.

اسم المساق: مناهج البحث في الأدب

رقم المساق: 0911113

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتضمن المساق تعريفاً بالبحث العلمي وشروطه، وقيم البحث العلمي، وأخلاقيات الباحث، ثم يتطرق إلى تطبيقات بحثية حول شروط اختيار العنوان، وخصائص الكتابة العلمية، وكتابة الخطة، وعمل الفهارس وطريقه التوثيق الصحيح، ومعرفة آليات البحث في المكتبة المركزية، والبحث في الشبكة المعلوماتية (الإنترنت)، والموسوعات العلمية الرقمية، ثم يتطرق إلى مناهج البحث في الأدب واللغة، ويدرس دراسة عميقة بعضًا من هذه المناهج؛ كالمنهج الوصفي والتاريخي والمقارن والتقابلية والإحصائي والتحليلي، ويتطرق إلى خطوات دراسة هذه المناهج، ويتضمن المساق تعريفاً بالتراث العربي، ومناهج تحقيقه وضوابطه العلمية.

#### بـ- مساقات الفصل الأول (الاختيارية):

المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً من المساقات الآتية)		
رقم المساق	المساق	عدد الساعات
0911214	البلاغة والأسلوبية	3
0911216	أدب الإمارات والخليج	3
0912217	اللغة الإنجليزية والترجمة	3
0911218	علم المصطلح والمعجمية	3

**2- توصيف مساقات الفصل الثاني:**

**أ- توصيف مساقات الفصل الثاني (الإجبارية)**

اسم المساق: نظريات نقدية حديثة ومعاصرة

رقم المساق: 0911121

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول المساق دراسة النظريات النقدية الحديثة والمعاصرة، السياقية والنسقية، مثل: التاريخية والاجتماعية والنفسية والبنيوية والسيميائية...، ويناقش تاريخها ومبادئها العامة وأصولها الفلسفية، والأسباب المعرفية والظروف التاريخية التي أدت إلى تنوعها، والوقوف على الأسس والقواعد المنهجية التي تقوم عليها، والعنابة بتحليل نصوص أدبية (شعرية وثرية) في ضوء هذه النظريات.

اسم المساق: الأدب المقارن

رقم المساق: 0911122

عدد الساعات: 3

توصيف المساق: يقدم هذا المساق للطالب خلفية علمية عن العلاقات والتشابهات التي تربط بين الآداب العالمية، في تنوعها واتجاهاتها قديماً وحديثاً. ونشأة الدراسة المقارنة بين الآداب وتطورها واتجاهاتها، مما يمكن الطالب من التوسع في فهم الظاهرة الأدبية وتنوعها واتجاهاتها عبر الزمان والمكان، ومن ممارسة مقاربـات المقارنة الأدبية ومناهجها وفوائدها.

اسم المساق: نصوص تخصصية باللغة الإنجليزية

رقم المساق: 0912123

عدد الساعات: 3

توضيف المساق:

This course develops academic reading, writing and research skills. It is designed to familiarize post graduate students specialized in Arabic Literature and criticism with terminologies, concepts and usages in literature and literary studies. It exposes students to the different branches of literature pointing out the differences between Arabic and English and Western Literature. This course also offers these students an opportunity to read, summarize and translate articles written in English relevant to their discipline.

## ب - مساقات الفصل الثاني (الاختيارية):

المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً من المساقات الآتية)		
رقم المساق	المساق	عدد الساعات
0911224	التداوile وتحليل الخطاب	3
0911225	أدب الطفل	3
0912227	التدقيق اللغوي ومعالجة النصوص	3
0912229	تحقيق النصوص	3

## 2- برنامج ماجستير (الدراسات اللغوية):

## أولاً: الخطة الدراسية:

## مخرجات البرنامج

## مخرجات تخصص (الدراسات اللغوية):

مخرجات البرنامج			
		المعرف	
		المهارات	
يشرح بعمق الموضوعات النحوية والصرفية والمعجمية القديمة والمعاصرة	K1		
يفسر بدقة المناهج اللسانية الحديثة	K2		
يصف المصادر اللغوية في التراث العربي.	K3		
يحدد أصول المناهج اللسانية المختلفة ويتلوك آلياتها الإجرائية.	K4		
يمارس القراءة النقدية لنصوص التراث اللغوي.	S1		
يكتب خطة بحثية في العلوم اللسانية مستندًا على الأسس العلمية الصحيحة.	S2		
يطبق المناهج اللسانية المعاصرة على مستويات التحليل اللغوي المختلفة.	S3		
يقارن بين روافد علمية ومهارية تساعده على الاندماج في الدراسات الميدانية التطبيقية.	S4		
يراجع الآراء النحوية واللغوية.	CA1	الاستقلالية والمسؤولية	
ينتج أعمالاً فكرية في اللغة منفرداً وضمن مجموعة عمل.	CR1	الدور في المحيط	القدرات
يخطط بصورة مستقلة لأفضل الممارسات اللغوية	CS1	التطبيق الذاتي	

### متطلبات استكمال البرنامج:

يشترط لإكمال البرنامج:

أن ينجز الطالب الحد الأدنى من الساعات المعتمدة لاستكمال البرنامج وهو (42) ساعة معتمدة موزعة كما يلي:

**أولاً السنة التمهيدية (24 ساعة)**

- الفصل الأول (12 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني(12 ساعة معتمدة)

**ثانياً: الرسالة العلمية (18 ساعة)**

- الفصل الأول (09 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني (09 ساعة معتمدة)

أن لا يقل المعدل التراكمي للطالب في البرنامج عن نقطتين (2.00) من (4.00).

## هيكل البرنامج

**الخطة الدراسية لبرنامج ماجستير في اللغة العربية وأدابها تخصص (الدراسات اللغوية):**

المجموع	الفصل الدراسي الثاني:			الفصل الدراسي الأول:		
	متطلبات البرنامج الإلزامية (9 ساعات)			متطلبات البرنامج الإجبارية (9 ساعات)		
عدد الساعات	المساق	رقم المنسق	عدد الساعات	المساق	رقم المنسق	
3	مناهج تحليل الخطاب	0912122	3	قضايا نحوية وصرفية	0912111	
3	نصوص تخصصية باللغة الإنجليزية	0912123	3	اللسانيات المعاصرة واللسانيات التطبيقية	0912112	
3	أصول النحو ومدارسه	0912121	3	مناهج البحث في اللغة والنحو	0912113	
متطلبات البرنامج الاختيارية (يختار الطالب مقررا واحدا)			متطلبات البرنامج الاختيارية (يختار الطالب مقررا واحدا)			
3	نصوص نحوية وصرفية قديمة وحديثة	0912224	3	علم المصطلح والمعجمية	0912214	
3	علم اللغة الحاسوبي	0912225	3	البلاغة والأسلوبية	0912216	
3	اللسانيات العربية	0912226	3	اللغة الإنجليزية والترجمة	0912217	
3	التدقيق اللغوي ومعالجة النصوص	0912227	3	القراءات القرآنية	0912218	
3	علم اللغة النصي	0912228	3	علم الدلالة	0912219	
3	تحقيق النصوص	0912229				
24	12	المجموع الجزئي		12	المجموع الجزئي	
18	9	الرسالة		9	الرسالة	
42	21	المجموع الكلي		21	المجموع الكلي	

**ثانيًا: توصيف المساقات****1- توصيف مساقات الفصل الأول:****أ- مساقات الفصل الأول (الإجبارية)**

اسم المساق: قضايا نحوية وصرفية

رقم المساق: 0912111

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق دراسة بعض القضايا نحوية والصرفية، وذلك من أمهات المصادر النحوية، التي تمثل مناهج التفكير النحوي بمفهومه العام، عند رواد علم النحو، كسيبوويه وابن جني وغيرهما، كقضية العامل النحوي، والاحتجاج بالحديث النبوي الشريف، وسبل تحليل تلك القضايا وتناولها، ومعرفة قضايا الإبدال والإعلال، وعلاقتها بعلم الأصوات، وأنواعهما وما مدى معيارية ما ورد منهما في الاستعمال العربي. ودراسة بنية الكلمة وما يعتريها من تغيير بالزيادة وما يتربّ عليه من دلالات، وكيفية العدول عن هذه المعانى.

اسم المساق: اللسانيات المعاصرة واللسانيات التطبيقية

رقم المساق: 0912112

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يجمع هذا المساق بين اللسانيات المعاصرة (اللسانيات النظرية واللسانيات التطبيقية) بجميع مجالاتها، فهو مساق مكون من التأطير النظري والإجراءات التطبيقية، يهدف هذا المساق إلى تأسيس المعرفة اللسانية بمدارسها واتجاهاتها المختلفة، ومجالاتها التطبيقية في الحقول المعرفية المتعددة. ويتتيح للطالب إمكانية التعامل مع المنجز اللساني العالمي والعربي على حد سواء، ويكشف له الجهة العلمية النظرية والتطبيقية التي ميزت المنجز اللساني في الثقافة الإنسانية المعاصرة. فيمتلك الطالب المرجعية المعرفية التي تؤطر الفكر اللساني بمفاهيمه وأصطلاحاته، وإجراءاته التطبيقية. ويطلع على النتائج العلمية النظرية والإجرائية المحققة التي تساعده على امتلاك كفاية لسانية نظرية ومهارة تطبيقية، يمكن له استخدامها في البحث في اللغة العربية وترقيتها في ميدان تعليم اللغات، والبرمجة الآلية للغة والترجمة، والدراسات التقابلية، وتحليل الخطابات والنصوص.

اسم المساق: مناهج البحث

رقم المساق: 0912113

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتضمن المساق تعريفاً بالبحث العلمي وشروطه، وقيم البحث العلمي، وأخلاقيات الباحث، ثم يتطرق إلى تطبيقات بحثية حول شروط اختيار العنوان، وخصائص الكتابة العلمية، وكتابة الخطة، وعمل الفهارس وطرائقه التوثيق الصحيحة، والتعرف على آليات البحث في المكتبة المركزية، والبحث على الشبكة المعلوماتية (الإنترنت)، والموسوعات العلمية الرقمية، ثم يتطرق إلى مناهج البحث في الأدب واللغة، ويدرس دراسة عميقة بعضًا من هذه المناهج كالمنهج الوصفي والتاريخي والمقارن والتقابلية والإحصائي والتحليلي، ويستطرد إلى خطوات دراسة هذه المناهج، ويتضمن المساق تعريفاً بالتراث العربي، ومناهج تحقيقه وضوابطه العلمية.

#### ب- مساقات الفصل الأول (الاختيارية):

المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً من المساقات الآتية)		
رقم المساق	المساق	عدد الساعات
0912214	علم المصطلح والمعجمية	3
0912216	البلاغة والأسلوبية	3
0912217	اللغة الإنجليزية والترجمة	3
0912218	القراءات القرآنية	3
0912219	علم الدلالة	3

**2- توصيف مساقات الفصل الثاني:****أ- مساقات الفصل الأول (الإجبارية)**اسم المساق: **أصول النحو ومدارسه**رقم المساق: **0912121**عدد الساعات: **3****توصيف المساق:**

يتناول هذا المساق **أصول النحو العربي** ومدارسه ويدرس **الأصول النحوية العربية** كما هي عند رواد هذا العلم من البصريين والковيين من سماع وقياس وعلة، بالإضافة إلى الإجماع والاستحسان والاستصحاب. كما يتناول بالعرض والتحليل المدارس النحوية التراثية، ويبين أسسها الفلسفية، وأهم رجالاتها من النحاة، وأهم مناهجها في التأليف النحوي.

اسم المساق: **مناهج تحليل الخطاب**رقم المساق: **0912122**عدد الساعات: **3****توصيف المساق:**

يتناول هذا المساق **تحليل الخطاب اللغوي** بوصفه أحد الاتجاهات الأساسية التي ميزت الدرس اللساني الحديث في النصف الثاني من القرن الماضي، ويركز على تقديم مفاهيم أساسية في تحليل الخطاب عموماً، وتحليل الخطاب اللغوي بصفة خاصة، وأصوله النظرية والإجرائية، ومسار التحول اللساني من لسانيات العلامة إلى لسانيات الخطاب. كما يسعى إلى التعريف باستراتيجيات الخطاب وتطبيقاتها، وتقديم نماذج لتحليل الخطاب اللغوي في نصوص تراثية وأخرى حديثة، وفق ما توفره مدونة مناهج تحليل الخطاب.

اسم المساق: نصوص تخصصية باللغة الإنجليزية

رقم المساق: 0912123

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

This course develops academic reading, writing, and research skills. It is designed to familiarize postgraduate students specialized in Arabic Language and linguistics with terminologies, concepts, and usages in Linguistics and Language studies. It exposes students to the different branches of linguistics pointing out the differences between Arabic and English Language. Also this course offers postgraduate students an opportunity to read and summarize and translate articles written in English relevant to their discipline.

## ب- مساقات الفصل الثاني (الاختيارية):

المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً من المساقات الآتية)		
رقم المساق	المساق	عدد الساعات
0912224	نصوص نحوية وصرفية قديمة وحديثة	3
0912225	علم اللغة الحاسوبي	3
0912226	اللسانيات	3
0912227	التدقيق اللغوي ومعالجة النصوص	3
0912228	علم اللغة النصي	3
0912229	تحقيق النصوص	3

## برنامج دكتوراه اللغة العربية وأدابها

### 1- الفلسفة في الدراسات اللسانية

### 2- الفلسفة في الدراسات الأدبية والنقدية

الرؤوية، والرسالة، والأهداف، والمخرجات، والخطة، والتوصيف

#### أولاً: الرؤية والرسالة والأهداف والمخرجات

##### 1- الرؤية:

يطمح برنامج دكتوراه اللغة العربية في جامعة الوصل أن يكون الأفضل محلياً وإقليمياً وعالمياً، منفتحاً إيجابياً على ثقافة العصر، فاعلاً في صناعة المستقبل.

##### 2- الرسالة:

يعمل البرنامج على إعداد المتخصصين في اللغة العربية علمياً وبحثياً، وصقل مهاراتهم وقدراتهم، وتأهيلهم لتطبيق المعرف والخبرات في مجالات البحث، وسوق العمل، مستوعبين للتراث ومنفتحين على المناهج العلمية ومدارسها، ممتلكين مهارات التفكير الناقد والتعلم الذاتي والعمل بروح الفريق والإبداع.

##### 3- الأهداف:

يهدف برنامج دكتوراه الفلسفة في اللغة العربية وأدابها بجامعة الوصل إلى:

- أ- تكوين باحثين أكاديميين مُعزّزين بمرجعية لغوية وأدبية متخصصة، تمنحهم القدرات المعرفية، والمهارات الكافية التي تؤهلهم لمواكبة مختلف التحولات المعرفية الكبرى.
- ب- تأهيل باحثين قادرين على امتلاك آليات البحث العلمي في الدراسات اللغوية والأدبية التراثية والمعاصرة، والانفتاح المعرفي والتعامل الإيجابي مع المنجز العلمي العالمي.
- ت- تكوين نخبة مؤهلة من الباحثين الذين يتبوؤون مراكز مهمة في المجتمع، ويسيهمون في حركة النهضة بالتحديث والتطوير، وتنمية المحيط الاجتماعي.
- ث- تطوير الأنشطة البحثية وتفعيلها وتحبيتها، بتشكيل فرق البحث العلمي، وفق مشروع علمي تتبناه كلية الآداب بجميع برامجها.
- ج- اعتماد مقاربات لسانية ونقدية وأدبية مُؤَطّرة بمرجعية معرفية وفكرية عميقة، تتجاوز

- نقل المعرفة اللغوية والأدبية وال النقدية إلى مرحلة إنتاجها تنظيرياً، وتوثيقاً، وإبداعاً، ونقداً.
- حـ- التعمق في فهم النسق اللغوي والأدبي والثقافي العربي، وتعقب مساره الحضاري، تأصيلاً وتفسيراً وتأويلاً، وربطه بالمنجز اللساني والأدبي العالمي.
- خـ- العمل على إحياء التراث اللغوي والأدبي العربي، بإعداد البحوث الموجهة، وفق أهداف ثقافية وحضارية.

#### 4- مخرجات برنامج دكتوراه فلسفة في اللغة العربية وآدابها:

##### أولاً: مخرجات برنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات اللسانية

##### مخرجات البرنامج

##### مخرجات التعلم لبرنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات اللسانية:

مخرجات البرنامج		المعرفة
باستكمال متطلبات البرنامج يكون الطالب قادرًا على أن		
يتعرف على علوم اللسان العربي؛ اللغوية والنحوية.	K1	المعرفة
يتعرف نظريات اللسانيات المعاصرة ومناهجها.	K2	
يسجل الاختلافات بين المدارس والاتجاهات اللغوية واللسانية القديمة والحديثة.	K3	
يسجل حلولاً مستحدثة للمشكلات النحوية واللسانية	S1	المهارات
يقارن بين الدراسات اللغوية الحديثة والنظريات النحوية القديمة.	S2	
يتبنى استراتيجية بحثية في مجال اللسانيات وال نحو تتماشى مع المتغيرات التي يشهدها عالم المعرفة.	S3	
يقترح حلولاً للمشكلات اللغوية واللسانية في المحيط.	CA1	القدرات
يمتلك تصوراً آنياً واستشرافياً لترقية المعرفة اللغوية، وتفعيلها في الواقع الفعلي للمجتمع.	CR1	
يقود فريقاً بحثياً لحل المشكلات اللغوية واللسانية	CR2	
يبادر بإنجاز أبحاث لغوية ذات صلة بالمشروع النهضوي للمجتمع	CS1	الذاتية
يشارك في إثراء المعرفة والمهارات اللغوية واللسانية.	CS2	

## ثانيًا- الخطة الدراسية وتوصيف المساقات

1- الخطة الدراسية وتوصيف مساقات الدكتوراه (فلسفة في الدراسات اللسانية)

متطلبات استكمال البرنامج:

يشترط لإكمال البرنامج:

أن ينجز الطالب الحد الأدنى من الساعات المعتمدة لاستكمال البرنامج وهو (56) ساعة معتمدة موزعة كما يلي:

أولاً السنة التمهيدية (24 ساعة)

- الفصل الأول (12 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني(12 ساعة معتمدة)

ثانيًا: الرسالة العلمية (32 ساعة) لمدة لا تقل عن سنتين جامعيتين

- الفصل الأول (08 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني (08 ساعة معتمدة)
- الفصل الثالث (08 ساعة معتمدة)
- الفصل الرابع (08 ساعة معتمدة)

ألا يقل المعدل التراكمي للطالب في البرنامج عن نقطتين (2.00) من (4.00).

## هيكل البرنامج

### الخطة الدراسية لبرنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات اللسانية:

الفصل الدراسي الأول:		
متطلبات البرنامج الإجبارية (9 ساعات)		
رقم المنسق	المساق	عدد الساعات
1012111	المدارس اللسانية الحديثة	3
1012112	اتجاهات التأليف النحوى	3
1012113	Translating Linguistic Texts	3
متطلبات القسم الاختياري (يختار الطالب مقررا واحدا)		
1012214	أصول التفكير النحوى	3
1012215	قراءات نحوية في كتب التراث	3
1012216	النظريات نحوية الحديثة	3
1012217	المصطلحيات	3
1012218	الحجاج والبلاغة الجديدة	3
1012219	تيسير النحو وتجديده	3
الفصل الدراسي الثاني:		
متطلبات البرنامج الإجبارية (9 ساعات)		
1011121	اللسانيات النصية	3
1011122	قضايا لغوية ونحوية	3
1011123	Strategies in Translating Linguistic Texts	3
متطلبات القسم الاختياري (يختار الطالب مقررا واحدا)		
1012224	التدوالية وتحليل الخطاب	3
1012225	قراءات صرفية في كتب التراث	3
1012226	اللغة الإنجليزية: نصوص استشرافية في اللغة والأدب	3
1012227	أصول البحث اللغوي وتحقيق التراث	3
1012228	اللسانيات التقابلية	3
1012229	نظرية الصرف العربي	3

عدد ساعات الفصل الأول	عدد ساعات الفصل الثاني	الرسالة: الحد الأدنى لمجموع الساعات المعتمدة = 4 فصول × (8 ساعات في الفصل)	مجموع الساعات الكلي
12	24		
1012131	32		

**ثانياً- توصيف المساقات:****1- توصيف مساقات الفصل الأول:****أ- مساقات الفصل الأول (الإجبارية)**

اسم المساق: المدارس اللسانية الحديثة

رقم المساق: 1012111

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يدعم هذا المساق المعارف اللسانية التي اكتسبها الطالب من قبل في المساقات اللغوية ويشريها، ويكشف له جهود اللغويين العرب وغير العرب في تأصيل المعرفة اللسانية وتأسيسها، ويبين له تأثيراتها المختلفة في تشكل المدارس اللسانية الحديثة التي ميزت دراسة اللغة منذ مطلع القرن الماضي، وبذلك يمتلك المعرفة اللسانية القديمة والحديثة، ويطلع على النتائج العلمية المحققة في ظل المتغيرات العلمية والمنهجية للمدارس والاتجاهات اللسانية العالمية وتطبيقاتها المختلفة، وأثر ذلك كله في تشكل المعرفة اللسانية في الفكر العربي المعاصر.

اسم المساق: اتجاهات التأليف النحوي

رقم المساق: 1012112

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق (خصائص التأليف النحوي) والتبالين الذي عرفه التأليف النحوي من (الكتاب) لسيبوبيه إلى العصر الحديث؛ حيث ظهرت أنواع مختلفة من المصنفات النحوية لكل منها خصائصه، وتوزعت على اتجاهات كبرى، نحو: التععيدي، والتأصيلي، والتطبيقي، والتعليمي، والتاريخي، والتأليف في الخلاف النحوي، وغيرها، إضافة إلى اتجاه التجديد والتيسير النحوي في العصر.

اسم المساق: Translating linguistic texts

رقم المساق: 1012113

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

This course paves the way for the study of translation within the modern linguistic theory. It sheds light on the linguistic measures that should be kept in mind when “translation proper” comes into practice. The course focuses on the translational decisions, their explanations, and alternatives from a linguistic point of view.

#### **بـ- مساقات الفصل الأول (الاختيارية):**

المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً من المساقات الآتية)		
رقم المساق	المساق	عدد الساعات
1012214	أصول التفكير النحوی	3
1012215	قراءات نحوية في كتب التراث	3
1012216	النظريات نحوية الحديثة	3
1012217	المصطلحيات	3
1012218	الحجاج والبلاغة الجديدة	3
1012219	تيسير النحو وتجديده	3

**2- توصيف مساقات الفصل الثاني:****أ- توصيف مساقات الفصل الثاني (الإجبارية)**

اسم المساق: اللسانيات النصية

رقم المساق: 1012121

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يقدم هذا المساق الآليات المعرفية والمنهجية الكافية لتعزيز المقاربة اللسانية النصية لدى الطالب، وهي الانتقال من حدود الجملة إلى حدود النص، وتمكينه من التعامل مع النصوص المنجزة عن طريق القراءة الممنهجة، والتفسير التأويلي التفاعلي ليكتسب كفاية (قدرة) نصية تساعدة على إنتاج النصوص والخطابات، وتحليلها، على اختلاف الحقول المعرفية والثقافية والحضارية التي تنتهي إليها، بامتلاك جميع الأدوات النصية الفاعلة في تشكيل بنية النص منها: الاتساق والانسجام والقصدية والتناسق والإعلامية والإخبارية والمقبولية.

اسم المساق: قضايا لغوية ونحوية

رقم المساق: 1012122

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق قراءة لأبواب نحوية من كتب التراث بنظرة وصفية تحليلية تتخذ منهج البحث العلمي أساساً، وأصول التفكير منطلقاً، ويتم اختيار هذه الأبواب من أهمات الكتب التراثية؛ للوقوف على آراء العلماء ومنهج تفكيرهم في هذه الأبواب، مما يتيح للطالب التعرف على منهج العرب القدامى في استقراء النصوص القرآنية، والأحاديث النبوية، والشعر لدراسة ظاهرة نحوية معينة.

اسم المساق: Strategies in Translating linguistic text

رقم المساق: 1012123

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

The primary objective of the course is to enable students to acquire the body of theoretical and applied translation. Basic principles of machine translation are introduced. After taking this course you will be able to understand the main difficulties of translating natural languages and the principles of different machine translation approaches. A main focus of the course will be the current state-of-the-art neural machine translation technology which uses deep learning methods to model the translation process. Moreover, the course is an attempt to train students on problem-solving and critical thinking in the in-depth translation practices, and to apply the acquired theoretical knowledge in the translational acts.

## ب- مساقات الفصل الثاني (الاختيارية):

المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً من المساقات الآتية)		
رقم المساق	المساق	عدد الساعات
1012224	الدولية وتحليل الخطاب	3
1012225	قراءات صرفية في كتب التراث	3
1012226	اللغة الإنجليزية: نصوص استشرافية في اللغة والأدب	3
1012227	أصول البحث اللغوي وتحقيق التراث	3
1012228	اللسانيات التقابلية	3
1012229	نظريّة الصرف العربي	3

## ثانيًا: برنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات الأدبية وال النقدية

## أولاً: الخطة الدراسية:

## (3) مخرجات البرنامج

## مخرجات التعلم لبرنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات الأدبية وال النقدية:

مخرجات البرنامج			
يتَّعَرِّفُ طبيعة الأدب والنظريات الأدبية المختلفة المرتبطة به وعلاقتها بالجانب العملي في مجال التخصص.	K1	ال المعارف	المهارات
يتَّعَرِّفُ المناهج النقدية المختلفة وكذا المصطلحات الخاصة بها، بما يمكنه من تطوير مجال تخصصه والإبداع فيه.	K2		
يحيط بخصائص الأجناس الأدبية المختلفة وأنواع الخطاب.	K3		
يحلل النصوص الأدبية للتعرف على خصائصها الأسلوبية والجمالية، بهدف استحداث جوانب مهاراتية جديدة.	S1	الاستقلالية والمسؤولية	القدرة
ينقد النصوص وفق مناهج نقدية معاصرة مؤيدة بقدرات ذهنية عالية ومهارات متخصصة مبتكرة، وباستقلالية في الأفكار.	S2		
يكتسب مهارات اتصال وتقنية معلومات، على مستوى عالٍ ودرجة كبيرة من التخصص.	S3		
تكون له رؤية منهجية ومعرفية خاصة تمكنه من القدرة على النقد، والتحليل، والمراجعة، وإبداء الرأي	CA1	الدور: الميدان	الناظر
يسهم في تقديم أفضل تناهه الأدبي والثقافي في محيطه الاجتماعي والثقافي، وأن يكون قادراً على قيادة الفعاليات المتعلقة ببناء العلاقات الاجتماعية والثقافية.	CR1		
يبادر في إنجاز مشاريع أدبية ونقدية وفق الأسس المنهجية والعلمية الخاصة بكل نوع أو اتجاه، على أن تكون لديه القدرة العالية على إدارة القضايا الأدبية والمعرفية	CS1	التطوير	الناظر

### متطلبات استكمال البرنامج:

#### يشترط لإكمال البرنامج:

أن ينجز الطالب الحد الأدنى من الساعات المعتمدة لاستكمال البرنامج وهو (56) ساعة معتمدة موزعة كما يلي:

#### أولاً السنة التمهيدية (24 ساعة)

- الفصل الأول (12 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني(12 ساعة معتمدة)

#### ثانياً: الرسالة العلمية (32 ساعة) لمدة لا تقل عن سنتين جامعيتين

- الفصل الأول (08 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني (08 ساعة معتمدة)
- الفصل الثالث (08 ساعة معتمدة)
- الفصل الرابع (08 ساعة معتمدة)

ألا يقل المعدل التراكمي للطالب في البرنامج عن نقطتين (2.00) من (4.00).

## هيكل البرنامج

### الخطة الدراسية لبرنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات الأدبية والنقدية:

الفصل الدراسي الأول:		
متطلبات البرنامج الإجبارية (9 ساعات)		
رقم المنسق	المساق	عدد الساعات
1011111	التحولات الشعرية العربية	3
1011112	مناهج النقد الأدبي	3
1011113	ترجمة النصوص الأدبية (باللغة الإنجليزية)	3
متطلبات القسم الاختياري (يختار الطالب مقررا واحدا)		
1011214	اتجاهات النقد العربي القديم	3
1011215	المدارس الأدبية	3
1011216	الحجاج والبلاغة الجديدة	3
1011218	قراءة جديدة في نصوص تراثية	3
الفصل الدراسي الثاني:		
متطلبات البرنامج الإجبارية (9 ساعات)		
1011121	التحليل اللغوي والجمالي للنصوص الأدبية	3
1011122	السرديات العربية	3
1011123	دراسات في الأدب المقارن	3
متطلبات القسم الاختياري (يختار الطالب مقررا واحدا)		
1011224	التداولية وتحليل الخطاب	3
1011225	الأدب والدراسات البنائية	3
1012226	اللغة الإنجليزية: نصوص استشرافية في اللغة والأدب	3
1011227	المصادر الأدبية	3
المجموع الجزيئي	المجموع الجزيئي	الرسالة: الحد الأدنى لمجموع الساعات المعتمدة = 4 فصول × (8 ساعات في الفصل)
12	المجموع الجزيئي	24
1011131	المجموع الجزيئي	32
12	المجموع الجزيئي	56

## ثانيًا- توصيف المساقات

### 1- توصيف مساقات الفصل الأول:

#### أ- مساقات الفصل الأول (الإجبارية)

اسم المساق: التحولات الشعرية العربية

رقم المساق: 1011111

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يرصدُ هذا المساقُ حركة التطور والتحديث التي لحقت المسار الشعري العربي وتحولاته الكبرى في ضوء تطور الحضارة العربية والإسلامية شرقاً وغرباً عبر مساره الطويل؛ منذ بداية تأسيس الأئموج الفنِي في العصر الجاهلي مروراً بعصر بنى العباس وعصر الأندلس وحتى العصر الحديث: الاتجاه الإحيائي فالروماني فالحداثي. ويقف عند أبرز المبدعين الذين شكلوا نوأة التطور الشعري في عصورهم، سواءً أكان ذلك التجديد في المضمamins والرؤى أم كان في الشكل والبناء الفني، مع الوقوف أمام النص الشعري وتحليله شكلاً ومضموناً؛ بناءً على تلك المتغيرات الحضارية، والسيارات التاريخية والسياسية والثقافية والاجتماعية التي أسهمت في تشكيله وتحوله.

اسم المساق: مناهج النقد الأدبي

رقم المساق: 1011112

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يهدف المساق إلى تعميق فهم الطالب لأبرز المناهج النقدية (السياسية والنسقية) التي طرحتها الفكر النقدي المعاصر عند الغرب والعرب في مرحلة النضج عند أبرز النقاد على المستوى الفني اللغوي، والأسلوبوي والنفسي والاجتماعي والبنيوي، كما يهدف إلى تدريب الطالب على كيفية مواجهة النص الأدبي بالأدوات النقدية المختلفة، والبحث في القضايا المعمقة التي هي الهدف الأساس من الدراسات العليا، وفق منهج نceği سليم. ويقف عند أبرز النقاد المعاصرين الذين تكاملت على أيديهم أدوات النقد ومناهجه، وتجلية المفاهيم النقدية والقضايا الكبرى الأكثر إثارة الجدل عند الغربيين والعرب.



اسم المساق: ترجمة النصوص الأدبية (باللغة الإنجليزية)

رقم المساق: 1011113

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

This course sheds light on Literary Translation: its standards and problems, especially cultural, textual, and structural ones. It focuses on preserving the imagery and the aesthetic characteristics of the source text (SL). Moreover, the course covers the qualities of a good translator of literary texts in managing processes of adaptation and Arabization.

#### بـ- مساقات الفصل الأول (الاختيارية):

المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً من المساقات الآتية)		
رقم المساق	المساق	عدد الساعات
1011214	اتجاهات النقد العربي القديم	3
1011215	المدارس الأدبية	3
1011216	الحجاج والبلاغة الجديدة	3
1011217	قراءة جديدة في نصوص تراثية	3

## 2- توصيف مساقات الفصل الثاني:

### أ- مساقات الفصل الأول (الإجبارية)

اسم المساق: التحليل اللغوية والجمالي للنصوص

رقم المساق: 1011121

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يضم المساق قسمين: تمهيداً نظرياً، يتكون من التعريف بالنص الأدبي بوصفه نسقاً لغويًا منفتحاً دالاً، متسمًا بقناع الغموض والغرابة والانزياح والخرق المجسد ل מהية أدبيته. ويتوالى القسم الثاني لتعريف ببنيات النص اللغوية المتعددة بتنوع الأجناس الأدبية: النسق الجمالي للنص السردي، النسق الجمالي للنص драмatic، النسق الجمالي للنص الشعري الغنائي، النسق الجمالي للنص الحجاجي. وممارسة تطبيقية تحل هذه الأنماط كما تتجلى في النص الجمالي: قديمة وحديثة: القرآن الكريم، السرد القديم: السيرة، والخرافة، والأقصوصة والمقامة. السرد الحديث: القصة القصيرة والرواية والرواية الذاتية. الدراما. القصيدة القديمة والحديثة.. الترسل القديم. المقالة الحديثة.

اسم المساق: السردية العربية

رقم المساق: 1011122

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتضمن المساق ثلاثة محاور: جنس الخبر وتقاطعه مع التاريخ المبني على الأحداث الواقعية، المبني السردي. السرد العربي القديم: أثر القصص القرآني في بنية النص السردي، السيرة الشخصية، قصص البخلاء، القصص العجائبي المتأثر بالقصص الهندي والفارسي، فن المقامة، السرد العربي الحديث: يتناول القصص العربي في مرحلة التأثر بالأدب الغربي في القرن العشرين ونقل التجربة السردية الأوروبية إلى الأدب العربي وعلاقتها بالسرديات العربية القديمة، تطور السردية العربية الحديثة: من الرواية إلى القصة القصيرة جداً، وأبرز اتجاهاتها وكتاب كل نوع منها على امتداد الخريطة العربية، وعلاقة فن السرد بفن الدراما، وكيف يتم تحويل القصة إلى سيناريو.

اسم المساق: دراسات في الأدب المقارن

رقم المساق: 1011123

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق: التعريف بماهية الأدب المقارن وعوامل نشأته وتطوره، وميدان البحث فيه، وأبرز اتجاهاته، ويدرس العلاقات الأدبية الفكرية والفنية، العابرة للحدود اللغوية. كما يدرس ماهية الأدب بوصفه تجربة قائمة على المتنوع، من أجل استخراج القوانين الفاعلة في المجموع الوحيد. وبهتم بدراسة نظرية الأدب، ودراسة تاريخ الأفكار الفلسفية، الأخلاقية، الدينية، العلمية، السياسية، العائدة إلى التقاليد، المرتبطة بالفنون الجميلة. ودراسة الأشكال الأدبية.

#### ب- مساقات الفصل الثاني (الاختيارية):

المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً من المساقات الآتية)		
رقم المساق	المساق	عدد الساعات
1011224	التداولية وتحليل الخطاب	3
1011225	الأدب والدراسات البنائية	3
1011226	اللغة الإنجليزية: نصوص استشرافية في اللغة والأدب	3
1011227	المصادر الأدبية	3

## اعتمادات برامج كلية الآداب

UNITED ARAB EMIRATES  
MINISTRY OF EDUCATION



الإمارات العربية المتحدة  
وزارة التربية والتعليم

27 June 2022

التاريخ: 27 يونيو 2022

Vice Chancellor  
AL WASL UNIVERSITY  
Dubai

مدير الجامعة  
جامعة الوصل  
بني

Sincere Greetings,

تحية طيبة وبعد،،،

The Commission for Academic Accreditation (CAA) hereby certifies that the BACHELOR IN ARABIC LANGUAGE AND LITERATURE program offered by AL WASL UNIVERSITY is approved for Renewal of Program Accreditation in recognition of its compliance with the Standards for Licensure and Accreditation.

تشهد مفوضية الاعتماد الأكاديمي بأن برنامج بكالوريوس في اللغة العربية وأدابها، والذي تقدمه جامعة الوصل حصل على تجديد الاعتماد البرنامجي بناءً على الامتثال لمعايير الترخيص والاعتماد المرتبطة بالبرنامج المذكور أعلاه.

This Accreditation is valid until 1 November 2026.

ويعد هذا الاعتماد سارياً حتى تاريخ 1 نوفمبر 2026.

Sincerely,

وتقضوا بقبول فائق الاحترام والتقدير

Prof. Dr. Mohamed Yousif Baniyas  
Higher Education Adviser & Director  
Commission for Academic Accreditation

الأستاذ الدكتور محمد يوسف بني ياسين  
مستشار التعليم العالي ومدير مفوضية الاعتماد الأكاديمي



25 May 2021

التاريخ: 25 مايو 2021

Vice Chancellor  
Al Wasl University  
Dubai

مدير الجامعة  
جامعة الوصل  
دبي

Sincere Greetings,

تحية طيبة وبعد،،،

The Commission for Academic Accreditation (CAA) hereby certifies that the Master of Arabic Language and Literature with the following Concentrations: (i) Linguistics Studies, (ii) Literary and Critical Studies offered by Al Wasl University is approved for Renewal of Program Accreditation in recognition of its compliance with the Standards for Licensure and Accreditation.

تشهد مفوضية الاعتماد الأكاديمي بأن برنامج "ماجستير في اللغة العربية وأدابها" والذي يشتمل على التخصصين الدقيقين: 1. الدراسات اللغوية، 2. الدراسات الأدبية والنقدية والذي تقدمه جامعة الوصل حصل على تجديد الاعتماد البرنامجي بناءً على الامتثال لمعايير الترخيص والاعتماد المرتبطة بالبرنامج المذكور أعلاه.

This Accreditation is valid until 20 January 2026.

وينتهي هذا الاعتماد سارياً حتى تاريخ 20 يناير 2026.

Sincerely,

ونتمنى بقبول فائق الاحترام والتقدير

Prof. Dr. Mohamed Yousif Baniyas  
Higher Education Adviser & Director  
Commission for Academic Accreditation

الأستاذ الدكتور محمد يوسف بنى ياس  
مستشار التعليم العالي ومدير مفوضية الاعتماد الأكاديمي



15 June 2021

التاريخ: 15 يونيو 2021

Vice Chancellor  
Al Wasl University  
Dubai

مدير الجامعة  
جامعة الوصل  
دبي

Sincere Greetings,

تحية طيبة وبعد،

The Commission for Academic Accreditation (CAA) hereby certifies that the Doctor of Philosophy in Linguistic Studies program proposed by Al Wasl University is approved for Initial Accreditation effective 3 June 2021.

تشهد مفوضية الاعتماد الأكاديمي بأن برنامج تکثیرة الفلسفة في الدراسات اللسانية المقترن من جامعة الوصل قد تم منحه الاعتماد الأولي اعتباراً من 3 يونيو 2021.

The current CAA regulations require your application for Renewal of Accreditation of this program to reach the Commission by 15 June 2026.

وفقاً للنظم المنبعة من قبل مفوضية الاعتماد الأكاديمي، يتطلب على مؤسستكم الكريمة تقديم طلب تجديد الاعتماد لهذا البرنامج في موعد أقصاه 15 يونيو 2026.

Congratulations to you and your associates on obtaining Initial Accreditation status for this program.

ونؤة المفوضية أن تهنئكم والزملاء الكرام على ما حققتموه من إنجاز لحصولكم على الاعتماد الأولي لهذا البرنامج.

Sincerely,

ونفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير

Prof. Dr. Mohamed Yousif Baniyas  
Higher Education Adviser & Director  
Commission for Academic Accreditation

الأستاذ الدكتور محمد يوسف بنى ياس  
مستشار التعليم العالي ومدير مفوضية الاعتماد الأكاديمي



15 June 2021

التاريخ: 15 يونيو 2021

Vice Chancellor  
Al Wasl University  
Dubai

مدير الجامعة  
جامعة الوصل  
دبي

Sincere Greetings,

تحية طيبة وبعد،،،

The Commission for Academic Accreditation (CAA) hereby certifies that the Doctor of Philosophy in Arabic Literary and Critical Studies program proposed by Al Wasl University is approved for Initial Accreditation effective 3 June 2021.

تشهد مفوضية الاعتماد الأكاديمي بأن برنامج "دكتوراه الفلسفة في الدراسات الأدبية والنقدية" المقترن من جامعة الوصل قد تم منحه الاعتماد الأولي اعتباراً من 3 يونيو 2021.

The current CAA regulations require your application for Renewal of Accreditation of this program to reach the Commission by 15 June 2026.

وفقاً للنظم المتبعة من قبل مفوضية الاعتماد الأكاديمي، يتعين على مؤسستكم الكريمة تقديم طلب تجديد الاعتماد لهذا البرنامج في موعد أقصاه 15 يونيو 2026.

Congratulations to you and your associates on obtaining Initial Accreditation status for this program.

وتؤكّد المفوضية أن تهنيّتكم والزملاء الكرام على ما حققتموه من إنجاز لحصولكم على الاعتماد الأولي لهذا البرنامج.

Sincerely,

وتحضوا بقبول فائق الاحترام والتقدير

Prof. Dr. Mohamed Yousif Baniyas  
Higher Education Adviser & Director  
Commission for Academic Accreditation

الأستاذ الدكتور محمد يوسف بنى يامن  
مستشار التعليم العالي ومدير مفوضية الاعتماد الأكاديمي

## قسم علوم المكتبات والمعلومات

### برنامج البكالوريوس في علوم المكتبات والمعلومات:

يعدُّ برنامج علوم المكتبات والمعلومات بجامعة الوصل أول برنامج في تخصص المكتبات والمعلومات بجامعات دولة الإمارات العربية المتحدة، حيث صدر قرار اعتماده من وزارة التربية بتاريخ (14 أكتوبر 2020م).

ويبلغ عدد ساعات البرنامج 128 ساعة معتمدة مقسمة إلى ثمانية مستويات دراسية، وتتنوع المساقات بداخله بين مساقات التكنولوجيا والعمليات الفنية والأرشفة بجانب متطلبات الكلية والجامعة، ويتمتع برنامج علوم المكتبات والمعلومات بطبيعة وأهمية خاصة نظرًا لما يشهده التطور المعرفي من تطورات في تكنولوجيا المعلومات، فهو يهدف إلى تزويد الطالب بالمعلومات والمهارات الأساسية الازمة للعمل كأخصائي معلومات، وممارسته للعمل بشكل جيد، والعمل على التطوير والارتقاء بالمهنة في ضوء المساقات التي يدرسها، حيث يوفر البرنامج دراسة جميع العمليات الفنية؛ مثل: الفهرسة، والتصنيف، والتحليل الموضوعي، والتكشف، والاستخلاص بصورةها التقليدية والإلكترونية، والمساقات المساعدة؛ مثل: مساقات المتطلبات الجامعية والكلية، كما يتعرف الطالب على نشأة الأرشيفات وتاريخها، والخط العربي، وعلوم البرديات، والمخطوطات، ويتعلم القوانين والتشريعات المنظمة لتدفق المعلومات؛ مثل قوانين حماية الملكية الفكرية، وكيفية تقديم خدمات معلوماتية من حيث التخطيط لها وتصميمها، علاوة على الإلمام بعمليات تحليل وتصميم النظم وإدارة قواعد البيانات، وموقع الإنترنэт والمستودعات الرقمية، والسحابات الإلكترونية فضلاً عن مقررات إجادة اللغات الأجنبية، ومناهج البحث العلمي.

### رؤية البرنامج:

الريادة الأكademية في علوم المكتبات والمعلومات والتميز في مجتمع المعرفة إقليميًّا.

### رسالة البرنامج:

إعداد كوادر متميزة علميًّا ومهنيًّا في مجال المكتبات والمعلومات، قادرة على تلبية احتياجات سوق العمل المحلية والإقليمية، والريادة في إجراء البحوث والدراسات الأكademية وترسيخ قيم البحث العلمي والتنمية المستدامة.

## أهداف البرنامج:

إعداد القوى البشرية المؤهلة للعمل في مؤسسات إنتاج المعلومات، وتنظيمها، باستخدام تقنيات المعلومات والاتصالات المناسبة.

خريج يمتلك الخبرات المعرفية والمهارات التطبيقية بتقديم مستوى متميز من البرامج الدراسية ما يكفل جاهزيته لسوق العمل.

تطوير البنية التحتية وأساليب تقديم الخدمات، والإفادة من تكنولوجيا المعلومات وتقنية الاتصالات بما يخدم العملية التعليمية.

تقديم برامج متنوعة على مستوى الدراسات العليا (ماجستير، دكتوراه) والمستوى المهني (الدبلوم المهني)، وتنمية المعرفة والحفاظ على النتاج الفكري.

تفعيل المشاركة المجتمعية للقسم تجاه المجتمع المحلي، وإنشاء روابط وثيقة مع مؤسسات المجتمع، بهدف تنمية موارد القسم من خلال الكيانات ذات الطابع الخاص.

## مخرجات البرنامج:

عند إكمال الطالب مساقات البرنامج بنجاح يكون قادرًا على أن		المعرفة
يتعرف الطالب مؤسسات المعلومات المختلفة.	K1	
يتعرف التشريعات الخاصة بالمعلومات وأخلاقيات المهنة.	K2	
يحدد أساليب إدارة مؤسسات المعلومات.	K3	
يميز بين طرق وأساليب اختيار واقتناء المعلومات.	K4	المهارات
يطبق أساليب وإجراءات البحث واسترجاع المعلومات وتنظيمها.	S1	
يحلل الاحتياجات المعلوماتية الرقمية.	S2	
يختار مصادر المعلومات الرقمية بأنواعها المختلفة	S3	
يوظف تقنية المعلومات والإنترنت وأساليب الإحصائية.	S4	القدرات
يقدم عروضًا تقديمية متميزة.	CA1	
يعمل في فريق مع زملائه.	CA2	
يوظف ما درسه لفهرسة وتصنيف وتكثيف واستخلاص مختلف أنواع وأشكال المعلومات.	CR1	
يلبي رغبات المستفيدين في مكان عمله.	CR2	
يتواصل مع الآخرين بفاعلية.	CR3	الذاتي التطوير
يبتكر الطرق والوسائل التي تسهل الإفادة من المعلومات.	CS1	
يحل المشكلات التي تعيق الإفادة من المعلومات.	CS2	

## متطلبات استكمال البرنامج

**الساعات المعتمدة للبرنامج (128) ساعة معتمدة لاستكمال متطلبات التخرج:**

<b>أولاًً متطلبات الجامعة (31) ساعة معتمدة</b>			
(27) ساعة معتمدة		متطلبات الجامعة الاجبارية	
(4) ساعات معتمدة		متطلبات الجامعة الاختيارية	
<b>ثانياً: متطلبات الكلية (18) ساعة معتمدة</b>			
(12) ساعة معتمدة		متطلبات الكلية الاجبارية	
(6) ساعات معتمدة		متطلبات الكلية الاختيارية	
<b>ثالثاً: متطلبات التخصص (79) ساعة معتمدة</b>			
(71) ساعة معتمدة		متطلبات التخصص الاجبارية	
(8) ساعات معتمدة		متطلبات التخصص الاختيارية	
<b>متطلبات الجامعة الإجبارية (27)</b>			
المطلب السابق	عدد الساعات	عنوان المنساق	رقم المنساق
لا يوجد	3	الثقافة الإسلامية	GEU101
لا يوجد	3	دراسات إماراتية معاصرة	GEU102
لا يوجد	3	مهارات الاتصال باللغة العربية	GEU103
لا يوجد	2	English communication skills (1)	GEU111
GEU111	2	English communication skills (2)	GEU112
GEU112	2	English for academic purposes (1)	GEU113
GEU113	2	English for academic purposes (2)	GEU114

GEU112	2	Business English (1)	GEU115
لا يوجد	2	مقدمة في مهارات تكنولوجيا المعلومات	GEU121
GEU121	3	البحث الإلكتروني	GEU122
لا يوجد	3	أسس الابتكار وريادة الأعمال والاستدامة	GEU123
متطلبات الجامعة الاختيارية (4)			
المطلب السابق	عدد الساعات	عنوان المنساق	رقم المنساق
GEU102	2	تاريخ الخليج	GEU201
GEU101	2	السيرة النبوية	GEU204
لا يوجد	2	مبادئ الإدارة	GEU211
لا يوجد	2	السلم المدني وحماية الأوطان	GEU213
GEU115	2	Business English (2)	GEU214
لا يوجد	2	الذكاء العاطفي	GEU221
لا يوجد	2	التفكير النقدي	GEU222
لا يوجد	2	المهارات الحياتية	GEU223
لا يوجد	2	أمن المعلومات	GEU224

## متطلبات الكلية الإلزامية (12)

المطلب السابق	عدد الساعات	عنوان المساق	رقم المساق
لا يوجد	2	الثقافة المعلوماتية	GEC103
GEU112	2	ESP: Library & Information Sciences (1)	GEC104
GEC104	2	ESP: Library & Information Sciences (2)	GEC105
لا يوجد	2	مهارات بيئة العمل	GEC106
لا يوجد	2	صناعة المحتوى	GEC107
لا يوجد	2	تطوير قادة المستقبل	GEC108

## متطلبات الكلية الاختيارية (06) ساعات معتمدة

المطلب السابق	عدد الساعات	اسم المساق	رقم المساق
لا يوجد	3	الإعجاز البلاغي في القرآن الكريم	ART201
لا يوجد	3	علوم القرآن الكريم والحديث الشريف	ART202
GEU103	3	إنتاج كتابي وشفوي	ART203
GEU103	3	العربية الوظيفية	ART204
لا يوجد	3	المصادر الأدبية واللغوية	ART205
GEU103	3	مقدمة في الاتصال الجماهيري	ART211
لا يوجد	3	المنطق والاستدلال	ART212
لا يوجد	3	أساسيات النشر العلمي	ART213

## متطلبات التخصص الإجبارية (71)

المطلب السابق	عدد الساعات	عنوان المنساق	رقم المنساق
لا يوجد	2	منهجية البحث	LIB101
لا يوجد	2	مدخل لعلوم المكتبات والمعلومات	LIB102
لا يوجد	2	تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	LIB103
لا يوجد	2	مبادئ إدارة المعرفة	LIB104
لا يوجد	2	مدخل لعلم الأرشيف	LIB105
لا يوجد	2	Statistics	LIB106
لا يوجد	3	مدخل للفهرسة	LIB107
لا يوجد	2	تنمية المجموعات وإدارتها	LIB108
لا يوجد	2	اساسيات نظم المعلومات	LIB109
لا يوجد	2	التصنيف 1	LIB110
لا يوجد	2	التحليل الموضوعي	LIB111
لا يوجد	3	Database Management Systems	LIB112
لا يوجد	3	الرقمنة والحفظ الرقمي	LIB113
LIB110	3	التصنيف 2	LIB114
لا يوجد	3	Integrated library management systems	LIB115
LIB111	2	التكشيف والاستخلاص	LIB116
لا يوجد	3	Cloud and Mobile Computing Applications	LIB117
لا يوجد	2	Electronic Cataloging	LIB118
لا يوجد	2	إدارة الوثائق والمحفوظات	LIB119
لا يوجد	2	الذكاء الاصطناعي وتطبيقاته في مؤسسات المعلومات	LIB120
لا يوجد	2	Digital Content Management Systems	LIB121
LIB105	3	الأرشفة الإلكترونية	LIB122
لا يوجد	3	قياسات المعلومات	LIB123

لا يوجد	2	مراكز مصادر التعلم	LIB124
لا يوجد	2	دراسات المستفيدين	LIB125
لا يوجد	2	خدمات المعلومات	LIB126
لا يوجد	2	علم المخطوطات العربية	LIB127
لا يوجد	2	إدارة المكتبات ومراكز المعلومات	LIB128
لا يوجد	2	أخلاقيات مهنة المعلومات	LIB129
لا يوجد	2	مشروع التخرج	LIB130
لا يوجد	3	التدريب الميداني	LIB131

## متطلبات التخصص الاختيارية (8)

المطلب السابق	عدد الساعات	عنوان المساق	رقم المساق
لا يوجد	2	الاتصال الوثائقي	LIB201
لا يوجد	2	النشر الإلكتروني	LIB202
لا يوجد	2	تشريعات ومعايير المكتبات	LIB203
لا يوجد	2	مصادر المعلومات	LIB204
لا يوجد	2	شبكات الحاسب والمعلومات	LIB205
لا يوجد	2	البحث عن المعلومات	LIB206
لا يوجد	2	المكتبات النوعية	LIB207
لا يوجد	2	اقتصاديات المعلومات	LIB208
لا يوجد	2	إدارة الوثائق الشخصية	LIB209
لا يوجد	2	المصادر المرجعية العامة والمتخصصة	LIB210
لا يوجد	2	Website Design and Management	LIB211
لا يوجد	2	تسويق المعلومات	LIB212
لا يوجد	2	أمن الوثائق والمعلومات الأرشيفية وحمايتها	LIB213
لا يوجد	2	تنمية مصادر المعلومات الإلكترونية وادارتها	LIB214

## الخطة الدراسية الإرشادية

### الفصل الدراسي الأول:

الفصل	رقم المساق	عنوان المساق	الوزن الساعي	المتطلب السابق	الفئات
الفصل الدراسي الأول 15 ساعة	GEU101	الثقافة الإسلامية	3	لا يوجد	جامعة إجباري
	GEU111	English Communication Skills (1)	2	لا يوجد	جامعة إجباري
	GEU121	مقدمة في مهارات تكنولوجيا المعلومات	2	لا يوجد	جامعة إجباري
	LIB101	منهجية البحث	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB102	مدخل لعلوم المكتبات والمعلومات	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB104	مبادئ إدارة المعرفة	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB105	مدخل لعلم الأرشيف	2	لا يوجد	تخصص إجباري
المجموع		15			

### الفصل الدراسي الثاني:

الفصل	رقم المساق	عنوان المساق	الوزن الساعي	المتطلب السابق	الفئات
الفصل الدراسي الثاني 16 ساعة	GEU112	English Communication Skills (2)	2	GEU111	جامعة إجباري
	GEU103	مهارات الاتصال باللغة العربية	3	لا يوجد	جامعة إجباري
	LIB106	Statistics	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB107	مدخل للفهرسة	3	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB108	تنمية المجموعات وإدارتها	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB103	تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	GEC103	الثقافة المعلوماتية	2	لا يوجد	كلية إجباري
المجموع		16			

## الفصل الدراسي الثالث:

الفصل	رقم المساق	عنوان المساق	الوزن الساعي	المتطلب السابق	الفئات
الفصل الدراسي الثالث 15 ساعة	GEU123	أسس الابتكار وريادة الأعمال والاستدامة	3	لا يوجد	جامعة إجباري
	LIB109	اساسيات نظم المعلومات	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB124	مراكز مصادر التعلم	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB111	التحليل الموضوعي	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	GEU113	English for Academic Purposes (1)	2	لا يوجد	جامعة إجباري
		تخصص اختياري	2		تخصص اختياري
		جامعة اختياري	2		جامعة اختياري
		المجموع	15		

## الفصل الدراسي الرابع:

الفصل	رقم المساق	عنوان المساق	الوزن الساعي	المتطلب السابق	الفئات
الفصل الدراسي الرابع 16 ساعة	GEU102	دراسات إماراتية معاصرة	3	لا يوجد	جامعة إجباري
	LIB129	أخلاقيات مهنة المعلومات	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB110	التصنيف 1	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB119	إدارة الوثائق والمحفوظات	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	GEU114	English for Academic Purposes (2)	2	GEU113	جامعة إجباري
		كلية اختياري	3		كلية اختياري
		تخصص اختياري	2		تخصص اختياري
		المجموع	16		

### الفصل الدراسي الخامس:

الفئات	المتطلب السابق	الوزن الساعي	عنوان المساق	رقم المساق	الفصل
جامعة إجباري	GEU121	3	البحث الإلكتروني	GEU122	الفصل الدراسي الخامس 17 ساعة
تخصص إجباري	لا يوجد	3	Database Management Systems	LIB112	
تخصص إجباري	لا يوجد	3	الرقمنة والحفظ الرقمي	LIB113	
تخصص إجباري	لا يوجد	2	علم المخطوطات العربية	LIB127	
تخصص إجباري	LIB111	2	التكشيف والاستخلاص	LIB116	
تخصص إجباري	لا يوجد	2	خدمات المعلومات	LIB126	
كلية اجباري	GEU112	2	ESP: Library & Information Sciences (1)	GEC104	
		17	المجموع		

### الفصل الدراسي السادس:

الفئات	المتطلب السابق	الوزن الساعي	عنوان المساق	رقم المساق	الفصل
كلية اجباري	GEC104	2	ESP: Library & Information Sciences (2)	GEC105	الفصل الدراسي السادس 17 ساعة
تخصص إجباري	لا يوجد	3	Cloud and Mobile Computing Applications	LIB117	
تخصص إجباري	لا يوجد	2	Electronic Cataloging	LIB118	
تخصص إجباري	LIB110	3	التصنيف 2	LIB114	
تخصص إجباري	لا يوجد	2	دراسات المستفيدين	LIB125	
تخصص إجباري	لا يوجد	2	Digital Content Management Systems	LIB121	
كلية اختياري		3	كلية اختياري		
		17	المجموع		

**الفصل الدراسي السابع:**

الفصل	رقم المساق	عنوان المساق	الوزن الساعي	المتطلب السابق	الفئات
	GEU115	Business English (1)	2	GEU112	جامعة إجباري
	LIB122	الأرشفة الإلكترونية	3	LIB105	تخصص إجباري
	LIB123	قياسات المعلومات	3	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB115	Integrated Library Management Systems	3	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB131	التدريب الميداني	3	لا يوجد	تخصص إجباري
	GEC107	صناعة المحتوى	2	لا يوجد	كلية إجباري
		تخصص اختياري	2		تخصص اختياري
		المجموع	18		

الفصل الدراسي السابع 18 ساعة

**الفصل الدراسي الثامن:**

الفصل	رقم المساق	عنوان المساق	الوزن الساعي	المتطلب السابق	الفئات
	GEC106	مهارات بيئة العمل	2	لا يوجد	كلية إجباري
	LIB120	الذكاء الاصطناعي وتطبيقاته في مؤسسات المعلومات	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB128	إدارة المكتبات ومراكز المعلومات	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB130	مشروع التخرج	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	GEC108	تطوير قادة المستقبل	2	لا يوجد	كلية إجباري
		جامعة اختياري	2		جامعة اختياري
		تخصص اختياري	2		تخصص اختياري
		المجموع	14		

الفصل الدراسي الثامن 14 ساعة

### توصيف المساقات:

اسم المساق: منهجية البحث

رقم المساق: LIB101

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يعد المساق مرتكزاً أساساً في ترقية البحث العلمي، وتنمية الوعي المنهجي لدى الطالب الجامعي، وتعزيز قدراته البحثية، وتحديث خبرته، وتحييئها باستمرار لتهيئته معرفياً ومنهجياً للبحث العلمي المؤسسي، بامتلاك مرجعياته المعرفية ومفاهيمه واصطلاحاته وآلياته الإجرائية.

اسم المساق: مدخل لعلوم المكتبات والمعلومات

رقم المساق: LIB102

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يهدف المساق إلى اعطاء لمحة عامة عن التطور التاريخي للمكتبات وعلوم المعلومات. والأنواع المختلفة للمكتبات ومؤسسات المعلومات (المكتبات الوطنية وال العامة والأكاديمية والمدرسية والمكتبات الخاصة والمتخصصة)، والتعرف على الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات مثل المكتبات الإلكترونية وال الرقمية والافتراضية و مراكز المعلومات والتعاون بين المكتبات والجمعيات المهنية والاشكال المختلفة من مصادر المعلومات وخدمات المعلومات الحديثة والمتقدمة.

اسم المساق: تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

رقم المساق: LIB103

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يعرض هذا المساق أصول تكنولوجيا المعلومات والاتصالات التي تتصل بمجال المكتبات بالإضافة إلى الجوانب المتعلقة بتطبيقاتها في المكتبات الرقمية. كما يعرض المساق بعض نماذج المستحدثات التكنولوجية، التي تم توظيفها في مجال المكتبات، وأصبحت تمثل أحد الركائز الأساسية التي تعتمد عليها مؤسسات المعلومات في سعيها للتغلب على ما يقابلها من مشكلات نظراً لما لها من إمكانيات هائلة في تطوير العمليات والخدمات بالمكتبات.

اسم المساق: مبادئ إدارة المعرفة

رقم المساق: LIB104

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق أساسيات إدارة المعرفة، ودورها وأهميتها في تحقيق الميزة التنافسية لمؤسسات المعلومات، كما يتناول أهم نماذج إدارة المعرفة، مداخل إدارة المعرفة، استراتيجية إدارة المعرفة، أساليب قياس وتقدير إدارة المعرفة، الثقافة التنظيمية ودورها في خلق المعرفة، نقل المعرفة، وتبادل المعرفة. كما يركز المساق على مفاهيم المعرفة الضمنية والمعرفة الصريحة وكيفية التلاقي بينهما لإنتاج وتخزين وتوزيع المعرفة بغية استغلالها لتحقيق الميزات التنافسية المطلوبة لنجاح مؤسسات المعلومات.

اسم المساق: مدخل لعلم الأرشيف

رقم المساق: LIB105

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق مفاهيم ومصطلحات الأرشيف ومراحل تطوره، بالإضافة لدراسة الأنواع المختلفة لمؤسسات الوثائق والأرشيف ووظائفها والعمليات الفنية الازمة لتنظيم الأرشيف وإتاحته واسترجاع محتواه، بالإضافة إلى الإشارة إلى كيفية الاستفادة من تكنولوجيا المعلومات في مجالات الأرشيف وطرق وأساليب إنشاء المستودعات الرقمية.

اسم المساق: Statistics

رقم المساق: LIB106

عدد الساعات: 3

**Course Description:**

The course deals with the importance of statistics in the field of libraries and information, conducting research, writing reports, and using it in administrative matters, group building, and statistics of users of information services.

اسم المساق: مدخل للفهرسة

رقم المساق: LIB107

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول المساق مفهوم الفهرسة بشكل عام، أنواعها، أهميتها في ضبط وتخزين واسترجاع البيانات والمعلومات، التعريف بالالفهارس وأهميتها ووظائفها وأنواعها وأشكالها وقواعدها وتقنياتها الدولية. بيانات الفهرسة الوصفية، بالإضافة إلى تناول أساسيات الفهرسة الالكترونية وقواعد مارك .21

اسم المساق: تنمية المجموعات وإدارتها

رقم المساق: LIB108

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

التعريف بمفاهيم ومصطلحات بناء وتنمية المجموعات وأهميتها وأشكالها، وتحديد احتياجات المستفيد وإجراءات وطرق تنمية المجموعات وتطبيق الأسس العملية في عمليات الجرد والتنقية والاستبعاد والصيانة.

اسم المساق: اساسيات نظم المعلومات

رقم المساق: LIB109

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول المساقُ التقنيات والجوانب الإدارية المتعلقة بتقنيات الحاسوب وشبكات الاتصالات والمعلومات ومقوماتها ودورة حياة نظم المعلومات وتطورها وعناصر تشغيلها، كما يتضمن المساق أيضاً الجوانب الأخلاقية والأمنية المرتبطة باستخدامات أنظمة المعلومات للحصول على ميزات تنافسية.

اسم المساق: التصنيف 1

رقم المساق: LIB110

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المقرر التعريف مفهوم التصنيف وأهميته ووظائفه وخصائصه ومكوناته والنظرية العامة لتصنيف المكتبات، وبناء نظم التصنيف ومقدمة حول تصنیف دیوی العشري وتطبيقاته العملية.

اسم المساق: التحليل الموضوعي

رقم المساق: LIB111

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يهدف المساق إلى تزويد الطالب بفهم شامل لمفاهيم وأدوات التحليل الموضوعي. يبدأ المساق بتعريف التحليل الموضوعي وأهدافه، بالإضافة إلى علاقته بمفاهيم التصنيف، التكشيف، والاستخلاص، ثم يستعرض الأدوات التقليدية للتحليل الموضوعي مثل نظم التصنيف، قوائم رؤوس الموضوعات، والمكانز، ويستعرض تطبيقاتها في البيئة الرقمية مثل الأنطولوجيا، الوب الدالي، الفوكسونومي، والتاكسونومي، بالإضافة إلى دراسة قواعد اختيار رؤوس الموضوعات، أشكال رؤوس الموضوعات، وتجزئة رؤوس الموضوعات. كما يعرّف الطالب على القواعد المقننة لرؤوس الموضوعات، سواء كانت أجنبية أو عربية، لتوسيع فهم الطالب في مجالات الفهرسة الموضوعية.

اسم المساق: Database Management Systems

رقم المساق: LIB112

عدد الساعات: 3

**Course Description:**

A course that aims to provide students with basic information about databases, their types, functions, and their role in information institutions and the various systems used in their managing by addressing the structure, languages, and their relationship to digital warehouses and electronic clouds, in addition to developing students' ability to evaluate and compare these systems.

اسم المساق: الرقمنة والحفظ الرقمي

رقم المساق: LIB113

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يقدم هذا المساق نظرة شاملة على المفاهيم الأساسية للرقمنة والحفظ الرقمي، مع التركيز على أهميتها وأهدافها والفوائد التي تتحققها. كما يتناول المساق متطلبات التحول الرقمي، الاستراتيجيات الخاصة بعملية الحفظ الرقمي، والتقنيات الحديثة المستخدمة في هذا المجال مثل الذكاء الاصطناعي، تقنيات الواقع المعزز، الطباعة ثلاثية الأبعاد، إنترنت الأشياء، البلوك تشين، والحوسبة السحابية. كما يستعرض الصيغ الرقمية المناسبة لحفظ طويل المدى، نظم إدارة الحفظ الرقمي، وأهمية الميتادات ومعايرها. بالإضافة لشرح وبيان أسس رقمنة مصادر المعلومات بالمكتبات.

اسم المساق: التصنيف 2

رقم المساق: LIB114

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يهدف المساق إلى التعريف بتصنيف مكتبة الكونجرس، من خلال دراسة مكوناته والمتمثلة في الترميز والکشافات والجداول واستعراض للملامح المادية والشكل الداخلي والخارجي لتصنيف مكتبة الكونجرس الأمريكي، والتدريب العملي على استخدامه في تصنيف مصادر المعلومات.

اسم المساق: Integrated library management systems

رقم المساق: LIB115

عدد الساعات: 3

**Course Description:**

The course deals with the integrated automated systems used in managing libraries and information centers, local and international, to train students on the automated use of information institutions by presenting the most famous of these systems and clarifying the benefits and multiple uses of them in light of the digital information transformation with reference to the most famous of these systems such as the Future and Koha systems.

اسم المساق: التكشيف والاستخلاص

رقم المساق: LIB116

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق المفاهيم الأساسية للتکشیف والکشافات والاستخلاص، وأغراض وأنواع وأشكال كل من الكشافات والمستخلصات. كما يتناول عملیتی التکشیف والاستخلاص باعتبارهما من العمليات الفنية لمصادر المعلومات، وإجراءات التکشیف والاستخلاص، ومن ثم إعداد الكشافات والمستخلصات باعتبارها من أدوات استرجاع المعلومات، ثم يدرس سبل تقييم الكشافات والمستخلصات.

اسم المساق: Cloud and Mobile Computing Applications

رقم المساق: LIB117

عدد الساعات: 3

**Course Description:**

The course deals with concepts in cloud and mobile computing, principles of cloud and mobile computing, architecture of cloud and mobile computing, characteristics of cloud computing, different cloud layers, service layers in cloud computing, virtualization, import and export of cloud computing, cloud storage, service computing, opportunities and challenges, advantages of cloud computing, problems of cloud computing, and practical applications of cloud computing.

اسم المساق: Electronic Cataloging

رقم المساق: LIB118

عدد الساعات: 2

**Course Description:**

The course deals with the concept of cataloging and electronic cataloging, theories and applications of bibliographic description, and the applications of international standards such as the Anglo-American Cataloging Rules (AACR2) and the Resource Description & Access (RDA). It also addresses the machine-readable cataloging standard (MARC), and the creation of MARC bibliographic records for different forms of information sources using the MARC format, and metadata.

اسم المساق: إدارة الوثائق والمحفوظات

رقم المساق: LIB119

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يهدف هذا المساق إلى تزويد الطلبة بالمعرفة النظرية والمهارات العملية المتعلقة بإدارة الوثائق والمحفوظات، من خلال التعرف على مفاهيمها وأنواعها، والسياسات والإجراءات الخاصة بحفظها وصيانتها، إضافة إلى استكشاف التحديات الأمنية والتنظيمية المرتبطة بها. كما يتناول المساق المقارنة بين إدارة السجلات والوثائق والمحفوظات وفقاً للمعايير الدولية والأخلاقيات المهنية، ويركز على توظيف التقنيات الرقمية الحديثة، بما في ذلك نظم الأرشفة والتحول الرقمي والذكاء الاصطناعي، في تنظيم وتصنيف وفهرسة الوثائق، مع مناقشة القضايا المعاصرة في هذا المجال والعمل ضمن فرق متخصصة.

اسم المساق: الذكاء الاصطناعي وتطبيقاته في مؤسسات المعلومات

رقم المساق: LIB120

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساقُ المعارف والمهارات الخاصة بالذكاء الاصطناعي وأساليبه وتطبيقاته في مؤسسات المعلومات والمكتبات والتفرقي بين المصطلحات الأساسية للذكاء الاصطناعي وأنواعه والتفرقي بين أنواع تعلم الآلة والتعرف على مفاهيم معالجة اللغة الطبيعية وتطبيقاتها بالإضافة إلى التعرف على التنقيب عن البيانات وطرقه، كما يتطرق المقرر لأخلاقيات الذكاء الاصطناعي وإطاره القانوني، ذلك مع التعرف على أشهر وأهم تطبيقات وبرامج الذكاء الاصطناعي وكيف يمكن الاستفادة منها في المكتبات.

اسم المساق: Digital Content Management Systems

رقم المساق: LIB121

عدد الساعات: 2

**Course Description:**

This course deals with the knowledge and skills related to the principles of managing digital content on the Internet, the requirements, and systems for its management, in addition to introducing theories, concepts and strategies for managing digital content.

اسم المساق: الأرشفة الإلكترونية

رقم المساق: LIB122

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يهدف هذا المقرر إلى اكساب الطالب معارف ومهارات الأرشفة الإلكترونية، حيث يتضمن المقرر المفاهيم الأساسية للأرشفة الإلكترونية وتاريخ الأرشفة الإلكترونية وأهدافها وأهميتها وفوائدها، بالإضافة إلى مزايا وسميات الأرشفة الإلكترونية، وكذلك متطلباتها ومراحلها، والمعايير الدولية لتنظيم الوثائق الإلكترونية، والمشاكل التي تواجهها، بالإضافة إلى نظم الأرشفة الإلكترونية وبرمجياتها والخدمات التي تقدمها، ثم عرض نماذج لتجارب ومشاريع محلية وعربية وعالمية.

اسم المساق: قياسات المعلومات

رقم المساق: LIB123

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يهدف هذا المساق لاستيعاب المفاهيم الأساسية في مجال قياس المعلومات وأنواعها وتطبيقاتها بما يفيد المكتبات، والتعرف على قوانين قياسات المعلومات في البيئة التقليدية والإلكترونية، إعداد مشروعات قياسات المعلومات بالإضافة لتحليل الاستشهادات المرجعية.

اسم المساق: مراكز مصادر التعلم

رقم المساق: LIB124

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يعنى المساق بدراسة النظريات والقضايا والتطبيقات الحديثة في مجال مراكز مصادر التعلم من خلال تزويد الطالب بفكرة شاملة عن إدارة مراكز مصادر التعلم من حيث طبيعة الإدارة العامة ومبادئها والإدارة المدرسية وعملياتها، وإدارة مراكز مصادر التعلم من حيث المفهوم والفلسفة والأهداف وما يتصل بعمل اختصاصي مراكز مصادر التعلم.

اسم المساق: دراسات المستفيدين

رقم المساق: LIB125

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق تطور مفاهيم دراسات الاستخدام والمستفيدين، ويدرب الطالب على أهم خدمات المستفيدين العادية مثل خدمة البحث المباشر بالاتصال المباشر واسترجاع المعلومات وخدمة الترجمة وخدمات الفئات الخاصة.

اسم المساق: خدمات المعلومات

رقم المساق: LIB126

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق ما تقدمه المكتبات ومرافق المعلومات من خدمات معلومات سواء كانت في شكل تقليدي أو الكتروني، وسبل تقديمها وتقديرها، والتعرف على احتياجات المستفيدين من هذه الخدمات والمشاكل التي تواجههم.

اسم المساق: علم المخطوطات العربية

رقم المساق: LIB127

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق المعرف والمهارات الخاصة بنشأة وتطور المخطوط العربي، وصناعة المخطوط العربي، والمحاولات التي بذلت لتوحيد وتقنين فهرسة المخطوطات العربية، وتعريف الطالب بمجالات تطبيق التكنولوجيا الحديثة في حفظ واسترجاع المخطوطات.

اسم المساق: إدارة المكتبات ومراكز المعلومات

رقم المساق: LIB128

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق الإدارة من خلال التعريف بها، وبوظائفها وأسس وأساليب الإدارة الحديثة ومدارسها بوجه عام وتطبيقاتها على المكتبات ووحدات المعلومات بشكل خاص. وكيفية معالجة المشكلات الإدارية ومحاولة التغلب عليها.

اسم المساق: أخلاقيات مهنة المعلومات

رقم المساق: LIB129

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يهدف المساق إلى دراسة الأخلاقيات المهنية في المكتبات ومؤسسات و مراكز المعلومات المختلفة، ويركز على توضيح أهمية الأخلاقيات المهنية في هذا المجال و دراسة القواعد الأخلاقية فيه. كما يهدف المقرر أيضاً إلى التعريف بأهم الصفات المهنية التي يجب أن يتحلى بها العاملون في مؤسسات المعلومات وضرورة الالتزام بها. والتعرف على الأخلاقيات المهنية بأنواع المختلفة للمكتبات، بالإضافة إلى تحديد وتحليل الموضوعات القانونية لسلوك العاملين بخدمات المعلومات ويهدف أيضاً إلى تحديد الأخلاقيات المهنية المتعلقة بتكنولوجيا المعلومات.

اسم المساق: مشروع التخرج

رقم المساق: LIB130

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

مساق ذو طبيعة خاصة تختلف عن المساقات الأخرى؛ حيث يهدف إلى تدريب الطلبة على ابتكار وتنفيذ مشروع تطبيقي في مجال تنظيم، وحزن، واسترجاع، وبث المعلومات في البيئة الإلكترونية باستخدام تقنيات، وتطبيقات شبكة الإنترنت، وما يتعلق بتخصص علوم المكتبات والمعلومات. تحت إشراف عضو هيئة تدريس، ويقوم الطالب من خلال هذا المساق بتحديد متطلبات، وتصميم النظام أو البرمجية المقترحة.

اسم المساق: التدريب الميداني

رقم المساق: LIB131

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يمثل هذا المساق حلقة ربط بين المساقات المدرosa نظريًّا، والوظائف القائمة على هذا التخصص في ميدان العمل والتطبيق المباشر قبل التخرج، وذلك من خلال تدريب الطلبة بميادين العمل في بعض القطاعات التي تحقق مخرجات المساقات التخصصية في القطاعات الحكومية العامة وفي القطاعات الخاصة بغرض تعرف الطلبة على طبيعة العمل في تلك المؤسسات والاحتياك بسوق العمل وممارسة التدرب استعداداً لما بعد التخرج.

اسم المساق: تشريعات ومعايير المكتبات

رقم المساق: LIB203

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يهدف هذا المقرر إلى إكساب الطالب المعرفة الوعية بمختلف أنماط تشريعات ومعايير المكتبات والمعلومات، والقدرة على تحليلها ونقدها، وإعداد اللوائح النموذجية للمكتبات أو مراكز المعلومات.

اسم المساق: اقتصاديات المعلومات

رقم المساق: LIB208

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المقرر مفهوم مصطلح المعلومات في المؤسسات وأهميتها كرأس مال لهذه المؤسسات، كما يتناول المقرر ماهية إدارة المعلومات مع التركيز على مشاركة وتبادل المعرفة كأحد أهم عناصرها، والدowافع وراء رغبة المؤسسات في نقل ومشاركة المعرفة داخل بيئتها ومع المؤسسات الأخرى، وتعريفهم باستراتيجيات نقل المعلومات ومشاركتها. كما يهدف المقرر إلى إكساب الطلبة القدرة على فحص التجارب المطبقة والمقارنة بينها.

اسم المساق: Website Design and Management

رقم المساق: LIB211

عدد الساعات: 2

**Course Description:**

This course deals with the knowledge and skills of the principles and methods of designing and managing websites, the requirements of the web designers and the tools they use as well as presenting, disseminating, and evaluating web design theories, concepts and strategies, acquiring the skills necessary to design websites that meet specific information needs, and acquiring language skills, web design and software.

اسم المساق: تسويق المعلومات

رقم المساق: LIB212

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق مفاهيم التسويق وأهميته وأساليب الإعلان عن خدمات المعلومات والترويج لها ودوره في رسم سياسات واستراتيجيات العلاقات العامة في مؤسسات المعلومات بما فيها بحوث السوق والمستفيدين ودراسة الاحتياجات وتدريب المستفيدين بالإضافة لدراسة مشكلات تسويق خدمات المعلومات. كما يتناول المقرر أيضاً التسويق الإلكتروني من حيث المفهوم والأدوات التي تستخدم في تسويق خدمات المعلومات.

## وثيقة اعتماد البرنامج

UNITED ARAB EMIRATES  
MINISTRY OF EDUCATIONالإمارات العربية المتحدة  
وزارة التربية والتعليم

14 October 2020

التاريخ: 14 أكتوبر 2020

Vice Chancellor  
Al Wasl University  
Dubaiمدير الجامعة  
جامعة الوصل  
دبي

Sincere Greetings,

تحية طيبة وبعد،،،

The Commission for Academic Accreditation (CAA) hereby certifies that the **Bachelor in Library and Information Sciences** program proposed by Al Wasl University is approved for Initial Accreditation effective 14 October 2020.

تشهد مفوضية الاعتماد الأكاديمي بان برنامج بكالوريوس في علوم المكتبات والمعلومات المقترن من جامعة الوصل قد تم منحه الاعتماد الأولي اعتباراً من 14 أكتوبر 2020.

The current CAA regulations require your application for Renewal of Accreditation of this program to reach the Commission by 15 June 2025.

ووفقاً للنظم المتبعة من قبل مفوضية الاعتماد الأكاديمي، يتعين على مؤسستكم الكريمة تقديم طلب تجديد الاعتماد لهذا البرنامج في موعد أقصاه 15 يونيو 2025.

Congratulations to you and your associates on obtaining Initial Accreditation status for this program.

وتؤكّد المفوضية أن تهئّتكم والزملاء الكرام على ما حققتموه من إنجاز لحصولكم على الاعتماد الأولي لهذا البرنامج.

Sincerely,

ونتمنى لكم فائق الاحترام والتقدير.

Prof. Dr. Mohamed Yousif Baniyas  
Higher Education Adviser & Director  
Commission for Academic Accreditation

الأستاذ الدكتور محمد يوسف بنى ياس  
مستشار التعليم العالي ومدير مفوضية الاعتماد الأكاديمي



30 May 2025

التاريخ: 30 مايو 2025

Chancellor  
AL WASL UNIVERSITY  
Dubai

مدير الجامعة  
جامعة الوصل  
دبي

Sincere Greetings,

The Commission for Academic Accreditation (CAA) hereby certifies that the **BACHELOR IN LIBRARY AND INFORMATION SCIENCES** program offered by AL WASL UNIVERSITY is approved for Renewal of Program Accreditation in recognition of its compliance with the Standards for Licensure and Accreditation.

This Accreditation is valid until 15 June 2029.

Sincerely,

تحية طيبة وبعد،،،  
تشهد مفوضية الاعتماد الأكاديمي بأن برنامج "بكالوريوس في علوم المكتبات والمعلومات" والذي تقدمه جامعة الوصل حصل على تجديد الاعتماد البرامجي بناء على الامتثال لمعايير الترخيص والاعتماد المرتبطة بالبرنامج المذكور أعلاه.

ويعتبر هذا الاعتماد ساراً حتى تاريخ 15 يونيو 2029.

ونتمنى بقبول فائق الاحترام والتقدير

Prof. Amjad Qandil  
Acting Director  
Commission for Academic Accreditation

الأستاذ الدكتور أمجد قندل  
مدير مفوضية الاعتماد الأكاديمي بالإئحة

## برنامج التعليم العام

تقديم وحدة التعليم العام جميع مساقات المتطلبات الجامعية الإلزامية والاختيارية في جميع البرامج الأكademie التي تقدمها جامعة الوصل، يتم تضمين مساقات التعليم العام في جميع الخطط الدراسية للبرامج الأكademie الجامعية.

ومن ثم فإن وحدة التعليم العام تتطلع بمهمة تلبية متطلبات الخطط الدراسية في برامج البكالوريوس المختلفة في الجامعة على صعيد متطلبات الجامعة الإلزامية والاختيارية، التي تقضي أن يدرس الطالب (31) ساعة معتمدة بما يعادل (4% .2) من الخطة الدراسية التي يجب على الطالب الانتهاء منها للخروج ضمن أحد البرامج الدراسية المعتمدة في الجامعة.

تقديم وحدة التعليم العام مجموعة متنوعة من المساقات والتي تضمن المعرف والمهارات والكفاءات للتعليم الشامل، ويجب أن تضمن المساقات المقدمة ما يلى:

متطلبات الجامعة الإلزامية (27) ساعة معتمدة			
الملاحظات/ المطلب السابق	عدد الساعات	اسم المساق	رقم المساق
لا يوجد	3	الثقافة الإسلامية	GEU101
لا يوجد	3	دراسات إماراتية معاصرة	GEU102
لا يوجد	3	مهارات الاتصال باللغة العربية	GEU103
لا يوجد	2	English Communication Skills (1)	GEU111
GEU111	2	English Communication Skills (2)	GEU112
GEU112	2	English for Academic Purposes (1)	GEU113
GEU113	2	English for Academic Purposes (2)	GEU114
GEU114	2	Business English (1)	GEU115
لا يوجد	2	مقدمة في مهارات تكنولوجيا المعلومات	GEU121
GEU121	3	البحث الإلكتروني	GEU122
لا يوجد	3	أسس الابتكار وريادة الأعمال والاستدامة (ع)	GEU123

## متطلبات الجامعة الاختيارية (04) ساعات معتمدة

رقم المنسق	اسم المنساق	عدد الساعات	المطلب السابق
GEU201	تاريخ الخليج	2	GEU102
GEU202	الفلسفة عند العرب والمسلمين	2	GEU101
GEU203	التربية الأخلاقية	2	GEU101
GEU204	السيرة النبوية	2	GEU101
GEU205	التاريخ الإسلامي منذ الخلافة الراشدة إلى نهاية العصر العباسى	2	GEU101
GEU211	مبادئ الإدارة	2	لا يوجد
GEU212	مبادئ الإحصاء	2	لا يوجد
GEU213	السلم المدني وحماية الأوطان	2	لا يوجد
GEU214	Business English (2)	2	GEU115

## مساقات التعليم العام:

- يتكون كل مقرر من ساعتين أو 3 ساعات معتمدة، حسب ما هو محدد مسبقاً من قبل قسم الأكاديمي المتخصص عند تصميم المنساق.
- يجب أن يكون لكل منساق مخرجات تعلم محددة تلبي متطلبات مستوى برنامج البكالوريوس لتغطية مستويات التعلم الثلاثة: المعرفة والمهارات والكفاءة.
- يجب أن يكون لكل منساق توصيف معتمد صمم وفق أحدث متطلبات ومعايير مفوضية الاعتماد الأكاديمي ويتبع أحد نماذج توصيف المساقات الذي يقرره مركز البحث المؤسسي بجامعة الوصل.
- تدعم برامج وحدة التعليم العام البرامج الأكاديمية بشكل مباشر، وترتبط في تطوير برامجها بالتطوير والتعديل الذي قد يطرأ على خطط البرامج التخصصية التي تطرحها الجامعة.

### فعالية مساقات وحدة التعليم العام:

- تقوم وحدة التعليم العام بتقديم مخرجات تعليمية مخرجات العامة جيدة الصياغة ومحددة وقابلة للقياس.
- يجب أن تغطي مخرجات التعلم العامة لمساقات التعليم العام مجالات واسعة من مستويات التعلم الثلاثة. المعرفة والمهارات والكفاءة، بطريقة تسمح بإدراج جميع مساقات التعليم العام تحتها.
- تم التأكد من اتساق مخرجات التعلم للمساقات المنفردة مع المخرجات العامة للوحدة.
- تتضمن مخرجات التعلم العامة للوحدة والمفصلة لمساقاتها مع مخرجات البرامج المتخصصة.
- تقوم الوحدة بإصدار تقرير سنوي يتم فيه تقييم جودة المساقات التي طرحت خلال مدة العام الأكاديمي الواحد، يقدم التقرير إلى نيابة الشؤون الأكاديمية - جهة الإشراف التابع لها الوحدة ومركز البحوث المؤسسية.
- يشمل التقرير تقييماً للمساقات المطروحة في كل فصل دراسي أهم ملاحظات التحسين التي وردت من مدرسي ومنسقي المساقات والتي أضافوها على تقرير ملف المساق CFR. ليتم تنفيذها جنباً إلى جنب مع تطوير خطط تطوير المساقات الشامل.

## عمادة شؤون الطلبة

هي الجهة المسؤولة عن شؤون الطلبة من القبول والتسجيل، والامتحانات، والجداول الدراسية، والإشراف على جميع القضايا التي تتعلق بشئون الطلبة لتحقيق مسيرة دراسية سليمة، وذلك بتأمين مستلزماتها ومقومات تطويرها، وتقديم المقترنات والحلول المناسبة لكل ما يسهم في المشاركة الفعالة للطلبة في العملية التدريسية، والأنشطة الطلابية الثقافية والعلمية، والمشاركة المجتمعية، والسعى لحل ما يظهر من مشكلات في الوسط الطلابي بالطرق التربوية السليمة.

### رؤية العمادة:

الاستثمار النوعي في التنمية الشاملة لطلبة الجامعة والعمل على توظيف طاقاتهم بما يحقق المصلحة المشتركة.

### رسالة العمادة:

تسعى عمادة شؤون الطلبة إلى أن يكتسب الطلبة المهارات والخبرات المتممة للجانب المعرفي العلمي عبر منظومة متكاملة من الأنشطة الثقافية والرياضية.

### أهداف العمادة:

- تفعيل دور الطلبة عبر الأنشطة اللاصفية.
- تهيئة البيئة الجامعية للطلبة والإشراف على الخدمات الطلابية، لصقل مهاراتهم، والكشف عن مواهبهم وتنميتها في المجالات المختلفة.
- تحقيق الجودة، والتميز، والإبداع في كافة خدمات العمادة وأنشطتها.
- تنمية الارتماء الوطني لدى الطلبة من خلال ربطهم بمنجزات الوطن وقيادته، وتكونين شخصية متوازنة تحافظ على هويتها، واتمامها، وتفخر بتعاليم الإسلام وقيمه.
- المحافظة على حسن العلاقة بين المتخرج، والعمادة، والإرشاد الوظيفي لسوق العمل بعد تخرجهم.
- تنمية ثقافة الابتكار، والحوار، والإبداع.

### مهام العمادة:

- وضع الجداول الدراسية بالتنسيق مع الأقسام العلمية.

- المُتابعة الدقيقة لشُؤون الطلبة.
- الإشراف المباشر على الامتحانات النهائية.
- الإشراف المباشر على سير الاختبارات النهائية ورفع تقريري يوميّ بشأنها إلى مدير الجامعة.
- اعتماد خطة الأنشطة والبرامج الطلابية المتنوعة، وتنفيذها.
- متابعة سلوك الطلبة داخل الحرم الجامعيّ.
- التوجيه والإرشاد الأكاديميّ للمحافظة على حسن سير العمل الأكاديميّ للطلبة في حياتهم الجامعية.
- الإشراف على الخدمات التي تقدمها الجامعة للطلبة.

#### **قسم القبول والتسجيل:**

هو الجهة المسؤولة عن تطبيق سياسة الجامعة في قبول الطلبة وتسجيلهم في البرامج الأكاديمية المطروحة من خلال إجراءات متعددة، ومتتابعات مستمرة لبياناتهم بالإضافة إلى متابعة الوضع الأكاديمي للطالب، ومتابعة الحضور والغياب، وكذلك استقبال الطلبة وأولياء أمورهم لتعريفهم بأهم برامج الجامعة، وخصوصاتها، وتوزيع النشرات ودليل الطلبة الإرشادي، والرد على استفساراتهم، والتأكد من استيفاء شروط ولوائح القبول وتطويرها وفق معايير العمل في الجامعة، وتوصيات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، كما تعمل على تذليل الصعوبات التي تواجه الطلبة من خلال وحداتها المختلفة (وحدة القبول - وحدة تسجيل البرامج - متابعة الامتحانات - وحدة التخرج).

#### **القبول والتسجيل في الجامعة:**

تقبل جامعة الوصل، وفق قرارات مجلس أمنائها، الطلبة الإماراتيين وأبناء المواطنات ومواطني دول مجلس التعاون الخليجي وأبناء الجاليات العربية والإسلامية المستوفين للشروط التي ستذكر لاحقاً، وتنقسم عملية تسجيل الطالب المستجد إلى مرحلتين هما: مرحلة القبول، ومرحلة التسجيل.

## إجراءات القبول

1. يخضع كل المتقدمين إلى برامج جامعة الوصل إلى الاعتداد بالمعايير المحددة أدناه:

البرنامج	معايير القبول في البرنامج
البكالوريوس في اللغة العربية وآدابها	<p>أولاً: معدل القبول: بمعدل 70% فما فوق، أن لا تتجاوز مدة الحصول على الشهادة ثلاثة سنوات (المواطنون-أبناء المواطنات-أبناء مجلس التعاون).</p> <p>بمعدل 80% فما فوق، أن لا تتجاوز مدة الحصول على الشهادة سنتين (أبناء الدول العربية).</p> <p>بمعدل 85% فما فوق، أن لا تتجاوز مدة الحصول على الشهادة سنتين (أبناء الدول غير العربية).</p> <p>ثانياً: الدرجة الثانوية في مادة التخصص: الدرجة المدرسية في اللغة العربية 80 وأعلى في امتحان الكفاءة في اللغة العربية بجامعة الوصل.</p> <p>ثالثاً: اللغة الإنجليزية: الحصول على 3.5 في الأيلتس أو ما يعادلها في امتحانات القياس الدولية. أو الدرجة 80% في المادة المدرسية (الثانوية) الإنجليزية. أو اجتياز اختبار الكفاءة للمرة الواحدة في اللغة الإنجليزية بجامعة الوصل بدرجة 80%. أو دراسة مادة استدراكية في اللغة الإنجليزية (03 ساعات) لفصل دراسي ولا تحتسب من المعدل التراكمي.</p>
البكالوريوس في الدراسات الإسلامية	<p>أولاً: معدل القبول: بمعدل 70% فما فوق، أن لا تتجاوز مدة الحصول على الشهادة ثلاثة سنوات (المواطنون-أبناء المواطنات-أبناء مجلس التعاون).</p> <p>بمعدل 80% فما فوق، أن لا تتجاوز مدة الحصول على الشهادة سنتين (أبناء الدول العربية).</p> <p>بمعدل 85% فما فوق، أن لا تتجاوز مدة الحصول على الشهادة سنتين (أبناء الدول غير العربية).</p> <p>ثانياً: الدرجة الثانوية في مادة التخصص: الدرجة المدرسية في اللغة العربية 80 وأعلى في امتحان الكفاءة في اللغة العربية بجامعة الوصل.</p> <p>ثالثاً: اللغة الإنجليزية: الحصول على 3.5 في الأيلتس أو ما يعادلها في امتحانات القياس الدولية. أو الدرجة 80% في المادة المدرسية (الثانوية) الإنجليزية. أو اجتياز اختبار الكفاءة للمرة الواحدة في اللغة الإنجليزية بجامعة الوصل بدرجة 80%. أو دراسة مادة استدراكية في اللغة الإنجليزية (03 ساعات) لفصل دراسي ولا تحتسب من المعدل التراكمي.</p>

**البكالوريوس في  
علوم المكتبات  
والمعلومات**

أولًّا: معدل القبول:  
شهادة الثانوية العامة بمعدل 70% فما فوق، أن لا تتجاوز مدة الحصول على الشهادة خمس سنوات لجميع الجنسيات.

ثانيًّا: الدرجة الثانوية في مادة التخصص:  
الحصول على 75% وأعلى في المادة المدرسية في اللغة العربية أو في امتحان الكفاءة للغة العربية بجامعة الوصل.

ثالثًا: اللغة الإنجليزية:  
الحصول على 3.5 في الأيلتس أو ما يعادلها في امتحانات القياس.  
أو الدرجة 80 % في المادة المدرسية (الثانوية) الإنجليزية.  
أو اجتياز اختبار الكفاءة للمرة الواحدة في اللغة الانجليزية بجامعة الوصل بدرجة 80%.  
أو دراسة مادة استدراكية في اللغة الإنجليزية (03 ساعات) ولا تحسب من المعدل التراكمي.

2. أن يكون الطالب من مواطني دولة الإمارات، أبناء المواطنات، دول مجلس التعاون، أو من أبناء الجاليات العربية، و الطلبة المتميزين من الجاليات الأخرى.
3. فتح باب القبول والتسجيل للطلبة الدوليين وفق اتفاقيات ومذكرات تفاهم مع جهات مانحة على (ألا تتحمل الجامعة أي أعباء مالية أو إدارية). وتخفيض نسبة القبول والتسجيل من داخل الدولة إلى 80% من داخل الدولة وخارجها.
4. أن يكون المتقدم حاصلاً على شهادة الثانوية العامة صادرة من إحدى مدارس الدولة خاصة أو حكومية ومصدقة من وزارة التربية والتعليم.
5. أن تكون شهادة الثانوية العامة الإماراتية أو ما يعادلها من النوع الذي يؤهل الطالب للالتحاق بالتخصص المتقدم إليه.
6. للمتقدمين في علوم المكتبات والمعلومات، في حال حصول الطالب على شهادة الثانوية العامة من خارج الدولة أن تكون مرخصة ومحترفة بها من قبل السلطة التعليمية الرسمية في بلد الدراسة، ثم وزارة الخارجية في بلد الدراسة، ثم سفارة دولة الإمارات العربية المتحدة في بلد الدراسة، أو سفارة تلك الدولة، ووزارة الخارجية بدولة الإمارات العربية المتحدة. وقرار معادلة لشهادة الثانوية العامة من وزارة التربية والتعليم بدولة الإمارات.
7. تعتمد الجامعة نظام معادلة الشهادات المعتمدة من قبل وزارة التربية والتعليم، وللجامعة الحق في إضافة شروط أخرى للمعادلة.

8. أن يكون الطالب لائقاً صحيّاً وجسديّاً للالتحاق بالجامعة.
9. يقبل الطالب مبدئياً في إحدى كليات الجامعة حتى يتم إعلان أسماء الطلبة المقبولين بصورة نهائية.
10. يقبل الطلبة في جامعة الوصل وفق نظام الساعات المعتمدة ابتداء من العام الجامعي 2021/2022 على أن يناسب عدد الشعب الميزانية التشغيلية للجامعة.

### الوثائق والبيانات المطلوبة:

#### 1- استيفاء جميع الوثائق المطلوبة

- شهادة لامانع من الدراسة من قبل هيئة الخدمة الوطنية والاحتياطية (للطلبة المواطنين).
- صورة مصدقة من شهادة الثانوية العامة.
- صورة من جواز السفر ساري المفعول بالإضافة إلى رقم الإضبارة والرقم الموحد للمواطنين.
- صورة عن خلاصة لمواطني دولة الإمارات العربية المتحدة كاملة.
- صورة عن بطاقة الهوية الوطنية لدولة الإمارات العربية المتحدة.
- صورة من شهادة الميلاد.
- صورة من جواز سفر الأم.
- شهادة حسن سيرة وسلوك أصلية وسارية المفعول صادرة من جهة رسمية ولم يمض عليها أكثر من ثلاثة أشهر، وشهادة حسن سيرة وسلوك صادرة من المدرسة.
- شهادة خلو من الأمراض (شهادة الفحص الطبي) أصلية وسارية المفعول، صادرة من جهة رسمية ولم يمض عليها أكثر من ثلاثة أشهر- يؤخذ النموذج من قسم القبول والتسجيل بالجامعة.
- أربع صور شخصية حديثة قياس (4x3)، ويكتب الاسم الثلاثي خلف كل صورة.
- صورة عن جواز سفر الأم وخلاصة قيدها وشهادتها ميلادها وهويتها، صورة عن عقد زواجهما (أبناء المواطنات).
- صورة من الإقامة سارية المفعول (لا يُسجل المتقدم إذا تبقى على انتهاء الإقامة ثلاثة أشهر) (طلبة الجاليات العربية والإسلامية).

**إجراءات التسجيل:**

بعد عملية قبول الطالب تأتي مرحلة التسجيل في أحد برامج الجامعة، وفق مجموعة من الشروط، وهي:

1. تعبئة طلب التسجيل.
2. اختيار التخصص المطلوب.
3. توفير الوثائق المطلوبة.
4. توقيع إقرار وتعهد بالالتزام بلوائح الجامعة وأنظمتها.
5. دفع رسوم التسجيل.

**إجراءات تحويل الطلبة في برامج البكالوريوس:****2- التحويل من الجامعات والمؤسسات الأخرى:**

للطلبة الملتحقين بأيٌّ من مؤسسات التعليم العالي داخل الدولة وخارجها، والمعترف بها من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي بالدولة التقدم بطلب الانتقال إلى الجامعة، وتتبع في التحويل الشروط والإجراءات الآتية:

- أن يتقدم الطالب بالوثائق المطلوبة المنصوص عليها في متطلبات القبول.
- أن يستوفي الطالب المحول معايير القبول الكاملة في جامعة الوصل، ولا يسمح، تحت أي ظرف من الظروف، بقبول الطلاب المحولين من ذوي القبول المشروط
- أن تطبق على الطالب المنقول شروط الالتحاق بالتخصص وفق ما تحدده الجامعة.
- أن يكون السجل الدراسي للطالب من الجامعة أو الكلية المحول منها مصدقاً، مع توصيفٍ مفصل للمساقات موثق بختم الجامعة أو الكلية المحول منها.
- أن يقدم الطالب شهادة حسن السير والسلوك.
- لا يقبل انتقال أي طالب إلى الجامعة سبق فصله تأديبياً نهائياً من أي جامعة أو كلية أخرى.
- أن تكون الجامعة المحول منها الطالب تأخذ بنظام الانتظام في الدراسة.

لمكتب القبول والتسجيل صلاحية التتحقق من دقة معلومات السجلات الأكademie من المؤسسة التعليمية السابقة، بالتواصل مع وزارة التربية والتعليم للتأكد من صحة بيانات السجلات الأكademie الصادرة من خارج الدولة. وفي حال عدم تلقي ردود إيجابية، يجب تسجيل المساقات المراد تحويلها في الفصل الدراسي التالي.

أن يكون الطالب قد أمضى فصلاً دراسياً أو أكثر في الجامعة أو الكلية التي يريد الانتقال منها.

يجب على المتقدم إبداء رغبته في معادلة مساقات من الجامعة السابقة خلال مرحلة القبول، وإلا فإنه يتحمل المسؤولية الكاملة.

يتم اتخاذ قرار القبول على أساس تنافسي، مع الأخذ في الاعتبار عدد المقاعد المتوفرة على النحو الذي تحدده الكلية والمعدل التراكمي النهائي لمقدم الطلب، وتعطى الأولوية للأحدث حصولاً على الشهادة الثانوية.

ألا يقل المعدل التراكمي للطالب المنقول عن (2.00).

أن تُجري له الجامعة معادلة المساقات بحسب اللوائح المنظمة لهذا الشأن.

يُعادل المساق للطالب إذا تواافق مع مفردات نظيره في الخطة الدراسية للبرنامج المحول إليه بنسبة لا تقل عن (75%)، وأن يكون الطالب قد حصل فيه على معدل 2.00 فأكثر.

ألا تزيد نسبة الساعات المعتمدة المعادلة عن (50%) من إجمالي الساعات المعتمدة لإنتمام متطلبات التخرج في البرنامج الأكاديمي المعين.

يراعي عند المعادلة عدد الساعات: التي درسها الطالب في المساق الواحد مقارنة بعدد ساعات المساق في جامعة الوصل.

لا تتحسب المساقات التي نجح فيها الطالب في الجامعة أو الكلية المحول منها، والتي ليس لها نظير في الخطة الدراسية للقسم المحول إليه.

تقع مسؤولية الموافقة على تحويل رصيد الساعات المعتمدة على عاتق (لجنة المعادلات).

لا تتحسب الساعات المعتمدة للمساق نفسه مرتين، إذا درسه الطالب في مؤسستين مختلفتين.

يتم النظر فقط في التقديرات التي تم الحصول عليها في جامعة الوصل عند حساب

المعدل التراكمي للطالب، أي: إن الدرجات التي تم الحصول عليها من المساقات المحولة من المؤسسة السابقة لن يتمأخذها في الاعتبار في عملية احتساب المعدل التراكمي للطالب ويشار إليها بعبارة (ناجح مسبقاً).

- يشار للمساقات المعادلة في السجل الدراسي بالحرف (T) فقط عندما يتم تسليم المستندات المطلوبة أصولاً إلى مكتب القبول والتسجيل والتأكد من صحة تلك المستندات.
- لا يجوز احتساب مساق سبق للطالب المستجد دراسته في جامعة أخرى، وحصل منها على مؤهل علمي.
- مشاريع وبحوث التخرج غير قابلة للمعادلة.
- للطالب حق استئناف قرار المعادلة خلال أسبوعين من تاريخ صدوره، ولا يحق له الاعتراض بعدها.

#### **التحويل بين الكليات والتخصصات (مرحلة البكالوريوس) في جامعة الوصل:**

للطالب التحويل من كلية إلى أخرى اختيارياً مرة واحدة فقط خلال فترة دراسته في الجامعة وفق ما يلي:

- ألا يقل معدل الطالب التراكمي عن (2.0) في الفصل الذي يتقدم فيه للتحويل إلى تخصص جديد.
- استيفاء متطلبات ومعايير الكلية المحوّل إليها ونسبة القبول المخصصة لكل برنامج.
- أن تسمح الطاقة الاستيعابية للكلية بذلك.
- لا يسمح للطالب بالتحويل إلا بعد إتمام فصل دراسي واحد.
- لا يدرس الطالب المحوّل المساقات المعادلة في خطته الدراسية الجديدة سواء كانت مساقات التعليم الجامعي العام أو أي مساقات أخرى معادلة.
- ترصد للطالب الدرجة ذاتها التي حصل عليها للمساقات المعادلة إذا حصل عليها داخل جامعة الوصل على ألا تقل عن تقدير(جيد) 2.00.
- يتم احتساب جميع درجات المساقات التي تدخل ضمن خطة الطالب الدراسية الجديدة في حساب المعدل التراكمي.

- يحق للطالب استئناف قرار المعادلة خلال أسبوعين من تاريخ صدوره ولا يحق له الاعتراض بعدها.

### **العبء الدراسي:**

يتعلق بأقل عدد ممكن من الساعات المعتمدة وأعلى عدد ممكن للحاصل على إنذار أكاديمي.

- الحد الأدنى للعبء الدراسي للطالب في الفصل الدراسي الاعتيادي (12) ساعة معتمدة، والحد الأقصى(18) ساعة معتمدة (وفقاً للخطة الدراسية).
- العباء الدراسي للطلبة الحاصلين على إنذار أكاديمي (12) ساعة معتمدة.
- الطلبة الذين أنجزوا ما لا يقل عن (36) ساعة معتمدة، ومعدلهم التراكمي لا يقل عن (3.5) يجوز لهم تسجيل (21) ساعة معتمدة.
- يجوز للطلبة المتوقع تخرجهم، وقد تبقى لهم (21) ساعة معتمدة لإتمام متطلبات التخرج أن يسجلوا عدد (21) كحد أقصى في الفصل الدراسي الأخير بالنسبة لهم.
- يجوز للطلبة تسجيل أقل من (12) ساعة معتمدة إذا كان من المتوقع تخرجهم في نفس الفصل الدراسي، ولم يتبق لهم سوى هذا العدد من الساعات لإتمام متطلب التخرج.

### **سحب المساق وإضافته:**

- يحق للطالب سحب مساق أو أكثر أو إضافته بموافقة مرشدته الأكاديمي، في فترة السحب والإضافة المحددة في التقويم الجامعي، شريطة ألا يقل عبء الدراسي النهائي عن (12) ساعة معتمدة، ولا يبقى في سجله الدراسي أثر للمساق الذي انسحب منه.
- يحق للطالب إسقاط مساق أو أكثر بموافقة مرشدته الأكاديمي، قبل نهاية الأسبوع الثاني عشر على ألا يقل عبء الدراسي النهائي عن (12) ساعة معتمدة، وتظهر في سجله الدراسي برمز (W).

### **وقف التسجيل والانسحاب من الجامعة:**

- في حالة وجود ظرف صحي طارئ أو ظرف قهري يجوز للطالب التقدم بطلب وقف تسجيل، وذلك وفقاً للشروط التالية:
  - .1 يجب على الطالب التقدم بطلب وقف التسجيل قبل نهاية الأسبوع السادس من بدء الدراسة.

- .2. يحق للطالب خلال فترة دراسته الجامعية إيقاف تسجيله بالرغبة لمدة فصلين دراسيين متتاليين أو متفرقين.
- .3. لا يجوز وقف تسجيل الطالب إدارياً للانقطاع عن الدراسة لفصلين دراسيين متتاليين
- .4. لا يجوز أن تزيد مدد وقف التسجيل المذكورة في هذه الفقرة عن فصلين دراسيين طوال مدة دراسة الطالب بالجامعة.
- .5. لا يدخل وقف التسجيل في حساب الحد الأقصى للمدة التي يقضيها الطالب في دراسته في الجامعة.
- .6. يحق للطلبة الموقوف تسجيلهم أن يسجلوا في الفصل الدراسي اللاحق وفقاً للإرشاد الأكاديمي وأية متطلبات أخرى.
- .7. يجب على الطلبة التسجيل بعد وقف التسجيل الثاني وإلا يتم إلغاء قيدهم في الجامعة وعليهم التقدم بطلب إعادة القيد.
- بـ- يجوز للطلبة التقدم بطلب وقف تسجيل بالرغبة، أو الانسحاب من الجامعة قبل نهاية الأسبوع الرابع من بدء الدراسة ولا تُترصد مساقات الفصل في سجلهم الدراسي.
- جـ- يُسمح للطلبة بالتقدم بطلب وقف تسجيل أو الانسحاب من الجامعة خلال الأسبوعين الخامس والسادس من بدء الدراسة ويرصد لهم تقدير منسحب (W) في سجلهم الدراسي ويحسب من ضمن مدد وقف التسجيل.
- دـ- لا يسمح للطلبة إيقاف تسجيلهم أو الانسحاب من الجامعة بعد الأسبوع السادس في حالة وجود ظرف صحي طارئ أو ظرف قهري بعد الأسبوع السادس يجوز للطالب التقدم للعميد بطلب الانسحاب من المساقات، وفي حالة الموافقة يحصل على تقدير «منسحب إدارياً» (AW) في جميع مساقات الفصل ويحسب من ضمن مدد وقف التسجيل.
- هـ- لا يجوز للطالب إيقاف الدراسة في السنة الأولى سواء كان مستجداً أو راسباً أو محولاً من جامعة أخرى إلا بعد إتمامه فصلين دراسيين.
- يجوز للطالب التراجع عن إيقاف قيده الذي تقدم به خلال أسبوعيين دراسيين من تاريخ تقديم طلب الإيقاف، ويعامل معاملة الطالب المنتظم.

**قيد الطالب: (إيقاف - إلغاء- إعادة)****إيقاف القيد الاختياري:**

هو توقف الطالب عن الدراسة، بإرادته، ويكون بملء الطالب استماره إيقاف قيد مُعدّة في قسم القبول والتسجيل لهذا الغرض، يُبيّن فيها رغبته في إيقاف الدراسة في المدة المقررة له حسب التقويم الجامعي، وفقَ الشروط الآتية:

- يحق للطالب إيقاف دراسته بناء على رغبته لمدة أربعة فصول دراسية مجزأة على مرحليتين أو أكثر، وإذا كانت مرحليتين: كل منهما فصلان، فلا تكون المرحلتان متواлиتين.
- لا يجوز للطالب إيقاف الدراسة في السنة الأولى سواء كان مستجداً أو راسباً أو محولاً من جامعة أخرى إلا بعد إتمامه فصلين دراسيين.
- يجوز للطالب التراجع عن إيقاف قيده الذي تقدم به خلال (15) يوماً من تاريخ تقديم طلب الإيقاف، ويعامل معاملة الطالب المنتظم.

**إلغاء القيد:**

- هو عبارة عن فصل الطالب فصلاً غير نهائياً، بسبب انقطاعه عن الدوام من غير أن يتقدم بطلب إيقاف الدراسة، ويحق له العودة خلال فصل دراسي واحد من تاريخ إلغاء القيد.
- يلغى قيد الطالب في السنوات ما بعد الأولى لمدة فصل دراسي واحد إذا انقطع عن الدراسة (3) أسابيع متالية، وإذا لم يتقدم بطلب إيقاف القيد، أو يقدم عذرًا قبله الجامعة، ويحق له العودة بعدها. وتعد مدة إلغاء القيد جزءاً من المدة المسموح بها للبقاء في السنة الدراسية التي هو فيها.

**إلغاء قيد نهائي:**

- يلغى قيد الطالب نهائياً، إذا فصل من الجامعة فصلاً تأديبياً(أكاديميًّا) أو بسبب مخالفة امتحانية لمدة فصل دراسي، ثم استمر انقطاعه في الفصل التالي للفصل الذي أُلغى فيه قيده.
- يلغى قيد الطالب المستجد نهائياً إذا انقطع عن الدراسة لمدة (3) أسابيع متالية دون عذر قبله الإدارية، ولا يحق له العودة بعد ذلك.

**إعادة القيد:**

هو إعادة قيد الطالب الملغي قيده إلغاء مؤقتاً أو إعادة قيد الطالب الذي أوقف قيده بإرادته، ويكون ذلك بملء استمارة معدّة في إدارة القبول والتسجيل لهذا الغرض يبين فيها رغبته في إعادة قيده. ويجوز للطالب الذي أوقف قيده أن يستعيده لمرة واحدة فقط، وفق الضوابط الآتية:

1. أن يتقدم بطلب إعادة القيد خلال مدة لا تزيد عن فصل دراسي واحد من تاريخ إلغاء القيد، وإلا ألغى قيده نهائياً.

أن يتقدم بطلب سحب إيقاف قيده الذي سبق له أن تقدم به خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ تقديم طلب إعادة القيد المذكور آنفًا. ويعامل في هذه الحالة معاملة الطالب المنتظم فيما يتعلق بالغياب.

- الانتظام في الدراسة: (الغياب والحضور)
- الانتظام في الدراسة إلزامي في جميع مساقات الجامعة،

على الطالب أن يحقق نسبة حضور (70%) من الساعات المقررة للمساق على الأقل، وفي حال غيابه عن محاضرات أي مساق توجه إليه إنذارات متدرجة على النحو الآتي:

- إذا بلغت نسبة غيابه (15%) عن المساق يوجه له إنذار أول.
- إذا بلغت نسبة غيابه (20%) عن المساق يوجه له إنذار ثانٍ.
- إذا تجاوزت نسبة غيابه (30%) عن المساق يوجه له إنذار ثالث، ويحرم من الامتحانات النهائية، ما لم يتقدم بعد تقبيله لجنة الحالات الطلابية، ويعد الطالب راسباً في المساق، وتوضع له فيه علامة (FA).

في حال قبول العذر المقدم من الطالب؛ يحق له استكمال دراسة المساق، وترفع عنه علامة الحرمان.

في حال قبول العذر وعدم تمكن الطالب من استكمال دراسة مساق أو أكثر لظرف صحي طارئ أو ظرف قهري توضع له إشارة (AW) ولا تحسب درجة المساق في سجله الدراسي.

يجوز لعميد شؤون الطلبة (رئيس لجنة الحالات الطلابية) إسقاط الغياب عن الطالب، وذلك وفقاً للحالات التالية:

- حالات الغياب بسبب المرض أو الظرف القهري، ويجب على الطالب تقديم العذر فور عودته إلى الجامعة للنظر فيه.
- حالات الغياب بسبب المشاركة في الرحلات العلمية الخاصة بالجامعة، أو بتمثيل الجامعة في المناسبات، والمسابقات الرياضية والثقافية أو المشاركة في الأنشطة داخل الحرم الجامعي وخارجه.

#### الإنذار الأكاديمي:

تختلف الآثار المترتبة على الإنذار الأكاديمي على النحو التالي:

##### الإنذار الأول:

إذا حصل الطالب على معدل تراكمي أقل من نقطتين (2.00) في نهاية أي فصل دراسي بعد إتمام دراسة (24) ساعة معتمدة من بدء دراسته الجامعية، يوجه إليه إنذار أول، ويسمح له بالتسجيل في الفصل الدراسي اللاحق بعبء دراسي لا يتتجاوز (12) ساعة معتمدة، وللمرشد الأكاديمي أن يرفعها إلى (15) ساعة إذا وجد أن هذا أوفق لحالة الطالب.

##### الإنذار الثاني:

إذا لم يتمكن الطالب من رفع معدله التراكمي إلى (2:00) بنهاية فصل دراسي لاحق للفصل الذي حصل فيه على الإنذار الأول، يوجه إليه إنذار ثانٍ، وبعد توجيه الإنذار الثاني، فإنه يخضع لأحد الإجراءات الآتية:

أ- الاستمرار في تخصصه، ولا يسمح له بتسجيل أكثر من (12) ساعة معتمدة، وهو الحد الأدنى للتسجيل في الوضع الطبيعي. وفي حالات معينة يجوز لعميد الكلية أن يسمح بتسجيل (13) ساعة أو (11) ساعة بناء على تقرير يرفعه المرشد الأكاديمي.

ب- يتاح للطالب التحويل إلى تخصص آخر في الكلية نفسها ويخضع لمعايير القبول في التخصص الجديد والسياسات المالية المترتبة.

ج- يتاح للطالب التحويل إلى تخصص آخر في كلية أخرى ويخضع لمعايير القبول في الكلية الجديدة والسياسات المالية المترتبة.

يمنح الطالب فصليين دراسيين لرفع معدله التراكمي بعد تغيير تخصصه أو كليته، وإن لم يتمكن من تحقيق معدل (2:00) على الأقل يفصل من الجامعة.

**الإنذار الثالث:**

إذا لم يتمكن الطالب من رفع معدله التراكمي في تخصصه إلى (2.00) بنهاية أي فصل دراسي لاحق للفصل الذي حصل فيه على الإنذار الثاني، يوجه إليه إنذار ثالث، وفي حال حصول الطالب على الإنذار الثالث فإنه:

- يفصل من البرنامج فصلاً أكاديمياً، إذا قل معدله التراكمي عن (1.7).
- إذا كان معدله التراكمي (1.7) فأكثر، يعطى الطالب فرصة إضافية لتعديل معدله التراكمي مدتها فصل دراسي واحد، الأولوية المطلقة فيه لدراسة (12) ساعة معادلة في مساقات معدله فيها (صفر) أو أقل من (2.00) في حدود ما هو متوفّر من مساقات.
- إذا لم يحقق معدلاً تراكمياً مقداره (2.00) فأعلى، في نهاية هذه الفرصة، يفصل من الجامعة فصلاً أكاديمياً.
- يجوز للمرشد الأكاديمي أن يسجل للطالب المنذر أكاديمياً، مساقات رسب فيها، أو لم يحقق فيها معدل (2.00)، في ضوء البطاقة الأكاديمية لمساقاته، و موقفه الأكاديمي.
- لا يدخل الفصل الدراسي الصيفي في حساب فترات الإنذار الأكاديمي (لا يضاف فيه إنذار، ويزول به آخر الإنذار إذا رفع المعدل التراكمي إلى (2.00) فما فوق).
- في حالات خاصة يحق لعميد الكلية أن ينظر في سجل الطالب، وفي التقارير المقدمة من المرشد الأكاديمي لاتخاذ الإجراءات المناسبة.

**الفصل الأكاديمي:****يُفصل الطالب أكاديمياً في الحالات الآتية:**

- حصول الطالب على ثلاث إنذارات متتالية، وعدم تحقيق معدل (1.7) فأكثر عند حصوله على الإنذار الثالث.
- حصول الطالب على خمس إنذارات غير متتالية خلال فترة دراسته بالجامعة.
- حصول الطالب على إنذارين أكاديميين في برنامجه الدراسي، وبعد نقله لبرنامج آخر حصل على إنذارين متتاليين مباشرة.
- إذا تجاوزت مدة بقاء الطالب في الجامعة ضعف مدة الدراسة.
- إذا أكمل الطالب بنجاح ما لا يقل عن (70%) من الساعات المعتمدة الازمة لتخريجه وفقاً

للخطة الدراسية المعتمدة لبرنامجه؛ فلا يفصل الطالب من الجامعة، ويسمح له بالاستمرار في التخصص نفسه حتى يصل إلى الحد الأقصى للفترة الزمنية المسموح بها بالنسبة لتخصصه.

### التسجيل في المساقات - الطلبة المنتظمون:

يتم التسجيل المبكر للطلبة المنتظمين (الذين ليس لديهم إنذار أكاديمي) بالتشاور مع المرشد الأكاديمي.

يسجل للطلبة المنتظمين الذين لديهم إنذار أكاديمي خلال فترة التسجيل.

### تسجيل من لديه غير مكتمل:

يحق للطالب الذي حصل على تقدير «غير مكتمل» في مساق ما، أن يسجل تسجيلاً مشروطاً باجتيازه لمساق «غير مكتمل».

### إجراءات تقديم طلب غير المكتمل وشروط قبول الطلب:

- يجب على الطالب أن يقوم بتقديم نموذج طلب (غير مكتمل) في قسم القبول والتسجيل أو عن طريق تقديم الطلب إلكترونياً من خلال حساب الطالب الإلكتروني خلال خمسة أيام عمل من تاريخ عقد الامتحان النهائي للمساق المعuni لعميد الكلية لتغييه عن الامتحان النهائي.

- يجب أن يقدم الطالب عذرًا تقبله لجنة الحالات الطلابية.

- يجب أن يكون مجموع درجات الطالب في أعمال الفصل وامتحان المنتصف للمساق المعuni لا يقل عن (36%).

- يجب على الطالب تقديم الامتحان النهائي غير المكتمل للمساق في موعد لا يتجاوز الأسبوع الثاني من إعلان النتيجة أو نهاية الأسبوع الثاني من الفصل الدراسي التالي، وذلك إذا كان الطالب مسجلاً في ذلك الفصل، وخلافاً لذلك يحصل الطالب على علامة "F" في ذلك المساق.

- لا ترصد درجة لمساق غير مكتمل في المعدل الفصلي إلى حين تأدية الامتحان.

- لا يحق للطالب التظلم من علامة الامتحان غير المكتمل لأي سبب كان.

## تسجيل المساق الذي له متطلب سابق.

1. يشترط لتسجيل المساق إنجاز متطلبه السابق لأغراض التخرج.
2. تسمح الجامعة للطالب بالتسجيل في مساق دون أن يجتاز متطلبه السابق، بعد دراسة الحالة، وحصول المواقف الالزمة (المرشد الأكاديمي، رئيس القسم العلمي، عميد الكلية). على أن يقدم المرشد الأكاديمي مسوغاً مقنعاً بذلك.
3. يجوز للطالب في أثناء فترة التسجيل المبكر، أن يسجل في مساق للفصل الدراسي اللاحق، دون إتمام متطلبه السابق الذي يقوم بدراسته في الفصل الدراسي، وإن أخفق الطالب في إتمام المتطلب السابق، فيتم إلغاء تسجيله في المساق الذي هو متطلبه.
4. إذا رسب الطالب في أحد المتطلبات الإجبارية؛ فعليه إعادةه حتى ينجح فيها، أما إذا رسب في أحد المتطلبات الاختيارية؛ فإنه يستطيع التسجيل في أحد المساقات البديلة الموجودة في الخطة الدراسية، أو إعادة المساق نفسه.
5. يستثنى الطالب من إعادة المساق، إذا لم يبق له دون التخرج غير مساق واحد رسب فيه، فيمكن حينئذ أن يسمح له بتسجيله بدفع (50%) من رسومه، ثم إعادة امتحانه خلال أسبوعين من إعلان النتيجة.

## إعادة التسجيل في مساق تم النجاح فيه لغايات رفع المعدل:

- لا يجوز للطالب إعادة التسجيل في مساق حصل فيه على معدل (2) فما فوق.
- يجوز للطالب إعادة مساق حصل فيه على أقل من (2)، بهدف رفع معدله التراكمي وذلك بناء على توصية المرشد الأكاديمي وموافقة عميد الكلية.
- 6. المنع من الاستمرار في الدراسة:
  - يمنع الطالب من الاستمرار بالدراسة في الفصل الدراسي المسجل فيه وفق التقويم الجامعي، أو التسجيل في مساقات الفصل الدراسي اللاحق له، وذلك بسبب إجراء تأديبي، أو سبب مالي، أو أي سبب آخر تحدده إدارة الجامعة.

## الفصل الصيفي:

- للجامعة أن تنظم فصلاً دراسياً صيفياً خلال العام الدراسي.
- الح الأدنى لمدة الفصل الدراسي الصيفي (6) أسابيع تشمل فترة الامتحان النهائي،

ويجب أن تكون المساقات المطروحة في الفصل الدراسي الصيفي مساوية لمثيلاتها المطروحة في الفصول الدراسية الاعتيادية من حيث عدد الساعات: المعتمدة، وعدد الساعات: التدريسية.

- لا يحق للطالب التسجيل في أكثر من (6 ساعات) معتمدة، ويسمح للطالب المتوقع تخرجه في نهاية الفصل الدراسي الصيفي، أو الطالب الذي يكون معدله التراكمي (3.60) أو أكثر تسجيل (9 ساعات). ويعتبر جدول مساقات الفصل الدراسي الصيفي مكثفاً.

### **المعدل الفصلي والتراكمي:**

المعدل هو قيمة رياضية تلخص الأداء الأكاديمي للطالب وتقوم الجامعة في نهاية كل فصل بحساب وتسجيل وإعداد تقرير بالمعدل الفصلي والمعدل التراكمي لكل طالب.

- **المعدل الفصلي (GPA):** هو متوسط أداء الطالب خلال الفصل الدراسي، وهو: حاصل قسمة مجموع الدرجات التي حصل عليها الطالب على مجموع الساعات المقررة لجميع المساقات التي درسها في الفصل الدراسي، (بعد أن تحسب درجة كل مساق بضرب النقاط المعيارية المتحصل عليها فيه في عدد ساعاته).

- **المعدل التراكمي (CGPA)** هو متوسط أداء الطالب في الفصول الدراسية الإجمالية حتى الفصل الدراسي النهائي أو الحالي. وهو: حاصل قسمة مجموع النقاط المعيارية التي حصل عليها الطالب في جميع المساقات التي درسها منذ التحاقه بالجامعة على مجموع الساعات المقررة لتلك المساقات. (بعد أن تحسب درجة كل مساق بضرب النقاط المعيارية المتحصل عليها فيه في عدد ساعاته).

التقدير	المعدل التراكمي
ممتاز	من 3.6 إلى 4.00
جيد جداً	من 3.00 - أقل من 3.6
جيد	من 2.5 - إلى أقل من 3.00
مقبول	من 2.00 إلى أقل من 2.5

- ترصد درجات جميع مساقات الطالب في سجله الدراسي، وتدخل في حساب المعدل التراكمي.
- يتغير التخصص أو الكلية فإنه يتم استبعاد درجات المساقات التي لا تدخل ضمن

خطته الدراسية الجديدة من المعدل التراكمي.

- لن يتم احتساب درجات وساعات المساقات التي أنجزت في مؤسسات تعليمية أخرى قبل التحويل إلى الجامعة في أيٍ من حسابات المعدل.

#### **تقدير غير مكتمل (Incomplete)**

- يجب على الطالب أداء الامتحان النهائي لجميع المساقات المسجل فيها وإلا اعتُبر راسباً في المساق الذي تخلف فيه.
- يمنح تقدير «غير مكتمل» للطالب الذي يحق له التقدم للامتحان النهائي في المساق ولم يتمكن من دخوله وفقاً للحالات الآتية:
  - إذا تخلف الطالب لأسباب قهرية - مرضية يقبلها العميد، يُمنح تقدير «غير مكتمل» ويجب على الطالب إزالة تقدير «غير مكتمل» خلال الفصل الدراسي التالي، حيث يتم رصد الدرجة التي حصل عليها بدلاً من تقدير «غير مكتمل». وإذا لم يستطع الطالب إزالة تقدير «غير مكتمل» خلال الفترة المحددة فيعتبر راسباً في المساق.
  - وفي حالة عدم قبول العذر ترصد درجة (صفر) ويعتبر الطالب راسباً في المساق ويُرصد له (F) في سجله الدراسي.
- يتحمل الطالب مسؤولية تقديم الوثائق المبررة لغيبته في موعدٍ أقصاه أسبوعين من إعلان النتائج.
- تقرر لجنة الحالات الطلابية في الطلب المقدم إليها للنظر فيه وقبوله أو رفضه.
- لا يدخل تقدير «غير مكتمل» في حساب المعدل الفصلي والتراكمي.
- لا يتخرج وفي سجله الدراسي تقدير «غير مكتمل».

#### **المساقات المُعادة:**

- على الطالب إعادة دراسة المساق الذي رسب فيه.
- يتطلب تسجيل الطالب في المساق الراسب فيه ودفع الرسوم لكي يُعيَّد دراسة المساق مرة أخرى.
- في حال رسوب طالب البكالوريوس بمساق واحد في الفصل الذي يتوقع أن يتخرج فيه، يتم السماح للطالب بإعادة الامتحان النهائي في هذا المساق، وذلك بعد الحصول على

موافقة عميد شؤون الطلبة ودفع الرسوم المقررة، ويتم إضافة اسم الطالب إلى لائحة التخرج لذلك الفصل إذا استوفى جميع متطلبات التخرج.

#### **نظام الامتحانات:**

تعقد الجامعة امتحانين أساسيين نهائين خلال السنة الدراسية على النحو الآتي:

الأول: في نهاية الفصل الدراسي الأول، ويُمتحن الطلبة في جميع المساقات الدراسية للفصل الأول.

الثاني: في نهاية الفصل الدراسي الثاني، ويُمتحن الطلبة في جميع المساقات الدراسية للفصل الثاني.

وتكون هذه الامتحانات بإحدى صورتين:

- أ- امتحان تحريري: إجراء امتحان ورقي وفق الآلية المتبعة في الجامعة.
- ب- امتحان إلكتروني: إجراء اختبار إلكتروني وفق الآلية التي تعتمد لها لجنة الامتحان الإلكتروني.

#### **تصنيف أداء الطلاب:**

لكل مساق- ما عدا المساقات ذات الطبيعة الخاصة- درجة أعمال فصلية، تُقسم كما هو مبين في الجدول الآتي:

20	الامتحان الأول والعروض
20	امتحان منتصف الفصل
20	التقدير والأنشطة
40	امتحان نهاية الفصل
100	مجموع درجة المساق

1. يوفر أستاذ المساق معيار لمنح العلامات في كل أداة من أدوات التقييم.
2. يُعلم أستاذ المساق الطلبة بدرجاتهم في كل أداة من أدوات التقييم عقب أداء التقييم.
3. تُرصد درجات الطالب من مجموع ما حصل عليه في أعمال الفصل والامتحان النهائي.

4. علامة النجاح في أي مساق ستون درجة (60) فأكثر ما عدا التدريب العملي (70) فأكثر، وتكون تقديرات النجاح على النحو الآتي:

علامات المساقات بالأرقام وفق النسب المئوية بالحروف وبالنقطات، وذلك وفق البيان التالي:			
النقط المعيارية / Grade	الرمز	مستوى الأداء	العلامة / score
4.00	A		من 90 إلى 100
3.5	+B		إلى أقل من 85
3.00	B		إلى أقل من 80
2.5	+C		إلى أقل من 75
2.00	C		إلى أقل من 70
1.5	+D	مقبول	إلى أقل من 65
1.00	D		إلى أقل من 60
0	F	راسب	من 00 إلى أقل من 60
	E	.	غير محاسب في المعدل التراكمي وال ساعات المنجزة
0	FA	راسب	راسب بسبب الغياب
0	XF	راسب	راسب بسبب مخالفة النظام
0	AW	انسحاب إداري	انسحاب إداري
0	W	انسحاب	انسحاب

علامات المساقات التي لا تدخل في المعدل الفصلي والتراكمي Excluded		
I	غير مكتمل	صاحب عذر
P	ناجح	متجاوز
T	معادل أو محول من جامعة أخرى	تحويل
S	مساق استدراكي	تقوية
CX	اختبار الكفاءة	تحديد المستوى

## الرسوب:

### يرسب الطالب في المساق لثلاثة أسباب:

- إذا لم يحصل فيه على (60%) فأكثر، ودرجته هي (0)، ورمزه هو (F).
- إذا حرم من حضور الامتحان بسبب تجاوز غيابه عن محاضرات المساق نفسه بنسبة 30% ودرجته هي (0)، ورمزه هو (FA).
- إذا ارتكب مخالفة في الامتحان تحكم عليه فيها لوائح الامتحان بـإلغاء الامتحان ودرجته هي (0)، ورمزه هو (XF).
- إذا أعاد الطالب مساقاً حصل فيه على درجة "F"، أو فعل ذلك من أجل تحسين معدله التراكمي، فستتم مراعاة الدرجة الأعلى في حساب المعدل التراكمي بغض النظر عما إذا كانت الدرجة الأعلى هي الأخيرة أم الأولى.

### ظهور ساعات الرسوب في السجل الدراسي لطلبة الساعات المعتمدة:

- إذا رسب الطالب في مساق ما، في فصل ما، تكون درجته فيه صفرًا، وتدخل ساعاته في عدد الساعات: التي يقسم عليها مجموع النقاط المعيارية المتحصل عليها، في المعدل الفصلي وفي المعدل التراكمي معاً.
- إذا أعاد الطالب المساق ونجح فيه، يزول الصفر من حساب المعدل التراكمي، وتحل محله النقاط المعيارية التي حصل عليها فيه، ابتداءً من الفصل الدراسي الذي نجح فيه.
- تبقى الصيغتان في أصل الملف، كل منها في الفصل الذي حصلت فيه.
- لا تظهر نتيجة الرسوب في كشف الطالب عند التخرج، إلا من خلال رمز يظهر مع عنوان المساق يرمز إلى أن المساق سبق أن رسب فيه الطالب.

## إجراءات الامتحانات:

1. يصدر مدير الجامعة القرارات الازمة فيما يتعلق بالامتحانات.
2. يشترط لدخول الطالب امتحان المساق أن يكون مستوفياً نسبة دوام لا تقل عن 70% من مجموع الساعات المخصصة للمساق. ويجوز لإدارة الجامعة في حالة الضرورة أن تسمح للطالب بدخول الامتحان إذا تقدم بعدم مقبول.
3. لا يحق للطالب في التخصصات المدفوعة الأجر دخول الاختبار إلا بعد تسديد جميع الالتزامات المالية المستحقة عليه.

- .4. لا يدخل الطالب قاعة الامتحان بعد توزيع الأسئلة، وللجنة الامتحانات تقدير ذلك عند الضرورة.
- .5. لا يجوز للطالب أن يصطحب معه إلى قاعة الامتحان أي كتاب، أو وسيلة اتصال، أو ما له علاقة بالمساق، ما عدا ما تسمح به أنظمة الجامعة وما يعلن عنه للجميع، ويُعد ذلك مخالفه امتحانية توجب العقوبة.
- .6. يُحظر على الطالب التكلم في قاعة الامتحان، أو القيام بما يُخلّ بنظام الامتحان، ويُعد ذلك مخالفه توجب العقوبة.
- .7. لا يسمح للطالب بدخول قاعة الامتحان دون بطاقة الجامعية، أو ما يثبت شخصيته.
- .8. يُعد الطالب الذي يختلف عن الامتحان النهائي غائباً، ويعطى صفرًا في المساق الذي تختلف فيه عند حساب المعدل التراكمي، ولا يحق له الاحتفاظ بدرجة أعمال الفصل، إلا إذا قبل عذرها.
- .9. تنظر لجنة الحالات الطلابية في الأعذار التي يتقدم بها الطلبة الذين تغيبوا عن الامتحان، وتعطي رأيها بقبولها أو رفضها، بناءً على الوثائق المقدمة. وفي حال قبول العذر يُسمح للطالب بالدخول إلى امتحان للطلبة أصحاب التقدير «غير مكتمل» في بداية الفصل الذي يليه في المساقات التي تغيب عنها، ويحتفظ في هذه الحالة بدرجة أعمال الفصل كما ذُكر آنفاً، وإذا لم يستطع الطالب إزالة تقدير «غير مكتمل» خلال الفترة المحددة فيعتبر راسباً في المساق.
- .10. مدة كل امتحان نهائي ساعتان، ويراعى ملائمة الأسئلة لتوقيت الامتحان ونوعيته.
- .11. تُقدر درجة الامتحان في كل مساق من صفر (0) إلى (100) مئة درجة.

### **أحكام عامة:**

- .1. لا يُعد الطالب ناجحاً في المساق إلا إذا تقدم إلى الامتحان النهائي حتى وإن حصل في الأعمال الفصلية على درجة النجاح.
- .2. تعقد الجامعة امتحاناً نهائياً أساسياً في نهاية كل فصل دراسي مسجل به الطالب.

**إعادة الامتحان:**

لا يعاد الامتحان في مساق رسب فيه الطالب ما لم يعد دراسته كاملة، إلا في حالة واحدة، عند التخرج: إذا نجح في جميع متطلبات التخرج ما عدا مساقاً واحداً رسب فيه في الفصل الأخير قبل التخرج، فيسمح له حينئذ، بإعادة تسجيله مباشرة بعد ظهور النتيجة، وإعادة امتحانه النهائي، خلال فترة أسبوعين من إعلان النتائج، بعد تسديد (50%) من رسومه.

**الرسوم الجامعية:****أولاً: الرسوم الدراسية/ البكالوريوس: البرامج المدفوعة:**

هي المبلغ المالي الذي يتوجب على الطالب دفعه مقابل الالتحاق بالدراسة في الجامعة، والذي يغطي تكاليف العملية التعليمية في برامج الجامعة المدفوعة لمرحلة البكالوريوس (برنامج علوم المكتبات والمعلومات).

**الإجراءات العامة:**

1. تخضع الرسوم الدراسية في البرنامج إلى نظام الساعات المعتمدة.
2. تتحسب تكلفة البرنامج بحسب الساعات المعتمدة المترتبة عن القيمة السنوية المالية للبرنامج.
3. ترصد الذمة المالية للطالب / ة في بداية كل فصل دراسي بحسب عدد الساعات المسجلة.
4. الطلبة المسجلون في البرنامج لا يتم نقلهم من مستوى دراسي لآخر إلا بعد تصفية الرسوم الدراسية نقداً أو شيكات بحسب السياسة المعمول بها في الجامعة.
5. تحديد المساقات التي سيدرسها الطالب في الفصل الدراسي الواحد ويتم اختيار المساقات على النموذج المعد لذلك من قبل الطالب والتوجيه من المرشد الأكاديمي، واعتماد مدير البرنامج ويتم إدخاله على النظام من قسم القبول والتسجيل ثم اشعار قسم الشئون المالية.
6. تتوقف الإجراءات المتعلقة بإيقاف القيد أو استمرارية التسجيل أو الانسحاب من البرنامج على تصفية الرسوم الدراسية المستحقة على الطالب.
7. إخبار الطالب بجميع الرسوم المدفوعة والمتبقة فصلياً عن طريق البريد الإلكتروني أو عن طريق (student portal).

8. إذا انسحاب الطالب من مساق أو أكثر - بحيث لا يقل عن الحد الأدنى المسموح به للساعات المعتمدة في الفصل وضمن فترة السحب والإضافة المنصوص عليها في دليل الطالب- فإن رصيد الساعات المعتمدة التي انسحاب منها تدور للفصل الذي يليه.

9. إذا أسقط الطالب مساقاً أو أكثر - بحيث لا يقل عن الحد الأدنى المسموح به للساعات المعتمدة في الفصل وضمن فترة الإسقاط المنصوص عليها في دليل الطالب<sup>(1)</sup> - فإنه يتبعن على الطالب دفع الرسوم الكاملة للمساق.

#### رسوم التسجيل:

- 1. رسوم التسجيل لأول مرة: 367.5 درهماً.
- تاريخ الاستحقاق: عند التسجيل في الجامعة.
- 2. رسوم التسجيل الفصلية/ السنوية: لا يوجد.
- تاريخ الاستحقاق: لا يوجد.

#### رسوم الساعة المعتمدة:

أولاً: رسوم الساعة المعتمدة في البرنامج: 600/ساعة معتمدة عدا الضريبة 5%.

#### تاريخ الاستحقاق:

- يتم سداد الرسوم الدراسية الفصلية بحسب عدد الساعات: المعتمدة التي يسجلها الطالب؛ مقسدة على قسطين وفق الآتي:
- الدفعية الأولى: أن يدفع الطالب ما قيمته 50% من قيمة الساعات المعتمدة التي سجلها في ذلك الفصل عند التسجيل في بداية فصل الدراسي.
- الدفعية الثانية: أن يدفع الطالب ما قيمته 50% من قيمة الساعات المعتمدة التي سجلها في ذلك الفصل قبل نهاية الأسبوع الرابع عشر من الفصل الدراسي الذي سجل فيه.

---

-1 حددت الفقرة الثانية من إجراءات السياسة المالية المتعلقة بإسقاط المساقات على أن المدة المسموح بها لإسقاط المساقات هي من بعد أسبوع السحب والإضافة وقبل نهاية الأسبوع الثاني عشر من كل فصل دراسي وأما الفصل الصيفي فقبل نهاية الأسبوع الرابع من الفصل.

### الإجراءات المترتبة على عدم الالتزام بتاريخ الاستحقاق:

1. يتم اشعار الطالب الكترونيا قبل تاريخ الاستحقاق الأول مرتين بتاريخ الاستحقاق وإجراءات الإدارية والأكاديمية المترتبة على عدم الالتزام به.
2. يتم اشعار الطالب الكترونيا قبل تاريخ الاستحقاق الثاني مرتين بتاريخ الاستحقاق وإجراءات الإدارية والأكاديمية المترتبة على عدم الالتزام به.
3. لا ينتقل الطالب للفصل الدراسي التالي حتى يسدد ما ترتب في ذمته المالية في كل فصل.
4. في حال عدم الالتزام بسداد الرسوم الدراسية - أو أي قسط منها - في الفترة المقررة، وبعد إعلام الطلبة، فإنه يتم حجب نتائج الأعمال الصافية والامتحانات، وعدم إتاحة المنصات التعليمية، وتعليق التسجيل للفصل الدراسي التالي.
  - رسوم الساعة المعتمدة في البرنامج لإعادة المساق: تترتب ذمة مالية على الطالب الراسب في مساق أو أكثر بحسب قيمة الساعة المعتمدة في البرنامج.
  - تاريخ الاستحقاق: يخضع تسديد رسوم إعادة المساق لمجموع الساعات المعتمدة في الفصل المسجلة فيه وتؤدي ضمن المجموع على دفعتين كما هو مبين في الفقرة السابقة.

### إجراءات توضيحية متعلقة بإسقاط المساق:

1. يقوم الطالب بتقديم طلب رسمي عبر القنوات المخصصة من قبل الجامعة سواء كانت إلكترونية أو وفق النموذج الورقي لإسقاط المساق.
2. أن يقع تقديم الطلب بعد فترة السحب والإضافة وقبل الأسبوع الرابع عشر من الفصل الدراسي.
3. أن لا يقل عدد الساعات المعتمدة في ذات الفصل عن الحد الأدنى المسموح به.
4. إذا تم تقديم الطلب خلال الفترة المحددة في الفقرة (2)، يتبع على الطالب دفع الرسوم الكاملة للمساق.
5. الجهة المختصة بمراجعة الطلب وإبلاغ الطالب بالقرار النهائي هي قسم القبول والتسجيل.



## ثانيًاً: الرسوم الدراسية البكالوريوس: البرامج غير المدفوعة:

هي المبلغ المالي الذي يتوجب على الطالب دفعه مقابل الالتحاق بالدراسة في الجامعة، والذي يغطي تكاليف الخدمات التي تقدمها الجامعة في برامجها الأكademie غير المدفوعة لمرحلة البكالوريوس (برنامجا اللغة العربية وآدابها والدراسات الإسلامية).

### الإجراءات العامة:

1. تخضع رسوم الخدمات الطلابية التي تقدمها الجامعة في البرامج غير المدفوعة للسياسة المالية العامة للجامعة في مجال الخدمات الطلابية.
2. تتحسب تكلفة كل خدمة من الخدمات الطلابية على حدة وذلك للفصل الدراسي / السنة الدراسية كل بحسب طبيعة الخدمة.
3. ترصد الذمة المالية للطالب / ة عن الخدمات الطلابية في بداية كل فصل دراسي أو عند طلب الخدمة بحسب طبيعة الخدمة المطلوبة.
4. تحديد الخدمة المطلوبة ومقدار رسومها يمكن من خلال دليل الطالب الإرشادي ومطويات برامج الجامعة.
5. تسديد رسوم الخدمة المطلوبة يتم عبر القنوات الإلكترونية المخصصة لذلك. (student portal).

### رسوم التسجيل:

1. رسوم التسجيل لأول مرة: 367.5 درهما.
- تاريخ الاستحقاق: عند التسجيل في الجامعة.
2. رسوم التسجيل الفصلية/ السنوية: لا يوجد.
- رسوم الخدمات: نوع الخدمة ومقدار الرسوم وتاريخ الاستحقاق:

رتبة	نوع الخدمة	مقدار الرسوم شاملة القيمة المضافة 5%	تاريخ الاستحقاق	ملاحظات
.1	المصادر الإلكترونية	210	بعد الفصل الدراسي الأول	
.2	النقل والمواصلات	بحسب المكان	بعد كل فصل دراسي	
.3	رسوم طلب مراجعة العلامات (تظلم)	105	عند الطلب	
.4	شهادة مصدقة - امريكون (بدل تالف - بدل فاقد)	367.5	عند الطلب	
.5	شهادة التخرج الأصلية (بدل تالف- بدل فاقد)	52.5	عند الطلب	
.6	سجل دراسي رسمي	52.5	عند الطلب	
.7	سجل دراسي غير رسمي	10.5	عند الطلب	
.8	تغيير التخصص داخل الجامعة	52.5	عند الطلب	
.9	بدل فاقد بطاقة جامعية	52.5	عند الطلب	
.10	تعديل بيانات بطاقة جامعية	21	عند الطلب	
.11	شهادة لمن يهمه الأمر	21	عند الطلب	
.12	إيجار خزائن حديدية للفصل الواحد	52.5	عند الطلب	
.13	بدل فاقد مفتاح خزائن حديدية	21	عند الطلب	
.14	معادلة المواد للطلبة المنقولين جامعات أخرى	105	عند الطلب	
.15	بدل تالف بطاقة جامعية	21	عند الطلب	
.16	رسوم طلب إثبات طالب	21	عند الطلب	
.17	رسوم كشف حساب طالب	21	عند الطلب	
.18	رسوم ذمة مالية للطلاب	21	عند الطلب	
.19	خدمات تقنية المعلومات	لا يوجد رسوم	لا يوجد رسوم	
.20	رسوم إيقاف القيد	لا يوجد	لا يوجد رسوم	
.21	رسوم إعادة قيد	لا يوجد	لا يوجد رسوم	
.22	رسوم إلغاء قيد	لا يوجد	لا يوجد رسوم	
.23	رسوم إسقاط مساق / مساقات	لا يوجد	لا يوجد رسوم	

**السياسة المالية المتعلقة بإسقاط مساق (البكالوريوس: البرامج المدفوعة):****الإجراءات:**

1. يقوم الطالب بتقديم طلب رسمي عبر القنوات المخصصة من قبل الجامعة سواء كانت إلكترونية أو وفق النموذج الورقي لإسقاط المساق.
2. أن يقع تقديم الطلب بعد فترة السحب والإضافة وقبل الأسبوع الرابع عشر من الفصل الدراسي.
3. ألا يقل عدد الساعات المعتمدة في ذات الفصل عن الحد الأدنى المسموح به.
4. إذا تم تقديم الطلب خلال الفترة المحددة في الفقرة (2)، يتعين على الطالب دفع الرسوم الكاملة للمساق، ولن يتم استرداد الرسوم.
5. الجهة المختصة بمراجعة الطلب وإبلاغ الطالب بالقرار النهائي هي قسم القبول والتسجيل.

### النزاهة الأكاديمية:

تعمل جامعة الوصل على أن يكون المنتج البحثي للمنتسبين إليها والناشرين في أوعيتها البحثية، والمشاركين في المؤتمرات التي تنظمها منتجًا أصيلاً، خالياً من الاتصال العلمي، وبه أقل نسبة اقتباس؛ وذلك بهدف ضمان أعلى نسبة أصالة للمنتج البحثي المقدم في أروقتها أو المنشور في أوعيتها البحثية؛ تحقيقاً لرؤيتها الجامعية ورسالتها.

### وتتبع الجامعة في تحقيق ذلك الإجراءات التالية:

- 1- تضبط لائحة فحص النشاط العلمي في جامعة الوصل مفاهيم المصطلحات المستخدمة في الجامعة لتحقيق السياسة.
- 2- تضبط لائحة فحص النشاط العلمي في جامعة الوصل الإجراءات الازمة حسب كل فئة من فئات مجال التطبيق.
- 3- ولضمان تحقيق النزاهة البحثية فإن الجامعة:
  - أ- تقدم إرشادات دورية توعوية للطلبة بخصوص عوائق الاتصال العلمي، وتوصي الطلبة بضرورة الاعتماد على النفس وإظهار روح الابتكار.
  - ب- تنشر لائحة فحص النشاط العلمي ودليل أخلاقيات البحث العلمي، ووثيقة الملكية الفكرية على موقع الجامعة، وتعرف الطلبة بها بداية كل عام دراسي.
  - ج- توفر برامج إلكترونية متخصصة للكشف عن حالات الاتصال العلمي، إضافة إلى برامج كشف نسبة الاقتباس.

\* يتم تحويل الطلبة المخالفين للنزاهة الأكاديمية إلى مجالس التأديب للتحقيق وتطبيق قواعد سلوك الطلبة، وقواعد التظلم المدرجة في لوائح هذه المجالس.

### تعريف الاتصال العلمي:

طبقاً لقواعد العامة التي تحكم حقوق التأليف، والبحث العلمي، وبراءة الاختراع، يتعين أن تحدد للجهات المعنية بالجامعة صلاحيات واسعة لحماية الحقوق العلمية، وعليه تتخذ الإجراءات الآتية:

1. يعد سارقاً للبحث العلمي كل من أخذ بحثاً علمياً كاملاً، أو جزئياً دون الإحالة على صاحب البحث الأصيل.

2. يُعدُّ منتحلاً للبحث العلمي كلَّ مَنْ يستكتب غيره؛ لإنجاز بحث علمي صريح، بمقابل أو دون مقابل.

يحال كل من ثبت في حقه المخالفة السابقة للجنة السلوك التي تقرر واحدة من العقوبات المقرر، ويجوز له التظلم حسب سياسة التظلم والاستئناف.

#### **المخالفات الامتحانية:**

- يُشكّل مجلس المخالفات الامتحانية بقرار من عميد شؤون الطلبة للنظر في المخالفات الطالبية الامتحانية.

- تكون آلية عمل مجلس المخالفات الامتحانية بتبليغ الطالب الذي قام بالغش في الامتحان بضرورة الحضور لإجراء التحقيق معه، فإن لم يستجب للتبليغ تقوم اللجنة باتخاذ قرار العقوبة غيابياً.

- على الطالب التقييد بجميع أنظمة الامتحانات الجامعية وتعليماتها، ويعد الإخلال بأي منها مخالفة امتحانية تُعرض على مجلس المخالفات الامتحانية لاقتراح العقوبة المناسبة لتلك المخالفة ثم رفعها إلى نائب مدير الجامعة للشؤون الأكademie لاتخاذ القرار النهائي بشأنها بموافقة مدير الجامعة.

- يحق لرئيس القاعة الامتحانية أن يقوم بما يأتي:

- تفتيش الطالب، أو الأمر بتفتيشه إذا اشتتبه في حيازته على وسيلة غش لها علاقة بالمساق الذي يمتحن فيه، ويستعان بالمراقبات أو العاملات في الجامعة في حالة الشك بإحدى الطالبات.

- إخراج الطالب من قاعة الامتحان في حالة المخالفة الامتحانية. ويمكن للطالب أن يحتفظ ببطاقته الجامعية إلى حين اتخاذ القرار بحقه.

#### **ويقصد بالمخالفات الامتحانية ما يأتي:**

- ❖ العثور مع الطالب في قاعة الامتحان على ما له علاقة بالمساق الذي يمتحن فيه، سواء استفاد منه أم لم يستفيد.

- ❖ استعمال الطالب أي وسيلة اتصال للغش.

- ❖ استبدال دفتر الطالب بدفتر طالب آخر.

يعاقب على ما سبق ذكره بمصادر وسيلة الغش من الطالب مباشرةً ويعاقب بما يأْتِي:

1. إذا حصلت المخالفة الامتحانية في الامتحان الأول، يحرم الطالب من متابعة الامتحان، ويمنح درجة الصفر في المساق، ولا تتحسب له درجة أعمال الفصل في المساق نفسه.
2. إذا حصلت المخالفة الامتحانية في امتحان المنتصف، يحرم الطالب من متابعة الامتحان، ويمنح درجة الصفر في مساقات الفصل، ولا تتحسب له درجة أعمال الفصل كلها، على أن تسجل على النظام بتقدير (XF).
3. إذا حصلت المخالفة الامتحانية في امتحان نهاية الفصل، يحرم الطالب من متابعة الامتحان، ويمنح درجة الصفر في مساقات الفصل، ولا تتحسب له درجة أعمال الفصل كلها، على أن تسجل على النظام بتقدير (XF).
4. التكلم مع غيره في قاعة الامتحان بقصد الغش. أو محاولة النقل من زميل آخر. يعاقب على هاتين المخالفتين الأخيرتين بالحرمان من متابعة الامتحان، ويمنح درجة الصفر في المساق، ولا تتحسب له درجة أعمال الفصل في المساق نفسه.
5. إثارة الشغب والإخلال بحسن سير الامتحان، وعدم الاستجابة لتنبيه المراقبين. يعاقب في هذه الحالة بتوجيه الإنذار، وفي حال عدم الالتزام يُحرم من متابعة الامتحان ويُعطى درجة الصفر في المساق، ولا يحتفظ له بدرجة أعمال الفصل في المساق نفسه.
6. عدم الامتثال لطلب رئيس القاعة بالخروج، أو الامتناع عن تسليم الورقة الامتحانية أو بطاقته الجامعية، أو وسيلة الغش. يعاقب على ذلك بمنحة درجة الصفر في المساق، ولا تتحسب له درجة أعمال الفصل في المساق نفسه.
7. يرفع رئيس القاعة الامتحانية في جميع الحالات السابقة تقريراً إلى رئيس لجنة الامتحانات، وهو الذي يعرضه على مجلس المخالفات الامتحانية ليقترح العقوبة المناسبة، وبحسب دليل الطالب الإرشادي يرفع بعد ذلك إلى نائب مدير الجامعة للشؤون الأكاديمية ومنه إلى مدير الجامعة لاعتماد القرار النهائي.
8. وفي الحالات السابقة التي يعاقب فيها الطالب بحرمانه من متابعة الامتحانات، يسجل ذلك في ملفه، ويُحرم من وثيقة حسن السيرة والسلوك.
9. يُحرم الطالب المفصل فصلاً دراسياً بسبب المخالفة الامتحانية من المزايا التي تقدمها الكلية مدة فصله، وللمجلس زيادة هذه المدة بحسب الحالة.

**عقوبة اتحال الشخصية:**

- في حال اتحال طالب شخصية طالب آخر وأدى الامتحان بدلاً عنه، يعاقب الطالبان بالفصل النهائي من الجامعة، وفي حال كان الشخص الذي دخل القاعة من غير طلبة الجامعة فإنه يحال إلى الجهات المختصة.
- وإذا تكررت من الطالب أية مخالفة امتحانية صدرت بموجبها عقوبة في حقه يُلغى قيده، ويُفصل من الجامعة فصلاً تأديبياً نهائياً. باستثناء المخالفات التي تستوجب التنبية الشفوي أو الكتابي أو الإنذار، فإنها تُشدد بالفصل التأديبي للفصل الدراسي الذي وقعت المخالفة فيه، وفي حال التكرار يُفصل فصلاً تأديبياً نهائياً.

**التظلم والاستئناف:**

**التظلم:** هو طلب يرفعه الطالب بدعوى التضرر من قرار أو عقوبة تم اتخاذها بحقه، وهو يرى عدم استحقاقه لها.

**الالتماس:** هو طلب يرفعه الطالب بدعوى عدم تطبيق مثالي للوائح والسياسات والإجراءات الجامعية، أو طلب استثنائه من تطبيقها لظروف يذكرها في الطلب.

**لجنة الحالات الطلابية:** لجنة تصدر بقرار من عميد شؤون الطلبة، وترفع تقاريرها له، ويكون عملها مقتضراً على النظر في التظلمات والالتماسات الأكاديمية وغير الأكاديمية المقدمة من جميع طلبة الجامعة بغية النظر، أو التصديق أو إعادة النظر في العقوبة الصادرة بحق الطالب والبت فيها، وفي كل طلب لم يرد له نص في أدلة الجامعة.

**الإجراءات:****آلية عمل اللجنة:**

1. تتعقد اللجنة كلما دعت الحاجة لانعقادها بناءً على الطلبات المقدمة إليها.
2. تدرس اللجنة الطلبات المقدمة إليها من خلال اجتماعات دورية يحددها رئيس اللجنة، وتكون قراراتها بأغلبية الأعضاء.
3. ترفع قراراتها لعميد شؤون الطلبة؛ لأخذ الموافقات الإدارية الازمة.
4. يجوز للجنة استدعاء أي شخص للمثول أمامها للتحقيق في المسائل المطروحة عليها.
5. تعتبر قرارات اللجنة إلزامية بعد التصديق عليها من إدارة الجامعة، ولا يجوز الاستئناف عليها.

ويمكن للطلبة التظلم أو الاستئناف على واحد من المور التالية:

**أولاً: التظلم على درجات الاختبار**

1. يتواصل الطالب مع أستاذ المساق / القسم العلمي للتأكد من درجاته في المساق، وعدم حدوث خلل في حال إصراره على حدوث خلل ما، يرفع الطالب خطاباً خطياً إلى قسم القبول والتسجيل بعد دفع الرسوم المقررة، في موعد أقصاه أسبوع عمل من إعلان النتيجة.
2. يرفع قسم القبول والتسجيل الطلب إلى القسم العلمي، والذي يرفعه إلى أستاذ المساق لطلب التوضيح حول صحة درجة الطالب النهائية.
3. في حال تمسك الطالب بقناعته بأن هناك خطأ في درجته، وأنه يستحق بناء على إجابته أكثر من الدرجة المكتوبة في سجله، فإنه يرفع تظلمه كتابة لرئيس القسم العلمي المعنى، وذلك لإعادة تصحيح الورقة بناء على نموذج الإجابة المعتمد من أستاذ المساق.
4. تشكل لجنة من ثلاثة أساتذة بترشيح من رئيس القسم العلمي، وبقرار من عميد الكلية لمراجعة الدرجة وترفع توصياتها للعميد، على أن تكون اللجنة وعملها في سرية تامة
5. يقوم العميد برفع التوصية إلى لجنة تعديل الدرجات النهائية في الجامعة خلال أسبوعين من استلامه التظلم من الطالب ويكون قرار اللجنة نهائياً.
6. تراجع لجنة تعديل الدرجات النهائية الحالات المعروضة عليها وتزود القبول والتسجيل بقرارها في موعد أقصاه نهاية الأسبوع الثالث من إعلان النتائج.

**ثانياً: التظلم على القرارات الإدارية والتأديبية**

1. على الطالب تقديم طلب التظلم أو الالتماس خطياً مشفوعاً بالوثائق الازمة إلى الكلية التي يتبعها.
2. يمكن للطالب أو من ينوب عنه تقديم الطلب خلال أسبوع من استحقاق القرار، ويسقط حق الطالب بعد ذلك.
3. تقوم الكلية بدراسة التظلم أو الالتماس المقدم من الطالب ورفع التوصيات بشأنه إلى لجنة الحالات الطلابية.
4. يمكن للطالب تقديم الالتماس أو التظلم لمكتب عميد شؤون الطلبة في الحالات التي تخرج عن إطار صلاحيات ومسؤوليات الكليات.



5. تبنت اللجنة خلال أسبوعي عمل في التظلمات والالتماسات المرفوعة إليها.
6. يتم رفع القرار لعميد شؤون الطلبة لاستصدار الموافقات الإدارية الازمة.

## مركز مصادر التعلم

### 1/2 خدمات مركز مصادر التعلم (المكتبة):

يقدم المركز عدداً متنوعاً من الخدمات التي تدعم العملية التعليمية، وتعزز من المهارات البحثية والعلمية لمنتسبي الجامعة، وهذه الخدمات هي:

#### 1- خدمة الاطلاع الداخلي:

يقدم مركز مصادر التعلم (المكتبة) خدمة الاطلاع على مصادر المعلومات المتوفرة داخل المركز بقاعة المطالعة، سواء كانت مصادر مطبوعة موجودة بالمركز، أو استرجاع المعلومات من قواعد البيانات المتوفرة بالمركز.

#### مواعيد عمل مركز مصادر التعلم (المكتبة):

يقدم المركز خدماته للمنتسبيين للجامعة خلال خمسة أيام في الأسبوع كما هو موضح في الجدول الآتي:

الإلى	من	الأيام
8 مساءً	6 صباحاً	الإثنين إلى الخميس
1 ظهراً	7 صباحاً	الجمعة

#### مواعيد العمل في الإجازة الصيفية:

الإلى	من	الأيام
4 مساءً	8 صباحاً	الإثنين إلى الخميس
1 ظهراً	9 صباحاً	الجمعة

#### 2- خدمة الإعارة:

يوفّر مركز مصادر التعلم (المكتبة) خدمة الإعارة لجميع أعضاء الهيئة التدريسية والإدارية وجميع طلبة الدراسات العليا والبكالوريوس. وتُخضع عملية الإعارة لعدد من الضوابط والقواعد الحاكمة والمنظمة لها على النحو الآتي:

يحق لعضو هيئة التدريس والموظفين استئجار 20 كتاباً في المرة الواحدة لمدة شهر قابلة التجديد لمدة شهر آخر.

- يحق لطلبة الدراسات العليا استئجار 20 كتاب في المرة الواحدة لمدة شهر قابلة التجديد لمدة شهر آخر.

- يحق لطلبة البكالوريوس استئجار 7 كتب لمدة أسبوعين قابلة التجديد لمدة أسبوعين آخرين.
- إذا انقضت مدة الإعارة من دون أن يعيد المستعار ما بعهده في ميعاد الإرجاع، يرسل له إخطار لإعادة الكتب خلال أسبوع، وتحسب غرامة على كل يوم تأخير.
- في حالة ضياع الكتاب من قبل المستفيد يتم فرض غرامة على المستفيد تقدرها إدارة المكتبة على حسب نوع الكتاب، ويُحرم الطالب من استئجار الكتب خلال فصل دراسي واحد.
- في حالة تكرار المستعار فقد أو إتلاف ما بحوزته للمكتبة أكثر من مرة واحدة خلال العام الدراسي الواحد تضاعف عليه الغرامة.
- يجب استرداد الكتب المعاشرة للطلاب حتى قبل نهاية العام الدراسي بأسبوعين على الأقل.
- لا يستطيع الطلبة استئجار المواد الآتية:
  - الموسوعات والمراجع.
  - الدوريات.
  - الرسائل الجامعية.
- الكتب الدراسية الخاصة بالمساقات، التي يوصي أعضاء هيئة التدريس بعدم إعارتها.
- لا يتم إخلاء طرف الطلبة أو أعضاء هيئة التدريس إلا بعد التأكد من إرجاعهم لجميع الكتب، أو دفع الغرامات المستحقة.

### 3- خدمات الخلوات الدراسية:

يتوفر بالمركز عدد 8 خلوات دراسية، يستطيع الطلبة استخدامها للدراسة، وهي تهيّئ للطالب الجو الملائم للدراسة.

#### 4- خدمات التصوير:

خدمة التصوير الرقمي متاحة للجميع، حيث يستطيع المستفيد تصوير المواد بجهاز الماسح الضوئي، ويتم إرسالها إلى البريد الإلكتروني للمستفيد، وذلك دون الحاجة إلى الطباعة الورقية، وما يتم نسخة هو ما نسبته 10% من المادة، بما لا يتعارض مع قوانين حقوق الملكية الفكرية.

#### 5- الخدمة المرجعية:

يقوم مركز مصادر التعلم (المكتبة) بتقديم الخدمات المرجعية، كإرشاد الباحثين إلى المراجع والمصادر التي يحتاجونها، والرد على الاستفسارات.

#### 6- خدمة الوعي المعلوماتي، والتوجيه والإرشاد:

يقوم مركز مصادر التعلم (المكتبة) في بداية كل عام جامعي بتعريف الطلاب المستجدين بأنظمة المركز ولوائحه، وتدريبهم على طريقة استخدام نظام البحث الآلي، واستخدام قواعد بيانات المنهل الإلكترونية، وذلك بهدف تمكين المستفيدين من تحقيق الاستغلال الجيد لمقننات المركز وخدماته بما يحقق لهم احتياجاتهم المعلوماتية. وتتضمن الخدمة لعدد من الإجراءات والقواعد الحاكمة والمنظمة لها على النحو الآتي:

- يتم الإعلان عن المحاضرات عبر البريد الإلكتروني وقنوات تطبيق تيمز Teams.
- يتم التنسيق مع عمادة شئون الطلبة لإخبار الطلبة المستجدين بموعود محاضرات التعريف بالمكتبة.
- يتم تسجيل حضور الطلبة بتسجيل توقيعاتهم على سجلات معدة لهذا الغرض.
- بعد انتهاء الفعالية يتم إعداد تقرير عما تم مرفق به سجلات الحضور والصور والعرض التقديمي.
- يتم أرشفة التقارير والسجلات، والاحتفاظ بها لدى إدارة المكتبة.

#### 7- خدمة الاحتياطة الجارية:

يقوم المركز بإحاطة أعضاء هيئة التدريس، وطلبة الجامعة عبر البريد الإلكتروني وقنوات تطبيق تيمز Teams. بالكتب والمواد التي وصلت حديثاً للمركز.

**8- الشكاوى والاقتراحات:**

- يستقبل المركز الشكاوى والاقتراحات من المستفيدين منه، سواء بشكل مطبوع أو من خلال البريد الإلكتروني أو من خلال قناته على تيمز.
- يتم الرد على الشكاوى والمقترنات المقدمة خلال أسبوعين من استلام المكتبة لها.

**9- العلاقة بين مركز مصادر التعلم (المكتبة) ومركز جمعة الماجد للثقافة والترااث:**

- يرتبط مركز مصادر التعلم (المكتبة) في جامعة الوصل مع مركز جمعة الماجد للثقافة والترااث بفهرس آليٍ واحد يجمع مقتنياتهما معاً.
- تتبع خزانة الثقافة الإنسانية في مركز جمعة الماجد ومحفوبيات مركز مصادر التعلم (المكتبة) بجامعة الوصل من كتب ودوريات ورسائل جامعية نظام فهرسةٍ واحدٍ وفق المعايير العالمية المعتمدة في الفهرسة، ومصنفة وفق أحدث طبعات ديوبي العشري في نظام واحد، وهو نظام الماجد للمعلومات.
- في حال رغبة رواد مركز مصادر التعلم (المكتبة) بجامعة الوصل في استعارة كتب من مركز جمعة الماجد يتم التواصل مع المركز لجلبها بناءً على طلب القارئ.

**2/ استخدام أنظمة ومصادر التعلم داخل الحرم الجامعي:**

- يقدم مركز مصادر التعلم (المكتبة) عدداً من الخدمات الإلكترونية لرواده على النحو الآتي:
- أ- نظام البحث الآلي: يتتوفر في المركز عدد من أجهزة الحاسوب الآلي يستخدم لإجراء عمليات البحث عن الكتب. ويقوم المركز بتدريب رواده على كيفية البحث في الفهرس الآلي وكيفية الوصول إلى الكتاب حيث يمكن لأي مستفيد البحث بالعنوان أو المؤلف أو الموضوع، واستخراج قائمة مطبوعة بالأوعية التي يريدها. كما يستطيع الطلبة إجراء عمليات البحث عن طريق الموقع الإلكتروني للجامعة، وذلك باتباع الخطوات الآتية:
    - .1. من خلال متصفح جوجل كروم Google Chrome يتم الدخول على نظام Jam Internet Access باستخدام اسم المستخدم: general رقم الجهاز وكلمة المرور Lib@9876543.
    - .2. ثم يتم الدخول على نظام المكتبة New library system بكتابة اسم المستخدم: C وكلمة المرور CC.
    - .3. بعدها يظهر الدخول باسم المستخدم؛ اكتب رقمك الجامعي، وكلمة السر.

4. ستظهر شاشة نظام البحث، اضغط عليها لظهور شاشة البحث اضغط عليها، وقم باختيار البحث المتقدم واضغط على جامعة الوصل.

5. يتم إجراء البحث على نظام البحث الإلكتروني من خلال نظام الماجد للمعلومات.

بـ- البحث على الإنترنـت: يستطيع الطلبة استخدام الشبكة المعلوماتية من الحاسوب الشخصي في المركـز. وكما تتوفر أجهزة حاسـب آلي متصلة بالشبـكة العنكبوتـية لخدمة الطلـبة وأعضاـء هـيئة التـدرـيس.

تـ- المكتـبة الـرقـمية: وهي مكتـبة تكون مقتـنيـاتها من مصـادر المـعلومـات الـإلكـتروـنية المـخـزـنة على أـقـراـص توـفـر للـباحث مـجمـوعـة منـ الـبـيـانـات حيث تـضـمـ 1684 قـرـصـا مـدمـجا يـحـوي كـتـبا مـخـتـلـفة.

### 2/3 استخدام أنظمة ومصادر التعلم عن بعد (المكتبة الإلكترونية):

تـوـجـدـ مـكـتبـاتـ إـلـكـتروـنـيةـ عـلـىـ مـوـقـعـ الجـامـعـةـ [www.alwasl.ac.ae](http://www.alwasl.ac.ae) تـضـمـ:

#### الأول: نظام الماجد للمعلومات:

وهو النـظامـ المستـخدـمـ فيـ مـكـتبـةـ جـامـعـةـ الوـصـلـ وـهـوـ نـظـامـ مـرـتـبـطـ بـمـرـكـزـ جـمـعـةـ المـاجـدـ للـثـقـافـةـ وـالـتـرـاثـ. توـفـرـ المـكـتبـةـ ماـ يـقـرـبـ مـنـ 55ـ أـلـفـ مجلـدـ وـلـلـوـصـولـ لـلـنـظـامـ يـقـومـ المـسـتـخـدـمـ بـالـخـطـوـاتـ الـآـتـيـةـ:

ثـ- يـدـخـلـ إـلـىـ نـظـامـ المـاجـدـ لـلـمـعـلـومـاتـ عـبـرـ المـوـقـعـ إـلـكـتروـنـيـ لـلـجـامـعـةـ: [www.alwasl.ac.ae](http://www.alwasl.ac.ae)

جـ- يـضـغـطـ عـلـىـ المـكـتبـاتـ إـلـكـتروـنـيةـ، ويـخـتـارـ نـظـامـ المـاجـدـ لـلـمـعـلـومـاتـ.

حـ- يـخـتـارـ الطـالـبـ العـنـاوـينـ المـتـوـفـرـةـ فيـ مـكـتبـةـ إـلـكـتروـنـيةـ منـ خـلـالـ بـحـثـ بـالـعـنـوانـ أوـ المـؤـلـفـ. ثـمـ يـضـغـطـ عـلـىـ بـحـثـ مـتـقـدـمـ وـيـخـتـارـ الـكـتـابـ.

خـ- يـوـفـرـ النـظـامـ بـحـثـاًـ مـتـقـدـمـاًـ لـلـمـعـلـومـاتـ الـبـلـيـوـجـرـافـيـةـ عـنـ مـحـتـوـيـاتـ مـكـتبـةـ جـامـعـةـ الوـصـلـ.

#### الثـانيـ: مـكـتبـةـ الوـصـلـ إـلـكـتروـنـيةـ (مـفـتوـحةـ الـوصـولـ):

تعـملـ جـامـعـةـ الوـصـلـ عـلـىـ إـطـلاقـ المـرـحلـةـ الـأـوـلـىـ مـنـ مـكـتبـةـ إـلـكـتروـنـيةـ المـفـتوـحةـ المـصـدرـ، وـتـضـمـ خـمـسـةـ عـشـرـ أـلـفـ كـتـابـ إـلـكـتروـنـيـ، مـنـ الـكـتـبـ الـتـيـ أـصـبـحـتـ فـيـ المشـاعـ العـامـ، أوـ تـلـكـ الدـاخـلـةـ فـيـ مـشـرـوعـ الـكـتـابـ الـعـلـمـيـ الـذـيـ تـمـتـلـكـ حـقـوقـهـ جـامـعـةـ الوـصـلـ؛ـ وـكـذـلـكـ الرـسـائـلـ الجـامـعـيـةـ، وـهـذـاـ النـظـامـ يـوـفـرـ الـوصـولـ إـلـىـ أـكـثـرـ مـنـ خـمـسـةـ عـشـرـ أـلـفـ كـتـابـ إـلـكـتروـنـيـ، تـحـمـلـ

م الموضوعات علمية قيمه؛ وذلك بدعم من مركز جمعة الماجد للتراث والثقافة.

### **كيفية الوصول إلى النظام:**

1. يدخل المستخدم إلى موقع المكتبة جامعة الوصل: [www.alwasl.ac.ae](http://www.alwasl.ac.ae)
2. يضغط على المكتبات الإلكترونية، ويختار مكتبة الوصل الإلكترونية.
3. يختار المستخدم خيار مستخدم عام.
4. يختار المستخدم العناوين المتوفرة في المكتبة الإلكترونية من خلال البحث بالعنوان أو المؤلف. ثم يضغط على بحث متقدم ويختار الكتاب.
5. يمكن للمستخدم الحصول على نسخة PDF من الكتاب.

### **الثالث: مكتبة المنهل الإلكترونية (مقيدة الوصول):**

تتوفر قاعدة بيانات المنهل على الموقع وذلك لخدمة منتسبيها من أعضاء هيئة التدريس والباحثين وطلاب الدراسات العليا، وطلاب البكالوريوس، حيث تضم مجموعةً كبيرةً من الكتب الإلكترونية المتخصصة والدوريات يمكن للطلاب وأعضاء الهيئة التدريسية استثمارها في عملية البحث والاستشهاد، بعد أن يوقع على وثيقة استخدام المكتبة التي تعدد其 الجامعه لهذا الغرض، وتقوم الجامعة بمنحه كلمة سر، وكلمة مرور، يمكن أن يغيرهما بعد ذلك، وعن طريقه استخدام هذه المكتبة فإنه يمكن للمستخدم أن:

1. يدخل المستخدم إلى موقع المكتبة بجامعة الوصل: [www.alwasl.ac.ae](http://www.alwasl.ac.ae).
2. يضغط على المكتبات الإلكترونية، ويختار مكتبة المنهل الإلكترونية.
3. يدخل المستخدم: اسم المستخدم، وكلمة المرور.
4. يستفيد من قاعدة البيانات في مكتبة المنهل.

### **خدمات المساعدة الإلكترونية:**

- 1 مساعدة مستخدم الأنظمة المختلفة.

توفر المكتبة بريداً إلكترونياً هو Library@alwasl.ac.ae لتلقي اقتراحاتهم وشكوايهم واستفساراتهم.

- 2 توفر المكتبة منصتين إلكترونيتين على برنامج Microsoft Teams إحداهما خاصة

برنامج البكالوريوس، وتضم أستاذة المساقات المختلفة، والطلاب، والثانية خاصة بطلاب الدراسات العليا، وتضم أستاذة الدراسات العليا والطلاب، وذلك بهدف التواصل الدائم بين المكتبة وإدارتها، وبين أعضاء هيئة التدريس والطلاب من جهة أخرى.

#### ٤/٢ الامتثال لقوانين حقوق الطبع والنشر والملكية الفكرية:

يولي مركز مصادر التعلم (المكتبة) بجامعة الوصل أهميةً كبيرة لحماية حقوق الملكية الفكرية، بما في ذلك حقوق الطبع والنشر. ويحرص المركز على الامتثال الكامل لقوانين واللوائح المحلية والدولية المتعلقة بحقوق الطبع والنشر وذلك حفاظاً على حقوق المؤلفين والمبدعين، وضماناً لاستدامة المصادر المعلوماتية، ويتضمن ذلك عدة جوانب رئيسية هي:

##### الاستخدام العادل:

- تسمح سياسة مركز مصادر التعلم (المكتبة) باستخدام مصادر المعلومات (بما في ذلك الصور، المطبوعات، والمصادر الرقمية) المحمية بحقوق الطبع والنشر لأغراض تعليمية وبحثية، شريطة الالتزام بشروط الاستخدام العادل المنصوص عليها في القانون.
- يشمل الاستخدام العادل التصوير لجزء محدود من المصادر، أو الاستشهاد بأجزاء منه، أو الاستعراض النقدي، بشرط أن يكون الاستخدام غير تجاري وغير متعارض مع الاستخدام العادي للعمل، كما يتم حظر التصوير الكامل لأي عمل محمي بحقوق الطبع والنشر دون الحصول على إذن من صاحب الحقوق.
- يسمح المركز باستعارة المواد المطبوعة والإلكترونية لأغراض شخصية وغير تجارية، ويتم تحديد مدة الإعارة والشروط الأخرى وفقاً للسياسات الداخلية للمركز.

##### إجراءات الترخيص:

- التأكيد على أهمية الحصول على التراخيص الازمة لاستخدام أو إعادة إنتاج المواد المحمية، عند الحاجة.
- توفير معلومات حول كيفية الحصول على التراخيص وحقوق الاستخدام من أصحاب الحقوق.

##### الوعية والتدريب:

- تنظيم ورش عمل ودورات تدريبية لزيادة الوعي حول حقوق الطبع والنشر وأهمية الامتثال لها.

- توفير موارد ومعلومات لمساعدة المستخدمين على فهم حقوقهم وواجباتهم فيما يتعلق بالمواد المحمية.

### **الخدمات الطلابية:**

#### **خدمات التدريب والتوظيف:**

تقدم الجامعة لطلبتها وخريجيتها خدمات تدريبية ومهنية، تساعد على تأهيلهم الجيد لسوق العمل، وقد تم تخصيص عدد من الوحدات لهذا الشأن،

- وحدة تدريب الطلبة

- ومكتب الخريجين والتوظيف

- قسم المشاركة المجتمعية

بالإضافة لما يقدمه القسم العلمي، والمرشدين الأكاديميين من إجابات على الاستشارات المهنية، والأكاديمية، وتقديم النصائح المتعلقة بالاستعداد الجيد لسوق العمل.

#### **أولاً: وحدة تدريب الطلبة**

هي الجهة المسؤولة عن متابعة وتنفيذ برامج التدريب العملي في جامعة الوصل، تعمل الوحدة على ضمان تطبيق السياسات والإجراءات الخاصة بالتدريب من قبل الكليات والبرامج الأكادémية، وتهدف إلى تجهيز الطالب للحياة المهنية من خلال تزويدهم بالمهارات والفرص الالزمة والتقدير من شركاء الجامعة في القطاعين الحكومي والخاص، وتعمل حسب السياسة المنوطة بها من تقديم الدعم اللازم الخاص بعمليات التدريب العملي، والإرشاد المهني، بالتعاون مع البرامج الأكاديمية.

#### **ثانياً: مكتب الخريجين**

يعمل المكتب على توطيد أواصر العلاقة بين الجامعة والمتخرجين فيها وغرس مفاهيم الانتماء والولاء وتكريسها بين صفوفهم، بما يساعدهم ويشجعهم على المشاركة في بناء علاقة دائمة مع الجامعة، ويعمل على تطوير مهارات المتخرجين وتدريبهم وفق احتياجات سوق العمل، والسعى في توظيفهم في المجالات المناسبة.

#### **ثالثاً: المشاركة المجتمعية**

تحرص الجامعة على المشاركة المجتمعية بوصفها مشروعًا مشتركًا ومسؤولية

مجتمعية بالتعاون مع شركائها الاستراتيجيين، في المجالات الأكاديمية والبحثية والثقافية والاجتماعية، وتهدف إلى تبادل المعرف والخبرات لتحقيق فوائد للمجتمع الإماراتي، وكذلك لمجتمع الجامعة الداخلي، ويتم تطبيق ذلك مع: أرباب العمل، الشركاء الاستراتيجيون، منتسبي الجامعة من أعضاء هيئة التدريس والطلبة والإداريين.

### وتقوم الوحدات السابقة بالتالي:

- .1 بناء قاعدة بيانات تخص الطلبة المتدربيين، والخريجين، تشمل كافة البيانات.
- .2 بناء روابط صلة بين الجامعة وخريجيها بشكل منتظم ومستمر.
- .3 تصميم برامج تدريبية (داخلية وخارجية) ذات جودة عالية تبني على متطلبات الخريجين وتخصصاتهم، بالتعاون مع البرامج الأكاديمية، ومركز التعليم المستمر، والشركاء الاستراتيجيين.
- .4 تقديم خدمات التخطيط والإرشاد المهني لمساعدة الطلبة على وضع أهدافهم واتخاذ القرارات المناسبة المرتبطة بمستقبلهم المهني، إضافة إلى تزويدهم بالمهارات الوظيفية المطلوبة لإعدادهم لسوق العمل. وتضم خدمات التخطيط والإرشاد المهني: الإرشاد الفردي، والإرشاد الجماعي، وبرامج وورش العمل التوعوية، وتوفير المصادر المهنية للطلبة.
- .5 تقديم خدمات التدريب المهني للخريجين والطلبة بهدف بناء جسر يربط بين التعليم الأكاديمي وسوق العمل.
- .6 تقديم خدمات التوظيف من خلال ربط الطلبة والخريجين بأرباب العمل في مختلف القطاعات العامة والخاصة، ومشاركتهم معارض التوظيف، والمقابلات المهنية داخل الحرم الجامعي، وخارجه، وتحديد فرص العمل للطلبة حديثي التخرج والخريجين.

**تقديم خدمة التدريب العملي الميداني للطلبة، والتي خلال برنامج التدريب، يتوقع من الطالب المتدربي أن:**

- .1 يطبقوا المعرفة ويربطوا المفاهيم التي تعلموها بالممارسة المهنية.
- .2 يكتسبوا المعرفة والمهارات التقنية في مجال تخصصهم.
- .3 يحسنوا مهارات التواصل الشفهي والكتابي.
- .4 يظهروا المبادرة ويطورو الثقة بالنفس في التعامل مع المهام الموكلة إليهم في جميع مجالات العمل.

- 5. يتعلموا ويقدروا أهمية العمل الجماعي ويتصرّفوا كأعضاء مسؤولين في الفرق المهنية.
- 6. يطوروا شخصياتهم من خلال تعلم التحكم بالذات، الالتزام بالمواعيد، المسؤولية المهنية، وإدارة الوقت.

### **الخدمات الصحية:**

- يتوفّر فريق طبي مؤهّل يقوم بتشخيص وعلاج الأمراض والمشكلات الصحّية الشائعة وتقدّيم الخدمة الصحّية المناسبة.
- رعاية الصحّة العامة وإجراء الفحوصات الروتينية مثل قياس ضغط الدم، وفحص السكري، ومراقبة الوزن.
- إنشاء ملفات صحّية لجميع الطّلاب.
- توفير الرعاية الأوليّة في حالات الطوارئ الطبيّة غير الحادّة.
- متابعة وإدارة الأمراض المزمنة مثل الربو، والسكري، وأمراض القلب، وتوفير النصائح والرعاية المستمرة.
- تقديم النصائح حول الأدوية والعقاقير وتوفير الأدوية الازمة.
- تقديم خدمات التمريض الأساسية مثل تغيير الضمادات، والعناية بالجروح، والإعطاء المراقب للأدوية.
- تقديم التوجيه حول التغذية السليمة والنظافة الشخصيّة.
- تقديم الاستشارات الصحّية بصورة عامّة والإجابة على جميع استفسارات الطّلبة.
- توفير الدعم والاستشارات النفسيّة للطلبة الذين يعانون من مشاكل نفسية مثل القلق والاكتئاب وصعوبات التواصل.
- إحالة الطلبة إلى الأطباء المتخصصين أو المستشفيات إذا كانت الحالة تتطلّب رعاية طبيّة متقدّمة.
- تنظيم ورش عمل وحملات توعية حول مواضيع صحّية متنوعة مثل التغذية، والوقاية من الأمراض، والصحّة العقلية.

## تعليمات الوحدة الطبية للعام الأكاديمي:

ترحب الوحدة الطبية باستقبال الطلبة، آملين من الجميع الالتزام بالتعليمات التالية لنتمكّن من تقديم خدمة صحية متميزة:

- عند الحاجة لزيارة الوحدة الطبية، تأكّد من إحضار بطاقة الهوية الجامعية الخاصة بك لتأكيد هويتك.
- قم بتسجيل دخولك للوحدة الطبية عند وصولك عند محطة التمريض.
- يجب على جميع الطلاب فتح ملف صحي في الوحدة الطبية.
- تجنب إحضار الأطعمة والمشروبات إلى داخل الوحدة الطبية لضمان الحفاظ على بيئة نظيفة وصحية.
- يجب احترام خصوصية المرضى الآخرين والابتعاد عن أي سلوك قد يزعجهم. وعدم التجول في المناطق غير المسموح بها. والجلوس في غرفة الانتظار إلى حين أن يأتي دورك.
- يمنع الجلوس والتجمع دون سبب داخل الوحدة الطبية.
- يجب اتباع التعليمات والتوجيهات التي يقدمها لك الطاقم الطبي.
- حضور الطالب/ة المريض/ة بمفرده/ا أو بصحبة مرافق واحد إذا لزم الأمر.
- عند التحدث مع الممرضة أو الطبيبة، كن واضحاً ودقيقاً في شرح حالتك الصحية أو الشكوى التي تعاني منها. وإذا كنت غير متأكد من شيء، لا تتردد في السؤال.
- يجب اتباع جميع التعليمات التي يقدمها لك موظفو العيادة أو الطبيب بدقة، سواء كانت تتعلق بالعلاج أو الإجراءات الوقائية.
- تعامل بلطف مع العاملين في الوحدة الطبية وكن محترماً. تذكر أن الطاقم الطبي هنا لمساعدتك.
- ينبغي أن تظلّ الزيارات إلى الوحدة الطبية ضمن حدودها الدنيا، إلا في حالات الأمراض الخطيرة، وحالات الطوارئ، أو في حالة تناول الطلبة لأدوية بشكل منتظم.
- يمكن للطلبة زيارة العيادة خلال أوقات الاستراحة أو بين المحاضرات، إلا في الحالات الطارئة والتي تحتاج إلى تدخل طبي سريع.

- بعد انتهاء الزيارة، احترم الوقت المحدد لمغادرة الوحدة الطبية لتجنب التأخير في مواعيد المرضى الآخرين.
- إذا كنت تعاني من أعراض مرضية معدية، يُفضل البقاء في المنزل حتى تشفى لضمان عدم انتشار العدوى.
- في حال بقي الطالب أو الطالبة في الوحدة الطبية لفترة من الزمن نسبية للحالة الصحية، سوف يتم تسليمها/بطاقة مرور تشير إلى الوقت الذي تمت فيه مغادرة الوحدة الطبية.
- يجب اتباع تعليمات النظافة الصحية مثل ارتداء الكمامة واستخدام معقم اليدين، خاصة إذا كانت هناك سياسة محددة في الوحدة الطبية.
- عدم لمس أو استخدام أي أدوات طبية دون إذن من موظفي العيادة، للحفاظ على سلامتك وسلامة الآخرين.

#### طرق التواصل:

- الحضور إلى مقر الوحدة الطبية مباشرة والمتواجدة في الطابق الأرضي بمبنى القاعات الدراسية.
- الاتصال بالرقم 044128771

\* التواصل عن طريق البريد الإلكتروني marwa.musa@alwasl.ac.ae

## مرافق الجامعة والخدمات الطلابية:

تعرف المرافق الجامعية بأنها: كل الأمور المادية التي يستخدمها الطلبة داخل الحرم الجامعي مثل القاعات الصحفية، والمخبرات، والمكتبة، والعيادة الطبية، والكافيتيريا، الخ.. وكل مكان يتردد عليه الطلبة في العملية التعليمية والإدارية.

### وحرصاً من الجامعة على الحفاظ على مراقبتها تتخذ الإجراءات التالية:

1. يدخل ضمن مسؤوليات الطلبة الحفاظ على كافة مراقبة الجامعة.
2. تكفل الجامعة لجميع طلبتها وخربيجها وصولاً واستخداماً مرجناً لجميع مراقبتها.
3. تعمل الجامعة على صيانة المرافق وتحديثها بما يحقق لها الاستخدام المثالي.
4. يعد الإتلاف المعتمد لأحد مراقبة الجامعة مسؤولة يجازى عليه الطلبة بالتحويل لمجلس التأديب.
5. يقرر مجلس التأديب العقوبة الأكاديمية المقررة حسب سياساته.
6. بالإضافة للعقوبة الأكاديمية المقررة في مجلس التأديب يتم تغريم الطلبة قيمة المخالفات التي يحددها قسم الخدمات العامة والمالية.
7. للطلبة الحق في التظلم على القرارات حسب ما نصت عليه سياسة التظلمات.

### خدمات الطعام:

توفر الجامعة كافيتيريا بمبني مستقل، وأخر من خلال عربات تقديم الطعام؛ لتقديم الأطعمة والمشروبات لجميع الطلبة، وذلك من خلال مزودي خدمات طعام على مستوى عال من المهنية والحرفية، ويتم مراجعة الوجبات المقدمة بصورة دورية من خلال قسم الشؤون الطلبة، وكذلك من خلال التغذية الراجعة من الطلبة.

### قاعة الأنشطة الطلابية والرياضية:

تتوفر بالجامعة غرفة خاصة بالأنشطة الطلابية الترفيهية، والألعاب الرياضية التي يمكن ممارستها داخل الحرم الجامعي، ويتم الإشراف عليها من خلال قسم الشؤون الطلابية، ورؤساء اللجان في المجلس الطلابي.

**غرف الصلة:**

توفر الجامعة عدد (2) مصلى داخل الحرم الجامعي، أحدهما للطلاب، والآخر للطالبات، وتم تجهيزهما لتسهيل أداء العبادة.

**المِنَحُ والإِعَانَاتُ المَالِيَّةُ لِلْطَّلَبَةِ:**

تقدّم جامعة الوصل منحاً دراسية مجانية لجميع منسوبيها في برامج البكالوريوس طيلة دراستهم فيها وكذا المساعدات المالية تحت بند (الإعانة الاجتماعية للطلبة) تقدمها الجامعة للطلبة المستحقين لها ضمن قواعد وشروط تعتمد其ها إدارة الجامعة.

**خدمة المواصلات:**

تُعنى (خدمة المواصلات) بالجامعة بتنظيم نقل الطالبات من مقر إقامتهم إلى الجامعة، وتستخدم حافلات مزودة بوسائل الراحة والأمان؛ حيث يقوم على خدمة النقل طاقم من السائقين والمشرفين الأكفاء والمتميزين.

تأمين نقل الطلبة إلى أماكن الأنشطة خارج الجامعة، كالزيارات، والرحلات العلمية، والترفيهية، والمشاركة في المؤتمرات والمحاضرات الخارجية.

تقديم خدمة المواصلات الجامعية برسوم التكلفة فقط. تعلن الرسوم الفصلية لخدمات المواصلات قبل بداية كل فصل دراسي، وتحتفل حسب الموقع الجغرافي كما هو موضح بالجدول التالي:

تحرص الجامعة على تقديم جميع السبل المتاحة لدعم الطالبات لتوفير أفضل وأعلى المعايير في الجامعة مما يتضمنه من تلبية طلبات النقل المختلفة من مختلف امارات الدولة.

**حقوق ومسؤوليات الطلاب:**

تعتمد الجامعة سياسات واضحة تجاه الحقوق والمسؤوليات للطلبة، وذلك لتحقيق توازن بين العملية الأكademie والإدارية.

**أولاً: حقوق الطلبة:**

1. تضمن الجامعة لكل طالب جميع الحقوق والحريات المعترف بها داخل أروقة الجامعة بما توجبه قوانين دولة الإمارات العربية المتحدة.
2. تضمن الجامعة حق طلبها في الحصول على عملية تعليمية سلسلة داخل أروقتها

المختلفة؛ بما ينمي مهاراتهم ومعارفهم الشخصية وال العامة، وبما يساعدهم على الترقى العلمي، والتفوق الدراسي؛ ويتم ذلك من خلال تيسير الجامعة لعمليات الإرشاد الأكاديمي، وسهولة الحصول على مصادر التعلم بصورة إلكترونية.

3. يحق لجميع الطلبة الحصول على بيئة ملائمة تحفز التقدم الذاتي والدراسي بما يحقق مهمة الجامعة وأهدافها التعليمية.
4. تلتزم الجامعة بتهيئة وتأمين الحرم الجامعي للطلبة لحماية أنفسهم، وسلامتهم، وبما يساعدهم على المشاركة الفاعلة داخل القاعة الصفية وخارجها.
5. لا تميز الجامعة بين طلبتها على أي أساس، فللطلبة جميعاً داخل جامعة الوصل جميع الحقوق والخدمات، والمسؤوليات.
6. للطلبة الحق في المشاركة في رسم السياسة المؤسسية للجامعة المتعلقة بالعملية التعليمية، والأكاديمية، والاجتماعية.
7. يحق للطلبة المشاركة في إثراء سياسات ولوائح الجامعة، من خلال المشاركة في المجلس الطالبي، ومن خلال ممثليهم في مجلس الجامعة، واللجان المختلفة.
8. يحق للطالب التظلم ضد القرارات التي يعتقد أنها صدرت بصورة غير صحيحة في حقه، طبقاً لسياسة التظلمات في الجامعة.
9. تضمن الجامعة سرية المعلومات الشخصية للطلبة، وخصوصيتها، فلا يطلع عليها إلا المصرح لهم.
10. تضمن الجامعة للطلبة الإجابة عن كل استفساراتهم المتعلقة بالعملية الأكademie والإدارية، في ضوء الاحترام المتبادل.
11. يشارك الطلبة في تطوير العمل الأكاديمي من خلال استبيانات تقييم الطلبة للمساق.

#### **ثانيًا: القواعد الحاكمة لسلوك طلبة جامعة الوصل:**

تعتني جامعة الوصل بتقديم خدمات تعليمية وأكاديمية لطلبتها؛ لكي يتقدموها علمياً، وتأمل الجامعة أن يتحلوا بأفضل الممارسات الأخلاقية داخل الجامعة وخارجها؛ بما يعزز مكانتهم العلمية والأخلاقية، ويعمل على نشر العلم من خلال الوسطية والتسامح المبنيان على الدعوة بالخلق الحسن، وهذا يستلزم أن يتوفّر في طالب جامعة الوصل عدد من السلوكيات الضرورية التي تنظم علاقاته ومعاملاته مع إدارة الجامعة وأعضاء هيئة التدريس، وزملائه

الطلبة، وجميع العاملين، ومع مباني الجامعة ومرافقها.

1. يجب اتباع السياسات واللوائح التي تصدرها الجامعة.
2. الالتزام التام بحضور المحاضرات الأكademie، والالتزام بالتعليمات الصادرة عن الجامعة في شأن تنظيم القاعات الدراسية، وعدم الإخلال بأي من الأنظمة الجامعية أثناء المحاضرات.
3. يلتزم الطالب بالسلوك المنظم للقاعات الدراسية، والمحاضرات الأكademie، والأنشطة الصيفية، واللاصفية، ويطلب بعدم التحرير على عدم المشاركة في أي منها.
4. يلتزم الطالب بالسلوكيات والأداب العامة، بما يضمن سمعة الجامعة، داخل الحرم الجامعي، وخارجه.
5. يلتزم الطالب بمعايير النزاهة الأكademie، وتقديم الواجبات في مواعيدها، والتحلي بالأمانة والاحترام في التعامل مع فريق الجامعة كاملاً، وزوارها.
6. الالتزام التام بالحشمة في اللباس، وفقاً لعادات وقيم دولة الإمارات العربية المتحدة.
7. يمنع منعاً باتاً التدخين داخل الحرم الجامعي (بشتى أنواعه - السجائر الإلكترونية)، أو تعاطي المواد الممنوعة أو توزيع أي منها، أو المساعدة في تحقيق ذلك.
8. يلتزم الطلبة بحفظ متعلقاتهم الشخصية، داخل الجامعة ومرافقها، والجامعة غير مسؤولة عن ضياع أو تلف أي منها.
9. يمنع تحميل مواد غير لائقة من شبكة الإنترنت، أو تداولها داخل الحرم الجامعي.
10. يلتزم الطالب المستخدم لشبكة الجامعة (الإنترنت) بعدم تحميل أي برامج ضارة، أو برامج VPN.
11. يتقييد الطلبة بشروط النظافة داخل الحرم الجامعي، وعدم رمي النفايات في غير الأماكن المخصصة لها.
12. يلتزم الطلبة باستخدام وثائقهم الشخصية المعتمدة فقط، ولا يجوز استعمال وثائق مزورة أو للغير.
13. يمنع التصوير باستخدام الهاتف النقال، أو غيره داخل الحرم الجامعي بدون إذن مسبق.
14. يلتزم الطالب باستخدام وسائل التواصل الاجتماعي بصورة لائقة باسم الجامعة، وعدم إضرار بسمعتها.

15. لا ينبغي التحدث باسم الجامعة في أي محفل أو وسيلة تواصل دون إذن مسبق من الجامعة.
16. لا يقدم الطلبة معلومات مزيفة أو مغلوطة إلى إدارة الجامعة.
17. عدم وضع صور أو إعلانات أو مطبوعات (أيا كان نوعها) داخل الحرم الجامعي كاملاً، أو خارجه من خلال استخدام اسم الجامعة أو شعارها.
18. يمنع تنظيم نشاط أو تجمعات، أو حفلات، أو ما في مسمها داخل الحرم الجامعي أو خارجه باسم الجامعة، أو دعوة محاضر خارجي، دون إذن مسبق من إدارة الجامعة.
19. على الطلبة تسليم كل ما يجدونه داخل الحرم الجامعي لقسم الشؤون الطلابية، والتي تعرفه لمدة عام دراسي، وفي نهايته تعتبر تبرعاً لجامعة.
20. يمنع على الطلبة حمل أسلحة - أو ما في حكمها- أو مواد قابلة للاشتعال والانفجار، وإتلاف موارد الجامعة وممتلكاتها.
21. يمنع على الطالب التواجد في أماكن الطالبات، والعكس، وعلى الجميع الالتزام بالآداب العامة.
22. يجب الالتزام لأوامر مسؤولي الأمن الجامعي، وإدارة الجامعة، وإبراز الهوية والبطاقة الجامعية حال طلبها.
23. ينبغي على الطلبة احترام كل شخص داخل الحرم الجامعي، وعند استخدام خدمات النقل الجامعي، فلا يسبب له أذى نفسي، أو جسدي، أو تمييز عنصري على أي أساس، أو مضايقة من أي نوع (التنمّر)، أو سرقة متعلقات الطلبة، أو العبث بها، والممتلكات الجامعية أو إتلافها.

#### العقوبات:

يخضع الطلبة حال الإخلال بواحد من المسؤوليات السابقة للعقوبات التي تنص قواعد السلوك عليها، ويحق له التظلم حسب ما نصت عليه سياسة التظلمات والاستئناف.

#### مسؤوليات الطلبة وعملياتهم في الحكومة واللجان:

تحرص الجامعة على تحقيق مشاركة فاعلة لطلبتها في الأنشطة الأكademية والإدارية من خلال:

**أولاً:** مشاركة الطلبة في تطوير وتحسين العملية التعليمية من خلال الاستبيانات المتعلقة بالشأن الإداري والأكاديمي، وتطوير المساقات التعليمية.

**ثانياً:** تمثيل الطلبة في المجالس واللجان الرئيسية وهي:

1. مجلس الجامعة: يتكون مجلس الجامعة من مدير الجامعة، رئيساً للمجلس وعضوية نواب مدير الجامعة والعمداء ومدير مركز البحث المؤسسي وضمان الجودة، ومن يُرشحهم مدير الجامعة من حملة درجة الأستاذية؛ فضلاً عن ممثل للطلبة وممثل للخريجين، ويتم استدعاء هما وفق الأجندة الخاصة بمجلس الجامعة.

يرُشح عميد شؤون الطلبة ممثلاً للطلبة، وممثلاً للخريجين لنائب مدير الجامعة للدعم المؤسسي، والذي بدوره يعتمد ترشيحهما من مدير الجامعة. يصدر مدير الجامعة قراراً باعتماد ممثلي الطلبة في مجلس الجامعة.

ويجوز أن يضم إلى عضوية مجلس الجامعة ممثلون عن الإداريين والطلبة والخريجين وأعضاء من خارج الجامعة من ذوي الخبرة بناءً على اقتراح مجلس الجامعة وموافقة مجلس الأمناء لمدة سنتين قابلة للتجديد، وتقام دعوتهن لاجتماعات المجلس بصورة خاصة عند الضرورة فقط.

يعقد مجلس الجامعة اجتماعات عادية دورية، كما أن له عقد اجتماعات استثنائية كلما دعت الحاجة لذلك، ويكون مسؤولاً عن وضع واعتماد الاستراتيجيات الأكاديمية والإدارية المستقبلية التي تحقق التقدم للجامعة.

2. لجنة الحالات الطلابية: تكلف بدراسة قضايا الطلبة التي تنص عليها اللوائح التنظيمية، والتي لا تنص عليها.

3. مكتب الخريجين: يعمل على توطيد أواصر العلاقة بين الجامعة ومتخرّجيها وغرس مفاهيم الانتماء والولاء وتكريسها بين صفوفهم، وحثّهم على استمرار العطاء المتبادل، والتعاون مع الجامعة من أجل الرقي بخدمة المجتمع ومواصلة رعاية المتخرج. ومن خلال التواصل مع مكتب الخريجين، سيقوى تواصل الطالب في الجامعة وزملائه المتخرّجين، إلى جانب تمكينه من الاطلاع على كل جديد في النواحي الأكاديمية والبحثية والاجتماعية داخل الجامعة وخارجها، إضافة إلى المساهمة والتعاون في إنشاء المرافق الجامعية المختلفة التي تخدم الخريجين والمجتمع وتهيئتها.

4. مجلس الطلبة: مجلس يضم نخبة من الطلبة الذين تم انتخابهم وفق الأسس والمعايير لمجالس الطلبة في الجامعة، وحسب ما نصت عليه سياسة مجلس الطلبة، و الشروط

المعمول بها في وزارة التربية والتعليم بدولة الإمارات العربية المتحدة، ي العمل على تأمين حقوق الطلبة وأداء واجباتهم في الجامعة والمجتمع بالإضافة إلى التعاون مع إدارة الجامعة؛ والإسهام في خدمة الطلبة وتنمية مهاراتهم، والقيام بالأنشطة العلمية والثقافية والترفيهية.

### نسبة أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل إلى الطلبة 2025/2026

عدد الطلبة 1515: • عدد أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل: 45 • نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلبة = 1:34

**معدل رضا الطلبة:**

الرقم	التجربة الطلابية	نسبة الرضا
1	رضا الطلاب في خدمات القبول والتسجيل	84%
2	رضا الطلبة عن خدمات المكتبة	81.90%
3	تقدير البرنامج لطلبة البكالوريوس	88%
4	استبيان تقييم الطلبة لجودة الخدمات والأنشطة الطلابية والبيئة الجامعية	80%
5	رضا طلبة البكالوريوس عن العملية التعليمية وتقييم أعضاء هيئة التدريس	92.49%
6	رضا طلبة الدراسات العليا عن العملية التعليمية وتقييم أعضاء هيئة التدريس	98.29%
7	رضا طلبة الدراسات العليا عن مصادر التعلم	87.50%
8	رضا طلبة الدراسات العليا عن عملية الإشراف	91.40%
9	التصور العام للتجربة الطلابية للعام الأكاديمي 2023-2024	86%

## النقدم الأكاديمي

**تهدف سياسة التقدم الأكاديمي في الجامعة إلى:**

1. تقييم التقدم الأكاديمي للطالب بناء على الساعات المعتمدة التي يجتازها بنجاح، والدرجات التي يحصل عليها في كل مساق من مساقات البرنامج الأكاديمي المعين.
2. تحديد العبه الدراسي لكل طالب بناء على تقدمه الأكاديمي في الفصل الدراسي سواء أكان الطالب فائقاً أو مجتازاً أو فائقاً.
3. تحديد عدد الساعات: الواجب على الطالب إنجازها بنجاح حتى ينتقل للمرحلة إلى المرحلة التالية.
4. آلية حساب المعدل الفصلي والتراكمي بناء على الدرجات التي يحققها الطالب في كل مساق دراسي.
5. تحديد المساقات التي يتلزم الطالب بإعادتها، أو يخير بين إعادتها أو دراسة مساق آخر حسب نوع المساق في البرنامج الأكاديمي المعين.
6. تحديد الساعات الواجب على الطالب اجتيازها لإتمام متطلبات التخرج في البرنامج الأكاديمي بالإضافة إلى تحقيق المعدل التراكمي المطلوب للتخرج.
7. التقييم المستمر لمراقبة تقدم الطالب. يشمل ذلك الاختبارات المقررة والمشاريع، وأنشطة الصفيحة التي تسهم في التقييم النهائي للطالب.
8. تحديد آثار الإنذارات الأكاديمية: عدد الساعات: التي يمكنه تحميلها في الفصول اللاحقة.
9. فرص التسريع الأكاديمي بتمكين الطالب من التخرج المبكر بإتاحة دراسة مساقات إضافية في الفصول الصيفية أو تحميل ساعات أكثر، وفقاً للوائح والسياسات المنظم.

**الإجراءات:**

### أولاً: التسجيل في المساقات

- قبل تسجيل المساقات يجب على الطالب، بعد التشاور مع المرشد الأكاديمي، تحديد المساقات المطروحة في الفصل والتي يرغب بالتسجيل فيها.
- تتم عملية اختيار المساقات في أثناء التسجيل المبكر والعادي في مدة التسجيل حسب التقويم الجامعي المعتمد.

يقوم نظام التسجيل تلقائياً بفحص المساقات المختارة بناءً على المعايير التالية:

- التحقق من أن المساقات المختارة مدرجة في الخطة الدراسية للطالب.
- استيفاء الطالب المتطلبات السابقة للمساقات المختارة إن وجدت.
- استيفاء الطالب الحد الأدنى من الساعات المعتمدة المطلوبة لتسجيل المساقات المختارة إن وجدت.
- الحد الأدنى والحد الأقصى للعبء الدراسي للطالب حسب نمط دراسة الطالب والعبء الدراسي.
- يصبح اختيار مساقات معينة للتسجيل إلزامياً إذا كان الطالب لديه إكمال عدد معين من الساعات المعتمدة دون اجتياز تلك المساقات.
- الطلاب الحاصلون على إندارات أكاديمية يجب أن يحصلوا على موافقة المرشد الأكاديمي للمساقات المختارة خلال فترة التسجيل.
- يمكن للطالب التسجيل في المساقات المبينة في الجداول التي ينشرها قسم القبول التسجيل، على أن تكون المقاعد متوفرة، بشرط عدم وجود تعارض في مواعيد جداول المحاضرات.
- يجب أن يكون مجموع الساعات المعتمدة للفصل الدراسي للمساقات المسجلة ضمن ساعات الطالب المعتمدة حسب العباء الدراسي المقرر له بحسب الوضع الأكاديمي للطالب بناء على معدله التراكمي.

### ثانياً: سحب المساقات وإضافتها وإسقاطها

يحق للطالب سحب مساق أو أكثر أو إضافته بموافقة مرشد الأكاديمي، في فترة السحب بالإضافة المحددة في التقويم الجامعي، شريطة ألا يقل عبء الدراسي النهائي عن (12) ساعة معتمدة، ولا يبقى في سجله الدراسي أثر للمساق الذي سحب. وتظهر في سجله الدراسي علامة السحب (W).

يحق للطالب إسقاط مساق أو أكثر بموافقة مرشد الأكاديمي، في الفترة المحددة في اللائحة شريطة ألا يقل عبء الدراسي النهائي عن (12) ساعة معتمدة، ولا يسترد الطالب أي شيء من الرسوم، وتظهر في سجله الدراسي.

في حالة وجود ظرف صحي طارئ أو ظرف قهري بعد الأسبوع السادس يجوز للطالب

التقدم بطلب الانسحاب، وفي حالة الموافقة يحصل على تقدير «منسحب إدارياً» (AW) في جميع مساقات الفصل.

### ثالثاً: تغيير شعبة المساق

- يمكن للطالب تغيير تسجيلهم من شعبة إلى أخرى على ألا يكون الطالب منذراً أكاديمياً بشرط عدم وجود تعارض في توقيتات المحاضرات، وشرط توفر مقاعد متوفرة في شعبة الذي يتم الانتقال إليه.
- يُسمح بتغيير شعبة المساق الدراسي من بداية التسجيل المبكر وحتى نهاية المدة الزمنية للسحب بالإضافة

### رابعاً: الانتظام في الدراسة

- على الطالب أن يحقق نسبة حضور 70% من الساعات المقررة للمساق على الأقل، وفي حال غيابه عن محاضرات أي مساق توجه إليه إنذارات متدرجة على النحو الآتي:
  - إذا غاب بنسبة 15% عن المساق يوجه إليه إنذار أول.
  - إذا غاب بنسبة 20% عن المساق يوجه إليه إنذار ثان.
  - إذا تجاوزت نسبة الغياب 30% في المساق يوجه له إنذار ثالث، ويحرم من الامتحانات النهائية، ما لم يقدم عذرًا تقبله لجنة الحالات الطلابية، ويعد الطالب راسباً في المساق وتوضع له فيه علامة (FA).
- في حال قبول العذر المقدم من الطالب يحق له استكمال دراسة المساق وترفع عنه إشارة الحرمان
- في حال قبول العذر وعدم تمكن الطالب من استكمال دراسة المساق توضع له إشارة (منسحب) ولا تحسب درجة المساق في سجله الدراسي.
- يجوز لعميد شؤون الطلبة (رئيس لجنة الحالات الطلابية) إسقاط الغياب عن الطالب وذلك وفقاً للحالات التالية:
  - حالات الغياب بسبب المرض أو الظرف القهري، ويجب على الطالب تقديم العذر فور عودته إلى الجامعة للنظر فيه.
  - حالات الغياب بسبب المشاركة في الرحلات العلمية الخاصة في الجامعة أو بتمثيل

الجامعة في المناسبات، والمسابقات الرياضية والثقافية أو المشاركة في الأنشطة داخل الحرم الجامعي وخارجه.

#### خامساً: العَبَدُ الْدِرَاسِيُّ

- الحد الأدنى للعبء الدراسي للطالب في الفصل الدراسي الاعتيادي 12 ساعة معتمدة، والحد الأقصى 18 ساعة معتمدة (وفقاً للخطة الدراسية).
- العَبَدُ الْدِرَاسِيُّ للطلبة الحاصلين على الإنذار الأكاديمي 12 ساعة معتمدة.
- الطلبة الذين أنجزوا ما لا يقل عن 36 ساعة معتمدة ومعدلهم التراكمي لا يقل عن (3.5) يجوز لهم تسجيل 21 ساعة معتمدة.
- يجوز للطلبة المتوقع تخرجهم وقد تبقى لهم 21 ساعة معتمدة لإتمام متطلبات التخرج أن يسجلوا عدد 21 كحد أقصى في الفصل الدراسي الأخير بالنسبة لهم.
- يجوز للطلبة تسجيل أقل من 12 ساعة معتمدة إذا كان من المتوقع تخرجهم في نفس الفصل الدراسي ولم يتبق لهم سوى هذا العدد من الساعات لإتمام متطلب التخرج.
- يسجل الطالب المنذر أكاديمياً إنذاراً أولاًً أو ثانياً في حدود 12 ساعة وفق الوزن الساعي للمساقات».
- أما في الفصل الصيفي فإنه يسمح للطالب المتوقع تخرجه في نهاية الفصل الدراسي الصيفي أو الطالب الذي يكون معدله التراكمي (3.60) أو أكثر بالتسجيل في (9 ساعات) ثلاثة مساقات دراسية.

#### سادساً: الإنذار الأكاديمي

تحتفل الآثار المترتبة على الإنذار الأكاديمي على النحو التالي:

الإنذار الأول: إذا حصل الطالب على معدل تراكمي أقل من نقطتين (2.00) في نهاية أي فصل دراسي بعد إتمام دراسة 24 ساعة معتمدة من بدء دراسته الجامعية، يوجه إليه إنذار أول، ويسمح له بالتسجيل في الفصل الدراسي اللاحق بعَبَدُ دراسي لا يتجاوز 12 ساعة معتمدة، وللمرشد أن يرفعها إلى 15 ساعة إذا وجد أن هذا أوفق لحالة الطالب.

الإنذار الثاني: إذا لم يتمكن الطالب من رفع معدله التراكمي إلى 2.00 بنتهاية فصل دراسي لاحق للفصل الذي حصل فيه على الإنذار الأول، يوجه إليه إنذار ثان.

- إذا لم يتمكن الطالب من رفع معدله التراكمي إلى (2.00) على الأقل بعد توجيه الإنذار الثاني، فإنه يخضع لأحد الإجراءات الآتية:
  - الاستمرار في تخصصه، ولا يسمح له بتسجيل أكثر من 12 ساعة معتمدة، وهو الحد الأدنى للتسجيل في الوضع الاعتيادي، ويجوز لعميد الكلية إذا اقتضت الضرورة أن يسمح بتسجيل 13 ساعة أو 11 ساعة بناء على تقرير يرفعه المرشد الأكاديمي.
  - تحويل الطالب إلى تخصص آخر في الكلية نفسها.
  - تحويل الطالب إلى كلية أخرى.

يمنح الطالب فصلين دراسيين لرفع معدله التراكمي بعد تغيير تخصصه أو كليته، وإن لم يتمكن من تحقيق معدل (2:00) على الأقل يفصل من الجامعة.

**الإنذار الثالث:** إذا لم يتمكن الطالب من رفع معدله التراكمي في تخصصه إلى 2.00 بنهاية أي فصل دراسي لاحق للفصل الذي حصل فيه على الإنذار الثاني، يوجه إليه إنذار ثالث.

**وفي حالة حصول الطالب على الإنذار الثالث فإنه:**

- .1.7 يفصل من البرنامج فصلاً أكاديمياً، إذا تدني معدله التراكمي عن 1.7.
- يعطى الطالب فرصة إضافية لتعديل معدله التراكمي مدتها فصل دراسي واحد، الأولوية المطلقة فيه لدراسة 12 ساعة معادة في مساقات لديه فيها صفر أو أقل من 2.00 في حدود ما هو مطروح من مساقات، وذلك بشرطين:
  - أن يكون عدد ساعاته المنجزة 54 ساعة معتمدة فأعلى.
  - أن يكون معدله التراكمي يساوي 1.7 فأعلى.
- إذا لم يحقق معدلاً تراكمياً مقداره (2.0) فأعلى، في نهاية هذه الفرصة، يفصل من الجامعة فصلاً أكاديمياً.
- للمرشد الأكاديمي أن يسجل للطالب المنذر أكاديمياً، مساقات رسب فيها، أو لم يحقق فيها معدل (2)، في ضوء السجل الدراسي للطالب و موقفه الأكاديمي.
- لا يدخل الفصل الدراسي الصيفي في حساب فترات الإنذار الأكاديمي (لا يضاف فيه إنذار ويزول به أثر الإنذار إذا رفع المعدل التراكمي إلى (2) فما فوق)..
- في حالات خاصة يحق لعميد الكلية أن ينظر في سجل الطالب وفي التقارير المقدمة من المرشد الأكاديمي لاتخاذ الإجراءات المناسبة.

على الطالب المنذر أكاديمياً إعادة دراسة مساقات وفقاً للائحة المنظمة.

ملاحظات	الحد الأقصى	الحد الأدنى	المعدل التراكمي	حالة الطالبة
	18	12	-	مستجد
	18	12	من 2 - أقل من 3.5	مجتاز
بعد اجتيازه 36 ساعة	21	12	3.5 فما فوق	فائق
فما فوق 12 بتقدير من المرشد الأكاديمي	15	12	أقل من 2	منذر إنذاراً أول
قد تنقص ساعة أو تزيد ساعة	12	12	أقل من 2	منذر إنذاراً ثانياً
قد تنقص ساعة أو تزيد ساعة	12	12	1.7 فما فوق	منذر إنذاراً ثالثاً

## الدراسات العليا

### مهام عميد الدراسات العليا:

1. إعداد ومراجعة لوائح ونظم الدراسات العليا، والإشراف على تطبيقها ووضع الخطط المستقبلية للدراسات العليا.
2. التنسيق مع الكليات في شأن خطط وبرامج إدارة الدراسات العليا.
3. مراجعة وتقديم برامج الدراسات العليا بالتعاون مع الجهات المعنية.
4. إخبار المتقدمين إلى برامج الدراسات العليا بنتائج القبول.
5. تعيين لجان مناقشة الرسائل العلمية بالتنسيق مع الكليات وفقاً للقوانين واللوائح المنظمة لذلك.
6. إدارة ومتابعة المصروفات الخاصة بالمنح والرسوم الدراسية لطلبة الدراسات العليا.
7. إعداد وتنظيم وتطوير برامج لتعزيز مهارات طلبة الدراسات العليا.
8. حفظ السجلات الخاصة بطلبة الدراسات العليا والعنابة بالبيانات.

### مجلس الدراسات العليا:

يشكل المجلس بقرار من مدير الجامعة، ويكون برئاسة عميد كلية الدراسات العليا.

### مهام مجلس الدراسات العليا:

1. اقتراح السياسة العامة للدراسات العليا والتنسيق مع كليات الجامعة بشأنها.
2. اقتراح اللوائح الداخلية المتعلقة بتنظيم الدراسات العليا.
3. اقتراح أسس القبول للدراسات العليا وتنفيذها والإشراف عليها.
4. التوصية بإجازة البرامج الأكاديمية في الدراسات العليا.
5. التوصية بالموافقة على مقررات الدراسات العليا أو التعديلات المجرأة عليها.
6. التوصية بمنح الدرجات العلمية، وسميات الشهادات.
7. البت في قضايا شؤون طلاب الدراسات العليا واتخاذ قرار بشأنها.

8. الموافقة على تشكيل لجان الإشراف ومناقشة الرسائل العلمية، والتوصية بإصدار قراراتها.

9. متابعة الشؤون الأكademية للأبحاث ونماذجها المعتمدة.

### مجلس البحث العلمي:

يشكل مجلس البحث العلمي في الجامعة من منسّقي البحث العلمي في الكليات، ومديري المراكز البحثية.

### اجتماع مجلس البحث العلمي:

يجتمع مجلس البحث العلمي مرتين في الفصل الدراسي على الأقل، أو كلما دعت الضرورة، بدعوة من رئيسه، وفي حالة تعذر انعقاد المجلس، فيجوز له تفويض بعض مهامه وصلاحياته لرئيس المجلس، وعلى رئيس المجلس أن يطلع المجلس على الأعمال التي قام بها خلال فترة التفويض في الاجتماع التالي.

### مهام مجلس البحث العلمي:

1. النظر فيما ترفعه الكليات من أمور تخص البحث العلمي.
2. متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للبحث العلمي والمراكز البحثية.
3. تقييم مؤشرات الأداء المضمنة في الخطة الاستراتيجية للبحث العلمي والمراكز البحثية.
4. العمل على تطوير البحث العلمي في الجامعة.
5. متابعة تنفيذ عقد المؤتمرات والندوات التي تعقدها الجامعة.
6. متابعة سياسات هيئات التحرير لمجلة جامعة الوصل، ومجلات الكليات والعمل على ترقيتها.
7. متابعة العمل في الإدارات التابعة لنيابة البحث العلمي (المكتبات ومصادر المعلومات والمراكز البحثية).
8. متابعة تصنيف الجامعة العلمي عالمياً، في المعايير الخاصة بالبحث العلمي.
9. متابعة النشاط العلمي لأعضاء هيئة التدريس، والعمل على زيادته كما هو مخطط له.
10. اعتماد التقارير الدورية عن البحث العلمي في الجامعة.



11. اعتماد قرارات تسجيل المجموعات البحثية وإعادة تسجيلها.
12. اعتماد الموازنة المخصصة للبحث العلمي قبل العرض على مجلس الجامعة.
13. متابعة مجالات التعاون في مجال البحث العلمي والاتفاقيات مع المؤسسات العلمية داخل الدولة وخارجها.
14. اقتراح اللوائح والقواعد والإجراءات المنظمة لحركة البحث العلمي في الجامعة.
15. التعامل مع أية شؤون أخرى تخص البحث العلمي لم يرد ذكرها في هذه اللائحة، ويحيطها إليه رئيس المجلس.

#### **لجنة الدراسات العليا في القسم العلمي:**

تقترح من قبل رئيس القسم ويعتمدتها عميد الكلية.

#### **مهام لجنة الدراسات العليا بالقسم العلمي:**

1. دراسة القضايا العلمية المتعلقة بالدراسات العليا في القسم العلمي واقتراح الحلول المناسبة لها.
2. توجيه طلبة الدراسات العليا في اختيار بحوثهم في مرحلتي الماجستير والدكتوراه.
3. اقتراح المشرفين على الرسائل الجامعية وأعضاء لجان التحكيم لمناقشتها.
4. القيام بكل ما يخدم تطوير البحث العلمي في الكلية، مما تكلفها به عمادة الكلية والقسم العلمي.
5. ترفع توصياتها إلى مجلس الكلية.

## الباب الأول: نظام القبول والتسجيل في مرحلة الدراسات العليا

### المادة (1):

يبدأ التسجيل في السنة التمهيدية بالدراسات العليا في أوائل النصف الثاني من شهر يونيو من كل عام جامعي، وينتهي قبيل انطلاق الدراسة بأسبوع واحد، ويجوز فتح التسجيل مع بداية الفصل الدراسي الثاني للتخصصات المتاحة حسب المقاعد الشاغرة، وذلك وفق الشروط الآتية:

#### شروط القبول في برامج الدراسات العليا:

##### أولاً: المتقدمون إلى برامج الماجستير:

- الحصول على معدل تراكمي (3.00) من (4.00) على الأقل في البكالوريوس من جامعة معترف بها في الدولة.
- الحصول على شهادة IELTS بمعدل (4)، أو ما يعادلها من امتحانات القياس الدولية.

##### القبول المشروع لبرامج الماجستير:

أ- في حال حصول الطالب على (2.5 - 2.99) في البكالوريوس، يسجل في ما لا يزيد عن (9) ساعات معتمدة من المساقات التي تدرس في برنامج الدراسات العليا، ويجب أن يحقق الطالب على الأقل معدلاً تراكمياً (3.00) من (4.00) بعد نهاية المرحلة التمهيدية، وإلا سيكون عرضة للفصل.

ب- إذا تحصل الطالب على 3 أو أكثر في الفصل الأول يمكنه التسجيل في 12 ساعة في الفصل الثاني. وإذا تحصل على أقل من 3.00 لا يسجل الطالب في أكثر من 9 ساعات.

ت- إذا كان معدل الطالب المتقدم للتسجيل في برامج الماجستير (2.00-2.49) فعليه دراسة مساقات استدراكية من مرحلة البكالوريوس تحددها لجنة الدراسات العليا بشرط حصول الطالب على معدل (3) حتى يتمكن من التسجيل في البرنامج المعين وإلا سيكون عرضة لعدم القبول بشكل نهائي.

ث- إذا كان التخصص قريب الصلة يدرس ملف الطالب ويمكن أن يعطى مساقات استدراكية لا تتجاوز 9 ساعات من مساقات البكالوريوس تحددها لجنة الدراسات العليا شرط حصول الطالب على معدل 3 من 4 حتى يتمكن من التسجيل في البرنامج المعين وإلا لن يقبل.

- جـ في حال قبول الطالب قبولاً مسروطاً في أحد برامج الماجستير وأخفق في تحقيق الشرط، يعتبر الطالب مع نهاية الفصل الدراسي الأول من التحاقه بالبرنامج مفصولاً أكاديمياً من البرنامج، ولا يحق له الالتحاق من جديد بنفس البرنامج إلا بعد مرور فصل دراسي واحد على الأقل، وفي حال التحق الطالب مرة أخرى بنفس البرنامج الذي فُصل منه، يُمنع معادلة أي مساق قد درسه سابقاً في نفس البرنامج الذي فُصل منه.

### **ثانياً: المتقدمون إلى برامج الدكتوراه:**

- .1 الحصول على معدل تراكمي (3.00 من 4.00) على الأقل في الماجستير من جامعة معترف بها في الدولة.
- .2 الحصول على شهادة IELTS بمعدل (4.5)، أو ما يعادلها من امتحانات القياس الدولية.
- .3 اجتياز المقابلة العلمية التي تجري في الجامعة بهذا الخصوص.
- .4 اجتياز الامتحان التحريري المعد لذلك.
- .5 اعتماد المتوسط الحسابي بين المقابلة والامتحان التحريري.

### **القبول المشروط لبرامج الدكتوراه:**

**يمنح الطالب في برامج الدكتوراه قبولاً مسروطاً في الحالات التالية:**

- .1 إذا كان التخصص قريب الصلة يدرس ملف الطالب ويمكن أن يُعطى مساقات استدراكية لا تتجاوز 9 ساعات من مساقات الماجستير تحدّدها لجنة الدراسات العليا شرط حصول الطالب على معدل 3 من 4 حتى يتمكّن من التسجيل في البرنامج المعين وإلا لن يقبل.
- .2 في حال قبول الطالب قبولاً مسروطاً في أحد برامج الدكتوراه وأخفق في تحقيق الشرط، يعتبر الطالب مع نهاية الفصل الدراسي الأول من التحاقه بالبرنامج مفصولاً أكاديمياً من البرنامج، ولا يحق له الالتحاق من جديد بالبرنامج نفسه إلا بعد مرور فصل دراسي واحد على الأقل، وفي حال التحق الطالب مرة أخرى بنفس البرنامج الذي فُصل منه، يُمنع معادلة أي مساق قد درسه سابقاً في نفس البرنامج الذي فُصل منه.

### **الوثائق المطلوبة من المتقدم لبرامج الدراسات العليا:**

- .1 صورة من جواز السفر، ومن الهوية، وخلاصة القيد (للمواطنين)، وصورة من الإقامة للجنسيات الأخرى.
- .2 صورة من شهادة البكالوريوس وكشف العلامات للمتقدمين لبرامج الماجستير.

وشهادة الماجستير وكشف العلامات وكتابات البكالوريوس للمتقدمين لبرنامج الدكتوراه مصدقة، أو معادلة من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي بدولة الإمارات للشهادات الصادرة من خارج الدولة.

3. رسالة إنتهاء الخدمة الوطنية، أو لا مانع من إكمال الدراسة من هيئة الخدمة الوطنية والاحتياطية (لمواطني دولة الإمارات العربية المتحدة).
4. تقديم شهادة سارية لاختبار (TOFEL أو IELTS).
5. أربع صور شخصية.

#### **شروط قبول الطلبة المحولين من جامعات أخرى إلى برامج الدراسات العليا:**

1. قبول الطلبة المنتقلين أو المحولين من جامعات معترف بها من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي في الإمارات، أو مؤسسات التعليم العالي المعترف بها من خارج الدولة.
2. يقبل الطالب الذي لا يقل معدله التراكمي عن (3.0 من 4.0) أو ما يعادله.
3. معادلة الساعات المعتمدة في برنامج الماجستير بحد أقصى لا يتجاوز (25%) من إجمالي الساعات المعتمدة.
4. معادلة المساقات الخاصة ببرنامج الدراسات العليا بمساقات ذات صلة بالتخصص والحاصل فيها الطالب على تقدير (3.0 من 4.0) على الأقل.
5. لا تحتسب ساعات معتمدة للمساقات الخاصة بمشاريع التخرج أو الرسائل.

#### **إجراءات القبول:**

##### **(المادة (2):**

يتولى القبول والتسجيل بالتنسيق مع عمادة الدراسات العليا قبول الطلبة وتسجيلهم، ويتم ذلك وفق ما يأتي:

1. يُعلن عن موعد بداية التسجيل عبر موقع الجامعة الإلكتروني ([www.alwasl.ac.ae](http://www.alwasl.ac.ae)).
2. يقوم الراغبون في التسجيل بإدخال بياناتهم، وتحميل المستندات المطلوبة في الموقع.
3. يُصدر مدير الجامعة قراراً بأسماء المقبولين وفق المعايير السابقة، وتُعلن على موقع الجامعة.

**الوثائق المطلوبة:****الشروط العامة لجميع المتقدمين**

1. شهادة لا مانع من الدراسة من قبل الخدمة الوطنية والاحتياطية (الطلبة المواطنين).
2. أن تكون الشهادات المقدمة **مُصدّقة** أو معادلة من وزارة التعليم العالي بدولة الإمارات العربية المتحدة، موثقة بحسب الأصول.
  - صورة من شهادة البكالوريوس للمتقدمين لبرنامج الماجستير.
  - صورة من شهادة الماجستير للمتقدمين لبرنامج الدكتوراه.
3. إفادة بنظام الدرجات من (4.00 نقاط) لآخر مؤهل علمي لخريجي الجامعة التي تعمل بالنظام المئوي).
4. اجتياز المقابلة العلمية التي ستجرى بهذا الخصوص.
5. شهادة اجتياز في الاختبارات المعتمدة لإتقان اللغة الإنجليزية كاختبار الأيلتس، أو ما يعادلها في امتحانات القياس الدولية.
6. صورة من جواز السفر ساري المفعول بالإضافة إلى رقم الإضبارة والرقم الموحد للمواطنين.
7. صورة من خلاصة القيد لمواطني دولة الإمارات العربية المتحدة كاملة.

**المادة (3):****أ- التحويل في السنة التمهيدية:**

1. أن يكون التحويل من جامعة معترف بها من وزارة التعليم العالي في دولة الإمارات العربية المتحدة.
2. التقدم بطلب الانتقال إلى الجامعة.
3. أن يكون كشف علاماته في السنة التمهيدية متضمناً مساقات معادلة لما هو مقرر في نظام جامعة الوصل.
4. أن يكون عدد المساقات المطابقة (50%) على الأقل.

- .5. ألا يزيد عدد المساقات التي يمكن معادلتها عن (25%) من عدد المساقات الدراسية.
- .6. حصول الطالب على تقدير "جيد" على الأقل في كل مقرر تتم معادلته (كل مقرر على حدة).
- .7. في حال عدم استكمال الشرطين السابقين، يتحقق الطالب بالسنة التمهيدية لاستكمال المساقات الناقصة.

**بـ- التحويل في مرحلة إعداد الرسالة:**

- .1. التقديم بطلب الانتقال إلى الجامعة.
- .2. أن يكون الطالب المحول من جامعة معترف بها من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي بدولة الإماراتية سواءً من داخل الدولة أو من خارجها.
- .3. أن يكون لدى الطالب شهادة الإمسات - أو ما يعادلها - سارية المفعول.
- .4. أن يكون الطالب حاصلاً على الحد الأدنى من المعدل التراكمي (3.00) من (4.00).
- .5. أن يستوفي جميع شروط التسجيل في جامعة الوصل.
- .6. معادلة العلامات في المساقات ذات الصلة بالمساقات المطروحة في جامعة الوصل مما حصل فيها على (3.00) من (4.00)، بما لا يزيد عن 25% من مجموع المساقات.
- .7. لا يسمح بتحويل علامات مشاريع التخرج والرسالة.
- .8. أن يكون الحد الأقصى للمرة التي تحتسب ضمن المدة الازمة لإعداد الرسالة (%) 50% من الحد الأدنى لمدة الدراسة بجامعة الوصل.
- .9. موافقة مجلس عمادة الدراسات العليا بجامعة الوصل على تسجيل الموضوع ذاته، بناءً على رأي القسم المختص.
- .10. موافقة الجامعة التي حَوَّل منها الطالب.
- .11. يسجل الطالب عنوان رسالته كما هو، وإذا تبين أن العنوان مُسجل لدى عمادة الدراسات العليا بجامعة الوصل بالفعل، يقوم الطالب بتعديل العنوان ويلتزم بما يتبع ذلك بحسب رأي القسم العلمي.

## الباب الثاني: السياسة المالية الخاصة بالرسوم الجامعية لبرامج الدراسات العليا (الماجستير والدكتوراه)

### المادة (4)

1. رسوم الساعات المعتمدة: هي المبلغ المالي الذي يتوجب على الطالب دفعه مقابل الالتحاق بالدراسة في الجامعة، والذي يغطي تكاليف العملية التعليمية في برامج الدراسات العليا (الماجستير والدكتوراه) في الجامعة.
2. ساعات التمهيدي والرسالة لطلبة الدراسات العليا ينبغي أن تكون على النظام وفق التوزيع الآتي:

#### أ. الرسوم الجامعية لبرامج الماجستير:

- مساقات التمهيدي ثلاثة ساعات  $\times$  8 مساقات = 24 ساعة معتمدة.
- مساق الرسالة في الماجستير 9 ساعات  $\times$  2 فصلين = 18 ساعة معتمدة.
- المجموع = 42 ساعة معتمدة.

<b>2 years</b>						<b>Gateg</b>
Spring	Fall	Spring	Fall	Spring	Fall	الفصل الدراسي
9	9	9	9	12	12	عدد الساعات المعتمدة
1190	1190	1190	1190	1190	1190	سعر الساعة المعتمدة
q	z	n	s	x	y	عدد الساعات التي سجلها الطالب

#### ب. الرسوم الجامعية لبرامج الدكتوراه:

- مساقات التمهيدي ثلاثة ساعات  $\times$  8 مساقات = 24 ساعة معتمدة.
- مساق الرسالة في الدكتوراه 8 ساعات  $\times$  4 فصول = 32 ساعة معتمدة.
- المجموع = 56 ساعة معتمدة.

Extra to be approved by PGS		3 years						Gateg.
Spring	Fall	Spring	Fall	Spring	Fall	Spring	Fall	الفصل الدراسي
8	8	8	8	8	8	12	12	عدد الساعات المعتمدة
1607	1607	1607	1607	1607	1607	1607	1607	سعر الساعة المعتمدة
r	t	q	z	n	s	x	y	عدد الساعات التي سجلها الطالب

**المادة (5):**

- .1 تسجل ذمة مالية على الطالب بعدد الساعات الإجمالي؛ أي بحسب عدد الساعات التي يسجلها في الفصل الدراسي.
- .2 الحد الأدنى لمرحلة الماجستير سنتان والحد الأعلى أربع سنوات. والحد الأدنى لمرحلة الدكتوراه ثلاث سنوات والحد الأعلى ست سنوات. ويكون هناك رسوم - مدة إعادة القيد أو استمرارية التسجيل علماً بأن التمديد بحد أقصى فصلين دراسيين.
- .3 لا تسجل الرسالة إلا بعد تسديد رسوم السنة التمهيدية، ولا تناقش الرسالة إلا بعد تسديد كامل الرسوم. ويرتبط الانتقال للمرحلة التالية بتسدید كامل الرسوم.
- .4 لا يُسمح للطالب بالمناقشة إلا بتوقيع عميد الدراسات العليا ومدير القبول والتسجيل والمدير المالي على نموذج استكمال الرسوم المقررة والمتطلبات الأكاديمية.
- .5 تتوقف الإجراءات المتعلقة بإيقاف القيد أو التمديد أو استمرارية التسجيل أو الانسحاب من البرنامج على تصفية الرسوم الدراسية المستحقة على الطالب.

**المادة (6):****رسوم التسجيل:**

- .1 رسوم التسجيل لأول مرة: 157.5 درهماً.  
تاريخ الاستحقاق: عند التسجيل في الجامعة.
- .2 رسوم التسجيل الفصلية/ السنوية: لا يوجد.  
تاريخ الاستحقاق: لا يوجد.

**المادة (7):****رسوم الساعة المعتمدة:**

- رسوم الساعة المعتمدة في البرنامج لأول مرة.
- برنامج الماجستير: 1190 درهماً إماراتياً.
- برنامج الدكتوراه: 1607 درهماً إماراتياً.

**المادة (8):****تاريخ الاستحقاق:**

- يمكن للطالب أن يدفع الرسوم الدراسية بحسب عدد الساعات المعتمدة التي يسجلها في الفصل الواحد؛ مقسّطة على قسطين وفق الآتي:
  - الدفعة الأولى: أن يدفع الطالب ما قيمته 50% من قيمة الساعات المعتمدة التي سجلها في ذلك الفصل عند التسجيل في بداية فصل دراسي.
  - الدفعة الثانية: أن يدفع الطالب ما قيمته 50% من قيمة الساعات المعتمدة التي سجلها في ذلك الفصل قبل نهاية الأسبوع الرابع عشر من الفصل الدراسي الذي سجل فيه.
  - لا ينتقل الطالب للفصل الدراسي التالي حتى يسدّد ما ترتب في ذمته المالية في كل فصل.
- على الطالب الذي أنهى السنة التمهيدية أن يباشر بتسجيل «الرسالة» قبل نهاية الأسبوع الرابع من الفصل الدراسي.
- يتربّط على الطالب الذي لم يسجل «الرسالة» -لأي سبب كان- في الفترة المحددة في الفقرة السابقة ما يلي:
  - أن يُوقف قيده لذاك الفصل ضمن الفترة المسموح بها إيقاف القيد وفق التقويم الجامعي، وذلك بما لا يزيد عن فصلين دراسيين بعد موافقة عمادة الدراسات العليا.
  - إذا لم يوقف الطالب قيده وفق ما هو مذكور في الفقرة السابقة تحتسب عليه رسوم فصل دراسي كامل لفترة كتابة الرسالة<sup>(2)</sup>.

-2 رسوم الفصل الدراسي لكتابة الرسالة: للماجستير: رسوم 9 ساعات معتمدة. للدكتوراه: رسوم 8 ساعات معتمدة.

- إذا كان الطالب في مرحلة كتابة الرسالة/الأطروحة، فتنطبق عليه ذات النظم المتعلقة بدفع الرسوم للطالب في السنة التمهيدية، ويعالج تعثره بالدفع بوقف التعاملات الأكاديمية معه - جلسات الإشراف. تسجيل رسالة. تشكيل لجنة مناقشة. المناقشة أو آلية خدمات جامعية - لحين السداد.
- إذا انسحب الطالب من مساق أو أكثر - بحيث لا يقل عن الحد الأدنى المسموح به للساعات المعتمدة في الفصل وضمن فترة السحب والإضافة المنصوص عليها في دليل الطالب- فإن رصيد الساعات المعتمدة التي انسحب منها تدور للفصل الذي يليه.
- إذا أسقط الطالب مساقاً أو أكثر - بحيث لا يقل عن الحد الأدنى المسموح به للساعات المعتمدة في الفصل وضمن فترة الإسقاط المنصوص عليها في دليل الطالب<sup>(3)</sup> - فإنه يتبع على الطالب دفع الرسوم الكاملة للمساق.
- رسوم الساعة المعتمدة في البرنامج لإعادة المساق: تترتب ذمة مالية إضافية على الطالب الراسب في مساق أو أكثر استناداً إلى قيمة الساعة المعتمدة في فترة إعادةه.
- تاريخ الاستحقاق: يخضع تسديد الرسوم إعادة المساق لمجموع الساعات المعتمدة في الفصل المسجلة فيه وتؤدي ضمن المجموع على دفعتين كما هو مبين في فقرة الاستحقاق السابقة.
- رسوم الساعة الاستدراكية لبرامج الدراسات العليا:
- مقدارها: تترتب ذمة مالية إضافية على الطالب الذي يدرس مساقات استدراكية بحسب سعر الساعة المقررة من إدارة الجامعة.
- تاريخ الاستحقاق: تخضع لذات تاريخ استحقاق الرسوم الساعات المعتمدة وآليةه.
- رسوم الخدمات: نوع الخدمة، ومقدار الرسوم، وتاريخ الاستحقاق.
- في حال عدم الالتزام بسداد الرسوم الدراسية أو أي قسط منها في الفترة المقررة، وبعد إعلام الطلبة فإنه يتم حجب النتائج للأعمال الصيفية والامتحانات، وعدم إتاحة الصفحات التعليمية، وتعليق التسجيل للفصل الدراسي التالي.

-3 حدّدت الفقرة الثانية من إجراءات السياسة المالية المتعلقة بإسقاط المساقات على أن المدة المسموحة بها بإسقاط المساقات هي من بعد أسبوع السحب والإضافة وقبل نهاية الأسبوع الثاني عشر من كل فصل دراسي وأما الفصل الصيفي فقبل نهاية الأسبوع الرابع من الفصل.

ن	نوع الخدمة	مقدار الرسوم شاملة القيمة المضافة 5%	تاريخ الاستحقاق	ملاحظات
1	رسوم طلب مراجعة العلامات (تظلم)	105	عند الطلب	
2	شهادة مصدقة - إلكترونياً (بدل تالف - بدل فاقد)	367.5	عند الطلب	
3	شهادة التخرج الأصلية (بدل تالف - بدل فاقد)	52.5	عند الطلب	
4	سجل دراسي رسمي	52.5	عند الطلب	
5	سجل دراسي غير رسمي	10.5	عند الطلب	
6	بدل فاقد بطاقة جامعية	52.5	عند الطلب	
7	تعديل بيانات بطاقة جامعية	21	عند الطلب	
8	شهادة لمن يهمه الأمر	21	عند الطلب	
9	إيجار خزائن حديدية للفصل الواحد	52.5	عند الطلب	
10	بدل فاقد مفتاح خزائن حديدية	21	عند الطلب	
11	معادلة المواد للطلبة المنقولين جامعات أخرى	105	عند الطلب	
12	بدل تالف بطاقة جامعية	21	عند الطلب	
13	رسوم طلب إثبات طالب	21	عند الطلب	
14	رسوم كشف حساب طالب	21	عند الطلب	
15	رسوم ذمة مالية للطالب	21	عند الطلب	
16	خدمات تقنية المعلومات	لا يوجد رسوم	لا يوجد رسوم	
17	رسوم تمديد فصل دراسي	الدكتوراه: بدل 8 ساعات الماجستير: بدل 9 ساعات	عند الموافقة على الطلب	
18	رسوم إيقاف القيد	لا يوجد	لا يوجد رسوم	
19	رسوم إعادة قيد	1000 درهم	عند الطلب	
20	رسوم إلغاء قيد	لا يوجد	لا يوجد رسوم	
21	رسوم طلب إسقاط مساق / مساقات	لا يوجد	لا يوجد رسوم	

## المادة (9):

### السياسة المالية المتعلقة بإسقاط مساق (الدراسات العليا/ الماجستير والدكتوراه):

- .1 النطاق: تطبق هذه السياسة على جميع طلبة البرامج (المدفوعة). (الدراسات العليا).
- .2 المبدأ: حالة تقديم الطالب طلباً لإسقاط المساق بعد تاريخ السحب والإضافة المحدد من الجامعة في دليل الطالب.
- .3 الاستثناءات: يمكن النظر في استثناءات خاصة في حالات طارئة مثل الظروف الصحية الحرجة أو الظروف القهريّة؛ وذلك من قبل لجنة الحالات الطلابية بالجامعة.

### الإجراءات:

- .1 يقوم الطالب بتقديم طلب رسمي عبر القنوات المخصصة من قبل الجامعة سواء كانت إلكترونية أو وفق النموذج الورقي لإسقاط المساق.
- .2 أن يقع تقديم الطلب بعد فترة السحب والإضافة وقبل الأسبوع الثاني عشر من الفصل الدراسي.
- .3 ألا يقل عدد الساعات المعتمدة في ذات الفصل عن الحد الأدنى المسموح به.
- .4 إذا تم تقديم الطلب خلال الفترة المحددة في الفقرة (2)، يتعين على الطالب دفع الرسوم الكاملة للمساق.
- .5 الجهة المختصة بمراجعة الطلب وإبلاغ الطالب بالقرار النهائي هي قسم القبول والتسجيل.

## الباب الثالث: نظام الدراسة

### نظام الدراسة ومدتها:

#### المادة (10):

تعتمد الجامعة نظام الساعات المعتمدة بدءاً من العام الجامعي 2021/2022م.

#### المادة (11):

1. مدة الدراسة لمرحلة الماجستير سنتان: سنة دراسية تمهدية مكونة من فصلين، وسنة دراسية لإعداد الرسالة، ويحق لمجلس عمادة الدراسات العليا تمديد مدة الرسالة سنة أخرى، بناءً على عذر مقبول، وتقرير مفصل من المشرف؛ كما يمكن تقديم الرسالة في منتصف الفصل التالي، مصحوبة بتقرير تزكية من المشرف وموافقة لجنة الدراسات العليا في القسم المختص.
2. مدة الدراسة لمرحلة الدكتوراه ثلاث سنوات: سنة دراسية تمهدية مكونة من فصلين، وستتان دراسيتان لإعداد الرسالة، ويحق لمجلس عمادة الدراسات العليا تمديد مدة الرسالة سنة أخرى، بناءً على عذر مقبول، وتقرير مفصل من المشرف؛ كما يمكن تقديم الرسالة قبل انتهاء المدة (فصل دراسي)، مصحوبة بتقرير تزكية من المشرف وموافقة لجنة الدراسات العليا في القسم المختص.

#### المادة (12):

تحدد معايير (تأجيل مساقات دراسية لتنفيذها خلال سنتين) على ألا يزيد عدد المساقات المراد تأجيلها على (50%) من إجمالي المساقات الفصلية.

#### المادة (13):

لا يحق للطالب تسجيل أقل من (50%) من المساقات كحد أدنى في المرحلة التمهيدية.

#### المادة (14):

دوام الطلبة في السنة التمهيدية إلزامي بشرط ألا تقل نسبة الحضور عن (75%), ويحرم الطالب من دخول الامتحان النهائي إذا لم يحقق النسبة المطلوبة في كل مساق، إلا بعذر قانوني يقرره مجلس العمادة بعد عرضه عليه من قبل مجلس الكلية والقسم المختص.

### المادة (15):

يلزم الطالب إضافة إلى حضور الامتحانات بـ (60 %) من الدرجة كأنشطة: مشاركات، وأوراق عمل وتحتسب له (30 %)، إضافة إلى بحث في أحد المساقات الدراسية التخصصية المحدد وأسئلة بحثية في المساقات الأخرى غير مساق البحث، وتحتسب له (30 %)، مع مراعاة اللوائح الداخلية والتنظيمية لعمادة الدراسات العليا المتعلقة بتوزيع العلامات.

## الباب الرابع: نظام الامتحانات في السنة التمهيدية

### المادة (16)

يعقد الامتحان النهائي في نهاية الفصل الدراسي في المساقات التي يدرسها الطالب كلها.

### المادة (17)

توزع الساعات المعتمدة في برامج الدراسات العليا بين مساقات التمهيدي ومساق الرسالة على النحو الآتي:

#### 1- في الماجستير:

- مساقات التمهيدي ثلاثة ساعات × 8 مساقات = 24 ساعة معتمدة.
- مساق الرسالة في الماجستير 9 ساعات × 2 فصلين = 18 ساعة معتمدة.
- المجموع = 42 ساعة معتمدة.

#### 2- في دكتوراه الفلسفة:

- مساقات التمهيدي ثلاثة ساعات × 8 مساقات = 24 ساعة معتمدة.
- مساق الرسالة في الدكتوراه 8 ساعات × 4 فصول = 32 ساعة معتمدة.
- المجموع = 56 ساعة معتمدة.

الدرجة النهائية في كل مساق هي: (100) درجة - بما فيها مساق الرسالة- ويعد ناجحاً، ممن حصل منها على (70) % فأكثر.

#### توزيع درجات كل مساق من مساقات التمهيدي على النحو الآتي:

الدرجة	موضوع التقييم
30	المشاركات وأوراق العمل
30	البحث في المساق المحدد أو الأسئلة البحثية في غير مساق البحث
40	الامتحان النهائي
100	المجموع

## تحسب علامات المساقات التي تدخل في المعدل الفصلي والتراكمي على النحو الآتي:

مستوى الأداء	% العلامة	الدرجة	التقدير
ممتاز	من 90 إلى 100	4	أ A
جيد جداً مرتفع	من 85 إلى أقل من 90	3.5	+B +B
جيد جداً	من 80 إلى أقل من 85	3.00	B ب
جيد مرتفع	من 75 إلى أقل من 80	2.5	+C +C
جيد	من 70 إلى أقل من 75	2	C ج
راسب	من 00 إلى أقل من 70	0.00	F ر
راسب بسبب الغياب (قرار إداري)	0.00	0.00	د.غ. FA

## تحسب علامات المساقات التي لا تدخل في المعدل الفصلي والتراكمي على النحو الآتي:

انسحاب	-	دون درجة	W
انسحاب إداري	-	دون درجة	AW
غير مكتمل	-	دون درجة	I
مساق استدرادي	-	دون درجة	S

## نظام تقييم الخريجين في مرحلة الماجستير هو كالتالي:

مستوى الأداء	% العلامة
ممتاز	من 3.6 إلى 4
جيد جداً	من 3.00 إلى أقل من 3.6
جيد	من 2.00 إلى أقل من 3.00

## نظام تقييم الخريجين في مرحلة دكتوراه الفلسفة هو كالتالي:

مستوى الأداء	العلامة
ممتاز	من 3.6 إلى 4
جيد جداً	من 3.00 إلى أقل من 3.6
جيد	من 2.00 إلى أقل من 3.00

## المعدل الفصلي والتراكمي: على النحو الآتي:

- 1- المعدل الفصلي: هو مجموع النقاط الناتجة عن حاصل ضرب نتيجة كل مساق من مساقات المرحلة التمهيدية بالساعات المعتمدة له، مقسومة على المجموع الكلي للساعات المعتمدة في ذلك الفصل.
- 2- المعدل التراكمي هو :  
مجموع النقاط الناتجة عن حاصل ضرب درجة كل مساق بعدد الساعات المعتمدة له منذ التحاق الطالب بالبرنامج، مقسوماً على المجموع الكلي لعدد الساعات المعتمدة التي أجزها=الطالب في الجامعة حتى تاريخ احتساب المعدل.
- ب- مجموع النقاط الناتجة من حاصل ضرب نتيجة كل مساق من مساقات المرحلة التمهيدية بالساعات المعتمدة له، مضافة إليها مجموع النقاط الحاصلة من ضرب النتيجة المتاحصل عليها في الرسالة، في عدد الساعات المعتمدة لها.

## المادة (18):

### اللائحة التنظيمية للبحث في المساق في برامج الدراسات العليا:

1. البحث في المساق: بحث علمي متعمق في التخصص الدقيق، يتقدم به الطالب في كل فصل دراسي، وهو مكمل تقييمي لأحد المساقات المقررة في كل من مرحلتي الماجستير والدكتوراه.
2. يخضع البحث لأخلاقيات البحث العلمي في الجامعة، بما يتواهم مع منظومة المؤهلات الوطنية.
3. يقدم الطالب في الدراسات العليا بحثاً واحداً - في مجال التخصص - في كل فصل دراسي، ويكون بإشراف موجه علمي مكلف من قبل القسم العلمي لمتابعة الطالب.
4. يسجل عنوان البحث في المساق المحدد في موعد أقصاه نهاية الأسبوع الثالث من بدء الفصل الدراسي.
5. يُراعى في البحث ما يأتي:
  - تعميق تجربة البحث العلمي لدى الطالب.
  - بـ- اكتساب المهارات البحثية.

ت- رفع قدرات الطالب على المناقشة، والعرض، والردود في جلسة المناقشة.

6. القواعد المنظمة لإعداد البحث في المساق وإخراجه:

أ- من حيث الكم: يجب ألا يقل عدد صفحات البحث عن (25) صفحة، وألا يزيد على (45) صفحة.

ب- من حيث الكيف: يخضع البحث لقواعد البحث العلمي بدقة من حيث: الأسلوب، والتوثيق، والمنهج، والنتائج، والمصادر، والمراجع.

ت- لا تتجاوز نسبة النصوص المقتبسة عن (25%) من حجم البحث.

ث- من حيث الإخراج: تطبق قواعد كتابة رسالة الماجستير والدكتوراه في الإخراج، وفق ما جاء في المادة (45) من دليل جامعة الوصل لبرنامج الدراسات العليا.

ج- يتلزم الطالب في صياغته للبحث بالقواعد المقررة في أخلاقيات البحث العلمي في دولة الإمارات العربية المتحدة، وبما لا يتعارض مع وثيقة التسامح المعلنة في الدولة.

ح- يتبعن على الطالب الالتزام بالتدقيق اللغوي لبحثه.

خ- من حيث المدة: آخر موعد لتسليم البحث إلى أستاذ المساق هو الأسبوع الثالث عشر من الفصل الدراسي الأول أو الثاني، والأسبوع الخامس إن كان الفصل صيفياً.

د- يشتمل على تقييم المخرجات التعليمية، والمهارات المستهدفة من البحث الفصلي، وتكون درجته (30%) وصورته على النحو الآتي:

1. عنوان البحث ومطابقته للخطة.

2. منهجية البحث.

3. تحقيق البحث للأهداف الموضوعة.

4. توثيق المعلومات وسلامة الاقتباسات.

5. أسلوب الكتابة والعرض.

6. نتائج البحث.

7. القواعد المنظمة لإلغاء البحث:

أ- في حال تخلي الطالب عن الالتزام بأي من القواعد المقررة سلفاً، يطلب أستاذ المساق من الطالب إعادة النظر في البحث بحسب القواعد المقررة، وفي حال عدم التزامه يتقدم أستاذ المساق بتقدير إلى القسم العلمي لإلغاء البحث.

ب- تشكل عمادة الدراسات العليا لجنة من أساتذة التخصص (أساتذتين) يعرض عليها البحث، والتقرير المرفوع من الموجه العلمي، وذلك للنظر واتخاذ القرار اللازم.

#### المادة (19)

### الأوراق البحثية في برامج الدراسات العليا:

تكون المسائل البحثية مركزة بمسمي (أوراق بحثية) يحددها أستاذ المساق وتكون في المساقات التي لا يكون فيها البحث الفصلي فقط، تكون متصلة بالأسس المعرفية والمنهجية لكل مساق على حدة (نحو تعميق نظرية، معالجة قضية خلافية، تحديد مصطلح، تقديم كتاب)، أو أعمال ميدانية تطبيقية (تقرير عن مؤتمر، ندوة علمية، حلقة نقاش، مناقشة رسالة علمية في التخصص)، أو أية أعمال موجهة أخرى يشرف عليها أستاذ المساق تفصيلاً على النحو الآتي:

#### أولاً- الموضوعات:

تتمحور الأوراق البحثية حول الأسس المعرفية والمنهجية للمساق المدروس، وتكون عملاً ميدانياً وفق الآتي:

1. تقرير عن نشاط متعلق بموضوع المساق: مؤتمر علمي أو ندوة علمية أو مناقشة رسالة علمية.
2. تلخيص كتاب يتعلق بالموضوع: موضوعه، محاوره، تائجه، قيمة ما أضاف في الموضوع.
3. نقد منهج التأليف عند مؤلف ألف في الموضوع وقيمة تطبيقه له.
4. عقد موازنة بين مؤلفين في الموضوع وقيمة منهج كل منهما.
5. دراسة نظرية لها علاقة بالموضوع عند كاتبينه.
6. تطبيق نظرية في الموضوع على نص بعينه.
7. غير هذا مما يقترحه الطالب أو الأستاذ ويتفقان عليه.

**ثانياً- الموصفات:**

- أ- من حيث الكيف: سلامة المنهج، واللغة والأسلوب، وعمق الفهم .
- ب- من حيث الكم: لا تقل الورقة عن (3) صفحات، ولا تزيد عن (5) صفحات.

**المادة (20):**

يُعد الطالب ناجحاً في المساق إذا حصل على (70 %) فأعلى.

**المادة (21):**

يُعقد امتحان تكميلي لأصحاب الأعذار ويحتفظ الطالب بدرجة أعمال الفصل.

**المادة (22):**

إذا رسب الطالب في مساق يكون عليه إعادة المساق كاملاً، مع تحمل الرسوم المتربطة.

**المادة (23):**

إذا رسب الطالب في جميع مساقات الفصل يُفصل من البرنامج.

## الباب الخامس: مرحلة إعداد الرسالة

### أولاً- تسجيل الرسالة:

#### المادة (24)

يشترط لتسجيل رسالة ماجستير أو دكتوراه وتعيين مشرف ما يأْتِي:

1. أن يستكمل الطالب مساقات السنة التمهيدية.
2. تسديد الرسوم الدراسية للسنة التمهيدية.
3. موافقة مجلس الكلية ومجلس عمادة الدراسات العليا.

#### المادة (25)

1. يتم تسجيل الرسالة في مدة لا تتجاوز فصلًا دراسيًّا من تاريخ إعلان نتيجة الامتحان الذي تم بموجبه اجتياز السنة التمهيدية بنجاح، ويجوز بقرار من مجلس عمادة الدراسات العليا التمديد لمدة فصل دراسي آخر لعذر يقبله مجلس العمادة. وتحدد الرسوم المالية تبعاً للحالات التي تم ضبطها سابقاً.
2. يسمح للطالب الشروع في تسجيل عنوان رسالته بعد اجتياز 12 ساعة بنجاح وإلى غاية الأسبوع الرابع من بداية الفصل الأول أو بداية الفصل الثاني بعد انتهاء السنة التمهيدية بنجاح وفق الآتي:
  - اختيار عنوان الرسالة.
  - ب- إجراء (سمينار) للحصول على موافقة القسم / الكلية.
  - ت- الحصول على الإفادات الخارجية التي تفيد أن العنوان غير مسجل من قبل (البراءات العلمية).
  3. لا يتم البت في قبول تسجيل الرسالة وتعيين مشرف إلا بعد الانتهاء من المرحلة التمهيدية بنجاح.
  4. يباشر الطالب العمل في الرسالة رسمياً بعد تعيين المشرف من قبل القسم العلمي المختص، ثم موافقة مجلس الكلية، ومصادقة مجلس عمادة الدراسات العليا.

#### المادة (26)

يشترط في موضوع الرسالة أن يكون جديداً مبتكرًّا، متضمناً إضافة علمية إلى بحوث

التخصص، ومسهماً في تنمية المجتمع، وتطوير المعرفة، ويترك أمر اختيار البحث للطالب، مع استشارة الأساتذة المختصين في ذلك، على ألا يكون البحث تكراراً لبحث سبقت دراسته أو نشره.

**المادة (27):**

يقدّم الطالب مشروع رسالته العلمية إلى القسم العلمي، وتحال إلى لجنة الدراسات العليا بالقسم المختص للنظر فيها، على أن يبيّن في الخطة إشكالية البحث وأهدافه وأسباب الاختيار والدراسات السابقة، مع ذكر الفرق بينها وبين تلك الدراسات ومنهج البحث وخطته الأولية؛ وفق نموذج معتمد من عمادة الدراسات العليا.

**المادة (28):**

تعرض مشاريع الرسائل العلمية على لجنة الدراسات العليا في القسم للنظر فيها، يعقبها عقد حلقة نقاش (سمينار) لمناقشة الطالب مناقشة علمية في الخطة المقدمة لإنجاز الرسالة، ثم تتخذ اللجنة قرارها بإجازة المشروع أو تعديله أو رفضه.

**المادة (29):**

يتم التأكيد من عدم تسجيل البحث لدى أية جهة علمية أخرى مناظرة بحصول الطالب على إفادات معتمدة من مرکزين علميين أو ثلاثة، على أن يتحمل الطالب الرسوم المستحقة للحصول على البراءة العلمية.

**المادة (30):**

يعتمد مجلس الكلية المختصة عنوان مشروع الرسالة العلمية وخطتها والمشرف عليها بناءً على توصية لجنة الدراسات العليا في القسم المختص، مع ضرورة أن يتم ضبط العنوان باللغتين: العربية وإنجليزية، ويعد الموضوع مقبولاً رسمياً بعد موافقة مجلس عمادة الدراسات العليا.

**المادة (31):**

يصبح تسجيل الموضوع رسمياً من تاريخ موافقة مجلس عمادة الدراسات العليا عليه.

**المادة (32):**

للطالب حق تعديل عنوان رسالته مرة واحدة في أية مرحلة من مراحل إعدادها، شريطة أن يكون ذلك مصحوباً بتقرير من الطالب يوضح فيه أسباب التعديل، وتقرير بالموافقة من

المشرف ويعرض على لجنة الدراسات العليا بالقسم المختص، وموافقة مجلس الكلية ومجلس العمادة، ولا يجوز تغيير عنوان الرسالة تغييرًا جذرًا بعد مضي انتهاء فصل دراسي على التسجيل.

### ثانياً- الإشراف العلمي:

#### :المادة (33)

يُبدي الطالب رغبته في المشرف بحسب أنموذج يقدم إليه من القسم العلمي، وتنظر لجنة الدراسات العليا في القسم إلى رغبة الطالب، وتقر المشرف إذا كان مناسباً للتخصص، ولها الحق في أن تقترح غيره مراعاة للتخصص وسريان الإشراف بدقة، ثم تتم الموافقة على المشرف من قبل مجلس الكلية المختصة ويحال إلى مجلس الدراسات العليا للمصادقة النهائية.

#### :ويشترط

1. أن يكون المشرف بدرجة (أستاذ) أو (أستاذ مشارك)، ذا خبرة واسعة في (التدريس والإشراف).
2. يجوز أن يشرف الأستاذ المشارك في التخصص العام، على أن يقدم ما يثبت خبرته في تدريس مرحلة الدراسات العليا والإشراف العلمي، إضافة إلى توافر حاجة القسم العلمي له في مجال البحث.

#### :المادة (34)

يجوز تعين مشرف مساعد بناءً على توصية لجنة الدراسات العليا في القسم المختص، وموافقة مجلس الكلية في حالتين:

- أ- إذا كان موضوع الرسالة ذا علاقة واضحة بتخصص آخر.
- ب- إذا كانت أعباء المشرف الأساس تتطلب ذلك.

#### :المادة (35)

عند انتهاء عقد الأستاذ المشرف مع الجامعة، تنتقل جميع صلاحيات الإشراف في الدراسات العليا إلى مشرف بديل.

**المادة (36):**

يقدم المشرف الرئيس تقديرًا عن الإشراف وصورة استمارة المتابعة كل شهرين عن انتظام الطالب إلى عمادة الدراسات العليا، تتضمن بيان انتظام الطالب في حضور ساعات الإشراف، والمراحل التي قطعها في بحثه، والمعوقات - إن وجدت -، مع بيان المقترنات التي تساق لاجتيازها، وتودع نسخة من هذه الاستمارة في ملف الطالب لدى عمادة الدراسات العليا.

**المادة (37):**

يرفع رئيس القسم العلمي تقريرًا عامًّا في نهاية كل فصل دراسي إلى عميد الدراسات العليا، لبيان وضع الدراسات العليا في القسم.

**المادة (38):**

يلتزم الطالب بحضور ساعة الإشراف مرة كل أسبوعين، والمداومة على ذلك بنحو (75%) على الأقل من ساعات الإشراف في الفصل الواحد، ويجوز لعمادة الدراسات العليا عند وجود عذر مقبول أن تقبل نسبة (50%) من الحضور الكلي، على أن تكون الصلة بالمشرف مستمرة عبر وسائل التواصل المختلفة.

**المادة (39):**

**الإشراف عن بعد:**

يمكن في حالات الضرورة التي يحدّدها المشرف أن تعقد جلسات إشراف عن بعد بما لا يزيد عن 25%.

**المادة (40):**

**يجوز تغيير المشرف على رسالة الطالب في الحالات الآتية:**

1. انتهاء عقد المشرف في الجامعة؛ تنقل جميع صلاحياته إلى مشرف بديل تختاره لجنة الدراسات العليا في القسم المختص.
2. اعتذار المشرف بطلب رسمي مبرر تقبله الجهات المختصة.
3. تعذر سير البحث لأي سبب من الأسباب، بحسب تقدير لجنة الدراسات العليا بالقسم وموافقة مجلس الكلية واعتماد مجلس عمادة الدراسات العليا.

## الباب السادس: إيداع الرسالة وطبعها ومواصفاتها ومناقشتها ومنح الدرجة

### أولاً- إيداع الرسالة وتسليمها:

- 1 أن يتم إيداع (تسليم) الرسالة أو الأطروحة بالقسم بناء على إذن بالإيداع يقدمه الأستاذ المشرف للعرض على لجنة الدراسات العليا بالقسم يقدم فيها الطالب «البحث الأول» (في شكل رقمي) ويكون هذا البحث مستوىيا لأهم الشروط العلمية للرسالة العلمية من خطة ومنهج ومحظى معرفي ولغة علمية وتوثيق دقيق وغيرها.
- 2 تبدأ إجراءات تشكيل لجنة مناقشة الرسالة بناء على تقرير الإيداع المقدم من المشرف، وترفع إلى عمادة الدراسات العليا.
- 3 يتوجب على الطالب أن يناقش الرسالة\ الأطروحة في مدة زمنية أقصاها (ستة أشهر) من (تاريخ صدور قرار تشكيل لجنة المناقشة)، مع ربط ثبيت (تاريخ إجراء المناقشة) باستكمال متطلبات التخرج كافة، وهي:
  - النشر العلمي وفق اللوائح المعتمدة
  - تسديد الرسوم والذمم المالية
  - تسليم النسخة العلمية النهائية وفق دليل الإخراج مرفقة بتقرير فحص التشابه ضمن الحدود المقررة
- 4 يمنح الطالب شهراً من تاريخ الإيداع لمزيد من التدقيق وإحكام التوثيق لغويا وإخراجها وفق المعايير المعمول بها في طباعة الرسائل.
- 5 يقدم بعد ذلك الأستاذ المشرف تقريرا في طباعة الرسالة إلى عمادة الدراسات العليا، ويقدم الطالب خمس نسخ مطبوعة من الرسالة لعرض بعد ذلك على مجلس العمادة للمصادقة على لجنة المناقشة وإصدار قرار المناقشة والبدء في الإجراءات المعمول بها.

### ثانياً- طبع الرسالة ومواصفاتها:

#### المادة (41):

لا يسمح بطباعة الرسالة إلا بعد استكمال المدة المحددة لإنجازها.

#### المادة (42):

لا يسمح بطباعة الرسالة إلا بعد حصول الطالب على إذن خططي من المشرف الأساس يسلم إلى رئيس القسم المختص.

المادة (43):

تُطبع الرسالة بحسب الموصفات الآتية:

1. أن تكتب الرسالة باللغة العربية.
2. أن يُرفق بها ملخصان أحدهما باللغة العربية، يكون في بداية الرسالة، والآخر باللغة الإنجليزية؛ يلحق قبل فهرس الموضوعات؛ بحيث لا يزيد أيٌّ من الملخصين على مئتي (200) كلمة، يلحقان بفهرس الموضوعات. ويكون ذلك ضمن النسخ السبع التي يقدمها الطالب بعد المناقشة.
3. أن تقدم خمس نسخ من الرسالة قبل المناقشة مطبوعة على ورق مقاس (A4)، على أن تكون الطباعة واضحة ومدققة لغويًا (خالية من الأخطاء الإملائية والنحوية)، وعلى وجه واحد من الورقة، وأن ترقم الصفحات في نسخة الرسالة بأسفل الصفحة وسط السطر، ويحتسب الترقيم من بداية متن الرسالة بعد المقدمة التي ترقم بالحروف.
4. تترك مسافة سطر ونصف بين الأسطر، ويترك هامش (3.5 سم) على يمين الصفحة، وتكون كل الهوامش الأخرى (2.5 سم).
5. تكون المواد المستعملة في حالات تضمين الرسالة خرائط أو صور أو أية موضوعات أخرى، من نوع يكفل لها البقاء بحالة جيدة، وأن تكون متماثلة في النسخ جميعها.
6. نوع الخط بالعربية (Simplified Arabic) وبالإنجليزية (Times).
7. يكون حجم الخط في الرسالة للعناوين (18)، وللمتن (16)، وفي الهامش (14)، وتميز العناوين من غيرها.
8. لا يقل عدد الصفحات متن رسالة الماجستير عن (150) صفحة أي من غير المقدمة والخاتمة وقائمة المصادر والمراجع، وفهرس الموضوعات، وألا يزيد على (300) صفحة سوى المقدمة ولائحة المصادر، باستثناء الرسائل المتعلقة بالتحقيق العلمي.
9. لا يقل عدد صفحات رسالة الدكتوراه عن (200) صفحة أي من غير المقدمة والخاتمة وقائمة المصادر والمراجع، وفهرس الموضوعات، وألا يزيد على (400) صفحة سوى المقدمة ولائحة المصادر، باستثناء الرسائل المتعلقة بالتحقيق العلمي.
10. تتبع الأقسام العلمية أسلوبًا موحدًا في تنظيم أجزاء الرسالة، ويوزع على طلبة الدراسات العليا مسبقاً.

**11. منهجة التوثيق في الرسائل والبحوث على النحو الآتي:**

يمكن للباحث أن يختار أحد النماذج التالية في توثيق بحثه:

**أولاً: التوثيق وفق نظام APA**

يتم توثيق جميع المراجع في متن البحث على النحو التالي:

- المؤلف الواحد : لقب المؤلف، تاريخ النشر، الصفحة أو الصفحات: ومثاله (المبخوت، 2021، ص 35).

- مؤلفان: لقب المؤلف الأول ولقب المؤلف الثاني، تاريخ النشر، الصفحة أو الصفحات: ومثاله (شارودو ومنغنو، 2008، ص 245).

- أكثر من مؤلفين: لقب المؤلف الأول وأخرون، تاريخ النشر، الصفحة أو الصفحات: ومثاله (القاضي وآخرون، 2010، ص ص 120-121).

- يتم اعتماد هذا التمودح في الكتب والمقالات والبحوث المنشورة على الأنترنت.

**المصادر والمراجع في نهاية البحث:**

- تذكر مصادر البحث أولاً ثم مراجعه

- تذكر المراجع العربية أولاً تليها المراجع الأجنبية

- تصنف المراجع إلى كتب ومقالات أو فصول ومراجع رقمية

- ترتب المراجع ترتيباً ألفائياً (دون مراعاة أبو وابن والألف واللام) وفق التمودج التالي:

- اسم العائلة أو الشهرة، اسم المؤلف، سنة النشر، عنوان البحث، الطبعة، دار النشر، مكان النشر.

**- مثال:**

المسكيني، فتحي، 2016، الهجرة إلى الإنسانية، ط 1، منشورات ضفاف ومنشورات الاختلاف وكلمة ودار الأمان.

الكتب المحقّقة: اللقب العائلي أو الشهرة، اسم المؤلف، سنة النشر، عنوان البحث، تحقيق: اسم المحقق ولقبه، الطبعة، دار النشر، مكان النشر.

**- مثال:**

القرطاجني، حازم، 2008، منهاج البلغاء وسراج الأدباء، تحقيق: محمد الحبيب بن الخوجة، ط 3، الدار العربية للكتاب.

- الكتب المترجمة: اللقب العائلي أو الشهرة، اسم المؤلف، سنة النشر، عنوان البحث،  
ترجمة: اسم المترجم ولقبه، الطبعة، دار النشر، مكان النشر.

- مثال:

- لايكوف، جورج، وجونسن، مارك، 1996، الاستعارات التي نحيا بها، ترجمة: عبد المجيد  
جحفة، ط 1، دار توبقال، الرباط.

- ملاحظة توضع عناوين المقالات أو الفصول أو البحوث على الانترنت بين ظفريين:

- مثال:

- الريفي، هشام، 1988، ”الخط والدائرة: الأسطوري في أغاني الحياة“، ضمن كتاب، دراسات  
في الشعرية: الشاعي نموذجا، ط 1، المؤسسة الوطنية للترجمة والتحقيق والدراسات ، بيت  
الحكمة، قرطاج.

#### تم الإحالة إلى البحوث الرقمية كالتالي:

- لقب المؤلف، اسمه، تاريخ النشر على الموقع، عنوان البحث بين ظفريين، رابط البحث،  
تاريخ الإطلاع عليه.

- مثال:

- أحدوش، الحسين، 2013، ”مشكلة المعنى في المنطق بين نظرية التصور ونظرية  
الحكم“، الأواني، 14 ، 08/12/2013، <https://www.alawan.org/2013/12/08> أكتوبر 2019.

#### ثانياً: التوثيق وفق نظام MLA

- يتم توثيق جميع المراجع أسفل الصفحة على النحو التالي:  
المؤلف الواحد : لقب المؤلف يليه اسمه بين قوسين، عنوان الكتاب، دار النشر، مكان  
النشر، الطبعة، تاريخ النشر، الصفحة أو الصفحات.

- مثال:

- الملاكي (نازك)، قضايا الشعر المعاصر، منشورات مكتبة النهضة، بغداد، الطبعة الثالثة،  
1967، ص 133.

- مؤلفان: لقب المؤلف الأول واسميه بين قوسين ولقب المؤلف الثاني واسميه بين قوسين،  
عنوان الكتاب، دار النشر، مكان النشر، الطبعة، تاريخ النشر، الصفحة أو الصفحات.

## - مثال:

- شارودو (باتريك) و منغنو (دومنيك)، معجم تحليل الخطاب، ترجمة: عبد القادر المهيبي و حمادي صمود، المركز الوطني للترجمة، دار سيناترا، تونس، ط1، 2008، ص 233.

أكثر من مؤلفين: لقب المؤلّف الأوّل واسميه بين قوسين وآخرون، عنوان الكتاب، دار النشر، مكان النّشر، الطّبعة، تاريخ النّشر، الصفحة أو الصفحات.

تذكر جميع معطيات المرجع عند إيراده الأوّل مرّة، ثم يذكر المؤلّف، وعنوان الكتاب، والصفحة إذا أعيد الإحالة إليه (حازم القرطاجي، منهاج البلاغ وسراج الأدباء، ص 166)، إذا تكرر بشكل متناسب يذكر (المرجع نفسه، ص 222) أو (المصدر نفسه، ص 112)، وإذا ورد في الصفحة التالية يذكر (المرجع السابق، ص 67).

يشار إلى المصادر والمراجع في متن البحث بأرقام متسلسلة آلياً بحسب الصفحة (2) توضع بين قوسين إلى الأعلى (1) (2) وتبيان بالتفصيل في أسفل الصفحة وفق تسلسلها في المتن، على أن يكون لكل صفحة ترقيمها الخاص.

يتمّ اعتماد هذا النموذج في الكتب والمقالات والبحوث المنشورة على الأنترنت.

## ترتيب المصادر والمراجع في نهاية البحث

- تذكر مصادر البحث أولاً ثم مراجعه
  - تذكر المراجع العربية أولاً تليها المراجع الأجنبية
  - تصنّف المراجع إلى كتب ومقالات أو فصول ومراجع رقمية
  - ترتّب البحوث ترتيباً ألفائياً (دون مراعاة أبو وابن والألف واللام) وفق التموذج التالي:  
اللقب العائلي أو الشّهرة يليه الاسم بين قوسين، عنوان البحث، دار النّشر، مكان النّشر،  
الطبعة، تاريخ النّشر.

- مثا

المسكيني (فتحي)، الهجرة إلى الإنسانية، منشورات ضفاف ومنشورات الاختلاف وكلمة ودار الأمان، ط1، 2016.

- الكتب المحققة: اللقب العائلي أو الشهرة يليه الاسم بين قوسين، عنوان البحث، تحقيق:  
اسم المحقق ولقبه، دار النشر، مكان النشر، الطبعة، تاريخ النشر.

- مثال:

القرطاجي (حازم)، منهاج البلغاء وسراج الأدباء، تحقيق: محمد الحبيب بن الخوجة، الدار العربية للكتاب، تونس، ط3، 2008.

- الكتب المترجمة: اللقب العائلي أو الشهرة يليه الاسم بين قوسين، عنوان البحث، ترجمة: اسم المترجم ولقبه، دار النشر، مكان النشر، الطبعة، تاريخ النشر.

- مثال:

لإيكوف (جورج) وجونسن (مارك)، الاستعارات التي نجيا بها، ترجمة: عبد المجيد جحفة، دار توبقال، الرباط، ط1، 1996.

ملاحظة توضع عناوين المقالات أو الفصول أو البحوث على الانترنت بين ظفريين:

- مثال:

الريفي (هشام)، ”الخط والدائرة: الأسطوري في أغاني الحياة“، ضمن كتاب، دراسات في الشعرية: الشاعي نموذجا، المؤسسة الوطنية للترجمة والتحقيق والدراسات، بيت الحكم ، قرطاج ، ط1، 1988.

**تم الإحالـة إلى البحـوث الرـقمـيـة كالتـالي:**

- لقب المؤلف أو شهرته يليه الاسم بين قوسين، عنوان البحث بين ظفريين، تاريخ النشر، رابط البحث، تاريخ إطلاع عليه.

- مثال:

أحدوش (الحسين)، ”مشكلة المعنى في المنطق بين نظرية التصور ونظرية الحكم“، الأوان، 14 ، 08/12/2013، <https://www.alawan.org/> 2019 أكتوبر

**النموذج الثالث في التوثيق:**

- عنوان الكتاب، اسم المؤلف، اسم المحقق (إن وجد)، دار النشر، مكان النشر، سنة النشر، الصفحة أو الصفحات.

- مثال:

منهاج البلغاء وسراج الأدباء، حازم القرطاجي، تحقيق: محمد الحبيب بن الخوجة، الدار العربية للكتاب، تونس، ط3، 2008، ص 145.

- تذكر جميع معطيات المرجع عند إيراده أول مّرة، ثم يذكر عنوان الكتاب ومؤلفه والصفحة إذا أعيد الإحالة عليه (منهاج البلاغة وسراج الأدباء، حازم القرطاجي، ص 166)، إذا تكرر بشكل متتالي يذكر (المرجع نفسه، ص 222) أو (المصدر نفسه، ص 123)، وإذا ورد في الصفحة التالية يذكر (المرجع السابق، ص 67).
- توضع عناوين المقالات والفصوص بين ظفريين.
- يشار إلى المصادر والمراجع في متن البحث بأرقام متسلسلة آلياً بحسب الصفحة (2) توضع بين قوسين إلى الأعلى (1) (2) وتُبيّن بالتفصيل في أسفل الصفحة وفق تسلسلها في المتن، على أن يكون لكل صفحة تقييمها الخاص.
- يتمّ اعتماد هذا النموذج في الكتب والمقالات والبحوث المنشورة على الأنترنت.

### **ترتيب المصادر والمراجع في نهاية البحث**

- تذكر مصادر البحث أولاً ثم مراجعه
- تذكر المراجع العربية أولاً تليها المراجع الأجنبية
- تصنّف المراجع إلى كتب ومقالات أو فصول ومراجع رقمية.
- ترتّب ترتيباً ألفبيائياً وفق عناوين الكتب والبحوث.
- يعتمد توثيق المراجع الأجنبية نفس نماذج توثيق المراجع العربية، (حسب النموذج الذي يختاره الباحث).

### **ثانياً- مناقشة الرسالة ومنح الدرجة:**

#### **أ- مناقشة الرسالة:**

#### **المادة (44):**

أولاً: الماجستير: يمكن البدء في إجراء تشكيل اللجنة المناقشة بعد منتصف الفصل الثاني من تاريخ موافقة مجلس العمادة على تسجيل الطالب للماجستير، وذلك بناءً على تزكية من المشرف، توافق عليها لجنة الدراسات العليا في القسم المختص، ومجلس الكلية، واعتماد مجلس العمادة. ولا تتم مناقشة الرسالة إلا بعد سداد الرسوم المقررة كلها.

ثانياً: الدكتوراه: يمكن البدء في إجراء تشكيل اللجنة المناقشة بعد انتهاء ثلاثة فصول على الأقل من تاريخ موافقة مجلس العمادة على تسجيل أطروحة الدكتوراه، (وتسجيل الطالب في 56 ساعة معتمدة) وذلك بناءً على تزكية من المشرف، توافق عليها لجنة الدراسات العليا في القسم المختص، ومجلس الكلية واعتماد مجلس العمادة. ولا تتم مناقشة الرسالة إلا بعد

سداد الرسوم المقررة كلها.

ثالثاً: يضاف إلى الاشتراطات المتعلقة بالتقديم لمناقشة الرسالة أو الأطروحة:  
على طلبة الماجستير: نشر بحث علمي (فردي أو بالاشتراك مع مشرف من الجامعة) في مجلة علمية محكمة ( شرطا لمناقشة الرسالة).

على طلبة الدكتوراه: نشر بحثين علميين (فردي أو بالاشتراك مع مشرف من الجامعة) في مجلة علمية محكمة، وتقديم ورقة علمية في مؤتمر علمي فردي أو بالاشتراك ( شرطا لمناقشة الرسالة).

#### المادة (45):

يرفع المشرف الرئيس تقريراً مفصلاً عن صلاحية الرسالة لمناقشة إلى رئيس القسم المختص، يقترح فيه تشكيل لجنة المناقشة، وتوافق عليه لجنة الدراسات العليا في القسم، ويرفع إلى مجلس الكلية للموافقة ثم إلى مجلس العمادة.

#### المادة (46):

##### تشكيل لجنة المناقشة

###### أولاً: في الماجستير:

تشكل لجنة المناقشة العلمية لرسالة الماجستير من أربعة أعضاء على النحو الآتي:

.1. المشرف الأساس على الرسالة.

.2. مناقشان داخليان يكون أحدهما رئيساً.

.3. المناقش الخارجي.

###### ثانياً: في الدكتوراه:

تشكل لجنة المناقشة العلمية لأطروحة الدكتوراه من خمسة أعضاء على النحو الآتي:

.1. المشرف الأساس على الرسالة.

.2. ثلاثة مناقشين يكون أحدهما رئيساً.

.3. المناقش الخارجي.

**المادة (47):**

يقدم كل عضو من أعضاء لجنة المناقشة تقريرًا سريًّا إلى عميد الدراسات العليا خلال شهر من تسلمه الرسالة، يتضمن رأيه بوضوح في صلاحية الرسالة للمناقشة، أو عدم صلاحيتها مع التعليل، وتحديد التقدير المبدئي للرسالة.

**المادة (48):**

يتضمن تقرير المناقش للرسالة المفاصل الرئيسية الآتية:

- .1. الموضوع والعنوان.
- .2. الخطة.
- .3. منهج البحث.
- .4. منهجية البحث والتوثيق.
- .5. محتوى البحث.
- .6. ارتباط النتائج والتوصيات بأهداف الدراسة.
- .7. لغة البحث (المصطلح العلمي، وسلامة اللغة) و (الأسلوب العلمي للبحث).
- .8. ظهور شخصية الباحث/ة.
- .9. مصادر البحث ومراجعه (التنوع، الكفاية، الثراء، ومدى الإفاده منها).
- .10. الرأي المبدئي في مدى صلاحية الرسالة للمناقشة.
- .11. التقدير المقترن بمبدئيًّا.

**المادة (49):**

إذا تضمن أحد التقارير إجراء تعديلات جذرية قبل المناقشة يكون تصويب التعديلات المنصوص عليها في تقارير المناقشين أو أحدهم شرطًا لصلاحية الرسالة للمناقشة، وتتفذ في مدة أقصاها شهراً، وللمشرف الحق في إبداء رأيه في التعديلات المطلوبة، ويقدم تقريرًا إلى عمادة الدراسات العليا لاتخاذ اللازم.

## المادة (50):

في حال ورود تقارير سلبية يُراعى ما يأتي:

- أ- إذا تضمن أحد التقارير أن الرسالة لا تصلح للمناقشة يكون المناقش الذي يليه في قائمة الاقتراح عضواً مرجحاً، وإن كان تم استنفاده يحيل عميد الدراسات العليا الموضوع إلى القسم المختص لاقتراح عضو مرجح، فإذا تضمن تقرير العضو المرجح عدم صلاحية الرسالة للمناقشة ترفض الرسالة.
- ب- إذا ورد تقريران سلبيان ترفض الرسالة، وعلى الطالب في هذه الحال، وفي الحالة السابقة أن يسجل موضوعاً جديداً ويعامل معاملة الطالب الذي يسجل للمرة الأولى، ما لم يكن الرفض بسبب الانتهاك.
- ت- يوكّل الأمر في كلتا الحالتين إلى لجنة الدراسات العليا في القسم المختص للنظر في مدى إمكانية موافقة الموضوع مع مشرف آخر، أو فصل الطالب، ويرفع قرار اللجنة إلى مجلس الكلية ثم إلى مجلس عمادة الدراسات العليا.

## المادة (51):

إذا اعتذر المناقش الخارجي أو تعذر مشاركته في المناقشة لسبب من الأسباب يُعوض بالمناقش الذي يليه في قائمة الاقتراح المعروض على مجلس العمادة، وفي حال استنفذت القائمة يُرجع إلى القسم المختص لاقتراح أعضاء جدد.

## المادة (52):

يجري سير المناقشة وفق الآتي:

1. يقدم رئيس اللجنة معلومات موجزة عن اللجنة والباحث والرسالة.
2. يقدم رئيس اللجنة الباحث/ة ليعرض موضوع رسالته.
3. يقدم رئيس اللجنة المناقش الخارجي لمناقشة الباحث/ة.
4. يقدم رئيس اللجنة المناقشين الداخليين للمناقشة بمن فيهم ذاته.
5. يتبع رئيس اللجنة فُرصة إجابة الباحث/ة عن الأسئلة الموجهة إليه.
6. تعتمد المناقشات أسلوب المحاورة، وتتجنب نمط المحاضرات، ويمكن الموازنة؛ حيث يخصص كل مناقش مدة لمحاورة الطالب والاستماع إلى إجاباته.

7. تتمحور المناقشة حول الجوانب المعرفية، والمنهجية، واللغوية، والأسلوبية.
8. تسعى المناقشة إلى اكتشاف القدرات المعرفية لدى الطالب وإبراز مهاراته المنهجية.
9. ضرورة احترام الوقت المخصص لكل مناقش.
10. يكون سُلْمَ الدرجات وفق الآتي:

الدرجة	العلامة%	مستوى الأداء
4	من 90 إلى 100	ممتاز
3.5	من 85 إلى أقل من 90	جيد جداً مرتفع
3.00	من 80 إلى أقل من 85	جيد جداً
2.5	من 75 إلى أقل من 80	جيد مرتفع
2	من 70 إلى أقل من 75	جيد

11. ضرورة أن تكون النتيجة والتقدير متناسقين مع مجريات المناقشة.
12. تكون الدرجة النهائية الممنوحة للرسالة بحسب معدل ما يمنحه كل مناقش.
13. لا يمنح المشرف درجة للرسالة في المداولة بعد المناقشة ولا يحضر جلستها.
14. تجاز الرسالة في الحالات الآتية:
  - تجاز الرسالة بدون ملاحظات.
  - تجاز الرسالة بعد الأخذ بالتصويبات والملاحظات.
  - تجاز الرسالة بعد الأخذ بالتعديلات الجذرية.
  - لا تجاز الرسالة

في حال كانت المناقشة (عن بعد) فإنه يعمل بالتوقيع الإلكتروني؛ حيث يتوافر محضر المناقش في نسخة إلكترونية لدى اللجنة في أثناء المداولة، ويوقع إلكترونيا بخطاب موافقة، أو بما يوفره القسم التقني من كيفيات مناسبة.

## معايير منح الدرجة في المناقشة للرسائل العلمية:

1. عدم الانقطاع أو التأخير في مدة تحضير الرسالة (إيقاف قيد أو إلغاء قيد أو تأخير).
2. حضور جلسات الإشراف بنسبة لا تقل عن (75%).
3. مراعاة درجة المعدل التراكمي في سجل الطالب الأكاديمي خلال السنة التمهيدية؛ بحيث لا تقل عن جيد جداً.
4. العمل بمعدل الدرجة الممنوحة في تقارير المناقشين في حالات استثنائية يمكن للجنة في أثناء المداولة إقرار رفع الدرجة الواردة في معدل التقارير مع بيان مسوغات ذلك.
5. ألا تكون قد وُجّهت إلى الرسالة ملاحظات جوهيرية في الجانبين المعرفي والمنهجي.
6. سلامة الجوانب المنهجية والأسلوبية واللغوية.
7. ردود الطالب أثناء المناقشة (قدرته في الإجابة عن الأسئلة والدفاع عن أفكاره).
8. عدم رسم الطالب في أي مساق من مساقات السنة التمهيدية.
9. ألا يكون الطالب قد حصل على أي إنذارات في مدة دراسته.

### المادة (53):

على الطالب الالتزام بإجراء كل التعديلات العلمية الواردة في منطوق محضر لجنة المناقشة في مدة أقصاها شهر واحد من تاريخ المناقشة؛ في حال كانت الملحوظات والتوصيات طفيفة، وأربعة أشهر من تاريخ المناقشة إذا كانت التعديلات المطلوبة جذرية.

### المادة (54):

يقدم الطالب سبع نسخ ورقية مجلدة مطابقة للنسخة المعدلة ونسخة إلكترونية من رسالته بصيغتي (word/pdf) إلى عمادة الدراسات العليا، بعد تعديليها أو تصويبها، بحسب ما نص عليه قرار المناقشة مع توقيع إحدى النسخ من طرف كل من المشرف على الرسالة والمناقش الداخلي (رئيس اللجنة)، ولا يسلم الطالب قرار منح الدرجة إلا بعد تسليم النسخ المذكورة.

### ب- منح الدرجة:

### المادة (55):

1. يتوقف إجراء منح الدرجة العلمية للباحث على تقديم التصويبات والتعديلات المطلوبة

في تقرير أعضاء لجنة المناقشة والموافقة عليها من لجنة الدراسات العليا بالقسم؛ وذلك بناء على تقرير المشرف وموافقة المناقش الداخلي، ويقوم القسم برفعها إلى عمادة الكلية المختصة، ومنها إلى مجلس عمادة الدراسات العليا للموافقة على المنح، ثم إلى مجلس الجامعة للاعتماد، ثم إلى مجلس الأمانة للمصادقة على منح الدرجة.

2. تُمنح درجة (الماجستير أو الدكتوراه) للطلبة الذين حققوا الحد المطلوب من متطلبات التخرج، وفق أنظمة الجامعة و سياساتها المعمول بها.
3. تعاد نتيجة المنح إلى عمادة الدراسات العليا لإجراء اللازم بشأن إصدار الشهادة من إدارة الجامعة.

## الباب السابع : الحضور والغياب، وإنذارات الأكاديمية

المادة (56):

### أولاً: الحضور والغياب

4. على الطالب أن يحقق نسبة حضور (75%) من الساعات المقررة للمساق، وفي حال غيابه عن محاضرات أي مساق توجه إليه إنذارات متدرجة:
  - الإنذار الأول: عند بلوغ نسبة الغياب (15%).
  - الإنذار الثاني: عند بلوغ نسبة الغياب (20%).
  - الإنذار الثالث: عند بلوغ نسبة الغياب (25%).
5. إذا تجاوزت نسبة الغياب (25%) من حضور المساق يُحرم الطالب من التقدم للامتحان النهائي ويُعد راسباً في المساق، وتوضع له علامة (FA).
6. يحق للطالب تقديم أذار رسمية توضح سبب الغياب قبل فترة انعقاد الامتحانات النهائية وفقاً للتقويم الجامعي، وفي حال قبول العذر يُسمح له باستكمال دراسة المساق، وترفع عنه علامة الحرمان.
7. إذا تعذر على الطالب حضور الامتحان النهائي للمساق، وتقديم بعذر مقبول إلى لجنة الحالات الطلابية، يوضع (غير مكتمل) للمقرر الذي تغيب عنه، ويُدون ذلك في سجله الأكاديمي بالرمز (Incomplete - I).
  - يجوز لعميد الدراسات العليا إسقاط الغياب عن الطالب في الحالات الآتية:
  - الغياب بسبب المرض أو الظروف القهرية، مع تقديم العذر فور العودة.
  - الغياب بسبب المشاركة في الرحلات العلمية أو تمثيل الجامعة في المناسبات والأنشطة.
8. **ثانياً: الإنذار الأكاديمي**

1. الإنذار الأول: إذا حصل الطالب على معدل تراكمي أقل من (2.00) بعد إتمام (12) ساعة معتمدة.
2. الإنذار الثاني: إذا لم يتمكن الطالب من رفع معدله التراكمي إلى (2.00) بعد إتمام (18) ساعة معتمدة.
3. الإنذار الثالث: إذا لم يتمكن الطالب من رفع معدله التراكمي إلى (2.00) بنهاية المرحلة التمهيدية، يُوجه إليه إنذار ثالث ويفصل من البرنامج.

## الباب الثامن : إيقاف القيد وإلغاؤه وإعادته والسحب والإسقاط

**المادة (57):**

تتوقف الإجراءات المتعلقة بإيقاف القيد أو إعادةه على دفع الرسوم الدراسية المستحقة على الطالب.

**أ- إيقاف القيد:**

**المادة (58):**

يجوز لمن تم قبوله في السنة التمهيدية أن يطلب إيقاف قيده بعد اجتياز الفصل الدراسي الأول بناءً على عذر مقبول يقدّره مجلس العمادة المختصة، ويقرّه مجلس العمادة لمدة أقصاها فصلين دراسيين وذلك بدءاً من التاريخ المحدد لإيقاف القيد وفق التقويم الجامعي.

**المادة (59):**

يجوز للطالب أن يوقف قيده في مرحلة إعداد الرسالة بناءً على عذر مقبول يقدّره مجلس العمادة المختصة، ويقرّه مجلس العمادة لمدة أقصاها فصلين دراسيين لا تحسب ضمن مدة إعداد الرسالة، ويتم إيداع قرار المجلس في ملف الطالب بعمادة الدراسات العليا للمتابعة. في حالة رغبة الطالب في إيقاف القيد يجب عليه تقديم طلب بذلك على النموذج المخصص لهذه الحالة بعمادة الدراسات العليا.

**ب- إلغاء القيد:**

**المادة (60):**

**يُلغى قيد الطالب بقرار من مجلس العمادة في الحالات الآتية:**

1. إذا لم يتقدم الطالب بطلب إعادة القيد بعد أسبوعين من انتهاء المدة القانونية لإيقاف القيد.
2. إذا لم يلتزم بتسديد الرسوم الدراسية أو تجديد التسجيل الفصلي خلال الشهر الأول من الفصل الدراسي.
3. إذا تغيب عن ساعات الإشراف، أو عن حضور المحاضرات بمعدل (25%) فأكثر من دون عذر.
4. إذا انتهت المدة القانونية المقدرة لتسجيل موضوع الرسالة بفصل دراسي، ما لم يقدم

عذرًا مقبولًا أصولاً أو لم يكن قد حصل على تمديد ثلاثة أشهر أخرى.

5. إذا انتهت المدة القانونية لإعداد الرسالة ومناقشتها، مالم يتقدم بطلب تمديد أو عذر قبله مجلس العمادة ويقره مجلس عمادة الدراسات العليا.
6. إذا ارتكب مخالفة قانونية أو أدبية تقتضي عقوبته.

**ت- إلغاء قيد نهائي:**

**المادة (61):**

يلغى قيد الطالب نهائياً بقرار من مجلس عمادة الدراسات العليا في الحالات الآتية:

1. الطالب الذي انقطع عن الدراسة فصلا دراسياً وتم إلغاء قيده، ولم يتقدم بطلب لإعادة القيد في الفصل الدراسي التالي.
2. الطالب الذي انقطع عن الدراسة في السنة التمهيدية ثلاثة أسابيع متتالية ولم يتقدم بعذر مقبول.
3. الطالب الذي تم إعادة قيده بعد إلغاء القيد ثم انقطع عن الدراسة، أو لم يتم إنهاء رسالته في المدة المحددة.
4. إذا لم يلتزم الطالب بتنفيذ التعديلات المطلوبة على الرسالة قبل مناقشتها، أو بعد المناقشة خلال شهر واحد في حال كانت التعديلات طفيفة، أو أربعة أشهر في حال كانت التعديلات جذرية، يعد راسبًا ويلغى قيده نهائياً من الجامعة.

**المادة (62):**

الطالب الذي تم إلغاء قيده نهائياً لا يحق له العودة إلا بتسجيل جديد.

**ث- إعادة القيد:**

**المادة (63):**

1. لمجلس عمادة الدراسات العليا الحق في إعادة قيد الطالب الذي أوقف قيده ضمن الطلبة المسجلين في البرامج، إذا تقدم بطلب إعادة القيد على أن يقدم الطلب في مدة أقصاها أسبوعان من تاريخ انتهاء الإيقاف في الفصل الدراسي الذي يلي فصل إيقاف القيد.

. لمجلس عمادة الدراسات العليا الحق في إعادة قيد الطالب الذي ألغى قيده ضمن الطلبة المسجلين في البرنامج، إذا تقدم بطلب إعادة القيد على أن يكون الطلب مرفقاً بأعذار قانونية تسمح بإعادة قيده في مدة أقصاها فصل دراسي واحد من تاريخ إلغائه.

#### **المادة (64):**

لا يجوز إعادة قيد الطالب الذي فُصل فصلاً أكاديمياً من البرنامج أو بسبب مخالفته للأنظمة والتعليمات واللوائح المعمول بها في الجامعة.

#### **المادة (65):**

عند عودة الطالب من وقف القيد يجب تقديم طلب إعادة القيد على نموذج مخصص لذلك بعمادة الدراسات العليا.

### **ث: السحب من المساق والانسحاب من البرنامج:**

#### **1- السحب من المساق:**

- يحق للطالب سحب مساق أو أكثر أو إضافته بموافقة مرشد الأكاديمي، في فترة السحب والإضافة المحددة في التقويم الجامعي، شريطة أن لا يقل العبء الدراسي النهائي عن 6 ساعة معتمدة.
- لا يقلّ العبء الدراسي للطالب عند إسقاط مساق أو أكثر عن 6 ساعات معتمدة، ويكون ذلك قبل الأسبوع الثاني عشر.
- الإسقاط: يحق للطالب إسقاط مساق أو أكثر في الآجال التي يحدّدها التقويم الجامعي ولا يحسب المساق في السجل الأكاديمي للطالب، ويُسدد رسوم المساق كاملة.
- استخدام الرمز (W) في السجل الدراسي عن إسقاط المساق.

#### **2- الانسحاب من البرنامج:**

- يمكن للطالب أن ينسحب من البرنامج بعد انتهاء فترة السحب والإضافة.
- يتوجّب على الطالب التقديم بمطلب الانسحاب من البرنامج إلى القبول والتسجيل.
- يصدر قرار الانسحاب من البرنامج من مجلس عمادة الدراسات العليا.
- يتعيّن على الطالب تسديد كامل رسومه الدراسية عند الانسحاب من البرنامج.

- لا يسترجع الطالب أى رسوم دراسية تم سدادها.
- يمكن للطالب إعادة قيده قبل انقضاء أسبوعين من الانسحاب من البرنامج.
- لا تتم عمليات إيقاف القيد والتّمديد والانسحاب من البرنامج إلا بعد سداد الطالب لكافة الرّسوم الدراسية.
- في حال الانسحاب من البرنامج لا يحق للطالب العودة للجامعة الا بتسجيل جديد وبالشروط الجديدة.

## الباب التاسع: الفصل الصيفي

**المادة (66):**

**اللائحة التنظيمية لنظام الفصل الصيفي بجامعة الوصل 2020 - 2021 م.**

1. إعلان المساقات الصيفية للطلبة: يتم الإعلان عن المساقات الأكاديمية التي يمكن التسجيل فيها في الفصل الصيفي بوساطة عمادات الكليات المعنية ومركز التعليم العام عند نهاية الفصل الثاني.
2. التسجيل: يبدأ التسجيل للفصل الصيفي بعد إعلان النتيجة النهائية للفصل الدراسي الثاني ويستمر التسجيل لمدة أسبوع.
3. مدة الدراسة: المدة الزمنية للفصل الصيفي ستة أسابيع، يخصص الأسبوع الأخير منها لاختبارات النهاية.
4. العبء الدراسي: عدد المساقات الدراسية التي ينبغي طرحها في الحد الأعلى مساقان بواقع (6) ساعات دراسية أسبوعياً؛ حيث إن طبيعة الفصل الصيفي تكون مضاعفة من حيث ساعاته.
5. نظام الدراسة: يكون نظام التدريس حسب ما هو معتمد ضمن لوائح نظام الدراسة في الدراسات العليا.
6. المُسمى: يظهر الفصل الصيفي في سجل الطلبة باسم (الفصل الصيفي)؛ ويعد فصلاً دراسيًا منفصلًا عن فصلي (الخريف والربيع).
7. الانضباط والحضور: يتحمل الطلبة مسؤولية التسجيل في المساقات الدراسية، والالتزام بحضور المحاضرات، ومتابعة نظام الدراسة، واللوائح المنظمة لها.

## الباب العاشر: المساقات الاستدراكية

سياسة القبول المشروع في برامج الماجستير والدكتوراه (المساقات الاستدراكية).

### المادة (67):

توضح هذه السياسة المساقات الاستدراكية على الطلبة في القبول المشروع في برامج الماجستير والدكتوراه في جامعة الوصل - دبي.

### المادة (68):

تستهدف السياسة الآتي:

- رفع الكفاءة المعرفية للطلبة في التخصص ذاته، من الحاصلين على معدل تراكمي في البكالوريوس (2.00) إلى ما دون (2.50) من (4.00).
- طلبة البكالوريوس من غير التخصص الدقيق أو الذين لم يحققوا المعايير.
- طلبة الماجستير من التخصصات القريبة.
- طلبة الدكتوراه من التخصصات القريبة.

### المادة (69):

- يتم استكمال ملف الطالب المتقدم في عمادة الدراسات العليا لإرساله إلى الأقسام العلمية.
- تكلف لجنة الدراسات العليا في القسم المختص بدراسة ملف الطالب وتعيين المساقات الاستدراكية ووزنها في فصلين دراسيين.
- تكليف الطالب بدراسة ساعات معتمدة من مواد استدراكية شريطة الحصول فيها على معدل (3.0) من (4.0) ليتمكن من الالتحاق بالبرنامج.
- في الساعات الاستدراكية يسجل الطالب فيما لا يقلّ عن 6 ساعات معتمدة وما لا يزيد عن 9 ساعة.
- يسمح للطلبة بتسجيل ساعتين أو ثلث ساعات معتمدة في الفصل الصيفي.
- يدرس الطالب المساقات مع الشعب المنتظمة من طلبة البكالوريوس أو بساعات مكتبية أو شعب مستقلة في حال توافر العدد الكافي بالنسبة للمتقدمين إلى برنامج الماجستير. ومع شعبة الماجستير بالنسبة للطلبة المتقدمين إلى برامج الدكتوراه.



- .7. في حال رسم الطالب في مساق واحد من المساقات الاستدراكية يعيد المساق الذي رسب فيه.
- .8. لا تتحسب مدة اجتياز المساقات الاستدراكية ضمن المدة المحددة للحصول على الدرجة العلمية إلا إذا سجل معها مساقاً من مساقات الدراسات العليا.
- .9. تفرض رسوم على دراسة المساقات الاستدراكية تعادل رسوم المساق في المرحلة التي يدرس فيها.

## الباب الحادي عشر: برنامج مساعد تدريس في برامج البكالوريوس

### المادة (70):

تغطي هذه السياسة شروط قبول مساعد تدريس (مُتدرب) من طلبة الدراسات العليا في برنامج (الدكتوراه)، للتدريب على التدريس في مرحلة البكالوريوس. وتهدف هذه السياسة إلى التدريب العملي بشكل عام لطلبة مرحلة الدكتوراه، وتأهيلهم للتدريس في برامج البكالوريوس، وإكسابهم الخبرة العملية وتنمية مهاراتهم، ودعم أعضاء الهيئة التدريسية ومساعدتهم.

### المادة (71):

يشترط في المساعد التدريسي ما يأْتِي:

1. أن يكون الطالب مُنتسباً إلى برامج الدراسات العليا المُعتمدة في جامعة الوصل (مرحلة إعداد الرسالة، والمرحلة التمهيدية بصورة استثنائية).
2. أن يكون الأداء الأكاديمي للطالب متميّزاً ولديه الاستعداد والرغبة في التدريب.
3. تزكية الطالب من قبل أستاذين من أساتذة الدراسات العليا.
4. مدة البرنامج: فصل دراسي كامل قابل للتجديد، على أن تُطبق اللائحة بدايةً من الفصل الدراسي الأول من العام الجامعي 2021/2022م.

### المادة (72):

مهام المساعد التدريسي:

1. أن يعمل الطالب المرشح لمساعد المدرس حسب المهام التدريبية المحددة؛ مثل (المحاضرات العلمية، والشرح التوضيحية، والمناقشات الجماعية، ومتابعة الأنشطة الصحفية).
2. أن يقوم المتدرب بملحوظة أداء بعض الطلبة الذين يواجهون مشكلات معينة، ولفت انتباه الأستاذ المشرف عليه، في حال تطلب الأمر ذلك، على أن تبقى مسؤولية القاعة الدراسية على عاتق الأستاذ، الذي يقوم بدور التوجيه والإشراف والتقويم.
3. يتحمل الطلبة المتدربون مسؤولية الالتزام بحضور المحاضرات مع الأستاذ المشرف عليهم، ومتابعة نظام الدراسة، والتقييد باللوائح والنظم المعمول بها في الجامعة.

: المادّة (73)

آليات تقديم الطلبات:

1. تُعتمدُ استمارة خاصة بطلب التقدم للتدريب على مستوى القسم العلمي.
2. يقومُ المُتدربُ بتبسيئة الاستمارة وتقديمها إلى القسم العلمي في بداية كل فصل دراسيّ.
3. تُدرَسُ الطلباتُ وتُعرضُ على الجهات المعنية للموافقة والاعتماد.
4. يُعيَّنُ القسمُ العلميّ لكل مُتدربً أستاذًا موجّهًا.

## الباب الثاني عشر: المِنْحُ الدراسية في الدراسات العليا

### المادة (74):

يسعى برنامج (المنحة الدراسية) في الدراسات العليا في جامعة الوصل، إلى استقطاب الطلبة الإماراتيين والخليجيين هي منحة دراسية خاصة تقدمها الجامعة لطلبة البكالوريوس الحاصلين على تقدير «ممتاز» الراغبين في متابعة دراساتهم العليا (الماجستير) في الجامعة. وتمثل في خصم بنسبة 25% من الرسوم الدراسية للسنة التمهيدية في برامج الماجستير، بهدف دعم المتفوقين أكاديمياً وتشجيعهم علىمواصلة تعليمهم العالي.

#### السياسة:

##### 1- شروط الأهلية:

- أن يكون المتقدم حاصلاً على درجة البكالوريوس من جامعة الوصل بتقدير نهائى «ممتاز».
- أن يسجل المتقدم في برنامج الماجستير المعتمد لدى جامعة الوصل.

##### 2- نسبة الخصم:

- يتم منح خصم بنسبة 25% من إجمالي رسوم السنة التمهيدية في برامج الماجستير للطلبة المؤهلين.

##### 3- مدة الاستفادة:

- يمنح الخصم خلال السنة التمهيدية في برامج الماجستير، وفي حال رسوب الطالب في المساق يتحمل رسوم إعادة دراسة هذا المساق كاملاً.

##### 4- إجراءات التقديم:

- يقدم الطالب طلباً للحصول على المنحة إلى إدارة القبول والتسجيل بالجامعة، مع إرفاق المستندات الالزمة التي تثبت أحقيته (مثل شهادة البكالوريوس وتقدير ممتاز).

##### 5- مراجعة وتأكيد المنحة:

- يتم مراجعة الطلبات واعتماد المنحة من قبل لجنة مختصة في الجامعة وتحت إشراف عمادة الدراسات العليا، ويتم إخبار الطالب بقرار اللجنة حول أحقيته.

**6- استمرارية المنحة:**

- للحفاظ على المنحة، يجب على الطالب الالتزام بالمعايير الأكاديمية والسياسات المتعلقة بالحضور والانضباط التي تحددها الجامعة.

**المادة (75):**

تهدف جامعة الوصل من خلال هذه المنح إلى زيادة عدد الطلبة الإماراتيين والخليجيين والعرب، في برامج الدراسات العليا وخاصة في البرامج الدراسية ذات الصلة بالدراسات الإسلامية واللغة العربية وآدابها، وكذلك زيادة عدد المتخريجين الإماراتيين من حملة شهادات الدكتوراه والمؤهلين للخوض في المجالات البحثية ذات الأهمية الإستراتيجية لدولة الإمارات العربية المتحدة.

**المادة (76):**

تعتمد منح الدراسات العليا الجزئية على معايير تنافسية تأخذ في الاعتبار أوراق اعتماد المتقدمين: (المعدل التراكمي، النشر في المجلات العلمية، تقديم العروض بالمؤتمرات، درجة اختبار تقييم المتخريجين، خطابات التزكية). ويُطلب من المتقدم تقديم نسخ من جميع أوراق قبوله في وقت تقديم الطلب. كما يشترط أن يجتاز الطالب شروط القبول المنصوص عليها في دليل الطالب الإرشادي.

## الباب الثالث عشر: الإرشاد الأكاديمي

المادة (77):

تلزム الجامعة بتوفير الإرشاد الأكاديمي والاجتماعي للطلبة لتحقيق أفضل مستويات التحصيل الأكاديمي، وتهدف سياسة الإرشاد الأكاديمي والاجتماعي في الجامعة إلى تطوير الذات والارتقاء بالصحة النفسية لجميع الطلبة في الجامعة؛ حيث تلبي هذه السياسة احتياجات الطلبة، من خلال برامج الإرشاد لتحقيق البيئة الجامعية المناسبة.

المادة (78):

تطبق هذه السياسة على جميع الطلبة المسجلين في الجامعة.

المادة (79):

تلزム الجامعة بتعيين مرشد أكاديمي للطالب منذ التحاقه بأحد البرامج الأكademie في الجامعة، وي العمل على ترجمة طموحات الجامعة في إعانته الطلبة على تجاوز مشكلاتهم الأكademie والاجتماعية، ومهامه:

1. تعريف الطلبة المستجدين بالحياة الجامعية من خلال برامج إرشادية وتوجيهية للتعرف على الجامعة وأعماداتها وأقسامها المساندة، وكيفية حصول الطالب على خدماتها بالتعاون والتنسيق مع الإدارة المتخصصة بالجامعة.
2. تعريف الطلبة بالمتغيرات التي قد يواجهونها في حياتهم الجامعية وكيفية التعامل معها من خلال برامج الأقسام العلمية في فقرات تعريفية، وأسبوع تمهيدي، ودورات متخصصة تعقد لذلك الغرض.
3. توعية الطلبة بالصعوبات الأكademie لرفع المهارات الدراسية، وجدول تنظيم الوقت، وإكسابهم مهارات ترفع من تحصيلهم الأكademie وتحقق توافقهم الشخصي.
4. تشجيع الطلبة المتفوقين على المزيد من التحصيل وتوجيههم نحو استثمار قدراتهم وإمكاناتهم في المجالات التي تتناسب مع ميولهم واهتماماتهم العلمية.
5. متابعة الطلبة المتعثرين دراسياً ومساعدتهم على اكتساب المهارات الازمة لزيادة تحصيلهم العلمي.
6. مساعدة الطلبة الوافدين من خلال تقديم مجموعة من الأنشطة الملائمة لهم، وتعزيز فكرة الانتماء للمجتمع.
7. نشر الوعي باللواائح الأكademie وسط الطلبة.

**مسؤوليات المرشد الأكاديمي:****1. قبل تسجيل الطلبة:**

- تهيئة الطلاب المستجدين والترحيب بهم في أول يوم دراسي وتعريفهم بلوائح وقوانين الجامعة والبيئة الجامعية.

- يقوم كل مرشد أكاديمي بالاجتماع مع طلبه الذين سيرشدهم خلال فترة دراستهم.

**إعداد ملف خاص لكل طالب يتضمن:**

- نسخة من جدول تسجيل الطالب لكل فصل دراسي.
- نسخة من نتيجة الطالب الفصلية، وفيها المعدل التراكمي والإذارات.
- نسخة من الخطة الدراسية مثبت عليها ما تم إنجازه من مساقات.
- شرح اللوائح والأنظمة الجامعية للطلبة وتعريفهم بحقوقهم وواجباتهم ومتطلبات التخرج.
- تهيئة الطالب وتوجيهه في اختيار المقررات المناسبة وفقاً للخطة الأكademie وتحقيق أفضل المخرجات العلمية.

**2. أثناء تسجيل الطلبة:**

- مساعدة الطالب في إعداد الجدول الدراسي، وذلك لإكمال متطلبات التخرج فيما لا يتعدي الحد الأقصى من السنوات المسموح بها.

**3. بعد تسجيل الطلبة:**

- متابعة الطالب المتعثرين دراسياً ومساعدتهم في تجاوز عثراتهم وتحقيق النجاح المنشود.

- مد يد العون للطلاب في مواجهة الصعوبات، وذلك بالتعاون والتنسيق مع إدارة الكلية، واقتراح الحلول المناسبة.

- اكتشاف مواهب الطلبة المتفوقين والعمل على توجيهها واستثمارها.

- التواصل الفعال مع الطالب والاستماع إليهم وإشراكهم في التخطيط لدراستهم، واستثمار خبراتهم ليكونوا قادرين على تحفيز ما يعترض طريقهم من عقبات خلال دراستهم.

- عقد لقاءات دورية (نصف فصلية) مع الطلبة، ويتم في اللقاءات مناقشة القضايا المتعلقة

بمسيرة الطلبة الأكاديمية والمعوقات التي تواجههم، والمقترنات والحلول التي يقترحها الطلبة والمرشد لحل تلك المشكلات.

يرفع المرشد الأكاديمي نتائج اللقاءات الإرشادية إلى منسق الإرشاد بالكلية وفق النموذج المعد لذلك.

يمكن للطالب التواصل مع المرشد الأكاديمي خلال الساعات المخصصة للإرشاد الأكاديمي في جدول الأستاذ أو من خلال البريد الإلكتروني.

يلتزم المرشد الأكاديمي بالمحافظة على سرية ملفات الطلبة وخصوصيتها.

### مسؤوليات الطالب:

الطالب هو المسئول عن الاجتماع مع المرشد الأكاديمي خلال مدة الحذف والإضافة لمساعدته في إعداد الجدول و اختيار المقررات المناسبة وفقاً للخطة الأكاديمية.

يجب على الطالب الاطلاع على دليل الطالب الإرشادي، ومعرفة اللوائح الأكاديمية، خاصة لائحة الساعات المعتمدة، وما يتعلق بمتطلبات البرنامج الأكاديمي.

ينبغي على الطالب استشارة المرشد الأكاديمي ووضع خطة دراسية بديلة إذا طرأت ظروف مثل: (الانسحاب، الرسوب، تغيير التخصص) لضمان إنهاء كافة متطلبات التخرج.

يفترض على الطالب التواصل الدائم مع مرشدته الأكاديمية وخاصة خلال فترة التسجيل.

يجب على الطالب مراجعة مرشدته الأكاديمية والأنظمة واللوائح في جميع المسائل المتعلقة بالمسيرة الأكademie و خاصة في حالات التسجيل وإضافة المواد والانسحاب من الجامعة واتخاذ القرارات الأكاديمية، ويقوم المرشد بتوجيهه الطالب في كل ذلك.

على الطالب أن يكون على درجة عالية من الوعي الأكاديمي يجعله أهلاً لتحمل المسؤولية واحترام الأعراف الجامعية.

### ماذا يتوقع الطالب من المرشد الأكاديمي؟

اللتزام بالرد على استفساراته في أسرع وقت ممكن.

اللتزام بمواعيد مقابلته والجلسات المحدد عقدها لإرشاده.

الحرص على فتح أطر التواصل السريع مع الطالب للوصول إليه بسهولة، والتعاون معه بصدر رحب لاحتواء الطالب ومشكلاته الأكاديمية.

- أن يكون على معرفة شاملة بالخطة الدراسية الخاصة بالطالب، وما تتطلبه من مساقات إجبارية و اختيارية و تدريب عملية و توجيه الطالب بشكل صحيح.
- المبادرة في طلب الاجتماع والتواصل مع الطالب في بداية كل فصل لمساعدته في اختيار المساقات وفق الخطة الدراسية قبل التسجيل المبكر.

### **ماذا يتوقع المرشد الأكاديمي من الطالب؟**

- أن يكون الطالب مطالعاً على البنود واللوائح المعتمدة في الشأن الأكاديمي بشكل خاص، وشأن حياة الطالب الجامعي بشكل عام، وذلك من المصدر المعتمد في الجامعة (الموقع الإلكتروني للجامعة، البريد الإلكتروني، والأقسام ذات العلاقة).
- التزام الطالب بالتواصل مع المرشد الأكاديمي بداية كل فصل دراسي ونهايته، لتحقيق القيمة الفعلية من منظومة الإرشاد الأكاديمي.
- إعلام المرشد الأكاديمي بأية صعوبات أو تحديات أكademie تواجه الطالب فور حدوثها، وعدم التأخر في ذلك.
- فهم الطالب لخطته الدراسية، ومساره الزمني لإنتهاء متطلبات التخرج بنجاح.
- اطلاع الطالب وفهمه لنظام الدرجات المعتمد في دليل الطالب بالجامعة.
- تحمل الطالب مسؤولية تقدمه، ونجاحه الأكاديمي.

## الباب الرابع عشر: التظلمات والالتماسات الأكاديمية

### المادة (80):

- التظلم الأكاديمي: هو شكوى أو ادعاء يقدمه الطالب بسبب اعتقاده بوجود معاملة غير عادلة في شأن أكاديمي أو أمر يتعلق بقيده في الجامعة (مثل: القبول بالدرجات، الإيقاف الأكاديمي، الانتقام، تزوير المعلومات عمداً، تقديم العمل المعد لمساق ما في مساق آخر...).
- الالتماس الأكاديمي: هو ادعاء بشأن تطبيق غير سليم لإحدى السياسات والإجراءات الأكاديمية في الجامعة، أو طلب استثناء من إحدى السياسات والإجراءات الأكاديمية المعمول بها في الجامعة.

### المادة (81):

1. يقدم الطالب طلب التماس خطياً مرفقاً به الوثائق الازمة إلى عمادة الدراسات العليا.
2. يُقدم طلب الالتماس أو التظلم خلال الفصل الدراسي الذي وقع فيه موضوع الالتماس أو التظلم أو بنتهياته على أقصى تقدير.

### المادة (82):

- يقوم عميد الدراسات العليا بتشكيل لجنة الحالات الطلابية للنظر في التماسات وتظلمات الطلبة.
- تقوم لجنة الحالات الطلابية بدراسة الالتماس أو التظلم المقدم من الطالب ورفع التوصيات بشأنه إلى عمادة الدراسات العليا.

### المادة (83):

- آلية عمل لجنة الحالات الطلابية تكون على النحو التالي:
  - أ. تجتمع اللجنة كلما دعت الحاجة لذلك.
- ب. يدرس أعضاء اللجنة الالتماسات والتظلمات بشكل دقيق، ويرفعون تقريراً بذلك إلى عميد الدراسات العليا.
- ج. تُعد جميع قرارات اللجنة نهائية بعد اعتمادها من عميد الدراسات العليا.

### المادة (84):

- يجب على الطالب إرفاق إيصال بسداد مبلغ (100) مائة درهم عن كل التماس أو تظلم يقدمه.

## الباب الخامس عشر: اللائحة التأديبية العامة

### أولاً- المخالفات التي تستحق التأديب:

المادة (85):

**يستحق الطالب الإجراءات التأديبية إذا ارتكب إحدى المخالفات الآتية:**

1. الأعمال المخلة بالنظام في الجامعة وملحقاتها، والامتناع المدبر عن حضور المحاضرات والدروس أو الأعمال الجامعية الأخرى التي تقضي اللوائح بالمواظبة عليها.
2. كل قول أو فعل يمس الشرف والكرامة، أو يخل بحسن السيرة والسلوك والاستقامة في الدين والخلق داخل الجامعة وخارجها.
3. كل إخلال بنظام الاختبار، أو بالهدوء الواجب له بإحداث ضجيج ونحوه.
4. كل غش في الاختبار، أو شروع فيه، أو محاولة للغش، أو اصطحاب ما له صلة بالمساق، وإن لم يستفد منه.
5. كل سرقة علمية متعلقة بكتابة الرسالة أو البحوث العلمية.
6. إساءة التعامل مع المشرف على الرسالة.
7. إساءة استعمال مرافق الجامعة وملحقاتها.
8. إصدار نشرات، أو توزيعها، أو جمع أموال، أو توقيعات بدون الحصول على ترخيص من الجهات المختصة في الجامعة.

### ثانياً- العقوبات التأديبية:

المادة (86):

**العقوبات التأديبية بحق مرتكبي المخالفات هي:**

1. التنبية كتابة.
2. الإنذار كتابة.
3. الحرمان من حضور دروس المساقات، أو إحدى محاضراتها مدة لا تتجاوز شهراً.
4. إلغاء اختبار الطالب في مساق أو أكثر.

- .5 حرمان الطالب من دخول الاختبار النهائي في مساق أو أكثر.
- .6 الفصل من الجامعة لمدة فصل دراسي، أو أكثر.
- .7 الفصل النهائي من الجامعة.

## الباب السادس عشر: اللائحة التأديبية الخاصة بالانتهاك العلمي

### العلمية والانتهاك العلمي:

#### المادة (87):

طبقاً للقواعد العامة التي تحكم حقوق التأليف والبحث العلمي وبراءة الاختراع، يتعين أن تحدد للجهات المعنية في الجامعة صلاحيات واسعة لحماية الحقوق العلمية، وعليه تتخذ الإجراءات الآتية:

1. يعُد سارقاً للبحث العلمي كل من أخذ بحثاً علمياً كاملاً أو جزءاً من بحث دون الإحالـة إلى صاحب البحث.
2. يعُد منتحلاً للبحث العلمي كل من يستكتب غيره لإنجاز بحث علمي صريح، بمقابل أو بدون مقابل.
3. يعاقب كل من توافرت فيه صفات الفقرتين السابقتين (1-2) وفقاً لتقديرات اللجنة المختصة بإحدى العقوبات الآتية:
  - يفصل من الدراسات العليا لمدة تتراوح بين سنتين إلى ثلاث سنوات كل من ثبتت عليه سرقة علمية لبحث علمي منسوب صراحة لغيره.
  - يوقف قيد الطالب من الدراسات العليا لمدة فصل أو فصلين دراسيين كل من ثبتت عليه سرقة جزئية تتطلب التوثيق العلمي.

#### المادة (88):

تحدد العقوبات المناسبة للمخالفات المرتكبة لجنة مختصة مشكلة برئاسة عميد الدراسات العليا، وليس للطالب أن يحتاج بعدم علمه بنظم الجامعة ولوائحها وما تصدره من تعليمات.

#### ما لم يرد ذكره في الدليل:

#### المادة (89):

ما لم يرد فيه نص في هذه اللائحة تطبق عليه الأنظمة المعمول بها في الجامعة، أو يحال إلى مجلس الكلية المختصة ليصدر فيه قراراً يقره مجلس عمادة الدراسات العليا.

## جدول المحتويات

17	لمحة عن مسيرة جامعة الوصل
19	ادارة الجامعة
21	بيان الهيئة التدريسية 2026 - 2025
24	أعضاء هيئة التدريس القائمين بالتدريس والإشراف في الدراسات العليا
26	رؤساء ومدراء الأقسام في الجامعة من الهيئة الإدارية
27	تعريفات ومفاهيم
32	جامعة الوصل
33	الدرجات العلمية التي تمنحها الجامعة
34	الاتفاقيات الموقعة مع جامعة الوصل
35	كلية الدراسات الإسلامية
36	قسم الدراسات الإسلامية
39	متطلبات استكمال البرنامج
49	توصيف المساقات الإجبارية
87	برنامج ماجستير في الدراسات الإسلامية تخصص (الفقه وأصوله)
91	ثالثاً: توصيف المساقات
96	برنامج دكتوراه الفلسفة في الفقه وأصوله
100	ثالثاً: توصيف المساقات
106	اعتمادات برامج كلية الدراسات الإسلامية
110	كلية الآداب
111	برنامج البكالوريوس في اللغة العربية وآدابها
111	مرحلة الدراسات العليا
112	الخطة الدراسية لبرنامج بكالوريوس اللغة العربية وآدابها
122	توصيف المساقات
158	برنامج ماجستير في اللغة العربية وآدابها
160	ثانية: الخطة الدراسية وتوصيف المساقات
163	ثانية: توصيف المساقات

167	2- برنامج ماجстير (الدراسات اللغوية)
170	ثانياً: توصيف المساقات
174	برنامج دكتوراه اللغة العربية وآدابها
175	أولاً: مخرجات برنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات اللسانية
178	ثانياً- توصيف المساقات
182	ثانياً: برنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات الأدبية والنقدية
185	ثانياً- توصيف المساقات
189	اعتمادات برامج كلية الآداب
193	قسم علوم المكتبات والمعلومات
193	برنامج البكالوريوس في علوم المكتبات والمعلومات
205	توصيف المساقات
220	وثيقة اعتماد البرنامج
222	برنامج التعليم العام
225	عمادة شؤون الطلبة
226	قسم القبول والتسجيل
227	إجراءات القبول
229	الوثائق والبيانات المطلوبة
230	إجراءات التسجيل
233	العبء الدراسي
233	سحب المساق وإضافته
235	قيد الطالب: (إيقاف - إلغاء- إعادة)
235	إيقاف القيد الاختياري
235	إلغاء القيد
235	الانسحاب من الجامعة
236	إعادة القيد
236	الانتظام في الدراسة: (الغياب والحضور)
237	الإنذار الأكاديمي

238	الفصل الأكاديمي
241	المعدل الفصلي والتراكمي
243	نظام الامتحانات
245	إجراءات الامتحانات
246	أحكام عامة
247	إعادة الامتحان
247	الرسوم الجامعية
253	النزاهة الأكاديمية
254	المخالفات الامتحانية
256	التظلم والاستئناف
259	مركز مصادر التعلم
266	الخدمات الطلابية
266	خدمات التدريب والتوظيف
268	الخدمات الصحية
271	مرافق الجامعة والخدمات الطلابية
272	حقوق ومسؤوليات الطلاب
275	مسؤوليات الطلبة وعملياتهم في الحكومة واللجان
277	نسبة أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل إلى الطلبة 2026/2025
277	معدل رضا الطلبة
278	التقدم الأكاديمي
284	الدراسات العليا
284	مهام عميد الدراسات العليا
284	مجلس الدراسات العليا
285	مجلس البحث العلمي
286	لجنة الدراسات العليا في القسم العلمي
287	الباب الأول: نظام القبول والتسجيل في مرحلة الدراسات العليا

292	الباب الثاني: السياسة المالية الخاصة بالرسوم الجامعية لبرامج الدراسات العليا (الماجستير والدكتوراه)
298	الباب الثالث: نظام الدراسة
300	الباب الرابع: نظام الامتحانات في السنة التمهيدية
306	الباب الخامس: مرحلة إعداد الرسالة
310	الباب السادس: إيداع الرسالة وطبعتها ومواصفاتها ومناقشتها ومنح الدرجة
323	الباب السابع : الحضور والغياب، والإذارات الأكاديمية
324	الباب الثامن: إيقاف القيد وإلغاؤه وإعادته والسحب والإسقاط
328	الباب التاسع: الفصل الصيفي
329	الباب العاشر: المساقات الاستدراكية
331	الباب الحادي عشر: برنامج مساعد تدريس في برامج البكالوريوس
333	الباب الثاني عشر: المنح الدراسية في الدراسات العليا
335	الباب الثالث عشر: الإرشاد الأكاديمي
339	الباب الرابع عشر: التظلمات والالتماسات الأكاديمية
340	الباب الخامس عشر: اللائحة التأديبية العامة
342	الباب السادس عشر: اللائحة التأديبية الخاصة بالاتصال العلمي