



دليل جامعة الوصل

AWU Catalogue



السنة الجامعية

2026 - 2025 م







صاحب السمو الشيخ محمد بن زايد آل نهيان (حفظه الله)
رئيس دولة الإمارات العربية المتحدة

"الثروة الحقيقية والمكسب الفعلي للوطن يكمن في الشباب الذي يتسلح بالعلم والمعرفة، باعتبارهما وسيلةً ومنهجًا يسعى من خلالهما إلى بناء الوطن، وتعزيز منعته، في كلِّ موقع من مواقع العطاء والبناء".





صاحب السمو الشيخ محمد بن راشد آل مكتوم (رعاه الله)
نائب رئيس الدولة – رئيس مجلس الوزراء – حاكم دبي

"التفوق الحقيقيّ أساسه إدراك قيمة العلم، وأثر المعرفة في تطوير
حياتنا إلى الأفضل."





السيد جمعة الماجد

رئيس مجلس أمناء جامعة الوصل

"أمني أن يفهم الأساتذة المتخصصون في زمن يتطلب التعمق الذي يعين طلاب وطالبات العلم على التطلع إلى آفاق الدين السَّمتة، وتجاوز التعصب والجمود... والاعتدال في التقليد من الأستاذ قبل الطالب".



كلمة مدير الجامعة



تفخر اليوم جامعة الوصل بأنّها تدخلُ بوابةَ عقدها الخامس من أعوامها الجامعية المباركة، بعد أن بلغت أشدّها بمضيّ أربعين عاماً على تأسيسها في عام 1986م، في ذلك الحين افتتح معالي جمعة الماجد -حفظه الله- أوّل حلقاتها بمعهدٍ شرعيّ، غداً بعد عام واحد كليّة أخذت اسم "كلية الدراسات الإسلامية والعربية بدبي"، وانطلقت تلك الكلية تقدّم برامجها البناءة، وتخرّج الكفاءات المتميزة، وفي عام 2019م نالت شرف ارتقاؤها إلى "جامعة الوصل" بقرارٍ اعتماديها من وزارة التعليم العالي في الدولة.

كانت رسالة الجامعة منذ خطواتها الأولى مبنيةً على أسسٍ علميةٍ راسخة، ومنهجيةٍ متوافقةٍ مع ما ينفعُ الناس في معاشهم ومعادهم، وما يطور قدراتهم، بما يمكنهم من خدمة المجتمع المحلي والإقليمي والدولي، من خلال التخصصات التي تتيحها؛ في برامج البكالوريوس، والدراسات العليا، وهي برامج غير ربحية عامة، تستوعبُ مَنْ ينتسبُ إليها من موطني دولة الإمارات ودول الخليج، والمقيمين من العرب وغيرهم، من المتخرجين من الثانوية العامة بمستويات عالية، وكذا البرنامج الوطني الخاص المعني بتدريب المواطنين للتوّلج في سوق العمل "إنجاز".

يقدم هذا الدليل تنظيماً دقيقاً للهيكل الأكاديمي والإداري للجامعة؛ ابتداءً من الطالب الذي يلتحق بالدراسة، حيث يبين الدليل حقوقه وواجباته، مروراً بكل الأطر التدريسية والإدارية، وصولاً إلى أعلى الهرم الإداري ممثلاً بمجلس الأمناء، ومدير الجامعة ونوابه؛ للشؤون الأكاديمية، والدعم المؤسسي، والبحث العلمي، وعمداء الكليات وشؤون الطلبة وسائر الأقسام الأكاديمية والإدارية، والمكتبة العامة، ويحتوي على السياسات والإجراءات، التي تنظم كل مفصل من مفاصل العمل، من القبول والتسجيل إلى التخرج، وما بعد التخرج من متابعة المتخرجين في ميادين العمل المتعددة عبر التواصل معهم ومع مؤسساتهم التي يعملون بها، وكل ما يعني الطلبة ويهمهم؛ من الإرشاد الأكاديمي، والمساقات الدراسية، والتقييم، وما يلحق بذلك من أنشطة وترفيه ومواصلات، وكل ما يتمّ إنجازه من المسارات العلمية والبحثية، على مستوى الطلبة والأساتذة.

إنّ مَنْ يطّلع على هذا الدليل يكاد يرى كل الأنشطة العلمية والإدارية في الجامعة، التي خرّجت منذ التأسيس حتى اليوم في برامج البكالوريوس (13934) منهم (11230) متخرّجة من الإناث، و(2724) متخرجاً من الذكور، و(416) متخرجاً ومتخرجة في برامج الماجستير والدكتوراه، منهم (281) متخرجاً ومتخرجة في الماجستير، و(135) متخرجاً ومتخرجة في الدكتوراه.

ونسبة كبيرة من هؤلاء المتخرجين في الجامعة يعملون اليوم في المؤسسات التربوية والإدارية العامة والخاصة في الدولة ودول مجلس التعاون الخليجي.

كل هذا ينطلق من رسالة الجامعة التي ستظل تطمحُ إلى أن تكونَ لبرامجها التخصصية وكفاءاتها البحثية الصدارة إقليمياً ودولياً، في بيئة جامعية تتسم بالأصالة والحدّثة والابتكار، وتقدّم المتخصصين لسوق العمل المحلية والإقليمية، وتتميز بالقدرات البحثية والتفكير العلمي والإبداعي.

أخيراً أرفع عبارات الشكر والتقدير لمعالي جمعة الماجد رئيس مجلس أمناء الجامعة، والسادة أعضاء مجلس الأمناء الموقرين. وللهيئة الأكاديمية والإدارية والطلبة وكل رواد الجامعة ومحبي الاطلاع على أنشطتها، ومَنْ يعمل على رفع مستوى الأداء فيها على كافة الأصعدة.

أ.د. محمد عبد الرحمن

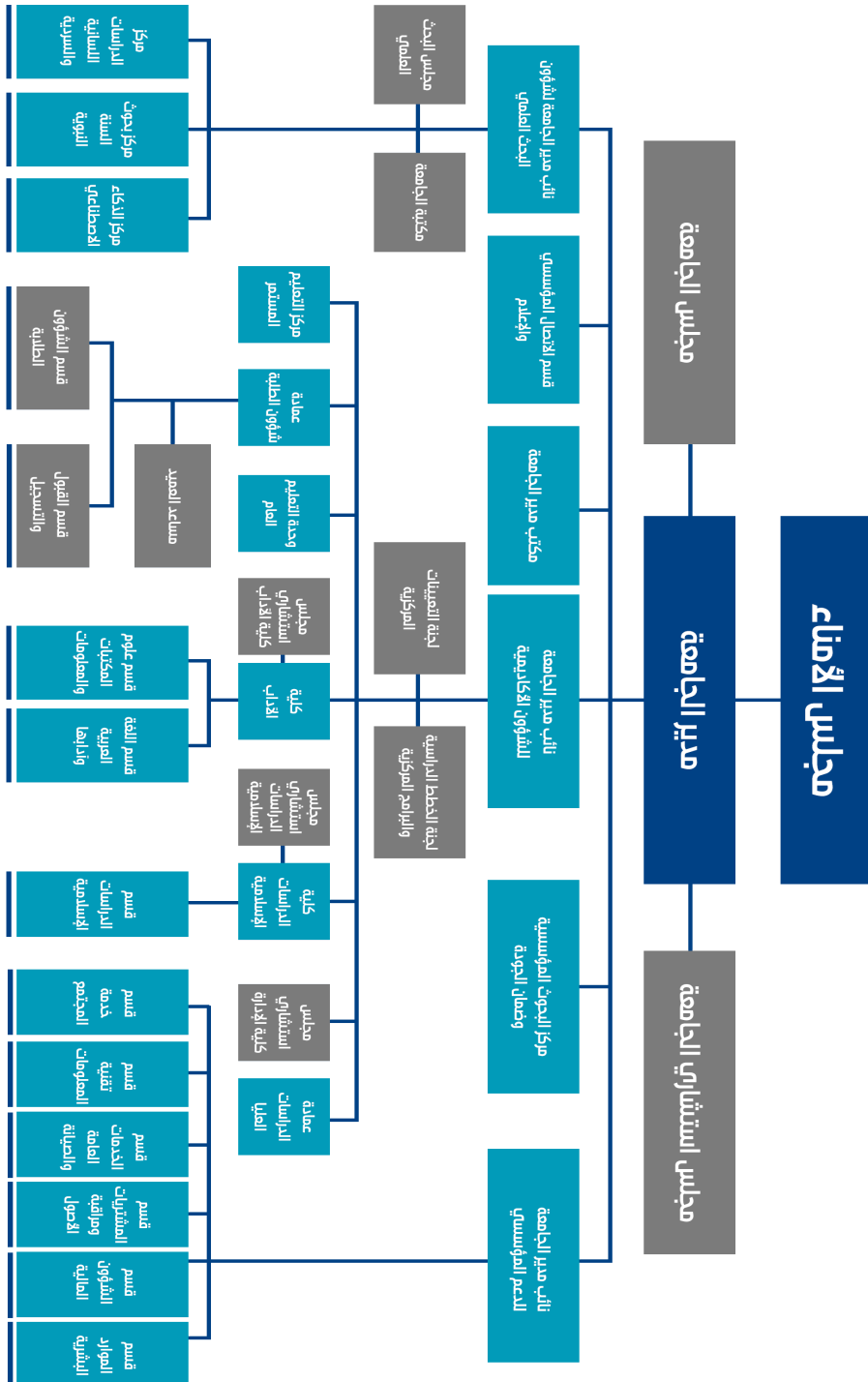
تواصل مع جامعة الوصل

موقع الجامعة: www.alwasl.ac.ae

تلفون: 0097143961777 - فاكس: 0097143961314



الهيكل التنظيمي للجامعة



الرؤية والرسالة

الرؤية:

«تطمح جامعة الوصل إلى أن تكون لبرامجها وقدراتها البحثية الصدارة إقليميًا ودوليًا».

الرسالة:

«تقديم برامج غير ربحية، ذات جودة عالية في البكالوريوس والدراسات العليا؛ لتأهيل كوادر متخصصة لأسواق العمل المحلية والإقليمية، وتعزيز القدرات البحثية وتطوير التفكير الإبداعي وتنمية الشراكة المجتمعية في بيئة جامعية تتسم بالأصالة والحدثة والابتكار».

قيم الجامعة:

- التمسك بالقيم الوطنية، واحترام التنوع الثقافي.
- المسؤولية الاجتماعية والإسهام في تطوير المجتمع.
- التكوين المتواصل، والتميز، والابتكار، والريادة.
- النزاهة والشفافية، والعمل بروح الفريق.

الأهداف الاستراتيجية لجامعة الوصل:

- الهدف الاستراتيجي الأول: نكون الأفضل بين الجامعات الإماراتية.
- الهدف الاستراتيجي الثاني: توفير منصة تعليمية ذكية جيدة التنظيم.
- الهدف الاستراتيجي الثالث: تعزيز المشاركة المجتمعية الذكية.
- الهدف الاستراتيجي الرابع: تطوير مجالات البحث التطبيقي في العلوم الإنسانية التي تعزز الابتكار وريادة الأعمال.
- الهدف الاستراتيجي الخامس: تحسين الأداء البحثي للجامعة بالمعايير المحلية والعالمية.



تقويم جامعة الوصل

للعام الجامعي 2026/2025 م - 1447/1446 هـ



الفصل الدراسي الأول «فصل الخريف»

اليوم	التاريخ الميلادي	البيان
الاثنين	2025/05/26	بدء القبول الرسمي في جميع البرامج الأكاديمية لفصل الخريف
الجمعة	2025/08/15	آخر موعد لاستلام طلبات القبول لفصل الخريف
الاثنين	2025/08/18	دوام أعضاء الهيئة التدريسية
الاثنين	2025/08/25	بدء محاضرات فصل الخريف
الاثنين	2025/08/25	قبول طلبات معادلة المساقات و تحويل التخصص - لمدة أسبوع
الاثنين	2025/08/25	بدء السحب والإضافة للمسابقات الدراسية
الجمعة	2025/09/12	آخر موعد لإضافة أو سحب المساقات الدراسية، وطلب إيقاف الدراسة
الأربعاء	2025/10/01	بدء استقبال طلبات القبول المبكر (التسجيل الإلكتروني) في جميع البرامج الأكاديمية لفصل الربيع
الاثنين	2025/10/13	بدء امتحان منتصف فصل الخريف
الاثنين	2025/11/10	بدء القبول الرسمي في جميع البرامج الأكاديمية لفصل الربيع
الاثنين	2025/11/10	آخر موعد لإسقاط المساقات دون رسوب
الثلاثاء - الأربعاء	2025/12/03-02	عطلة - اليوم الوطني
الجمعة	2025/12/05	الامتحانات النهائية - فصل الخريف
الخميس	2025/12/11	
الاثنين	2025/12/15	بدء إجازة الشتاء للطلبة
الجمعة	2025/12/26	إعلان نتائج امتحانات فصل الخريف

الفصل الدراسي الثاني «فصل الربيع»

اليوم	التاريخ الميلادي	البيان
الخميس	2025/12/25	آخر موعد لاستلام طلبات القبول - فصل الربيع
الاثنين	2025/12/29	بدء تسجيل مساقات الفصل الثاني
الاثنين	2026/01/12	بدء محاضرات فصل الربيع
الاثنين	2026/01/12	قبول طلبات معادلة المساقات و تحويل التخصص - لمدة أسبوع
الاثنين	2026/01/12	بدء السحب والإضافة للمسابقات الدراسية
الجمعة	2026/01/30	آخر موعد لإضافة أو سحب المساقات الدراسية، وطلب إيقاف الدراسة
الاثنين	2026/02/23	امتحان منتصف فصل الربيع

عطلة - عيد الفطر المبارك	2026/03/20	الجمعة
الإجازة الثانية - إجازة الربيع	2026/03/16	الاثنين
	2026/03/27	الجمعة
استئناف محاضرات فصل الربيع	2026/03/30	الاثنين
آخر موعد لإسقاط المسابقات دون رسوب	2026/04/13	الاثنين
بدء التسجيل للفصل الدراسي الصيفي	2026/04/27	الاثنين
الامتحانات النهائية - فصل الربيع	2026/05/08	الجمعة
	2026/05/15	الجمعة
إعلان نتائج امتحانات فصل الربيع	2026/05/25	الاثنين
إجازة الصيف للطلبة	2026/05/29	الجمعة
بدء القبول الرسمي في جميع البرامج الأكاديمية لفصل الخريف 2026 - 2027	2026/06/01	الاثنين
الإجازة الصيفية لأعضاء هيئة التدريس	2026/06/15	الاثنين
	2026/08/14	الجمعة
دوام أعضاء هيئة التدريس للعام الجامعي 2026 - 2027	2026/08/17	الاثنين
دوام الطلبة للعام الجامعي 2026 - 2027	2026/08/24	الاثنين

الفصل الدراسي الصيفي

اليوم	التاريخ الميلادي	البيان
الاثنين	2026/06/01	بدء محاضرات فصل الصيف
الأربعاء	2026/06/03	آخر موعد لإضافة أو سحب المسابقات الدراسية
الخميس	2026/06/04	آخر موعد للانسحاب من مساق أو أكثر دون رسوب
الاثنين	2026/06/15	امتحان منتصف فصل الصيف
الاثنين	2026/07/06	الامتحانات النهائية لفصل الصيف
الجمعة	2026/07/10	آخر يوم لدوام الطلبة
الاثنين	2026/07/13	إعلان نتائج امتحانات فصل الصيف

ملاحظة: التواريخ قابلة للتغيير وفقاً للإجازات الرسمية في الدولة، ويتم الإعلان عنها في حينها بتعميم من مدير الجامعة.

جامعة الوصل

الإمارات العربية المتحدة - دبي - الكرامة، شارع زعبيل
هاتف: 04-3961777، فاكس: 04-3961314، ص.ب: 50106
البريد الإلكتروني: info@alwasl.ac.ae
موقع الجامعة: www.alwasl.ac.ae

لمحة عن مسيرة جامعة الوصل:

جامعة الوصل مؤسسة خاصة غير ربحية، معتمدة من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي في الدولة، وقد تحولت بموجب قرار وزاري رقم (107) لعام 2019، من «كلية الدراسات الإسلامية والعربية» - الاسم السابق - إلى: جامعة الوصل - الاسم الجديد.

وقد مرت الجامعة بمرحتين أساسيتين:

المرحلة الأولى:

نشأت النواة الأساسية للجامعة سنة 1986-1987م باسم «كلية الدراسات الإسلامية والعربية»، عند تأسيسها من السيد جمعة الماجد وتعهدها بالإشراف والرعاية مع فئة مخرجة من أبناء هذا البلد آمنوا بفضل العلم وشرف التعليم.

رعت حكومة دبي هذه الخطوة المباركة وجسدها قرار مجلس الأمناء الصادر في عام 1407هـ الموافق العام الجامعي 1986/1987م.

صدر قرار رئيس جامعة الأزهر رقم 1995م لسنة 1991 بتاريخ 1991/7/9 بمعادلة الشهادة التي تمنحها الكلية بشهادة الجامعة الأزهرية.

وبتاريخ 1414/4/2هـ الموافق 1993/9/18م أصدر معالي سمو الشيخ نهيان ابن مبارك آل نهيان وزير التعليم العالي والبحث العلمي في دولة الإمارات القرار رقم (53) لسنة 1993م بالترخيص لها بالعمل في مجال التعليم العالي.

برنامج البكالوريوس:

ثم أصدر القرار رقم (77) لسنة 1994م في شأن معادلة درجة البكالوريوس في الدراسات الإسلامية والعربية بالدرجة الجامعية الأولى في الدراسات الإسلامية.

ثم صدر القرار رقم (55) لسنة 1997م في شأن معادلة درجة البكالوريوس في اللغة العربية الممنوحة بالدرجة الجامعية الأولى في هذا التخصص.

بقرار من مجلس الأمناء، بتاريخ 2017/5/24، فتحت أبواب التسجيل في الدراسات العليا أمام الطلاب الذكور، تخصص الشريعة، واللغة العربية بدءاً من 2018/2017.

احتفلت بتخريج الرعييل الأول من طلابها في 23 شعبان 1412هـ الموافق 1992/12/26م تحت رعاية صاحب السمو الشيخ مكتوم بن راشد آل مكتوم نائب رئيس الدولة رئيس مجلس الوزراء حاكم دبي - رحمه الله.

واحتفلت بتخريج الدفعة الثانية من طلابها والأولى من طالباتها في 1413/10/29 هـ الموافق 1993/4/21 م.

تخرج فيها إلى غاية يونيو 2018: ثمان وعشرون (28) دفعة من الطلاب، وسبع وعشرون (27) دفعة من الطالبات في تخصص الدراسات الإسلامية. وأربع عشرة (14) دفعة من الطلاب، وعشرون (20) دفعة من الطالبات في تخصص اللغة العربية.

برنامج الدراسات العليا:

أنشئ برنامج الدراسات العليا بالجامعة في العام الجامعي 1996/1995 م يخوّل للملتحقين به الحصول على درجة الماجستير في الشريعة الإسلامية واللغة العربية وآدابها والتسجيل فيما بعد في برنامج الدكتوراه؛ حيث شرع فيه بدءاً من العام 2005/2004 م.

اعتمدت بدءاً من العام 2008/2007 برنامج الدكتوراه في اللغة العربية وآدابها في شعبتي الأدب والنقد واللغة والنحو.

وقد صدر قرار معالي وزير التعليم العالي والبحث العلمي رقم (56) لسنة 1997 م بمعادلة درجة الدبلوم العالي في الفقه الإسلامي التي تمنحها بدرجة الدبلوم العالي في هذا التخصص.

كما صدر القرار رقم (57) لسنة 1997 م بمعادلة درجة الماجستير في الشريعة الإسلامية (الفقه) و(أصول الفقه) الممنوحة بدرجة الماجستير في هذين التخصصين.

وفي 2017/2/24، يعلن مركز محمد بن راشد العالمي لاستشارات الوقف والهبة، عن منح علامة دبي للوقف لكلية الدراسات الإسلامية والعربية بدبي.

المرحلة الثانية:

تطورت من مسمى (كلية الدراسات الإسلامية والعربية) بقرار وزاري رقم 107 لعام 2019، إلى مسمى (جامعة الوصل)، لتحمل عدة مُستجدات.

كليات الجامعة:

تشمل الجامعة الكليات الآتية:

- كلية الدراسات الإسلامية.
- كلية الآداب.

إدارة الجامعة

▪ مالك الجامعة

معالي / جمعة الماجد رئيس المجلس

▪ مجلس الأمناء

معالي / جمعة الماجد رئيس المجلس

معالي / أحمد حميد الطاير نائب الرئيس

عضوًا سعادة / أحمد عتيق الجميري

عضوًا سعادة الدكتور / محمد سالم المزروعى

عضوًا سعادة / محمد عيسى السويدي

عضوًا سعادة الدكتور / جمال محمد المهيري

عضوًا سعادة الدكتور / سعيد عبد الله حارب

عضوًا - مدير الجامعة سعادة الأستاذ الدكتور / محمد أحمد عبد الرحمن

▪ مدير الجامعة

الأستاذ الدكتور / محمد أحمد عبد الرحمن

▪ نائب مدير الجامعة للشؤون الأكاديمية

الأستاذ الدكتور / محمد الصبحي البعزاوي

▪ نائب مدير الجامعة لشؤون البحث العلمي

الأستاذ الدكتور / إياد إبراهيم

▪ نائب مدير الجامعة للدعم المؤسسي

الأستاذ الدكتور / زياد الفهداوي

▪ عميد كلية الدراسات الإسلامية

الدكتور / إبراهيم ربابعة

▪ عميد كلية الآداب

الدكتور / عبدالله الحذيفي

▪ عميد كلية الدراسات العليا

الدكتور / محمد الصالح بوعمراني

▪ عميد شؤون الطلبة

الدكتور / عبد الرؤف محمود

▪ مدير مركز البحوث المؤسسية وضمان الجودة

الدكتور / محمد جمال

بيان الهيئة التدريسية 2025-2026

م	الاسم	الدرجة العلمية	الكلية	الجامعة المانحة
1	أ.د. محمد عاشور محمد راضي السيد	أستاذ	الدراسات الإسلامية	جامعة الأزهر
2	أ.د. عماد حمدي إبراهيم يحيي	أستاذ	الدراسات الإسلامية	جامعة سوهاج - مصر
3	أ.د. زياد علي دايع فهداوي	أستاذ	الدراسات الإسلامية	جامعة بغداد - العراق
4	أ.د. أحمد الجزار محمد داود بشناق	أستاذ	الدراسات الإسلامية	جامعة العلوم الإسلامية العالمية - الأردن
5	أ.د. إياد أحمد محمد إبراهيم	أستاذ	الدراسات الإسلامية	الجامعة الأردنية
6	د. عماد عيسى جمعة التميمي	أستاذ مشارك	الدراسات الإسلامية	الجامعة الأردنية
7	أ.د. إبراهيم عبدالرحيم أحمد ربابعة	أستاذ	الدراسات الإسلامية	جامعة العلوم الإسلامية - الأردن
8	د. سلور إشريتش	أستاذ مشارك	الدراسات الإسلامية	جامعة القرآن
9	د. شريف عبد العليم محمود	أستاذ مشارك	الدراسات الإسلامية	جامعة الأزهر
10	د.عبد الرؤف محمود عبد الرؤف	أستاذ مشارك	الدراسات الإسلامية	جامعة الأزهر
11	د. محمد محمد عبدالخالق محمد رزق	أستاذ مساعد	الدراسات الإسلامية	جامعة الأزهر
12	د. عائشة مبارك عبدالله محمد الجاقة	أستاذ مساعد	الدراسات الإسلامية	جامعة الوصل
13	أ.د. أحمد رحمان	أستاذ	اللغة العربية وآدابها	قسنطينة - الجزائر
14	أ.د. خليفة بوجادي	أستاذ	اللغة العربية وآدابها	جامعة قسنطينة - الجزائر
15	أ.د. خالد توكال مرسي	أستاذ	اللغة العربية وآدابها	جامعة القاهرة
16	أ.د. محمد السحبي البعزاوي	أستاذ	اللغة العربية وآدابها	جامعة منوبة - تونس
17	أ.د. مجاهد منصور مصلح المطري	أستاذ	اللغة العربية وآدابها	جامعة القاهرة
18	أ.د. محمد صالح بن منصور البوعمراني	أستاذ	اللغة العربية وآدابها	جامعة منوبة - تونس

19	أ.د. علي بن عبد العزيز بن علي الشبعان	أستاذ	اللغة العربية وآدابها	جامعة منوبة - تونس
20	د. حمدي عبد الحميد أحمد عبد العواض	أستاذ مشارك	اللغة العربية وآدابها	جامعة الأزهر
21	د. أحمد مقبل محمد المنصوري	أستاذ مشارك	اللغة العربية وآدابها	المستنصرية - العراق
22	د. عبد الله طاهر علي الحذيفي	أستاذ مشارك	اللغة العربية وآدابها	جامعة المستنصرية - العراق
23	د. لطيفة عبد الله أحمد يوسف الحمادي	أستاذ مشارك	اللغة العربية وآدابها	كلية الدراسات الإسلامية والعربية دبي
24	د. أحمد محمد حسين بشارات	أستاذ مشارك	اللغة العربية وآدابها	جامعة اليرموك - الأردن
25	د. أحمد صلاح محمد إبراهيم	أستاذ مشارك	اللغة العربية وآدابها	جامعة القاهرة
26	د. محمد أحمد هويلم الخريسات	أستاذ مشارك	اللغة العربية وآدابها	الجامعة الأردنية
27	د. خالد كمال محمد الطاهر	أستاذ مشارك	اللغة العربية وآدابها	جامعة الأزهر
28	د. سيد عبد الخالق سيد إسماعيل	أستاذ مشارك	اللغة العربية وآدابها	جامعة المنيا - مصر
29	د. محمد سعيد أحمد القللي	أستاذ مساعد	اللغة العربية وآدابها	جامعة عين شمس - مصر
30	د. نغم عاصم عثمان	أستاذ مساعد	اللغة العربية وآدابها	جامعة حمص - سوريا
31	د. شيماء عبد الرحمن حسين	أستاذ مساعد	اللغة العربية وآدابها	جامعة عين شمس - مصر
32	د. وداد نور الدين المنصوري	أستاذ مساعد	اللغة العربية وآدابها	جامعة القيروان - تونس
33	أ.د. علاء عبد الستار مغاوري بكري	أستاذ	علوم المكتبات	جامعة الاسكندرية
34	د. علي كمال شاكور إسكندر	أستاذ مشارك	علوم المكتبات	جامعة بيتسبيرج - أمريكا
35	د. المزمل الشريف حامد حسين	أستاذ مساعد	علوم المكتبات	جامعة النيلين - السودان

36	د. هدير محمد عبد الله كامل	أستاذ مساعد	علوم المكتبات	جامعة القاهرة - مصر
37	د. محمد جمال حسين عبد اللطيف	أستاذ مساعد	برنامج التعليم العام	كلية الألسن - مصر
38	أ. مجدولين قاسم محمد الحمد	محاضر	برنامج التعليم العام	جامعة اليرموك - الأردن
39	أ. سمر عبد الحفيظ سالم الحساسنة	محاضر	برنامج التعليم العام	جامعة عجمان للعلوم والتكنولوجيا
40	أ. سامي عبدالله طاهر الحذيفي	محاضر	برنامج التعليم العام	جامعة العين للعلوم والتكنولوجيا
41	أ. صالح محمد إبراهيم العزام	محاضر	برنامج التعليم العام	جامعة اليرموك - الأردن
42	أ. آيات الروسان	محاضر	برنامج التعليم العام	جامعة العلوم الإسلامية - ماليزيا
الزائرون				
1	أ. علي عماد نهاد	زائر - محاضر	برنامج التعليم العام	جامعة صدام
المتعاونون				
1	د. حصة عبدالله راشد مرخان الكتبي	متعاون - مساعد	اللغة العربية وآدابها	جامعة الوصل دبي
2	د. محمد أحمد السيد القرشي	متعاون - مساعد	الدراسات الإسلامية	جامعة أم القرى - السعودية
3	د. علي أمين	متعاون - مساعد	برنامج التعليم العام	جامعة الأزهر الشريف - مصر
4	د. شريفة راشد جمعة السويدي	متعاون - مساعد	برنامج التعليم العام	جامعة الوصل - دبي

أعضاء هيئة التدريس القائمين بالتدريس والإشراف في الدراسات العليا

م	اسم عضو هيئة التدريس	الكلية	الجهة المانحة	الاهتمامات البحثية	الدرجة العلمية في جامعة الوصل
1	زياد الفهداوي	الدراسات الإسلامية	جامعة بغداد، العراق	التفسير وعلوم القرآن	أستاذ
2	إياد أحمد إبراهيم	الدراسات الإسلامية	الجامعة الأردنية، الأردن	الفقه وأصوله	أستاذ
3	محمد عاشور محمد	الدراسات الإسلامية	جامعة الأزهر، مصر	الفقه وأصوله	أستاذ
4	عماد حمدي يحيى	الدراسات الإسلامية	جامعة جنوب الوادي، مصر	الفقه وأصوله	أستاذ
5	أحمد الجزار بشناق	الدراسات الإسلامية	جامعة العلوم الإسلامية، الأردن	الفقه وأصوله	أستاذ
6	إبراهيم عبد الرحيم ربابعة	الدراسات الإسلامية	جامعة العلوم الإسلامية، الأردن	الفقه وأصوله	أستاذ مشارك
7	عماد عيسى التميمي	الدراسات الإسلامية	الجامعة الأردنية، الأردن	الفقه وأصوله	أستاذ مشارك
8	شريف عبد العليم	الدراسات الإسلامية	جامعة الأزهر، مصر	الفقه وأصوله	أستاذ مشارك
9	عبد الرؤوف محمود	الدراسات الإسلامية	جامعة الأزهر، مصر	الفقه وأصوله	أستاذ مشارك
10	أحمد عثمان رحمانى	كلية الآداب	جامعة قسنطينة بالجزائر	الأدب والنقد	أستاذ
11	خليفة السعيد بو جادي	كلية الآداب	جامعة سطيف بالجزائر	اللغة واللسانيات	أستاذ
12	خالد توكال مرسي	كلية الآداب	المجلس الأعلى للجامعات	اللغة والنحو	أستاذ
13	محمد الصالح البوعمراني	كلية الآداب	جامعة منوبة بتونس	النقد الأدبي وتحليل الخطاب	أستاذ

14	محمد السحبي البعزاوي	كلية الآداب	جامعة منوبة بتونس	اللسانيات	أستاذ
15	على الشبعان	كلية الآداب	جامعة منوبة بتونس	تحليل الخطاب	أستاذ
16	أحمد مقبل المنصوري	كلية الآداب	الجامعة المستنصرية بالعراق	الأدب والنقد	أستاذ مشارك
17	لطيفة الحمادي	كلية الآداب	جامعة الوصل، دبي	الأدب والنقد	أستاذ مشارك
18	خالد كمال الطاهر	كلية الآداب	جامعة الأزهر، مصر	الأدب والنقد	أستاذ مشارك
19	سيد عبد الخالق إسماعيل	كلية الآداب	جامعة المنيا، مصر	اللغة والنحو	أستاذ مشارك
20	حمدي عبد الحميد العواض	كلية الآداب	جامعة الأزهر، مصر	اللغة والنحو	أستاذ مشارك
21	محمد أحمد الخريسات	كلية الآداب	جامعة مؤتة، الأردن	اللغة والنحو	أستاذ مشارك
22	محمد جمال	وحدة التعليم العام	جامعة المنيا، مصر، بريطانيا	اللغة الإنجليزية- لغويات	أستاذ مساعد

رؤساء أقسام الهيئة الإدارية

م	الإسم	الوظيفة
1	أ. محمد أحمد دين سليمان	رئيس قسم الموارد البشرية
2	أ. علي الحوسني	رئيس قسم الاتصال المؤسسي والإعلام
3	أ. خميس السيد مكاوي	رئيس قسم الشؤون المالية
4	أ. قتيبة العنزي	مدير مكتب الخريجين وأرباب العمل والتوظيف والتسويق
5	أ. خالد صالح	رئيس قسم تقنية المعلومات
6	أ. فاطمة زكرياء الكمالي	مديرة مكتب مدير الجامعة
7	الطبيبة مروة موسى	مديرة العيادة الطبية
8	أ. هشام إبراهيم	رئيس قسم الخدمات والصيانة
9	أ.رقية الجناحي	رئيس قسم الشؤون الطلابية
10	أ. ميمونة آل صالح	رئيس قسم القبول والتسجيل

تعريفات ومفاهيم

- **التخصص الرئيس:** هو مجال الدراسة الذي يتخصص به الطالب على مستوى البكالوريوس أو الدراسات العليا ويتطلب التخصص أن يكمل الطالب ما لا يقل عن (30) ساعة معتمدة (أو ما يعادلها) محددة للتخصص ومميزة لمجال معين.
- **التخصص الدقيق:** مجموعة من مساقات تمثل تخصصا فرعيا يتم الحصول عليه ضمن حدود مجال الدراسة الرئيس. يذكر التخصص الدقيق في كشف علامات الطالب، ولكن ليس في شهادة الدرجة العلمية. ويتضمن التخصص الدقيق دراسة (015) ساعة معتمدة على الأقل أو ما يعادلها في مرحلة البكالوريوس، ويتضمن في برامج الدراسات العليا الرسالة العلمية بالإضافة إلى (9) ساعات معتمدة من المساقات الأخرى.
- **الساعة المعتمدة:** الساعة المعتمدة الواحدة في الفصل الدراسي تساوي ساعة واحدة من الوقت في الصف أو ساعتين في المختبر أو التدريب الميداني على مدار فصل دراسي يبلغ (15) أسبوعا.
- **الساعات المعتمدة:** مجموع الساعات التي يتوجب على الطالب إتمام دراستها حسب خطة البرنامج الأكاديمي الذي التحق به.
- **الساعات المنجزة:** مجموع الساعات التي درسها الطالب وحقق فيها معدل (01) على الأقل.
- **القبول المشروط:** عرض تقدمه الجامعة للطلبة الذي لم يستوفوا شروط القبول، وعلى الطالب استكمال متطلبات القبول خلال مدة أقصاها فصل دراسي واحد.
- **الإجراءات:** سلسلة من المعاملات الإدارية المترابطة تستهدف الوصول إلى تقييد وضعية محددة بأنظمة الجامعة.
- **أعضاء هيئة التدريس:** الأساتذة، والأساتذة المشاركون، والأساتذة المساعدون.
- **إنذار الغياب:** الإشعار الذي يوجه للطالب بسبب غيابه عن المحاضرات، بما يساوي (15%)، أو يزيد.
- **الإنذار الأكاديمي:** الإشعار الذي يوجه للطالب بسبب انخفاض معدله التراكمي عن (2.00) من (4.00).
- **البيانات الأكاديمية:** بيانات الطالب الرسمية المفصلة المسجلة في قواعد بيانات الجامعة.

- التسجيل المبكر: إجراء يتيح للطلبة فرصة تسجيل المساقات الدراسية للفصل الدراسي التالي قبل بداية الفصل الرسمي.
- التقدير: وصف مستوى الأداء الأكاديمي، ويشار إليه بالرمز الأبجدي للدرجة النهائية التي حصل عليها الطالب في أي مساق.
- التقدير العام: وصف مستوى التحصيل العلمي للطالب خلال مدة دراسته في الجامعة.
- المعدل: مقياس يعكس الأداء الأكاديمي للطالب من خلال حساب متوسط درجاته في المساقات التي درسها، ويتم احتساب المعدل من خلال نظام النقاط المرتبط بالدرجات.
- المعدل الفصلي (GPA): هو متوسط أداء الطالب خلال الفصل الدراسي، وهو: حاصل قسمة مجموع الدرجات التي حصل عليها الطالب على مجموع الساعات المقررة لجميع المساقات التي درسها في الفصل الدراسي، (بعد أن تُحسب درجة كل مساق بضرب النقاط المعيارية المتحصل عليها فيه في عدد ساعاته).
- المعدل التراكمي (CGPA) هو متوسط أداء الطالب في الفصول الدراسية الإجمالية حتى الفصل الدراسي النهائي أو الحالي. وهو: حاصل قسمة مجموع النقاط المعيارية التي حصل عليها الطالب في جميع المساقات التي درسها منذ التحاقه بالجامعة على مجموع الساعات المقررة لتلك المساقات. (بعد أن تُحسب درجة كل مساق بضرب النقاط المعيارية المتحصل عليها فيه في عدد ساعاته).
- تقدير غير مكتمل: تقدير مؤقت يشير إلى مشاركة الطالب في التقويمات الفصلية، وتغيبه عن الاختبار النهائي لأسباب تحددها اللوائح التنظيمية، ويرمز له في السجل الأكاديمي بالحرف (I).
- درجة الأعمال الفصلية: الدرجة الممنوحة للأعمال التي تبين تحصيل الطالب خلال فصل دراسي من اختبارات، وبحوث وأنشطة تعليمية تتصل بالمقرر الدراسي.
- الاختبار النهائي: اختبار في كل مساق من المساقات التي سجل فيها الطالب في الفصل، ويعقد مرة واحدة نهاية الفصل الدراسي، يستثنى من ذلك بعض المساقات ذات الطبيعة الخاصة.
- درجة الاختبار النهائي: الدرجة التي يحصل عليها الطالب في كل مساق في الاختبار النهائي للفصل الدراسي.
- الدرجة النهائية للمساق: مجموع درجات الأعمال الفصلية، ودرجة الاختبار النهائي لكل مساق.

- **الخطة الدراسية:** هي مجموعة المساقات الدراسية الإجبارية والاختيارية التي يجب على الطالب اجتيازها بنجاح للحصول على الدرجة العلمية في البرنامج الأكاديمي المعين.
- **السجل الدراسي التسلسلي:** هو سجل أصل ملف الطالب الذي يوثق بدقة مسار الطالب الأكاديمي؛ بحيث يظهر فيه جميع المساقات التي سجلها: رسب فيها، أو نجح، أو انسحب منها، أو أسقطها، أو لم يكمل امتحانها النهائي (غير مكتمل).
- **الطالب:** كل منتسب للجامعة من الذكور والإناث لغاية الدراسة.
- **الطلبة:** الطلاب والطالبات.
- **العام الدراسي:** هو المدة التي تبلغ فصلين دراسيين نظاميين (الأول والثاني)، ولمدة ستة عشر أسبوعًا لكل فصل دراسي.
- **العبء الدراسي:** مجموع الساعات الدراسية التي يسمح للطالب التسجيل فيها في فصل دراسي، ويتحدد الحد الأعلى والأدنى للعبء الدراسي حسب القواعد التنفيذية للجامعة.
- **الفصل الصيفي:** فصل دراسي اختياري مدته (06) أسابيع شاملا الاختبارات النهائية، وتضاعف خلاله المدة المخصصة لكل مساق.
- **القسم العلمي:** الهيئة الأكاديمية التي تضم أعضاء هيئة التدريس في البرنامج الأكاديمي في كل كلية من كليات الجامعة.
- **لجنة الحالات الطلابية:** لجنة تكلف بدراسة قضايا الطلبة التي لا تنص عليها اللوائح التنظيمية نصًا صريحًا.
- **متطلبات الجامعة:** هي المساقات الإجبارية والاختيارية التي يدرسها جميع طلبة الجامعة من مختلف الكليات والتخصصات.
- **متطلبات الكلية:** هي المساقات الإجبارية والاختيارية التي يدرسها جميع طلبة الكلية من مختلف التخصصات.
- **متطلبات التخصص:** هي المساقات الإجبارية والاختيارية التي يدرسها طلبة التخصص دون غيرهم من طلبة التخصصات الأخرى.
- **المتطلب السابق:** هو المساق الذي يتوجب على الطالب إنجازه، كي يُتاح له التسجيل في مساق آخر يعتمد عليه في محتواه.

- **المساق:** هو مقرر دراسي ضمن خطة الدراسة المعتمدة في كل تخصص (برنامج). ويكون لكل مساق رمز واسم ووصف مفصل لمفرداته يميزه من حيث المحتوى والمستوى عما سواه من المساقات.
 - **المساقات الإجبارية:** هي المساقات المحددة من متطلبات الجامعة، ومتطلبات الكلية، ومتطلبات التخصص، التي يجب على الطالب أن يدرسها وينجح فيها.
 - **المساقات الاختيارية:** هي مجموعة من المساقات التي يختار الطالب من بينها مساقات تغطي الساعات المخصصة لها في صفها، سواء أكانت من متطلبات الجامعة، أم متطلبات الكلية، أم متطلبات التخصص.
 - **المستوى الدراسي:** يصنف الطلبة وفقاً للخطط الدراسية المعتمدة، في مرحلة البكالوريوس حسب السنوات.
 - **التقدم الأكاديمي:** هو تقدم الطالب في دراسته عبر السنوات الدراسية الاعتيادية لإكمال متطلبات التخرج في البرنامج المعين.
- يصنف الطلبة المسجلون في الجامعة في مستوى السنة الأولى، أو الثانية أو الثالثة أو الرابعة حسب الجدول التالي:

م	السنة الدراسية	عدد الساعات: المنجزة
1	السنة الأولى	من لم ينجز (32) ساعة معتمدة
2	السنة الثانية	من أنجز ما بين 33 - 64
3	السنة الثالثة	من أنجز ما بين 65 - 96
4	السنة الرابعة	من أنجز ما بين 97 - 128

- **المرشد الأكاديمي:** عضو هيئة التدريس المكلف بإرشاد عدد محدد من الطلبة في كل ما يتعلق بشؤونهم الأكاديمية منذ قبولهم بالكلية.
- **سحب المساق:** عملية يقوم بها الطالب لحذف مساق من جدولته الدراسي بعد تسجيله لأسباب، قد تتعلق بصعوبة المساق، أو عدم التفرد، أو وجود مساقات أخرى يجب التركيز عليها، وذلك في المدة الزمنية المحددة بحسب التقويم الجامعي.
- **السحب الإداري:** انسحاب الطالب من دراسة جميع مساقات الفصل الدراسي بعد انتهاء فترة السحب المسموح بها، بسبب ظرف صحي طارئ أو ظرف قهري وفقاً للشروط المذكورة في فقرة وقف التسجيل والانسحاب من الجامعة.

- إسقاط المساق: عملية يقوم بها الطالب لحذف مساق أو أكثر بعد انتهاء مدة السحب والإضافة المحددة في التقويم الجامعي المعتمد، وقبل نهاية الأسبوع الثاني عشر من كل فصل دراسي، أما الفصل الصيفي فقبل نهاية الأسبوع الرابع من الفصل.

جامعة الوصل

هي إحدى المؤسسات المرخصة والمعتمدة من وزارة التربية والتعليم، شؤون التعليم العالي في أبريل 2019م، وهي مؤسسة وقفية غير ربحية أسسها معالي جمعة الماجد عام 1986م، بقرار من مجلس أمنائها، وبرعاية حكومة دبي. بدأت الدراسة فيها في العام الجامعي (1986 - 1987م).

تعنى جامعة الوصل بالعلوم والمعارف، بهدف تأكيد الهوية الثقافية المميزة للمجتمع الإماراتي في الميادين العلمية المختلفة. وتقدم الجامعة دراسةً مجانية للطلبة، على مستوى البكالوريوس في الدراسات الإسلامية واللغة العربية، وبرسوم رمزية على مستوى برامج الدراسات العليا وغيرها. تقوم الدراسة في الجامعة على أساس النظام الفصلي بواقع ثمانية فصول دراسية، يقسم فيه العام الدراسي إلى فصلين دراسيين مستقلين، ومدة الدراسة للحصول على درجة البكالوريوس أربع سنوات.

لغة التعليم في الجامعة هي اللغة العربية ما عدا تخصص اللغة الإنجليزية والترجمة. وتدرس اللغة الإنجليزية بوصفها لغة مساندة، في البرامج التي تدرس بالعربية، كما تدرس اللغة العربية لغة مساندة في تخصص اللغة الإنجليزية. ومدة الحصول على شهادة البكالوريوس (4) سنوات. أما بالنسبة لبرامج الدراسات العليا (الماجستير والدكتوراه) فتقوم الدراسة على أساس سنة تمهيدية تليها سنوات لتحضير رسالة علمية، وفق اللوائح التنظيمية لبرامج الدراسات العليا.

افتتحت المؤسسة برنامج الماجستير في اللغة العربية وآدابها في مطلع العام 2002 - 2003م بشعبتين هما:

- شعبة اللغة والنحو.
- شعبة الأدب والنقد.

ثم شرعت هذه المؤسسة -تحقيقاً للطموح المنشود والأهداف المرسومة- في فتح برنامج الدكتوراه في الشريعة الإسلامية تخصص الفقه الإسلامي وأصوله منذ 1/9/2004م، كما تم افتتاح برنامج الدكتوراه في اللغة العربية وآدابها شعبتي اللغة والنحو، والأدب والنقد، بدءاً من العام الجامعي 2007 - 2008م.

وقد استعانت منذ إنشائها بجهود مجموعة من أساتذة الجامعات والعلماء المشهود لهم بالخبرة والإخلاص؛ ليدرّسوا فيها وينهضوا بأعباء الرسالة النبيلة التي قامت من أجلها.

تعتمد الجامعة نظام الساعات المعتمدة بفصلين دراسيين بالإضافة إلى فصل صيفي أو أكثر حسب ما تقره الجامعة.

تتكون الجامعة من الكليات الآتية:

كلية الدراسات الإسلامية:

- قسم الدراسات الإسلامية.

كلية الآداب، وتتضمن:

- قسم اللغة العربية وآدابها.
- قسم علوم المكتبات والمعلومات.

كلية الدراسات الإسلامية:

تُشرفُ كلية الدراسات الإسلامية على سير العملية التعليمية بالتنسيق مع الأقسام العلمية في الكلية، وتسعى إلى ترقية الأداء التعليمي، وتطوير الخطط والبرامج، وتحديث الطرائق والمناهج، وتقوم بمتابعة اللوائح والنظم المعمول بها في الجامعة وتطبيقها، وتنفيذ القرارات الصادرة عن إدارة الجامعة ومجلسها والتنسيق مع عمادة الدراسات العليا لمتابعة الجانب الأكاديمي في برنامجي الماجستير والدكتوراه، والتعاون مع عمادة شؤون الطلبة لمتابعة سير العملية التعليمية وإجراء الامتحانات، فضلاً عن تقويم تطبيق الخطة الدراسية ومتابعة تنفيذ توصيات هيئة الاعتماد الأكاديمي وتطبيق مفردات المساقات الدراسية.

الدرجات العلمية التي تمنحها الجامعة:

تمنح الجامعة الدرجات العلمية الآتية:

1- البكالوريوس:

- درجة البكالوريوس في الدراسات الإسلامية.
- درجة البكالوريوس في اللغة العربية وآدابها.
- درجة البكالوريوس في علوم المكتبات والمعلومات.

مدة الدراسة: أربع سنوات دراسية في ثمانية فصول، ولا يجوز بقاء الطالب في الجامعة مدة تزيد عن ضعف هذه المدة.

2- الدراسات العليا:

تمنح الجامعة درجة الماجستير في التخصصات الآتية:

- برنامج ماجستير في الدراسات الإسلامية.
- برنامج ماجستير في اللغة العربية وآدابها - الدراسات اللغوية.
- برنامج ماجستير في اللغة العربية وآدابها - الدراسات الأدبية والنقدية.

وتمنح الجامعة درجة الدكتوراه في التخصصات الآتية:

- برنامج دكتوراه الفلسفة في الفقه وأصوله.
- برنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات اللسانية.
- برنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات الأدبية والنقدية.

الاتفاقيات الموقعة مع جامعة الوصل:

م	الجامعة	تاريخ التوقيع
1	جامعة مالايا- ماليزيا	5-10-2020
2	جامعة الفجيرة- دولة الإمارات	11/02/2020
3	كلية آل مكتوم- اسكتلندا	01/03/2020
4	الجامعة القاسمية	06-07-2020
5	وزارة الثقافة والشباب	19-12-2021
6	جامعة السلطان مولاي سليمان بني ملال بالمغرب	24-05-2022
7	جامعة المنستير- تونس	27-10-2022
8	جامعة محمد بن زايد للعلوم الإنسانية أبوظبي	04-07-2024
9	جامعة العلوم التطبيقية الخاصة	31-10-2024
10	جامعة الزيتونة الأردنية	28-10-2024
11	جامعة اليرموك	29-10-2024
12	مكتبات محمد بن راشد	15-01-2025
13	جامعة بترول غازي - بوخاريس - رومانية	24-11-2025
14	جامعة كلس - تركية	08-12-2025

كلية الدراسات الإسلامية

رؤية الكلية:

إعداد جيل من المتخصصين في الدراسات الإسلامية، يحوزون المعارف والمهارات المؤهلة لمعالجة مستجدات الحياة برؤية تأصيلية علمية متزنة، خدمةً للمجتمع ومؤسساته ما يحقق الكفاية منهم، بمنهج وسطي معتدل.

رسالة الكلية:

توفير برامج أكاديمية متنوعة في الدراسات الإسلامية، تتوافق مع المعايير الوطنية، وترشد المؤسسات بالكوادر المؤهلة.

أهداف الكلية:

تعليم علوم الشريعة ما يجمع بين الأصالة والمعاصرة، ويتوافق مع مقاصد الشريعة ووكلياتها وأصولها الثابتة.

بناء الشخصية المسلمة المنتمية لدينها وأمتها، المعتمدة بوطنها وأصولها، المتحصنة بالفهم الصحيح للإسلام القائم على الوسطية والاعتدال.

ترسيخ مبادئ التسامح والحوار، وتأسيس أصول التواصل بين العاملين في حقل الدراسات الإسلامية على اختلاف مدارسهم، وبناء جسور الألفة مع سائر المشتغلين في حقل الدراسات الإنسانية بوجه عام.

تكوين الملكة الفقهية والأصولية لدى الطالب وذلك بتنمية مهارات القراءة والكتابة، والقدرة على الاستنباط والاستدلال، وإنتاج البحوث العلمية.

بناء النهج الإسلامي في سلوك منتسبي البرامج وتعاملهم مع عدم التفريط في انتمائه الديني والوطني.

إعداد باحثين مختصين على صعيد الدراسات العليا في الدراسات الإسلامية، قادرين على تهيئة الحلول السليمة وفق منهج وسطي معتدل بما يجيب عن الكثير من المستجدات المعاصرة.

رشد المؤسسات بالكوادر المؤهلة للعمل على صعيدي القطاع العام والخاص.

قسم الدراسات الإسلامية

هو أحد الأقسام الرئيسية في الجامعة، أُسس في العام الجامعي (1986 - 1987م)، وقد تخرجت الدفعة الأولى في تخصص الدراسات الإسلامية في العام (1990 - 1991م) وما زال مستمرًا في عطائه، وقد فُتِحَ بابُ التسجيل أمام الوافدين لل بكالوريوس ابتداءً من العام الجامعي (2017/2018م).

ويهدف القسم إلى ترسيخ الفهم الصحيح للشريعة الإسلامية، وبناء العقيدة الصحيحة القائمة على منهج السلف الصالح في نفوس الطلبة، بما يعزز بناء المواطن الصالح، وإرساء المناهج السليمة في فهم النصوص الشرعية من الكتاب والسنة، وتأهيل الطلبة ليكونوا دعاة عارفين بأصول الدعوة ومناهجها، فضلاً عن تنمية مهارات التفكير لديهم، وتفعيل قدراتهم في الحوار الحضاري مع الآخرين ليجمعوا في ذلك بين الأصالة والمعاصرة.

ويرتبط أكاديميًا بكلية الدراسات الإسلامية، وبعمادة شؤون الطلبة، وكذلك بمركز البحوث المؤسسية والاعتماد الأكاديمي والتخطيط في الجامعة. ويضم نخبة من الأساتذة المتميزين من أصحاب الرتب العلمية العالية.

المرحلة الأولى: مرحلة البكالوريوس:

تأسَّسَ قسم الدراسات الإسلامية - مرحلة البكالوريوس - في العام الجامعي (1986 - 1987م)، ومدة الدراسة فيه أربع سنوات بالنظام الفصلي أو ما يحقق متطلبات التخرج وفق نظام الساعات المعتمدة لمنح شهادة البكالوريوس في الدراسات الإسلامية.

المرحلة الثانية: مرحلة الدراسات العليا:

تأسَّسَ برنامج الدراسات العليا - لتخصص الدراسات الإسلامية في العام الجامعي (1995 / 1996م) يخول الملتحقين به الحصول على درجة الماجستير في الشريعة الإسلامية.

وفي عام 2016م تم تجديد اعتماد برنامج الماجستير في الدراسات الإسلامية في التخصصين: فقه، وأصول الفقه بموجب القرار الوزاري رقم (144) لسنة 2016م بتاريخ (03/05/2016م).

افتُتِحَ برنامج الدكتوراه في التخصص نفسه في العام الجامعي (2004 / 2005م).

والبرنامجان متاحان للجنسين من الجنسيات الخليجية، والعربية، والإسلامية وفق شروط تحددها الجامعة.

يمنح هذا البرنامج لطلبته تكويناً معرفياً ومهارياً مركزاً في:

الدراسات الإسلامية.

الفقه وأصوله.

الإصلاح والتوجيه الأسري.

برنامج البكالوريوس في الدراسات الإسلامية

المسار الأول: الساعات المعتمدة لمسار تخصص "الدراسات الإسلامية": (128) معتمدة لاستكمال متطلبات التخرج.

أولاً: متطلبات الجامعة (30) ساعة معتمدة، تتوزع كالاتي:

- متطلبات الجامعة الإلزامية (26) ساعة معتمدة.
- متطلبات الجامعة الاختيارية (4) ساعات معتمدة.

ثانياً: متطلبات الكلية (22) ساعة معتمدة، توزع كالاتي:

- متطلبات الكلية الإلزامية (18) ساعة معتمدة.
- متطلبات الكلية الاختيارية (4) ساعات معتمدة.

ثالثاً: متطلبات التخصص (76) ساعة معتمدة، توزع كالاتي:

- متطلبات التخصص الإلزامية (68) ساعة معتمدة.
- متطلبات التخصص الاختيارية (8) ساعة معتمدة.

المسار الثاني: الساعات المعتمدة في مسار التوجيه والإصلاح الأسري: (128) ساعة معتمدة لاستكمال متطلبات التخرج.

أولاً: متطلبات الجامعة (28) ساعة معتمدة، تتوزع كالاتي:

- متطلبات الجامعة الإلزامية (26) ساعة معتمدة.
- متطلبات الجامعة الاختيارية (2) ساعة معتمدة.

ثانياً: متطلبات الكلية (22) ساعة معتمدة، توزع كالاتي:

- متطلبات الكلية الإلزامية (18) ساعة معتمدة.
- متطلبات الكلية الاختيارية (4) ساعات معتمدة.

ثالثاً: متطلبات التخصص: (78) ساعة معتمدة.

- دراسات إسلامية إجبارية: (57) ساعة معتمدة.
- التوجيه والإصلاح الأسري الإجبارية: (15) ساعة معتمدة.
- متطلبات التخصص الاختيارية: (6) ساعات معتمدة.

مخرجات البرنامج:

عند إكمال الطالب مساقات البرنامج بنجاح يكون قادراً على أن			
المعرفة	K1	يتعرف على المصطلحات العلمية المتعلقة بالعلوم الشرعية المختلفة ومفاهيمها؛ في: القرآن والحديث والعقيدة والفقه وأصوله والعلوم المساندة.	
	K2	يُلم بالمداخل العلمية لفروع العلوم الشرعية؛ نشأةً، وتطوراً، واستقراراً ورواداً.	
	K3	يعدد مصادر التراث الإسلامي واتجاهاتها المختلفة في فروع العلوم الشرعية.	
	K4	يذكر الأحكام الشرعية لأبرز النوازل الفقهية في العبادات، والمعاملات، وأحكام الأسرة، والجنايات.	
المهارات	S1	يتقن القرآن الكريم تلاوةً وفق أحكام التجويد وتدبراً وفهماً وفق قواعد الفهم السليم.	
	S2	يبرهن على الأحكام الشرعية فقهاً وعقيدةً من مصادر التشريع النقلية والعقلية.	
	S3	يمارس التحليل النقدي بموضوعية للموضوعات المتعلقة بالعلوم الشرعية، العقيدة وطرق إثباتها والاستدلال عليها، والسيرة النبوية وفقها.	
	S4	يفسر النصوص الدينية والتراثية في العلوم الشرعية، مستخدماً المهارات اللغوية والبيانانية والعقلية.	
القدرات	CA1	المسؤولية والاستقلالية	يتحمل مسؤولياته المهنية والأخلاقية التي تقتضيها طبيعة عمله، ويوازن بين الأمور، ويقوم بدوره في خدمة الوطن وتطوير المجتمع وبينان موقف الإسلام من القضايا المعاصرة.
	CR1	الدور في المحيط	يتواصل ويتفاعل إيجابياً مع المجتمع المحلي والخارج، شفها وكتابيا مستخدماً وسائل التقنية الحديثة.
	CS1	التطوير الذاتي	يوظف مهارات البحث العلمي في إعداد بحوث علمية مناسبة تخدم البيئة التي يعيش فيها.

متطلبات استكمال البرنامج

أن ينجز الطالب الحد الأدنى من الساعات المعتمدة لاستكمال البرنامج وهو (128) ساعة معتمدة موزعة كما يلي:

أولاً متطلبات الجامعة (31) ساعة معتمدة.

- متطلبات الجامعة الاجبارية (27) ساعة معتمدة.
- متطلبات الجامعة الاختيارية (4) ساعات معتمدة.

ثانياً: متطلبات الكلية (22) ساعة معتمدة.

- متطلبات الكلية الاجبارية (18) ساعة معتمدة.
- متطلبات الكلية الاختيارية (4) ساعات معتمدة.

ثالثاً: متطلبات التخصص (75) ساعة معتمدة.

- متطلبات التخصص الاجبارية (67) ساعة معتمدة.
- متطلبات التخصص الاختيارية (8) ساعات معتمدة.

1. أن لا يقل المعدل التراكمي للطالب في البرنامج عن نقطتين (2.00) من (4.00).
2. أن لا يقل معدل الطالب في مساق التدريب الميداني عن (2.00).
3. أن يكون الطالب مسجلاً بالجامعة في سنة التخرج، وأن يكون قد درس بالجامعة ما لا يقل عن 51% من الساعات المعتمدة للبرنامج.
4. يدرس الطالب الراغب في الالتحاق بالتخصص الدقيق (التوجيه والإصلاح الأسري) 6 مساقات محددة في سلة مساقات التخصص الاختيارية (الموجهة) بوزن 15 ساعة معتمدة، بالإضافة إلى 4 ساعات معتمدة من المساقات الاختيارية الحرة.

هيكل البرنامج

متطلبات الجامعة (31) ساعة معتمدة:

متطلبات الجامعة الإلزامية (27) ساعة معتمدة			
رقم المساق	اسم المساق	عدد الساعات	الملاحظات / المتطلب السابق
GEU101	الثقافة الإسلامية	3	لا يوجد
GEU102	دراسات إماراتية معاصرة	3	لا يوجد
GEU103	مهارات الاتصال باللغة العربية	3	لا يوجد
GEU111	English Communication Skills (1)	2	لا يوجد
GEU112	English Communication Skills (2)	2	GEU111
GEU113	English for Academic Purposes (1)	2	GEU112
GEU114	English for Academic Purposes (2)	2	GEU113
GEU115	Business English (1)	2	GEU112
GEU121	مقدمة في مهارات تكنولوجيا المعلومات	2	لا يوجد
GEU122	البحث الإلكتروني	3	GEU121
GEU123	أسس الابتكار وريادة الأعمال والاستدامة(ع)	3	لا يوجد

متطلبات الجامعة الاختيارية 4 ساعات معتمدة			
رقم المساق	اسم المساق	عدد الساعات	الملاحظات / المتطلب السابق
GEU201	تاريخ الخليج	2	GEU102
GEU202	الفلسفة عند العرب والمسلمين	2	GEU101
GEU203	التربية الأخلاقية	2	GEU101
GEU204	السيرة النبوية	2	GEU101
GEU205	التاريخ الإسلامي منذ الخلافة الراشدة إلى نهاية العصر العباسي	2	GEU101
GEU211	مبادئ الإدارة	2	لا يوجد
GEU212	مبادئ الإحصاء	2	لا يوجد
GEU213	السلم المدني وحماية الأوطان	2	لا يوجد
GEU214	(Business English (2	2	GEU115

متطلبات الكلية (22) ساعة معتمدة:

متطلبات الكلية الإجبارية (18) ساعات معتمدة			
رقم المساق	اسم المساق	عدد الساعات	الملاحظات / المتطلب السابق
ISC101	أحكام التجويد والصوتيات القرآنية (1)	1	لا يوجد
ISC102	أحكام التجويد والصوتيات القرآنية (2)	1	ISC101
ISC103	أحكام التجويد والصوتيات القرآنية (3)	1	ISC102
ISC104	علوم القرآن	3	لا يوجد
ISC105	علوم الحديث	3	لا يوجد
ISC106	المدخل إلى الفقه الإسلامي	3	لا يوجد
GEC103	الثقافة المعلوماتية	2	لا يوجد
ISC111	مقدمات نحوية	2	لا يوجد
ISC112	تطبيقات نحوية وبلاغية	2	ISC111

متطلبات الكلية الاختيارية (4) ساعات معتمدة			
رقم المساق	اسم المساق	عدد الساعات	الملاحظات / المتطلب السابق
ISC201	المدخل إلى القانون	2	لا يوجد
ISC202	التربية في الإسلام	2	لا يوجد
ISC203	مقارنة الأديان	2	لا يوجد
ISC204	أساسيات علم المنطق	2	لا يوجد
ISC205	نظريات فقهية	2	ISC106

متطلبات التخصص (75) ساعة معتمدة:

متطلبات التخصص الإجبارية (56) ساعة معتمدة			
رقم المساق	اسم المساق	عدد الساعات	الملاحظات / المتطلب السابق
ISP101	تخريج الحديث	2	ISC105
ISP102	التوحيد - الإلهيات والنبوات	2	لا يوجد
ISP103	فقه الطهارة والصلاة والصيام	3	ISC106
ISP104	منهجية البحث	2	لا يوجد
ISP105	مناهج المفسرين	3	ISC104
ISP106	فقه العبادات (الحج والزكاة)	2	ISP103
ISP107	أصول الفقه (1)	3	ISC106
ISP109	أصول الفقه (2)	3	ISP107
ISP110	التوحيد - الغيبيات والسمعيات	2	ISP102
ISP111	الحديث الموضوعي	2	لا يوجد
ISP112	دراسات فقهية مقارنة	2	ISC106
ISP113	أصول الفقه (3)	3	ISP109
ISP114	فقه المعاملات المالية	3	ISC106
ISP115	التفسير الموضوعي	2	لا يوجد
ISP116	الحديث التحليلي	2	لا يوجد
ISP117	القواعد الفقهية	2	ISP114
ISP121	الملل والنحل	2	ISP110
ISP122	Islamic Terminologies and Readings in English Language	2	GEU112
ISP123	التفسير التحليلي	3	لا يوجد
ISP124	فقه العقوبات	3	ISC106
ISP125	فقه الموارث	3	ISC106
ISP126	التدريب الميداني	3	90 ساعة معتمدة
ISP127	بحث التخرج	2	70% من المقررات الدراسية بنجاح، منهم مساق منهجية البحث ISP104

متطلبات التخصص الاختيارية (19) ساعة معتمدة			
أولاً: المساقات الاختيارية (الحرّة)			
رقم المساق	اسم المساق	عدد الساعات	المتطلب السابق
ISP201	آيات الأحكام	2	لا يوجد
ISP202	أحاديث الأحكام	2	لا يوجد
ISP203	إعجاز القرآن	2	لا يوجد
ISP204	القصص القرآني	2	لا يوجد
ISP205	فقه الدعوة	2	لا يوجد
ISP211	فقه القضاء وطرق الإثبات	2	ISC106
ISP212	مدخل إلى السياسة الشرعية	2	ISC106
ISP213	فقه الواقع (في اللغتين: العربية والإنجليزية) Jurisprudence of Reality	2	ISP113
ISP214	الاقتصاد الإسلامي	2	ISC106
ISP221	قانون الأحوال الشخصية الإماراتي	2	لا يوجد
ISP222	التحكيم في الفقه الإسلامي	2	لا يوجد
ISP223	الإصلاح الأسري من منظور قرآني	2	لا يوجد
ISP224	قضايا أسرية معاصرة	2	لا يوجد
ISP225	الهدى النبوي في العلاقات الأسرية	2	لا يوجد
ISP231	فقه المعاملات المالية المعاصرة	3	ISP114
ISP232	فقه الزواج والطلاق	3	ISC106
ISP233	مناهج المحدثين	2	لا يوجد
ISP234	شبهات حول الإسلام	3	لا يوجد

ثانياً: المساقات الاختيارية (الموجهة)			
يدرس طالب التخصص الدقيق (التوجيه والإصلاح الأسري) 15 ساعة معتمدة متمثلة في المساقات التالية:			
رقم المساق	اسم المساق	عدد الساعات	المتطلب السابق
ISP241	مقدمة في التربية والإصلاح الأسري	3	ISC106
ISP242	علم نفس الأسرة	3	لا يوجد
ISP243	الحياة الزوجية	2	ISC106
ISP244	الإرشاد الأسري	3	لا يوجد
ISP245	فقه الزواج	2	ISC106
ISP246	فقه الطلاق	2	ISC106

الخطة الدراسية الإرشادية للبرنامج:

الفصل	رقم المساق	اسم المساق	الساعات	المتطلب السابق	الفئة
الفصل الأول (16 ساعة معتمدة)	GEU103	مهارات الاتصال باللغة العربية	3	لا يوجد	متطلب جامعة إجباري
	GEU111	English Communication Skills (1)	2	لا يوجد	متطلب جامعة إجباري
	ISC104	علوم القرآن	3	لا يوجد	متطلب كلية إجباري
	ISC105	علوم الحديث	3	لا يوجد	متطلب كلية إجباري
	ISC106	المدخل إلى الفقه الإسلامي	3	لا يوجد	متطلب كلية إجباري
	ISP102	التوحيد - الإلهيات والنبوات	2	لا يوجد	متطلب تخصص إجباري

الفصل	رقم المساق	اسم المساق	الساعات	المتطلب السابق	الفئة
الفصل الثاني (15 ساعة معتمدة)	GEU101	الثقافة الإسلامية	3	لا يوجد	متطلب جامعة إجباري
	GEU112	English Communication Skills (2)	2	GEU111	متطلب جامعة إجباري
	ISC101	أحكام التجويد والصوتيات القرآنية (1)	1	لا يوجد	متطلب كلية إجباري
	GEC103	الثقافة المعلوماتية	2	لا يوجد	تطلب كلية إجباري
	ISC111	مقدمات نحوية	2	لا يوجد	متطلب كلية إجباري
	ISP101	تخريج الحديث	2	ISC105	متطلب تخصص إجباري
	ISP103	فقه الطهارة والصلاة والصيام	3	ISC106	متطلب تخصص إجباري

الفصل	رقم المساق	اسم المساق	الساعات	المتطلب السابق	الفئة
الفصل الثالث (15) ساعة معتمدة	GEU113	English for Academic Purposes (1)	2	GEU112	متطلب جامعة إجباري
	GEU121	مقدمة في مهارات تكنولوجيا المعلومات	2	لا يوجد	متطلب جامعة إجباري
	ISC102	أحكام التجويد والصوتيات القرآنية (2)	1	ISC101	متطلب كلية إجباري
	ISP105	مناهج المفسرين	3	ISC104	متطلب تخصص إجباري
	ISP106	فقه العبادات (الحج والزكاة)	2	ISP103	متطلب تخصص إجباري
	ISP107	أصول الفقه (1)	3	ISC106	متطلب تخصص إجباري
		مساق تخصص اختياري	2		مساق تخصص اختياري

الفصل	رقم المساق	اسم المساق	الساعات	المتطلب السابق	الفئة
الفصل الرابع (16) ساعة معتمدة	GEU122	البحث الإلكتروني	3	GEU121	متطلب جامعة إجباري
	GEU114	English for Academic Purposes (2)	2	GEU113	متطلب جامعة إجباري
	ISC103	أحكام التجويد والصوتيات القرآنية (3)	1	ISC102	متطلب كلية إجباري
	ISP123	التفسير التحليلي	3	لا يوجد	متطلب تخصص إجباري
	ISP109	أصول الفقه (2)	3	ISP107	متطلب تخصص إجباري
	1SP110	التوحيد - الغيبيات والسمعيات	2	ISP102	متطلب تخصص إجباري
		مساق كلية اختياري	2		متطلب كلية اختياري

الفصل	رقم المساق	اسم المساق	الساعات	المتطلب السابق	الفئة
الفصل الخامس (17) ساعة معتمدة	GEU102	دراسات إماراتية معاصرة	3	لا يوجد	متطلب جامعة إجباري
	ISC112	تطبيقات نحوية وبلاغية	2	ISC111	متطلب كلية إجباري
	ISP111	الحديث الموضوعي	2	لا يوجد	متطلب تخصص إجباري
	ISP113	أصول الفقه (3)	3	ISP109	متطلب تخصص إجباري
	ISP114	فقه المعاملات المالية	3	ISC106	متطلب تخصص إجباري
	ISP122	Islamic Terminologies and Readings in English Language	2	GEU112	متطلب تخصص إجباري
		مساق تخصص اختياري	2		متطلب تخصص اختياري

الفصل	رقم المساق	اسم المساق	الساعات	المتطلب السابق	الفئة
الفصل السادس (16) ساعة معتمدة	GEU123	أسس الابتكار وريادة الأعمال والاستدامة	3	لا يوجد	متطلب جامعة إجباري
	ISP124	فقه العقوبات	3	ISC106	متطلب تخصص إجباري
	ISP112	دراسات فقهية مقارنة	2	ISC106	متطلب تخصص إجباري
	ISP116	الحديث التحليلي	2	لا يوجد	متطلب تخصص إجباري
	ISP117	القواعد الفقهية	2	ISP114	متطلب تخصص إجباري
	ISP104	منهجية البحث	2	GEU122	متطلب تخصص إجباري
		مساق كلية اختياري	2		متطلب كلية اختياري

الفصل	رقم المساق	اسم المساق	الساعات	المتطلب السابق	الفئة
الفصل السابع (16) ساعة معتمدة	GEU115	Business English (1)	2	GEU112	متطلب جامعة إجباري
	ISP125	فقه المواريث	3	ISC106	متطلب تخصص إجباري
	ISP115	التفسير الموضوعي	2	لا يوجد	متطلب تخصص إجباري
	ISP121	الملل والنحل	2	ISP110	متطلب تخصص إجباري
	ISP126	التدريب الميداني	3	90 ساعة معتمدة	متطلب تخصص إجباري
		مساق جامعة اختياري	2		متطلب جامعة اختياري
		مساق جامعة اختياري	2		متطلب جامعة اختياري

الفصل	رقم المساق	اسم المساق	الساعات	المتطلب السابق	الفئة
الفصل الثامن (17) ساعة معتمدة		مساق تخصص اختياري	3		متطلب تخصص اختياري
		مساق تخصص اختياري	3		متطلب تخصص اختياري
		مساق تخصص اختياري	2		متطلب تخصص اختياري
		مساق تخصص اختياري	3		متطلب تخصص اختياري
		مساق تخصص اختياري	2		متطلب تخصص اختياري
		مساق تخصص اختياري	2		متطلب تخصص اختياري
	ISP127	بحث التخرج	2	70% من المقررات الدراسية بنجاح، منهم مساق منهجية البحث ISP104	متطلب تخصص إجباري

التوجيه والإصلاح الأسري: (الفصل الثامن):

الفصل	رقم المساق	اسم المساق	الساعات	المتطلب السابق	الفئة
الفصل الثامن التوجيه والإصلاح الأسري (17) ساعة معتمدة	ISP245	فقه الزواج	2	ISC106	متطلب تخصص اختياري موجه
	ISP246	فقه الطلاق	2	ISC106	متطلب تخصص اختياري موجه
	ISP244	الإرشاد الأسري	3	لا يوجد	متطلب تخصص اختياري موجه
	ISP241	مقدمة في التربية والإصلاح الأسري	3	ISC106	متطلب تخصص اختياري موجه
	ISP242	علم نفس الأسرة	3	لا يوجد	متطلب تخصص اختياري موجه
	ISP243	الحياة الزوجية	2	ISC106	متطلب تخصص اختياري موجه
	ISP127	بحث التخرج	2	75% من المقررات الدراسية بنجاح، منهم مساق منهجية البحث ISP104	متطلب تخصص إجباري

توصيف المساقات الإجبارية:

1- مساقات الجامعة الإجباري

اسم المساق: الثقافة الإسلامية

رقم المساق: Geu101

عدد الساعات: نظري 3

وصف المساق:

يعنى هذا المساق بدراسة مدخل إلى الثقافة الإسلامية (تعريف الثقافة، ومميزاتها وخصائصها). مصادر الثقافة الإسلامية المتعددة، ومجالاتها-العقيدة، والعبادة، والأخلاق- دراسة مفهوم الوسطية وملاحمها، وبحث وسطية الإسلام في العقيدة والشريعة والأخلاق والحضارة، وأثر ذلك في تحقيق العدل والأمن ومواجهة الغلو والتطرف، وأثر العلماء والدعاة في نشر الفكر الوسطي في المجتمع.

اسم المساق: دراسات إماراتية معاصرة

رقم المساق: GEU102

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول مساق "دراسات إماراتية معاصرة" بعضاً من الموضوعات التي تؤسس لتمكين المواطن و بناء الهوية الإماراتية، وربطها بتاريخها وحضارتها ومستقبلها، ويعرض لموضوعات منها: "الدولة الاتحادية والهوية الوطنية"، و"مكانة الإمارات في السياسة الدولية"، و"القيم والموروثات الأساسية"، و"بناء الإنسان وتطلعات المستقبل"، و"تمكين المرأة والتنمية"، و"الأدب الإماراتي"، و"الأمن الغذائي"، و"صحة المجتمع"، و"جودة الحياة"، والاستدامة البيئية"، و"أتمتة الخدمات والتطور التقني". ويهدف المساق إلى تعزيز البناء الفكري عند الطلبة وتمكين مفاهيم الانتماء والولاء والوفاء لوطنهم الغالي وقيادته الحكيمة الفذة، ويهدف-أيضاً- إلى ربط الطلبة بتوجهات دولة الإمارات العربية المتحدة نحو القضايا العالمية المعاصرة، مثل: قضية الطاقة المستدامة، والابتكار، واعتمادها التقنيات الحديثة والاستثمار في التكنولوجيا الرقمية والذكاء الاصطناعي كضرورة حيوية لتعزيز الاستدامة، وتحقيق أهدافها في إطار أتمتة الخدمات والتطور التقني التزاماً برؤية الإمارات 2071.

اسم المساق: مهارات الاتصال باللغة العربية

رقم المساق: GEU103

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق تعريف الطالب على مهارات الاتصال في اللغة العربية (النطق والخط والإتقان والاستماع والتحاور)؛ وأن يكتسب من خلاله مفاتيح أساسية يفهم بها خطوات الاتصال الفعّال، فيعرف قضاياها، ومسائله المتداولة وأهدافه وغاياته.

اسم المساق: English Communication Skills - 1

رقم المساق: GEU111

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course is an introductory course in English done by the students in the first Course. Students are taken a step further with the teaching of more grammar and somewhat longer readings. It aims at improving speaking, listening, reading, and writing skills in real-life situations. Each unit has a theme, a subject that presents the students with one aspect of life.

Students learn more social interaction through English. Each unit has related readings such as people, great communicators, etc. Writing, listening, and speaking are integral to each unit. Vocabulary and grammar in each unit take the students further in their journey to learning English. The Everyday English section teaches students real-life interaction.

اسم المساق: English Communication Skills - 2

رقم المساق: GEU112

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course is a continuation of the introductory course in English done by the students in the first course. Students are taken a step further with the teaching of more grammar and somewhat longer readings. It aims at improving speaking, listening, reading, and writing skills in real-life situations. Each unit has a theme, a subject that presents the students with one aspect of life.

There is also a reinforcement of the course covered in the first course. Students learn more social interaction through English. Each unit has related readings such as people, great communicators, and so on. Writing, listening, and speaking are integral to each unit. Vocabulary and grammar in each unit take the students further in their journey to learning English. The Everyday English section teaches students real-life interaction.

اسم المساق: English for Academic Purposes - 1

رقم المساق: GEU113

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course focuses on developing students' ability to use English in a college setting. It refines students' writing and reading skills and improves their ability to understand spoken language and deliver oral presentations in an academic environment. With its prerequisites (ESC1 & ESC2), this EAP course tends to target instrumentally motivated students that need to improve their English to attain academic success and communicate effectively. It is skills-based, with the four language skills being targeted, with a special focus on the productive ones. Higher thinking skills such as summarizing, giving definitions, describing processes, giving instructions, and explaining cause and effect, compare and contrast relations are all developed. The course syllabus integrates the development of language skills with study and communication skills using a range of academic topics drawn from social and natural sciences, arts and humanities, business and management, technology, and IT.

اسم المساق: English for Academic Purposes - 2

رقم المساق: GEU114

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course is a continuation of English for Academic Purposes (1). It further consolidates students' readiness of using English efficiently in academic settings. It supports the success of students by building confidence and developing key academic presentation and writing skills. The course builds upon and expands students' communicative, critical analysis, study, and research skills. Due weight is given to the productive skills of the language as the course provides strategies to help students improve their formal oral presentation and writing skills. In this course, students practice oral communication skills toward a specified audience. They also study the organization of ideas, the informative presentation process, and audience analysis. In addition, English for Academic Purposes (2) aims to familiarize students with the discourse and cognitive aspects of writing academic essays, reports, projects, and research articles. The course book chosen mainly focuses on blended skills in which critical reading is effectively integrated with writing skills.

اسم المساق: Business English - 1

رقم المساق: GEU115

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

The Business English course is designed to prepare students to use English in a present or future work situation. Students will develop English skills with a focus on business contexts and environments, and they will learn vocabulary that is used regularly in the business world. This course will help practice and enrich communication skills by using English in specific business settings and situations. The course includes regular progress tests and tutorials, which help the instructors identify students' strengths and weakness, and allow the students to check their progress in English.

اسم المساق: مقدمة في مهارات تكنولوجيا المعلومات

رقم المساق: GEU121

عدد الساعات: نظري (1) عملي (1)

وصف المساق:

يقوم هذا المساق بتزويد الطلبة بمهارات الحاسوب الأساسية، وبيّن للطلاب مكونات الحاسوب ووظائفه وفوائده، وفيروساته، وطرق الوقاية منها، كما يوضح مفهوم تكنولوجيا المعلومات و الشبكات الحاسوبية والوسائط المتعددة، و بشكل عملي يغطي موضوع برمجيات الحاسوب، نظام التشغيل ويندوز والبرامج التطبيقية (معالجة النصوص والجدول الإلكترونية وعرض الشرائح)، وشبكة الانترنت وتأثيرها على حياتنا وعلى المستقبل وخدمات الانترنت مثل البريد الإلكتروني والتعلم عن بُعد.

اسم المساق: البحث الإلكتروني

رقم المساق: GEU122

عدد الساعات: نظري: 2 عملي: 1

وصف المساق:

التعريف بالبحث الإلكتروني ومميزاته، مفهوم محركات البحث وفوائد استخدامها و أهم محركات البحث العالمية و العلمية، مفهوم المتصفحات، طرق البحث في محركات البحث (البحث البسيط والبحث المتقدم)، أدوات البحث، محرك البحث جوجل و آلية البحث عن للمعلومات، أساليب البحث في الانترنت، مهارات البحث في البيئة الرقمية، فرز نتائج البحث بحسب مستوى قراءة النص، البحث عن الصور في المختبرات، طريقة توثيق المراجع الإلكترونية، معايير انتقاء المصادر الإلكترونية، البحث الكمي تعريفه و أنواعه وطرقه و أمثلته، مفهوم البحث العلمي، استخدام برنامج مايكروسوفت وورد لعمل البحوث العلمية.

اسم المساق: أسس الابتكار وريادة الأعمال والاستدامة

رقم المساق: GEU123

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

صممت جامعة ستانفورد خطة مساق الابتكار و ريادة الأعمال لتعزيز روح الابتكار و ثقافة الإبداع و الريادة لدى الطلبة و تمكينهم من منهجيات التفكير و الاستكشاف والإبداع، يتعرف الطالب في هذا المساق على أسس الابتكار و روح الإبداع و الاختراع وريادة الأعمال و أهمية الابتكارات و مجالاته، كما يساعد الطلبة على التعرف على بيئات خلق الابتكار و ممارسة تحليل الفرص و مبادئ التغيير و النمو و القيادة، كما يشرح المساق مفهوم الاستدامة و يبين بوضوح أسباب تعريف الاستدامة كنهج في إدارة الأعمال بشكل مسؤول، و يفسر ارتباط الاستدامة و تبني معايير الابتكار، و تعتمد استراتيجية التدريس في هذا المساق على تقديم العروض و تصميم النماذج و المشاريع الابتكارية.

الجزء الأول: Design Thinking

الجزء الثاني: Entrepreneurship الريادة في الأعمال و الاستدامة

الجزء الثالث: Leadership القيادة

مساقات الكلية الإجبارية:

اسم المساق: أحكام التجويد والصوتيات القرآنية 1

رقم المساق: ISC101

عدد الساعات: 2 ساعات

وصف المساق:

يهتم هذا المساق بدراسة أحكام التجويد والصوتيات القرآنية التالية: المقدمة في علم التجويد وتعريفه لغة واصطلاحاً، وتعريف اللحن وأنواعه وحكم كل واحد، وأحكام الاستعادة والبسمة، أحكام النون الساكنة والتنوين، وأحكام الميم والنون المشددين، وأحكام الميم الساكنة، وأحكام اللامات السواكن، وأحكام المدود والسكتات، وتدريب الطلاب عليها وتعليمهم كيفية استخراجها وتطبيقها، وأن يكتسبوا القدرة التي تمكنهم من قراءة القرآن قراءة صحيحة وتعليمه للناس.

اسم المساق: أحكام التجويد والصوتيات القرآنية 2

رقم المساق: ISC102

عدد الساعات: 2 ساعات

وصف المساق:

يهتم هذا المساق بدراسة أحكام التجويد والصوتيات القرآنية التالية: التفخيم والترقيق، السكتات، القلقلة، مخارج الحروف وتدريب الطلاب عليها وتعليمهم كيفية استخراجها وتطبيقها، وأن يكتسبوا القدرة التي تمكنهم من قراءة القرآن قراءة صحيحة وتعليمه للناس.

اسم المساق: أحكام التجويد والصوتيات القرآنية 3

رقم المساق: ISC103

عدد الساعات: 2 ساعات

وصف المساق:

يهتم هذا المساق بدراسة أحكام التجويد والصوتيات القرآنية التالية: صفات الحروف، علاقات الحروف ببعضها، والوقف وما يتعلق به والابتداء وما فيه، مع قواعد الرسم العثماني وما يتعلق برواية حفص عن عاصم كان من الواجب التنبيه عليها وتدريب الطلاب عليها وتعليمهم كيفية استخراجها وتطبيقها، وأن يكتسبوا القدرة التي تمكنهم من قراءة القرآن قراءة صحيحة وتعليمه للناس.

اسم المساق: علوم القرآن

رقم المساق: ISC104

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

تعنى هذه المادة بتدريس أهم المباحث المتعلقة بالقرآن الكريم مثل: نشأة علوم القرآن وتطورها، تعريف القرآن الكريم وأسمائه ونزول القرآن، والوحي، والقراءات القرآنية، والمكي والمدني، وجمع القرآن وتدوينه، وأسباب النزول، والناسخ والمنسوخ، المثل، والقسم في القرآن الكريم، والإعجاز القرآني، والتفسير والتأويل، وأشهر كتب التفسير قديماً وحديثاً.

اسم المساق: علوم الحديث

رقم المساق: ISC105

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يُعنى بدراسة منهج المحدثين في نقد الأحاديث ورواتها من خلال تحليل المصطلحات المستخدمة في مجال النقد، كما يعنى بدراسة المنظومة التعليمية التي أبدعها المحدثون (طرق التحمل والأداء وكتابة الأحاديث وقواعد نسخها وضبطها) مع الإلمام بنشأة علوم الحديث ومصادرها وفوائدها دراستها.

اسم المساق: المدخل إلى الفقه الإسلامي

رقم المساق: ISC106

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يعنى هذا المساق ببيان خصائص الفقه الإسلامي وأهم المراحل والأدوار التي تطور بها الفقه الإسلامي، ومميزات كل دور، وطرق استنباط الأحكام الفقهية، وأهم الأصول والمؤلفات الفقهية، قديماً وحديثاً. والتعريف بمصطلحات المذاهب الفقهية.

اسم المساق: الثقافة المعلوماتية

رقم المساق: GEC103

عدد الساعات: 2 نظري

وصف المساق:

يهدف المساق إلى التعرف على أهمية المعلومات والارتقاء بمستوى الثقافة المعلوماتية للطلبة، كما أنه يكسب الطالب مهارة التأكد من مصدر المعلومات، والحفاظ عليها، وحرية تداولها بين البشر، كما أنه يكسب الطالب مهارات الفرد المثقف معلوماتياً.

اسم المساق: مقدمات نحوية

رقم المساق: ISC111

عدد الساعات: 2 ساعات

وصف المساق:

يتناول هذا المساق (مقدمات النحو) بيان أنواع الإعراب وعلاماته، وما يستحقه كل نوع من الإعراب أو البناء من العلامات الأصلية أو الفرعية، وأنواع بناء الاسم والفعل، وبيان المبني من الأسماء، والأفعال، والجملة العربية بنوعيتها الاسمية والفعلية، وأحكامها من حيث أركانها وترتيب أجزائها.

اسم المساق: تطبيقات نحوية وبلاغية

رقم المساق: ISC112

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق (تطبيقات نحوية وبلاغية) العلاقة بين النحو والبلاغة، ومفهوم الجملة والتركيب عند النحويين والبلاغيين، والمقارنة بين تناول النحاة والبلاغيين للأساليب الإنشائية وتوظيفها، ونماذج منها كأسلوب الاستثناء والشرط والاستفهام والنفي والنداء، كما يتناول بعض أحوال الإسناد كالتقديم والتأخير، والحذف، والتنكير والتعريف، والوقوف على أغراضها البلاغية والأسلوبية.

مساقات التخصص الإجبارية:

اسم المساق: تخريج الحديث

رقم المساق: ISP101

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يُعنى هذا المساق بدراسة وسائل تخريج الحديث من المصادر الأصيلة وتوظيفه في البحث العلمي، مع تدريب الطلبة على التعامل مع أمهات كتب الأحاديث مباشرة، واستخدام البرامج الحاسوبية، والمواقع الإسلامية الخاصة بتخريج الأحاديث، ومحرك البحث (غوغل)، تمكيناً لهم من تخريج الأحاديث من مصادرها، ودراسة أسانيدها، والمقارنة بينها، وصياغة المعلومات المتعلقة بذلك بشكل علمي ومنهجي.

اسم المساق: التوحيد - الإلهيات والنبوات

رقم المساق: ISP102

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتعرف الطالب في هذا المساق على مسائل العقيدة الإسلامية من حيث أهميتها، وخصائصها، وأشهر الفرق الإسلامية، مع التعرف على أهم مسائل الاعتقاد المتعلقة بالله تعالى من حيث ما يجب وما يجوز وما يستحيل في حقه تعالى، وأيضا ما يتعلق بالأنبياء من حيث ما يجب وما يجوز وما يستحيل في حقهم جميعا (عليهم السلام)، بأسلوب وسطي يتماشى مع روح الدين الإسلامي الحنيف، ملتزما الاستدلال بالبراهين الساطعة والأدلة القاطعة المستنبطة من القرآن والسنة.

اسم المساق: فقه الطهارة والصلاة والصيام

رقم المساق: ISP103

عدد الساعات: 3 ساعات

وصف المساق:

يهدف هذا المساق إلى تعريف الطالب بالعبادة وأهميتها، والطهارة بأنواعها، والغسل وصفته وأحكامه، وأحكام المسح على الخفين، التيمم وصفته، النجاسة وأقسامها، الحيض والاستحاضة والنفاس وأحكام كل منها، و الصلاة ومشروعيتها، وشروطها وأركانها وواجباتها، الصيام وأحكامه ومقاصده، والصيام الواجب وأنواعه وشروطه، الصيام الواجب والمسنون الاعتكاف، صلاة التراويح.

اسم المساق: منهجية البحث

رقم المساق: ISP104

عدد الساعات: 2 ساعات

وصف المساق:

يعنى المساق بالتعريف بالبحث العلمي وصوره: (الوصول إلى المجهول، وجمع المفترق، وإكمال الناقص، وتفصيل المجمل، وتهذيب المطول، والتعقيبات) وبيان مناهجه: (المنهج الوصفي، والتاريخي، والاستقرائي، التحليلي، الاستنباطي)، وبيان صفات الباحث الجاد، والبحث الجيد، وبيان خطوات البحث العلمي: (مشكلة البحث، الدراسات السابقة، اختيار الموضوع، الخطة الأولية، قائمة مصادر البحث: وكيفية التعامل معها، ومراجع ومظان البحث، والتعريف بأشهر الكتب في الدراسات الإسلامية، وجمع المعلومات وطرقها: (البطاقات، التصوير، الموسوعات الإلكترونية. الاقتباس والتوثيق)، كتابة البحث وهيكلته العامة: (المسودة، المقدمة، الخاتمة، قائمة المراجع)، الكتابة النهائية، مراجعة أبحاث الطلبة ومناقشتها.

اسم المساق: مناهج المفسرين

رقم المساق: ISP105

عدد الساعات: 3 ساعات

وصف المساق:

تعنى هذه المادة بتعريف الطلبة بالتراث التفسيري في العصور الأولى وما بعدها من خلال: أولاً: مقدمات تمهيدية عامة في دراسة مناهج المفسرين لا يستغني عنها طالب العلم في حقل الدراسات القرآنية، وثانياً: الحديث عن نشأة التفسير ومراحل تطوره ابتداءً من تفسير رسولنا ﷺ والصحابة الكرام والتابعين الذين تتلمذوا على يدي الصحابة رضوان الله عليهم أجمعين، ومدارس التفسير الذي تشكلت في هذا العهد. وتعنى أيضاً المادة بدراسة وبيان أنواع التفسير ومناهجه التي ظهرت بعد ذلك؛ السليمة منها: منهج التفسير بالمأثور والتفسير بالرأي، والتفسير اللغوي، والتفسير الفقهي. أو التفاسير المنحرفة منها: كتفسير الفرق المنحرفة وأصحاب الرأي المذموم، إذ يتعرف الطلبة على أعلام هذه المدارس ومناهجهم، ومن ثم قراءة نماذج تطبيقية من تفاسيرهم.

اسم المساق: فقه العبادات (الزكاة والحج)

رقم المساق: ISP106

عدد الساعات: 2 ساعتان

وصف المساق:

يهدف هذا المساق إلى تعريف الطالب بالزكاة وحكمة مشروعيتها وشروط صحتها. الأموال التي تجب فيها الزكاة. زكاة الثروة النقدية، زكاة الثروة التجارية. زكاة المستغلات. صدقة الفطر. زكاة الثروة المعدنية، زكاة الثروة البحرية، المستجدات الفقهية في الزكاة أمثلة معاصرة في الزكاة. الحج، تعريفه، والعمرة ومكاتبهما في الاسلام، الحج والعمرة وتعريفهما وبيان مكاتبهما في الاسلام. شروط وجوب الحج، محظورات الإحرام، ما يباح للمحرم. أنواع الدماء الواجبة. ذبح الهدي.

اسم المساق: أصول الفقه 1

رقم المساق: ISP107

عدد الساعات: 3 ساعات

وصف المساق:

مقدمة عن علم أصول الفقه تعريفه ونشأته وتطوره، مناهج التأليف فيه "منهج الشافعية" "المتكلمين" ومنهج الحنفية "الفقهاء". ويدرس محور الحكم الشرعي: ويتضمن تعريف الحكم الشرعي بنوعيه "التكليفي والوضعي"، ودراسة أقسام الحكم التكليفي (الواجب والحرام والمندوب والمكروه والمباح)، وأقسام الحكم الوضعي: (السبب والشرط والمانع والرخصة والعزيمة)، التكليف وأقسامه وأركانه وشروطه والأهلية بنوعيتها وموانع التكليف.

كما يتضمن دراسة لدلالات الألفاظ: الأمر والنهي والخاص والعام والتخصيص والمطلق والمقيد وحالات حملهما على بعض، النص- الظاهر- المؤول وشروط التأويل / المتشابه- المجمل- تعريفه وأسباب الإجمال. البيان تعريفه ومراتبه وحكم تأخير القواعد المخرجة على عدم جواز تأخير البيان عن وقت الحاجة. ودلالة الاقتضاء والإيماء والإشارة. ودلالات المنطوق والمفهوم: تعريفهما وحجيتهما وأنواعهما / مفهوم المخالفة وأنواعه، حجيته وشروط العمل به.

اسم المساق: شبهات حول الإسلام

رقم المساق: ISP108

عدد الساعات: 3 ساعات

وصف المساق:

يحتوي المساق على عدد من الشبهات المثارة حول الدين الإسلامي في عقيدته، وشرعيته، وتاريخه، وشبهات أخرى متعلقة بالأنبياء عليهم السلام، مع الرد عليها بأسلوب علمي رصين مستمد من القواعد المتبعة في الرد على الشبهات.

اسم المساق: أصول الفقه 2

رقم المساق: ISP109

عدد الساعات: 3 ساعات

وصف المساق:

ويتضمن دراسة مفصلة لأدلة الأحكام الشرعية بنوعيتها (الأدلة المتفق عليها) وهي: القرآن والسنة والإجماع والقياس بمباحثه دراسة تفصيلية.

والأدلة (المختلف فيها) وهي: الاستصحاب والمصالح المرسلة وسد الذرائع والاستحسان وقول الصحابي وشرع من قبلنا والعرف. دراسة مفصلة لكل دليل بمسائله وتفريعاته.

اسم المساق: التوحيد - الغيبات والسمعيات

رقم المساق: ISP110

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق قضايا العقيدة الإسلامية المتعلقة بالغيب؛ كالملائكة، والجن، والحياة البرزخية، والتعرف على ما يحدث في القبر من سؤال ونعيم وعذاب، والرد على بعض الشبهات المتعلقة بالحياة البرزخية، والمعاد والبعث، والمنكرون لهما، والأدلة على إمكانهما، مع الرد على شبهات المنكرين. واليوم الآخر وما فيه من أحداث بدءا بالنشر والحشر، والحساب، والجنة والنار، والشفاعة وأثر الإيمان بذلك كله في حياة المسلم

اسم المساق: الحديث الموضوعي

رقم المساق: ISP111

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يعنى بدراسة أحاديث في ثلاثين موضوعا، مع التركيز على توظيف منهج شمولية النظر فيها. والموضوعات: هي: الوحي، والعلم، ومحبة النبي صلى الله عليه وسلم، والشفاعة العظمى، والأمر بالمعروف والنهي عن المنكر، والتسامح والرفق، والاستشراف والتخطيط المستقبلي، والسنن الإلهية، والتكافل الاجتماعي.

اسم المساق: دراسات فقهية مقارنة

رقم المساق: ISP112

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق دراسة: أسباب الاختلاف مع الأمثلة، وبعض المسائل الخلافية المشهورة، وهي: الجمع بين الصلاتين، وزكاة مال الصبي، ومسألة إذا رُئي الهلال في بلد هل يجب الصوم على البلدان الأخرى، والطلاق الثلاث بلفظ واحد، والتعزير بأخذ المال، والقضاء بالقرائن.

اسم المساق: أصول الفقه (3)

رقم المساق: ISP113

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق المباحث الآتية: تعارض الأدلة وطرق دفع التعارض: "الجمع والتوفيق، الترجيح، النسخ" بمسائلها. الاجتهاد: تعريفه ومشروعيته وشروطه وأسباب اختلاف المجتهدين والمصيب في الاجتهاد وتجزؤه. اجتهاد الرسول صلى الله عليه وسلم والصحابة. الإفتاء: حكمه وأهميته وشروط المفتي. التقليد والاتباع وما يتصل بهما من مسائل. مقاصد الشريعة: تعريفها وأقسام المقاصد بالاعتبارات المتعددة، وأهمية المقاصد، ومراتبها ومكملاتها.

اسم المساق: فقه المعاملات المالية

رقم المساق: ISP114

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق: أصول المعاملات المالية: العقد مفهومه وأركانه وشروطه وأنواعه، البيع: مفهومه وأركانه وشروطه وأنواعه. الشروط المقترنة بعقد البيع. البيوع المنهي عنها. الربا، الخيارات، الصرف، السلم، الاستصناع، الإجارة، المضاربة، الوكالة، العارية، الرهن والضمان والكفالة والحوالة، المضاربة.

اسم المساق: التفسير الموضوعي

رقم المساق: ISP115

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق التعريف بالتفسير الموضوعي ونشأته وتطوره، والمراحل التي مر بها، ومصادره، وأنواعه، ومنهج البحث فيه، ودراسة للتفسير الموضوعي التجميعي، والكشفي، والتفسير الموضوعي للمصطلح القرآني، ودراسة نماذج تطبيقية لها صلة وثيقة بحياتنا الاجتماعية والأسرية وتدريب الطلاب على كيفية ممارسة هذا اللون من التفسير: (السلم في القرآن الكريم)، العلم والعلماء في ضوء القرآن الكريم، الوسطية في القرآن الكريم، التفكير في القرآن الكريم.

اسم المساق: الحديث التحليلي

رقم المساق: ISP116

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يعنى هذا المساق بدراسة الشرح التحليلي للحديث النبوي الشريف، وتعريفه، وخطواته المنهجية، وأهمية ذلك في فهم نصوص السنة النبوية فهما صحيحا، مع تطبيقها على خمسة وعشرين حديثاً، منتخبا من الصحيحين، والسنن الأربع، مع حفظ تلك الأحاديث.

اسم المساق: القواعد الفقهية

رقم المساق: ISP117

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يحتوي هذا المساق على المفردات الآتية: التعريف بعلم القواعد الفقهية، معنى القاعدة الفقهية، والفرق بين القاعدة الفقهية والأصولية والنظريات الفقهية مع ذكر بعض مصادر القواعد الفقهية لمختلف المذاهب الفقهية. نشأة القواعد الفقهية وأهميتها، ثم بيان القواعد الخمس الكلية بمفهومها وأركانها وشروطها وأدلتها من القرآن والسنة والقواعد المتفرعة وهي: الأمور بمقاصدها - اليقين لا يزال بالشك - الضر يزال - المشقة تجلب التيسير - العادة محكمة - الاجتهاد لا ينقض بالاجتهاد - إذا اجتمع الحلال والحرام غلب الحرام - - تصرف الإمام على الرعية منوط بالمصلحة - ما حرم استعماله حرم اعطاؤه - إعمال الكلام أولى من إهماله - الخراج بالضمان، مع تطبيقات القواعد الفقهية في بعض المسائل المعاصرة.

اسم المساق: مناهج المحدثين

رقم المساق: ISP118

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يعنى هذا المساق بدراسة المصطلحات العلمية الخاصة بمناهج المحدثين، ومراحل كتابة الحديث وتدوينه، ومناهج المحدثين في كتبهم. وهي: الجوامع والسنن، والمصنفات والموطأ، والمعاجم، والمستخرجات، والمستدركات، وغيرها، واختيار أحاديثها، وترتيبها، وبيان مراتبها من حيث الشروط والانتقاء، مع التركيز على دراسة مكانة الصحيحين.

اسم المساق: فقه المعاملات المالية المعاصرة

رقم المساق: ISP119

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق: منهج الإسلام في علاج القضايا المستجدة، منهج البحث في النوازل الفقهية عموماً والمعاملات المالية المعاصرة خصوصاً، دراسة نماذج من القضايا المالية المعاصرة: الأوراق المالية [الأسهم والسندات]، الأوراق التجارية [الكمبيالات، الشيكات، السند لأمر]، المعاملات المصرفية [المراوحة للأمر بالشراء، الإجارة المنتهية بالتمليك، الحساب الاستثماري المشترك، الحساب الجاري، الحوالات الداخلية والخارجية، الاعتمادات المستندية]، التورق المصرفي، بدل الخلو، بيع العربون، البطاقات المصرفية، دراسة من المعايير الشرعية [الشركة والشركات الحديثة، التأمين التكافلي، الجمع بين العقود، الوعد والمواعدة].

اسم المساق: فقه الزواج والطلاق

رقم المساق: ISP120

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق بالبيان الأحكام الفقهية والقانونية الواردة في قانون الأحوال الشخصية الإماراتي في الموضوعات الآتية:

رعاية الإسلام للأسرة، ومكانة المرأة، والخطبة وأحكامها، وتعريف عقد الزواج ومقاصده، وأحكامه وآثاره وشروطه: (الانعقاد - والصحة - والنفاذ - واللزم)، وبيان المحرمات من النساء، والمهر وما يتعلق به من أحكام، وحقوق الزوجة على زوجها، وحقوق الزوج على زوجته، والحقوق المشتركة، وبيان مشروعية الطلاق وأحكامه وأقسامه، وحكم الخلع وما يتعلق به، أنواع التفريق بين الزوجين قضاءً، حكم: الإيلاء واللعان والظهار، وبيان العدة وأحكامها، وحقوق الأولاد في الإسلام: النسب، الرضاع، الحضنة، نفقة الفروع والأصول والحواشي.

اسم المساق: الملل والنحل

رقم المساق: ISP121

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق التعريف بالملة والنحلة والدين، والفرق بينهما، ثم تقسيم الدين، مع إبراز الفروق بين الدين السماوي والأديان الوضعية، وذكر مثال للأديان الوضعية، ثم الحديث عن الديانة اليهودية من حيث تعريفها، وتاريخها، وكتابها المقدس، وأبرز عقائدها، والفرق اليهودية. ثم الديانة النصرانية من حيث تعريفها، وتاريخها، وكتابها المقدس، وأبرز عقائدها، والفرق النصرانية القديمة والحديثة، وأبرز الكنائس والمجامع، من خلال المنهج الوصفي والمقارن بين الأديان المذكورة، مع ضرورة إبراز سماحة الإسلام في التعامل مع الآخر، ومحاورته ومجادلته بالتالي هي أحسن.

اسم المساق: Islamic Terminologies and Readings in English Language - ESP1

رقم المساق: ISP122

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course is designed to expose the Islamic Studies B.A program Students to English texts to Islamic studies. Familiarizing them with generic and specialized Islamic terminology will support student's comprehension when reading and researching Islamic in the English language. This would eventually result in enabling them to conduct themselves verbally on topics related to Related to Sharia topics of Aqeedah, hadith, jurisprudence, Da'wah, and others.

Aims of the course:

- The main objective of this course is to enhance knowledge of the students on Islam and their character building.
- Identify some verses and hadiths of the Prophet on basic Islamic issues in English language
- Memorize a large number of Islamic vocabulary and terminology in English language.
- Improves their reading of Islamic texts in English.

اسم المساق: التفسير التحليلي

رقم المساق: ISP123

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يعنى هذا المساق بالتعريف بالتفسير التحليلي وأهميته ونشأته، ومراحل، وخطواته، ومصادره، ونماذج له: النموذج الأول لسورة مدنية وهي سورة البقرة: وفي تعريف بالسورة ويشتمل على: (اسمها، ترتيبها، عدد آياتها وكلماتها، مكان نزولها، مناسبتها، سبب نزولها)، ثم دراسة: (صفات المؤمنين وجزاء المتقين، صفات الكافرين، صفات المنافقين، إيراد الأمثال للمنافقين، الأمر بعبادة الله تعالى، والأسباب الموجبة لها، تحدي الجاحدين بالإتيان بمثل أقصر سورة من القرآن، جزاء المؤمنين العاملين، فائدة ضرب الأمثال للناس، مظاهر قدرة الله بخلق الإنسان وإماتته وخلق الأرض السماوات، النموذج الثاني: لسورة مكية وهي: الزمر، وفيه تعريف بالسورة ويشتمل على: (اسمها، ترتيبها، عدد آياتها، مكيها ومدنيها، النسخ والمنسوخ، مناسبتها، سبب نزولها أهدافها)، ثم دراسة: (تنزيل الكتاب بالحق، موقف الكفار من القرآن الكريم، بطلان عبادة المشركين).

اسم المساق: فقه العقوبات

رقم المساق: ISP124

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول المساق مقدمة تمهيدية للتعريف بالمؤيدات التشريعية التي تحمل الناس على الالتزام بأحكام الشريعة الإسلامية، ثم تعريف الدراس بأحكام فقه العقوبات بأنواعه المختلفة والجنايات، والحدود (حد الزنا والقذف والسرقة والحاربة والردة والبغي وشرب الخمر) والتعازير والقصاص، وأحكام الشجاج، مع ربط ذلك بأحكام القانون الإماراتي.

اسم المساق: فقه المواريث

رقم المساق: ISP125

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يهدف المقرر بصورة عامة لبيان التالي: مفهوم الميراث وأدلة مشروعيتها، والحقوق المتعلقة بالتركة، وموانع الإرث وأسبابه، وأنواع الوارثين من النساء والرجال، أصحاب الفروض، والعصبات وذوي الأرحام، وبعض المسائل المتعلقة بالميراث كالحجب والعول والرد وأصول المسائل، وقسمة التركة وميراث ذوي الأرحام والمناسخات.

اسم المساق: التدريب الميداني

رقم المساق: ISP126

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يمثل هذا المساق حلقة ربط بين بعض المساقات النظرية والتطبيق الميداني العلمي، وذلك من خلال ترتيب الزيارات الميدانية لبعض قطاعات العمل المرتبط بمخرجات التوظيف في القطاع العام والخاص، وذلك لربط بين ما تم دراسته في بعض المساقات النظرية وبين واقع العمل.

اسم المساق: بحث التخرج

رقم المساق: ISP127

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

عمل تطبيقي على كتابة البحث العلمي في حقل الدراسات الإسلامية، وذلك من خلال تكليف طلبة المقرر بإنجاز بحث علمي ذي صلة بتخصص الدراسات الإسلامية (فقه وأصوله، التفسير وعلوم القرآن، الحديث الشريف، العقيدة)، مستثمرين المعارف والمهارات التي تلقوها في مراحل الدراسة السابقة.

توصيف المسابقات الاختيارية:

1- اختياري جامعة

اسم المساق: تاريخ الخليج

رقم المساق: GEU201

عدد الساعات: 2 ساعتان

وصف المساق:

يتناولُ هذا المساقُ موضوعات وقضايا تتعلق بتاريخ الخليج العربي وجغرافيته "الجغرافيا، أهمية الموقع الجغرافي لمنطقة الخليج العربي، تاريخ الاستعمار البريطاني، وتأسيس دولة الإمارات العربية المتحدة، التركيبة السكانية، الاكتشافات الجغرافية)... كما يقدم معلومات إضافية عن أساليب الدول الغازية وأطماعها الاقتصادية والسياسية، ويوضح بشكل علمي رصين فعل قادة وسكان دول الخليج في فترات تاريخية متميزة، وفي فضاءات جغرافية متنوعة؛ كما يتناول المساق بروز النفط وتأثيراته، كما يتناول المساق مجلس التعاون الخليجي وتجربته الرائدة (الطموح والآفاق).

اسم المساق: الفلسفة عند العرب والمسلمين

رقم المساق: GEU202

عدد الساعات: ساعتان

وصف المساق:

التعرف على تاريخ العمل العقلي والإنساني والاجتماعي للفلسفة العرب والمسلمين، من خلال ذكر نبذة عن تاريخ حياتهم وأهم الآراء والأفكار التي عنيت بها الفلسفة العربية والإسلامية، والوقوف على جهود الفلاسفة العرب في إثراء الفكر الإنساني بالعلوم المتعددة التي لم تقف عند حد العمل العقلي فحسب بل تخطته لشتى العلوم الإنسانية والاجتماعية بل والتطبيقية مما كان له أكبر الأثر في خدمة البشرية حتى العصر الحاضر.

اسم المساق: التربية الأخلاقية

رقم المساق: GEU203

عدد الساعات: 2

يتناول هذا المساق الثقافة التي تحافظ على سمات التسامح والانفتاح التي تقوم على أسس احترام الآخر، والحفاظ على عادات وتقاليد وتراث وثقافة وقيم دولة الإمارات العربية المتحدة.

اسم المساق: السيرة النبوية

رقم المساق: GEU204

عدد الساعات: 2

يُعني هذا المساق بدراسة سيرة النبي صلى الله عليه وسلم قبل البعثة وبعدها، ويرتكز فيها على استنتاج العوامل التي كانت تكمن وراء نجاح النبي صلى الله عليه وسلم في تحويل المجتمع الموهل في الجاهلية وفساد الحياة، إلى مجتمع حضاري يسود فيه العدل، والأمن، والأمان، ويتجسد فيه احترام الحقوق ومكارم الأخلاق.

اسم المساق: التاريخ الإسلامي منذ الخلافة الراشدة إلى نهاية العصر العباسي

رقم المساق: GEU205

عدد الساعات: 2

يتناول المساق مواضيع مختلفة في التاريخ الإسلامي، تمتد من بداية عصر الخلفاء الراشدين، وحتى نهاية العصر العباسي الأول، ويحرص على تناول الجوانب الآتية من التاريخ الإسلامي: السياسية، والإدارية، والاقتصادية، والقضائية، والعلمية والثقافية، وحركة الفتح الإسلامي.

اسم المساق: مبادئ الإدارة

رقم المساق: GEU211

عدد الساعات: 2

يهدف هذا المساق إلى دراسة مفهوم وطبيعة وأهمية الإدارة، مدارس الفكر الإداري، نظريات التنظيم المختلفة وتطورها، والمهام الطالب بالمفاهيم الأساسية الخاصة بوظائف المدير وهي التخطيط، التنظيم، التوجيه، والرقابة إلى جانب التعريف بوظائف المنظمة وهي الإنتاج والتسويق والتمويل والموارد البشرية والمشتريات والتسهيلات - وكذلك التطوير التنظيمي وتطوير الكفاءات وتصميم النظم وادلة العمل - تنمية مهارات اتخاذ القرارات.

اسم المساق: مبادئ الإحصاء

رقم المساق: GEU212

عدد الساعات: 2

يهدف المساق إلى إكساب الخريج مهارات جمع وعرض وتحليل البيانات بقصد استخراج واستخلاص النتائج عن الظواهر المختلفة في ضوء مفاهيم البيانات، وتطبيق استخدام الأساليب والقياسات والدوال الإحصائية في المجالات المختلفة.

اسم المساق: السلم المدني وحماية الأوطان

رقم المساق: GEU213

عدد الساعات: ساعتان

يُعنى هذا المساق بدراسة المبادئ والمقومات الشرعية المحققة للسلم المدني النابذة للعنف والتطرف، كما تهتم ببيان أسس حماية الوطن ومقوماتها ومجالاتها ومقاصدها.

اسم المساق: Business English - 2

رقم المساق: GEU214

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course is a continuation to Business English (1), and it aims to get students ready to communicate in English at work now or in the future. Students will study vocabulary that is frequently used in the business sector as they strengthen their English abilities with an emphasis on business contexts and environments. By employing English in certain corporate contexts and situations, this course will aid in the development and practice of communication skills. Regular progress assessments and tutorials are part of the curriculum, which helps instructors pinpoint students' areas of strength and weakness and enables learners to monitor their English-language development.

1- كلية اختياري

اسم المساق: المدخل إلى القانون

رقم المساق: ISC201

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق تعريف القانون، وبيان خصائصه وتطبيقه، وعلاقته بالعلوم الأخرى وأقسام القواعد القانونية ومصادر التقنين في دولة الإمارات العربية والرقابة القضائية وتفسير التشريع كما يتناول العرف كمصدر تشريعي.

اسم المساق: التربية في الإسلام

رقم المساق: ISC202

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق مفهوم التربية الإسلامية، وحقيقتها، وأهميتها ومصادرها ومبادئها، وخصائصها، وأساليبها، وآثارها في الفرد والمجتمع، وأهم وسائلها وآلياتها، وأعلامها، والتحديات التي تواجهها في عصر العولمة مع ظهور الآراء والنظريات التربوية المعاصرة.

اسم المساق: مقارنة الأديان

رقم المساق: ISC203

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يقوم الطالب في هذا المساق بدراسة لبعض المسائل المقارنة بين الأديان، ليتعرف على موقف الإسلام منها، وكيف أن الإسلام جاء وسطاً بين الأديان جميعها، فلا إفراط فيه ولا تفريط، وأنه الدين الخاتم الذي ارتضاه الله تعالى للعالمين. فيحقق الطالب في نفسه الاعتزاز بدينه، ويقف على عقائد الأديان الأخرى.

اسم المساق: أساسيات علم المنطق

رقم المساق: ISC204

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يعنى هذا المساق بأحد العلوم العقلية التي تهتم بترتيب الفكر، وكيفية استنباط الدلالات من مظاهرها، وهو علم يحتاج إليه المجتهدون في استنباط الأحكام الشرعية، وتتعدد موضوعاته من حيث التصورات والتصديقات لتشتمل على كثير من المفاهيم التي يجب على الباحثين معرفتها، ومن أهمها مبحث الدلالة، ومبحث القضايا، والقياس، وغيرها.

اسم المساق: نظريات فقهية

رقم المساق: ISC205

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق تعريف النظريات الفقهية وبيان مدلولاتها، ومصادر نشأتها، وأهم مدوناتها، وبيان أهميتها وخصائصها، وحجيتها، وفوائد دراستها، وبيان أهم أركانها وشروطها، والفرق بينها وبين القواعد الفقهية. وكيفية العمل والاستدلال بها. وأهم الأمثلة والتطبيقات الفقهية عليها، وذلك من خلال دراسة النظريات الفقهية الآتية: (نظرية الأهلية - نظرية الملكية - نظرية المؤيدات الشرعية - نظرية الفساد - نظرية البطلان).

2- التخصص الاختياري

اسم المساق: آيات الأحكام

رقم المساق: ISP201

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يُعنى هذا المساق بالتعريف بعلم تفسير آيات الأحكام، ونشأته وأهم المؤلفات فيه، ويعني بتفسير الآيات القرآن المتعلقة بالأحكام الشرعية نحو: ما يحل ويحرم من الأطعمة، والأيمان، و السحر، ورعاية الإسلام لأموال اليتيم، وآداب الاستئذان والزيارة، والحث على الزواج، والتزواج بين المسلمين وغيرهم، وغيرها من الأحكام التي تهم المسلم في حياته اليومية من خلال تفسير الآيات المتعلقة بهذه الموضوعات.

اسم المساق: أحاديث الأحكام

رقم المساق: ISP202

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يُعنى هذا المساق بدراسة أحاديث الأحكام وهي أحاديث (الأطعمة، والصيد، والأشربة، والأيمان والنذور)، وذلك للوقوف عمليا على أثر الحديث في الفقه واختلاف الفقهاء، كما يهتم ببيان منهجية العلماء في التصنيف فيه.

اسم المساق: إعجاز القرآن

رقم المساق: ISP203

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يعتمد هذا المساق إلى تقوية الإيمان بالله العظيم وبرسوله المبين وبالقرآن الكريم، من خلال تلمس ملامح عظمة القرآن الكريم المتمثلة في إدراك بعض أوجه الإعجاز فيه، ومنها: إعجازه البياني والغيبى والتشريعي والعلمي والأوجه الأخرى. وزيادة تقوية ثقة الطلاب في كتاب ربهم من خلال إظهار التوافق بين الحقائق القرآنية والحقائق العلمية. والاطلاع على إنجازات العلماء عبر العصور في خدمة كتاب الله تعالى، مع الاطلاع على جهود العلماء السابقين قديماً وحديثاً في مجال التأليف حول إعجاز القرآن الكريم، ومن ثم الرد على ما يحاك حول هذه القضايا من افتراءات وشبهات.

اسم المساق: القصص القرآني

رقم المساق: ISP204

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق التعريف بمفهوم القصة في القرآن الكريم، ونوعها، والجهود المبدولة في التأليف، ونماذج للقصة القرآنية، وعناصر القصة القرآنية وموضوعاتها ومزاياها، والإسرائيليات وأثرها على القصص، ومسائل فنية متصلة بالقصة القرآنية (التكرار، والفجوات الفنية، واقتطاع الأحداث وغيرها، دراسة تحليلية لنماذج من القصص القرآني (قصص أنبياء) (قصص أمم) قصص أفراد، القصة الواردة مرة واحدة في القرآن (قصة طالوت وجالوت، وسليمان ومملكة سبأ)، القصة الواردة على سبيل المثل (اصحاب الجنة، صاحب الجنتين،...)، القصة التي استوعب سورة كاملة من القرآن (يوسف) (نوح)، القصة التي ورد ذكرها في أغلب سور القرآن (قصة موسى)، ارتباط القصة بموضوع السورة (سورة الكهف نموذجاً)، أدوار القصة القرآنية (التربوية)، أدوار القصة القرآنية (الاجتماعية)، أدوار القصة القرآنية (النفسية)، قصة يوسف عليه السلام.

اسم المساق: فقه الدعوة

رقم المساق: ISP205

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يعنى هذا المساق بدراسة أصول الدعوة وعناصرها، ويستعرض أهم خصائصها، ويكشف عن أفضل الأساليب التي يجب اتباعها في ممارسة العمل الدعوي، كما تلفت الانتباه لمعوقات الدعوة وسبل إزالتها.

اسم المساق: فقه القضاء وطرق الإثبات

رقم المساق: ISP211

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق تعريف الطالب بحقيقة القضاء وشروط القضاة وآدابهم والتعريف بالدعوى القضائية وأطراف الدعوى، وأدلة الإثبات المعتبرة في الإقرار والشهادة والقرائن والبيانات الخطية، والحكم القضائي وإنفاذه وقواعد النقض والإبرام.

اسم المساق: مدخل إلى السياسة الشرعية

رقم المساق: ISP212

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق تعريف السياسة الشرعية وبيان مفهومها العام والخاص، ونشأة علم السياسة الشرعية وأطوار ومراحل تدوينه، كما يتناول مصادر السياسة الشرعية. وفي تفصيلاته يتطرق إلى قضايا: الحكم في الإسلام: مشروعيته ومقاصده وأهم مقوماته. الدولة: مفهومها المعاصر وأركانها "الإقليم، الشعب، السلطة"، ثم حديث مفصل عن التعريف بالسلطة التنفيذية: الحاكم وطريقة تنصيبه "البيعة" وحقوقه وواجباته. السلطة التشريعية: مفهوم التشريع، ومهامها. السلطة القضائية: وظائفها وتشكيلات المحاكم المعاصرة دولة الإمارات نموذجًا. الموارد المالية للدولة الإسلامية "التقليدية والمستحدثة". علاقة المسلمين بغيرهم، والمعاهدات الدولية وموقف الدولة الإسلامية منها.

اسم المساق: فقه الواقع (في اللغتين: العربية والإنجليزية)

رقم المساق: ISP213

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق مفهوم فقه الواقع، وموضوعه وحقيقته وأهميته وإنزاله على القضايا المستحدثة. وكذا فهم الصحابة والتابعين والأئمة للنصوص و إنزالها على وقائع الحياة، والتمكن منها. تطبيقات فقه الواقع والبحث عن الأحكام التي تعالجها، وتنزيل الحكم الشرعي عليها. علاقة التجديد بفقه الواقع وبالقواعد الفقهية كدرء المفسد مقدم على جلب المصالح. طرق الاستنباط التي يمكن استخدامها في فقه الواقع.

اسم المساق: Jurisprudence of Reality

رقم المساق: ISP213

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course deals with Jurisprudence of Reality, its meaning, areas, importance as well as its projection/ application on modern juristic cases. The course includes how Mohamed's fellows and early Imams understood texts and interpreted them on every day's reality. It also attempts to bring jurisprudence into application by reflecting juristic judgments on realistic cases, relating new approaches with the Fiqh of reality as in generating new contexts for rules such as "averting the means of corruption is given priority over bringing benefits".

اسم المساق: الاقتصاد الإسلامي

رقم المساق: ISP214

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يحتوي هذا المساق على: المدخل لدراسة الاقتصاد الإسلامي. أسس النظام الاقتصادي في الإسلام مقارناً بالنظم الاقتصادية المعاصرة: الرأسمالية، الاشتراكية، الضوابط الشرعية للاقتصاد الإسلامي. الملكية، الإنتاج، التوزيع، الاستهلاك وضوابطه، الملكية وأنواعها، المصارف الإسلامية وشركات التأمين التكافلي مفهومهما ومشروعيتهما ودورهما في التنمية الاقتصادية. منهج الإسلام في علاج مشكلات اقتصادية.

اسم المساق: التحكيم في الفقه الإسلامي

رقم المساق: ISP222

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق: مفهوم التحكيم بشكل عام، وحكمه، وفوائده، وآثاره، وشروط الحكم، ويعرج على بيان مفهوم التحكيم بين الزوجين في قضايا الشقاق والنزاع، ومشروعيته وحكمه، وشروط الحكمين، والآثار المترتبة على قرار الحكمين.

كما يتناول تفصيلاً لائحة التوجيه الأسري لسنة 2013م التابعة لقانون الأحوال الشخصية الإماراتي.

اسم المساق: الإصلاح الأسري من منظور قرآني

رقم المساق: ISP223

عدد الساعات: 2 ساعات

وصف المساق:

يعني المساق بالتعريف بمفهوم الإصلاح الأسري، ومميزاته، ويبين خصائص الأسرة النموذجية، ويتناول أسس البحث عن الزوجة الصالحة، ويسلط الضوء على تقاسم الأدوار بين الزوجين: قوامة الرجل وطاعة المرأة، ويشجع الشباب على الزواج كوسيلة لتعزيز المجتمع وتحسينه، كما يتطرق إلى قضية تعدد الزوجات وكيفية تحقيق العدالة بينهن، ويكشف عن أهمية الشورى في الحياة الزوجية، كما يبين أهمية الإصلاح التربوي كوسيلة لحماية الأسرة من الفساد، ويوضح العقوبات التي تسهم في عفة الأسرة، ويعرج على بيان أهمية التقوى في المعاشرة والطلاق، ويكشف عن كيفية علاج النشوز، ويوضح أهمية استقامة الرجل والمرأة في عملية إصلاح الأسرة، ودور المجتمع في إصلاح الأسرة داخليا (حكمان) وخارجيا (القضاء).

اسم المساق: قضايا أسرية معاصرة

رقم المساق: ISP224

عدد الساعات: 2 ساعات

وصف المساق:

يهدف المقرر إلى تعريف الطلبة بأهمية الأسرة المسلمة، وأهم المقاصد الرابطة للأسرية، وبيان مفهوم النكاح وحقيقته، والحكمة منه، وأنواعه، وأهم الأنكحة المعاصرة، وحكم إنشاء وإنهاء عقود الزواج بالوسائل المعاصرة، ويسلط الضوء على حكم الأموال المشتركة بين الزوجين، ويعنى بحكم تنظيم النسل وتحديده، وأهمية النسب وسبل إثباته بالوسائل المعاصرة، وأهمية الأسرة في التربية وعملية النهوض الحضاري، وأهم التحديات المعاصرة التي تواجه الأسرة، ويسلط الضوء على وضع الأسرة المسلمة في ظل الاتفاقيات الدولية، وأهم القضايا والإشكالات التي تفرضها هذه الاتفاقيات.

اسم المساق: الهدى النبوي في العلاقات الأسرية

رقم المساق: ISP221

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يعنى هذا المساق بدراسة المنهج النبوي في إصلاح الأسرة مرتكزاً على حسن اختيار الزوجة، وإصلاح العلاقة بين الزوجين، وحسن تربية الأولاد من خلال مجموعة منتخبة من الصحيحين، والسنن الأربع.

توصيف مساقات الإصلاح الأسري

اسم المساق: فقه الزواج

رقم المساق: ISP132

عدد الساعات: 2

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق بالبيان الأحكام الفقهية والقانونية الواردة في قانون الأحوال الشخصية الإماراتي سنة 2005م وتعديلاته، في الموضوعات الآتية:

رعاية الإسلام للأسرة، ومكانة المرأة، والخطبة وأحكامها، وتعريف عقد الزواج ومقاصده، وأحكامه وآثاره وشروطه: (الانعقاد - الصحة - النفاذ - اللزوم)، وبيان المحرمات من النساء، والمهر وما يتعلق به من أحكام، وحقوق الزوجة على زوجها، وحقوق الزوج على زوجته، والحقوق المشتركة، وحقوق الأولاد في الإسلام: النسب، الرضاع، الحضانة، نفقة الفروع والأصول والحواشي.

اسم المساق: فقه الطلاق

رقم المساق: ISP133

عدد الساعات: 2

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق بالبيان الأحكام الفقهية والقانونية الواردة في قانون الأحوال الشخصية الإماراتي سنة 2005م وتعديلاته، في الموضوعات الآتية:

الطلاق: من حيث مشروعيته، وأقسامه وأحكامه، الخلع وما يتعلق به من أحكام، أنواع التفريق بين الزوجين قضاءً وشرعاً، حكم: الإيلاء واللعان والظهار، وبيان العدة وأحكامها.

اسم المساق: مقدمة في التربية والإصلاح الأسري

رقم المساق: ISP128

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول المساق التعريف بالتربية والإصلاح الأسري وأهميتهما، ومناهج التربية القديمة والحديثة، ومعالج منهج التربية في الإسلام واستمدادها من الكتاب والسنة، وآداب المربين، وتربية الأولاد في الإسلام، ومؤسسات التربية الإسلامية، والمشكلات التربوية أسبابها وخطورتها، وعلاج المشكلات التربوية، والمشكلات الأسرية أسبابها وخطورتها، وأسباب المشكلات الأسرية الاقتصادية، وأسباب المشكلات الأسرية النفسية، وأسباب المشكلات الأسرية السلوكية، وعلاج المشكلات الأسرية، وأحكام الإصلاح الأسري، والتحكيم بين الزوجين.

اسم المساق: علم نفس الأسرة

رقم المساق: ISP129

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المقرر التعريف بعلم نفس الأسرة من حيث نشأته وأهدافه، وفروعه، وكيفية تحقيق التوازن النفسي للأسرة والأبناء من خلال الوقوف على أهم الأزمات الأسرية وكيفية تفاديها، وأهم الإيجابيات وكيفية استغلالها، مع بيان طرق التعامل مع الأبناء باختلاف تنوع حالاتهم النفسية لتفادي الأزمات على المستوى الداخلي والخارجي للأسرة، ثم بيان أهم النظريات النفسية المتعلقة بالإرشاد الأسري.

اسم المساق: الحياة الزوجية

رقم المساق: ISP130

عدد الساعات: 2

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق التعريف بالحياة الزوجية والأسرة وأهميتها، وأسسها، ومقدمات الحياة الزوجية وأسس اختيار الزوجة، والحقوق الزوجية، المشتركة منها، والخاصة بالزوج، والخاصة بالزوج، والنشور، مفهومه، وعلاجه، والمعاصي وأثرها على الحياة الزوجية، مشكلات أسرية وعلاجها. إرشادات نبوية في النكاح.

اسم المساق: الإرشاد الأسري

رقم المساق: ISP131

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق الوقوف على الحاجات الأسرية ومشكلات الزوجين والأسرة بشكل عام، كما يتضمن التعرف على طبيعة الإرشاد ودور المرشد الزواجي والأسري والاستراتيجيات المستخدمة في الإرشاد الزواجي والأسري، ويتضمن عرض لبعض المشكلات التي يتناولها الإرشاد الأسري والزواجي وكيفية حلها وذلك من خلال التطبيق العملي للاستراتيجيات المختلفة المستخدمة في الإرشاد الزواجي والأسري.

برنامج ماجستير في الدراسات الإسلامية تخصص (الفقه وأصوله)

أولاً: الرؤية والرسالة والأهداف والمخرجات

1- الرؤية:

إعداد جيل متخصص في الفقه الإسلامي وأصوله، متمكن من ممارسة الاجتهاد الفقهي لحل المسائل المستحدثة، برؤية فقهية تجمع بين الأصالة والمعاصرة؛ خدمة للمجتمع ومؤسساته، بمنهج وسطي معتدل.

2- الرسالة:

العمل على تأهيل كفاءات في الفقه وأصوله، من خلال برنامج أكاديمي متوافق مع المعايير الوطنية، للعمل على رفد المؤسسات الدعوية والقضائية والتعليمية الوطنية بكوادر على مستوى عال من المهنية.

3- الأهداف:

يُنْتَظَر من البرنامج وخطته الدراسية أن يحقق الأهداف الآتية:

- أ- ترسيخ مبادئ الشريعة الجامعة بين الأصالة والمعاصرة، المتوافقة مع مقاصد الشريعة وكلياتها وأصولها الثابتة.
- ب- بث روح الاجتهاد الفقهي في ضوء استيعاب اتجاهات الفقهاء المجتهدين في استنباط الأحكام الشرعية لمواكبة النوازل المستجدة.
- ت- ترسيخ مبادئ التسامح والحوار، وتأسيس أصول التواصل مع الفئات المجتمعية كافة، والحفاظ على الهوية الإسلامية للأمة ونشر ثقافتها.
- ث- بناء الشخصية المسلمة المتزنة المتحصنة بالفهم الصحيح للإسلام القائم على الوسطية والاعتدال.
- ج- تنمية مهارات البحث العلمي، والقدرة على الاستنباط والاستدلال، لإنتاج البحوث العلمية.
- ح- سد حاجة سوق العمل من المختصين بالفقه وأصوله والباحثين فيه، في المؤسسات ذات الصلة.

ثانيًا: الخطة الدراسية 2021-2026م

مخرجات البرنامج:

يتوقع من الطالب عند استكمال البرنامج أن يكون قادراً على أن:			
المعرفة	K1	أن يتعرف الباحث بعمق على المفردات، والمفاهيم الفقهية، والأصولية والقانونية.	
	K2	أن يميز الموارد الفقهية والأصولية المعتمدة في كل مذهب من المذاهب.	
	K3	أن يذكر أئمة المذاهب الفقهية، ويميز بين أقوالهم المعتمدة.	
	K4	أن يبين القواعد الفقهية ونظرياتها القابلة للتطبيق في الحياة المعاصرة.	
المهارات	1S	أن يقارن بين النصوص الفقهية ويحللها ويجمع بينها ويحسن التعامل معها في حال التعارض.	
	2S	أن يرجح بين الأقوال الفقهية المختلفة.	
	3S	أن يحلل القضايا المستجدة، ويعطي الأحكام الفقهية في مستجدات المسائل المعاصرة.	
	4S	أن يتقن مهارات البحث والتفكير الناقد والتحليل مع السعي الدؤوب في تحقيق التطور الوظيفي والتعلم المستمر	
القدرات	CA1	أن يتحمل المسؤولية في إدارة المهام ويتكيف إيجابياً مع المحيط الوظيفي	
	CR1	التواصل والتفاعل الإيجابي مع المجتمع المحلي والخارجي بأدوات مناسبة	
	CS1	أن يعد البحوث التخصصية في القضايا المتعلقة بالفقه وأصوله	

متطلبات استكمال البرنامج:

يشترط لإكمال البرنامج:

5. أن ينجز الطالب الحد الأدنى من الساعات المعتمدة لاستكمال البرنامج وهو (42) ساعة معتمدة موزعة كما يلي:

أولاً السنة التمهيديّة (24 ساعة)

- الفصل الأول (12 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني (12 ساعة معتمدة)

ثانياً: الرسالة العلمية (18 ساعة)

- الفصل الأول (09 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني (09 ساعة معتمدة)

6. أن لا يقل المعدل التراكمي للطالب في البرنامج عن نقطتين (2.00) من (4.00).

هيكل البرنامج

الخطة الدراسية لبرنامج ماجستير الدراسات الإسلامية:

1- السنة الدراسية الأولى:		
الفصل الدراسي الأول:		
المساقات الإجبارية (12 ساعة)		
رقم المساق	المساق	عدد الساعات
09021101	أصول الفقه (الدلالات)	3 ساعات معتمدة
09021102	نظرية الحق والالتزام في الشريعة الإسلامية	3 ساعات معتمدة
09021103	القواعد الفقهية	3 ساعات معتمدة
09021104	مناهج البحث وتحقيق التراث	3 ساعات معتمدة
المجموع		12 ساعة
الفصل الدراسي الثاني:		
المساقات الإجبارية (9 ساعات)		
09021201	القياس والأدلة التبعية	3 ساعات معتمدة
09021202	قضايا فقهية معاصرة	3 ساعات معتمدة
09021203	اللغة الإنجليزية (مصطلحات ومهارات فقهية وأصولية)	3 ساعات معتمدة
المجموع		9 ساعات
المساقات الاختيارية (يختار الطالب دراسة مساق واحد من المساقات الآتية)		
09021204	نظرية الضمان	3 ساعات معتمدة
09021205	قضايا في الأحوال الشخصية	3 ساعات معتمدة
09021206	السياسة الشرعية ومقاصد التشريع الإسلامي	3 ساعات معتمدة
المجموع		3 ساعات
الفصل الدراسي الثالث:		
09021207	الرسالة	9 ساعات
المجموع		9 ساعات
الفصل الدراسي الرابع:		
09021207	الرسالة	9 ساعات
المجموع		9 ساعات

ثالثاً: توصيف المساقات

1- توصيف مساقات الفصل الأول

أ- مساقات الفصل الأول (الإجبارية)

اسم المساق: أصول الفقه "الدلالات"

رقم المساق: 09021101

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق موضوعات تتعلق بدلالات الألفاظ الأصولية بطريقة تحليلية ومنهجية بحثية علمية.

فيعنى المساق بدراسة دلالات الألفاظ باعتبار وضعها لمعانيها بين الشمول وعدمه، ثم بحسب استعمالها في معانيها أو عدم استعمالها فيها، ثم دلالات الألفاظ بين الوضوح والإبهام، ومنهج كل من الحنفية والمتكلمين في طرق دلالة الألفاظ على الأحكام، ثم حروف المعاني وأثرها في الدلالة.

اسم المساق: نظرية الحق والالتزام في الشريعة الإسلامية

رقم المساق: 09021102

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يشتمل هذا المساق على:

بيان منشأ فكرة الحق، ومعنى الحق، وماهية الحقوق العينية، وأقسامها (حق الملكية - حق الانتفاع - حق الارتفاق - حق الارتهان - حق الاحتباس.. (وبيان ماهية الحقوق الشخصية وعلاقتها بالالتزام. وبيان معنى الالتزام وقوامه، ونقل الحق والالتزام، وموضوع الالتزام، وشرائطه، ومصادره، وهي: التصرفات العقدية، الإرادة المنفردة، والفعل النافع، والفعل الضار، والشرع، ثم بيان الالتزام في فقه القانون الأجنبي، وعقد مقارنة بينه وبين الفقه الإسلامي، وأهم الآثار المترتبة على نظرية الحق والالتزام.

اسم المساق: القواعد الفقهية

رقم المساق: 09021103

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يُعنى هذا المساق بمفهوم قواعد الفقه الكلية ونشأتها، وأهميتها، ومصادرها، وعلاقتها بالأشباه والنظائر والفروق، والنظريات الفقهية، واستثمارها وتفعيلها في معرفة أحكام النوازل والمسائل الفقهية المندرجة تحتها، وفي مقدمتها قاعدة الأمور بمقاصدها وما يندرج تحتها من قواعد فرعية، وقاعدة اليقين لا يزول بالشك، وما يندرج تحتها من قواعد فرعية، وقاعدة: المشقة تجلب التيسير، وما يندرج تحتها من القواعد الفرعية وقاعدة: الضرر يزال، وما يندرج تحتها من القواعد الفرعية، وقاعدة العادة محكمة، وما يندرج تحتها من القواعد الفرعية.

اسم المساق: مناهج البحث وتحقيق التراث

رقم المساق: 09021104

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق مبادئ البحث العلمي مستعرضاً أنواعه وخطواته وعناصره، كما يهتم ببيان آليات جمع المادة العلمية ودراستها وتحليلها وتوثيقها، كما يتناول كتابة البحث العلمي وطريقة إخراج الرسائل الجامعية. ويحرص المساق في شقه الثاني على دراسة منهجية تحقيق المخطوطات كاشفاً على آليات توثيق المخطوط ونسبته إلى مؤلفه، وطريقة جمع المخطوطات واختيار نسخها، وخطوات التحقيق ومراحله المتتابة.

2- توصيف مساقات الفصل الثاني

أ- مساقات الفصل الأول (الإجبارية)

اسم المساق: القياس والأدلة التبعية

رقم المساق: 09021201

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق مبحثين مهمين من مباحث "مصادر وأدلة التشريع" هما: مبحث القياس ومبحث الأدلة التبعية. يتطرق القسم الأول منهما لمباحث منتقاة بدءاً بمفهوم دليل القياس وأركانه والشروط المتعلقة بأركانه، وما يجري فيه القياس. كما يتطرق إلى العلة ومسالك التعليل "النص والإجماع والسبر والتقسيم وتنقيح المناط وتحقيقه". أما القسم الثاني فيتناول من الأدلة التبعية: الاستصحاب، والاستحسان، والمصالح المرسلة، والذرائع، والعرف، وعمل أهل المدينة، فيتناولها بدراسة قضايا كل واحد منها على نحو مفصل، كما هو مثبت في مدونات علم أصول الفقه.

اسم المساق: قضايا فقهية معاصرة

رقم المساق: 09021202

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول المساق دراسة مجموعة من القضايا الفقهية المعاصرة، ذات الصبغة العملية التي تهم المسلمين في قضايا العبادات والمعاملات والأحوال الشخصية والجنايات، وهي في مجملها قضايا تفرضها ظروف ووقائع معاصرة، ومن ثم كان للقرارات الفقهية المعاصرة أثر فيها، ومن هذه القضايا: التعريف بأسباب الخلاف بين الفقهاء الأسباب الجوهرية، ودور ولي الأمر في تقييد المباح، الإحرام في الطائفة، إثبات الهلال بالحساب، حكم شراء المنازل بالمال الربوي للمسلمين في أوروبا، التأجير المنتهي بالتمليك عقد المقاوله والتوريد، الصكوك، الأوراق المالية، الأوراق التجارية، النقود الرقمية، استقلال القضاء، التأمين التجاري والتأمين التكافلي، سلطة ولي الأمر في تحديد المهور. توثيق الطلاق والرجعة، التحكيم في قضايا الأسرة، التعزير بالقتل، تحديد مقدار الدية، ديات الأعضاء الداخلية للإنسان.

اسم المساق: Fundamental and Jurisprudential Terms and Skills in English

رقم المساق: 09021203

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

This course aims at introducing students to the study of Fundamental and jurisprudential terms in English, such as HUKUM SHARII, Types of Hukm Sharii Fard (compulsory), Haram (prohibited), Mandub, Sunnah or Nafilah (recommended), Makruh (disliked) and Mubah (permissible) the restricted and the general, the Qur'an and the Sunnah, Qiyas, consensus, torrential and ablution, washing, prayer, marriage, Hajj, marriage and their meanings in English. Study selected text on fiqh and fundamentals in the English language to focus and consolidate information.

ب- مساقات الفصل الثاني الاختيارية:

المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً من المساقات الآتية)		
عدد الساعات	المساق	رقم المساق
3	نظرية الضمان	09021204
3	قضايا في الأحوال الشخصية	09021205
3	السياسة الشرعية ومقاصد التشريع الإسلامي	09021206

اسم المساق: نظرية الضمان

رقم المساق: 09021204

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

مفهوم الضمان، وأركانه، وشروطه، وأسباب التضمن الشرعية، وآثاره (التعويض)، وقواعد الضمان الفقهية، وأقسامه: عقود الضمان عقود الأمانة والعقود مزدوجة الأثر، ويد الضمان، ويد الأمانة الضمان في العقود المدنية، وضمان التقصير في حقوق الغير، والضمان في المسؤولية الجنائية.

اسم المساق: قضايا في الأحوال الشخصية

رقم المساق: 09021205

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق عددًا من الأنكحة المستحدثة من الناحيتين الفقهية والقانونية وبعض القضايا المبنية على عقد الزواج، وذلك وفق المخطط الآتي: الأموال المشتركة بين الزوجين. صور الأنكحة المعاصرة: نكاح الميسار، النكاح العرفي، إجراء عقود الزواج عن طريق وسائل الاتصال، النكاح السري، النكاح بنية الطلاق، الزواج المدني، زواج المصلحة، الإصلاح بين الزوجين، التحكيم بين الزوجين، الطلاق التعسفي، الافتداء بطريق القضاء، الإشهاد على الطلاق، الرجعة، صندوق تسليف النفقات، التفريق للعقم، إثبات النسب بالوسائل العلمية، رؤية الصغير واستزارته لأحد والديه أو أصوله في فترة الحضانة، الوصية الواجبة.

اسم المساق: السياسة الشرعية ومقاصد التشريع الإسلامي

رقم المساق: 09021206

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول المساق قضيتين أساسيتين:

القضية الأولى: مقاصد الشريعة، وتتضمن التعريف بعلم المقاصد الشرعية وبيان أهميتها وتاريخ المقاصد وتطور الكتابة فيها ومراحلها المختلفة وتقسيمات المقاصد بمحاورها المتنوعة. وأدلة اعتبار المقاصد وطرق إثباتها وعلاقتها بالمصالح والذرائع. والمقاصد في فقه الصحابة والتابعين. وأثرها في الأصول والقواعد.

والقضية الثانية: السياسة الشرعية، وتتضمن التعريف بمصطلح "السياسة الشرعية" وموضوعه وتتبع نشأته وتطوره التاريخي وعلاقته بالفقه الإسلامي ومصادر هذا العلم وأدلته وقواعد التأصيل الشرعي فيه.

جوانب تطبيقية لمسالك السياسة الشرعية من تصرفات الحاكم في مجالات: نظام الأسرة وعقوبات بعض الجنايات والنظم القضائية والمعاملات المالية المعاصرة والمعاهدات الدولية والنظام السياسي للدولة.

برنامج دكتوراه الفلسفة في الفقه وأصوله

أولاً: الرؤية والرسالة والأهداف والمخرجات

1- الرؤية:

إعداد جيل من المختصين في الفقه وأصوله، يحوزون المعارف والمهارات في معالجة مستجدات الأمور برؤية فقهية أصولية متينة، خدمة للمجتمع ومؤسساته بما يحقق الكفاية منهم، بمنهج وسطي معتدل.

2- الرسالة:

توفير برنامج أكاديمي في الفقه وأصوله، يتوافق مع المعايير الوطنية، ويرفد المؤسسات بالكوادر المؤهلة.

3- الأهداف:

يُنْتَظَر من البرنامج وخطته الدراسية أن يحقق الأهداف الآتي:

- أ- إعداد باحثين مختصين في الفقه وأصوله، قادرين على تهيئة الحلول السليمة وفق منهج وسطي معتدل بما يجيب عن الكثير من المستجدات المعاصرة.
- ب- تكوين الملكة الفقهية للعمل البحثي الدقيق في الفقه وأصوله.
- ت- الدعوة إلى الإسلام بمنهج وسطي يجمع بين الأصالة والمعاصرة، ويدفع الشبهات الموجهة إليه.
- ث- رفد المؤسسات الشرعية بالكوادر المؤهلة للعمل في هيئات الأوقاف ودوائرها، والمحاكم الشرعية وقضائها.
- ج- سد حاجات البنوك الإسلامية والمؤسسات الاقتصادية الإسلامية في الدولة من المستشارين والباحثين والعاملين في الصيرفة الإسلامية.

مخرجات البرنامج:

يتوقع من الطالب عند استكمال البرنامج أن يكون قادراً على أن:			
المعرفة	K1	يُوضح العلاقة بين الفروع الفقهية المتشابهة والأصول التي بُنيت عليها.	
	K2	يُفصّل الحقائق والمفاهيم والقيم الشرعية، للوصول إلى معرفة وحلولٍ شرعيةٍ وتطبيقيةٍ للقضايا والنوازل المعاصرة.	
	K3	يُفسر النظريات التي بنيت عليها أصول الأحكام الفقهية والقانونية.	
	K4	يوازن بين المصادر في تقرير المسائل الأصولية والفرعية.	
المهارات	1S	يقارن بين مناهج الاستنباط والفتوى قديماً وحديثاً.	
	2S	يحلل أثر قواعد التعارض والترجيح في وقوع الاختلافات الفقهية.	
	3S	يستخدم التفكير الناقد سعيًا لتحقيق التطور الوظيفي المرتبط بالتخصص.	
	4S	يُصدِرُ حكمًا موضوعيًا على المقولات والشُّبهات مشتملاً بدائل مناسبة.	
القدرات	CA1	يُسهم في استنباط الأحكام الشرعية فيما يستجد من قضايا ومسائل باستقلالية ونزاهة.	
	CR1	يقترح حلولاً ناجعةً للقضايا الاجتماعية والإنسانية من منظورٍ شرعيٍّ معتدلٍ.	
	CS1	ينجز بحوثاً تعالج القضايا المعاصرة في حقل التَّخصُّص بنظرةٍ متوازنةٍ تستلهم الماضي، وتدرك الواقع، وتستشرف المستقبل.	

(4) متطلبات استكمال البرنامج:

يشترط لإكمال البرنامج:

7. أن ينجز الطالب الحد الأدنى من الساعات المعتمدة لاستكمال البرنامج وهو (56) ساعة معتمدة موزعة كما يلي:

أولاً: السنة التمهيديّة (24 ساعة)

- الفصل الأول (12 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني (12 ساعة معتمدة)

ثانياً: الرسالة العلمية (32 ساعة) لمدة لا تقل عن سنتين جامعتين

- الفصل الأول (08 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني (08 ساعة معتمدة)
- الفصل الثالث (08 ساعة معتمدة)
- الفصل الرابع (08 ساعة معتمدة)

8. أن لا يقل المعدل التراكمي للطالب في البرنامج عن نقطتين (2.00) من (4.00).

هيكل البرنامج

الخطة الدراسية لبرنامج دكتوراه الفلسفة في الفقه وأصوله

الفصل الدراسي الأول:		
المساقات الإجبارية (9 ساعات)		
رقم المساق	المساق	عدد الساعات
10211101	المناهج الأصولية في الاجتهاد بالرأي	3
10211102	المصارف وصيغ التمويل	3
10211103	نظرية العقوبة في الفقه الإسلامي	3
المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً)		
10212104	القواعد الفقهية	3
10212105	تخريج الفروع على الأصول	3
10212106	السياسة الشرعية	3
10212107	دراسات نصية في كتب الفقه والأصول	3
10212108	الفتوى وضوابطها (باللغة العربية أو اللغة الإنجليزية)	3
الفصل الدراسي الثاني:		
المساقات الإجبارية (9 ساعات)		
10211209	نوازل الوقف والزكاة ومستجداتهما	3
10211210	نظريتا الظروف الطارئة والتعسف في استعمال الحق	3
10211211	فقه القانون المدني	3
المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً)		
10212212	تطور المنهج الأصولي عند المالكية	3
10212213	قضايا طبية معاصرة	3
10212214	الشركات والأسهم	3
10212215	العلاقات الدولية وأحكامها في الشريعة الإسلامية	3
10212216	دراسات في تاريخ الفقه الإسلامي والمذاهب باللغة الإنجليزية	3
الفصل الدراسي الثالث		
1021117	الرسالة	8 ساعات
الفصل الدراسي الرابع		
1021117	الرسالة	8 ساعات
الفصل الدراسي الخامس		
1021117	الرسالة	8 ساعات
الفصل الدراسي السادس		
1021117	الرسالة	8 ساعات
المجموع		56 ساعات

ثالثاً: توصيف المساقات

1- توصيف مساقات الفصل الأول

أ- مساقات الفصل الأول (الإجبارية)

اسم المساق: المناهج الأصولية في الاجتهاد بالرأي

رقم المساق: 10211101

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق الاجتهاد: مفهومه ومشروعيته وشروطه وأنواعه، والاجتهاد بالرأي مفهومه ومجالاته مفهوم الاجتهاد بالرأي، ومجالاته. ومنهج الأصوليين في استنباط الأحكام من الألفاظ الواضحة: الظاهر، النص، المفسر، المحكم. ومنهج الأصوليين في استنباط الأحكام من الألفاظ غير الواضحة: الخفي، المشكل، المجمل، المتشابه، والتأويل: حقيقته، ومراحلها، وخصائصه، وأدلتها ومجالاته، وأنواعه. والدلالات: دلالة اللفظ على معناه وضعاً وأنواعها: المطابقة، التضمنية، الإلزامية. عبارة النص، إشارة النص، دلالة النص، دلالة الاقتضاء، مفهوم المخالفة، والألفاظ: العام: مفهومه وصيغته ودلالته. الخاص: مفهومه ودلالته. المطلق والمقيد مفهومها وصيغهما.

اسم المساق: المصارف وصيغ التمويل

رقم المساق: 10211102

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول المساق النقود والبنوك: مفهومها وأنواعها، والفرق بين البنك التجاري والإسلامي. أصول التمويل، وأهم الفروق بينه وبين التمويل التقليدي، وعلاقة المصرف الإسلامي بالمصرف المركزي والمصارف التجارية. وطبيعة عمل المصرف الإسلامي (الوساطة المالية والوساطة الاستثمارية) والصيغ التي يتعامل بها: مفهوم التمويل والاستثمار والفرق بينهما

والصيغ المندرجة تحت كل منهما. وبيع مرابحة الأمر بالشراء. الإجارة: التشغيلية، المنتهية بالتملك. الموصوفة في الذمة. العمليات المصرفية: الاستثمار: المضاربة والمضاربة المشتركة والحساب الاستثماري المشترك والسلم الموازي، والاستصناع الموازي. القرض والحساب الجاري. الاعتمادات المستندية وخطابات الضمان، التسهيلات المصرفية. الحوالات المصرفية. وبطاقات الائتمان. التورق المصرفي. هيئة الرقابة الشرعية. الجانب العملي: زيارة ميدانية لمصرف إسلامي. زيارة ميدانية للمصرف المركزي.

اسم المساق: نظرية العقوبة في الفقه الإسلامي

رقم المساق: 10211103

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

بتناول المساق مفهوم العقوبة، وأسبابها وأركانها وشروطها، وخصائصها، وفلسفة العقاب في التشريع الإسلامي، والفرق بين الحدود والقصاص والتعازير، والتناسب بين الجرم والعقوبة، وأسباب سقوط العقوبة وموانع تنفيذها، والظروف المخففة للعقوبة.

ب- مساقات الفصل الأول (الاختيارية):

المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً من المساقات الآتية)		
رقم المساق	المساق	عدد الساعات
10212104	القواعد الفقهية	3
10212105	تخريج الفروع على الأصول	3
10212106	السياسة الشرعية	3
10212107	دراسات نصية في كتب الفقه والأصول	3
10212108	الفتوى وضوابطها (باللغة العربية أو اللغة الإنجليزية)	3

2- توصيف مساقات الفصل الثاني

أ- مساقات الفصل الثاني (الإجبارية)

اسم المساق: نوازل الوقف والزكاة ومستجداتهما

رقم المساق: 10211209

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول المساق مفهوم الوقف والزكاة وحكم كل منهما ومشروعيته، وأنواعه، وأقسامه، وشروطه، وأركانه، وأهم النوازل المعاصرة المتعلقة بالأوقاف والزكاة من استثمار أموال كل منهما، ودور الوقف والزكاة في تحقيق التنمية الاقتصادية والاجتماعية والتعليمية.

اسم المساق: نظريتا الظروف الطارئة والتعسف في استعمال الحق

رقم المساق: 10211210

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يعالج المساق موضوعين:

الأول: (التعسف في استعمال الحق في الفقه الإسلامي) وفيه بيان لمنشأ فكرة الحق، ومعنى الحق، وتعريفه، وماهيته، وأقسامه، وبيان مفهوم التعسف في استعمال الحقوق، وماهيته، وتكييفه، وتمييزه عن مجاوزة استعمال الحق، وبيان وجه ارتباط التعسف بفكرة الحق وطبيعته، وأهم أدلة نظرية التعسف من الكتاب والسنة وأفعال الصحابة، وغيرها من الأصول التشريعية والقواعد الفقهية، وأهم مجالات التعسف في استعمال الحق في الفقه الإسلامي.

الثاني: (الظروف الطارئة في الفقه الإسلامي) وفيه بيان لمفهوم نظرية الظروف الطارئة، وأهميتها، وبيان التكييف الفقهي للظروف الطارئة، وبيان علاقتها بالجوائح، والأعذار، والقوة القاهرة، وعرض وتوضيح الأدلة الإجمالية والتفصيلية، لنظرية الظروف الطارئة، مع بيان أهم الآثار المترتبة عليها.

اسم المساق: فقه القانون المدني

رقم المساق: 10211211

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق أحكاماً عامة في القانون تقسيماته ومصادره ومجالات تطبيقه وآثاره، وتناول العقد والالتزامات من حيث الأركان والأهلية والمحل والآثار، وتطرق إلى بيان الحقوق العينية والتبعية، وحق الملكية والتصرف والانتفاع، والرهن، والامتياز، وغيرها.

ب- مساقات الفصل الثاني الاختيارية:

المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً من المساقات الآتية)		
رقم المساق	المساق	عدد الساعات
10212212	تطور المنهج الأصولي عند المالكية	3
10212213	قضايا طبية معاصرة	3
10212214	الشركات والأسهم	3
10212215	العلاقات الدولية وأحكامها في الشريعة الإسلامية	3
10212216	دراسات في تاريخ الفقه الإسلامي والمذاهب باللغة الإنجليزية	3

اسم المساق: تطور المنهج الأصولي عند المالكية

رقم المساق: 10212212

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يُعنى هذا المساق ببيان المنهج الأصولي الذي سلكه المالكية في الاجتهاد، والتطور الذي عرفه علم الأصول عند المالكية، وقوفاً على مدارس المالكية الكبرى.

اسم المساق: قضايا طبية معاصرة

رقم المساق: 10212213

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

- أدب الطبيب وفقهه كمقدمة لدراسة المساق.
- دراسة مسائل فقهية متعمقة من الجوانب الطبية المعاصرة، والوقوف على التكيف والحكم الشرعي لها، كقضايا الهندسة الوراثية وتطبيقاتها، مثل: (الاستنساخ، العلاج الجيني، واستخدام الخلايا الجذعية)، وحكم الاستفادة من الأجنة المجهضة أو الزائدة عن الحاجة في التجارب العلمية، وزراعة الأعضاء.
- يدرس المساق الأحكام الشرعية المتعلقة ببعض القضايا العصرية مثل: حكم إجهاض الأم المصابة بالإيدز ورضاعها وحضانتها، وأحكام جراحات التجميل.

اسم المساق الشركات والأسهم

رقم المساق 10212214

عدد الساعات 3

توصيف المساق

مفهوم الشركات مشروعيتها. أقسامها وأنواعها، أركان الشركة وشروطها وطرق انتهائها. علاقة عقد الشركة بالعقود الأخرى في الفقه الإسلامي (الوكالة بالاستثمار والبيع والكفالة)؛ كذلك شركات (الملك والعقد والإباحة) مفهومهم، مشروعيتهم. حكمهم. أركانهم. الشركات المؤصلة فقهاً: شركة العنان، المفاوضة، الأبدان، الوجوه. من حيث مفهوم كل منها وشروطها الخاصة وحكمها وأحكامها الخاصة بها.

الشركات المعاصرة: حقيقة كل منها وحكمها وأحكامها (رأس المال ومسؤولية الشريك والإدارة) وشروطها الخاصة وطريقة انتهائها. وأحكامها.

الأسهم مفهومها وأحكامها.

اسم المساق: العلاقات الدولية وأحكامها في الشريعة الإسلامية

رقم المساق: 10212215

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق بيان الدعائم التي تقوم عليها بالعلاقات الإنسانية، الكرامة الإنسانية. الناس جميعاً أمة واحدة، التسامح العدل...العلاقات الدولية حال السلم. دار الحرب دار الإسلام دار العهد. تطبيق القانون الإسلامي على غير المسلمين... العلاقات الدولية حال الحرب والسلام. الجهاد. الأسرى. عقد الهدنة، شروطها آثارها. عقد أمان السفارات وأحكامها، الحياد الدولي من منظور إسلامي.

اسم المساق: Studies on History of Islamic Jurisprudence and Schools of Thoughts

الرقم المساق: 10212216

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

This syllabus intends to discuss the emergence of Islamic jurisprudence its principles the school of thought their original reference. Methodologies ,the cause of jurists conflict, peculiarities of shariah law,ijtihad and taqleed and significance of jurisprudence in contemporary era.

اعتمادات برامج كلية الدراسات الإسلامية

UNITED ARAB EMIRATES
MINISTRY OF EDUCATION



الإمارات العربية المتحدة
وزارة التربية والتعليم

27 June 2022

التاريخ: 27 يونيو 2022

Vice Chancellor
AL WASL UNIVERSITY
Dubai

مدير الجامعة
جامعة الوصل
دبي

Sincere Greetings,

تحية طيبة وبعد،،،

The Commission for Academic Accreditation (CAA) hereby certifies that the **BACHELOR IN ISLAMIC STUDIES** program offered by AL WASL UNIVERSITY is approved for Renewal of Program Accreditation in recognition of its compliance with the Standards for Licensure and Accreditation.

تشهد مفوضية الاعتماد الأكاديمي بأن برنامج 'بكالوريوس في الدراسات الإسلامية' والذي تقدمه جامعة الوصل حصل على تجديد الاعتماد البرامجي بناءً على الامتثال لمعايير الترخيص والاعتماد المرتبطة بالبرنامج المذكور أعلاه.

This Accreditation is valid until 1 November 2026.

وبعد هذا الاعتماد سارياً حتى تاريخ 1 نوفمبر 2026.

Sincerely,

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير

Prof. Dr. Mohamed Yousif Baniyas
Higher Education Adviser & Director
Commission for Academic Accreditation

الأستاذ الدكتور محمد يوسف بني ياس
مستشار التعليم العالي ومدير مفوضية الاعتماد الأكاديمي

UNITED ARAB EMIRATES
MINISTRY OF HIGHER EDUCATION
& SCIENTIFIC RESEARCH



الإمارات العربية المتحدة
وزارة التعليم العالي
والبحوث العلمي

25 March 2025

Prof. Mohamed Ahmad Abdulrahman
Chancellor
AL WASL UNIVERSITY
Dubai, UAE

RE: Notification of Approval - Application for Substantive Change (SC)

Dear Prof. Mohamed Ahmad Abdulrahman,

Greetings from the Commission for Academic Accreditation (CAA).

We are pleased to advise you that the Commission has approved the following Application for Substantive Change (SC) submitted by AL WASL UNIVERSITY (AWU).

SC: The following change to the BACHELOR IN ISLAMIC STUDIES program:

To add a concentration in FAMILY GUIDANCE AND REFORM with the following courses:

1. Introduction to Family Education and Reform (3CH) مقدمة في التربية والإصلاح الأسري
2. Family Psychology علم نفس الأسرة (3CH)
3. Marital Life الحياة الزوجية (2CH)
4. Family Counseling الإرشاد الأسري (3CH)
5. Jurisprudence of Marriage فقه الزواج (2CH)
6. Jurisprudence of Divorce فقه الطلاق (2CH)

Should you require further clarification, please feel free to contact the CAA office at: caa@mohesr.gov.ae.

Sincerely,

Prof. Amjad Qandil
Acting Director
Commission for Academic Accreditation

UNITED ARAB EMIRATES
MINISTRY OF EDUCATION



الإمارات العربية المتحدة
وزارة التربية والتعليم

15 April 2021

التاريخ: 15 إبريل 2021

Vice Chancellor
Al Wasl University
Dubai

مدير الجامعة
جامعة الوصل
دبي

Sincere Greetings,

تحية طيبة وبعد،،،

The Commission for Academic Accreditation (CAA) hereby certifies that the **Master in Islamic Studies program with the following Concentration: Fiqh and its Fundamentals** offered by Al Wasl University is approved for Renewal of Program Accreditation in recognition of its compliance with the Standards for Licensure and Accreditation.

تشهد مفوضية الاعتماد الأكاديمي بأن برنامج "ماجستير في الدراسات الإسلامية" والذي يشتمل على التخصص الدقيق: الفقه وأصوله والذي تقدمه جامعة الوصل حصل على تجديد الاعتماد البرامجي بناءً على الامتثال لمعايير الترخيص والاعتماد المرتبطة بالبرنامج المذكور أعلاه.

This Accreditation is valid until 30 March 2026.

وبعد هذا الاعتماد سارياً حتى تاريخ 30 مارس 2026.

Sincerely,

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير

Prof. Dr. Mohamed Yousif Baniyas
Higher Education Adviser & Director
Commission for Academic Accreditation

الأستاذ الدكتور محمد يوسف بني ياس
مستشار التعليم العالي ومدير مفوضية الاعتماد الأكاديمي

UNITED ARAB EMIRATES
MINISTRY OF EDUCATION



الإمارات العربية المتحدة
وزارة التربية والتعليم

15 June 2021

التاريخ: 15 يونيو 2021

Vice Chancellor
Al Wasl University
Dubai

مدير الجامعة
جامعة الوصل
دبي

Sincere Greetings,

تحية طيبة وبعد،،،

The Commission for Academic Accreditation (CAA) hereby certifies that the **Doctor of Philosophy in Islamic Jurisprudence and its Foundations** program proposed by Al Wasl University is approved for Initial Accreditation effective 3 June 2021.

تشهد مفوضية الاعتماد الأكاديمي بأن برنامج "دكتوراه الفلسفة في الفقه وأصوله" المقدم من جامعة الوصل قد تم منحه الاعتماد الأولي اعتباراً من 3 يونيو 2021.

The current CAA regulations require your application for Renewal of Accreditation of this program to reach the Commission by 15 June 2026.

وفقاً للنظم المتبعة من قبل مفوضية الاعتماد الأكاديمي، يتعين على مؤسستكم الكريمة تقديم طلب تجديد الاعتماد لهذا البرنامج في موعد أقصاه 15 يونيو 2026.

Congratulations to you and your associates on obtaining Initial Accreditation status for this program.

وتود المفوضية أن تهنئكم والزملاء الكرام على ما حققتموه من إنجاز لحصولكم على الاعتماد الأولي لهذا البرنامج.

Sincerely,

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير

Prof. Dr. Mohamed Yousif Baniyas
Higher Education Adviser & Director
Commission for Academic Accreditation

الأستاذ الدكتور محمد يوسف بني ياس
مستشار التعليم العالي ومدير مفوضية الاعتماد الأكاديمي

كلية الآداب

أُنشئت كلية الآداب بناءً على القرار الوزاري رقم: (107) الصادر من مكتب وكيل الوزارة للشؤون الأكاديمية للتعليم العالي، وزارة التربية والتعليم بتاريخ (8 أبريل 2019م) في شأن الترخيص لجامعة الوصل لتصبح مؤسسة من مؤسسات التعليم العالي مقرها (دبي) بدولة الإمارات العربية المتحدة.

رؤية الكلية:

تعليم إنساني ابتكاري لمجتمع عالمي.

رسالة الكلية:

تقديم مخرجات نوعية في برنامج البكالوريوس والدراسات العليا، تلبي احتياجات سوق العمل المستقبلية في المجتمع الإماراتي، والإقليمي، والعالمي.

أهداف الكلية:

- انطلاقاً من رؤية كلية الآداب ورسالتها فإنّ برامج الكلية تهدف إلى:
- أولاً: إعداد جيل يتمسك بالقيم العربية الإسلامية والمبادئ الإنسانية السامية.
- ثانياً: تقديم مخرجات مؤهلة لخدمة اللغة العربية بحثاً وتدرّساً والسير بها نحو العالمية.
- ثالثاً: ترسيخ مبدأ التعايش بين اللغات والثقافات والحضارات.
- رابعاً: النهوض بالأدب العربي والانفتاح على الآداب العالمية.
- خامساً: تعزيز برنامج التعليم العام، وتوفير جميع الوسائط المتاحة لتنمية الأداء في اللغة الإنجليزية والحاسوب والبرمجة الآلية للغات.
- سادساً: تأهيل خريجين أكفاء في كافة تخصصات الكلية.
- سابعاً: تشجيع البحث العلمي المتميز في كافة تخصصات الكلية.

أقسام كلية الآداب:

أولاً: قسم اللغة العربيّة وآدابها:

برنامج البكالوريوس في اللغة العربية وآدابها

تأسّس قسم اللغة العربيّة وآدابها في العام الجامعيّ (1995 / 1996م) باستقبال أول دفعة من الطالبات في مرحلة البكالوريوس، ثم تلتها دفعة أخرى من الطلاب في العام الجامعيّ (2001 / 2002م).

يتكوّن المسار الدراسيّ في قسم اللغة العربيّة وآدابها من مرحلتين اثنتين: الأولى: مرحلة البكالوريوس، والثانية:

مرحلة الدراسات العليا،

وتتكوّن من برنامجين هما:

برنامج الماجستير: تخصص الدراسات اللغوية، وتخصص الدراسات الأدبية والنقدية.

برنامج الدكتوراه: تخصص الفلسفة في الدراسات اللسانية، وتخصص، الفلسفة في الدراسات الأدبية والنقدية.

المرحلة الأولى: مرحلة البكالوريوس:

تأسّس برنامج بكالوريوس اللغة العربيّة وآدابها في العام الجامعيّ (1995 / 1996م) ضمن كلية الدراسات الإسلامية والعربية آنذاك.

المرحلة الثانية: مرحلة الدراسات العليا:

افتُتِح برنامج الماجستير في اللغة العربيّة وآدابها للطالبات في العام (2002 - 2003م)، وللطلاب في العام الجامعيّ (2017 - 2018 م) أما برنامج الدكتوراه في اللغة العربيّة وآدابها، فقد افتتح في العام الجامعيّ (2007/2008م) ليحقّق غرضاً سامياً، وهدفاً نبيلًا هو إعداد مجموعة من حملة الشهادات العليا لترقية البحث العلميّ، وتزويد مؤسسات المجتمع من جامعات ودوائر ومراكز بحثية بالكفاءات المؤهلة علمياً لسد احتياجاتها.

الخطة الدراسية لبرنامج بكالوريوس اللغة العربية وآدابها:

- متطلبات استكمال البرنامج:

يمنح هذا البرنامج لطلبته تكويناً معرفياً ومهارياً مركزاً في:

- الدراسات اللغوية
- الدراسات الادبية
- الساعات المعتمدة: (128) معتمدة لاستكمال متطلبات التخرج.

أولاً: متطلبات الجامعة (30) ساعة معتمدة، تتوزع كالآتي:

- متطلبات الجامعة الإلزامية (26) ساعة معتمدة
- متطلبات الجامعة الاختيارية (4) ساعات معتمدة

ثانياً: متطلبات الكلية (18) ساعة معتمدة، توزع كالآتي:

- متطلبات الجامعة الإلزامية (12) ساعة معتمدة
- متطلبات الجامعة الاختيارية (6) ساعات معتمدة

ثالثاً: متطلبات التخصص (80) ساعة معتمدة، توزع كالآتي:

- متطلبات الجامعة الإلزامية (71) ساعة معتمدة
- متطلبات الجامعة الاختيارية (9) ساعات معتمدة

مخرجات البرنامج:

عند إكمال الطالب مساقات البرنامج بنجاح يكون قادراً على أن			
المعرفة	K1	يتعرف الحدود الفاصلة بين المصطلحات، والمفاهيم اللغوية، والأدبية القديمة، والحديثة.	
	K2	يشرح الآليات المختلفة للتعامل مع المناهج والنظريات اللغوية والأدبية ومعايير جماليات النص.	
	K3	يفسر منهجية التحليل النقدي، وطريقة بحث المشكلات اللغوية وأساليب تفسيرها وحلها.	
	K4	يصف المصادر اللغوية والأدبية ووسائل تناغمها مع الحقول المعرفية المختلفة.	
المهارات	S1	يُحلل الأجناس الأدبية والنصوص اللغوية في إطار علاقتها بالمتغيرات المعرفية والمنهجية بهدف السلامة اللغوية وتنمية القيم الإبداعية الجمالية.	
	S2	يقيم الأساليب والأدوات المنهجية اللازمة لفهم الإشكاليات اللغوية والأدبية واستيعابها وفق مناهج لسانية ونقدية قديمة ومعاصرة.	
	S3	ينفذ استراتيجيات بحثية تحل إشكالات معرفية في التراثين اللغوي والأدبي وتسعى إلى تنقيتها وتهذيبها.	
	S4	يطبق نظريات أدبية ومعايير لغوية بهدف تطوير الإبداع الأدبي بمهارات الاتصال وتقنية المعلومات.	
القدرات	CA1	المسؤولية	يستلم خطة منهجية تساهم في تذليل صعوبات تعليمية اللغة العربية وتعين على تذوق جوانبها الجمالية.
	CR1	المحيط الدور في	يساهم بفعالية مع فريق عمل في بحوث لغوية وأدبية وتنقيح كتب تراثية.
	CS1	التطوير الذاتي	يستشرف آفاقاً تستهدف إنجاز مشاريع بحثية أدبية ولغوية بهدف تطوير المعرفة اللغوية، وسبل نشرها في الواقع الفعلي للمجتمع.

متطلبات استكمال البرنامج

أن ينجز الطالب الحد الأدنى من الساعات المعتمدة لاستكمال البرنامج وهو (128) ساعة معتمدة موزعة كما يلي:

أولاً: متطلبات الجامعة (31) ساعة معتمدة، تتوزع كالآتي:

- متطلبات الجامعة الإلزامية (27) ساعة معتمدة.
- متطلبات الجامعة الاختيارية (4) ساعات معتمدة.

ثانياً: متطلبات الكلية (18) ساعة معتمدة، توزع كالآتي:

- متطلبات الكلية الإلزامية (12) ساعات معتمدة.
- متطلبات الكلية الاختيارية (6) ساعات معتمدة.

ثالثاً: متطلبات التخصص (79) ساعة معتمدة، توزع كالآتي:

- متطلبات التخصص الإلزامية (71) ساعات معتمدة.
- متطلبات التخصص الاختيارية (8) ساعة معتمدة.

أن لا يقل المعدل التراكمي للطالب في البرنامج عن نقطتين (2.00) من (4.00).

أن لا يقل معدل الطالب في مساق التدريب الميداني عن (2.00).

أن يكون الطالب مسجلاً بالجامعة في سنة التخرج، وأن يكون قد درس بالجامعة ما لا يقل عن 51% من الساعات المعتمدة للبرنامج.

هيكل البرنامج

متطلبات الجامعة (31) ساعة معتمدة:

متطلبات الجامعة الإلزامية (27) ساعة معتمدة			
رقم المساق	اسم المساق	عدد الساعات	المتطلب السابق
GEU101	الثقافة الإسلامية	3	لا يوجد
GEU102	دراسات إماراتية معاصرة	3	لا يوجد
GEU103	مهارات الاتصال باللغة العربية	3	لا يوجد
GEU111	English Communication Skills (1)	2	لا يوجد
GEU112	English Communication Skills (2)	2	GEU111
GEU113	English for Academic Purposes (1)	2	GEU112
GEU114	English for Academic Purposes (2)	2	GEU113
GEU115	Business English (1)	2	GEU112
GEU121	مقدمة في مهارات تكنولوجيا المعلومات	2	لا يوجد
GEU122	البحث الإلكتروني	3	GEU121
GEU123	أسس الابتكار وريادة الأعمال والاستدامة(ع)	3	لا يوجد

متطلبات الجامعة الاختيارية (04) ساعات معتمدة			
رقم المساق	اسم المساق	عدد الساعات	المتطلب السابق
GEU201	تاريخ الخليج	2	GEU102
GEU202	الفلسفة عند العرب والمسلمين	2	GEU101
GEU203	التربية الأخلاقية	2	GEU101
GEU204	السيرة النبوية	2	GEU101
GEU205	التاريخ الإسلامي منذ الخلافة الراشدة إلى نهاية العصر العباسي	2	GEU101
GEU211	مبادئ الإدارة	2	لا يوجد

GEU212	مبادئ الإحصاء	2	لا يوجد
GEU213	السلم المدني وحماية الأوطان	2	لا يوجد
GEU214	Business English (2)	2	GEU115

متطلبات الكلية (18) ساعة معتمدة

متطلبات الكلية الإلزامية (12) ساعات معتمدة			
رقم المساق	اسم المساق	عدد الساعات	المتطلب السابق
GEC101	English For Specific Purposes (1)	2	GEU112
GEC102	English For Specific Purposes (2)	2	GEC101
GEC103	الثقافة المعلوماتية	2	لا يوجد
ART101	منهجية البحث وتحقيق النصوص	2	GEU121
ART102	التدريب العملي	3	90 ساعة معتمدة
ART103	بحث التخرج	1	ART101

متطلبات الكلية الاختيارية (06) ساعات معتمدة			
رقم المساق	اسم المساق	عدد الساعات	المتطلب السابق
ART201	الإعجاز البلاغي في القرآن الكريم	3	لا يوجد
ART202	علوم القرآن الكريم والحديث الشريف	3	لا يوجد
ART203	إنتاج كتابي وشفوي	3	GEU103
ART204	العربية الوظيفية	3	GEU103
ART205	المصادر الأدبية واللغوية	3	لا يوجد
ART211	مقدمة في الاتصال الجماهيري	3	GEU103
ART212	المنطق والاستدلال	3	لا يوجد
ART213	أساسيات النشر العلمي	3	لا يوجد

متطلبات التخصص (79) ساعة معتمدة:

متطلبات التخصص الإجبارية (71) ساعة معتمدة			
رقم المساق	اسم المساق	عدد الساعات	المتطلب السابق
ARB101	النحو (1) مدخل إلى دراسة النحو	3	لا يوجد
ARB102	النحو (2) (نواسخ الجملة الاسمية)	3	ARB101
ARB103	النحو (3) الجملة الفعلية ومتعلقاتها	3	ARB102
ARB104	النحو (4) المركبات الحرفية والاسمية	3	ARB103
ARB125	الأساليب النحوية	3	ARB104
ARB105	علم الأصوات العام والوظيفي	3	لا يوجد
ARB106	الصرف (1)	3	لا يوجد
ARB107	الصرف (2)	3	ARB106
ARB108	فقه اللغة (1)	2	لا يوجد
ARB109	اللسانيات العامة	3	ARB108
ARB110	علم الدلالة والمعاجم	3	ARB109
ARB111	المدارس اللسانية وتطبيقاتها	2	ARB109
ARB112	الأدب الجاهلي	3	لا يوجد
ARB113	أدب صدر الإسلام والعصر الأموي	3	ARB112
ARB114	العروض وموسيقى الشعر	2	لا يوجد
ARB115	الأدب العباسي (شعر)	3	ARB113
ARB116	الأدب العباسي (نثر)	3	ARB115
ARB117	الأدب الأندلسي والمغربي	3	ARB115
ARB118	البلاغة 1 (مقدمات بلاغية)	3	لا يوجد
ARB119	البلاغة 2 (تطبيقات بلاغية)	2	ARB118
ARB120	النقد العربي القديم	3	لا يوجد
ARB121	الأدب العربي الحديث	3	ARB116
ARB122	أدب الإمارات والخليج	3	ARB121
ARB123	النقد العربي الحديث	3	ARB120
ARB124	الأدب المقارن والعالمي	3	ARB123

متطلبات التخصص الاختيارية (8 ساعة معتمدة)			
يختار الطالب 8 ساعات من بين المساقات الآتية:			
رقم المساق	اسم المساق	عدد الساعات	المتطلب السابق
ARB201	فقه اللغة (2)	2	ARB108
ARB202	اللغة وعلم الاجتماع	3	ARB109
ARB203	اللغة والقانون	3	ARB109
ARB204	اللسانيات الحاسوبية	3	ARB109
ARB205	تعليميات اللغات	2	ARB109
ARB206	التدقيق اللغوي ومعالجة النصوص	3	ARB125
ARB207	اللغة العربية والإعلام	3	ARB109
ARB211	أدب الدول المتتابة	3	ARB115
ARB212	تحليل النصوص الأدبية	2	لا يوجد
ARB213	أدب الطفل	3	لا يوجد
ARB214	جماليات السرد العربي المعاصر	3	ARB121
ARB215	أدب المسرح العربي	3	ARB121
ARB216	نظرية الأدب	2	لا يوجد
ARB217	المدارس الأدبية والنقدية	3	لا يوجد
ARB218	أدب الرحلات	3	لا يوجد

جدول تدريس البرنامج (الخطة الدراسية الإرشادية):

الفصل	رقم المساق	اسم المساق	الساعات	المتطلب السابق	الفئة
الفصل الأول (16) ساعة معتمدة	GEU101	الثقافة الإسلامية	3	لا يوجد	إ.ج
	GEU111	English Communication Skills (1)	2	لا يوجد	إ.ج
	GEC103	الثقافة المعلوماتية	2	لا يوجد	إ.ك
	ARB101	النحو (1) مدخل إلى دراسة النحو	3	لا يوجد	إ.ت
	ARB112	الأدب الجاهلي	3	لا يوجد	إ.ت
		اختياري كلية	3	لا يوجد	خ.ك

الفصل	رقم المساق	اسم المساق	الساعات	المتطلب السابق	الفئة
الفصل الثاني (16) ساعة معتمدة	GEU103	مهارات الاتصال باللغة العربية	3	لا يوجد	إ.ج
	GEU112	English Communication Skills (2)	2	GEU111	إ.ج
	ARB102	النحو 2 (نواسخ الجملة الاسمية)	3	ARB101	إ.ت
	ARB113	أدب صدر الإسلام والعصر الأموي	3	ARB112	إ.ت
	ARB114	العروض وموسيقى الشعر	2	لا يوجد	إ.ت
	ARB118	البلاغة (1) (مقدمات بلاغية)	3	لا يوجد	إ.ت

الفصل	رقم المساق	اسم المساق	الساعات	المتطلب السابق	الفئة
الفصل الثالث (15) ساعة معتمدة	GEU121	مقدمة في مهارات تكنولوجيا المعلومات	2	لا يوجد	إ.ج
	GEU113	English for Academic Purposes (1)	2	GEU112	إ.ج
	ARB103	النحو 3 الجملة الفعلية ومتعلقاتها	3	ARB102	إ.ت
	ARB115	الأدب العباسي (شعر)	3	ARB113	إ.ت
	ARB105	علم الأصوات العام والوظيفي	3	لا يوجد	إ.ت
	ARB108	فقه اللغة (1)	2	لا يوجد	إ.ت

الفصل	رقم المساق	اسم المساق	الساعات	المتطلب السابق	الفئة
الفصل الرابع (17) ساعة معتمدة	GEU122	البحث الإلكتروني	3	GEU121	إ.ج
	GEU114	English for Academic Purposes (2)	2	GEU113	إ.ج
	ARB104	النحو4 المركبات الحرفية والاسمية	3	ARB103	إ.ت
	ARB106	الصرف (1)	3	لا يوجد	إ.ت
	ARB109	اللسانيات العامة	3	ARB108	إ.ت
		اختياري كلية	3		خ.ك

الفصل	رقم المساق	اسم المساق	الساعات	المتطلب السابق	الفئة
الفصل الخامس (17) ساعة معتمدة	GEU123	أسس الابتكار وريادة الاعمال	3	لا يوجد	إ.ج
	GEC101	English for Specific Purposes (1)	2	GEU112	إ.ك
	ARB125	الأساليب النحوية	3	ARB104	إ.ت
	ARB120	النقد العربي القديم	3	لا يوجد	إ.ت
	ARB117	الأدب الأندلسي والمغربي	3	ARB115	إ.ت
	ARB116	الأدب العباسي (نثر)	3	ARB115	إ.ت

الفصل	رقم المساق	اسم المساق	الساعات	المتطلب السابق	الفئة
الفصل السادس (17) ساعة معتمدة	GEU102	دراسات إماراتية معاصرة	3	لا يوجد	إ.ج
	GEC102	English for Specific Purposes (2)	2	GEC101	إ.ك
	ARB119	البلاغة 2 (تطبيقات بلاغية)	2	ARB118	إ.ت
	ARB121	الأدب العربي الحديث	3	ARB116	إ.ت
	ARB110	علم الدلالة والمعاجم	3	ARB109	إ.ت
	ARB111	المدارس اللسانية وتطبيقاتها	2	ARB109	إ.ت
		اختياري جامعة	2		خ.ج

الفصل	رقم المساق	اسم المساق	الساعات	المتطلب السابق	الفئة
الفصل السابع (15) ساعة معتمدة	GEU115	Business English (1)	2	GEU112	إ. ج
	ART101	منهجية البحث وتحقيق النصوص	2	لا يوجد	إ. ك
	ARB107	الصرف (2)	3	ARB106	إ. ت
	ART102	التدريب العملي	3	90 ساعة معتمدة	إ. ك
	ARB123	النقد العربي الحديث	3	ARB120	إ. ت
		اختياري تخصص	2	لا يوجد	خ. ت

الفصل	رقم المساق	اسم المساق	الساعات	المتطلب السابق	الفئة
الفصل الثامن (15) ساعة معتمدة	ARB124	الأدب المقارن والعالمي	3	ARB123	إ. ت
	ARB122	أدب الإمارات والخليج	3	ARB121	إ. ت
	ART103	بحث التخرج	1	ART101	إ. ك
		اختياري جامعة	2		خ. ج
		اختياري تخصص	3		خ. ت
		اختياري تخصص	3		خ. ت

توصيف المساقات:

توصيف المساقات الإلزامية - متطلبات الجامعة

اسم المساق: Business English - 1

رقم المساق: GEU115

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

The Business English course is designed to prepare students to use English in a present or future work situation. Students will develop English skills with a focus on business contexts and environments, and they will learn vocabulary that is used regularly in the business world. This course will help practice and enrich communication skills by using English in specific business settings and situations. The course includes regular progress tests and tutorials, which help the instructors identify students' strengths and weakness, and allow the students to check their progress in English.

اسم المساق: English Communication Skills - 1

رقم المساق: GEU111

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course is an introductory course in general English. It aims at improving speaking, listening, reading, and writing skills in real-life situations. Each unit has a theme, a subject that presents the students with one aspect of life.

Students learn more social interaction through English. Each unit has related readings such as people, great communicators, etc. Writing, listening, and speaking are integral to each unit. Vocabulary and grammar in each unit take the students further in their journey to learning English. The Everyday English section teaches students real-life interaction.

اسم المساق: English Communication Skills - 2

رقم المساق: GEU112

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course is a continuation of the introductory course in English done by the students in English Communication Skills (1). Students are taken a step further with the teaching of more grammar and somewhat longer readings. It aims at improving speaking, listening, reading, and writing skills in real-life situations. Each unit has a theme, a subject that presents the students with one aspect of life.

There is also a reinforcement of the course covered in the pre-requisite. Students learn more social interaction through English. Each unit has related readings such as people, great communicators, and so on. Writing, listening, and speaking are integral to each unit. Vocabulary and grammar in each unit take the students further in their journey to learning English. The Everyday English section teaches students real-life interaction.

اسم المساق: أسس الابتكار وريادة الأعمال والاستدامة

رقم المساق: GEU123

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

صممت جامعة ستانفورد خطة مساق الابتكار و ريادة الأعمال لتعزيز روح الابتكار و ثقافة الابداع و الريادة لدى الطلبة و تمكينهم من منهجيات التفكير و الاستكشاف و الابداع، يتعرف الطالب في هذا المساق على أسس الابتكار و روح الإبداع و الاختراع و ريادة الأعمال و أهمية الابتكارات و مجالاته، كما يساعد الطلبة على التعرف على بيئات خلق الابتكار و ممارسة تحليل الفرص و مبادئ التغيير و النمو و القيادة، كما يشرح المساق مفهوم الاستدامة و يبين بوضوح اسباب تعريف الاستدامة كنهج في إدارة الأعمال بشكل مسؤول، و يفسر ارتباط الاستدامة و تبني معايير الابتكار، و تعتمد استراتيجية التدريس في هذا المساق على تقديم العروض و تصميم النماذج و المشاريع الابتكارية.

اسم المساق: English for Academic Purposes 1

رقم المساق: GEU113

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course focuses on developing students' ability to use English in a college setting. It refines students' writing and reading skills and improves their ability to understand spoken language and deliver oral presentations in an academic environment. With its prerequisites (ESC1 & ESC2), this EAP course tends to target instrumentally motivated students that need to improve their English to attain academic success and communicate effectively. It is skills-based, with the four language skills being targeted, with a special focus on the productive ones. Higher thinking skills such as summarizing, giving definitions, describing processes, giving instructions, and explaining cause and effect, compare and contrast relations are all developed. The course syllabus integrates the development of language skills with study and communication skills using a range of academic topics drawn from social and natural sciences, arts and humanities, business and management, technology, and IT.

اسم المساق: English for Academic Purposes 2

رقم المساق: GEU114

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course is a continuation of English for Academic Purposes (1). It further consolidates students' readiness of using English efficiently in academic settings. It supports the success of students by building confidence and developing key academic presentation and writing skills. The course builds upon and expands students' communicative, critical analysis, study, and research skills. Due weight is given to the productive skills of the language as the course provides strategies to help students improve their formal oral presentation and writing skills. In this course, students practice oral communication skills toward a specified audience. They also study the organization of ideas, the informative

presentation process, and audience analysis. In addition, English for Academic Purposes (2) aims to familiarize students with the discourse and cognitive aspects of writing academic essays, reports, projects, and research articles. The course book chosen mainly focuses on blended skills in which critical reading is effectively integrated with writing skills.

اسم المساق: البحث الإلكتروني

رقم المساق: GEU122

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

التعريف بالبحث الإلكتروني ومميزاته، مفهوم محركات البحث وفوائد استخدامها و أهم محركات البحث العالمية و العلمية، مفهوم المتصفحات، طرق البحث في محركات البحث (البحث البسيط والبحث المتقدم)، أدوات البحث، محرك البحث قوقل و آلية البحث عن للمعلومات، أساليب البحث في الانترنت، مهارات البحث في البيئة الرقمية، فرز نتائج البحث بحسب مستوى قراءة النص، البحث عن الصور في المختبرات، طريقة توثيق المراجع الالكترونية، معايير انتقاء المصادر الالكترونية، البحث الكمي تعريفه و أنواعه وطرقه و أمثله، مفهوم البحث العلمي، استخدام برنامج مايكروسوفت وورد لعمل البحوث العلمية.

اسم المساق: الثقافة الإسلامية

رقم المساق: GEU101

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يعنى هذا المساق بدراسة مدخل إلى الثقافة الإسلامية (تعريف الثقافة، ومميزاتها وخصائصها). مصادر الثقافة الإسلامية المتعددة، ومجالاتها-العقيدة، والعبادة، والأخلاق- دراسة مفهوم الوسطية وملاحها، وبحث وسطية الإسلام في العقيدة والشريعة والأخلاق والحضارة، وأثر ذلك في تحقيق العدل والأمن ومواجهة الغلو والتطرف، وأثر العلماء والدعاة في نشر الفكر الوسطي في المجتمع.

اسم المساق: دراسات إماراتية معاصرة

رقم المساق: GEU102

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق إبراز الإنجازات الوطنية لدولة الإمارات العربية المتحدة، من خلال تعريف الطالب بجوانب التنمية الاقتصادية والاجتماعية للمجتمع الإماراتي وقيمه وموروثاته الأساسية، وتقديم دراسات في مجالات جوهرية تتعلق بتاريخ الإمارات وجغرافيتها، وجوانب سياستها الداخلية والخارجية، وجوانب نظمها الاجتماعية وجوانب التنمية الاجتماعية والبشرية والتركيبية السكانية فيها، ودور الإماراتي التنموي والمسؤولية الاجتماعية، وتمكين المرأة ودورها في المجتمع، وتوجه الدولة نحو الطاقة المستدامة، والتطورات الاقتصادية والمؤشرات التنموية وموقع دولة الإمارات في التنافسية العالمية، كما يعرض المساق رؤية الحكومة الاتحادية 2021 ورؤية أبوظبي 2030، وقضايا مستقبلية للخطط الإستراتيجية التنموية والتحديات التي تواجهها.

اسم المساق: مقدمة في مهارات تكنولوجيا المعلومات

رقم المساق: GEU121

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يقوم هذا المساق بتزويد الطلبة بمهارات الحاسوب الأساسية، وبيّن للطلاب مكونات الحاسوب ووظائفه وفوائده، وفيروساته، وطرق الوقاية منها، كما يوضح مفهوم تكنولوجيا المعلومات و الشبكات الحاسوبية والوسائط المتعددة، و بشكل عملي يغطي موضوع برمجيات الحاسوب، نظام التشغيل ويندوز والبرامج التطبيقية (معالجة النصوص والجداول الإلكترونية وعرض الشرائح)، وشبكة الانترنت وتأثيرها على حياتنا وعلى المستقبل وخدمات الانترنت مثل البريد الالكتروني والتعلم عن بُعد.

اسم المساق: مهارات اتصال باللغة العربية

رقم المساق: GEU103

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق تعريف الطالب على مهارات الاتصال في اللغة العربية (النطق والخط والإيقان والاستماع والتحاور)؛ وأن يكتسب من خلاله مفاتيح أساسية يفهم بها خطوات الاتصال الفعّال، فيعرف قضاياها ومسائله المتداولة وأهدافه وغاياته.

توصيف المساقات الاختيارية- متطلبات الجامعة:

اسم المساق: Business English - 2

رقم المساق: GEU214

عدد الساعات: 2

This course is a continuation to Business English (1), and it aims to get students ready to communicate in English at work now or in the future. Students will study vocabulary that is frequently used in the business sector as they strengthen their English abilities with an emphasis on business contexts and environments. By employing English in certain corporate contexts and situations, this course will aid in the development and practice of communication skills. Regular progress assessments and tutorials are part of the curriculum, which helps instructors pinpoint students' areas of strength and weakness and enables learners to monitor their English-language development.

اسم المساق: التاريخ الإسلامي منذ الخلافة الراشدة إلى نهاية العصر العباسي الأول

رقم المساق: GEU205

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق مواضيع مختلفة في التاريخ الإسلامي، تمتد من بداية عصر الخلفاء الراشدين، وحتى نهاية العصر العباسي الأول، ويحرص على تناول الجوانب الآتية من التاريخ الإسلامي: السياسية، والإدارية، والاقتصادية، والقضائية، والعلمية والثقافية، وحركة الفتح الإسلامي.

اسم المساق: التربية الأخلاقية

رقم المساق: GEU203

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق الثقافة التي تحافظ على سمات التسامح والانفتاح التي تقوم على أسس احترام الآخر، والحفاظ على عادات وتقاليد وتراث وثقافة وقيم دولة الإمارات العربية المتحدة.

اسم المساق: السلم المدني وحماية الأوطان

رقم المساق: GEU213

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يُعنى هذا المساق بدراسة المبادئ والمقومات الشرعية المحققة للسلم المدني النابذة للعنف والتطرف، كما تهتم ببيان أسس حماية الوطن ومقوماتها ومجالاتها ومقاصدها.

اسم المساق: السيرة النبوية

رقم المساق: GEU204

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يُعنى هذا المساق بدراسة سيرة النبي صلى الله عليه وسلم قبل البعثة وبعدها، ويرتكز فيها على استنتاج العوامل التي كانت تكمن وراء نجاح النبي صلى الله عليه وسلم في تحويل المجتمع المومغل في الجاهلية وفساد الحياة، إلى مجتمع حضاري يسود فيه العدل، والأمن، والأمان، ويتجسد فيه احترام الحقوق ومكارم الأخلاق.

اسم المساق: الفلسفة عند العرب والمسلمين

رقم المساق: GEU202

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

التعرف على تاريخ العمل العقلي والإنساني والاجتماعي للفلاسفة العرب والمسلمين، من خلال ذكر نبذة عن تاريخ حياتهم وأهم الآراء والأفكار التي عنيت بها الفلسفة العربية والإسلامية، والوقوف على جهود الفلاسفة العرب في إثراء الفكر الإنساني بالعلوم المتعددة التي لم تقف عند حد العمل العقلي فحسب بل تخطته لشتى العلوم الإنسانية والاجتماعية بل والتطبيقية مما كان له أكبر الأثر في خدمة البشرية حتى العصر الحاضر.

اسم المساق: تاريخ الخليج

رقم المساق: GEU201

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق موضوعات وقضايا تتعلق بتاريخ الخليج العربي وجغرافيته "الجغرافيا، أهمية الموقع الجغرافي لمنطقة الخليج العربي، تاريخ الاستعمار البريطاني، وتأسيس دولة الإمارات العربية المتحدة، التركيبة السكانية، الاكتشافات الجغرافية)... كما يقدم معلومات ضافية عن أساليب الدول الغازية وأطماعها الاقتصادية والسياسية، ويوضح بشكل علمي رصين فعل قادة وسكان دول الخليج في فترات تاريخية متميزة، وفي فضاءات جغرافية متنوعة؛ كما يتناول المساق بروز النفط وتأثيراته، كما يتناول المساق مجلس التعاون الخليجي وتجربته الرائدة (الطموح والآفاق).

اسم المساق: مبادئ الاحصاء

رقم المساق: GEU212

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يهدف المساق الى إكساب الخريج مهارات جمع وعرض وتحليل البيانات بقصد استخراج واستخلاص النتائج عن الظواهر المختلفة في ضوء مفاهيم البيانات، وتطبيق استخدام الأساليب والقياسات والدوال الإحصائية في المجالات المختلفة.

اسم المساق: مبادئ الإدارة

رقم المساق: GEU211

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يهدف هذا المساق إلى دراسة مفهوم وطبيعة وأهمية الإدارة، مدارس الفكر الإداري، نظريات التنظيم المختلفة وتطورها، والمهام الطالب بالمفاهيم الأساسية الخاصة بوظائف المدير وهي التخطيط، التنظيم، التوجيه، والرقابة إلى جانب التعريف بوظائف المنظمة وهي الإنتاج والتسويق والتمويل والموارد البشرية والمشتريات والتسهيلات - وكذلك التطوير التنظيمي وتطوير الكفاءات وتصميم النظم وادلة العمل - تنمية مهارات اتخاذ القرارات.

توصيف المساقات الاجبارية - متطلبات الكلية:

اسم المساق: English for Specific Purpose - 1

رقم المساق: GEC101

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course gives students the opportunity to learn and use English related to their major. The course is designed to teach students the language skills they need for a career in their sector. In addition, students work on projects related to their major and are given support and assistance to research specialized subjects in English. They then use this research to give specialized presentations, write specialized reports or hold negotiations and meetings related to their major. The course includes regular progress tests and tutorials, which help the instructors identify students' strengths and weakness, and allow the students to check their progress.

اسم المساق: English for Specific Purposes - 2

رقم المساق: GEC102

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

This course is a continuation of the English for Specific Purposes (1) and it provides students with the opportunity to further learn and use English related to their major. Students will learn the language skills necessary for a profession in their field. Students also work on projects linked to their majors and receive guidance and assistance for conducting English-language research on specific topics. They then apply their studies to hold negotiations and meetings about their topics, prepare specialized reports, or provide specialized presentations. Regular progress assessments and tutorials are part of the curriculum, which helps instructors pinpoint students' areas of strength and weakness and enables learners to monitor their English-language development.

اسم المساق: التدريب العملي

رقم المساق: ART102

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

هذا المساق يمثل حلقة ربط بين المساقات المدروسة نظرياً الوظائف القائمة على هذا التخصص في ميدان العمل والتطبيق المباشر قبل التخرج، وذلك من خلال ترتيب زيارات ميادين العمل في بعض القطاعات التي بينها وبين مخرجات المساقات التخصصية أوجه ارتباط في القطاعات الحكومية العامة وفي القطاعات الخاصة، بغرض تعرف الطلبة على طبيعة العمل في تلك المؤسسات والاحتكاك بسوق العمل وممارسة التدريب استعداداً لما بعد التخرج.

اسم المساق: بحث التخرج

رقم المساق: ART103

عدد الساعات: 1

وصف المساق:

يهدفُ هذا المساقُ إلى تدريب الطلبة على تنفيذ بحث تخرج في مجال اللغة العربية وآدابها، مطبقاً المنهجية العلمية التي تعلمها وتدريب عليها من خلال عمله في بحث مادة منهجية البحث في السنة الأولى، والتقارير في فصول السنوات الثانية والثالثة.

كما يتيح هذا المساق للطلاب فرصة إعداد بحث تخرج؛ ليكون أحد متطلبات الحصول على درجة البكالوريوس، بإشراف عضو هيئة تدريس، يعينه القسم، وعلى الطالب أن يتابع مع مُشرفه خلال تنفيذ البحث باطلاعه على خطوات كتابته، في ساعة مكتبية مخصصة لهذا الغرض، ويحضر الساعة الأكاديمية المخصصة له مع منسق المساق.

اسم المساق: الثقافة المعلوماتية

رقم المساق: GEC103

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يهدف المساق إلى التعرف على أهمية المعلومات والارتقاء بمستوى الثقافة المعلوماتية للطلبة، كما أنه يكسب الطالب مهارة التأكد من مصدر المعلومات، والحفاظ عليها، وحرية تداولها بين البشر، كما أنه يكسب الطالب مهارات الفرد المثقف معلوماتياً.

اسم المساق: منهجية البحث وتحقيق النصوص

رقم المساق: ART101

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق بالدراسة مناهج إعداد البحوث العلمية وأنواعها، وخطوات إعدادها من حيث اختيار المصادر والمراجع، وطرق الاقتباس والتوثيق وبيان أركان البحث العلمي وترتيبه وقواعد الكتابة والفهرسة كما يتناول طرق تحقيق المخطوطات ومنهجية معالجتها.

توصيف المساقات الاختيارية- متطلبات الكلية:

اسم المساق: إنتاج كتابي وشفوي

رقم المساق: ART203

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق مهارات الإنتاج الكتابي والتعبير الشفوي، وهو يمكن طلاب الجامعة من ممارسة الفعل الكتابي؛ لتوظيف ما درسوه من معارف ومهارات، ويؤهلهم لسوق العمل الذي يهتم بمثل هذه المهارات، وتشمل المهارات التلخيص، وإعادة الصياغة، وكتابة التقرير، ومحضر الاجتماع، والرسائل الإدارية، والمذكرات الداخلية، والبريد الإلكتروني المهني، إضافة إلى مهارات الإنتاج الشفوي وفنونه، مثل: المحاوره وفنون الأداء والإلقاء والمناظرة والخطابة. ويكون كل ذلك في إطار لغوي سليم ومعبر.

اسم المساق: الإعجاز البلاغي في القرآن الكريم

رقم المساق: ART201

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق تعريف المعجزة والإعجاز وشروطها ووجوه الإعجاز، والفرق بين المعجزة والكرامة، ووجوه الاتفاق بين معجزات الأنبياء وأقسام المعجزات، ومفهوم الإعجاز البلاغي في القرآن الكريم وشروطه العامة، وأهم مصادره وأوجه ومصطلحاته، وأبرز علمائه؛ انطلاقاً من مدونات القرن الثالث والقرن الرابع والخامس الهجري. للنظر في المحاولات النظرية كما في النكت في إعجاز القرآن، وبيان إعجاز القرآن، والتطبيقية كما في إعجاز القرآن للباقلاني، وما آل إليه من تطور كما يتجلى في دلائل الإعجاز، وذلك بإشراك الطالب بحثاً ومناقشة وحواراً لتحقيق الوعي بمؤلفات النقد القديم واتجاهاته ومصطلحاته.

اسم المساق: المصادر الأدبية واللغوية

رقم المساق: ART205

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق مقدمةً عن التدوين عند العرب وتاريخه ووسائله، ويختصّ بتهيئة الطلاب للتعامل مع مصادر التراث بدراية معقولة، ومن ثمّ يعرف الطالب فيها المعارف في مختلف ضروب الأدب واللغة وكيف يأخذ منها بغيته، لا سيما معاجم اللغة ومدونات الشعر القديم، وخلال ذلك يتعرّف على تطوّر العلوم اللغوية والأدبية والتأليف فيها عند العرب.

اسم المساق: علوم القرآن الكريم والحديث الشريف

رقم المساق: ART202

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

تعنى هذه المادة بتدريس أهم المباحث المتعلقة بالقرآن الكريم مثل: نشأة علوم القرآن وتطورها، تعريف القرآن الكريم وأسمائه ونزول القرآن، والوحي، وجمع القرآن وتدوينه، وأسباب نزوله، وأمثاله، وإعجازه، والتفسير والتأويل، وأشهر كتب التفسير قديماً وحديثاً، ثم السنة النبوية: تعريفها وأهميتها / حجية السنة النبوية في التشريع ومصدريتها للمعارف والثقافة ومرحلة الرواية ومرحلة ما بعد الرواية، أهم مصادر الحديث ومنهج المحدثين في نقد الأحاديث وطرق التحمل والأداء والجرح والتعديل ومصادرها ومنهجية تحليل الأحاديث وأهم مصادرها.

اسم المساق: أساسيات النشر العلمي

رقم المساق: ART213

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يقدم هذا المساق منهجاً علمياً حول أساسيات النشر العلمي السليم في حياة الطالب العلمية والعملية، ويركز على أهمية تبني قواعد سليمة في اليات النشر العلمي، حتى يستطيع الطالب إعداد ونشر بحث علمي متكامل العناصر، يتناول المساق المفاهيم الأساسية في النشر العلمي وأهميته وتطبيقاته، التعريف والأهمية، أشكال مصادر المعلومات التي يمكن النشر بها، مقومات وركائز النشر العلمي التقليدي والالكتروني، قواعد البيانات ومنصات النشر عبر الوسائط الرقمية وشبكة الانترنت، اسس التحكيم العلمي للبحوث، طرق واساليب مقاومة الانتحال العلمي وغيرها من القضايا ذات الصلة.

اسم المساق: العربية الوظيفية

رقم المساق: ART204

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يقدم هذا المساق مشروعاً تعليمياً متكاملًا لاستعمال اللغة العربية في المجال الوظيفي (العربية الوظيفية في سوق العمل)، ويركز على تنمية المهارات التطبيقية لتوظيف اللغة العربية باعتبارها لغة وظيفية عملية، ويعرض لموضوعات الكتابة الوظيفية: كتابة المقالات الإلكترونية بشتى أنواعها، الكتابة الوظيفية في العلوم العامة، والعلوم الصحية، والتربوية، والإدارية، والسياسية والمجتمعية، وكتابة وصف شامل للمصادر في علوم المكتبات، كما يقدم المساق مهارات استعمال الخطاب الوظيفي باللغة العربية، خطاب الأقران في العمل، خطاب رؤساء العمل والإداريين، خطاب الموظفين، والمراجعين؛ إضافة إلى مهارات التقديم والتحدث والحوارات واللقاءات الصحفية والتلفزيونية، وخطاب المجالس الإدارية، مثل الخطاب في مجلس الأمة... الخ.

اسم المساق: المنطق والاستدلال

رقم المساق: ART212

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يقدم هذا المساق منهجاً تفكيرياً حول استراتيجيات التفكير المنطقي السليم في حياة الطالب العلمية والعملية واليومية (من غير أن يدرس علوم المنطق الفلسفية)، ويركز المساق على أهمية تبني قواعد سليمة في التفكير في القضايا العلمية والاجتماعية، وضرورة تبني استدلالات صحيحة، والبحث عن حجج منطقية لدعم الآراء دون الاتكاء على حجج واهية، كما يسعى المساق إلى تنمية الاتجاه النقدي والمنطقي في إجراء البحث العلمي، بحيث يتمكن الطالب من تبني منهج منطقي سليم في معالجة تساؤلاته البحثية، إضافة إلى تنمية مهارة الكشف عن المغالطات، والإسهام في تنمية مهارة التغلب على الحواجز النفسية الشائعة أمام التفكير المنطقي والنقدي وتنفيذ الاستراتيجيات لمواجهةها من خلال طرح قضايا تطبيقية يتدرب عليها الطالب مع أقرانه.

اسم المساق: مقدمة في الاتصال الجماهيري

رقم المساق: ART211

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يهدف المساق إلى تعريف الطلاب بالمفاهيم الأساسية للاتصال والتعرف على أنواعه ومستوياته وعناصره، ومفهوم الاتصال الجماهيري ودوره في المجتمع الحديث.

توصيف المساقات الإلبارفة - متطلبات التخصص:

اسم المساق: أدب الإمارات والبلف

رقم المساق: ARB122

عدء الساعات: 3

وصف المساق:

فأناول هذا المساق مأورفن أساسفن؛ أولهما أدب الإمارات، والوقوف على نشأته وآطوره واتجاهاته وخصائفه وأعلامه، أما المأور الثاني ففألق بأدب البلف بشكل عام، وءراسة الاتجاهات البارزة ففه، والفأعرف على أهم أدباء البلف، وفألفل بعض نصوصهم الأدبفة (الشعرفة والنأربة).

اسم المساق: أدب صءر الإسلام والعصر الأموف

رقم المساق: ARB113

عدء الساعات: 3

وصف المساق:

فأناول هذا المساق ءراسة الأدب: شعره ونأره، منذ صءر الإسلام فأى نأافة العصر الأموف، وأأر الإسلام ففه، وبخاصة شعر الفأوح الإسلامفة، والشعر السفسف، وآطور فنّ الأأابة والرسائل، مع ءراسة نصوص شعرفة ونأربة متنوعة لأأهر أعلام الأدب

فف هذا العصر؛ للفأعرف على الخصائص الفنفة للشعر والنأر فف هذا العصر كما فأناول الفأرف بالأدب العربف فف صءر الإسلام والعصر الأموف، وفأءف إلى إبراز ما اسأءء ففه من مظاهر الآطور والآءفء وما طراً علىه من آطور؛ مضموناً وفناً عبر رألته من الباهلفة إلى نأافة العصر الأموف، وآءرس الفنون الشعرفة والنأربة من آلال نماء مآأرة، بغفة الوقوف على خصائصها الفنفة والموضوعفة، فبعاً لفأء بفاأ هذا الأدب وأفواته السفسفة والمذهبفة

اسم المساق: الأدب الأندلسي والمغربي

رقم المساق: ARB117

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يحتوي المساق على مقدمة عامة عن العصر الأندلسي الممتد حوالى ثمانية قرون (92هـ-897هـ) من حيث تحديد الزمن والبيئة وتعاقب العصور، والمجتمع والفكر والثقافة، وأثر كل ذلك في الأدب، ودراسة الموضوعات الشعرية (التقليدية والموسعة والمحدثه)، والفنون المبتكرة، والنثر بأنواعه، وبيان الصلة بين المغرب والمشرق والوقوف على أهم الأعلام، وتحليل نصوص من الشعر والموشحات وفنون النثر.

اسم المساق: الأدب الجاهلي

رقم المساق: ARB112

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق: عرض لمحة تاريخية موجزة عن العصر الجاهلي، والتعريف بمفاهيم الجاهلية لغة واصطلاحاً، وبيان أولية الشعر الجاهلي، وأثره في المجتمع العربي الجاهلي، ورواية الشعر الجاهلي ومصادره، وظاهرة الانتحال، وبنية القصيدة الجاهلية، وخصائص الشعر الجاهلي واتجاهاته الفنية، وأبرز ظواهره الأسلوبية والمعنوية، وأغراضه ومعانيه. فضلاً عن الانفتاح على أجناس النثر الجاهلي من خطب وقصص وأمثال ووصايا.

اسم المساق: الأدب العباسي (شعر)

رقم المساق: ARB115

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يستهدف هذا المساق دراسة الحركة الشعرية العربية في العصر العباسي وتحليل الأساليب الشعرية والموازنة بينها، وتذوق النصوص والتعرف على أعلامها.

اسم المساق: الأدب العباسي (نثر)

رقم المساق: ARB116

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق دراسة عدد من نصوص النثر في العصر العباسي الأول والثاني، ويحللها ويكشف عن موضوعاتها وجمالياتها.

اسم المساق: الأدب العربي الحديث

رقم المساق: ARB121

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يقف الطلبة في هذا المساق على أبرز التجارب الإبداعية الأدبية في الأدب العربي الحديث، وذلك بدراسة أشكال المؤثرات السياسية والاجتماعية التي كانت وراء نشأة الأجناس الأدبية الحديثة ومظاهر تطورها ومميزاتها. ويتعرفون مدارس الأدب الحديث قبل فترة الإحياء والنهضة الأدبية مروراً بمرحلة الريادة في الشعر والنثر الحديثين، ثم مرحلة التأصيل ومرحلة التجديد: نشأة الرواية والقصة القصيرة والمسرحية والمقالة وتطور كل منها. القصيدة الإحيائية ثم الرومانسية، ظهور الأشكال الشعرية الجديدة والقصيدة الرمزية. إضافة إلى تحديد مفهوم

وقضايا المعاصرة وتطورها واتجاهاتها في الأدب العربي الحديث، والاطلاع على مواقف الكتاب والشعراء المعاصرين من قضايا المجتمع والقضايا الفنية للغة الإبداع والتجربة الفنية، والإلمام بكل ما يطرح من قضايا إقليمية وقومية ودولية من خلال السياق والأنساق الأدبية وما طرأ عليها من مستجدات.

اسم المساق: الأدب المقارن والعالمي

رقم المساق: ARB124

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

هذا المساق يرتبط بقراءة الآداب المختلفة ويظهر بيان التلاقح الثقافي بين الآداب، وبيان جوانب التأثير والتأثر بين الشعوب وآدابها. ويتناول هذا المساق دراسة أوجه التماثل والاختلاف ومواطن التأثير والتأثر بين الآداب المختلفة، ويدرس أثر الأدب العربي في الأدب العالمي.

اسم المساق: الأساليب النحوية

رقم المساق: ARB125

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساقُ بعض الأساليب النحوية التي يحتاجها الطالب ويوظفها. من الأساليب الخبرية والإنشائية من حيث صور تراكيبها وعوارضه والتمييز بين استخدامات الأساليب المختلفة وبين دور الأدوات من حيث تأثيرها الإعرابي ونوعه وعدم تأثيرها، ومن هذه الأساليب: أسلوب التعجب، وأسلوب النداء والنفي والتفضيل، وأسلوب الشرط، وأسلوب الاختصاص.

اسم المساق: البلاغة 1 (مقدمات بلاغية)

رقم المساق: ARB118

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق تعريف البلاغة لغة واصطلاحاً، ونشأتها ومؤلفاتها و أبرز علمائها كما يتناول مباحث علم البيان من التشبيه والمجاز العقلي من المجاز المرسل والاستعارة، والكناية كما يتناول مباحث علم البديع من المحسنات البديعية اللفظية من الجناس والسجع ونحوهما كما يتناول المحسنات البديعية المعنوية من الطباق والمقابلة، مع نماذج تطبيقية محللة تحليلًا تطبيقيًا.

اسم المساق: البلاغة 2 (تطبيقات بلاغية)

رقم المساق: ARB119

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يمثل علم المعاني حلقة الوصل الأقوى بين علمي البلاغة والنحو، ومن ثم ينمى في الطلبة ملكة الضبط اللغوي، والجمال الأسلوبي والتعبيري معًا؛ لذلك يقوم هذا المساق على دراسة أبواب ومسائل علم المعاني التي يعرف بها الطالب أحوال اللفظ العربي من حيث مطابقتها لمقتضى الحال، والتي تتمثل في: الخبر والإنشاء، وأحوال المسند والمسند إليه، ومتعلقات الفعل من حيث التقديم والتأخير والذكر والحذف، والتعريف والتنكير، فضلاً عن أبواب: القصر بأنواعه، والفصل والوصل بين الجمل، والإيجاز والإطناب والمساواة.

كما عني هذا المساق بالجانب التطبيقي عناية بالغة، سواء من خلال دراسة ومناقشة كل موضوع من موضوعات المساق على حدة، أو من خلال تخصيص ساعات كاملة لتحليل النماذج المختلفة القديمة والحديثة، ولعرض الدراسات المتنوعة حول أبواب علم المعاني.

اسم المساق: الصرف (1)

رقم المساق: ARB106

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساقُ بعض المباحث الصرفية؛ مثل: الميزان الصرفي، أبنية الأفعال وأوزانها، وإسناد الأفعال الصحيحة والمعتلة إلى الضمائر، وبيان الجامد والمشتق والمجرد والمزيد منها، والمتعدي واللازم وتوكيدها بنوني التوكيد الخفيفة والثقيلة، وأبنية الأسماء وأوزانها، وأبنية المصادر القياسية والسماعية (مصدر الثلاثي ومصدر ما فوق الثلاثي)، والمصدر وأنواعه: المصدر الصناعي، ومصدر الهيئة، ومصدر المرة، والمصدر الميمي.

اسم المساق: الصرف (2)

رقم المساق: ARB107

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساقُ ما يتعلق ببقية المباحث الصرفية وأبوابها التي لم يتعرض لها مساق الصرف (1)؛ مثل: المماثلة والمخالفة وأنواعهما وظاهرة الإعلال، والإبدال، وتشنية الاسم الصحيح، والمقصور، والممدود، والمنقوص وجمعهم جمعاً مناسباً، ودراسة المثني، والجمع بأنواعها وصيغها؛ من الجمع السالمة وجمع التكسير بصيغها المختلفة والتصغير، والنسب، وهمزة القطع وألف الوصل، والإدغام، والتقاء الساكنين، والوقف.

اسم المساق: العروض وموسيقى الشعر

رقم المساق: ARB114

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق مفهوم العروض وموسيقى الشعر وأصول هذا العلم ونشأته والتطورات الحاصلة فيه، ويعمل على أن يتقن الطلبة الكتابة العروضية، والتطبيق على البحور التقليدية المتداولة والأوزان الجديدة المستعملة والتعرف على علل التفعيلات ويعملون على إتقان التقطيع العروضي للأبيات، والإكثار من التطبيق العملي والتقطيع السماعي، وأن يمارسوا التجريب على استخدام الأوزان الشعرية فيما يحاولون الكتابة الشعرية وفيما ينشئ المتمكنون.

اسم المساق: اللسانيات العامة

رقم المساق: ARB109

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق المعرفة اللسانية بمدارسها واتجاهاتها المعاصرة، ويعرض الفروع اللسانية المختلفة، ويحدد مجالاتها الإجرائية، ويبيّن للطالب النظريات اللسانية الكبرى، ويُقدّم له الآليات المعتمدة في التحليل اللساني للنصوص والخطابات، ويكشف له الجهود اللسانية التي ميزت دراسة اللغة من مطلع القرن الماضي. وبذلك يمتلك المعرفة اللسانية المعاصرة، ويطلع على النتائج العلمية المحققة في ظلّ المتغيرات العلمية والمنهجية للمدارس والاتجاهات اللسانية العالمية، وأثر ذلك كله في الفكر اللساني العربي المعاصر.

اسم المساق: المدارس اللسانية وتطبيقاتها

رقم المساق: ARB111

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يُطوّر هذا المساق المعارف اللسانية التي اكتسبها الطالب من قبل في مساق اللسانيات العامة ويثريها، ويكشف له الجهود اللسانية التي ميزت دراسة اللغة من مطلع القرن الماضي. وبذلك يمتلك المعرفة اللسانية المعاصرة، ويطلع على النتائج العلمية المحققة في ظلّ المتغيرات العلمية والمنهجية للمدارس والاتجاهات اللسانية العالمية وتطبيقاتها.

وهو مبنيّ بناءً تاريخياً؛ بدءاً من لسانيات الجيل الأول التي طغت عليها التوجهات البنيوية، من العلامة إلى الجملة. وانتهاءً بلسانيات الجيل الثاني من لسانيات النص إلى تحلي الخطاب والتداولية.

ويهدف هذا المساق إلى أن يكون الطالب ملماً بالاتجاهات المختلفة التي عرفت دراسة اللغة في القرن العشرين، عارفاً مداخل المدارس المختلفة، واصطلاحاتها ومناهجها، وتطبيقاتها المختلفة في اللغة العربية، ومقارنة عدد من مفاهيمها بما ورد في الدراسات اللغوية في التراث العربي.

اسم المساق: النحو (2) نواسخ الجملة الاسمية

رقم المساق: ARB102

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق دراسة نواسخ الجملة الاسمية وعوارض تركيبها، ونواسخها الفعلية (كان وأخواتها، أفعال المقاربة ظن وأخواتها، وباب أعلم وأرى وما جرى مجراهما)، والنواسخ الحرفية (الحروف المشبهات بليس)، و(إن وأخواتها) و(لا النافية للجنس) وأحكامها.

اسم المساق: النحو (1) مدخل إلى دراسة النحو

رقم المساق: ARB101

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق: مقدمة عن النحو، وتعريف الكلام وأنواعه، وأحكام الاسم من حيث الإعراب والبناء، ومن حيث التعريف والتنكير. كما يتناول المبتدأ والخبر وأحكامهما.

اسم المساق: النحو 3 الجملة الفعلية ومتعلقاتها

رقم المساق: ARB103

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق الجملة الفعلية ومتعلقاتها، حيث يدرس الفاعل ونائبه وأحكامهما، بما في ذلك الحديث عن الرتبة في الجملة الفعلية، مقاصد ذلك، ثم يتناول المفعول به، والمفعول المطلق، والمفعول لأجله، والمفعول معه، والمفعول فيه، ويتضمن كذلك أسلوب الاستثناء وأنواعه، والتمييز وأحكامه، والحال.

اسم المساق: النحو (4) المركبات الحرفية والاسمية

رقم المساق: ARB104

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق دراسة حروف الجر، ببيان معانيها واستعمالاتها، بالإضافة بتوضيح أنواعها، كما يتناول التوابع، بأنواعها المختلفة التي هي: النعت والتوكيد والعطف والبدل، وذلك ببيان الحدود الفاصلة بينها وبين أنواعها وشروطها، ويتناول العدد وأحكامه وتمييزه وإعرابه.

اسم المساق: النقد العربي الحديث

رقم المساق: ARB123

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

بيان مفهوم النقد الأدبي الحديث وأسس العامة، وأهم مناهجه ومصطلحاته، ورواده في العالمين العربي والغربي؛ انطلاقاً من نصوص نقدية مناسبة. ومحاولة تطبيق تلك المناهج على بعض النصوص الإبداعية، وإشراك الطالب في الفهم والتحليل والمناقشة واستخلاص النتائج العلمية، وتنمية ملكة الذوق الأدبي لديه، وتعريفه لغة النقد الأدبي الحديث، وطرق توظيفها.

اسم المساق: النقد العربي القديم

رقم المساق: ARB120

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق مفهوم النقد الأدبي عامة والنقد القديم خاصة، ويبين أسسه العامة، وأهم مصادره واتجاهاته ومصطلحاته، وأبرز نقاده؛ انطلاقاً من مدونات القرن الثالث والقرن الرابع والخامس الهجري. للنظر في المحاولات النظرية كما في نقد الشعر وعيار الشعر، والتطبيقية كما في الموازنات والوساطة، وما آل إليه من تطور كما يتجلى في دلائل الإعجاز ومنهاج البلغاء، وذلك بإشراك الطالب بحثاً ومناقشة وحواراً لتحقيق الوعي بمؤلفات النقد القديم واتجاهاته ومصطلحاته.

اسم المساق: علم الأصوات العام والوظيفي

رقم المساق: ARB105

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق علم الأصوات العام (النطقي، والسمعي، والفيزيائي)، وكذلك مفهوم الصوت، ومخارج الأصوات وصفاتها الأساسية والثانوية، كما يتناول علم الأصوات الوظيفي والتعرف إلى مفاهيم: المقطع، والنبر، والفونيم والألوفون... ومختلف التطبيقات الهادفة إلى ترسيخ هذه المعارف والمفاهيم، وتحويلها إلى مهارات وقدرات، ومن ثم، أدوات تحليل في مجالات: اللغة والأدب والتجويد.

اسم المساق: علم الدلالة والمعاجم

رقم المساق: ARB110

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق التعريف بعلم الدلالة، واتجاهاته، ونظرياته قديما وحديثا، ومعرفة الحقول الدلالية وأنواعها، وجهود علماء أصول الفقه في المعنى. وعلاقة نظرية السياق بعلم الدلالة. كما يتناول التعريف بالمعاجم وأنواعها (القديم والحديث)، وكذلك كيفية صناعة المعاجم ومعايير تصنيف المعاجم، والتعرف على أشهر المدارس المعجمية وطرائق استخدامها.

اسم المساق: فقه اللغة (1)

رقم المساق: ARB108

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق (فقه اللغة) قديماً وحديثاً، وعلاقة اللغة العربية باللغات السامية، كما يعرض لشيء من أصول العربية الفصحى، وظروف تكونها قبل الإسلام، وبعض الجوانب اللهجية، وألقابها، ومصطلحات اللغة، واللهجة، والفرق بينهما قديماً وحديثاً، كما يتناول خصائص اللغة العربية التي تمكنها من الوفاء بمتطلباتها وتطورها حتى العصر الحديث، كما يقف المساق عند بعض مشكلات اللغة العربية، هذا فضلاً عن الوقوف أمام الجوانب المهمة؛ كالخصائص اللغوية التي تتميز بها اللغة الفصحى، كالترادف، والمشتراك اللفظي، والتضاد اللغوي، وقضية التعريب، والفرق بين اللفظ المعرب، والدخيل، كما يبين المساق أثر القرآن الكريم في التقعيد والبحث اللغوي، وبعض القضايا اللغوية الحديثة؛ كقضية السليقية، والاحتجاج، وطرق تيسير الإعراب بوجه خاص، والدراسة في اللغة بوجه عام.

توصيف المسابقات الاختيارية - متطلبات التخصص:

اسم المساق: أدب الدول المتتابة

رقم المساق: ARB211

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يعد هذا المساق مرتكزا معرفيا لتأسيس ثقافة أدبية معمقة عن أدب الدول المتتابة وخصائص نصوصه الشكلية والموضوعية، وأهم شعرائه ونائريه، ضمن الحلقة المتسلسلة لتأريخ الأدب العربي القديم.

اسم المساق: أدب الرحلات

رقم المساق: ARB218

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يحتل أدب الرحلة مساحات إبداعية واسعة ضمن الخطابات الأدبية القديمة، وعبر تاريخها، وسيورتها الزمنية، و قد كتبت في هذا النوع الأدبي نصوص أدبية وسيرية وتاريخية كان لها أهميتها الخاصة، كونها شكلت مادة معرفية مهمة، ألقت الضوء على تاريخ الشعوب والحضارات، وعلى المستوى الميثولوجي والأنثروبولوجي أيضا، و يزداد الاهتمام بأدب الرحلة في العصر الحديث، حيث ظهرت نصوص وخطابات جديدة، احتفت بالأسفار والمدن والبلدان وجغرافيتها وتاريخها و حياة سكانها، أدبا وثقافة وأعرافا وقيما اجتماعية ومعرفية، ونشاطا اجتماعيا وأنثروبولوجيا وصفيا، في هذا المجال يأتي مساق أدب الرحلات، وفيه يتم تناول ودراسة مفهوم أدب الرحلة وخصائص وأنواع أدب الرحلة وتاريخية أدب الرحلات وتطوره في العصر الحديث، وكذا دراسة نماذج نصية من أدب الرحلة قديما وحديثا.

اسم المساق: أدب الطفل

رقم المساق: ARB213

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول المساق مفهوم أدب الأطفال من حيث طبيعته، ونشأته، وتطوره تاريخياً عبر العصور، ويدرس الأجناس الأدبية المختلفة مثل: الشعر والقصة والمسرحية، وخصائصها ومضامينها، وقضاياها المتعلقة بأدب الأطفال، ومراحل النمو العمرية وعلاقة ذلك بتنمية الثروة اللغوية وبالعالم التلقيني لدى الطفل، كما يتناول وسائط أدب الأطفال المختلفة من سمعية ومرئية ومكتوبة، وتحليل النماذج الأدبية في أدب الأطفال عالمياً وعربياً ومحلياً. وتتخلل المساق جملة من المشاريع التطبيقية والمشاركات والبحوث الصفية التي تبدو في تطبيقات تتعلق بمشاهد مسرحية وبأعمال قصصية وشعرية يتم إنجازها في إطار الأنشطة الصفية داخل القسم، وفي الأنشطة العامة المتعلقة بالمحيط الجامعي في علاقته بالمجتمع.

اسم المساق: أدب المسرح العربي

رقم المساق: ARB215

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتعرف الطلبة في هذا المساق ما يلي:

الوقوف على أبرز التجارب الإبداع المسرح في الأدب العربي والغربي، فيعرف الجنس المسرحي، ويعطي نبذة عن:

1. نشأته في الأدب الغربي من القديم إلى الحديث وتطور أنواعه: المسرح الكلاسيكي القديم. المسرح الكلاسيكي الجديد المسرح الرومانسي وتطورات الفنية المسرح التجريبي وتطورات الفنية وأبرز أعلام كل منها.

2. نشأته في الأدب العربي من القرن التاسع إلى اليوم: - فن الفرجة القديم (خيال الظل والأراجوز وبابات ابن دانيال...) - نشأة المسرح العربي الحديث. - نصوص تطبيقية: مسرحية شهرزاد لتوفيق الحكيم نموذجاً. مسرحية تاريخية للشيخ سلطان القاسمي نموذجاً.

اسم المساق: التدقيق اللغوي ومعالجة النصوص

رقم المساق: ARB206

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذا المساق مفهوم التدقيق اللغوي ومعالجة النصوص، وأسباب الحاجة إليه، وتاريخه، ومعايير، والمهارات الواجب توافرها في المُدقق، والمحاذير التي يجب أن يتجنبها، بالإضافة إلى أبرز المحاور التي ينبغي أن يُعنى بها المدقق عند تدقيق نص ما، وهي: (الأخطاء النحوية - الأخطاء الصرفية - الأخطاء الإملائية - الأخطاء الترقيمية - الأخطاء الأسلوبية - الأخطاء الضبطية - الأخطاء الطباعية - الأخطاء الإخراجية) ثم يدرس الطالب مهارات كل محور في ميدان العمل بهيئاته الإدارية والصحفية ودور النشر وغيرها....

اسم المساق: اللسانيات الحاسوبية

رقم المساق: ARB204

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يقدم هذا المساق عدداً من الجوانب المتعددة الاختصاصات التي تستكشف العلاقة بين اللسانيات وبعض تطبيقات برامج الحاسوب المتخصصة. وهو يهدف الى إظهار دور الدراسات ذات المنحى الحاسوبي في الدراسات اللسانية، ويعالج موضوعات مثل: الصوتيات الحاسوبية، وعلم النحو الحاسوبي، وعلم المعاني والدلالة الحاسوبي، بالإضافة إلى لسانيات النص الحاسوبية. حيث يمكن لجميع هذه القضايا التأثير مجتمعة في فهم الطالب للعمليات الرياضية والمنطقية المختلفة التي لها تأثير في العديد من المجالات اللسانية مثل التحليل النحوي والصرفي، ومحركات الترجمة والبحث الإلكترونية.

اسم المساق: اللغة العربية والإعلام

رقم المساق: ARB207

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول هذ المساق التعريف بلغة الإعلام، ومستويات التعبير اللغوي، كما يتناول أشكال الكتابة الصحفية من الخبر والمقال وبيان خصائصها الفنية، والنص الإعلامي المكتوب والمسموع ومؤهلات الكاتب الصحفي كما يتناول الأخطاء الشائعة في لغة الإعلام على اختلاف مستوياتها وسبل معالجتها.

اسم المساق: اللغة والقانون

رقم المساق: ARB203

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يدرس الطالب في هذا المساق مقدمة عن أساليب النص القانوني وآليات بناء معانيه وطرق كتابة النص القانوني وتحليله اعتمادا على ما تتيحه العربية من وسائل تعبير بيانية كما يتضمن بلاغة النص القانوني وما يحمله من أساليب خاصة تميزه عن النص العادي، وأساليب التعبير المختلفة في النص القانوني ومختلف المنهجيات المعتمدة في تحليل بنية النص القانوني. وبيان الطرق الشكلية والعبارات المسكوكة المستعملة في صياغة النص القانوني.

اسم المساق: اللغة وعلم الاجتماع

رقم المساق: ARB202

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتعرف الطلبة في هذا المساق مستويات التداخل والتكامل بين علوم اللغة والعلوم الإنسانية عامة، ويدرس اللغة في بعدها الاجتماعي، بإدراك القيمة الاجتماعية للغة، ووبربط الدرس اللغوي بالإطار الاجتماعي؛ من منطلق أن اللغة هي التي تسهم في تشكيل هويات الشعوب وثقافات والأمم، والمجتمع هو الوعاء الذي يحتضن هذه الهويات والثقافات، وذلك من خلال الوقوف على دور المجتمع في التغيرات اللغوية، وفي تنمية اللغة وتطويرها. كما يسعى هذا المساق إلى دراسة اللغة واستعمالاتها التي تتغير تبعاً لاختلاف خلفية المستعمل للغة الاجتماعية (الجنس، المستوى المعرفي، الطبقة الاجتماعية والاقتصادية...).

اسم المساق: المدارس الأدبية والنقدية

رقم المساق: ARB217

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يدرس هذا المساق مفهوم النظرية النقدية الحديثة، وينتقل للتعرف على مناهج النقد الحديث، واتجاهاته / بدءاً بالمناهج الخارجية أو السياقية، ومروراً بالمناهج الداخلية: الشكلاني، فالنقد الجديد، فالأسلوبية، وانتهاء بمشروع الحداثة المتمثل في البنيوية، ثم ما بعد الحداثة كالتفكيك والسيمياء والتأويل. ويربط المساق هذه المناهج بسياقاتها الفكرية والفلسفية، متجاوزاً مرحلة التعرف على المناهج النقدية الحديثة إلى خطوة متقدمة في تطبيق تلك المناهج على النصوص والظواهر والتيارات الأدبية، و/أو النقدية، بما ينمي مهارات الطالب البحثية، والنقدية، ويمكنه من القراءة النقدية التطبيقية العميقة، سواء للنصوص أو المجموعات الأدبية، أو التيارات الأدبية أو النقدية.

اسم المساق: تحليل النصوص الأدبية

رقم المساق: ARB212

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يقوم هذا المساق على تناول نصوص أدبية متميزة من القرآن الكريم، والحديث النبوي الشريف، والشعر، والنثر، قديمه وحديثه، ويرأوح بين عيونه من قصيدة أو خطبة أو مقامة أو حكمة أو مثل أو قصة... ويقدم أساسيات تحليل النص الأدبي (الشعري والنثري) التي تمكن الطالب من تذوق النص الأدبي والتعرف على خصائصه، إضافة إلى تنمية المهارات التي درسها الطالب في المراحل السابقة مع إغنائها بالتعمق والتوظيف.

اسم المساق: تعليميات اللغات

رقم المساق: ARB205

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق المسار الذي سلكته تعليميات اللغات، وعلاقة هذا المسار باللسانيات التطبيقية والتقابلية، بالوقوف على النظريات المعرفية والنفسية واللسانية التي لها صلة بتعليميات اللغات، كما أنه يُكسب الطالب آليات العملية التعليمية في حقل تعليم اللغات للناطقين بها وللناطقين غيرها، وينمي كفايته التعليمية لترقية تعليم اللغة العربية، ويعزز قدراته الذاتية في الممارسة الفعلية للعملية التعليمية في الوسط التعليمي المتعدد اللغات والثقافات.

اسم المساق: جماليات السرد العربي المعاصر

رقم المساق: ARB214

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول المساق السرد العربي المعاصر في مرحلة التأثر بالآداب الغربية في القرن العشرين، ونقل التجربة السردية الأوروبية إلى الأدب العربي، وعلاقتها بالسرديات العربية القديمة، وتطور السرديات العربية الحديثة، وأبرز اتجاهاتها، وكتاب كل نوع منها على امتداد الخريطة العربية، فضلاً عن تحليل بنى الأنماط السردية، مثل الرواية والقصة والسيرة الذاتية، والمذكرات، وأدب الرحلات.

اسم المساق: فقه اللغة (2)

رقم المساق: ARB201

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق نظريات نشأة اللغة وعلاقتها باللغات السامية، والحديث عن أقسام العربية البائدة والسائدة والتعرف على المخطوطات وأقسامها، ثم الحديث عن الخط العربي كما يتناول دراسة اللهجات العربية القديمة و اللهجات العامية والدارجة. والمشجرو قضايا الإتياع والمزاوجة، والنحت، والازدواجية والثنائية وغيرها، ومجامع اللغة العربية ووظائفها.

اسم المساق: نظرية الأدب

رقم المساق: ARB216

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يعرف هذا المساق الطالب على المبادئ والأسس النظرية التي تحكم الخطاب الأدبي وتعتمد عليها الدراسة الأدبية في تعاملها مع هذا الخطاب، فتحدد العلاقة الحميمة بين الأبعاد الثلاثة للدراسة الأدبية: نظرية الأدب من جهة، أي المبادئ والأسس النظرية، وتاريخ الأدب من جهة ثانية، أي تطور تجليات هذه المبادئ والأسس في الخطاب الأدبي عبر الزمن، والنقد الأدبي من جهة ثالثة، أي تطبيق هذه الأسس على نص أدبي محدد.

برنامج ماجستير في اللغة العربية وآدابها

1- تخصص الدراسات الأدبية والنقدية

2- تخصص الدراسات اللغوية

الرؤية، الرسالة، الأهداف، المخرجات، الخطة، التوصيف

أولاً: الرؤية والرسالة والأهداف والمخرجات

الرؤية:

يطمح برنامج ماجستير اللغة العربية بجامعة الوصل أن يكون الأفضل محلياً وإقليمياً وعالمياً، منفتحاً إيجابياً على ثقافة العصر، فاعلاً في صناعة المستقبل.

الرسالة:

يعمل البرنامج على إعداد المتخصصين في اللغة العربية علمياً وبحثياً، وصقل مهاراتهم وقدراتهم، وتأهيلهم لتطبيق المعارف والخبرات في مجالات البحث، وسوق العمل، مستوعبين التراث ومنفتحين على المناهج العلمية ومدارسها، يمتلكين مهارات التفكير الناقد والتعلم الذاتي والعمل بروح الفريق والإبداع.

الأهداف:

يهدف برنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها بجامعة الوصل إلى:

تكوين باحثين أكاديميين مُعَزَّزِينَ بمرجعية لغوية وأدبية متخصصة، تمنحهم القدرات المعرفية، والمهارات الكافية التي تؤهلهم لمواكبة مختلف التحولات المعرفية الكبرى.

تأهيل باحثين قادرين على امتلاك آليات البحث العلمي في الدراسات اللغوية والأدبية التراثية والمعاصرة، والانفتاح المعرفي والتعامل الإيجابي مع المنجز العلمي العالمي.

تكوين نخبة مؤهلة من الباحثين الذين يتبوؤون مراكز مهمة في المجتمع، ويسهمون في حركة النهضة بالتحديث والتطوير، وتنمية المحيط الاجتماعي.

تطوير الأنشطة البحثية وتفعيلها وتحسينها، بتشكيل فرق البحث العلمي، وفق مشروع علمي تتبناه كلية الآداب بجميع برامجها.

اعتماد مقاربات لسانية ونقدية وأدبية مُؤَطَّرَة بمرجعية معرفية وفكرية عميقة، تتجاوز

نقل المعرفة اللغوية والأدبية والنقدية إلى مرحلة إنتاجها تنظيمًا، وتوثيقًا، وإبداعًا، ونقدًا. التعمق في فهم النسق اللغوي والأدبي والثقافي العربي، وتعقب مساره الحضاري، تأصيلًا وتفسيرًا وتأويلًا، وربطه بالمنجز اللساني والأدبي العالمي. العمل على إحياء التراث اللغوي والأدبي العربي، بإعداد البحوث الموجهة، وفق أهداف ثقافية وحضارية.

ثانيًا: مخرجات برنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها

ب- مخرجات برنامج ماجستير (الدراسات الأدبية والنقدية)

1- المعرفة:

- أ- يشرح المناهج الأدبية والنظريات النقدية.
- ب- يفسر المفاهيم والمصطلحات الأدبية والنقدية.
- ت- يحدد القواعد المتعلقة بتحقيق المخطوط وبقراءته قراءة سليمة.
- ث- يميز أنواع الخطاب الأدبي والأجناس الأدبية وعالم الشعر والنثر قديمه وحديثه.

2- المهارات:

- أ- ينقد النصوص الأدبية المختلفة.
- ب- يبنى خطة بحثية علمية في الأدب والنقد.
- ت- يحلل النصوص الأدبية المحلية، في علاقتها بمتغيرات مجتمعتها.
- ث- يقارن بين الآداب المحلية والعالمية بفعالية معرفية ومنهجية.
- ج- يمارس الإبداع الأدبي والنقدي.

3- القدرات:

- أ- الاستقلالية والمسؤولية: يراجع الممارسات الأدبية والنقدية.
- ب- الدور في المحيط: يخطط منفردًا لأفضل الممارسات الأدبية والنقدية في القضايا الاجتماعية والثقافية.
- ت- التطوير الذاتي: ينتج أعمالاً أدبية ونقدية متميزة، منفردًا أو ضمن مجموعات.

ثانيًا: الخطة الدراسية وتوصيف المساقات

1- الخطة الدراسية وتوصيف مساقات تخصص

(الدراسات الأدبية والنقدية)

أولاً: الخطة الدراسية:

مخرجات البرنامج

مخرجات تخصص (الدراسات الأدبية والنقدية):

مخرجات البرنامج			
يشرح المناهج الأدبية والنظريات النقدية.	K1	المعارف	
يفسر المفاهيم والمصطلحات الأدبية والنقدية.	K2		
يحدد القواعد المتعلقة بتحقيق المخطوط وبقراءته قراءة سليمة.	K3		
يميز أنواع الخطاب الأدبي والأجناس الأدبية وعالم الشعر والنثر قديمه وحديثه.	K4		
ينقد للنصوص الأدبية المختلفة.	S1	المهارات	
يبنى خطة بحثية علمية في الأدب والنقد.	S2		
يحلل النصوص الأدبية المحلية، في علاقتها بمتغيرات مجتمعتها.	S3		
يقارن بين الآداب المحلية والعالمية، بفعالية معرفية ومنهجية.	S4		
يمارس الإبداع الأدبي والنقدي.	S5		
يراجع الممارسات الأدبية والنقدية.	CA1	الاستقلالية والمسؤولية	القدرات
يخطط منفرداً، ومع فريق، لأفضل الممارسات الأدبية والنقدية في القضايا الاجتماعية والثقافية.	CR1	الدور في المحيط	
ينتج أعمالاً أدبية ونقدية متميزة، منفرداً أو ضمن مجموعات عمل	CS1	التطوير الذاتي	

متطلبات استكمال البرنامج:

يشترط لإكمال البرنامج:

أن ينجز الطالب الحد الأدنى من الساعات المعتمدة لاستكمال البرنامج وهو (42) ساعة معتمدة موزعة كما يلي:

أولاً السنة التمهيدية (24 ساعة)

- الفصل الأول (12 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني (12 ساعة معتمدة)

ثانياً: الرسالة العلمية (18 ساعة)

- الفصل الأول (09 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني (09 ساعة معتمدة)

ألا يقل المعدل التراكمي للطالب في البرنامج عن نقطتين (2.00) من (4.00).

هيكل البرنامج

الخطة الدراسية لبرنامج ماجستير في اللغة العربية وآدابها تخصص (الدراسات الأدبية والنقدية):

المجموع	الفصل الدراسي الأول:			الفصل الدراسي الثاني:		
	متطلبات البرنامج الإلزامية (9 ساعات)			متطلبات البرنامج الإلزامية (9 ساعات)		
	رقم المساق	المساق	عدد الساعات	رقم المساق	المساق	عدد الساعات
	0911111	تحليل نصوص قديمة (شعرية وثنية)	3	0911121	نظريات نقدية حديثة ومعاصرة	3
	0911112	قضايا النقد القديم للشعر	3	0911122	الأدب المقارن	3
	0912113	مناهج البحث في الأدب وتحقيق النصوص	3	0912123	نصوص تخصصية باللغة الإنجليزية	3
	متطلبات البرنامج الاختيارية (يختار الطالب مقرراً واحداً)			متطلبات البرنامج الاختيارية (يختار الطالب مقرراً واحداً)		
	0911214	البلاغة والأسلوبية	3	0911224	التداولية وتحليل الخطاب	3
	0911216	أدب الإمارات والخليج	3	0911225	أدب الطفل	3
	0912217	اللغة الإنجليزية والترجمة	3	0912227	التدقيق اللغوي ومعالجة النصوص	3
	0911218	علم المصطلح والمعجمية	3	0912229	تحقيق النصوص	3
24	المجموع الجزئي			12	المجموع الجزئي	
18	الرسالة			9	الرسالة	
42	المجموع الكلي			21	المجموع الكلي	

ثانيًا: توصيف المساقات:

1- توصيف مساقات الفصل الأول:

أ- مساقات الفصل الأول (الإجبارية)

اسم المساق: تحليل نصوص قديمة (شعرية ونثرية)

رقم المساق: 0911111

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يقدم هذا المساق للدارس ثقافة فنية ومهارة عملية ومعرفة منهجية تمكنه من التعمق في معرفة جماليات النص الشعري والنثري القديم، وتمنحه الخبرة العملية في الكشف عنها من خلال الممارسة العملية لتحليل مستويات النص الشعري والنثري.

اسم المساق: قضايا النقد القديم للشعر

رقم المساق: 0911112

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول مساق «قضايا النقد القديم» في السنة التمهيدية للماجستير أبرز القضايا المهمة في نقد الشعر عند النقاد العرب القدماء، ويتدارس الخلافات الدائرة حول أهم القضايا ويقف عند مراحل تطور النقد في معالجة القضايا وصلتها بطروحات النقد المعاصر. ويتناول أثر بعض المؤلفات اليونانية التي تمت ترجمتها في ذلك الوقت في تناول بعض القضايا. والهدف من ذلك هو: تقديم أرضية خصبة لطلاب الدراسات العليا من أجل تمكينهم من استيعاب أساليب الطرح العلمي في التراث النقدي تمهيدًا لاختيار موضوعات الرسائل الجامعية المقبل على إنجازها وكتابتها.

اسم المساق: مناهج البحث في الأدب

رقم المساق: 0911113

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتضمن المساق تعريفًا بالبحث العلمي وشروطه، وقيم البحث العلمي، وأخلاقيات الباحث، ثم يتطرق إلى تطبيقات بحثية حول شروط اختيار العنوان، وخصائص الكتابة العلمية، وكتابة الخطة، وعمل الفهارس وطريقته التوثيق الصحيحة، ومعرفة آليات البحث في المكتبة المركزية، والبحث في الشبكة المعلوماتية (الإنترنت)، والموسوعات العلمية الرقمية، ثم يتطرق إلى مناهج البحث في الأدب واللغة، ويدرس دراسة عميقة بعضًا من هذه المناهج؛ كالمنهج الوصفي والتاريخي والمقارن والتقابلي والإحصائي والتحليلي، ويتطرق إلى خطوات دراسة هذه المناهج، ويتضمن المساق تعريفًا بالتراث العربي، ومناهج تحقيقه وضوابطه العلمية.

ب- مساقات الفصل الأول (الاختيارية):

المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقًا واحدًا من المساقات الآتية)		
رقم المساق	المساق	عدد الساعات
0911214	البلاغة والأسلوبية	3
0911216	أدب الإمارات والخليج	3
0912217	اللغة الإنجليزية والترجمة	3
0911218	علم المصطلح والمعجمية	3

2- توصيف مساقات الفصل الثاني:

أ- توصيف مساقات الفصل الثاني (الإجبارية)

اسم المساق: نظريات نقدية حديثة ومعاصرة

رقم المساق: 0911121

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول المساق دراسة النظريات النقدية الحديثة والمعاصرة، السياقية والنسقية، مثل: التاريخية والاجتماعية والنفسية والبنوية والسيميائية...، ويناقش تاريخها ومبادئها العامة وأصولها الفلسفية، والأسباب المعرفية والظروف التاريخية التي أدت إلى تنوعها، والوقوف على الأسس والقواعد المنهجية التي تقوم عليها، والعناية بتحليل نصوص أدبية (شعرية ونثرية) في ضوء هذه النظريات.

اسم المساق: الأدب المقارن

رقم المساق: 0911122

عدد الساعات: 3

توصيف المساق: يقدم هذا المساق للطلاب خلفية علمية عن العلاقات والتشابهات التي تربط بين الآداب العالمية، في تنوعها واتجاهاتها قديماً وحديثاً. ونشأة الدراسة المقارنة بين الآداب وتطورها واتجاهاتها، مما يمكن الطالب من التوسع في فهم الظاهرة الأدبية وتنوعها واتجاهاتها عبر الزمان والمكان، ومن ممارسة مقاربات المقارنة الأدبية ومناهجها وفوائدها.

اسم المساق: نصوص تخصصية باللغة الإنجليزية

رقم المساق: 0912123

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

This course develops academic reading, writing and research skills. It is designed to familiarize post graduate students specialized in Arabic Literature and criticism with terminologies, concepts and usages in literature and literary studies. It exposes students to the different branches of literature pointing out the differences between Arabic and English and Western Literature. This course also offers these students an opportunity to read, summarize and translate articles written in English relevant to their discipline.

ب - مساقات الفصل الثاني (الاختيارية):

المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً من المساقات الآتية)		
عدد الساعات	المساق	رقم المساق
3	التداولية وتحليل الخطاب	0911224
3	أدب الطفل	0911225
3	التدقيق اللغوي ومعالجة النصوص	0912227
3	تحقيق النصوص	0912229

2- برنامج ماجستير (الدراسات اللغوية):

أولاً: الخطة الدراسية:

مخرجات البرنامج

مخرجات تخصص (الدراسات اللغوية):

مخرجات البرنامج			
يشرح بعمق الموضوعات النحوية والصرفية والمعجمية القديمة والمعاصرة	K1	المعارف	
يفسر بدقة المناهج اللسانية الحديثة	K2		
يصف المصادر اللغوية في التراث العربي.	K3		
يحدد أصول المناهج اللسانية المختلفة ويمتلك آلياتها الإجرائية.	K4		
يمارس القراءة النقدية لنصوص التراث اللغوي.	S1	المهارات	
يكتب خطة بحثية في العلوم اللسانية مستنداً على الأسس العلمية الصحيحة.	S2		
يطبق المناهج اللسانية المعاصرة على مستويات التحليل اللغوي المختلفة.	S3		
يقارن بين روافد علمية ومهارية تساعد على الاندماج في الدراسات الميدانية التطبيقية.	S4		
يراجع الآراء النحوية واللغوية.	CA1	الاستقلالية والمسؤولية	القدرات
ينتج أعمالاً فكرية في اللغة منفرداً وضمن مجموعة عمل.	CR1	الدور في المحيط	
يخطط بصورة مستقلة لأفضل الممارسات اللغوية	CS1	التطوير الذاتي	

متطلبات استكمال البرنامج:

يشترط لإكمال البرنامج:

أن ينجز الطالب الحد الأدنى من الساعات المعتمدة لاستكمال البرنامج وهو (42) ساعة معتمدة موزعة كما يلي:

أولاً السنة التمهيدية (24 ساعة)

- الفصل الأول (12 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني (12 ساعة معتمدة)

ثانياً: الرسالة العلمية (18 ساعة)

- الفصل الأول (09 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني (09 ساعة معتمدة)

أن لا يقل المعدل التراكمي للطالب في البرنامج عن نقطتين (2.00) من (4.00).

هيكل البرنامج

الخطة الدراسية لبرنامج ماجستير في اللغة العربية وآدابها تخصص (الدراسات اللغوية):

المجموع	الفصل الدراسي الأول:			الفصل الدراسي الثاني:		
	متطلبات البرنامج الإلزامية (9 ساعات)			متطلبات البرنامج الإلزامية (9 ساعات)		
	رقم المساق	المساق	عدد الساعات	رقم المساق	المساق	عدد الساعات
	0912111	قضايا نحوية وصرفية	3	0912122	مناهج تحليل الخطاب	3
	0912112	اللسانيات المعاصرة واللسانيات التطبيقية	3	0912123	نصوص تخصصية باللغة الإنجليزية	3
	0912113	مناهج البحث في اللغة والنحو	3	0912121	أصول النحو ومدارسه	3
	متطلبات البرنامج الاختيارية (يختار الطالب مقرا واحدا)			متطلبات البرنامج الاختيارية (يختار الطالب مقرا واحدا)		
	0912214	علم المصطلح والمعجمية	3	0912224	نصوص نحوية وصرفية قديمة وحديثة	3
	0912216	البلاغة والأسلوبية	3	0912225	علم اللغة الحاسوبي	3
	0912217	اللغة الإنجليزية والترجمة	3	0912226	اللسانيات العربية	3
	0912218	القراءات القرآنية	3	0912227	التدقيق اللغوي ومعالجة النصوص	3
	0912219	علم الدلالة	3	0912228	علم اللغة النصي	3
				0912229	تحقيق النصوص	3
24	المجموع الجزئي		12	المجموع الجزئي		12
18	الرسالة		9	الرسالة		9
42	المجموع الكلي		21	المجموع الكلي		21

ثانيًا: توصيف المساقات

1- توصيف مساقات الفصل الأول:

أ- مساقات الفصل الأول (الإجبارية)

اسم المساق: قضايا نحوية وصرفية

رقم المساق: 0912111

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق دراسة بعض القضايا النحوية والصرفية، وذلك من أمهات المصادر النحوية، التي تمثل مناهج التفكير النحوي بمفهومه العام، عند رواد علم النحو، كسيبويه وابن جني وغيرهما، كقضية العامل النحوي، والاحتجاج بالحديث النبوي الشريف، وسبل تحليل تلك القضايا وتناولها، ومعرفة قضايا الإبدال والإعلال، وعلاقتها بعلم الأصوات، وأنواعهما وما مدى معيارية ما ورد منهما في الاستعمال العربي. ودراسة بنية الكلمة وما يعتريها من تغيير بالزيادة وما يترتب عليه من دلالات، وكيفية العدول عن هذه المعاني.

اسم المساق: اللسانيات المعاصرة واللسانيات التطبيقية

رقم المساق: 0912112

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يجمع هذا المساق بين اللسانيات المعاصرة (اللسانيات النظرية واللسانيات التطبيقية) بجميع مجالاتها، فهو مساق مكون من التأطير النظري والإجراء التطبيقي، يهدف هذا المساق إلى تأسيس المعرفة اللسانية بمدارسها واتجاهاتها المختلفة، ومجالاتها التطبيقية في الحقول المعرفية المتعددة. ويتيح للطلاب إمكانية التعامل مع المنجز اللساني العالمي والعربي على حد سواء، ويكشف له الجهود العلمية النظرية والتطبيقية التي ميزت المنجز اللساني في الثقافة الإنسانية المعاصرة. فيمتلك الطالب المرجعية المعرفية التي تؤطر الفكر اللساني بمفاهيمه واصطلاحاته، وإجراءاته التطبيقية. ويطلع على النتائج العلمية النظرية والإجرائية المحققة التي تساعده على امتلاك كفاية لسانية نظرية ومهارة تطبيقية، يمكن له استخدامها في البحث في اللغة العربية وترقيتها في ميدان تعليم اللغات، والبرمجة الآلية للغة والترجمة، والدراسات التقابلية، وتحليل الخطابات والنصوص.

اسم المساق: مناهج البحث

رقم المساق: 0912113

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتضمن المساق تعريفًا بالبحث العلمي وشروطه، وقيم البحث العلمي، وأخلاقيات الباحث، ثم يتطرق إلى تطبيقات بحثية حول شروط اختيار العنوان، وخصائص الكتابة العلمية، وكتابة الخطة، وعمل الفهارس وطرائقه التوثيق الصحيحة، والتعرف على آليات البحث في المكتبة المركزية، والبحث على الشبكة المعلوماتية (الإنترنت)، والموسوعات العلمية الرقمية، ثم يتطرق إلى مناهج البحث في الأدب واللغة، ويدرس دراسة عميقة بعضًا من هذه المناهج كالمنهج الوصفي والتاريخي والمقارن والتقابلي والإحصائي والتحليلي، ويتطرق إلى خطوات دراسة هذه المناهج، ويتضمن المساق تعريفًا بالتراث العربي، ومناهج تحقيقه وضوابطه العلمية.

ب- مساقات الفصل الأول (الاختيارية):

المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقًا واحدًا من المساقات الآتية)		
رقم المساق	المساق	عدد الساعات
0912214	علم المصطلح والمعجمية	3
0912216	البلاغة والأسلوبية	3
0912217	اللغة الإنجليزية والترجمة	3
0912218	القراءات القرآنية	3
0912219	علم الدلالة	3

2- توصيف مساقات الفصل الثاني:

أ- مساقات الفصل الأول (الإجبارية)

اسم المساق: أصول النحو ومدارسه

رقم المساق: 0912121

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق أصول النحو العربي ومدارسه ويدرس الأصول النحوية العربية كما هي عند رواد هذا العلم من البصريين والكوفيين من سماع وقياس وعلة، بالإضافة إلى الإجماع والاستحسان والاستصحاب. كما يتناول بالعرض والتحليل المدارس النحوية التراثية، ويبين أسسها الفلسفية، وأهم رجالها من النحاة، وأهم مناهجها في التأليف النحوي.

اسم المساق: مناهج تحليل الخطاب

رقم المساق: 0912122

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق تحليل الخطاب اللغوي بوصفه أحد الاتجاهات الأساسية التي ميزت الدرس اللساني الحديث في النصف الثاني من القرن الماضي، ويركز على تقديم مفاهيم أساسية في تحليل الخطاب عموماً، وتحليل الخطاب اللغوي بصفة خاصة، وأصوله النظرية والإجرائية، ومسار التحول اللساني من لسانيات العلامة إلى لسانيات الخطاب. كما يسعى إلى التعريف باستراتيجيات الخطاب وتطبيقاتها، وتقديم نماذج لتحليل الخطاب اللغوي في نصوص تراثية وأخرى حديثة، وفق ما توفره مدونة مناهج تحليل الخطاب.

اسم المساق: نصوص تخصصية باللغة الإنجليزية

رقم المساق: 0912123

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

This course develops academic reading, writing, and research skills. It is designed to familiarize postgraduate students specialized in Arabic Language and linguistics with terminologies, concepts, and usages in Linguistics and Language studies. It exposes students to the different branches of linguistics pointing out the differences between Arabic and English Language. Also this course offers postgraduate students an opportunity to read and summarize and translate articles written in English relevant to their discipline.

ب- مساقات الفصل الثاني (الاختيارية):

المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقًا واحدًا من المساقات الآتية)		
رقم المساق	المساق	عدد الساعات
0912224	نصوص نحوية وصرفية قديمة وحديثة	3
0912225	علم اللغة الحاسوبي	3
0912226	اللسانيات	3
0912227	التدقيق اللغوي ومعالجة النصوص	3
0912228	علم اللغة النصي	3
0912229	تحقيق النصوص	3

برنامج دكتوراه اللغة العربية وآدابها

1- الفلسفة في الدراسات اللسانية

2- الفلسفة في الدراسات الأدبية والنقدية

الرؤية، والرسالة، والأهداف، والمخرجات، والخطة، والتوصيف

أولاً: الرؤية والرسالة والأهداف والمخرجات

1- الرؤية:

يطمح برنامج دكتوراه اللغة العربية في جامعة الوصل أن يكون الأفضل محلياً وإقليمياً وعالمياً، منفتحاً إيجابياً على ثقافة العصر، فاعلاً في صناعة المستقبل.

2- الرسالة:

يعمل البرنامج على إعداد المتخصصين في اللغة العربية علمياً وبحثياً، وصقل مهاراتهم وقدراتهم، وتأهيلهم لتطبيق المعارف والخبرات في مجالات البحث، وسوق العمل، مستوعبين التراث ومنفتحين على المناهج العلمية ومدارسها، ممتلكين مهارات التفكير الناقد والتعلم الذاتي والعمل بروح الفريق والإبداع.

3- الأهداف:

يهدف برنامج دكتوراه الفلسفة في اللغة العربية وآدابها بجامعة الوصل إلى:

- أ- تكوين باحثين أكاديميين مُعَزَّزِينَ بمرجعية لغوية وأدبية متخصصة، تمنحهم القدرات المعرفية، والمهارات الكافية التي تؤهلهم لمواكبة مختلف التحولات المعرفية الكبرى.
- ب- تأهيل باحثين قادرين على امتلاك آليات البحث العلمي في الدراسات اللغوية والأدبية التراثية والمعاصرة، والانفتاح المعرفي والتعامل الإيجابي مع المنجز العلمي العالمي.
- ت- تكوين نخبة مؤهلة من الباحثين الذين يتبوؤون مراكز مهمة في المجتمع، ويسهمون في حركة النهضة بالتحديث والتطوير، وتنمية المحيط الاجتماعي.
- ث- تطوير الأنشطة البحثية وتفعيلها وتحسينها، بتشكيل فرق البحث العلمي، وفق مشروع علمي تتبناه كلية الآداب بجميع برامجها.
- ج- اعتماد مقاربات لسانية ونقدية وأدبية مُؤَطَّرَةٌ بمرجعية معرفية وفكرية عميقة، تتجاوز

نقل المعرفة اللغوية والأدبية والنقدية إلى مرحلة إنتاجها تنظيمًا، وتوثيقًا، وإبداعًا، ونقدًا.

ح- التعمق في فهم النسق اللغوي والأدبي والثقافي العربي، وتعقب مساره الحضاري، تأصيلًا وتفسيرًا وتأويلًا، وربطه بالمنجز اللساني والأدبي العالمي.

خ- العمل على إحياء التراث اللغوي والأدبي العربي، بإعداد البحوث الموجهة، وفق أهداف ثقافية وحضارية.

4- مخرجات برنامج دكتوراه فلسفة في اللغة العربية وآدابها:

أولاً: مخرجات برنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات اللسانية

مخرجات البرنامج

مخرجات التعلم لبرنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات اللسانية:

مخرجات البرنامج باستكمال متطلبات البرنامج يكون الطالب قادرًا على أن			
المعارف	K1	يتعرف على علوم اللسان العربي؛ اللغوية والنحوية.	
	K2	يتعرف نظريات اللسانيات المعاصرة ومناهجها.	
	K3	يسجل الاختلافات بين المدارس والاتجاهات اللغوية واللسانية القديمة والحديثة.	
المهارات	S1	يسجل حلولاً مستحدثة للمشكلات النحوية واللسانية	
	S2	يقارن بين الدراسات اللغوية الحديثة والنظريات النحوية القديمة.	
	S3	يتبنى استراتيجية بحثية في مجال اللسانيات والنحو تتماشى مع المتغيرات التي يشهدها عالم المعرفة.	
القدرات	CA1	يقترح حلولاً للمشكلات اللغوية واللسانية في المحيط.	
	CR1	الدور في المحيط	الاستقلالية والمسؤولية
	CR2		
	CS1	التطوير الذاتي	المحيط
	CS2		

ثانيًا- الخطة الدراسية وتوصيف المساقات

1- الخطة الدراسية وتوصيف مساقات الدكتوراه (فلسفة في الدراسات اللسانية)

متطلبات استكمال البرنامج:

يشترط لإكمال البرنامج:

أن ينجز الطالب الحد الأدنى من الساعات المعتمدة لاستكمال البرنامج وهو (56) ساعة معتمدة موزعة كما يلي:

أولاً السنة التمهيدية (24 ساعة)

- الفصل الأول (12 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني (12 ساعة معتمدة)

ثانيًا: الرسالة العلمية (32 ساعة) لمدة لا تقل عن سنتين جامعتين

- الفصل الأول (08 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني (08 ساعة معتمدة)
- الفصل الثالث (08 ساعة معتمدة)
- الفصل الرابع (08 ساعة معتمدة)

ألا يقل المعدل التراكمي للطالب في البرنامج عن نقطتين (2.00) من (4.00).

هيكل البرنامج

الخطة الدراسية لبرنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات اللسانية:

الفصل الدراسي الأول:		
متطلبات البرنامج الإلزامية (9 ساعات)		
رقم المساق	المساق	عدد الساعات
1012111	المدارس اللسانية الحديثة	3
1012112	اتجاهات التأليف النحوي	3
1012113	Translating Linguistic Texts	3
متطلبات القسم الاختياري (يختار الطالب مقرا واحدا)		
1012214	أصول التفكير النحوي	3
1012215	قراءات نحوية في كتب التراث	3
1012216	النظريات النحوية الحديثة	3
1012217	المصطلحيات	3
1012218	الحجاج والبلاغة الجديدة	3
1012219	تيسير النحو وتجديده	3
الفصل الدراسي الثاني:		
متطلبات البرنامج الإلزامية (9 ساعات)		
1011121	اللسانيات النصية	3
1011122	قضايا لغوية ونحوية	3
1011123	Strategies in Translating Linguistic Texts	3
متطلبات القسم الاختياري (يختار الطالب مقرا واحدا)		
1012224	التداولية وتحليل الخطاب	3
1012225	قراءات صرفية في كتب التراث	3
1012226	اللغة الإنجليزية: نصوص استشراقية في اللغة والأدب	3
1012227	أصول البحث اللغوي وتحقيق التراث	3
1012228	اللسانيات التقابلية	3
1012229	نظرية الصرف العربي	3

عدد ساعات الفصل الأول	12	عدد ساعات الفصل الثاني	12	24
1012131	الرسالة: الحد الأدنى لمجموع الساعات المعتمدة = 4 فصول × (8 ساعات في الفصل)			32
مجموع الساعات الكلي				56

ثانيًا- توصيف المساقات:

1- توصيف مساقات الفصل الأول:

أ- مساقات الفصل الأول (الإجبارية)

اسم المساق: المدارس اللسانية الحديثة

رقم المساق: 1012111

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يدعم هذا المساق المعارف اللسانية التي اكتسبها الطالب من قبل في المساقات اللغوية ويثريها، ويكشف له جهود اللغويين العرب وغير العرب في تأصيل المعرفة اللسانية وتأسيسها، ويبين له تأثيراتها المختلفة في تشكل المدارس اللسانية الحديثة التي ميزت دراسة اللغة منذ مطلع القرن الماضي، وبذلك يمتلك المعرفة اللسانية القديمة والحديثة، ويطلع على النتائج العلمية المحققة في ظل المتغيرات العلمية والمنهجية للمدارس والاتجاهات اللسانية العالمية وتطبيقاتها المختلفة، وأثر ذلك كله في تشكل المعرفة اللسانية في الفكر العربي المعاصر.

اسم المساق: اتجاهات التأليف النحوي

رقم المساق: 1012112

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق (خصائص التأليف النحوي) والتباين الذي عرفه التأليف النحوي من (الكتاب) لسيبويه إلى العصر الحديث؛ حيث ظهرت أنواع مختلفة من المصنفات النحوية لكل منها خصائصه، وتوزعت على اتجاهات كبرى، نحو: التقعيدي، والتأصيلي، والتطبيقي، والتعليمي، والتاريخي، والتأليف في الخلاف النحوي، وغيرها، إضافة إلى اتجاه التجديد والتيسير النحوي في العصر.

اسم المساق: Translating linguistic texts

رقم المساق: 1012113

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

This course paves the way for the study of translation within the modern linguistic theory. It sheds light on the linguistic measures that should be kept in mind when “translation proper” comes into practice. The course focuses on the translational decisions, their explanations, and alternatives from a linguistic point of view.

ب- مساقات الفصل الأول (الاختيارية):

المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً من المساقات الآتية)		
عدد الساعات	المساق	رقم المساق
3	أصول التفكير النحوي	1012214
3	قراءات نحوية في كتب التراث	1012215
3	النظريات النحوية الحديثة	1012216
3	المصطلحيات	1012217
3	الحجاج والبلاغة الجديدة	1012218
3	تيسير النحو وتجديده	1012219

2- توصيف مساقات الفصل الثاني:

أ- توصيف مساقات الفصل الثاني (الإجبارية)

اسم المساق: اللسانيات النصية

رقم المساق: 1012121

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يقدم هذا المساق الآليات المعرفية والمنهجية الكافية لتعزيز المقاربة اللسانية النصية لدى الطالب، وهي الانتقال من حدود الجملة إلى حدود النص، وتمكينه من التعامل مع النصوص المنجزة عن طريق القراءة الممنهجة، والتفسير التأويلي التفاعلي ليكتسب كفاية (قدرة) نصية تساعد على إنتاج النصوص والخطابات، وتحليلها، على اختلاف الحقول المعرفية والثقافية والحضارية التي تنتمي إليها، بامتلاك جميع الأدوات النصية الفاعلة في تشكل بنية النص منها: الاتساق والانسجام والقصدية والتناص والإعلامية والإخبارية والمقبولية.

اسم المساق: قضايا لغوية ونحوية

رقم المساق: 1012122

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق قراءة لأبواب نحوية من كتب التراث بنظرة وصفية تحليلية تتخذ منهج البحث العلمي أساساً، وأصول التفكير منطلقاً، ويتم اختيار هذه الأبواب من أمهات الكتب التراثية؛ للوقوف على آراء العلماء ومنهج تفكيرهم في هذه الأبواب، مما يتيح للطلاب التعرف على منهج العرب القدامى في استقراء النصوص القرآنية، والأحاديث النبوية، والشعر لدراسة ظاهرة نحوية معينة.

اسم المساق: Strategies in Translating linguistic text

رقم المساق: 1012123

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

The primary objective of the course is to enable students to acquire the body of theoretical and applied translation. Basic principles of machine translation are introduced. After taking this course you will be able to understand the main difficulties of translating natural languages and the principles of different machine translation approaches. A main focus of the course will be the current state-of-the-art neural machine translation technology which uses deep learning methods to model the translation process. Moreover, the course is an attempt to train students on problem-solving and critical thinking in the in-depth translation practices, and to apply the acquired theoretical knowledge in the translational acts.

ب- مساقات الفصل الثاني (الاختيارية):

المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً من المساقات الآتية)		
عدد الساعات	المساق	رقم المساق
3	التداولية وتحليل الخطاب	1012224
3	قراءات صرفية في كتب التراث	1012225
3	اللغة الإنجليزية: نصوص استشرافية في اللغة والأدب	1012226
3	أصول البحث اللغوي وتحقيق التراث	1012227
3	اللسانيات التقابلية	1012228
3	نظرية الصرف العربي	1012229

ثانيًا: برنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات الأدبية والنقدية

أولاً: الخطة الدراسية:

(3) مخرجات البرنامج

مخرجات التعلم لبرنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات الأدبية والنقدية:

مخرجات البرنامج			
المعارف	K1	يتعرف طبيعة الأدب والنظريات الأدبية المختلفة المرتبطة به وعلاقتها بالجانب العملي في مجال التخصص.	
	K2	يتعرف المناهج النقدية المختلفة وكذا المصطلحات الخاصة بها، بما يمكنه من تطوير مجال تخصصه والإبداع فيه.	
	K3	يحيط بخصائص الأجناس الأدبية المختلفة وأنواع الخطاب.	
المهارات	S1	يحلل النصوص الأدبية للتعرف على خصائصها الأسلوبية والجمالية، بهدف استحداث جوانب مهارتية جديدة.	
	S2	ينقد النصوص وفق مناهج نقدية معاصرة مؤيدة بقدرات ذهنية عالية ومهارات متخصصة مبتكرة، وباستقلالية في الأفكار.	
	S3	يكتسب مهارات اتصال وتقنية معلومات، على مستوى عالٍ ودرجة كبيرة من التخصص.	
القدرات	CA1	تكون له رؤية منهجية ومعرفية خاصة تمكنه من القدرة على النقد، والتحليل، والمراجعة، وإبداء الرأي	
	CR1	يسهم في تقديم أفضل نتاجه الأدبي والثقافي في محيطه الاجتماعي والثقافي، وأن يكون قادراً على قيادة الفعاليات المتعلقة ببناء العلاقات الاجتماعية والثقافية.	
	CS1	يبادر في إنجاز مشاريع أدبية ونقدية وفق الأسس المنهجية والعلمية الخاصة بكل نوع أو اتجاه، على أن تكون لديه القدرة العالية على إدارة القضايا الأدبية والمعرفية	

متطلبات استكمال البرنامج:

يشترط لإكمال البرنامج:

أن ينجز الطالب الحد الأدنى من الساعات المعتمدة لاستكمال البرنامج وهو (56) ساعة معتمدة موزعة كما يلي:

أولاً السنة التمهيدية (24 ساعة)

- الفصل الأول (12 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني (12 ساعة معتمدة)

ثانياً: الرسالة العلمية (32 ساعة) لمدة لا تقل عن سنتين جامعتين

- الفصل الأول (08 ساعة معتمدة)
- الفصل الثاني (08 ساعة معتمدة)
- الفصل الثالث (08 ساعة معتمدة)
- الفصل الرابع (08 ساعة معتمدة)

ألا يقل المعدل التراكمي للطالب في البرنامج عن نقطتين (2.00) من (4.00).

هيكل البرنامج

الخطة الدراسية لبرنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات الأدبية والنقدية:

الفصل الدراسي الأول:		
متطلبات البرنامج الإلزامية (9 ساعات)		
عدد الساعات	المساق	رقم المساق
3	التحولات الشعرية العربية	1011111
3	مناهج النقد الأدبي	1011112
3	ترجمة النصوص الأدبية (باللغة الإنجليزية)	1011113
متطلبات القسم الاختياري (يختار الطالب مقرا واحدا)		
3	اتجاهات النقد العربي القديم	1011214
3	المدارس الأدبية	1011215
3	الحجاج والبلاغة الجديدة	1011216
3	قراءة جديدة في نصوص تراثية	1011218
الفصل الدراسي الثاني:		
متطلبات البرنامج الإلزامية (9 ساعات)		
3	التحليل اللغوي والجمالي للنصوص الأدبية	1011121
3	السرديات العربية	1011122
3	دراسات في الأدب المقارن	1011123
متطلبات القسم الاختياري (يختار الطالب مقرا واحدا)		
3	التداولية وتحليل الخطاب	1011224
3	الأدب والدراسات البينية	1011225
3	اللغة الإنجليزية: نصوص استشرافية في اللغة والأدب	1012226
3	المصادر الأدبية	1011227

المجموع الجزئي	12	المجموع الجزئي	12
1011131	الرسالة: الحد الأدنى لمجموع الساعات المعتمدة = 4 فصول × (8 ساعات في الفصل)		32
مجموع الساعات الكلي		56	

ثانيًا- توصيف المساقات

1- توصيف مساقات الفصل الأول:

أ- مساقات الفصل الأول (الإجبارية)

اسم المساق: التحولات الشعرية العربية

رقم المساق: 1011111

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يرصدُ هذا المساقُ حركة التطور والتحديث التي لحقت المسار الشعري العربي وتحولاته الكبرى في ضوء تطور الحضارة العربية والإسلامية شرقا وغربا عبر مساره الطويل؛ منذ بداية تأسيس الأنموذج الفني في العصر الجاهلي مروراً بعصر بني العباس وعصر الأندلس وحتى العصر الحديث؛ الاتجاه الإحيائي فالرومانسي فالحدائي. ويقف عند أبرز المبدعين الذين شكلوا نواة التطور الشعري في عصورهم، سواء أكان ذلك التجديد في المضامين والرؤى أم كان في الشكل والبناء الفني، مع الوقوف أمام النص الشعري وتحليله شكلا ومضمونا؛ بناء على تلك المتغيرات الحضارية، والسياقات التاريخية والسياسية والثقافية والاجتماعية التي أسهمت في تشكيله وتحوله.

اسم المساق: مناهج النقد الأدبي

رقم المساق: 1011112

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يهدف المساق إلى تعميق فهم الطالب لأبرز المناهج النقدية (السياقية والنسقية) التي طرحها الفكر النقدي المعاصر عند الغرب والعرب في مرحلة النضج عند أبرز النقاد على المستوى الفني اللغوي، والأسلوبي والنفسي والاجتماعي والبنوي، كما يهدف إلى تدريب الطالب على كيفية مواجهة النص الأدبي بالأدوات النقدية المختلفة، والبحث في القضايا المعقدة التي هي الهدف الأساس من الدراسات العليا، وفق منهج نقدي سليم. ويقف عند أبرز النقاد المعاصرين الذين تكاملت على أيديهم أدوات النقد ومنهجهم، وتجليات المفاهيم النقدية والقضايا الكبرى الأكثر إثارة الجدل عند الغربيين والعرب.

اسم المساق: ترجمة النصوص الأدبية (باللغة الإنجليزية)

رقم المساق: 1011113

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

This course sheds light on Literary Translation: its standards and problems, especially cultural, textual, and structural ones. It focuses on preserving the imagery and the aesthetic characteristics of the source text (SL). Moreover, the course covers the qualities of a good translator of literary texts in managing processes of adaptation and Arabization.

ب- مساقات الفصل الأول (الاختيارية):

المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً من المساقات الآتية)		
عدد الساعات	المساق	رقم المساق
3	اتجاهات النقد العربي القديم	1011214
3	المدارس الأدبية	1011215
3	الحجاج والبلاغة الجديدة	1011216
3	قراءة جديدة في نصوص تراثية	1011217

2- توصيف مساقات الفصل الثاني:

أ- مساقات الفصل الأول (الإجبارية)

اسم المساق: التحليل اللغوية والجمالي للنصوص

رقم المساق: 1011121

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يضم المساق قسمين: تمهيدا نظريا، يتكون من التعريف بالنص الأدبي بوصفه نسقا لغويا منفثا دالا، متسما بقناع الغموض والغرابة والانزياح والخرق المجسد لماهية أدبيته. ويتولى القسم الثاني لتعريف بنيات النص اللغوية المتعددة بتعدد الأجناس الأدبية: النسق الجمالي للنص السردى، النسق الجمالي للنص الدرامى، النسق الجمالي للنص الشعري الغنائى، النسق الجمالي للنص الحجاجى. وممارسة تطبيقية تحلل هذه الأنساق كما تتجلى فى النص الجمالى: قديمة وحديثه: القرآن الكريم، السرد القديم: السيرة، والخرافة، والأقصوصة والمقامة. السرد الحديث: القصة القصيرة والرواية والسيرة الذاتية. الدراما. القصيدة القديمة والحديثة.. الترسل القديم. المقالة الحديثة.

اسم المساق: السرديات العربية

رقم المساق: 1011122

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتضمن المساق ثلاثة محاور: جنس الخبر وتقاطعه مع التاريخ المبني على الأحداث الواقعية، المبني السردى. السرد العربى القديم: أثر القصص القرآنى فى بيئة النص السردى، السيرة الشخصية، قصص البخلاء، القصص العجائبي المتأثر بالقصص الهندي والفارسي، فن المقامة، السرد العربى الحديث: يتناول القصص العربى فى مرحلة التأثر بالأدب الغربى فى القرن العشرين ونقل التجربة السردية الأوروبية إلى الأدب العربى وعلاقتها بالسرديات العربية القديمة، تطور السرديات العربية الحديثة: من الرواية إلى القصة القصيرة جدا، وأبرز اتجاهاتها وكتّاب كل نوع منها على امتداد الخريطة العربية، وعلاقة فن السرد بفن الدراما، وكيف يتم تحويل القصة إلى سناريو.

اسم المساق: دراسات في الأدب المقارن

رقم المساق: 1011123

عدد الساعات: 3

توصيف المساق:

يتناول هذا المساق: التعريف بماهية الأدب المقارن وعوامل نشأته وتطوره، وميدان البحث فيه. وأبرز اتجاهاته، ويدرس العلاقات الأدبية الفكرية والفنية، العابرة للحدود اللغوية. كما يدرس ماهية الأدب بوصفه تجربة قائمة على المتنوع، من أجل استخراج القوانين الفاعلة في المجموع الوحيد. ويهتم بدراسة نظرية الأدب، و دراسة تاريخ الأفكار الفلسفية، الأخلاقية، الدينية، العلمية، السياسية، العائدة إلى التقاليد، المرتبطة بالفنون الجميلة. ودراسة الأشكال الأدبية.

ب- مساقات الفصل الثاني (الاختيارية):

المساقات الاختيارية (يختار الطالب مساقاً واحداً من المساقات الآتية)		
رقم المساق	المساق	عدد الساعات
1011224	التداولية وتحليل الخطاب	3
1011225	الأدب والدراسات البينية	3
1011226	اللغة الإنجليزية: نصوص استشراقية في اللغة والأدب	3
1011227	المصادر الأدبية	3

اعتمادات برامج كلية الآداب

UNITED ARAB EMIRATES
MINISTRY OF EDUCATION



الإمارات العربية المتحدة
وزارة التربية والتعليم

27 June 2022

التاريخ: 27 يونيو 2022

Vice Chancellor
AL WASL UNIVERSITY
Dubai

مدير الجامعة
جامعة الوصل
دبي

Sincere Greetings,

تحية طيبة وبعد،،،،

The Commission for Academic Accreditation (CAA) hereby certifies that the **BACHELOR IN ARABIC LANGUAGE AND LITERATURE** program offered by AL WASL UNIVERSITY is approved for Renewal of Program Accreditation in recognition of its compliance with the Standards for Licensure and Accreditation.

تشهد مفوضية الاعتماد الأكاديمي بأن برنامج 'بكالوريوس في اللغة العربية وآدابها' والذي تقدمه جامعة الوصل حصل على تجديد الاعتماد البرامجي بناءً على الامتثال لمعايير الترخيص والاعتماد المرتبطة بالبرنامج المذكور أعلاه.

This Accreditation is valid until 1 November 2026.

وبعد هذا الاعتماد سارياً حتى تاريخ 1 نوفمبر 2026.

Sincerely,

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير

Prof. Dr. Mohamed Yousif Baniyas
Higher Education Adviser & Director
Commission for Academic Accreditation

الأستاذ الدكتور محمد يوسف بني ياس
مستشار التعليم العالي ومدير مفوضية الاعتماد الأكاديمي

UNITED ARAB EMIRATES
MINISTRY OF EDUCATION



الإمارات العربية المتحدة
وزارة التربية والتعليم

25 May 2021

التاريخ: 25 مايو 2021

Vice Chancellor
Al Wasl University
Dubai

مدير الجامعة
جامعة الوصل
دبي

Sincere Greetings,

تحية طيبة وبعد،،،

The Commission for Academic Accreditation (CAA) hereby certifies that the Master of Arabic Language and Literature with the following Concentrations: (i) Linguistics Studies, (ii) Literary and Critical Studies offered by Al Wasl University is approved for Renewal of Program Accreditation in recognition of its compliance with the Standards for Licensure and Accreditation.

تشهد مفوضية الاعتماد الأكاديمي بأن برنامج "ماجستير في اللغة العربية وآدابها" والذي يشتمل على التخصصين الدقيقين: 1. الدراسات اللغوية، 2. الدراسات الأدبية والنقدية والذي تقدمه جامعة الوصل حصل على تجديد الاعتماد البرامجي بناءً على الامتثال لمعايير الترخيص والاعتماد المرتبطة بالبرنامج المذكور أعلاه.

This Accreditation is valid until 20 January 2026.

وبعد هذا الاعتماد سارياً حتى تاريخ 20 يناير 2026.

Sincerely,

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير

Prof. Dr. Mohamed Yousif Baniyas
Higher Education Adviser & Director
Commission for Academic Accreditation

الأستاذ الدكتور محمد يوسف بني ياس
مستشار التعليم العالي ومدير مفوضية الاعتماد الأكاديمي

UNITED ARAB EMIRATES
MINISTRY OF EDUCATION



الإمارات العربية المتحدة
وزارة التربية والتعليم

15 June 2021

التاريخ: 15 يونيو 2021

Vice Chancellor
Al Wasl University
Dubai

مدير الجامعة
جامعة الوصل
دبي

Sincere Greetings,

تحية طيبة وبعد،،،

The Commission for Academic Accreditation (CAA) hereby certifies that the Doctor of Philosophy in Linguistic Studies program proposed by Al Wasl University is approved for Initial Accreditation effective 3 June 2021.

تشهد مفوضية الاعتماد الأكاديمي بأن برنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات اللسانية المقدم من جامعة الوصل قد تم منحه الاعتماد الأولي اعتباراً من 3 يونيو 2021.

The current CAA regulations require your application for Renewal of Accreditation of this program to reach the Commission by 15 June 2026.

ووفقاً للنظم المتبعة من قبل مفوضية الاعتماد الأكاديمي، يتعين على مؤسستكم الكريمة تقديم طلب تجديد الاعتماد لهذا البرنامج في موعد أقصاه 15 يونيو 2026.

Congratulations to you and your associates on obtaining Initial Accreditation status for this program.

وتودّ المفوضية أن تهنّلكم والزملاء الكرام على ما حقنتموه من إنجاز لحصولكم على الاعتماد الأولي لهذا البرنامج.

Sincerely,

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير

Prof. Dr. Mohamed Yousif Baniyas
Higher Education Adviser & Director
Commission for Academic Accreditation

الأستاذ الدكتور محمد يوسف بني ياس
مستشار التعليم العالي ومدير مفوضية الاعتماد الأكاديمي

UNITED ARAB EMIRATES
MINISTRY OF EDUCATION



الإمارات العربية المتحدة
وزارة التربية والتعليم

15 June 2021

التاريخ: 15 يونيو 2021

Vice Chancellor
Al Wasl University
Dubai

مدير الجامعة
جامعة الوصل
دبي

Sincere Greetings,

تحية طيبة وبعد،،،

The Commission for Academic Accreditation (CAA) hereby certifies that the **Doctor of Philosophy in Arabic Literary and Critical Studies** program proposed by Al Wasl University is approved for Initial Accreditation effective 3 June 2021.

تشهد مفوضية الاعتماد الأكاديمي بأن برنامج "دكتوراه الفلسفة في الدراسات الأدبية والنقدية" المقدم من جامعة الوصل قد تم منحه الاعتماد الأولي اعتباراً من 3 يونيو 2021.

The current CAA regulations require your application for Renewal of Accreditation of this program to reach the Commission by 15 June 2026.

ووفقاً للنظم المتبعة من قبل مفوضية الاعتماد الأكاديمي، يتعين على مؤسساتكم الكريمة تقديم طلب تجديد الاعتماد لهذا البرنامج في موعد أقصاه 15 يونيو 2026.

Congratulations to you and your associates on obtaining Initial Accreditation status for this program.

ونودّ المفوضية أن تهنّئكم والزملاء الكرام على ما حققتموه من إنجاز لحصولكم على الاعتماد الأولي لهذا البرنامج.

Sincerely,

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير

Prof. Dr. Mohamed Yousif Baniyas
Higher Education Adviser & Director
Commission for Academic Accreditation

الأستاذ الدكتور محمد يوسف بني ياس
مستشار التعليم العالي ومدير مفوضية الاعتماد الأكاديمي

قسم علوم المكتبات والمعلومات

برنامج البكالوريوس في علوم المكتبات والمعلومات:

يعدُّ برنامج علوم المكتبات والمعلومات بجامعة الوصل أول برنامج في تخصص المكتبات والمعلومات بجامعة دولة الإمارات العربية المتحدة، حيث صدر قرار اعتماده من وزارة التربية بتاريخ (14 أكتوبر 2020م).

ويبلغ عدد ساعات البرنامج 128 ساعة معتمدة مقسمة إلى ثمانية مستويات دراسية، وتتنوع المساقات بداخله بين مساقات التكنولوجيا والعمليات الفنية والأرشفة بجانب متطلبات الكلية والجامعة، ويتمتع برنامج علوم المكتبات والمعلومات بطبيعة وأهمية خاصة نظرًا لما يشهده التطور المعرفي من تطورات في تكنولوجيا المعلومات، فهو يهدف إلى تزويد الطلاب بالمعلومات والمهارات الأساسية اللازمة للعمل كأخصائي معلومات، وممارسته للعمل بشكل جيد، والعمل على التطوير والارتقاء بالمهنة في ضوء المساقات التي يدرسها، حيث يوفر البرنامج دراسة جميع العمليات الفنية؛ مثل: الفهرسة، والتصنيف، والتحليل الموضوعي، والتكشيف، والاستخلاص بصورتها التقليدية والإلكترونية، والمساقات المساندة؛ مثل: مساقات المتطلبات الجامعية والكلية، كما يتعرف الطالب على نشأة الأرشفة وتاريخها، والخط العربي، وعلوم البرديات، والمخطوطات، ويتعلم القوانين والتشريعات المنظمة لتدفق المعلومات؛ مثل قوانين حماية الملكية الفكرية، وكيفية تقديم خدمات معلوماتية من حيث التخطيط لها وتصميمها، علاوة على الإلمام بعمليات تحليل وتصميم النظم وإدارة قواعد البيانات، ومواقع الإنترنت والمستودعات الرقمية، والسحابات الإلكترونية فضلاً عن مقررات إجادة اللغات الأجنبية، ومناهج البحث العلمي.

رؤية البرنامج:

الريادة الأكاديمية في علوم المكتبات والمعلومات والتميز في مجتمع المعرفة إقليمياً.

رسالة البرنامج:

إعداد كوادر متميزة علمياً ومهنيًا في مجال المكتبات والمعلومات، قادرة على تلبية احتياجات سوق العمل المحلية والإقليمية، والريادة في إجراء البحوث والدراسات الأكاديمية وترسيخ قيم البحث العلمي والتنمية المستدامة.

أهداف البرنامج:

- إعداد القوى البشرية المؤهلة للعمل في مؤسسات إنتاج المعلومات، وتنظيمها، باستخدام تقنيات المعلومات والاتصالات المناسبة.
- خريج يمتلك الخبرات المعرفية والمهارات التطبيقية بتقديم مستوى متميز من البرامج الدراسية ما يكفل جاهزيته لسوق العمل.
- تطوير البنية التحتية وأساليب تقديم الخدمات، والإفادة من تكنولوجيا المعلومات وتقنية الاتصالات بما يخدم العملية التعليمية.
- تقديم برامج متنوعة على مستوى الدراسات العليا (ماجستير، دكتوراه) والمستوى المهني (الدبلوم المهني)، وتنمية المعرفة والحفاظ على النتاج الفكري.
- تفعيل المشاركة المجتمعية للقسم تجاه المجتمع المحلي، وإنشاء روابط وثيقة مع مؤسسات المجتمع، بهدف تنمية موارد القسم من خلال الكيانات ذات الطابع الخاص.

مخرجات البرنامج:

عند إكمال الطالب مساقات البرنامج بنجاح يكون قادراً على أن		
يتعرف الطالب مؤسسات المعلومات المختلفة.	K1	المعرفة
يتعرف التشريعات الخاصة بالمعلومات وأخلاقيات المهنة.	K2	
يحدد أساليب إدارة مؤسسات المعلومات.	K3	
يميز بين طرق وأساليب اختيار واقتناء المعلومات.	K4	
يطبق أساليب وإجراءات البحث واسترجاع المعلومات وتنظيمها.	S1	المهارات
يحلل الاحتياجات المعلوماتية الرقمية.	S2	
يختار مصادر المعلومات الرقمية بأنواعها المختلفة	S3	
يوظف تقنية المعلومات والإنترنت والأساليب الإحصائية.	S4	
يقدم عروضاً تقديمية متميزة.	CA1	الاستقلالية والمسؤولية
يعمل في فريق مع زملائه.	CA2	
يوظف ما درسه لفهرسة وتصنيف وتكشيف واستخلاص مختلف أنواع وأشكال المعلومات.	CR1	الدور في المحيط
يلبي رغبات المستفيدين في مكان عمله.	CR2	
يتواصل مع الآخرين بفاعلية.	CR3	
يبتكر الطرق والوسائل التي تسهل الاستفادة من المعلومات.	CS1	التطوير الذاتي
يحل المشكلات التي تعيق الاستفادة من المعلومات.	CS2	

متطلبات استكمال البرنامج

الساعات المعتمدة للبرنامج (128) ساعة معتمدة لاستكمال متطلبات التخرج:

أولاً متطلبات الجامعة (31) ساعة معتمدة			
(27) ساعة معتمدة			متطلبات الجامعة الاجبارية
(4) ساعات معتمدة			متطلبات الجامعة الاختيارية
ثانياً: متطلبات الكلية (18) ساعة معتمدة			
(12) ساعة معتمدة			متطلبات الكلية الاجبارية
(6) ساعات معتمدة			متطلبات الكلية الاختيارية
ثالثاً: متطلبات التخصص (79) ساعة معتمدة			
(71) ساعة معتمدة			متطلبات التخصص الاجبارية
(8) ساعات معتمدة			متطلبات التخصص الاختيارية
متطلبات الجامعة الإجبارية (27)			
رقم المساق	عنوان المساق	عدد الساعات	المتطلب السابق
GEU101	الثقافة الإسلامية	3	لا يوجد
GEU102	دراسات إماراتية معاصرة	3	لا يوجد
GEU103	مهارات الاتصال باللغة العربية	3	لا يوجد
GEU111	English communication skills (1)	2	لا يوجد
GEU112	English communication skills (2)	2	GEU111
GEU113	English for academic purposes (1)	2	GEU112
GEU114	English for academic purposes (2)	2	GEU113

GEU112	2	Business English (1)	GEU115
لا يوجد	2	مقدمة في مهارات تكنولوجيا المعلومات	GEU121
GEU121	3	البحث الإلكتروني	GEU122
لا يوجد	3	أسس الابتكار وريادة الأعمال والاستدامة	GEU123
متطلبات الجامعة الاختيارية (4)			
المتطلب السابق	عدد الساعات	عنوان المساق	رقم المساق
GEU102	2	تاريخ الخليج	GEU201
GEU101	2	السيرة النبوية	GEU204
لا يوجد	2	مبادئ الإدارة	GEU211
لا يوجد	2	السلم المدني وحماية الأوطان	GEU213
GEU115	2	Business English (2)	GEU214
لا يوجد	2	الذكاء العاطفي	GEU221
لا يوجد	2	التفكير النقدي	GEU222
لا يوجد	2	المهارات الحياتية	GEU223
لا يوجد	2	أمن المعلومات	GEU224

متطلبات الكلية الإجبارية (12)

رقم المساق	عنوان المساق	عدد الساعات	المتطلب السابق
GEC103	الثقافة المعلوماتية	2	لا يوجد
GEC104	ESP: Library & Information Sciences (1)	2	GEU112
GEC105	ESP: Library & Information Sciences (2)	2	GEC104
GEC106	مهارات بيئة العمل	2	لا يوجد
GEC107	صناعة المحتوى	2	لا يوجد
GEC108	تطوير قادة المستقبل	2	لا يوجد

تطلبات الكلية الاختيارية (06) ساعات معتمدة

رقم المساق	اسم المساق	عدد الساعات	المتطلب السابق
ART201	الإعجاز البلاغي في القرآن الكريم	3	لا يوجد
ART202	علوم القرآن الكريم والحديث الشريف	3	لا يوجد
ART203	إنتاج كتابي وشفوي	3	GEU103
ART204	العربية الوظيفية	3	GEU103
ART205	المصادر الأدبية واللغوية	3	لا يوجد
ART211	مقدمة في الاتصال الجماهيري	3	GEU103
ART212	المنطق والاستدلال	3	لا يوجد
ART213	أساسيات النشر العلمي	3	لا يوجد

متطلبات التخصص الإجبارية (71)			
رقم المساق	عنوان المساق	عدد الساعات	المتطلب السابق
LIB101	منهجية البحث	2	لا يوجد
LIB102	مدخل لعلوم المكتبات والمعلومات	2	لا يوجد
LIB103	تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	2	لا يوجد
LIB104	مبادئ إدارة المعرفة	2	لا يوجد
LIB105	مدخل لعلم الأرشيف	2	لا يوجد
LIB106	Statistics	2	لا يوجد
LIB107	مدخل للفهرسة	3	لا يوجد
LIB108	تنمية المجموعات وإدارتها	2	لا يوجد
LIB109	اساسيات نظم المعلومات	2	لا يوجد
LIB110	التصنيف 1	2	لا يوجد
LIB111	التحليل الموضوعي	2	لا يوجد
LIB112	Database Management Systems	3	لا يوجد
LIB113	الرقمنة والحفظ الرقمي	3	لا يوجد
LIB114	التصنيف 2	3	LIB110
LIB115	Integrated library management systems	3	لا يوجد
LIB116	التكشيف والاستخلاص	2	LIB111
LIB117	Cloud and Mobile Computing Applications	3	لا يوجد
LIB118	Electronic Cataloging	2	لا يوجد
LIB119	إدارة الوثائق والمحفوظات	2	لا يوجد
LIB120	الذكاء الاصطناعي وتطبيقاته في مؤسسات المعلومات	2	لا يوجد
LIB121	Digital Content Management Systems	2	لا يوجد
LIB122	الأرشفة الإلكترونية	3	LIB105
LIB123	قياسات المعلومات	3	لا يوجد

LIB124	مراكز مصادر التعلم	2	لا يوجد
LIB125	دراسات المستفيدين	2	لا يوجد
LIB126	خدمات المعلومات	2	لا يوجد
LIB127	علم المخطوطات العربية	2	لا يوجد
LIB128	إدارة المكتبات ومراكز المعلومات	2	لا يوجد
LIB129	أخلاقيات مهنة المعلومات	2	لا يوجد
LIB130	مشروع التخرج	2	لا يوجد
LIB131	التدريب الميداني	3	لا يوجد

متطلبات التخصص الاختيارية (8)

رقم المساق	عنوان المساق	عدد الساعات	المتطلب السابق
LIB201	الاتصال الوثائقي	2	لا يوجد
LIB202	النشر الإلكتروني	2	لا يوجد
LIB203	تشريعات ومعايير المكتبات	2	لا يوجد
LIB204	مصادر المعلومات	2	لا يوجد
LIB205	شبكات الحاسب والمعلومات	2	لا يوجد
LIB206	البحث عن المعلومات	2	لا يوجد
LIB207	المكتبات النوعية	2	لا يوجد
LIB208	اقتصاديات المعلومات	2	لا يوجد
LIB209	إدارة الوثائق الشخصية	2	لا يوجد
LIB210	المصادر المرجعية العامة والمتخصصة	2	لا يوجد
LIB211	Website Design and Management	2	لا يوجد
LIB212	تسويق المعلومات	2	لا يوجد
LIB213	أمن الوثائق والمعلومات الأرشيفية وحمايتها	2	لا يوجد
LIB214	تنمية مصادر المعلومات الإلكترونية وإدارتها	2	لا يوجد

الخطة الدراسية الإرشادية

الفصل الدراسي الأول:

الفصل	رقم المساق	عنوان المساق	الوزن الساعي	المتطلب السابق	الفئات
الفصل الدراسي الأول 15 ساعة	GEU101	الثقافة الإسلامية	3	لا يوجد	جامعة إجباري
	GEU111	English Communication Skills (1)	2	لا يوجد	جامعة إجباري
	GEU121	مقدمة في مهارات تكنولوجيا المعلومات	2	لا يوجد	جامعة إجباري
	LIB101	منهجية البحث	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB102	مدخل لعلوم المكتبات والمعلومات	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB104	مبادئ إدارة المعرفة	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB105	مدخل لعلم الأرشفة	2	لا يوجد	تخصص إجباري
		المجموع	15		

الفصل الدراسي الثاني:

الفصل	رقم المساق	عنوان المساق	الوزن الساعي	المتطلب السابق	الفئات
الفصل الدراسي الثاني 16 ساعة	GEU112	English Communication Skills (2)	2	GEU111	جامعة إجباري
	GEU103	مهارات الاتصال باللغة العربية	3	لا يوجد	جامعة إجباري
	LIB106	Statistics	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB107	مدخل للفهرسة	3	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB108	تنمية المجموعات وإدارتها	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB103	تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	GEC103	الثقافة المعلوماتية	2	لا يوجد	كلية إجباري
		المجموع	16		

الفصل الدراسي الثالث:

الفصل	رقم المساق	عنوان المساق	الوزن الساعي	المتطلب السابق	الفئات
الفصل الدراسي الثالث 15 ساعة	GEU123	أسس الابتكار وريادة الأعمال والاستدامة	3	لا يوجد	جامعة إجباري
	LIB109	اساسيات نظم المعلومات	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB124	مراكز مصادر التعلم	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB111	التحليل الموضوعي	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	GEU113	English for Academic Purposes (1)	2	لا يوجد	جامعة إجباري
		تخصص اختياري	2		تخصص اختياري
		جامعة اختياري	2		جامعة اختياري
		المجموع	15		

الفصل الدراسي الرابع:

الفصل	رقم المساق	عنوان المساق	الوزن الساعي	المتطلب السابق	الفئات
الفصل الدراسي الرابع 16 ساعة	GEU102	دراسات إماراتية معاصرة	3	لا يوجد	جامعة إجباري
	LIB129	أخلاقيات مهنة المعلومات	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB110	التصنيف 1	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB119	إدارة الوثائق والمحفوظات	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	GEU114	English for Academic Purposes (2)	2	GEU113	جامعة إجباري
		كلية اختياري	3		كلية اختياري
		تخصص اختياري	2		تخصص اختياري
		المجموع	16		

الفصل الدراسي الخامس:

الفصل	رقم المساق	عنوان المساق	الوزن الساعي	المتطلب السابق	الفئات
الفصل الدراسي الخامس 17 ساعة	GEU122	البحث الإلكتروني	3	GEU121	جامعة إجباري
	LIB112	Database Management Systems	3	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB113	الرقمنة والحفظ الرقمي	3	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB127	علم المخطوطات العربية	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB116	التكشيف والاستخلاص	2	LIB111	تخصص إجباري
	LIB126	خدمات المعلومات	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	GEC104	ESP: Library & Information Sciences (1)	2	GEU112	كلية إجباري
		المجموع	17		

الفصل الدراسي السادس:

الفصل	رقم المساق	عنوان المساق	الوزن الساعي	المتطلب السابق	الفئات
الفصل الدراسي السادس 17 ساعة	GEC105	ESP: Library & Information Sciences (2)	2	GEC104	كلية إجباري
	LIB117	Cloud and Mobile Computing Applications	3	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB118	Electronic Cataloging	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB114	التصنيف 2	3	LIB110	تخصص إجباري
	LIB125	دراسات المستخدمين	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB121	Digital Content Management Systems	2	لا يوجد	تخصص إجباري
		كلية اختياري	3		كلية اختياري
		المجموع	17		

الفصل الدراسي السابع:

الفصل	رقم المساق	عنوان المساق	الوزن الساعي	المتطلب السابق	الفئات
الفصل الدراسي السابع 18 ساعة	GEU115	Business English (1)	2	GEU112	جامعة إجباري
	LIB122	الأرشفة الإلكترونية	3	LIB105	تخصص إجباري
	LIB123	قياسات المعلومات	3	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB115	Integrated Library Management Systems	3	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB131	التدريب الميداني	3	لا يوجد	تخصص إجباري
	GEC107	صناعة المحتوى	2	لا يوجد	كلية إجباري
		تخصص اختياري	2		تخصص اختياري
		المجموع	18		

الفصل الدراسي الثامن:

الفصل	رقم المساق	عنوان المساق	الوزن الساعي	المتطلب السابق	الفئات
الفصل الدراسي الثامن 14 ساعة	GEC106	مهارات بيئة العمل	2	لا يوجد	كلية إجباري
	LIB120	الذكاء الاصطناعي وتطبيقاته في مؤسسات المعلومات	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB128	إدارة المكتبات ومراكز المعلومات	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	LIB130	مشروع التخرج	2	لا يوجد	تخصص إجباري
	GEC108	تطوير قادة المستقبل	2	لا يوجد	كلية إجباري
		جامعة اختياري	2		جامعة اختياري
		تخصص اختياري	2		تخصص اختياري
		المجموع	14		

توصيف المساقات:

اسم المساق: منهجية البحث

رقم المساق: LIB101

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يعد المساق مرتكزاً أساساً في ترقية البحث العلمي، وتنمية الوعي المنهجي لدى الطالب الجامعي، وتعزيز قدراته البحثية، وتحديث خبرته، وتحيينها باستمرار لتهيئته معرفياً ومنهجياً للبحث العلمي المؤسسي، بامتلاك مرجعيته المعرفية ومفاهيمه واصطلاحاته وآلياته الإجرائية.

اسم المساق: مدخل لعلوم المكتبات والمعلومات

رقم المساق: LIB102

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يهدف المساق إلى اعطاء لمحة عامة عن التطور التاريخي للمكتبات وعلوم المعلومات. والأنواع المختلفة للمكتبات ومؤسسات المعلومات (المكتبات الوطنية والعامة والأكاديمية والمدرسية والمكتبات الخاصة والمتخصصة)، والتعرف على الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات مثل المكتبات الإلكترونية والرقمية والافتراضية ومراكز المعلومات والتعاون بين المكتبات والجمعيات المهنية والاشكال المختلفة من مصادر المعلومات وخدمات المعلومات الحديثة والمتطورة.

اسم المساق: تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

رقم المساق: LIB103

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يعرض هذا المساق أصول تكنولوجيا المعلومات والاتصالات التي تتصل بمجال المكتبات بالإضافة الى اطلاعهم على الجوانب المتعلقة بتطبيقاتها في المكتبات الرقمية. كما يعرض المساق بعض نماذج المستحدثات التكنولوجية، التي تم توظيفها في مجال المكتبات، وأصبحت تمثل أحد الركائز الأساسية التي تعتمد عليها مؤسسات المعلومات في سعيها للتغلب على ما يقابلها من مشكلات نظراً لما لها من إمكانيات هائلة في تطوير العمليات والخدمات بالمكتبات.

اسم المساق: مبادئ إدارة المعرفة

رقم المساق: LIB104

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق أساسيات إدارة المعرفة، ودورها وأهميتها في تحقيق الميزة التنافسية لمؤسسات المعلومات، كما يتناول أهم نماذج إدارة المعرفة، مداخل إدارة المعرفة، استراتيجية إدارة المعرفة، أساليب قياس وتقييم إدارة المعرفة، الثقافة التنظيمية ودورها في خلق المعرفة، ونقل المعرفة، وتبادل المعارف. كما يركز المساق على مفاهيم المعارف الضمنية والمعارف الصريحة وكيفية التلاحق بينهما لإنتاج وتخزين وتوزيع المعارف بغية استغلالها لتحقيق الميزات التنافسية المطلوبة لنجاح مؤسسات المعلومات.

اسم المساق: مدخل لعلم الأرشفة

رقم المساق: LIB105

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق مفاهيم ومصطلحات الأرشفة ومراحل تطوره، بالإضافة لدراسة الأنواع المختلفة لمؤسسات الوثائق والأرشفة ووظائفها والعمليات الفنية اللازمة لتنظيم الأرشفة وإتاحته واسترجاع محتواه، بالإضافة إلى الإشارة إلى كيفية الاستفادة من تكنولوجيا المعلومات في مجالات الأرشفة وطرق وأساليب إنشاء المستودعات الرقمية.

اسم المساق: Statistics

رقم المساق: LIB106

عدد الساعات: 3

Course Description:

The course deals with the importance of statistics in the field of libraries and information, conducting research, writing reports, and using it in administrative matters, group building, and statistics of users of information services.

اسم المساق: مدخل للفهرسة

رقم المساق: LIB107

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول المساق مفهوم الفهرسة بشكل عام، أنواعها، أهميتها في ضبط وتخزين واسترجاع البيانات والمعلومات، التعريف بالفهارس وأهميتها ووظائفها وأنواعها وأشكالها وقواعدها وتقنياتها الدولية. بيانات الفهرسة الوصفية، بالإضافة إلى تناول أساسيات الفهرسة الإلكترونية وقواعد مارك 21.

اسم المساق: تنمية المجموعات وإدارتها

رقم المساق: LIB108

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

التعريف بمفاهيم ومصطلحات بناء وتنمية المجموعات وأهميتها وأشكالها، وتحديد احتياجات المستفيد وإجراءات وطرق تنمية المجموعات وتطبيق الأسس العملية في عمليات الجرد والتنقية والاستبعاد والصيانة.

اسم المساق: أساسيات نظم المعلومات

رقم المساق: LIB109

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يتناول المساق التقنيات والجوانب الإدارية المتعلقة بتقنيات الحاسوب وشبكات الاتصالات والمعلومات ومقوماتها ودورة حياة نظم المعلومات وتطورها وعناصر تشغيلها، كما يتضمن المساق أيضا الجوانب الأخلاقية والأمنية المرتبطة باستخدامات أنظمة المعلومات للحصول على ميزات تنافسية.

اسم المساق: التصنيف 1

رقم المساق: LIB110

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المقرر التعريف مفهوم التصنيف وأهميته ووظائفه وخصائصه ومكوناته والنظرية العامة لتصنيف المكتبات، وبناء نظم التصنيف ومقدمة حول تصنيف ديوي العشري وتطبيقاته العملية.

اسم المساق: التحليل الموضوعي

رقم المساق: LIB111

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يهدف المساق إلى تزويد الطلاب بفهم شامل لمفاهيم وأدوات التحليل الموضوعي. يبدأ المساق بتعريف التحليل الموضوعي وأهدافه، بالإضافة إلى علاقته بمفاهيم التصنيف، الكشف، والاستخلاص، ثم يستعرض الأدوات التقليدية للتحليل الموضوعي مثل نظم التصنيف، قوائم رؤوس الموضوعات، والمكانز، ويستعرض تطبيقاتها في البيئة الرقمية مثل الأنطولوجيا، الويب الدلالي، الفوكسونومي، والتاكسونومي، بالإضافة إلى دراسة قواعد اختيار رؤوس الموضوعات، أشكال رؤوس الموضوعات، وتجزئة رؤوس الموضوعات. كما يعرف الطلاب على القواعد المقننة لرؤوس الموضوعات، سواء كانت أجنبية أو عربية، لتوسيع فهم الطلاب في مجالات الفهرسة الموضوعية.

اسم المساق: Database Management Systems

رقم المساق: LIB112

عدد الساعات: 3

Course Description:

A course that aims to provide students with basic information about databases, their types, functions, and their role in information institutions and the various systems used in their managing by addressing the structure, languages, and their relationship to digital warehouses and electronic clouds, in addition to developing students' ability to evaluate and compare these systems.

اسم المساق: الرقمنة والحفظ الرقمي

رقم المساق: LIB113

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يقدم هذا المساق نظرة شاملة على المفاهيم الأساسية للرقمنة والحفظ الرقمي، مع التركيز على أهميتها وأهدافها والفوائد التي تحققها. كما يتناول المساق متطلبات التحول الرقمي، الاستراتيجيات الخاصة بعملية الحفظ الرقمي، والتقنيات الحديثة المستخدمة في هذا المجال مثل الذكاء الاصطناعي، تقنيات الواقع المعزز، الطباعة ثلاثية الأبعاد، إنترنت الأشياء، البلوك تشين، والحوسبة السحابية. كما يستعرض الصيغ الرقمية المناسبة للحفظ طويل المدى، نظم إدارة الحفظ الرقمي، وأهمية الميئاداة ومعاييرها. بالإضافة لشرح وبيان أسس رقمنة مصادر المعلومات بالمكتبات.

اسم المساق: التصنيف 2

رقم المساق: LIB114

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يهدف المساق إلى التعريف بتصنيف مكتبة الكونجرس، من خلال دراسة مكوناته والمتمثلة في الترميز والكشافات والجداول واستعراض للملامح المادية والشكل الداخلي والخارجي لتصنيف مكتبة الكونجرس الأمريكي، والتدريب العملي على استخدامه في تصنيف مصادر المعلومات.

اسم المساق: Integrated library management systems

رقم المساق: LIB115

عدد الساعات: 3

Course Description:

The course deals with the integrated automated systems used in managing libraries and information centers, local and international, to train students on the automated use of information institutions by presenting the most famous of these systems and clarifying the benefits and multiple uses of them in light of the digital information transformation with reference to the most famous of these systems such as the Future and Koha systems.

اسم المساق: التشفيف والاستخلاص

رقم المساق: LIB116

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق المفاهيم الأساسية للتشفيف والكشافات والاستخلاص والمستخلصات، وأغراض وأنواع وأشكال كل من الكشافات والمستخلصات. كما يتناول عمليتي التشفيف والاستخلاص باعتبارهما من العمليات الفنية لمصادر المعلومات، وإجراءات التشفيف والاستخلاص، ومن ثم إعداد الكشافات والمستخلصات باعتبارها من أدوات استرجاع المعلومات، ثم يدرس سبل تقييم الكشافات والمستخلصات.

اسم المساق: Cloud and Mobile Computing Applications

رقم المساق: LIB117

عدد الساعات: 3

Course Description:

The course deals with concepts in cloud and mobile computing, principles of cloud and mobile computing, architecture of cloud and mobile computing, characteristics of cloud computing, different cloud layers, service layers in cloud computing, virtualization, import and export of cloud computing, cloud storage, service computing, opportunities and challenges, advantages of cloud computing, problems of cloud computing, and practical applications of cloud computing.

اسم المساق: Electronic Cataloging

رقم المساق: LIB118

عدد الساعات: 2

Course Description:

The course deals with the concept of cataloging and electronic cataloging, theories and applications of bibliographic description, and the applications of international standards such as the Anglo-American Cataloging Rules (AACR2) and the Resource Description & Access (RDA). It also addresses the machine-readable cataloging standard (MARC), and the creation of MARC bibliographic records for different forms of information sources using the MARC format, and metadata.

اسم المساق: إدارة الوثائق والمحفوظات

رقم المساق: LIB119

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يهدف هذا المساق إلى تزويد الطلبة بالمعرفة النظرية والمهارات العملية المتعلقة بإدارة الوثائق والمحفوظات، من خلال التعرف على مفاهيمها وأنواعها، والسياسات والإجراءات الخاصة بحفظها وصيانتها، إضافة إلى استكشاف التحديات الأمنية والتنظيمية المرتبطة بها. كما يتناول المساق المقارنة بين إدارة السجلات والوثائق والمحفوظات وفقاً للمعايير الدولية والأخلاقيات المهنية، ويؤكد على توظيف التقنيات الرقمية الحديثة، بما في ذلك نظم الأرشفة والتحول الرقمي والذكاء الاصطناعي، في تنظيم وتصنيف وفهرسة الوثائق، مع مناقشة القضايا المعاصرة في هذا المجال والعمل ضمن فرق متخصصة.

اسم المساق: الذكاء الاصطناعي وتطبيقاته في مؤسسات المعلومات

رقم المساق: LIB120

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق المعارف والمهارات الخاصة بالذكاء الاصطناعي وأساسياته وتطبيقاته في مؤسسات المعلومات والمكتبات والتفريق بين المصطلحات الأساسية للذكاء الاصطناعي وأنواعه والتفريق بين أنواع تعلم الآلة والتعرف على مفاهيم معالجة اللغة الطبيعية وتطبيقاتها بالإضافة إلى التعرف على التنقيب عن البيانات وطرقه، كما يتطرق المقرر لأخلاقيات الذكاء الاصطناعي وإطاره القانوني، ذلك مع التعرف على أشهر وأهم تطبيقات وبرامج الذكاء الاصطناعي وكيف يمكن الاستفادة منها في المكتبات.

اسم المساق: Digital Content Management Systems

رقم المساق: LIB121

عدد الساعات: 2

Course Description:

This course deals with the knowledge and skills related to the principles of managing digital content on the Internet, the requirements, and systems for its management, in addition to introducing theories, concepts and strategies for managing digital content.

اسم المساق: الأرشفة الإلكترونية

رقم المساق: LIB122

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يهدف هذا المقرر إلى اكساب الطالب معارف ومهارات الأرشفة الإلكترونية، حيث يتضمن المقرر المفاهيم الأساسية للأرشفة الإلكترونية وتاريخ الأرشفة الإلكترونية وأهدافها وأهميتها وفوائدها، بالإضافة إلى مزايا ومسميات الأرشفة الإلكترونية، وكذلك متطلباتها ومراحلها، والمعايير الدولية لتنظيم الوثائق الإلكترونية، والمشاكل التي تواجهها، بالإضافة إلى نظم الأرشفة الإلكترونية وبرمجياتها والخدمات التي تقدمها، ثم عرض نماذج لتجارب ومشاريع محلية وعربية وعالمية.

اسم المساق: قياسات المعلومات

رقم المساق: LIB123

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يهدف هذا المساق لاستيعاب المفاهيم الأساسية في مجال قياس المعلومات وأنواعها وتطبيقاتها بما يفيد المكتبات، والتعرف على قوانين قياسات المعلومات في البيئة التقليدية والإلكترونية، إعداد مشروعات قياسات المعلومات بالإضافة لتحليل الاستشهادات المرجعية.

اسم المساق: مراكز مصادر التعلم

رقم المساق: LIB124

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يعنى المساق بدراسة النظريات والقضايا والتطبيقات الحديثة في مجال مراكز مصادر التعلم من خلال تزويد الطلاب بفكرة شاملة عن إدارة مراكز مصادر التعلم من حيث طبيعة الإدارة العامة ومبادئها والإدارة المدرسية وعملياتها، وإدارة مراكز مصادر التعلم من حيث المفهوم والفلسفة والأهداف وما يتصل بعمل اختصاصي مراكز مصادر التعلم.

اسم المساق: دراسات المستفيدين

رقم المساق: LIB125

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق تطور مفاهيم دراسات الاستخدام والمستفيدين، ويدرب الطالب على أهم خدمات المستفيدين العادية مثل خدمة البحث المباشر بالاتصال المباشر واسترجاع المعلومات وخدمة الترجمة وخدمات الفئات الخاصة.

اسم المساق: خدمات المعلومات

رقم المساق: LIB126

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول هذا المساق ما تقدمه المكتبات ومرافق المعلومات من خدمات معلومات سواء كانت في شكل تقليدي أو الكتروني، وسبل تقديمها و تقييمها، والتعرف على احتياجات المستفيدين من هذه الخدمات والمشاكل التي تواجههم.

اسم المساق: علم المخطوطات العربية

رقم المساق: LIB127

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق المعارف والمهارات الخاصة بنشأة وتطور المخطوط العربي، وصناعة المخطوط العربي، والمحاولات التي بذلت لتوحيد وتقنين فهرسة المخطوطات العربية، وتعريف الطالب بمجالات تطبيق التكنولوجيا الحديثة في حفظ واسترجاع المخطوطات.

اسم المساق: إدارة المكتبات ومراكز المعلومات

رقم المساق: LIB128

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق الإدارة من خلال التعريف بها، وبوظائفها وأسس وأساليب الإدارة الحديثة ومدارسها بوجه عام وتطبيقاتها على المكتبات ووحدات المعلومات بشكل خاص. وكيفية معالجة المشكلات الإدارية ومحاولة التغلب عليها.

اسم المساق: أخلاقيات مهنة المعلومات

رقم المساق: LIB129

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يهدف المساق إلى دراسة الأخلاقيات المهنية في المكتبات ومؤسسات و مراكز المعلومات المختلفة، ويركز على توضيح أهمية الأخلاقيات المهنية في هذا المجال و دراسة القواعد الأخلاقية فيه. كما يهدف المقرر أيضا إلى التعريف بأهم الصفات المهنية التي يجب أن يتحلى بها العاملون في مؤسسات المعلومات وضرورة الالتزام بها. والتعرف على الأخلاقيات المهنية بالأنواع المختلفة للمكتبات، بالإضافة إلى تحديد وتحليل الموضوعات القانونية لسلوك العاملين بخدمات المعلومات ويهدف أيضا إلى تحديد الأخلاقيات المهنية المتعلقة بتكنولوجيا المعلومات.

اسم المساق: مشروع التخرج

رقم المساق: LIB130

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

مساق ذو طبيعة خاصة تختلف عن المساقات الأخرى؛ حيث يهدف إلى تدريب الطلبة على ابتكار وتنفيذ مشروع تطبيقي في مجال تنظيم، وخزن، واسترجاع، وبث المعلومات في البيئة الإلكترونية باستخدام تقنيات، وتطبيقات شبكة الإنترنت، وما يتعلق بتخصص علوم المكتبات والمعلومات. تحت إشراف عضو هيئة تدريس، ويقوم الطالب من خلال هذا المساق بتحديد متطلبات، وتصميم النظام أو البرمجية المقترحة.

اسم المساق: التدريب الميداني

رقم المساق: LIB131

عدد الساعات: 3

وصف المساق:

يمثل هذا المساق حلقة ربط بين المساقات المدروسة نظرياً، والوظائف القائمة على هذا التخصص في ميدان العمل والتطبيق المباشر قبل التخرج، وذلك من خلال تدريب الطلبة بميادين العمل في بعض القطاعات التي تحقق مخرجات المساقات التخصصية في القطاعات الحكومية العامة وفي القطاعات الخاصة بغرض تعرف الطلبة على طبيعة العمل في تلك المؤسسات والاحتكاك بسوق العمل وممارسة التدريب استعداداً لما بعد التخرج.

اسم المساق: تشريعات ومعايير المكتبات

رقم المساق: LIB203

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يهدف هذا المقرر إلى إكساب الطالب المعرفة الواعية بمختلف أنماط تشريعات ومعايير المكتبات والمعلومات، والقدرة على تحليلها ونقدها، وإعداد اللوائح النموذجية للمكتبات أو مراكز المعلومات.

اسم المساق: اقتصاديات المعلومات

رقم المساق: LIB208

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المقرر مفهوم مصطلح المعلومات في المؤسسات وأهميتها كرأس مال لهذه المؤسسات، كما يتناول المقرر ماهية إدارة المعلومات مع التركيز على مشاركة وتبادل المعرفة كأحد أهم عناصرها، والدوافع وراء رغبة المؤسسات في نقل ومشاركة المعرفة داخل بيئتها ومع المؤسسات الأخرى، وتعريفهم باستراتيجيات نقل المعلومات ومشاركتها. كما يهدف المقرر إلى إكساب الطلبة القدرة على فحص التجارب المطبقة والمقارنة بينها.

اسم المساق: Website Design and Management

رقم المساق: LIB211

عدد الساعات: 2

Course Description:

This course deals with the knowledge and skills of the principles and methods of designing and managing websites, the requirements of the web designers and the tools they use as well as presenting, disseminating, and evaluating web design theories, concepts and strategies, acquiring the skills necessary to design websites that meet specific information needs, and acquiring language skills, web design and software.

اسم المساق: تسويق المعلومات

رقم المساق: LIB212

عدد الساعات: 2

وصف المساق:

يتناول المساق مفاهيم التسويق وأهميته وأساليب الإعلان عن خدمات المعلومات والترويج لها ودوره في رسم سياسات واستراتيجيات العلاقات العامة في مؤسسات المعلومات بما فيها بحوث السوق والمستفيدين ودراسة الاحتياجات وتدريب المستفيدين بالإضافة لدراسة مشكلات تسويق خدمات المعلومات. كما يتناول المقرر أيضاً التسويق الإلكتروني من حيث المفهوم والأدوات التي تستخدم في تسويق خدمات المعلومات.

وثيقة اعتماد البرنامج

UNITED ARAB EMIRATES
MINISTRY OF EDUCATIONالإمارات العربية المتحدة
وزارة التربية والتعليم

14 October 2020

التاريخ: 14 أكتوبر 2020

Vice Chancellor
Al Wasl University
Dubaiمدير الجامعة
جامعة الوصل
دبي

Sincere Greetings,

تحية طيبة وبعد،،،

The Commission for Academic Accreditation (CAA) hereby certifies that the **Bachelor in Library and Information Sciences** program proposed by Al Wasl University is approved for Initial Accreditation effective 14 October 2020.

تشهد مفوضية الاعتماد الأكاديمي بأن برنامج بكالوريوس في علوم المكتبات والمعلومات المقدم من جامعة الوصل قد تم منحه الاعتماد الأولي اعتباراً من 14 أكتوبر 2020.

The current CAA regulations require your application for Renewal of Accreditation of this program to reach the Commission by 15 June 2025.

ووفقاً للنظم المتبعة من قبل مفوضية الاعتماد الأكاديمي، يتعين على مؤسساتكم الكريمة تقديم طلب تجديد الاعتماد لهذا البرنامج في موعد أقصاه 15 يونيو 2025.

Congratulations to you and your associates on obtaining Initial Accreditation status for this program.

وتودّ المفوضية أن تهنئكم والزملاء الكرام على ما حققتوه من إنجاز لحصولكم على الاعتماد الأولي لهذا البرنامج.

Sincerely,

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير

Prof. Dr. Mohamed Yousif Baniyas
Higher Education Adviser & Director
Commission for Academic Accreditation

الأستاذ الدكتور محمد يوسف بني ياس
مستشار التعليم العالي ومدير مفوضية الاعتماد الأكاديمي

UNITED ARAB EMIRATES
MINISTRY OF HIGHER EDUCATION
& SCIENTIFIC RESEARCH



الإمارات العربية المتحدة
وزارة التعليم العالي
والبحوث العلمي

30 May 2025

التاريخ: 30 مايو 2025

Chancellor
AL WASL UNIVERSITY
Dubai

مدير الجامعة
جامعة الوصل
دبي

Sincere Greetings,

تحية طيبة وبعد،،،

The Commission for Academic Accreditation (CAA) hereby certifies that the **BACHELOR IN LIBRARY AND INFORMATION SCIENCES** program offered by AL WASL UNIVERSITY is approved for Renewal of Program Accreditation in recognition of its compliance with the Standards for Licensure and Accreditation.

تشهد مفوضية الاعتماد الأكاديمي بأن برنامج "بكالوريوس في علوم المكتبات والمعلومات" والذي تقدمه جامعة الوصل حصل على تجديد الاعتماد البرامجي بناءً على الامتثال لمعايير الترخيص والاعتماد المرتبطة بالبرنامج المذكور أعلاه.

This Accreditation is valid until 15 June 2029.

وبعد هذا الاعتماد سارياً حتى تاريخ 15 يونيو 2029.

Sincerely,

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير

Prof. Amjad Qandil
Acting Director
Commission for Academic Accreditation

الأستاذ الدكتور أمجد قنديل
مدير مفوضية الاعتماد الأكاديمي بالإنابة

برنامج التعليم العام

تقدم وحدة التعليم العام جميع مساقات المتطلبات الجامعية الإلزامية والاختيارية في جميع البرامج الأكاديمية التي تقدمها جامعة الوصل، يتم تضمين مساقات التعليم العام في جميع الخطط الدراسية للبرامج الأكاديمية الجامعية.

ومن ثَمَّ فإنَّ وحدة التعليم العام تضطلع بمهمة تلبية متطلبات الخطط الدراسية في برامج البكالوريوس المختلفة في الجامعة على صعيد متطلبات الجامعة الإلزامية والاختيارية، التي تقتضي أن يدرس الطالب (31) ساعة معتمدة بما يعادل (2. 4%) من الخطة الدراسية التي يجب على الطالب الانتهاء منها للتخرج ضمن أحد البرامج الدراسية المعتمدة في الجامعة.

تقدم وحدة التعليم العام مجموعة متنوعة من المساقات والتي تضمن المعارف والمهارات والكفاءات للتعليم الشامل، ويجب أن تتضمن المساقات المقدمة ما يلي:

متطلبات الجامعة الإلزامية (27) ساعة معتمدة			
رقم المساق	اسم المساق	عدد الساعات	الملاحظات / المتطلب السابق
GEU101	الثقافة الإسلامية	3	لا يوجد
GEU102	دراسات إماراتية معاصرة	3	لا يوجد
GEU103	مهارات الاتصال باللغة العربية	3	لا يوجد
GEU111	English Communication Skills (1)	2	لا يوجد
GEU112	English Communication Skills (2)	2	GEU111
GEU113	English for Academic Purposes (1)	2	GEU112
GEU114	English for Academic Purposes (2)	2	GEU113
GEU115	Business English (1)	2	GEU114
GEU121	مقدمة في مهارات تكنولوجيا المعلومات	2	لا يوجد
GEU122	البحث الإلكتروني	3	GEU121
GEU123	أسس الابتكار وريادة الأعمال والاستدامة (ع)	3	لا يوجد

متطلبات الجامعة الاختيارية (04) ساعات معتمدة			
رقم المساق	اسم المساق	عدد الساعات	المتطلب السابق
GEU201	تاريخ الخليج	2	GEU102
GEU202	الفلسفة عند العرب والمسلمين	2	GEU101
GEU203	التربية الأخلاقية	2	GEU101
GEU204	السيرة النبوية	2	GEU101
GEU205	التاريخ الإسلامي منذ الخلافة الراشدة إلى نهاية العصر العباسي	2	GEU101
GEU211	مبادئ الإدارة	2	لا يوجد
GEU212	مبادئ الإحصاء	2	لا يوجد
GEU213	السلم المدني وحماية الأوطان	2	لا يوجد
GEU214	Business English (2)	2	GEU115

مساقات التعليم العام:

- يتكون كل مقرر من ساعتين أو 3 ساعات معتمدة، حسب ما هو محدد مسبقاً من قبل قسم الأكاديمي المتخصص عند تصميم المساق.
- يجب أن يكون لكل مساق مخرجات تعلم محددة تلبي متطلبات مستوى برنامج البكالوريوس لتغطي مستويات التعلم الثلاثة: المعرفة والمهارات والكفاءة.
- يجب أن يكون لكل مساق توصيف معتمد صمم وفق أحدث متطلبات ومعايير مفوضية الاعتماد الأكاديمي ويتبع أحدث نموذج لتوصيف المساقات الذي يقرره مركز البحوث المؤسسية بجامعة الوصل.
- تدعم برامج وحدة التعليم العام البرامج الأكاديمية بشكل مباشر، وترتبط في تطوير برامجها بالتطوير والتعديل الذي قد يطرأ على خطط البرامج التخصصية التي تطرحها الجامعة.

فعالية مسابقات وحدة التعليم العام:

- تقوم وحدة التعليم العام بتقديم مخرجات تعليمية جيدة الصياغة ومحددة وقابلة للقياس.
- يجب أن تغطي مخرجات التعلم العامة لمساقات التعليم العام مجالات واسعة من مستويات التعلم الثلاثة. المعرفة والمهارات والكفاءة، بطريقة تسمح بإدراج جميع مسابقات التعليم العام تحتها.
- تم التأكد من اتساق مخرجات التعلم للمساقات المنفردة مع المخرجات العامة للوحدة.
- تتسق مخرجات التعلم العامة للوحدة والمفصلة لمساقاتها مع مخرجات البرامج المتخصصة.
- تقوم الوحدة بإصدار تقرير سنوي يتم فيه تقييم جودة المساقات التي طرحت خلال مدة العام الأكاديمي الواحد، يقدم التقرير إلى نيابة الشؤون الأكاديمية - جهة الإشراف التابع لها الوحدة ومركز البحوث المؤسسية.
- يشمل التقرير تقييما للمساقات المطروحة في كل فصل دراسي أهم ملاحظات التحسين التي وردت من مدرسي ومنسقي المساقات والتي أضافوها على تقرير ملف المساق CFR. ليتم تنفيذها جنباً إلى جنب مع تطوير خطط تطوير المساقات الشامل.

عمادة شؤون الطلبة

هي الجهة المسؤولة عن شؤون الطلبة من القبول والتسجيل، والامتحانات، والجداول الدراسية، والإشراف على جميع القضايا التي تتعلق بشؤون الطلبة لتحقيق مسيرة دراسية سليمة، وذلك بتأمين مستلزماتها ومقومات تطويرها، وتقديم المقترحات والحلول المناسبة لكل ما يسهم في المشاركة الفعّالة للطلبة في العملية التدريسية، والأنشطة الطلابية الثقافية والعلمية، والمشاركة المجتمعية، والسعي لحل ما يظهر من مشكلات في الوسط الطلابي بالطرائق التربوية السليمة.

رؤية العمادة:

الاستثمار النوعي في التنمية الشاملة لطلبة الجامعة والعمل على توظيف طاقاتهم بما يحقق المصلحة المشتركة.

رسالة العمادة:

تسعى عمادة شؤون الطلبة إلى أن يكتسب الطلبة المهارات والخبرات المتممة للجانب المعرفي العلمي عبر منظومة متكاملة من الأنشطة الثقافية والرياضية.

أهداف العمادة:

- تفعيل دور الطلبة عبر الأنشطة اللاصفية.
- تهيئة البيئة الجامعية للطلبة والإشراف على الخدمات الطلابية، لصقل مهاراتهم، والكشف عن مواهبهم وتنميتها في المجالات المختلفة.
- تحقيق الجودة، والتميز، والإبداع في كافة خدمات العمادة وأنشطتها.
- تنمية الانتماء الوطني لدى الطلبة من خلال ربطهم بمنجزات الوطن وقيادته، وتكوين شخصية متوازنة تحافظ على هويتها، وانتمائها، وتفتخر بتعاليم الإسلام وقيمه.
- المحافظة على حسن العلاقة بين المتخرج، والعمادة، والإرشاد الوظيفي لسوق العمل بعد تخرجهم.
- تنمية ثقافة الابتكار، والحوار، والإبداع.

مهام العمادة:

- وضع الجداول الدراسية بالتنسيق مع الأقسام العلمية.

- المتابعة الدقيقة لشؤون الطلبة.
- الإشراف المباشر على الامتحانات النهائية.
- الإشراف المباشر على سير الاختبارات النهائية ورفع تقرير يومي بشأنها إلى مدير الجامعة.
- اعتماد خطة الأنشطة والبرامج الطلابية المتنوعة، وتنفيذها.
- متابعة سلوك الطلبة داخل الحرم الجامعي.
- التوجيه والإرشاد الأكاديمي للمحافظة على حسن سير العمل الأكاديمي للطلبة في حياتهم الجامعية.
- الإشراف على الخدمات التي تقدمها الجامعة للطلبة.

قسم القبول والتسجيل:

هو الجهة المسؤولة عن تطبيق سياسة الجامعة في قبول الطلبة وتسجيلهم في البرامج الأكاديمية المطروحة من خلال إجراءات متعددة، ومتابعات مستمرة لبياناتهم بالإضافة إلى متابعة الوضع الأكاديمي للطلاب، ومتابعة الحضور والغياب، وكذلك استقبال الطلبة وأولياء أمورهم لتعريفهم بأهم برامج الجامعة، وتخصصاتها، وتوزيع النشرات ودليل الطلبة الإرشادي، والرد على استفساراتهم، والتأكد من استيفاء شروط ولوائح القبول وتطويرها وفق معايير العمل في الجامعة، وتوصيات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، كما تعمل على تذليل الصعوبات التي تواجه الطلبة من خلال وحداتها المختلفة (وحدة القبول - وحدة تسجيل البرامج - متابعة الامتحانات - وحدة التخرج).

القبول والتسجيل في الجامعة:

تقبل جامعة الوصل، وفق قرارات مجلس أمنائها، الطلبة الإماراتيين وأبناء المواطنين ومواطني دول مجلس التعاون الخليجي وأبناء الجاليات العربية والإسلامية المستوفين للشروط التي ستذكر لاحقاً، وتنقسم عملية تسجيل الطالب المستجد إلى مرحلتين هما: مرحلة القبول، ومرحلة التسجيل.

إجراءات القبول

1. يخضع كل المتقدمين إلى برامج جامعة الوصل إلى الاعتراف بالمعايير المحددة أدناه:

البرنامج	معايير القبول في البرنامج
البكالوريوس في اللغة العربية وآدابها	<p>أولاً: معدل القبول:</p> <p>بمعدل 70% فما فوق، أن لا تتجاوز مدة الحصول على الشهادة ثلاثة سنوات (المواطنون- أبناء المواطنين- أبناء مجلس التعاون).</p> <p>بمعدل 80% فما فوق، أن لا تتجاوز مدة الحصول على الشهادة سنتين (أبناء الدول العربية).</p> <p>بمعدل 85% فما فوق، أن لا تتجاوز مدة الحصول على الشهادة سنتين (أبناء الدول غير العربية).</p> <p>ثانياً: الدرجة الثانوية في مادة التخصص:</p> <p>الدرجة المدرسية في اللغة العربية 80 وأعلى في امتحان الكفاءة في اللغة العربية بجامعة الوصل.</p> <p>ثالثاً: اللغة الإنجليزية:</p> <p>الحصول على 3.5 في الأيلتس أو ما يعادلها في امتحانات القياس الدولية.</p> <p>أو الدرجة 80% في المادة المدرسية (الثانوية) الإنجليزية.</p> <p>أو اجتياز اختبار الكفاءة للمرة الواحدة في اللغة الانجليزية بجامعة الوصل بدرجة 80 %.</p> <p>أو دراسة مادة استدراكية في اللغة الإنجليزية (03 ساعات) لفصل دراسي ولا تحتسب من المعدل التراكمي.</p>
البكالوريوس في الدراسات الإسلامية	<p>أولاً: معدل القبول:</p> <p>بمعدل 70% فما فوق، أن لا تتجاوز مدة الحصول على الشهادة ثلاثة سنوات (المواطنون- أبناء المواطنين- أبناء مجلس التعاون).</p> <p>بمعدل 80% فما فوق، أن لا تتجاوز مدة الحصول على الشهادة سنتين (أبناء الدول العربية).</p> <p>بمعدل 85% فما فوق، أن لا تتجاوز مدة الحصول على الشهادة سنتين (أبناء الدول غير العربية).</p> <p>ثانياً: الدرجة الثانوية في مادة التخصص:</p> <p>الدرجة المدرسية في اللغة العربية 80 وأعلى في امتحان الكفاءة في اللغة العربية بجامعة الوصل.</p> <p>ثالثاً: اللغة الإنجليزية:</p> <p>الحصول على 3.5 في الأيلتس أو ما يعادلها في امتحانات القياس الدولية.</p> <p>أو الدرجة 80% في المادة المدرسية (الثانوية) الإنجليزية.</p> <p>أو اجتياز اختبار الكفاءة للمرة الواحدة في اللغة الانجليزية بجامعة الوصل بدرجة 80 %.</p> <p>أو دراسة مادة استدراكية في اللغة الإنجليزية (03 ساعات) لفصل دراسي ولا تحتسب من المعدل التراكمي.</p>

<p>أولاً: معدل القبول:</p> <p>شهادة الثانوية العامة بمعدل 70% فما فوق، أن لا تتجاوز مدة الحصول على الشهادة خمس سنوات لجميع الجنسيات.</p> <p>ثانياً: الدرجة الثانوية في مادة التخصص:</p> <p>الحصول على 75% و أعلى في المادة المدرسية في اللغة العربية أو في امتحان الكفاءة للغة العربية بجامعة الوصل.</p> <p>ثالثاً: اللغة الإنجليزية:</p> <p>الحصول على 3.5 في الأيلتس أو ما يعادلها في امتحانات القياس.</p> <p>أو الدرجة 80 % في المادة المدرسية (الثانوية) الإنجليزية.</p> <p>أو اجتياز اختبار الكفاءة للمرة الواحدة في اللغة الانجليزية بجامعة الوصل بدرجة 80%.</p> <p>أو دراسة مادة استدراكية في اللغة الإنجليزية (03 ساعات) ولا تحتسب من المعدل التراكمي.</p>	<p>البكالوريوس في علوم المكتبات والمعلومات</p>
--	--

2. أن يكون الطالب من مواطني دولة الإمارات، أبناء المواطنين، دول مجلس التعاون، أو من أبناء الجاليات العربية، و الطلبة المتميزين من الجاليات الأخرى.
3. فتح باب القبول والتسجيل للطلبة الدوليين وفق اتفاقيات ومذكرات تفاهم مع جهات مانحة على (ألا تتحمل الجامعة أي أعباء مالية أو إدارية). وتخفيض نسبة القبول والتسجيل من داخل الدولة إلى 80% من داخل الدولة وخارجها.
4. أن يكون المتقدم حاصلاً على شهادة الثانوية العامة صادرة من إحدى مدارس الدولة خاصة أو حكومية ومصدقة من وزارة التربية والتعليم.
5. أن تكون شهادة الثانوية العامة الإماراتية أو ما يعادلها من النوع الذي يؤهل الطالب للالتحاق بالتخصص المتقدم إليه.
6. للمتقدمين في علوم المكتبات والمعلومات، في حال حصول الطالب على شهادة الثانوية العامة من خارج الدولة أن تكون مرخصة ومعتراً بها من قبل السلطة التعليمية الرسمية في بلد الدراسة، ثم وزارة الخارجية في بلد الدراسة، ثم سفارة دولة الإمارات العربية المتحدة في بلد الدراسة، أو سفارة تلك الدولة، ووزارة الخارجية بدولة الإمارات العربية المتحدة. وقرار معادلة لشهادة الثانوية العامة من وزارة التربية والتعليم بدولة الإمارات.
7. تعتمد الجامعة نظام معادلة الشهادات المعتمدة من قبل وزارة التربية والتعليم، وللجامعة الحق في إضافة شروط أخرى للمعادلة.

8. أن يكون الطالب لائقاً صحياً وجسدياً للالتحاق بالجامعة.
9. يقبل الطالب مبدئياً في إحدى كليات الجامعة حتى يتم إعلان أسماء الطلبة المقبولين بصورة نهائية.
10. يقبل الطلبة في جامعة الوصل وفق نظام الساعات المعتمدة ابتداء من العام الجامعي 2021/2022 على أن يناسب عدد الشعب الميزانية التشغيلية للجامعة.

الوثائق والبيانات المطلوبة:

1- استيفاء جميع الوثائق المطلوبة

- شهادة لا مانع من الدراسة من قبل هيئة الخدمة الوطنية والاحتياطية (للطلبة المواطنين).
- صورة مصدقة من شهادة الثانوية العامة.
- صورة من جواز السفر ساري المفعول بالإضافة إلى رقم الإضبارة والرقم الموحد للمواطنين.
- صورة عن خلاصة لمواطني دولة الإمارات العربية المتحدة كاملة.
- صورة عن بطاقة الهوية الوطنية لدولة الإمارات العربية المتحدة.
- صورة من شهادة الميلاد.
- صورة من جواز سفر الأم.
- شهادة حسن سيرة وسلوك أصلية وسارية المفعول صادرة من جهة رسمية ولم يمض عليها أكثر من ثلاثة أشهر، وشهادة حسن سيرة وسلوك صادرة من المدرسة.
- شهادة خلو من الأمراض (شهادة الفحص الطبي) أصلية وسارية المفعول، صادرة من جهة رسمية ولم يمض عليها أكثر من ثلاثة أشهر- يؤخذ النموذج من قسم القبول والتسجيل بالجامعة.
- أربع صور شخصية حديثة قياس (3×4)، ويكتب الاسم الثلاثي خلف كل صورة.
- صورة عن جواز سفر الأم وخلاصة قيدها وشهادة ميلادها وهويتها، صورة عن عقد زواجها (أبناء المواطنين).
- صورة من الإقامة سارية المفعول (لا يُسجل المتقدم إذا تبقى على انتهاء الإقامة ثلاثة أشهر) (طلبة الجاليات العربية والإسلامية).

إجراءات التسجيل:

بعد عملية قبول الطالب تأتي مرحلة التسجيل في أحد برامج الجامعة، وفق مجموعة من الشروط، وهي:

1. تعبئة طلب التسجيل.
2. اختيار التخصص المطلوب.
3. توفير الوثائق المطلوبة
4. توقيع إقرار وتعهّد بالالتزام بلوائح الجامعة وأنظمتها.
5. دفع رسوم التسجيل.

إجراءات تحويل الطلبة في برامج البكالوريوس:

2-1 التحويل من الجامعات والمؤسسات الأخرى:

للطلبة الملتحقين بأيّ من مؤسسات التعليم العالي داخل الدولة وخارجها، والمُعترف بها من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي بالدولة التقدم بطلب الانتقال إلى الجامعة، وتتبع في التحويل الشروط والإجراءات الآتية:

- أن يتقدم الطالب بالوثائق المطلوبة المنصوص عليها في متطلبات القبول.
- أن يستوفي الطالب المحول معايير القبول الكاملة في جامعة الوصل، ولا يسمح، تحت أي ظرف من الظروف، بقبول الطلاب المحولين من ذوي القبول المشروط
- أن تنطبق على الطالب المنقول شروط الالتحاق بالتخصص وفق ما تحدده الجامعة.
- أن يكون السجل الدراسي للطالب من الجامعة أو الكلية المحول منها مصدّقاً، مع توصيف مفصل للمسابقات موثّق بختم الجامعة أو الكلية المحوّل منها.
- أن يقدم الطالب شهادة حسن السير والسلوك.
- لا يقبل انتقال أي طالب إلى الجامعة سبق فصله تأديبيّاً نهائياً من أي جامعة أو كلية أخرى.
- أن تكون الجامعة المحول منها الطالب تأخذ بنظام الانتظام في الدراسة.

- مكتب القبول والتسجيل صلاحية التحقق من دقة معلومات السجلات الأكاديمية من المؤسسة التعليمية السابقة، بالتواصل مع وزارة التربية والتعليم للتأكد من صحة بيانات السجلات الأكاديمية الصادرة من خارج الدولة. وفي حال عدم تلقي ردود إيجابية، يجب تسجيل المساقات المراد تحويلها في الفصل الدراسي التالي.
- أن يكون الطالب قد أمضى فصلاً دراسياً أو أكثر في الجامعة أو الكلية التي يريد الانتقال منها.
- يجب على المتقدم إبداء رغبته في معادلة مساقات من الجامعة السابقة خلال مرحلة القبول، وإلا فإنه يتحمل المسؤولية الكاملة.
- يتم اتخاذ قرار القبول على أساس تنافسي، مع الأخذ في الاعتبار عدد المقاعد المتاحة على النحو الذي تحدده الكلية والمعدل التراكمي النهائي لمقدم الطلب، وتعطى الأولوية للأحدث حصولاً على الشهادة الثانوية.
- ألا يقل المعدل التراكمي للطالب المنقول عن (2.00).
- أن تُجري له الجامعة معادلة المساقات بحسب اللوائح المنظمة لهذا الشأن.
- يُعادل المساق للطالب إذا توافق مع مفردات نظيره في الخطة الدراسية للبرنامج المحوّل إليه بنسبة لا تقل عن (75%)، وأن يكون الطالب قد حصل فيه على معدل 2.00 فأكثر.
- ألا تزيد نسبة الساعات المعتمدة المعادلة عن (50%) من إجمالي الساعات المعتمدة لإتمام متطلبات التخرج في البرنامج الأكاديمي المعين.
- يراعى عند المعادلة عدد الساعات: التي درسها الطالب في المساق الواحد مقارنة بعدد ساعات المساق في جامعة الوصل.
- لا تحتسب المساقات التي نجح فيها الطالب في الجامعة أو الكلية المحوّل منها، والتي ليس لها نظير في الخطط الدراسية للقسم المحوّل إليه.
- تقع مسؤولية الموافقة على تحويل رصيد الساعات المعتمدة على عاتق (لجنة المعادلات).
- لا تحسب الساعات المعتمدة للمساق نفسه مرتين، إذا درسه الطالب في مؤسستين مختلفتين.
- يتم النظر فقط في التقديرات التي تم الحصول عليها في جامعة الوصل عند حساب

المعدل التراكمي للطالب، أي: إن الدرجات التي تم الحصول عليها من المسابقات المحولة من المؤسسة السابقة لن يتم أخذها في الاعتبار في عملية احتساب المعدل التراكمي للطالب ويشار إليها بعبارة (ناجح مسبقاً).

- يشار للمسابقات المعادلة في السجل الدراسي بالحرف (T) فقط عندما يتم تسليم المستندات المطلوبة أصولاً الى مكتب القبول والتسجيل والتأكد من صحة تلك المستندات.
- لا يجوز احتساب مساق سبق للطالب المستجد دراسته في جامعة أخرى، وحصل منها على مؤهل علمي.
- مشاريع وبحوث التخرج غير قابلة للمعادلة.
- للطالب حق استئناف قرار المعادلة خلال أسبوعين من تاريخ صدوره، ولا يحق له الاعتراض بعدها.

التحويل بين الكليات والتخصصات (مرحلة البكالوريوس) في جامعة الوصل:

للطالب التحويل من كلية إلى أخرى تحويلًا اختياريًا مرة واحدة فقط خلال فترة دراسته في الجامعة وفق ما يلي:

- ألا يقل معدل الطالب التراكمي عن (2.0) في الفصل الذي يتقدم فيه للتحويل إلى تخصص جديد
- استيفاء متطلبات ومعايير الكلية المحول إليها ونسب القبول المخصصة لكل برنامج.
- أن تسمح الطاقة الاستيعابية للكلية بذلك.
- لا يسمح للطالب بالتحويل إلا بعد إتمام فصل دراسي واحد.
- لا يدرس الطالب المحوّل المسابقات المعادلة في خطته الدراسية الجديدة سواء كانت مسابقات التعليم الجامعي العام أو أي مسابقات أخرى معادلة.
- ترصد للطالب الدرجة ذاتها التي حصل عليها للمسابقات المعادلة إذا حصل عليها داخل جامعة الوصل على ألا تقل عن تقدير (جيد) 2.00.
- يتم احتساب جميع درجات المسابقات التي تدخل ضمن خطة الطالب الدراسية الجديدة في حساب المعدل التراكمي.

- يحق للطلاب استئناف قرار المعادلة خلال أسبوعين من تاريخ صدوره ولا يحق له الاعتراض بعدها.

العبء الدراسي:

- يتعلق بأقل عدد ممكن من الساعات المعتمدة وأعلى عدد ممكن للحصول على إنذار أكاديمي.
- الحد الأدنى للعبء الدراسي للطلاب في الفصل الدراسي الاعتيادي (12) ساعة معتمدة، والحد الأقصى (18) ساعة معتمدة (وفقاً للخطة الدراسية).
- العبء الدراسي للطلبة الحاصلين على إنذار أكاديمي (12) ساعة معتمدة.
- الطلبة الذين أنجزوا ما لا يقل عن (36) ساعة معتمدة، ومعدلهم التراكمي لا يقل عن (3.5) يجوز لهم تسجيل (21) ساعة معتمدة.
- يجوز للطلبة المتوقع تخرجهم، وقد تبقى لهم (21) ساعة معتمدة لإتمام متطلبات التخرج أن يسجلوا عدد (21) كحد أقصى في الفصل الدراسي الأخير بالنسبة لهم.
- يجوز للطلبة تسجيل أقل من (12) ساعة معتمدة إذا كان من المتوقع تخرجهم في نفس الفصل الدراسي، ولم يتبق لهم سوى هذا العدد من الساعات لإتمام متطلبات التخرج.

سحب المساق وإضافته:

- يحق للطلاب سحب مساق أو أكثر أو إضافته بموافقة مرشده الأكاديمي، في فترة السحب والإضافة المحددة في التقويم الجامعي، شريطة ألا يقل عبؤه الدراسي النهائي عن (12) ساعة معتمدة، ولا يبقى في سجله الدراسي أثر للمساق الذي انسحب منه.
- يحق للطلاب إسقاط مساق أو أكثر بموافقة مرشده الأكاديمي، قبل نهاية الأسبوع الثاني عشر على ألا يقل عبؤه الدراسي النهائي عن (12) ساعة معتمدة، وتظهر في سجله الدراسي برمز (W).

وقف التسجيل والانسحاب من الجامعة:

- أ- في حالة وجود ظرف صحي طارئ أو ظرف قهري يجوز للطلاب التقدم بطلب وقف تسجيل، وذلك وفقاً للشروط التالية:
- 1. يجب على الطالب التقدم بطلب وقف التسجيل قبل نهاية الأسبوع السادس من بدء الدراسة.

2. يحق للطالب خلال فترة دراسته الجامعية إيقاف تسجيله بالرغبة لمدة فصلين دراسيين متتاليين أو متفرقين.
3. لا يجوز وقف تسجيل الطالب إداريًا للانقطاع عن الدراسة لفصلين دراسيين متتاليين
4. لا يجوز أن تزيد مدد وقف التسجيل المذكورة في هذه الفقرة عن فصلين دراسيين طوال مدة دراسة الطالب بالجامعة.
5. لا يدخل وقف التسجيل في حساب الحد الأقصى للمدة التي يقضيها الطالب في دراسته في الجامعة.
6. يحق للطلبة الموقوف تسجيلهم أن يسجلوا في الفصل الدراسي اللاحق وفقا للإرشاد الأكاديمي وأية متطلبات أخرى.
7. يجب على الطلبة التسجيل بعد وقف التسجيل الثاني وإلا يتم إلغاء قيدهم في الجامعة وعليهم التقدم بطلب إعادة القيد.
- ب- يجوز للطلبة التقدم بطلب وقف تسجيل بالرغبة، أو الانسحاب من الجامعة قبل نهاية الأسبوع الرابع من بدء الدراسة ولا تُرصد مساقات الفصل في سجلهم الدراسي.
- ج- يُسمح للطلبة بالتقدم بطلب وقف تسجيل أو الانسحاب من الجامعة خلال الأسبوعين الخامس والسادس من بدء الدراسة ويرصد لهم تقدير منسحب (W) في سجلهم الدراسي ويحسب من ضمن مدد وقف التسجيل.
- د- لا يسمح للطلبة إيقاف تسجيلهم أو الانسحاب من الجامعة بعد الأسبوع السادس
- هـ- في حالة وجود ظرف صحي طارئ أو ظرف قهري بعد الأسبوع السادس يجوز للطالب التقدم للعميد بطلب الانسحاب من المساقات، وفي حالة الموافقة يحصل على تقدير «منسحب إداريًا» (AW) في جميع مساقات الفصل ويحسب من ضمن مدد وقف التسجيل.
- و- لا يجوز للطالب إيقاف الدراسة في السنة الأولى سواء كان مستجدًا أو راسبًا أو محولًا من جامعة أخرى إلا بعد إتمامه فصلين دراسيين.
- يجوز للطالب التراجع عن إيقاف قيده الذي تقدم به خلال أسبوعيين دراسيين من تاريخ تقديم طلب الإيقاف، ويعامل معاملة الطالب المنتظم.

قيد الطالب: (إيقاف - إلغاء - إعادة)**إيقاف القيد الاختياري:**

هو توقف الطالب عن الدراسة، بإرادته، ويكون بملء الطالب استمارة إيقاف قيد مُعدّة في قسم القبول والتسجيل لهذا الغرض، يُبيّن فيها رغبته في إيقاف الدراسة في المدة المقررة له حسب التقويم الجامعي، ووفق الشروط الآتية:

- يحق للطالب إيقاف دراسته بناء على رغبته لمدة أربعة فصول دراسية مجزأة على مرحلتين أو أكثر، وإذا كانت مرحلتين: كل منهما فصلان، فلا تكون المرحلتان متواليّتين.
- لا يجوز للطالب إيقاف الدراسة في السنة الأولى سواء كان مستجداً أو راسباً أو محولاً من جامعة أخرى إلا بعد إتمامه فصلين دراسيين.
- يجوز للطالب التراجع عن إيقاف قيده الذي تقدم به خلال (15) يوماً من تاريخ تقديم طلب الإيقاف، ويعامل معاملة الطالب المنتظم.

إلغاء القيد:

- هو عبارة عن فصل الطالب فصلاً غير نهائي، بسبب انقطاعه عن الدوام من غير أن يتقدم بطلب إيقاف الدراسة، ويحق له العودة خلال فصل دراسي واحد من تاريخ إلغاء القيد.
- يلغى قيد الطالب في السنوات ما بعد الأولى لمدة فصل دراسي واحد إذا انقطع عن الدراسة (3) أسابيع متوالية، وإذا لم يتقدم بطلب إيقاف القيد، أو يقدم عذراً تقبله الجامعة، ويحق له العودة بعدها. وتعد مدة إلغاء القيد جزءاً من المدة المسموح بها للبقاء في السنة الدراسية التي هو فيها.

إلغاء قيد نهائي:

- يلغى قيد الطالب نهائياً، إذا فصل من الجامعة فصلاً تأديبياً (أكاديمياً) أو بسبب مخالفة امتحانية لمدة فصل دراسي، ثم استمر انقطاعه في الفصل التالي للفصل الذي ألغي فيه قيده.
- يلغى قيد الطالب المستجّد نهائياً إذا انقطع عن الدراسة لمدة (3) أسابيع متوالية دون عذر تقبله الإدارة، ولا يحق له العودة بعد ذلك.

إعادة القيد:

هو إعادة قيد الطالب الملغى قيده إلغاء مؤقتًا أو إعادة قيد الطالب الذي أوقف قيده بإرادته، ويكون ذلك بملء استمارة مُعدّة في إدارة القبول والتسجيل لهذا الغرض يبين فيها رغبته في إعادة قيده. ويجوز للطالب الذي أوقف قيده أن يستعيده لمرة واحدة فقط، وفق الضوابط الآتية:

1. أن يتقدم بطلب إعادة القيد خلال مدة لا تزيد عن فصل دراسي واحد من تاريخ إلغاء القيد، وإلا ألغى قيده نهائيًا.

أن يتقدم بطلب سحب إيقاف قيده الذي سبق له أن تقدم به خلال خمسة عشر يومًا من تاريخ تقديم طلب إعادة القيد المذكور آنفًا. ويُعامل في هذه الحالة معاملة الطالب المنتظم فيما يتعلق بالغياب.

- الانتظام في الدراسة: (الغياب والحضور)
- الانتظام في الدراسة إلزامي في جميع مساقات الجامعة،
- على الطالب أن يحقق نسبة حضور (70%) من الساعات المقررة للمساق على الأقل، وفي حال غيابه عن محاضرات أي مساق توجه إليه إنذارات متدرجة على النحو الآتي:
- إذا بلغت نسبة غيابه (15%) عن المساق يوجه له إنذار أول.
- إذا بلغت نسبة غيابه (20%) عن المساق يوجه له إنذار ثانٍ.
- إذا تجاوزت نسبته غيابه (30%) عن المساق يوجه له إنذار ثالث، ويحرم من الامتحانات النهائية، ما لم يتقدم بعذر تقبله لجنة الحالات الطلابية، ويعد الطالب راسبًا في المساق، وتوضع له فيه علامة (FA).
- في حال قبول العذر المقدم من الطالب؛ يحق له استكمال دراسة المساق، وترفع عنه علامة الحرمان.
- في حال قبول العذر وعدم تمكن الطالب من استكمال دراسة مساق أو أكثر لظرف صحي طارئ أو ظرف قهري توضع له إشارة (AW) ولا تحسب درجة المساق في سجله الدراسي.
- يجوز لعميد شؤون الطلبة (رئيس لجنة الحالات الطلابية) إسقاط الغياب عن الطالب، وذلك وفقًا للحالات التالية:

- حالات الغياب بسبب المرض أو الظرف القهري، ويجب على الطالب تقديم العذر فور عودته إلى الجامعة للنظر فيه.
- حالات الغياب بسبب المشاركة في الرحلات العلمية الخاصة بالجامعة، أو بتمثيل الجامعة في المناسبات، والمسابقات الرياضية والثقافية أو المشاركة في الأنشطة داخل الحرم الجامعي وخارجه.

الإنذار الأكاديمي:

تختلف الآثار المترتبة على الإنذار الأكاديمي على النحو التالي:

الإنذار الأول:

إذا حصل الطالب على معدل تراكمي أقل من نقطتين (2.00) في نهاية أي فصل دراسي بعد إتمام دراسة (24) ساعة معتمدة من بدء دراسته الجامعية، يوجه إليه إنذار أول، ويسمح له بالتسجيل في الفصل الدراسي اللاحق بعبء دراسي لا يتجاوز (12) ساعة معتمدة، وللمرشد الأكاديمي أن يرفعها إلى (15) ساعة إذا وجد أن هذا أوفق لحالة الطالب.

الإنذار الثاني:

إذا لم يتمكن الطالب من رفع معدله التراكمي إلى (2:00) بنهاية فصل دراسي لاحق للفصل الذي حصل فيه على الإنذار الأول، يوجه إليه إنذار ثانٍ، وبعد توجيه الإنذار الثاني، فإنه يخضع لأحد الإجراءات الإجرائية الآتية:

أ- الاستمرار في تخصصه، ولا يسمح له بتسجيل أكثر من (12) ساعة معتمدة، وهو الحد الأدنى للتسجيل في الوضع الطبيعي. وفي حالات معينة يجوز لعميد الكلية أن يسمح بتسجيل (13) ساعة أو (11) ساعة بناء على تقرير يرفعه المرشد الأكاديمي.

ب- يتاح للطالب التحويل إلى تخصص آخر في الكلية نفسها ويخضع لمعايير القبول في التخصص الجديد والسياسات المالية المترتبة.

ج- يتاح للطالب التحويل إلى تخصص آخر في كلية أخرى ويخضع لمعايير القبول في الكلية الجديدة والسياسات المالية المترتبة.

يمنح الطالب فصليين دراسيين لرفع معدله التراكمي بعد تغيير تخصصه أو كليته، وإن لم يتمكن من تحقيق معدل (2:00) على الأقل يفصل من الجامعة.

الإنذار الثالث:

إذا لم يتمكن الطالب من رفع معدله التراكمي في تخصصه إلى (2.00) بنهاية أي فصل دراسي لاحق للفصل الذي حصل فيه على الإنذار الثاني، يوجه إليه إنذار ثالث، وفي حال حصول الطالب على الإنذار الثالث فإنه:

- يفصل من البرنامج فصلاً أكاديمياً؛ إذا قل معدله التراكمي عن (1.7)
- إذا كان معدله التراكمي (1.7) فأكثر، يعطى الطالب فرصة إضافية لتعديل معدله التراكمي مدتها فصل دراسي واحد، الأولوية المطلقة فيه لدراسة (12) ساعة معادة في مساقات معدله فيها (صفر) أو أقل من (2.00) في حدود ما هو متوفر من مساقات.
- إذا لم يحقق معدلاً تراكمياً مقداره (2.00) فأعلى، في نهاية هذه الفرصة، يفصل من الجامعة فصلاً أكاديمياً.
- يجوز للمرشد الأكاديمي أن يسجل للطالب المنذر أكاديمياً، مساقات رسب فيها، أو لم يحقق فيها معدل (2.00)، في ضوء البطاقة الأكاديمية لمساقاته، وموقفه الأكاديمي.
- لا يدخل الفصل الدراسي الصيفي في حساب فترات الإنذار الأكاديمي (لا يضاف فيه إنذار، ويذول به أثر الإنذار إذا رفع المعدل التراكمي إلى (2.00) فما فوق).
- في حالات خاصة يحق لعميد الكلية أن ينظر في سجل الطالب، وفي التقارير المقدمة من المرشد الأكاديمي لاتخاذ الإجراءات المناسبة.

الفصل الأكاديمي:

يفصل الطالب أكاديمياً في الحالات الآتية:

- حصول الطالب على ثلاث إنذارات متتالية، وعدم تحقيق معدل (1.7) فأكثر عند حصوله على الإنذار الثالث.
 - حصول الطالب على خمس إنذارات غير متتالية خلال فترة دراسته بالجامعة.
 - حصول الطالب على إنذارين أكاديميين في برنامجه الدراسي، وبعد نقله لبرنامج آخر حصل على إنذارين متتاليين مباشرة.
 - إذا تجاوزت مدة بقاء الطالب في الجامعة ضعف مدة الدراسة.
- إذا أكمل الطالب بنجاح ما لا يقل عن (70%) من الساعات المعتمدة اللازمة لتخرجه وفقاً

للخطة الدراسية المعتمدة لبرنامج؛ فلا يفصل الطالب من الجامعة، ويسمح له بالاستمرار في التخصّص نفسه حتى يصل إلى الحد الأقصى للفترة الزمنية المسموح بها بالنسبة لتخصّصه.

التسجيل في المساقات - الطلبة المنتظمون:

يتم التسجيل المبكر للطلبة المنتظمين (الذين ليس لديهم إنذار أكاديمي) بالتشاور مع المرشد الأكاديمي.

يسجل للطلبة المنتظمين الذين لديهم إنذار أكاديمي خلال فترة التسجيل.

تسجيل من لديه غير مكتمل:

يحق للطالب الذي حصل على تقدير «غير مكتمل» في مساق ما، أن يسجل تسجيلًا مشروطًا باجتيازه لمساق «غير مكتمل».

إجراءات تقديم طلب غير المكتمل وشروط قبول الطلب:

- يجب على الطالب أن يقوم بتقديم نموذج طلب (غير مكتمل) في قسم القبول والتسجيل أو عن طريق تقديم الطلب إلكترونياً من خلال حساب الطالب الإلكتروني خلال خمسة أيام عمل من تاريخ عقد الامتحان النهائي للمساق المعني لعميد الكلية لتغيبه عن الامتحان النهائي.
- يجب أن يقدم الطالب عذرًا تقبله لجنة الحالات الطلابية.
- يجب أن يكون مجموع درجات الطالب في أعمال الفصل وامتحان المنتصف للمساق المعني لا يقل عن (36%).
- يجب على الطالب تقديم الامتحان النهائي غير المكتمل للمساق في موعد لا يتجاوز الأسبوع الثاني من إعلان النتيجة أو نهاية الأسبوع الثاني من الفصل الدراسي التالي، وذلك إذا كان الطالب مسجلاً في ذلك الفصل، وخلافًا لذلك يحصل الطالب على علامة "F" في ذلك المساق.
- لا ترصد درجة لمساق غير مكتمل في المعدل الفصلي إلى حين تأدية الامتحان.
- لا يحق للطالب التظلم من علامة الامتحان غير المكتمل لأي سبب كان.

تسجيل المساق الذي له متطلب سابق.

1. يشترط لتسجيل المساق إنجاز متطلبه السابق لأغراض التخرج.
2. تسمح الجامعة للطلاب بالتسجيل في مساق دون أن يجتاز متطلبه السابق، بعد دراسة الحالة، وحصول الموافقات اللازمة (المرشد الأكاديمي، رئيس القسم العلمي، عميد الكلية). على أن يقدم المرشد الأكاديمي مسوغاً مقنعاً بذلك.
3. يجوز للطلاب في أثناء فترة التسجيل المبكر، أن يسجل في مساق للفصل الدراسي اللاحق، دون إتمام متطلبه السابق الذي يقوم بدراسته في الفصل الدراسي، وإن أخفق الطالب في إتمام المتطلب السابق، فيتم إلغاء تسجيله في المساق الذي هو متطلبه.
4. إذا رسب الطالب في أحد المتطلبات الإجبارية؛ فعليه إعادته حتى ينجح فيها، أما إذا رسب في أحد المتطلبات الاختيارية؛ فإنه يستطيع التسجيل في أحد المساقات البديلة الموجودة في الخطة الدراسية، أو إعادة المساق نفسه.
5. يستثنى الطالب من إعادة المساق، إذا لم يبقَ له دون التخرج غير مساق واحد رسب فيه، فيمكن حينئذ أن يسمح له بتسجيله بدفع (50%) من رسومه، ثم إعادة امتحانه خلال أسبوعين من إعلان النتيجة.

إعادة التسجيل في مساق تم النجاح فيه لغايات رفع المعدل:

- لا يجوز للطلاب إعادة التسجيل في مساق حصل فيه على معدل (2) فما فوق.
- يجوز للطلاب إعادة مساق حصل فيه على أقل من (2)، بهدف رفع معدله التراكمي وذلك بناء على توصية المرشد الأكاديمي وموافقة عميد الكلية.
- 6. المنع من الاستمرار في الدراسة:
 - يُمنع الطالب من الاستمرار بالدراسة في الفصل الدراسي المسجل فيه وفق التقويم الجامعي، أو التسجيل في مساقات الفصل الدراسي اللاحق له، وذلك بسبب إجراء تأديبي، أو سبب مالي، أو أي سبب آخر تحدده إدارة الجامعة.

الفصل الصيفي:

- للجامعة أن تنظم فصلاً دراسياً صيفياً خلال العام الدراسي.
- الحد الأدنى لمدة الفصل الدراسي الصيفي (6) أسابيع تشمل فترة الامتحان النهائي،

ويجب أن تكون المساقات المطروحة في الفصل الدراسي الصيفي مساوية لمثيلاتها المطروحة في الفصول الدراسية الاعتيادية من حيث عدد الساعات: المعتمدة، وعدد الساعات: التدريسية.

- لا يحق للطلاب التسجيل في أكثر من (6 ساعات) معتمدة، ويسمح للطلاب المتوقع تخرجه في نهاية الفصل الدراسي الصيفي، أو الطالب الذي يكون معدله التراكمي (3.60) أو أكثر تسجيل (9 ساعات). ويعتبر جدول مساقات الفصل الدراسي الصيفي مكثفًا.

المعدل الفصلي والتراكمي:

المعدل هو قيمة رياضية تلخص الأداء الأكاديمي للطلاب وتقوم الجامعة في نهاية كل فصل بحساب وتسجيل وإعداد تقرير بالمعدل الفصلي والمعدل التراكمي لكل طالب.

- المعدل الفصلي (GPA): هو متوسط أداء الطالب خلال الفصل الدراسي، وهو: حاصل قسمة مجموع الدرجات التي حصل عليها الطالب على مجموع الساعات المقررة لجميع المساقات التي درسها في الفصل الدراسي، (بعد أن تحسب درجة كل مساق بضرب النقاط المعيارية المتحصل عليها فيه في عدد ساعاته).
- المعدل التراكمي (CGPA) هو متوسط أداء الطالب في الفصول الدراسية الإجمالية حتى الفصل الدراسي النهائي أو الحالي. وهو: حاصل قسمة مجموع النقاط المعيارية التي حصل عليها الطالب في جميع المساقات التي درسها منذ التحاقه بالجامعة على مجموع الساعات المقررة لتلك المساقات. (بعد أن تحسب درجة كل مساق بضرب النقاط المعيارية المتحصل عليها فيه في عدد ساعاته).

المعدل التراكمي	التقدير
من 3.6 إلى 4.00	ممتاز
من 3.00 - أقل 3.6	جيد جدًا
من 2.5 - إلى أقل من 3.00	جيد
من 2.00 إلى أقل من 2.5	مقبول

- ترصد درجات جميع مساقات الطالب في سجله الدراسي، وتدخل في حساب المعدل التراكمي.
- بتغيير التخصص أو الكلية فإنه يتم استبعاد درجات المساقات التي لا تدخل ضمن

خطته الدراسية الجديدة من المعدل التراكمي.

- لن يتم احتساب درجات وساعات المساقات التي أنجزت في مؤسسات تعليمية أخرى قبل التحويل إلى الجامعة في أي من حسابات المعدل.

تقدير غير مكتمل (Incomplete):

1. يجب على الطالب أداء الامتحان النهائي لجميع المساقات المسجل فيها وإلا اعتُبرَ راسباً في المساق الذي تخلف فيه.
 2. يُمنح تقدير «غير مكتمل» للطالب الذي يحق له التقدم للامتحان النهائي في المساق ولم يتمكن من دخوله وفقاً للحالات الآتية:
 - إذا تخلف الطالب لأسباب قهرية - مرضية يقبلها العميد، يُمنح تقدير «غير مكتمل» ويجب على الطالب إزالة تقدير «غير مكتمل» خلال الفصل الدراسي التالي، حيث يتم رصد الدرجة التي حصل عليها بدلاً من تقدير «غير مكتمل». وإذا لم يستطع الطالب إزالة تقدير «غير مكتمل» خلال الفترة المحددة فيعتبر راسباً في المساق.
 - وفي حالة عدم قبول العذر ترصد درجة (صفر) ويعتبر الطالب راسباً في المساق ويُرصد له (F) في سجله الدراسي.
 3. يتحمل الطالب مسؤولية تقديم الوثائق المبررة لغيابه في موعد أقصاه أسبوعين من إعلان النتائج.
 4. تقرر لجنة الحالات الطلابية في الطلب المقدم إليها للنظر فيه وقبوله أو رفضه.
 5. لا يدخل تقدير «غير مكتمل» في حساب المعدل الفصلي والتراكمي.
- لا يتخرج وفي سجله الدراسي تقدير «غير مكتمل».

المساقات المُعادة:

1. على الطالب إعادة دراسة المساق الذي رسب فيه.
2. يتطلب تسجيل الطالب في المساق الراسب فيه ودفع الرسوم لكي يُعيدَ دراسة المساق مرة أخرى.
3. في حال رسوب طالب البكالوريوس بمساق واحد في الفصل الذي يتوقع أن يتخرج فيه، يتم السماح للطالب بإعادة الامتحان النهائي في هذا المساق، وذلك بعد الحصول على

موافقة عميد شؤون الطلبة ودفع الرسوم المقررة، ويتم إضافة اسم الطالب إلى لائحة التخرج لذلك الفصل إذا استوفى جميع متطلبات التخرج.

نظام الامتحانات:

تعقد الجامعة امتحانين أساسيين نهائيين خلال السنة الدراسية على النحو الآتي:

الأول: في نهاية الفصل الدراسي الأول، ويُمْتَحَن الطلبة في جميع المساقات الدراسية للفصل الأول.

الثاني: في نهاية الفصل الدراسي الثاني، ويُمْتَحَن الطلبة في جميع المساقات الدراسية للفصل الثاني.

وتكون هذه الامتحانات بإحدى صورتين:

- أ- امتحان تحريري: إجراء امتحان ورقي وفق الآلية المتبعة في الجامعة.
- ب- امتحان إلكتروني: إجراء اختبار إلكتروني وفق الآلية التي تعتمد عليها لجنة الامتحان الإلكتروني.

تصنيف أداء الطلاب:

لكل مساق- ما عدا المساقات ذات الطبيعة الخاصة- درجة أعمال فصلية، تُقسّم كما هو مبين في الجدول الآتي:

20	الامتحان الأول والعروض
20	امتحان منتصف الفصل
20	التقرير والأنشطة
40	امتحان نهاية الفصل
100	مجموع درجة المساق

1. يوفر أستاذ المساق معيار لمنح العلامات في كل أداة من أدوات التقييم.
2. يُعلم أستاذ المساق الطلبة بدرجاتهم في كل أداة من أدوات التقييم عقب أداء التقييم.
3. تُرصد درجات الطالب من مجموع ما حصل عليه في أعمال الفصل والامتحان النهائي.

4. علامة النجاح في أي مساق ستون درجة (60) فأكثر ما عدا التدريب العملي (70) فأكثر، وتكون تقديرات النجاح على النحو الآتي:

علامات المساقات بالأرقام وفق النسب المئوية بالحروف وبالنقاط، وذلك وفق البيان التالي:			
العلامة / score	مستوى الأداء	الرمز	النقاط المعيارية / Grade
من 90 إلى 100		A	4.00
85 إلى أقل من 90		+B	3.5
80 إلى أقل من 85		B	3.00
75 إلى أقل من 80		+C	2.5
70 إلى أقل من 75		C	2.00
65 إلى أقل من 70	مقبول	+D	1.5
60 إلى أقل من 65		D	1.00
من 00 إلى أقل من 60	راسب	F	0
غير محتسب في المعدل التراكمي والساعات المنجزة	.	E	
راسب بسبب الغياب	راسب	FA	0
راسب بسبب مخالفة النظام	راسب	XF	0
انسحاب إداري	انسحاب إداري	AW	0
انسحاب	انسحاب	W	0

علامات المساقات التي لا تدخل في المعدل الفصلي والتراكمي Excluded		
صاحب عذر	غير مكتمل	I
متجاوز	ناجح	P
تحويل	معادل أو محول من جامعة أخرى	T
تقوية	مساق استدراكي	S
تحديد المستوى	اختبار الكفاءة	CX

الرسوب:

يرسب الطالب في المساق لثلاثة أسباب:

- إذا لم يحصل فيه على (60%) فأكثر، ودرجته هي (0)، ورمزه هو (F).
- إذا حرم من حضور الامتحان بسبب تجاوز غيابه عن محاضرات المساق نفسه بنسبة 30% ودرجته هي (0)، ورمزه هو: (FA).
- إذا ارتكب مخالفة في الامتحان تحكم عليه فيها لوائح الامتحان بإلغاء الامتحان ودرجته هي (0)، ورمزه هو: (XF).
- إذا أعاد الطالب مساقاً حصل فيه على درجة "F"، أو فعل ذلك من أجل تحسين معدله التراكمي، فستتم مراعاة الدرجة الأعلى في حساب المعدل التراكمي بغض النظر عما إذا كانت الدرجة الأعلى هي الأخيرة أم الأولى.

ظهور ساعات الرسوب في السجل الدراسي لطلبة الساعات المعتمدة:

- إذا رسب الطالب في مساق ما، في فصل ما، تكون درجته فيه صفراً، وتدخل ساعاته في عدد الساعات: التي يقسم عليها مجموع النقاط المعيارية المتحصل عليها، في المعدل الفصلي وفي المعدل التراكمي معاً.
- إذا أعاد الطالب المساق ونجح فيه، يزول الصفر من حساب المعدل التراكمي، وتحل محله النقاط المعيارية التي حصل عليها فيه، ابتداء من الفصل الدراسي الذي نجح فيه.
- تبقى الصيغتان في أصل الملف، كل منهما في الفصل الذي حصلت فيه.
- لا تظهر نتيجة الرسوب في كشف الطالب عند التخرج، إلا من خلال رمز يظهر مع عنوان المساق يرمز إلى أن المساق سبق أن رسب فيه الطالب.

إجراءات الامتحانات:

1. يصدر مدير الجامعة القرارات اللازمة فيما يتعلق بالامتحانات.
2. يشترط لدخول الطالب امتحان المساق أن يكون مستوفياً نسبة دوام لا تقل عن 70% من مجموع الساعات المخصصة للمساق. ويجوز لإدارة الجامعة في حالة الضرورة أن تسمح للطالب بدخول الامتحان إذا تقدّم بعذر مقبول.
3. لا يحق للطالب في التخصّصات المدفوعة الأجر دخول الاختبار إلا بعد تسديد جميع الالتزامات المالية المستحقة عليه.

4. لا يدخل الطالب قاعة الامتحان بعد توزيع الأسئلة، ولجنة الامتحانات تقدير ذلك عند الضرورة.
5. لا يجوز للطالب أن يصطحب معه إلى قاعة الامتحان أي كتاب، أو وسيلة اتصال، أو ما له علاقة بالمساق، ما عدا ما تسمح به أنظمة الجامعة وما يعلن عنه للجميع، ويُعدّ ذلك مخالفة امتحانية توجب العقوبة.
6. يُحظر على الطالب التكلم في قاعة الامتحان، أو القيام بما يُخلّ بنظام الامتحان، ويُعدّ ذلك مخالفة توجب العقوبة.
7. لا يسمح للطالب بدخول قاعة الامتحان دون بطاقته الجامعية، أو ما يثبت شخصيته.
8. يُعدّ الطالب الذي يتخلف عن الامتحان النهائي غائبًا، ويعطى صفراً في المساق الذي تخلف فيه عند حساب المعدل التراكمي، ولا يحقّ له الاحتفاظ بدرجة أعمال الفصل، إلا إذا قبل عذره.
9. تنظر لجنة الحالات الطلابية في الأعذار التي يتقدم بها الطلبة الذين تغيبوا عن الامتحان، وتُعطي رأيها بقبولها أو رفضها، بناءً على الوثائق المقدمة. وفي حال قبول العذر يُسمح للطالب بالدخول إلى امتحان للطلبة أصحاب التقدير «غير مكتمل» في بداية الفصل الذي يليه في المساقات التي تغيب عنها، ويحتفظ في هذه الحالة بدرجة أعمال الفصل كما ذكر آنفاً، وإذا لم يستطع الطالب إزالة تقدير «غير مكتمل» خلال الفترة المحددة فيعتبر راسباً في المساق.
10. مدة كل امتحان نهائي ساعتان، ويراعى ملائمة الأسئلة لتوقيت الامتحان ونوعيته.
11. تُقدر درجة الامتحان في كل مساق من صفر (0) إلى (100) مئة درجة.

أحكام عامة:

1. لا يعدّ الطالب ناجحاً في المساق إلا إذا تقدم إلى الامتحان النهائي حتى وإن حصل في الأعمال الفصلية على درجة النجاح.
2. تعقد الجامعة امتحاناً نهائياً أساسياً في نهاية كل فصل دراسي مسجل به الطالب.

إعادة الامتحان:

لا يعاد الامتحان في مساق رسب فيه الطالب ما لم يعد دراسته كاملة، إلا في حالة واحدة، عند التخرج: إذا نجح في جميع متطلبات التخرج ما عدا مساقاً واحداً رسب فيه في الفصل الأخير قبل التخرج، فيسمح له حينئذ، بإعادة تسجيله مباشرة بعد ظهور النتيجة، وإعادة امتحانه النهائي، خلال فترة أسبوعين من إعلان النتائج، بعد تسديد (50%) من رسومه.

الرسوم الجامعية:

أولاً: الرسوم الدراسية / البكالوريوس: البرامج المدفوعة:

هي المبلغ المالي الذي يتوجب على الطالب دفعه مقابل الالتحاق بالدراسة في الجامعة، والذي يغطي تكاليف العملية التعليمية في برامج الجامعة المدفوعة لمرحلة البكالوريوس (برنامج علوم المكتبات والمعلومات).

الإجراءات العامة:

1. تخضع الرسوم الدراسية في البرنامج إلى نظام الساعات المعتمدة.
2. تحتسب تكلفة البرنامج بحسب الساعات المعتمدة المترتبة عن القيمة السنوية المالية للبرنامج.
3. ترصد الذمة المالية للطالب / ة في بداية كل فصل دراسي بحسب عدد الساعات المسجلة.
4. الطلبة المسجلون في البرنامج لا يتم نقلهم من مستوى دراسي لآخر إلا بعد تصفية الرسوم الدراسية نقداً أو شيكات بحسب السياسة المعمول بها في الجامعة.
5. تحديد المساقات التي سيدرسها الطالب في الفصل الدراسي الواحد ويتم اختيار المساقات على النموذج المعد لذلك من قبل الطالب والتوقيع من المرشد الأكاديمي، واعتماد مدير البرنامج ويتم إدخاله على النظام من قسم القبول والتسجيل ثم اشعار قسم الشؤون المالية.
6. تتوقف الإجراءات المتعلقة بإيقاف القيد أو استمرارية التسجيل أو الانسحاب من البرنامج على تصفية الرسوم الدراسية المستحقة على الطالب.
7. إخطار الطالب بجميع الرسوم المدفوعة والمتبقية فصليا عن طريق البريد الإلكتروني أو عن طريق (student portal).

8. إذا انسحاب الطالب من مساق أو أكثر - بحيث لا يقل عن الحد الأدنى المسموح به للساعات المعتمدة في الفصل وضمن فترة السحب والإضافة المنصوص عليها في دليل الطالب- فإن رصيد الساعات المعتمدة التي انسحب منها تدور للفصل الذي يليه.
9. إذا أسقط الطالب مساقاً أو أكثر - بحيث لا يقل عن الحد الأدنى المسموح به للساعات المعتمدة في الفصل وضمن فترة الإسقاط المنصوص عليها في دليل الطالب ⁽¹⁾ - فإنه يتعين على الطالب دفع الرسوم الكاملة للمساق.

رسوم التسجيل:

1. رسوم التسجيل لأول مرة: 367.5 درهما.
- تاريخ الاستحقاق: عند التسجيل في الجامعة.
2. رسوم التسجيل الفصلية/ السنوية: لا يوجد.
- تاريخ الاستحقاق: لا يوجد.

رسوم الساعة المعتمدة:

أولاً: رسوم الساعة المعتمدة في البرنامج: 600/ساعة معتمدة عدا الضريبة 5%.

تاريخ الاستحقاق:

- يتم سداد الرسوم الدراسية الفصلية بحسب عدد الساعات: المعتمدة التي يسجلها الطالب؛ مقسطة على قسطين وفق الآتي:
- الدفعة الأولى: أن يدفع الطالب ما قيمته 50% من قيمة الساعات المعتمدة التي سجلها في ذلك الفصل عند التسجيل في بداية فصل الدراسي.
- الدفعة الثانية: أن يدفع الطالب ما قيمته 50% من قيمة الساعات المعتمدة التي سجلها في ذلك الفصل قبل نهاية الأسبوع الرابع عشر من الفصل الدراسي الذي سجل فيه.

1- حددت الفقرة الثانية من إجراءات السياسة المالية المتعلقة بإسقاط المساقات على أن المدة المسموح بها لإسقاط المساقات هي من بعد أسبوع السحب والإضافة وقبل نهاية الأسبوع الثاني عشر من كل فصل دراسي وأما الفصل الصيفي فقبل نهاية الأسبوع الرابع من الفصل.

الإجراءات المترتبة على عدم الالتزام بتاريخ الاستحقاق:

1. يتم اشعار الطالب الكترونيا قبل تاريخ الاستحقاق الأول مرتين بتاريخ الاستحقاق والإجراءات الإدارية والأكاديمية المترتبة على عدم الالتزام به.
2. يتم اشعار الطالب الكترونيا قبل تاريخ الاستحقاق الثاني مرتين بتاريخ الاستحقاق والإجراءات الإدارية والأكاديمية المترتبة على عدم الالتزام به.
3. لا ينتقل الطالب للفصل الدراسي التالي حتى يسدد ما ترتب في ذمته المالية في كل فصل.
4. في حال عدم الالتزام بسداد الرسوم الدراسية - أو أي قسط منها - في الفترة المقررة، وبعد إعلام الطلبة، فإنه يتم حجب نتائج الأعمال الصفية والامتحانات، وعدم إتاحة المنصات التعليمية، وتعليق التسجيل للفصل الدراسي التالي.
- رسوم الساعة المعتمدة في البرنامج لإعادة المساق: تترتب ذمة مالية على الطالب الراسب في مساق أو أكثر بحسب قيمة الساعة المعتمدة في البرنامج.
- تاريخ الاستحقاق: يخضع تسديد رسوم إعادة المساق لمجموع الساعات المعتمدة في الفصل المسجلة فيه وتؤدي ضمن المجموع على دفعتين كما هو مبين في الفقرة السابقة.

إجراءات توضيحية متعلقة بإسقاط المساق:

1. يقوم الطالب بتقديم طلب رسمي عبر القنوات المخصصة من قبل الجامعة سواء كانت إلكترونية أو وفق النموذج الورقي لإسقاط المساق.
2. أن يقع تقديم الطلب بعد فترة السحب والإضافة وقبل الأسبوع الرابع عشر من الفصل الدراسي.
3. أن لا يقل عدد الساعات: المعتمدة في ذات الفصل عن الحد الأدنى المسموح به.
4. إذا تم تقديم الطلب خلال الفترة المحددة في الفقرة (2)، يتعين على الطالب دفع الرسوم الكاملة للمساق.
5. الجهة المختصة بمراجعة الطلب وإبلاغ الطالب بالقرار النهائي هي قسم القبول والتسجيل.

ثانيًا: الرسوم الدراسية البكالوريوس: البرامج غير المدفوعة:

هي المبلغ المالي الذي يتوجب على الطالب دفعه مقابل الالتحاق بالدراسة في الجامعة، والذي يغطي تكاليف الخدمات التي تقدمها الجامعة في برامجها الأكاديمية غير المدفوعة لمرحلة البكالوريوس (برنامجا اللغة العربية وآدابها والدراسات الإسلامية).

الإجراءات العامة:

1. تخضع رسوم الخدمات الطلابية التي تقدمها الجامعة في البرامج غير المدفوعة للسياسة المالية العامة للجامعة في مجال الخدمات الطلابية.
2. تحتسب تكلفة كل خدمة من الخدمات الطلابية على حدة وذلك للفصل الدراسي / السنة الدراسية كل بحسب طبيعة الخدمة.
3. ترصد الذمة المالية للطالب / ة عن الخدمات الطلابية في بداية كل فصل دراسي أو عند طلب الخدمة بحسب طبيعة الخدمة المطلوبة.
4. تحديد الخدمة المطلوبة ومقدار رسومها يمكن من خلال دليل الطالب الإرشادي ومطويات برامج الجامعة.
5. تسديد رسوم الخدمة المطلوبة يتم عبر القنوات الإلكترونية المخصصة لذلك. (student portal).

رسوم التسجيل:

1. رسوم التسجيل لأول مرة: 367.5 درهما.
- تاريخ الاستحقاق: عند التسجيل في الجامعة.
2. رسوم التسجيل الفصلية / السنوية: لا يوجد.
- رسوم الخدمات: نوع الخدمة ومقدار الرسوم وتاريخ الاستحقاق:

رت	نوع الخدمة	مقدار الرسوم شاملة القيمة المضافة 5%	تاريخ الاستحقاق	ملاحظات
1.	المصادر الإلكترونية	210	بدء الفصل الدراسي الأول	
2.	النقل والمواصلات	بحسب المكان	بدء كل فصل دراسي	
3.	رسوم طلب مراجعة العلامات (تظلم)	105	عند الطلب	
4.	شهادة مصدقة - امريكون (بدل تالف - بدل فاقد)	367.5	عند الطلب	
5.	شهادة التخرج الأصلية (بدل تالف- بدل فاقد)	52.5	عند الطلب	
6.	سجل دراسي رسمي	52.5	عند الطلب	
7.	سجل دراسي غير رسمي	10.5	عند الطلب	
8.	تغيير التخصص داخل الجامعة	52.5	عند الطلب	
9.	بدل فاقد بطاقة جامعية	52.5	عند الطلب	
10.	تعديل بيانات بطاقة جامعية	21	عند الطلب	
11.	شهادة لمن يهمل الأمر	21	عند الطلب	
12.	إيجار خزائن حديدية للفصل الواحد	52.5	عند الطلب	
13.	بدل فاقد مفتاح خزائن حديدية	21	عند الطلب	
14.	معادلة المواد للطلبة المنقولين جامعات أخرى	105	عند الطلب	
15.	بدل تالف بطاقة جامعية	21	عند الطلب	
16.	رسوم طلب إثبات طالب	21	عند الطلب	
17.	رسوم كشف حساب طالب	21	عند الطلب	
18.	رسوم ذمة مالية للطالب	21	عند الطلب	
19.	خدمات تقنية المعلومات	لا يوجد رسوم	لا يوجد رسوم	
20.	رسوم إيقاف القيد	لا يوجد	لا يوجد رسوم	
21.	رسوم إعادة قيد	لا يوجد	لا يوجد رسوم	
22.	رسوم إلغاء قيد	لا يوجد	لا يوجد رسوم	
23.	رسوم إسقاط مساق / مساقات	لا يوجد	لا يوجد رسوم	

السياسة المالية المتعلقة بإسقاط مساق (البكالوريوس: البرامج المدفوعة):

الإجراءات:

1. يقوم الطالب بتقديم طلب رسمي عبر القنوات المخصصة من قبل الجامعة سواء كانت إلكترونية أو وفق النموذج الورقي لإسقاط المساق.
2. أن يقع تقديم الطلب بعد فترة السحب والإضافة وقبل الأسبوع الرابع عشر من الفصل الدراسي.
3. ألا يقل عدد الساعات: المعتمدة في ذات الفصل عن الحد الأدنى المسموح به.
4. إذا تم تقديم الطلب خلال الفترة المحددة في الفقرة (2)، يتعين على الطالب دفع الرسوم الكاملة للمساق، ولن يتم استرداد الرسوم.
5. الجهة المختصة بمراجعة الطلب وإبلاغ الطالب بالقرار النهائي هي قسم القبول والتسجيل.

النزاهة الأكاديمية:

تعمل جامعة الوصل على أن يكون المنتج البحثي للمنتسبين إليها والناشرين في أوعيتها البحثية، والمشاركين في المؤتمرات التي تنظمها منتجاً أصيلاً، خالياً من الانتحال العلمي، وبه أقل نسبة اقتباس؛ وذلك بهدف ضمان أعلى نسبة أصالة للمنتج البحثي المقدم في أروقتها أو المنشور في أوعيتها البحثية؛ تحقيقاً لرؤية الجامعة ورسالتها.

وتتبع الجامعة في تحقيق ذلك الإجراءات التالية:

- 1- تضبط لائحة فحص النشاط العلمي في جامعة الوصل مفاهيم المصطلحات المستخدمة في الجامعة لتحقيق السياسة.
 - 2- تضبط لائحة فحص النشاط العلمي في جامعة الوصل الإجراءات اللازمة حسب كل فئة من فئات مجال التطبيق.
 - 3- ولضمان تحقيق النزاهة البحثية فإن الجامعة:
 - أ- تقدم إرشادات دورية توعوية للطلبة بخصوص عواقب الانتحال العلمي، وتوصي الطلبة بضرورة الاعتماد على النفس وإظهار روح الابتكار.
 - ب- تنشر لائحة فحص النشاط العلمي ودليل أخلاقيات البحث العلمي، ووثيقة الملكية الفكرية على موقع الجامعة، وتعرف الطلبة بها بداية كل عام دراسي.
 - ج- توفر برامج إلكترونية متخصصة للكشف عن حالات الانتحال العلمي، إضافة إلى برامج كشف نسبة الاقتباس.
- **** يتم تحويل الطلبة المخالفين للنزاهة الأكاديمية إلى مجالس التأديب للتحقيق وتطبيق قواعد سلوك الطلبة، وقواعد التظلم المدرجة في لوائح هذه المجالس.

تعريف الانتحال العلمي:

طبقاً للقواعد العامة التي تحكم حقوق التأليف، والبحث العلمي، وبراءة الاختراع، يتعين أن تحدد للجهات المعنية بالجامعة صلاحيات واسعة لحماية الحقوق العلمية، وعليه تتخذ الإجراءات الآتية:

1. يعدُّ سارقاً للبحث العلمي كل مَنْ أخذ بحثاً علمياً كاملاً، أو جزئياً دون الإحالة على صاحب البحث الأصيل.

2. يعدُّ منتحلاً للبحث العلمي كل مَنْ يستكتب غيره؛ لإنجاز بحث علمي صريح، بمقابل أو دون مقابل.

يحال كل من ثبت في حقه المخالفة السابقة للجنة السلوك التي تقرر واحدة من العقوبات المقررة، ويجوز له التظلم حسب سياسة التظلم والاستئناف.

المخالفات الامتحانية:

- يُشكل مجلسٌ للمخالفات الامتحانية بقرار من عميد شؤون الطلبة للنظر في المخالفات الطلابية الامتحانية.
- تكون آلية عمل مجلس المخالفات الامتحانية بتبليغ الطالب الذي قام بالغش في الامتحان بضرورة الحضور لإجراء التحقيق مَعَهُ، فإن لم يستجب للتبليغ تقوم اللجنة باتخاذ قرار العقوبة غيابياً.
- على الطالب التقيد بجميع أنظمة الامتحانات الجامعية وتعليماتها، ويعد الإخلال بأي منها مخالفة امتحانية تُعرّض على مجلس المخالفات الامتحانية لاقتراح العقوبة المناسبة لتلك المخالفة ثم رَفَعها إلى نائب مدير الجامعة للشؤون الأكاديمية لاتخاذ القرار النهائي بشأنها بموافقة مدير الجامعة.
- يحق لرئيس القاعة الامتحانية أن يقوم بما يأتي:
 - تفتيش الطالب، أو الأمر بتفتيشه إذا اشتبه في حيازته على وسيلة غش لها علاقة بالمساق الذي يمتحن فيه، ويستعان بالمراقبات أو العاملات في الجامعة في حالة الشك بإحدى الطالبات.
 - إخراج الطالب من قاعة الامتحان في حالة المخالفة الامتحانية. ويمكن للطالب أن يحتفظ ببطاقته الجامعية إلى حين اتخاذ القرار بحقه.

ويقصد بالمخالفات الامتحانية ما يأتي:

- ❖ العثور مع الطالب في قاعة الامتحان على ما له علاقة بالمساق الذي يمتحن فيه، سواء استفاد منه أم لَمْ يَسْتَفِد.
- ❖ استعمال الطالب أي وسيلة اتصال للغش.
- ❖ استبدال دفتر الطالب بدفتر طالب آخر.

- يعاقب على ما سبق ذكره بمصادرة وسيلة الغش من الطالب مباشرةً ويعاقب بما يأتي:
1. إذا حصلت المخالفة الامتحانية في الامتحان الأول، يحرم الطالب من متابعة الامتحان، ويمنح درجة الصفر في المساق، ولا تحتسب له درجة أعمال الفصل في المساق نفسه.
 2. إذا حصلت المخالفة الامتحانية في امتحان المنتصف، يحرم الطالب من متابعة الامتحان، ويمنح درجة الصفر في مساقات الفصل، ولا تحتسب له درجة أعمال الفصل كلها، على أن تسجل على النظام بتقدير (XF).
 3. إذا حصلت المخالفة الامتحانية في امتحان نهاية الفصل، يحرم الطالب من متابعة الامتحان، ويمنح درجة الصفر في مساقات الفصل، ولا تحتسب له درجة أعمال الفصل كلها، على أن تسجل على النظام بتقدير (XF).
 4. التكلم مع غيره في قاعة الامتحان بقصد الغش. أو محاولة النقل من زميل آخر. يعاقب على هاتين المخالفتين الأخيرتين بالحرمان من متابعة الامتحان، ويمنح درجة الصفر في المساق، ولا تحتسب له درجة أعمال الفصل في المساق نفسه.
 5. إثارة الشغب والإخلال بحسن سير الامتحان، وعدم الاستجابة لتنبيه المراقبين. يعاقب في هذه الحالة بتوجيه الإنذار، وفي حال عدم الالتزام يُحرم من متابعة الامتحان ويعطى درجة الصفر في المساق، ولا يحتفظ له بدرجة أعمال الفصل في المساق نفسه.
 6. عدم الامتثال لطلب رئيس القاعة بالخروج، أو الامتناع عن تسليم الورقة الامتحانية أو بطاقته الجامعية، أو وسيلة الغش. يعاقب على ذلك بمنحه درجة الصفر في المساق، ولا تحتسب له درجة أعمال الفصل في المساق نفسه.
 7. يرفع رئيس القاعة الامتحانية في جميع الحالات السابقة تقريرًا إلى رئيس لجنة الامتحانات، وهو الذي يعرضه على مجلس المخالفات الامتحانية ليقترح العقوبة المناسبة، وبحسب دليل الطالب الإرشادي يرفع بعد ذلك إلى نائب مدير الجامعة للشؤون الأكاديمية ومنه إلى مدير الجامعة لاعتماد القرار النهائي.
 8. وفي الحالات السابقة التي يعاقب فيها الطالب بحرمانه من متابعة الامتحانات، يسجل ذلك في ملفه، ويُحرم من وثيقة حسن السيرة والسلوك.
 9. يُحرم الطالب المفصول فصلا دراسيا بسبب المخالفة الامتحانية من المزايا التي تقدمها الكلية مدة فصله، وللمجلس زيادة هذه المدة بحسب الحالة.

عقوبة انتحال الشخصية:

- في حال انتحال طالب شخصية طالب آخر وأدى الامتحان بدلاً عنه، يعاقب الطالبان بالفصل النهائي من الجامعة، وفي حال كان الشخص الذي دخل القاعة من غير طلبة الجامعة فإنه يُحال إلى الجهات المختصة.
- وإذا تكررت من الطالب أية مخالفة امتحانية صدرت بموجبها عقوبة في حقه يُلغى قيده، ويُفصل من الجامعة فصلاً تأديبياً نهائياً. باستثناء المخالفات التي تستوجب التنبيه الشفوي أو الكتابي أو الإنذار، فإنها تُشدد بالفصل التأديبي للفصل الدراسي الذي وقعت المخالفة فيه، وفي حال التكرار يُفصل فصلاً تأديبياً نهائياً.

التظلم والاستئناف:

التظلم: هو طلب يرفعه الطالب بدعوى التضرر من قرار أو عقوبة تم اتخاذها بحقه، وهو يرى عدم استحقاقه لها.

الالتماس: هو طلب يرفعه الطالب بدعوى عدم تطبيق مثالي للوائح والسياسات والإجراءات الجامعية، أو طلب استثنائه من تطبيقها لظروف يذكرها في الطلب.

لجنة الحالات الطلابية: لجنة تصدر بقرار من عميد شؤون الطلبة، وترفع تقاريرها له، ويكون عملها مقتصرًا على النظر في التظلمات والالتماسات الأكاديمية وغير الأكاديمية المقدمة من جميع طلبة الجامعة بغية النظر، أو التصديق أو إعادة النظر في العقوبة الصادرة بحق الطالب والبت فيها، وفي كل طلب لم يرد له نص في أدلة الجامعة.

الإجراءات:

آلية عمل اللجنة:

1. تنعقد اللجنة كلما دعت الحاجة لانعقادها بناء على الطلبات المقدمة إليها.
2. تدرس اللجنة الطلبات المقدمة إليها من خلال اجتماعات دورية يحددها رئيس اللجنة، وتكون قراراتها بأغلبية الأعضاء.
3. ترفع قراراتها لعميد شؤون الطلبة؛ لأخذ الموافقات الإدارية اللازمة.
4. يجوز للجنة استدعاء أي شخص للمثول أمامها للتحقيق في المسائل المطروحة عليها.
5. تعتبر قرارات اللجنة إلزامية بعد التصديق عليها من إدارة الجامعة، ولا يجوز الاستئناف عليها.

ويمكن للطلبة التظلم أو الاستئناف على واحد من المور التالية:

أولاً: التظلم على درجات الاختبار

1. يتواصل الطالب مع أستاذ المساق / القسم العلمي للتأكد من درجاته في المساق، وعدم حدوث خلل
2. في حال إصراره على حدوث خلل ما، يرفع الطالب خطاباً خطياً إلى قسم القبول والتسجيل بعد دفع الرسوم المقررة، في موعد أقصاه أسبوع عمل من إعلان النتيجة.
3. يرفع قسم القبول والتسجيل الطلب إلى القسم العلمي، والذي يرفعه إلى أستاذ المساق لطلب التوضيح حول صحة درجة الطالب النهائية.
4. في حال تمسك الطالب بقناعته بأن هناك خطأ في درجته، وأنه يستحق بناء على إجابته أكثر من الدرجة المكتوبة في سجله، فإنه يرفع تظلمه كتابة لرئيس القسم العلمي المعني، وذلك لإعادة تصحيح الورقة بناء على نموذج الإجابة المعتمد من أستاذ المساق.
5. تشكل لجنة من ثلاثة أساتذة بترشيح من رئيس القسم العلمي، وبقرار من عميد الكلية لمراجعة الدرجة وترفع توصياتها للعميد، على أن تكون اللجنة وعملها في سرية تامة
6. يقوم العميد برفع التوصية إلى لجنة تعديل الدرجات النهائية في الجامعة خلال أسبوعين من استلامه التظلم من الطالب ويكون قرار اللجنة نهائياً.
7. تراجع لجنة تعديل الدرجات النهائية الحالات المعروضة عليها وتزود القبول والتسجيل بقرارها في موعد أقصاه نهاية الأسبوع الثالث من إعلان النتائج.

ثانياً: التظلم على القرارات الإدارية والتأديبية

1. على الطالب تقديم طلب التظلم أو الالتماس خطياً مشفوعاً بالوثائق اللازمة إلى الكلية التي يتبعها.
2. يمكن للطالب أو من ينوب عنه تقديم الطلب خلال أسبوع من استحقاق القرار، ويسقط حق الطالب بعد ذلك.
3. تقوم الكلية بدراسة التظلم أو الالتماس المقدم من الطالب ورفع التوصيات بشأنه إلى لجنة الحالات الطلابية.
4. يمكن للطالب تقديم الالتماس أو التظلم لمكتب عميد شؤون الطلبة في الحالات التي تخرج عن إطار صلاحيات ومسؤوليات الكليات.

5. تبت اللجنة خلال أسبوعي عمل في التظلمات والالتماسات المرفوعة إليها.
6. يتم رفع القرار لعميد شؤون الطلبة لاستصدار الموافقات الإدارية اللازمة.

مركز مصادر التعلم

1/2 خدمات مركز مصادر التعلم (المكتبة):

يقدم المركز عددًا متنوعًا من الخدمات التي تدعم العملية التعليمية، وتعزز من المهارات البحثية والعلمية لمنتسبي الجامعة، وهذه الخدمات هي:

1- خدمة الاطلاع الداخلي:

يقدم مركز مصادر التعلم (المكتبة) خدمة الاطلاع على مصادر المعلومات المتوفرة داخل المركز بقاعة المطالعة، سواء كانت مصادر مطبوعة موجودة بالمركز، أو استرجاع المعلومات من قواعد البيانات المتوفرة بالمركز.

مواعيد عمل مركز مصادر التعلم (المكتبة):

يقدم المركز خدماته للمنتسبين للجامعة خلال خمسة أيام في الأسبوع كما هو موضح في الجدول الآتي:

الأيام	من	إلى
الإثنين إلى الخميس	6:30 صباحًا	8 مساءً
الجمعة	7 صباحًا	1 ظهرًا

مواعيد العمل في الإجازة الصيفية:

الأيام	من	إلى
الإثنين إلى الخميس	8 صباحًا	4 مساءً
الجمعة	9 صباحًا	1 ظهرًا

2- خدمة الإعارة:

يوفر مركز مصادر التعلم (المكتبة) خدمة الإعارة لجميع أعضاء الهيئة التدريسية والإدارية وجميع طلبة الدراسات العليا والبيكالوريوس. وتخضع عملية الإعارة لعدد من الضوابط والقواعد الحاكمة والمنظمة لها على النحو الآتي:

- يحق لعضو هيئة التدريس والموظفين استعارة 20 كتابًا في المرة الواحدة لمدة شهر قابلة للتجديد لمدة شهر آخر.
- يحق لطلبة الدراسات العليا استعارة 20 كتابًا في المرة الواحدة لمدة شهر قابلة للتجديد لمدة شهر آخر.

- يحق لطلبة البكالوريوس استعارة 7 كتب لمدة أسبوعين قابلة للتجديد لمدة أسبوعين آخرين.
- إذا انقضت مدة الإعارة من دون أن يعيد المستعير ما بعهدته في ميعاد الإرجاع، يرسل له إخطار لإعادة الكتب خلال أسبوع، وتحسب غرامة على كل يوم تأخير.
- في حالة ضياع الكتاب من قبل المستفيد يتم فرض غرامة على المستفيد تقدرها إدارة المكتبة على حسب نوع الكتاب، ويُحرم الطالب من استعارة الكتب خلال فصل دراسي واحد.
- في حالة تكرار المستعير فقد أو إتلاف ما بحوزته للمكتبة أكثر من مرة واحدة خلال العام الدراسي الواحد تضاعف عليه الغرامة.
- يجب استرداد الكتب المعارة للطلاب حتمًا قبل نهاية العام الدراسي بأسبوعين على الأقل.
- لا يستطيع الطلبة استعارة المواد الآتية:
 - الموسوعات والمراجع.
 - الدوريات.
 - الرسائل الجامعية.
 - الكتب الدراسية الخاصة بالمسابقات، التي يوصي أعضاء هيئة التدريس بعدم إعارتها.
- لا يتم إخلاء طرف الطلبة أو أعضاء هيئة التدريس إلا بعد التأكد من إرجاعهم لجميع الكتب، أو دفع الغرامات المستحقة.

3- خدمات الخلوات الدراسية:

يتوفر بالمركز عدد 8 خلوات دراسية، يستطيع الطلبة استخدامها للدراسة، وهي تهيّئ للطلاب الجو الملائم للدراسة.

4- خدمات التصوير:

خدمة التصوير الرقمي متاحة للجميع، حيث يستطيع المستفيد تصوير المواد بجهاز الماسح الضوئي، ويتم إرسالها إلى البريد الإلكتروني للمستفيد، وذلك دون الحاجة إلى الطباعة الورقية، وما يتم نسخة هو ما نسبته 10% من المادة، بما لا يتعارض مع قوانين حقوق الملكية الفكرية.

5- الخدمة المرجعية:

يقوم مركز مصادر التعلم (المكتبة) بتقديم الخدمات المرجعية، كإرشاد الباحثين إلى المراجع والمصادر التي يحتاجونها، والرد على الاستفسارات.

6- خدمة الوعي المعلوماتي، والتوجيه والإرشاد:

يقوم مركز مصادر التعلم (المكتبة) في بداية كل عام جامعي بتعريف الطلاب المستجدين بأنظمة المركز ولوائحه، وتدريبهم على طريقة استخدام نظام البحث الآلي، واستخدام قواعد بيانات المنهل الإلكترونية، وذلك بهدف تمكين المستفيدين من تحقيق الاستغلال الجيد لمقتنيات المركز وخدماته بما يحقق لهم احتياجاتهم المعلوماتية. وتخضع الخدمة لعدد من الإجراءات والقواعد الحاكمة والمنظمة لها على النحو الآتي:

- يتم الإعلان عن المحاضرات عبر البريد الإلكتروني وقنوات تطبيق تيمز Teams.
- يتم التنسيق مع عمادة شئون الطلبة لإخطار الطلبة المستجدين بموعد محاضرات التعريف بالمكتبة.
- يتم تسجيل حضور الطلبة بتسجيل توقيعاتهم على سجلات معدة لهذا الغرض.
- بعد انتهاء الفعالية يتم إعداد تقرير عما تم مرفق به سجلات الحضور والصور والعرض التقديمي.
- يتم أرشفة التقارير والسجلات، والاحتفاظ بها لدى إدارة المكتبة.

7- خدمة الإحاطة الجارية:

يقوم المركز بإحاطة أعضاء هيئة التدريس، وطلبة الجامعة عبر البريد الإلكتروني وقنوات تطبيق تيمز Teams. بالكتب والمواد التي وصلت حديثاً للمركز.

8- الشكاوى والاقتراحات:

- يستقبل المركز الشكاوى والاقتراحات من المستفيدين منه، سواء بشكل مطبوع أو من خلال البريد الإلكتروني أو من خلال قنواته على تيمز.
- يتم الرد على الشكاوى والمقترحات المقدمة خلال أسبوعين من استلام المكتبة لها.

9- العلاقة بين مركز مصادر التعلم (المكتبة) ومركز جمعة الماجد للثقافة والتراث:

- يرتبط مركز مصادر التعلم (المكتبة) في جامعة الوصل مع مركز جمعة الماجد للثقافة والتراث بفهرس آليّ واحد يجمع مقتنياتها معًا.
- تتبع خزانة الثقافة الإنسانية في مركز جمعة الماجد ومحتويات مركز مصادر التعلم (المكتبة) بجامعة الوصل من كتب ودوريات ورسائل جامعية نظامَ فهرسةٍ واحدٍ وفق المعايير العالمية المعتمدة في الفهرسة، ومصنفة وفق أحدث طبقات ديوي العشري في نظام واحد، وهو نظام الماجد للمعلومات.
- في حال رغبة رواد مركز مصادر التعلم (المكتبة) بجامعة الوصل في استعارة كتب من مركز جمعة الماجد يتم التواصل مع المركز لجلبها بناءً على طلب القارئ.

2/2 استخدام أنظمة ومصادر التعلم داخل الحرم الجامعي:

يقدم مركز مصادر التعلم (المكتبة) عددًا من الخدمات الإلكترونية لرواده على النحو الآتي:

- أ- نظام البحث الآلي: يتوفر في المركز عددٌ من أجهزة الحاسوب الآلي يستخدم لإجراء عمليات البحث عن الكتب. ويقوم المركز بتدريب رواده على كيفية البحث في الفهرس الآلي وكيفية الوصول إلى الكتاب حيث يمكن لأي مستفيد البحث بالعنوان أو المؤلف أو الموضوع، واستخراج قائمة مطبوعة بالأوعية التي يريدها. كما يستطيع الطلبة إجراء عمليات البحث عن طريق الموقع الإلكتروني للجامعة، وذلك باتباع الخطوات الآتية:

1. من خلال متصفح جوجل كروم Google Chrome يتم الدخول على نظام Jam Internet Access باستخدام اسم المستخدم: general رقم الجهاز، وكلمة المرور Lib@9876543.
2. ثم يتم الدخول على نظام المكتبة New library system بكتابة اسم المستخدم: C وكلمة المرور CC.
3. بعدها يظهر الدخول باسم المستخدم؛ اكتب رقمك الجامعي، وكلمة السر.

4. ستظهر شاشة نظام البحث، اضغط عليها لتظهر شاشة البحث اضغط عليها، وقم باختيار البحث المتقدم واضغط على جامعة الوصل.
5. يتم إجراء البحث على نظام البحث الإلكتروني من خلال نظام الماجد للمعلومات.
- ب- البحث على الإنترنت: يستطيع الطلبة استخدام الشبكة المعلوماتية من الحاسوب الشخصي في المركز. وكما تتوفر أجهزة حاسب آلي متصلة بالشبكة العنكبوتية لخدمة الطلبة وأعضاء هيئة التدريس.
- ت- المكتبة الرقمية: وهي مكتبة تتكون مقتنياتها من مصادر المعلومات الإلكترونية المخزنة على أقراص توفر للباحث مجموعة من البيانات حيث تضم 1684 قرصاً مدمجاً يحوي كتباً مختلفة.

2/3 استخدام أنظمة ومصادر التعلم عن بعد (المكتبة الإلكترونية):

توجد مكتبات إلكترونية على موقع الجامعة www.alwasl.ac.ae تضم:

الأول: نظام الماجد للمعلومات:

- وهو النظام المستخدم في مكتبة جامعة الوصل وهو نظام مرتبط بمركز جمعة الماجد للثقافة والتراث. توفر المكتبة ما يقرب من 55 ألف مجلد وللوصول للنظام يقوم المستخدم بالخطوات الآتية:
- ث- يدخل إلى نظام الماجد للمعلومات عبر الموقع الإلكتروني للجامعة: www.alwasl.ac.ae
 - ج- يضغط على المكتبات الإلكترونية، ويختار نظام الماجد للمعلومات.
 - ح- يختار الطالب العناوين المتوفرة في المكتبة الإلكترونية من خلال البحث بالعنوان أو المؤلف. ثم يضغط على بحث متقدم ويختار الكتاب.
 - خ- يوفر النظام بحثاً متقدماً للمعلومات الببليوجرافية عن محتويات مكتبة جامعة الوصل.

الثاني: مكتبة الوصل الإلكترونية (مفتوحة الوصول):

تعمل جامعة الوصل على إطلاق المرحلة الأولى من المكتبة الإلكترونية المفتوحة المصدر، وتضم خمسة عشر ألف كتاب إلكتروني، من الكتب التي أصبحت في المشاع العام، أو تلك الداخلة في مشروع الكتاب العلمي الذي تمتلك حقوقه جامعة الوصل؛ وكذلك الرسائل الجامعية، وهذا النظام يوفر الوصول إلى أكثر من خمسة عشر ألف كتاب إلكتروني، تحمل

موضوعات علمية قيّمة؛ وذلك بدعم من مركز جمعة الماجد للتراث والثقافة.

كيفية الوصول إلى النظام:

1. يدخل المستخدم إلى موقع المكتبة جامعة الوصل: www.alwasl.ac.ae
2. يضغط على المكتبات الإلكترونية، ويختار مكتبة الوصل الإلكترونية.
3. يختار المستخدم خيار مستخدم عام.
4. يختار المستخدم العناوين المتوفرة في المكتبة الإلكترونية من خلال البحث بالعنوان أو المؤلف. ثم يضغط على بحث متقدم ويختار الكتاب.
5. يمكن للمستخدم الحصول على نسخة PDF من الكتاب.

الثالث: مكتبة المنهل الإلكترونية (مقيدة الوصول):

تتوفر قاعدة بيانات المنهل على الموقع وذلك لخدمة منتسبيها من أعضاء هيئة التدريس والباحثين وطلاب الدراسات العليا، وطلاب البكالوريوس، حيث تضم مجموعة كبيرة من الكتب الإلكترونية المتخصصة والدوريات يمكن للطلاب وأعضاء الهيئة التدريسية استثمارها في عملية البحث والاستشهاد، بعد أن يوقع على وثيقة استخدام المكتبة التي تعدها الجامعة لهذا الغرض، وتقوم الجامعة بمنحه كلمة سر، وكلمة مرور، يمكن أن يغيرهما بعد ذلك، وعن طريقة استخدام هذه المكتبة فإنه يمكن للمستخدم أن:

1. يدخل المستخدم إلى موقع المكتبة بجامعة الوصل: www.alwasl.ac.ae
2. يضغط على المكتبات الإلكترونية، ويختار مكتبة المنهل الإلكترونية.
3. يدخل المستخدم: اسم المستخدم، وكلمة المرور.
4. يستفيد من قاعدة البيانات في مكتبة المنهل.

خدمات المساعدة الإلكترونية:

- 1- مساعدة مستخدم الأنظمة المختلفة.
- توفر المكتبة بريدًا إلكترونيًا هو Library@alwasl.ac.ae لتلقي اقتراحاتهم وشكاويهم واستفساراتهم.
- 2- توفر المكتبة منصتين إلكترونيتين على برنامج Microsoft Teams إحداهما خاصة

ببرنامج البكالوريوس، وتضم أساتذة المساقات المختلفة، والطلاب، والثانية خاصة بطلاب الدراسات العليا، وتضم أساتذة الدراسات العليا والطلاب، وذلك بهدف التواصل الدائم بين المكتبة وإدارتها، وبين أعضاء هيئة التدريس والطلاب من جهة أخرى.

2/4 الامتثال لقوانين حقوق الطبع والنشر والملكية الفكرية:

يولي مركز مصادر التعلم (المكتبة) بجامعة الوصل أهمية كبيرة لحماية حقوق الملكية الفكرية، بما في ذلك حقوق الطبع والنشر. ويحرص المركز على الامتثال الكامل للقوانين واللوائح المحلية والدولية المتعلقة بحقوق الطبع والنشر، وذلك حفاظاً على حقوق المؤلفين والمبدعين، وضماناً لاستدامة المصادر المعلوماتية، ويتضمن ذلك عدة جوانب رئيسة هي:

الاستخدام العادل:

- تسمح سياسة مركز مصادر التعلم (المكتبة) باستخدام مصادر المعلومات (بما في ذلك الصور، المطبوعات، والمصادر الرقمية) المحمية بحقوق الطبع والنشر لأغراض تعليمية وبحثية، شريطة الالتزام بشروط الاستخدام العادل المنصوص عليها في القانون.
- يشمل الاستخدام العادل التصوير لجزء محدود من المصادر، أو الاستشهاد بأجزاء منه، أو الاستعراض النقدي، بشرط أن يكون الاستخدام غير تجاري وغير متعارض مع الاستخدام العادي للعمل، كما يتم حظر التصوير الكامل لأي عمل محمي بحقوق الطبع والنشر دون الحصول على إذن من صاحب الحقوق.
- يسمح المركز باستعارة المواد المطبوعة والإلكترونية لأغراض شخصية وغير تجارية، ويتم تحديد مدة الإعارة والشروط الأخرى وفقاً للسياسات الداخلية للمركز.

إجراءات الترخيص:

- التأكيد على أهمية الحصول على التراخيص اللازمة لاستخدام أو إعادة إنتاج المواد المحمية، عند الحاجة.
- توفير معلومات حول كيفية الحصول على التراخيص وحقوق الاستخدام من أصحاب الحقوق.

التوعية والتدريب:

- تنظيم ورش عمل ودورات تدريبية لزيادة الوعي حول حقوق الطبع والنشر وأهمية الامتثال لها.

- توفير موارد ومعلومات لمساعدة المستخدمين على فهم حقوقهم وواجباتهم فيما يتعلق بالمواد المحمية.

الخدمات الطلابية:

خدمات التدريب و التوظيف:

تقدم الجامعة لطلبتها وخريجها خدمات تدريبية ومهنية، تساعد على تأهيلهم الجيد لسوق العمل، وقد تم تخصيص عدد من الوحدات لهذا الشأن،

- وحدة تدريب الطلبة
- ومكتب الخريجين والتوظيف
- قسم المشاركة المجتمعية

بالإضافة لما يقدمه القسم العلمي، والمرشدين الأكاديميين من إجابات على الاستشارات المهنية، والأكاديمية، وتقديم النصائح المتعلقة بالاستعداد الجيد لسوق العمل.

أولاً: وحدة تدريب الطلبة

هي الجهة المسؤولة عن متابعة وتنفيذ برامج التدريب العملي في جامعة الوصل، تعمل الوحدة على ضمان تطبيق السياسات والإجراءات الخاصة بالتدريب من قبل الكليات والبرامج الأكاديمية، وتهدف إلى تجهيز الطلاب للحياة المهنية من خلال تزويدهم بالمهارات والفرص اللازمة والتقدير من شركاء الجامعة في القطاعين الحكومي والخاص، وتعمل حسب السياسة المنوطة بها من تقديم الدعم اللازم الخاص بعمليات التدريب العملي، والإرشاد المهني، بالتعاون مع البرامج الأكاديمية.

ثانياً: مكتب الخريجين

يعمل المكتب على توطيد أواصر العلاقة بين الجامعة والخريجين فيها وغرس مفاهيم الانتماء والولاء وتكريسها بين صفوفهم، بما يساعدهم ويشجعهم على المشاركة في بناء علاقة دائمة مع الجامعة، ويعمل على تطوير مهارات الخريجين وتدريبهم وفق احتياجات سوق العمل، والسعي في توظيفهم في المجالات المناسبة.

ثالثاً: المشاركة المجتمعية

تحرص الجامعة على المشاركة المجتمعية بوصفها مشروعًا مشتركًا ومسؤولية

مجتمعية بالتعاون مع شركائها الاستراتيجيين، في المجالات الأكاديمية والبحثية والثقافية والاجتماعية، وتهدف إلى تبادل المعارف والخبرات لتحقيق فوائد للمجتمع الإماراتي، وكذلك لمجتمع الجامعة الداخلي، ويتم تطبيق ذلك مع: أرباب العمل، الشركاء الاستراتيجيين، منتسبو الجامعة من أعضاء هيئة التدريس والطلبة والإداريين.

وتقوم الوحدات السابقة بالتالي:

1. بناء قاعدة بيانات تخص الطلبة المتدربين، والخريجين، تشمل كافة البيانات.
2. بناء روابط صلة بين الجامعة وخريجها بشكل منتظم ومستمر.
3. تصميم برامج تدريبية (داخلية وخارجية) ذات جودة عالية تبنى على متطلبات الخريجين وتخصصاتهم، بالتعاون مع البرامج الأكاديمية، ومركز التعليم المستمر، والشركاء الاستراتيجيين.
4. تقديم خدمات التخطيط والإرشاد المهني لمساعدة الطلبة على وضع أهدافهم واتخاذ القرارات المناسبة المرتبطة بمستقبلهم المهني، إضافة إلى تزويدهم بالمهارات الوظيفية المطلوبة لإعدادهم لسوق العمل. وتضم خدمات التخطيط والإرشاد المهني: الإرشاد الفردي، والإرشاد الجماعي، وبرامج وورش العمل التوعوية، وتوفير المصادر المهنية للطلبة.
5. تقديم خدمات التدريب المهني للخريجين والطلبة بهدف بناء جسر يربط بين التعليم الأكاديمي وسوق العمل.
6. تقديم خدمات التوظيف من خلال ربط الطلبة والخريجين بأرباب العمل في مختلف القطاعات العامة والخاصة، ومشاركتهم معارض التوظيف، والمقابلات المهنية داخل الحرم الجامعي، وخارجه، وتحديد فرص العمل للطلبة حديثي التخرج والخريجين.

تقديم خدمة التدريب العملي الميداني للطلبة، والتي خلال برنامج التدريب، يُتوقع من الطلاب المتدربين أن:

1. يطبقوا المعرفة ويربطوا المفاهيم التي تعلموها بالممارسة المهنية.
2. يكتسبوا المعرفة والمهارات التقنية في مجال تخصصهم.
3. يحسنوا مهارات التواصل الشفهي والكتابي.
4. يظهروا المبادرة ويطوروا الثقة بالنفس في التعامل مع المهام الموكلة إليهم في جميع مجالات العمل.

5. يتعلموا ويقدرُوا أهمية العمل الجماعي ويتصرفوا كأعضاء مسؤولين في الفرق المهنية.
6. يطوروا شخصياتهم من خلال تعلم التحكم بالذات، الالتزام بالمواعيد، المسؤولية المهنية، وإدارة الوقت.

الخدمات الصحية:

- يتوفر فريق طبي مؤهل يقوم بتشخيص وعلاج الأمراض والمشكلات الصحية الشائعة وتقديم الخدمة الصحية المناسبة.
- رعاية الصحة العامة وإجراء الفحوصات الروتينية مثل قياس ضغط الدم، وفحص السكري، ومراقبة الوزن.
- إنشاء ملفات صحية لجميع الطلاب.
- توفير الرعاية الأولية في حالات الطوارئ الطبية غير الحادة.
- متابعة وإدارة الأمراض المزمنة مثل الربو، والسكري، وأمراض القلب، وتوفير النصائح والرعاية المستمرة.
- تقديم النصائح حول الأدوية والعقاقير وتوفير الأدوية اللازمة.
- تقديم خدمات التمريض الأساسية مثل تغيير الضمادات، والعناية بالجروح، والإعطاء المراقب للأدوية.
- تقديم التوجيه حول التغذية السليمة والنظافة الشخصية.
- تقديم الاستشارات الصحية بصورة عامة والإجابة على جميع استفسارات الطلبة.
- توفير الدعم والاستشارات النفسية للطلبة الذين يعانون من مشاكل نفسية مثل القلق والاكتئاب وصعوبات التواصل.
- إحالة الطلبة إلى الأطباء المتخصصين أو المستشفيات إذا كانت الحالة تتطلب رعاية طبية متقدمة.
- تنظيم ورش عمل وحملات توعية حول مواضيع صحية متنوعة مثل التغذية، والوقاية من الأمراض، والصحة العقلية.

تعليمات الوحدة الطبية للعام الأكاديمي:

- ترحب الوحدة الطبية باستقبال الطلبة، آمليين من الجميع الالتزام بالتعليمات التالية لنتمكن من تقديم خدمة صحية متميزة:
- عند الحاجة لزيارة الوحدة الطبية، تأكد من إحضار بطاقة الهوية الجامعية الخاصة بك لتأكيد هويتك.
- قم بتسجيل دخولك للوحدة الطبية عند وصولك عند محطة التمرريض.
- يجب على جميع الطلاب فتح ملف صحي في الوحدة الطبية.
- تجنب إحضار الأطعمة والمشروبات إلى داخل الوحدة الطبية لضمان الحفاظ على بيئة نظيفة وصحية.
- يجب احترام خصوصية المرضى الآخرين والابتعاد عن أي سلوك قد يزعجهم. وعدم التجول في المناطق غير المسموح بها. والجلوس في غرفة الانتظار إلى حين أن يأتي دورك.
- يمنع الجلوس والتجمع دون سبب داخل الوحدة الطبية.
- يجب اتباع التعليمات والتوجيهات التي يقدمها لك الطاقم الطبي.
- حضور الطالب/ة المريض/ة بمفرده/ا أو بصحبة مرافق واحد إذا لزم الأمر.
- عند التحدث مع الممرضة أو الطبيبة، كن واضحًا ودقيقًا في شرح حالتك الصحية أو الشكوى التي تعاني منها. وإذا كنت غير متأكد من شيء، لا تتردد في السؤال.
- يجب اتباع جميع التعليمات التي يقدمها لك موظفو العيادة أو الطبيب بدقة، سواء كانت تتعلق بالعلاج أو الإجراءات الوقائية.
- تعامل بلطف مع العاملين في الوحدة الطبية وكن محترمًا. تذكر أن الطاقم الطبي هنا لمساعدتك.
- ينبغي أن تظلّ الزيارات إلى الوحدة الطبية ضمن حدودها الدنيا، إلّا في حالات الأمراض الخطيرة، وحالات الطوارئ، أو في حالة تناول الطلبة لأدوية بشكل منتظم.
- يمكن للطلبة زيارة العيادة خلال أوقات الاستراحة أو بين المحاضرات، إلّا في الحالات الطارئة والتي تحتاج إلى تدخل طبي سريع.

- بعد انتهاء الزيارة، احترم الوقت المحدد لمغادرة الوحدة الطبية لتجنب التأخير في مواعيد المرضى الآخرين.
- إذا كنت تعاني من أعراض مرضية معدية، يُفضل البقاء في المنزل حتى تشفى لضمان عدم انتشار العدوى.
- في حال بقي الطالب أو الطالبة في الوحدة الطبية لفترة من الزمن نسبة للحالة الصحية، سوف يتم تسليمه/ها بطاقة مرور تشير إلى الوقت الذي تمت فيه مغادرة الوحدة الطبية.
- يجب اتباع تعليمات النظافة الصحية مثل ارتداء الكمامة واستخدام معقم اليدين، خاصة إذا كانت هناك سياسة محددة في الوحدة الطبية.
- عدم لمس أو استخدام أي أدوات طبية دون إذن من موظفي العيادة، للحفاظ على سلامتك وسلامة الآخرين.

طرق التواصل:

- الحضور إلى مقر الوحدة الطبية مباشرة والمتواجدة في الطابق الأرضي بمبنى القاعات الدراسية.
- الاتصال بالرقم 044128771.
- التواصل عن طريق البريد الإلكتروني [*marwa.musa@alwasl.ac.ae](mailto:marwa.musa@alwasl.ac.ae)

مرافق الجامعة والخدمات الطلابية:

تعرف المرافق الجامعية بأنها: كل الأمور المادية التي يستخدمها الطلبة داخل الحرم الجامعي مثل القاعات الصفية، والمختبرات، والمكتبة، والعيادة الطبية، والكافيتريا، الخ... وكل مكان يتردد عليه الطلبة في العملية التعليمية والإدارية.

وحرصاً من الجامعة على الحفاظ على مرافقها تتخذ الإجراءات التالية:

1. يدخل ضمن مسؤوليات الطلبة الحفاظ على كافة مرافق الجامعة.
2. تكفل الجامعة لجميع طلبتها وخريجها وصولاً واستخداماً مرناً لجميع مرافقها.
3. تعمل الجامعة على صيانة المرافق وتحديثها بما يحقق لها الاستخدام المثالي.
4. يعد الإلتفاف المتعمد لأحد مرافق الجامعة مسؤولية يجازى عليه الطلبة بالتحويل لمجلس التأديب.
5. يقرر مجلس التأديب العقوبة الأكاديمية المقررة حسب سياسته.
6. بالإضافة للعقوبة الأكاديمية المقررة في مجلس التأديب يتم تغريم الطلبة قيمة المتلفات التي يحددها قسم الخدمات العامة والمالية.
7. للطلبة الحق في التظلم على القرارات حسب ما نصت عليه سياسة التظلمات.

خدمات الطعام:

توفر الجامعة كافيتريا بمبنى مستقل، وآخر من خلال عربات تقديم الطعام؛ لتقديم الأطعمة والمشروبات لجميع الطلبة، وذلك من خلال مزودي خدمات طعام على مستوى عالٍ من المهنية والحرفية، ويتم مراجعة الوجبات المقدمة بصورة دورية من خلال قسم الشؤون الطلبة، وكذلك من خلال التغذية الراجعة من الطلبة.

قاعة الأنشطة الطلابية والرياضية:

تتوافر بالجامعة غرفة خاصة بالأنشطة الطلابية الترفيهية، والألعاب الرياضية التي يمكن ممارستها داخل الحرم الجامعي، ويتم الإشراف عليها من خلال قسم الشؤون الطلابية، ورؤساء اللجان في المجلس الطلابي.

غرف الصلاة:

توفر الجامعة عدد (2) مصلى داخل الحرم الجامعي، أحدهما للطلاب، والآخر للطالبات، وتم تجهيزهما لتسهيل أداء العبادة.

المِنَح والإعانات المالية للطلبة:

تقدّم جامعة الوصل منحةً دراسية مجانية لجميع منسوبيها في برامج البكالوريوس طيلة دراستهم فيها وكذا المساعدات المالية تحت بند (الإعانة الاجتماعية للطلبة) تقدمها الجامعة للطلبة المستحقين لها ضمن قواعد وشروط تعتمدها إدارة الجامعة.

خدمة المواصلات:

تُعنى (خدمة المواصلات) بالجامعة بتنظيم نقل الطالبات من مقر إقامتهم إلى الجامعة، وتستخدم حافلات مزودة بوسائل الراحة والأمان؛ حيث يقوم على خدمة النقل طاقم من السائقين والمشرفين الأكفاء والمتميزين.

تأمين نقل الطلبة إلى أماكن الأنشطة خارج الجامعة، كالزيارات، والرحلات العلمية، والترفيهية، والمشاركة في المؤتمرات والمحاضرات الخارجية.

تقدم خدمة المواصلات الجامعية برسوم التكلفة فقط. تعلن الرسوم الفصلية لخدمات المواصلات قبل بداية كل فصل دراسي، وتختلف حسب الموقع الجغرافي كما هو موضح بالجدول التالي:

تحرص الجامعة على تقديم جميع السبل المتاحة لدعم الطالبات لتوفير أفضل وأعلى المعايير في الجامعة مما يتضمنه من تلبية طلبات النقل المختلفة من مختلف إمارات الدولة.

حقوق ومسؤوليات الطلاب:

تعتمد الجامعة سياسات واضحة تجاه الحقوق والمسؤوليات للطلبة، وذلك لتحقيق توازن بين العملية الأكاديمية والإدارية.

أولاً: حقوق الطلبة:

1. تضمن الجامعة لكل طالب جميع الحقوق والحريات المعترف بها داخل أروقة الجامعة بما توجبه قوانين دولة الإمارات العربية المتحدة.
2. تضمن الجامعة حق طلبتها في الحصول على عملية تعليمية سلسلة داخل أروقتها

- المختلفة؛ بما ينمي مهاراتهم ومعارفهم الشخصية والعامة، وبما يساعدهم على الترقى العلمي، والتفوق الدراسي؛ ويتم ذلك من خلال تيسير الجامعة لعمليات الإرشاد الأكاديمي، وسهولة الحصول على مصادر التعلم بصورة إلكترونية.
3. يحق لجميع الطلبة الحصول على بيئة ملائمة تحفز التقدم الذاتي والدراسي بما يحقق مهمة الجامعة وأهدافها التعليمية.
4. تلتزم الجامعة بتهيئة وتأمين الحرم الجامعي للطلبة لحماية أمنهم، وسلامتهم، وبما يساعدهم على المشاركة الفاعلة داخل القاعة الصفية وخارجها.
5. لا تميز الجامعة بين طلبتها على أي أساس، فللطلبة جميعا داخل جامعة الوصل جميع الحقوق والخدمات، والمسؤوليات.
6. للطلبة الحق في المشاركة في رسم السياسة المؤسسية للجامعة المتعلقة بالعملية التعليمية، والأكاديمية، والاجتماعية.
7. يحق للطلبة المشاركة في إثراء سياسات ولوائح الجامعة، من خلال المشاركة في المجلس الطلابي، ومن خلال ممثلهم في مجلس الجامعة، واللجان المختلفة.
8. يحق للطلاب التظلم ضد القرارات التي يعتقد أنها صدرت بصورة غير صحيحة في حقه، طبقا لسياسة التظلمات في الجامعة.
9. تضمن الجامعة سرية المعلومات الشخصية للطلبة، وخصوصيتها، فلا يطلع عليها إلا المصرح لهم.
10. تضمن الجامعة للطلبة الإجابة عن كل استفساراتهم المتعلقة بالعملية الأكاديمية والإدارية، في ضوء الاحترام المتبادل.
11. يشارك الطلبة في تطوير العمل الأكاديمي من خلال استبانات تقييم الطلبة للمساق.

ثانيًا: القواعد الحاكمة لسلوك طلبة جامعة الوصل:

تعتني جامعة الوصل بتقديم خدمات تعليمية وأكاديمية لطلبتها؛ لكي يتقدموا علميا، وتأمل الجامعة أن يتحلوا بأفضل الممارسات الأخلاقية داخل الجامعة وخارجها؛ بما يعزز مكانتهم العلمية والأخلاقية، ويعمل على نشر العلم من خلال الوسطية والتسامح المبنيان على الدعوة بالخلق الحسن، وهذا يستلزم أن يتوفر في طالب جامعة الوصل عدد من السلوكيات الضرورية التي تنظم علاقاته ومعاملاته مع إدارة الجامعة وأعضاء هيئة التدريس، وزملائه

الطلبة، وجميع العاملين، ومع مباني الجامعة ومرافقها.

1. يجب اتباع السياسات واللوائح التي تصدرها الجامعة.
2. الالتزام التام بحضور المحاضرات الأكاديمية، والالتزام بالتعليمات الصادرة عن الجامعة في شأن تنظيم القاعات الدراسية، وعدم الإخلال بأي من الأنظمة الجامعية أثناء المحاضرات.
3. يلتزم الطالب بالسلوك المنظم للقاعات الدراسية، والمحاضرات الأكاديمية، والأنشطة الصفية، واللاصفية، ويطالب بعدم التحريض على عدم المشاركة في أي منها.
4. يلتزم الطالب بالسلوكيات والآداب العامة، بما يضمن سمعة الجامعة، داخل الحرم الجامعي، وخارجه.
5. يلتزم الطالب بمعايير النزاهة الأكاديمية، وتقديم الواجبات في مواعيدها، والتحلي بالأمانة والاحترام في التعامل مع فريق الجامعة كاملاً، وزوارها.
6. الالتزام التام بالحشمة في اللباس، وفقاً لعادات وقيم دولة الإمارات العربية المتحدة.
7. يمنع منعاً باتاً التدخين داخل الحرم الجامعي (بشتى أنواعه- السجائر الإلكترونية)، أو تعاطي المواد الممنوعة أو توزيع أي منها، أو المساعدة في تحقيق ذلك.
8. يلتزم الطلبة بحفظ متعلقاتهم الشخصية، داخل الجامعة ومرافقها، والجامعة غير مسؤولة عن ضياع أو تلف أي منها.
9. يمنع تحميل مواد غير لائقة من شبكة الإنترنت، أو تداولها داخل الحرم الجامعي.
10. يلتزم الطالب المستخدم لشبكة الجامعة (الإنترنت) بعدم تحميل أي برامج ضارة، أو برامج VPN.
11. يتقيد الطلبة بشروط النظافة داخل الحرم الجامعي، وعدم رمي النفايات في غير الأماكن المخصصة لها.
12. يلتزم الطلبة باستخدام وثائقهم الشخصية المعتمدة فقط، ولا يجوز استعمال وثائق مزورة أو للغير.
13. يمنع التصوير باستخدام الهاتف النقال، أو غيره داخل الحرم الجامعي بدون إذن مسبق.
14. يلتزم الطالب باستخدام وسائل التواصل الاجتماعي بصورة لائقة باسم الجامعة، وعدم الإضرار بسمعتها.

15. لا ينبغي التحدث باسم الجامعة في أي محفل أو وسيلة تواصل دون إذن مسبق من الجامعة.
16. لا يقدم الطلبة معلومات مزيفة أو مغلوطة إلى إدارة الجامعة.
17. عدم وضع صور أو إعلانات أو مطبوعات (أيًا كان نوعها) داخل الحرم الجامعي كاملاً، أو خارجه من خلال استخدام اسم الجامعة أو شعارها.
18. يمنع تنظيم نشاط أو تجمعات، أو حفلات، أو ما في مسماتها داخل الحرم الجامعي أو خارجه باسم الجامعة، أو دعوة محاضر خارجي، دون إذن مسبق من إدارة الجامعة.
19. على الطلبة تسليم كل ما يجدونه داخل الحرم الجامعي لقسم الشؤون الطلابية، والتي تعرفه لمدة عام دراسي، وفي نهايته تعتبر تبرعاً لجامعة.
20. يمنع على الطلبة حمل أسلحة - أو ما في حكمها- أو مواد قابلة للاشتعال والانفجار، وإتلاف موارد الجامعة وممتلكاتها.
21. يمنع على الطلاب التواجد في أماكن الطالبات، والعكس، وعلى الجميع الالتزام بالآداب العامة.
22. يجب الالتزام لأوامر مسؤولي الأمن الجامعي، وإدارة الجامعة، وإبراز الهوية والبطاقة الجامعية حال طلبها.
23. ينبغي على الطلبة احترام كل شخص داخل الحرم الجامعي، وعند استخدام خدمات النقل الجامعي، فلا يسبب له أذى نفسي، أو جسدي، أو تمييز عنصري على أي أساس، أو مضايقة من أي نوع (التنمر)، أو سرقة متعلقات الطلبة، أو العبث بها، والممتلكات الجامعية أو إتلافها.

العقوبات:

يخضع الطلبة حال الإخلال بواحد من المسؤوليات السابقة للعقوبات التي تنص قواعد السلوك عليها، ويحق له التظلم حسب ما نصت عليه سياسة التظلمات والاستئناف.

مسؤوليات الطلبة وعملياتهم في الحوكمة واللجان:

تحرص الجامعة على تحقيق مشاركة فاعلة لطلبتها في الأنشطة الأكاديمية والإدارية من خلال:

أولاً: مشاركة الطلبة في تطوير وتحسين العملية التعليمية من خلال الاستبانات المتعلقة بالشأن الإداري والأكاديمي، وتطوير المساقات التعليمية.

ثانياً: تمثيل الطلبة في المجالس واللجان الرئيسية وهي:

1. مجلس الجامعة: يتكون مجلس الجامعة من مدير الجامعة، رئيساً للمجلس وعضوية نواب مدير الجامعة والعمداء ومدير مركز البحوث المؤسسية وضمان الجودة، ومن يُرشحهم مدير الجامعة من حملة درجة الأستاذية؛ فضلاً عن ممثل للطلبة وممثل للخريجين، ويتم استدعاؤهما وفق الأجندة الخاصة بمجلس الجامعة.

يُرشح عميد شؤون الطلبة ممثلاً للطلبة، وممثلاً للخريجين لنائب مدير الجامعة للدعم المؤسسي، والذي بدوره يعتمد ترشيحهما من مدير الجامعة. يصدر مدير الجامعة قراراً باعتماد ممثلي الطلبة في مجلس الجامعة.

ويجوز أن يضم إلى عضوية مجلس الجامعة ممثلون عن الإداريين والطلبة والخريجين وأعضاء من خارج الجامعة من ذوي الخبرة بناءً على اقتراح مجلس الجامعة وموافقة مجلس الأمناء لمدة سنتين قابلة للتجديد، وتتم دعوتهم لاجتماعات المجلس بصورة خاصة عند الضرورة فقط.

يعقد مجلس الجامعة اجتماعات عادية دورية، كما أن له عقد اجتماعات استثنائية كلما دعت الحاجة لذلك، ويكون مسؤولاً عن وضع واعتماد الاستراتيجيات الأكاديمية والإدارية المستقبلية التي تحقق التقدم للجامعة.

2. لجنة الحالات الطلابية: تكلف بدراسة قضايا الطلبة التي تنص عليها اللوائح التنظيمية، والتي لا تنص عليها.

3. مكتب الخريجين: يعمل على توطيد أواصر العلاقة بين الجامعة ومتخرجيها وغرس مفاهيم الانتماء والولاء وتكريسها بين صفوفهم، وحثهم على استمرار العطاء المتبادل، والتعاون مع الجامعة من أجل الرقي بخدمة المجتمع ومواصلة رعاية المتخرج. ومن خلال التواصل مع مكتب الخريجين، سيقوى تواصل الطالب في الجامعة وزملائه المتخرجين، إلى جانب تمكينه من الاطلاع على كل جديد في النواحي الأكاديمية والبحثية والاجتماعية داخل الجامعة وخارجها، إضافة إلى المساهمة والتعاون في إنشاء المرافق الجامعية المختلفة التي تخدم الخريجين والمجتمع وتهيئتها.

4. مجلس الطلبة: مجلس يضم نخبة من الطلبة الذين تم انتخابهم وفق الأسس والمعايير لمجالس الطلبة في الجامعة، وحسب ما نصت عليه سياسة مجلس الطلبة، و الشروط

المعمول بها في وزارة التربية والتعليم بدولة الإمارات العربية المتحدة، يعمل على تأمين حقوق الطلبة وأداء واجباتهم في الجامعة والمجتمع بالإضافة إلى التعاون مع إدارة الجامعة؛ والإسهام في خدمة الطلبة وتنمية مهاراتهم، والقيام بالأنشطة العلمية والثقافية والترفيهية.

نسبة أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل إلى الطلبة 2025/2026

عدد الطلبة 1515: • عدد أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل: 45 • نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلبة = 1:34

معدل رضا الطلبة:

الرقم	التجربة الطلابية	نسبة الرضا
1	رضا الطلاب في خدمات القبول والتسجيل	84%
2	رضا الطلبة عن خدمات المكتبة	81.90%
3	تقويم البرنامج لطلبة البكالوريوس	88%
4	استبانة تقييم الطلبة لجودة الخدمات والأنشطة الطلابية والبيئة الجامعية	80%
5	رضا طلبة البكالوريوس عن العملية التعليمية وتقييم أعضاء هيئة التدريس	92.49%
6	رضا طلبة الدراسات العليا عن العملية التعليمية وتقييم أعضاء هيئة التدريس	98.29%
7	رضا طلبة الدراسات العليا عن مصادر التعلم	87.50%
8	رضا طلبة الدراسات العليا عن عملية الاشراف	91.40%
9	التصور العام للتجربة الطلابية للعام الأكاديمي 2023-2024	86%

التقدم الأكاديمي

تهدف سياسة التقدم الأكاديمي في الجامعة إلى:

1. تقييم التقدم الأكاديمي للطلاب بناء على الساعات المعتمدة التي يجتازها بنجاح، والدرجات التي يحصل عليها في كل مساق من مساقات البرنامج الأكاديمي المعين.
2. تحديد العبء الدراسي لكل طالب بناء على تقدمه الأكاديمي في الفصل الدراسي سواء أكان الطالب فائقاً أو مجتازاً أو فائقاً.
3. تحديد عدد الساعات: الواجب على الطالب إنجازها بنجاح حتى ينتقل للمرحلة إلى المرحلة التالية.
4. آلية حساب المعدل الفصلي والتراكمي بناء على الدرجات التي يحققها الطالب في كل مساق دراسي.
5. تحديد المساقات التي يلتزم الطالب بإعادتها، أو يخير بين إعادتها أو دراسة مساق آخر حسب نوع المساق في البرنامج الأكاديمي المعين.
6. تحديد الساعات الواجب على الطالب اجتيازها لإتمام متطلبات التخرج في البرنامج الأكاديمي بالإضافة إلى تحقيق المعدل التراكمي المطلوب للتخرج.
7. التقييم المستمر لمراقبة تقدم الطالب. يشمل ذلك الاختبارات المقررة والمشاريع، والأنشطة الصفية التي تسهم في التقييم النهائي للطلاب.
8. تحديد آثار الإنذارات الأكاديمية: عدد الساعات: التي يمكنه تحميلها في الفصول اللاحقة.
9. فرص التسريع الأكاديمي بتمكين الطالب من التخرج المبكر بإتاحة دراسة مساقات إضافية في الفصول الصيفية أو تحميل ساعات أكثر، وفقاً للوائح والسياسات المنظم.

الإجراءات:

أولاً: التسجيل في المساقات

- قبل تسجيل المساقات يجب على الطالب، بعد التشاور مع المرشد الأكاديمي، تحديد المساقات المطروحة في الفصل والتي يرغب بالتسجيل فيها.
- تتم عملية اختيار المساقات في أثناء التسجيل المبكر والعادي في مدة التسجيل حسب التقويم الجامعي المعتمد.

- يقوم نظام التسجيل تلقائيًا بفحص المسابقات المختارة بناءً على المعايير التالية:
- التحقق من أن المسابقات المختارة مدرجة في الخطة الدراسية للطالب.
- استيفاء الطالب المتطلبات السابقة للمسابقات المختارة إن وجدت.
- استيفاء الطالب الحد الأدنى من الساعات المعتمدة المطلوبة لتسجيل المسابقات المختارة إن وجدت.
- الحد الأدنى والحد الأقصى للعبء الدراسي للطالب حسب نمط دراسة الطالب والعبء الدراسي.
- يصبح اختيار مسابقات معينة للتسجيل إلزاميًا إذا كان الطالب لديه إكمال عدد معين من الساعات المعتمدة دون اجتياز تلك المسابقات.
- الطلاب الحاصلون على إنذارات أكاديمية يجب أن يحصلوا على موافقة المرشد الأكاديمي للمسابقات المختارة خلال فترة التسجيل.
- يمكن للطالب التسجيل في للمسابقات المبنية في الجداول التي ينشرها قسم القبول التسجيل، على أن تكون المقاعد متوفرة، بشرط عدم وجود تعارض في مواعيد جداول المحاضرات.
- يجب أن يكون مجموع الساعات المعتمدة للفصل الدراسي للمسابقات المسجلة ضمن ساعات الطالب المعتمدة حسب العبء الدراسي المقرر له بحسب الوضع الأكاديمي للطالب بناءً على معدله التراكمي.

ثانيًا: سحب المسابقات وإضافتها وإسقاطها

- يحق للطالب سحب مساق أو أكثر أو إضافته بموافقة مرشده الأكاديمي، في فترة السحب والإضافة المحددة في التقويم الجامعي، شريطة ألا يقل عبؤه الدراسي النهائي عن (12) ساعة معتمدة، ولا يبقى في سجله الدراسي أثر للمساق الذي سحب. وتظهر في سجله الدراسي علامة السحب (W).
- يحق للطالب إسقاط مساق أو أكثر بموافقة مرشده الأكاديمي، في الفترة المحددة في اللائحة شريطة ألا يقل عبؤه الدراسي النهائي عن (12) ساعة معتمدة، ولا يسترد الطالب أي شيء من الرسوم، وتظهر في سجله الدراسي.
- في حالة وجود ظرف صحي طارئ أو ظرف قهري بعد الأسبوع السادس يجوز للطالب

التقدم بطلب الانسحاب، وفي حالة الموافقة يحصل على تقدير «منسحب إداريًا» (AW) في جميع مساقات الفصل.

ثالثاً: تغيير شعبة المساق

أ- يمكن للطالب تغيير تسجيلهم من شعبة إلى أخرى على ألا يكون الطالب منذراً أكاديمياً بشرط عدم وجود تعارض في توقيتات المحاضرات، وشرط توفر مقاعد متوفرة في شعبة الذي يتم الانتقال إليه.

ب- يُسمح بتغيير شعبة المساق الدراسي من بداية التسجيل المبكر وحتى نهاية المدة الزمنية للسحب والإضافة

رابعاً: الانتظام في الدراسة

- على الطالب أن يحقق نسبة حضور 70% من الساعات المقررة للمساق على الأقل، وفي حال غيابه عن محاضرات أي مساق توجه إليه إنذارات متدرجة على النحو الآتي:
- إذا غاب بنسبة 15% عن المساق يوجه إليه إنذار أول.
- إذا غاب بنسبة 20% عن المساق يوجه إليه إنذار ثان.
- إذا تجاوزت نسبة الغياب 30% في المساق يوجه له إنذار ثالث، ويحرم من الامتحانات النهائية، ما لم يقدم عذراً تقبله لجنة الحالات الطلابية، ويعد الطالب راسباً في المساق وتوضع له فيه علامة (FA).
- في حال قبول العذر المقدم من الطالب يحق له استكمال دراسة المساق وترفع عنه إشارة الحرمان
- في حال قبول العذر وعدم تمكن الطالب من استكمال دراسة المساق توضع له إشارة (منسحب) ولا تحسب درجة المساق في سجله الدراسي.
- يجوز لعميد شؤون الطلبة (رئيس لجنة الحالات الطلابية) إسقاط الغياب عن الطالب وذلك وفقاً للحالات التالية:
- حالات الغياب بسبب المرض أو الظرف القهري، ويجب على الطالب تقديم العذر فور عودته إلى الجامعة للنظر فيه.
- حالات الغياب بسبب المشاركة في الرحلات العلمية الخاصة في الجامعة أو بتمثيل

الجامعة في المناسبات، والمسابقات الرياضية والثقافية أو المشاركة في الأنشطة داخل الحرم الجامعي وخارجه.

خامسا: العبء الدراسي

- الحد الأدنى للعبء الدراسي للطالب في الفصل الدراسي الاعتيادي 12 ساعة معتمدة، والحد الأقصى 18 ساعة معتمدة (وفقاً للخطة الدراسية).
- العبء الدراسي للطلبة الحاصلين على الإنذار الأكاديمي 12 ساعة معتمدة.
- الطلبة الذين أنجزوا ما لا يقل عن 36 ساعة معتمدة ومعدلهم التراكمي لا يقل عن (3.5) يجوز لهم تسجيل 21 ساعة معتمدة.
- يجوز للطلبة المتوقع تخرجهم وقد تبقى لهم 21 ساعة معتمدة لإتمام متطلبات التخرج أن يسجلوا عدد 21 كحد أقصى في الفصل الدراسي الأخير بالنسبة لهم.
- يجوز للطلبة تسجيل أقل من 12 ساعة معتمدة إذا كان من المتوقع تخرجهم في نفس الفصل الدراسي ولم يتبق لهم سوى هذا العدد من الساعات لإتمام متطلبات التخرج.
- يسجل الطالب المنذر أكاديمياً إنذاراً أولاً أو ثانياً في حدود 12 ساعة وفق الوزن الساعي للمسابقات».
- أما في الفصل الصيفي فإنه يسمح للطالب المتوقع تخرجه في نهاية الفصل الدراسي الصيفي أو الطالب الذي يكون معدله التراكمي (3.60) أو أكثر بالتسجيل في (9 ساعات) ثلاثة مساقات دراسية.

سادسا: الإنذار الأكاديمي

تختلف الآثار المترتبة على الإنذار الأكاديمي على النحو التالي:

- الإنذار الأول: إذا حصل الطالب على معدل تراكمي أقل من نقطتين (2.00) في نهاية أي فصل دراسي بعد إتمام دراسة 24 ساعة معتمدة من بدء دراسته الجامعية، يوجه إليه إنذار أول، ويسمح له بالتسجيل في الفصل الدراسي اللاحق بعبء دراسي لا يتجاوز 12 ساعة معتمدة، وللمرشد أن يرفعها إلى 15 ساعة إذا وجد أن هذا أوفق لحالة الطالب.
- الإنذار الثاني: إذا لم يتمكن الطالب من رفع معدله التراكمي إلى 2.00 بنهاية فصل دراسي لاحق للفصل الذي حصل فيه على الإنذار الأول، يوجه إليه إنذار ثان.

- إذا لم يتمكن الطالب من رفع معدله التراكمي إلى (2:00) على الأقل بعد توجيه الإنذار الثاني، فإنه يخضع لأحد الإجراءات الآتية:
- أ- الاستمرار في تخصصه، ولا يسمح له بتسجيل أكثر من 12 ساعة معتمدة، وهو الحد الأدنى للتسجيل في الوضع الاعتيادي، ويجوز لعميد الكلية إذا اقتضت الضرورة أن يسمح بتسجيل 13 ساعة أو 11 ساعة بناء على تقرير يرفعه المرشد الأكاديمي.
- ب- تحويل الطالب إلى تخصص آخر في الكلية نفسها.
- ج- تحويل الطالب إلى كلية أخرى.
- يمنح الطالب فصلين دراسيين لرفع معدله التراكمي بعد تغيير تخصصه أو كليته، وإن لم يتمكن من تحقيق معدل (2:00) على الأقل يفصل من الجامعة.
- الإنذار الثالث: إذا لم يتمكن الطالب من رفع معدله التراكمي في تخصصه إلى 2.00 بنهاية أي فصل دراسي لاحق للفصل الذي حصل فيه على الإنذار الثاني، يوجه إليه إنذار ثالث.
- وفي حالة حصول الطالب على الإنذار الثالث فإنه:**

- يفصل من البرنامج فصلاً أكاديمياً، إذا تدنى معدله التراكمي عن 1.7.
- أ- يعطى الطالب فرصة إضافية لتعديل معدله التراكمي مدتها فصل دراسي واحد، الأولوية المطلقة فيه لدراسة 12 ساعة معادة في مساقات لديه فيها صفر أو أقل من 2.00 في حدود ما هو مطروح من مساقات، وذلك بشرطين:
- أن يكون عدد ساعاته المنجزة 54 ساعة معتمدة فأعلى.
- أن يكون معدله التراكمي يساوي 1.7 فأعلى.
- ب- إذا لم يحقق معدلاً تراكمياً مقداره (2.0) فأعلى، في نهاية هذه الفرصة، يفصل من الجامعة فصلاً أكاديمياً.
- للمرشد الأكاديمي أن يسجل للطالب المنذر أكاديمياً، مساقات رسب فيها، أو لم يحقق فيها معدل (2)، في ضوء السجل الدراسي للطالب وموقفه الأكاديمي.
- لا يدخل الفصل الدراسي الصيفي في حساب فترات الإنذار الأكاديمي (لا يضاف فيه إنذار، ويذول به أثر الإنذار إذا رفع المعدل التراكمي إلى (2) فما فوق)..
- في حالات خاصة يحق لعميد الكلية أن ينظر في سجل الطالب وفي التقارير المقدمة من المرشد الأكاديمي لاتخاذ الإجراءات المناسبة.

على الطالب المنذر أكاديميا إعادة دراسة مساقات وفقاً للائحة المنظمة.

حالة الطالبة	المعدل التراكمي	الحد الأدنى	الحد الأقصى	ملاحظات
مستجد	-	12	18	
مجتاز	من 2 - أقل من 3.5	12	18	
فائق	3.5 فما فوق	12	21	بعد اجتيازه 36 ساعة
منذر إنذاراً أول	أقل من 2	12	15	فما فوق 12 بتقرير من المرشد الأكاديمي
منذر إنذاراً ثانياً	أقل من 2	12	12	قد تنقص ساعة أو تزيد ساعة
منذر إنذاراً ثالثاً	1.7 فما فوق	12	12	قد تنقص ساعة أو تزيد ساعة

الدراسات العليا

مهام عميد الدراسات العليا:

1. إعداد ومراجعة لوائح ونظم الدراسات العليا، والإشراف على تطبيقها ووضع الخطط المستقبلية للدراسات العليا.
2. التنسيق مع الكليات في شأن خطط وبرامج إدارة الدراسات العليا.
3. مراجعة وتقويم برامج الدراسات العليا بالتعاون مع الجهات المعنية.
4. إخطار المتقدمين إلى برامج الدراسات العليا بنتائج القبول.
5. تعيين لجان مناقشة الرسائل العلمية بالتنسيق مع الكليات وفقاً للقوانين واللوائح المنظمة لذلك.
6. إدارة ومتابعة المصروفات الخاصة بالمنح والرسوم الدراسية لطلبة الدراسات العليا.
7. إعداد وتنظيم وتطوير برامج لتعزيز مهارات طلبة الدراسات العليا.
8. حفظ السجلات الخاصة بطلبة الدراسات العليا والعناية بالبيانات.

مجلس الدراسات العليا:

يشكل المجلس بقرار من مدير الجامعة، ويكون برئاسة عميد كلية الدراسات العليا.

مهام مجلس الدراسات العليا:

1. اقتراح السياسة العامة للدراسات العليا والتنسيق مع كليات الجامعة بشأنها.
2. اقتراح اللوائح الداخلية المتعلقة بتنظيم الدراسات العليا.
3. اقتراح أسس القبول للدراسات العليا وتنفيذها والإشراف عليها.
4. التوصية بإجازة البرامج الأكاديمية في الدراسات العليا.
5. التوصية بالموافقة على مقررات الدراسات العليا أو التعديلات المجراة عليها.
6. التوصية بمنح الدرجات العلمية، ومسميات الشهادات.
7. البت في قضايا شؤون طلاب الدراسات العليا واتخاذ قرار بشأنها.

8. الموافقة على تشكيل لجان الإشراف ومناقشة الرسائل العلمية، والتوصية بإصدار قراراتها.

9. متابعة الشؤون الأكاديمية للأبحاث ونماذجها المعتمدة.

مجلس البحث العلمي:

يُشكل مجلس البحث العلمي في الجامعة من منسّقي البحث العلمي في الكليات، ومديري المراكز البحثية.

اجتماع مجلس البحث العلمي:

يجتمع مجلس البحث العلمي مرتين في الفصل الدراسي على الأقل، أو كلما دعت الضرورة، بدعوة من رئيسه، وفي حالة تعذر انعقاد المجلس، فيجوز له تفويض بعض مهامه وصلاحياته لرئيس المجلس، وعلى رئيس المجلس أن يطلع المجلس على الأعمال التي قام بها خلال فترة التفويض في الاجتماع التالي.

مهام مجلس البحث العلمي:

1. النظر فيما ترفعه الكليات من أمور تخص البحث العلمي.
2. متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للبحث العلمي والمراكز البحثية.
3. تقييم مؤشرات الأداء المضمنة في الخطة الاستراتيجية للبحث العلمي والمراكز البحثية.
4. العمل على تطوير البحث العلمي في الجامعة.
5. متابعة تنفيذ عقد المؤتمرات والندوات التي تعقدها الجامعة.
6. متابعة سياسات هيئات التحرير لمجلة جامعة الوصل، ومجلات الكليات والعمل على ترقيتها.
7. متابعة العمل في الإدارات التابعة لنيابة البحث العلمي (المكتبات ومصادر المعلومات والمراكز البحثية).
8. متابعة تصنيف الجامعة العلمي عالميًا، في المعايير الخاصة بالبحث العلمي.
9. متابعة النشاط العلمي لأعضاء هيئة التدريس، والعمل على زيادته كما هو مخطط له.
10. اعتماد التقارير الدورية عن البحث العلمي في الجامعة.

11. اعتماد قرارات تسجيل المجموعات البحثية وإعادة تسجيلها.
12. اعتماد الموازنة المخصصة للبحث العلمي قبل العرض على مجلس الجامعة.
13. متابعة مجالات التعاون في مجال البحث العلمي والاتفاقيات مع المؤسسات العلمية داخل الدولة وخارجها.
14. اقتراح اللوائح والقواعد والإجراءات المنظمة لحركة البحث العلمي في الجامعة.
15. التعامل مع أية شؤون أخرى تخص البحث العلمي لم يرد ذكرها في هذه اللائحة، ويحيلها إليه رئيس المجلس.

لجنة الدراسات العليا في القسم العلمي:

تقترح من قبل رئيس القسم ويعتمدها عميد الكلية.

مهام لجنة الدراسات العليا بالقسم العلمي:

1. دراسة القضايا العلمية المتعلقة بالدراسات العليا في القسم العلمي واقتراح الحلول المناسبة لها.
2. توجيه طلبة الدراسات العليا في اختيار بحوثهم في مرحلتي الماجستير والدكتوراه.
3. اقتراح المشرفين على الرسائل الجامعية وأعضاء لجان التحكيم لمناقشتها.
4. القيام بكل ما يخدم تطوير البحث العلمي في الكلية، مما تكلفها به عمادة الكلية والقسم العلمي.
5. ترفع توصياتها إلى مجلس الكلية.

الباب الأول: نظام القبول والتسجيل في مرحلة الدراسات العليا

المادة (1):

يبدأ التسجيل في السنة التمهيدية بالدراسات العليا في أوائل النصف الثاني من شهر يوليو من كل عام جامعي، وينتهي قبيل انطلاق الدراسة بأسبوع واحد، ويجوز فتح التسجيل مع بداية الفصل الدراسي الثاني للتخصصات المتاحة حسب المقاعد الشاغرة، وذلك وفق الشروط الآتية:

شروط القبول في برامج الدراسات العليا:

أولاً: المتقدمون إلى برامج الماجستير:

1. الحصول على معدّل تراكمي (3.00) من (4.00) على الأقل في البكالوريوس من جامعة معترف بها في الدولة.
2. الحصول على شهادة IELTS بمعدل (4)، أو ما يعادلها من امتحانات القياس الدولية.

القبول المشروط لبرنامج الماجستير:

- أ- في حال حصول الطالب على (2.5 - 2.99) في البكالوريوس، يسجل في ما لا يزيد عن (9) ساعات معتمدة من المساقات التي تدرس في برنامج الدراسات العليا، ويجب أن يحقق الطالب على الأقل معدلاً تراكمياً (3.00) من (4.00) بعد نهاية المرحلة التمهيديّة، وإلاّ سيكون عرضة للفصل.
- ب- إذا تحصّل الطالب على 3 أو أكثر في الفصل الأوّل يمكنه التّسجيل في 12 ساعة في الفصل الثّاني. وإذا تحصّل على أقل من 3.00 لا يسجّل الطالب في أكثر من 9 ساعات.
- ت- إذا كان معدل الطالب المتقدم للتسجيل في برامج الماجستير (2.00-2.49) فعليه دراسة مساقات استدراكية من مرحلة البكالوريوس تحددها لجنة الدراسات العليا بشرط حصول الطالب على معدل (3) حتى يتمكن من التسجيل في البرنامج المعين وإلاّ سيكون عرضة لعدم القبول بشكل نهائي.
- ث- إذا كان التخصّص قريب الصّلة يدرس ملف الطالب ويمكن أن يُعطى مساقات استدراكية لا تتجاوز 9 ساعات من مساقات البكالوريوس تحددها لجنة الدراسات العليا بشرط حصول الطالب على معدّل 3 من 4 حتّى يتمكّن من التسجيل في البرنامج المعين وإلاّ لن يقبل.

ج- في حال قبول الطالب قبولاً مشروطاً في أحد برامج الماجستير وأخفق في تحقيق الشرط، يُعتبر الطالب مع نهاية الفصل الدراسي الأول من التحاقه بالبرنامج مفصولاً أكاديمياً من البرنامج، ولا يحق له الالتحاق من جديد بنفس البرنامج إلا بعد مرور فصل دراسي واحد على الأقل، وفي حال التحق الطالب مرة أخرى بنفس البرنامج الذي فُصل منه، يُمنع معادلة أي مساق قد درسه سابقاً في نفس البرنامج الذي فُصل منه.

ثانياً: المتقدمون إلى برامج الدكتوراه:

1. الحصول على معدل تراكمي (3.00 من 4.00) على الأقل في الماجستير من جامعة معترف بها في الدولة.
2. الحصول على شهادة IELTS بمعدل (4.5)، أو ما يعادلها من امتحانات القياس الدولية.
3. اجتياز المقابلة العلمية التي تجرى في الجامعة بهذا الخصوص.
4. اجتياز الامتحان التحريري المعد لذلك.
5. اعتماد المتوسط الحسابي بين المقابلة والامتحان التحريري.

القبول المشروط لبرامج الدكتوراه:

يمنح الطالب في برامج الدكتوراه قبولاً مشروطاً في الحالات التالية:

1. إذا كان التخصص قريب الصلة يدرس ملف الطالب ويمكن أن يُعطى مساقات استدراكية لا تتجاوز 9 ساعات من مساقات الماجستير تحددها لجنة الدراسات العليا شرط حصول الطالب على معدّل 3 من 4 حتّى يتمكّن من التسجيل في البرنامج المعين وإلا لن يقبل.
2. في حال قبول الطالب قبولاً مشروطاً في أحد برامج الدكتوراه وأخفق في تحقيق الشرط، يُعتبر الطالب مع نهاية الفصل الدراسي الأول من التحاقه بالبرنامج مفصولاً أكاديمياً من البرنامج، ولا يحق له الالتحاق من جديد بالبرنامج نفسه إلا بعد مرور فصل دراسي واحد على الأقل، وفي حال التحق الطالب مرة أخرى بنفس البرنامج الذي فُصل منه، يُمنع معادلة أي مساق قد درسه سابقاً في نفس البرنامج الذي فُصل منه.

الوثائق المطلوبة من المتقدم لبرامج الدراسات العليا:

1. صورة من جواز السفر، ومن الهوية، وخلاصة القيد (للمواطنين)، وصورة من الإقامة للجنسيات الأخرى.
2. صورة من شهادة البكالوريوس وكشف العلامات للمتقدمين لبرنامج الماجستير،

وشهادة الماجستير وكشف العلامات وكشف علامات البكالوريوس للمتقدمين لبرنامج الدكتوراه مصدقة، أو معادلة من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي بدولة الإمارات للشهادات الصادرة من خارج الدولة.

3. رسالة إنهاء الخدمة الوطنية، أو لا مانع من إكمال الدراسة من هيئة الخدمة الوطنية والاحتياطية (لمواطني دولة الإمارات العربية المتحدة).

4. تقديم شهادة سارية لاختبار (TOFEL أو IELTS).

5. أربع صور شخصية.

شروط قبول الطلبة المحولين من جامعات أخرى إلى برامج الدراسات العليا:

1. قبول الطلبة المنتقلين أو المحولين من جامعات معترف بها من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي في الإمارات، أو مؤسسات التعليم العالي المعترف بها من خارج الدولة.

2. يقبل الطالب الذي لا يقل معدله التراكمي عن (3.0 من 4.0) أو ما يعادله.

3. معادلة الساعات المعتمدة في برنامج الماجستير بحد أقصى لا يتجاوز (25 %) من إجمالي الساعات المعتمدة.

4. معادلة المساقات الخاصة ببرنامج الدراسات العليا بمساقات ذات صلة بالتخصص والحاصل فيها الطالب على تقدير (3.0 من 4.0) على الأقل.

5. لا تحتسب ساعات معتمدة للمساقات الخاصة بمشاريع التخرج أو الرسائل.

إجراءات القبول:

المادة (2):

يتولى القبول والتسجيل بالتنسيق مع عمادة الدراسات العليا قبول الطلبة وتسجيلهم، ويتم ذلك وفق ما يأتي:

1. يُعلن عن موعد بداية التسجيل عبر موقع الجامعة الإلكتروني (www.alwasl.ac.ae).

2. يقوم الراغبون في التسجيل بإدخال بياناتهم، وتحميل المستندات المطلوبة في الموقع.

3. يُصدر مدير الجامعة قرارًا بأسماء المقبولين وفق المعايير السابقة، وتُعلن على موقع الجامعة.

الوثائق المطلوبة:

الشروط العامة لجميع المتقدمين

1. شهادة لا مانع من الدراسة من قبل الخدمة الوطنية والاحتياطية (الطلبة المواطنين).
2. أن تكون الشهادات المقدمة مُصَدَّقة أو معادلة من وزارة التعليم العالي بدولة الإمارات العربية المتحدة، موثقة بحسب الأصول.
- صورة من شهادة البكالوريوس للمتقدمين لبرنامج الماجستير.
- صورة من شهادة الماجستير للمتقدمين لبرنامج الدكتوراه.
3. إفادة بنظام الدرجات من (4.00 نقاط) لآخر مؤهل علمي لخريجي الجامعة التي تعمل بالنظام المئوي).
4. اجتياز المقابلة العلمية التي ستجرى بهذا الخصوص.
5. شهادة اجتياز في الاختبارات المعتمدة لإتقان اللغة الإنجليزية كاختبار الأيلتس، أو ما يعادلها في امتحانات القياس الدولية.
6. صورة من جواز السفر ساري المفعول بالإضافة إلى رقم الإضارة والرقم الموحد للمواطنين.
7. صورة من خلاصة القيد لمواطني دولة الإمارات العربية المتحدة كاملة.

المادة (3):

أ- التحويل في السنة التمهيدية:

1. أن يكون التحويل من جامعة معترف بها من وزارة التعليم العالي في دولة الإمارات العربية المتحدة.
2. التقدم بطلب الانتقال إلى الجامعة.
3. أن يكون كشف علاماته في السنة التمهيدية متضمناً مساقات معادلة لما هو مقرر في نظام جامعة الوصل.
4. أن يكون عدد المساقات المطابقة (50%) على الأقل.

5. ألا يزيد عدد المسابقات التي يمكن معادلتها عن (25%) من عدد المسابقات الدراسية.
6. حصول الطالب على تقدير "جيد" على الأقل في كل مقرر تتم معادلته (كل مقرر على حدة).
7. في حال عدم استكمال الشرطين السابقين، يلتحق الطالب بالسنة التمهيدية لاستكمال المسابقات الناقصة.

ب- التحويل في مرحلة إعداد الرسالة:

1. التقدّم بطلب الانتقال إلى الجامعة.
2. أن يكون الطالب المحول من جامعة معترف بها من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي بدولة الإماراتية سواءً من داخل الدولة أو من خارجها.
3. أن يكون لدى الطالب شهادة الإمسات - أو ما يعادلها - سارية المفعول.
4. أن يكون الطالب حاصلًا على الحد الأدنى من المعدل التراكمي (3.00) من (4.00).
5. أن يستوفي جميع شروط التسجيل في جامعة الوصل.
6. معادلة العلامات في المسابقات ذات الصلة بالمسابقات المطروحة في جامعة الوصل مما حصل فيها على (3.00) من (4.00)، بما لا يزيد عن 25% من مجموع المسابقات.
7. لا يسمح بتحويل علامات مشاريع التخرج والرسالة.
8. أن يكون الحد الأقصى للمدة التي تحتسب ضمن المدة اللازمة لإعداد الرسالة (50 %) من الحد الأدنى لمدة الدراسة بجامعة الوصل.
9. موافقة مجلس عمادة الدراسات العليا بجامعة الوصل على تسجيل الموضوع ذاته، بناءً على رأي القسم المختص.
10. موافقة الجامعة التي حوّل منها الطالب.
11. يسجل الطالب عنوان رسالته كما هو، وإذا تبين أن العنوان مُسجل لدى عمادة الدراسات العليا بجامعة الوصل بالفعل، يقوم الطالب بتعديل العنوان ويلتزم بما يتبع ذلك بحسب رأي القسم العلمي.

الباب الثاني: السياسة المالية الخاصة بالرسوم الجامعية لبرامج الدراسات العليا (الماجستير والدكتوراه)

المادة (4):

1. رسوم الساعات المعتمدة: هي المبلغ المالي الذي يتوجب على الطالب دفعه مقابل الالتحاق بالدراسة في الجامعة، والذي يغطي تكاليف العملية التعليمية في برامج الدراسات العليا (الماجستير والدكتوراه) في الجامعة.
2. ساعات التمهيدي والرسالة لطلبة الدراسات العليا ينبغي أن تكون على النظام وفق التوزيع الآتي:

أ. الرسوم الجامعة لبرامج الماجستير:

- مساقات التمهيدي ثلاث ساعات \times 8 مساقات = 24 ساعة معتمدة.
- مساق الرسالة في الماجستير 9 ساعات \times 2 فصلين = 18 ساعة معتمدة.
- المجموع = 42 ساعة معتمدة.

2 years						Gateg
Spring	Fall	Spring	Fall	Spring	Fall	الفصل الدراسي
9	9	9	9	12	12	عدد الساعات المعتمدة
1190	1190	1190	1190	1190	1190	سعر الساعة المعتمدة
q	z	n	s	x	y	عدد الساعات التي سجلها الطالب

ب. الرسوم الجامعية لبرامج الدكتوراه:

- مساقات التمهيدي ثلاث ساعات \times 8 مساقات = 24 ساعة معتمدة.
- مساق الرسالة في الدكتوراه 8 ساعات \times 4 فصول = 32 ساعة معتمدة.
- المجموع = 56 ساعة معتمدة.

Extra to be approved by PGS		3 years						Gateg.
Spring	Fall	Spring	Fall	Spring	Fall	Spring	Fall	الفصل الدراسي
8	8	8	8	8	8	12	12	عدد الساعات المعتمدة
1607	1607	1607	1607	1607	1607	1607	1607	سعر الساعة المعتمدة
r	t	q	z	n	s	x	Y	عدد الساعات التي سجلها الطالب

المادة (5):

1. تسجل ذمة مالية على الطالب بعدد الساعات الإجمالي؛ أي بحسب عدد الساعات التي يسجلها في الفصل الدراسي.
2. الحد الأدنى لمرحلة الماجستير سنتان والحد الأعلى أربع سنوات. والحد الأدنى لمرحلة الدكتوراه ثلاث سنوات والحد الأعلى ست سنوات. ويكون هناك رسوم - مدة إعادة القيد أو استمرارية التسجيل علماً بأن التمديد بحد أقصى فصلين دراسيين.
3. لا تسجل الرسالة إلا بعد تسديد رسوم السنة التمهيديّة، ولا تناقش الرسالة إلا بعد تسديد كامل الرسوم. ويرتبط الانتقال للمرحلة التالية بتسديد كامل الرسوم.
4. لا يُسمح للطالب بالمناقشة إلا بتوقيع عميد الدراسات العليا ومدير القبول والتسجيل والمدير المالي على نموذج استكمال الرسوم المقررة والمتطلبات الأكاديمية.
5. تتوقف الإجراءات المتعلقة بإيقاف القيد أو التمديد أو استمرارية التسجيل أو الانسحاب من البرنامج على تصفية الرسوم الدراسية المستحقة على الطالب.

المادة (6):

رسوم التسجيل:

1. رسوم التسجيل لأول مرة: 157.5 درهماً.
- تاريخ الاستحقاق: عند التسجيل في الجامعة.
2. رسوم التسجيل الفصلية/ السنوية: لا يوجد.
- تاريخ الاستحقاق: لا يوجد.

المادة (7):

رسوم الساعة المعتمدة:

- رسوم الساعة المعتمدة في البرنامج لأول مرة.
- برنامج الماجستير: 1190 درهماً إماراتياً.
- برنامج الدكتوراه: 1607 درهماً إماراتياً.

المادة (8):

تاريخ الاستحقاق:

- يمكن للطالب أن يدفع الرسوم الدراسية بحسب عدد الساعات المعتمدة التي سجلها في الفصل الواحد؛ مقسطة على قسطين وفق الآتي:
- الدفعة الأولى: أن يدفع الطالب ما قيمته 50% من قيمة الساعات المعتمدة التي سجلها في ذلك الفصل عند التسجيل في بداية فصل دراسي.
- الدفعة الثانية: أن يدفع الطالب ما قيمته 50% من قيمة الساعات المعتمدة التي سجلها في ذلك الفصل قبل نهاية الأسبوع الرابع عشر من الفصل الدراسي الذي سجل فيه.
- لا ينتقل الطالب للفصل الدراسي التالي حتى يسدد ما ترتب في ذمته المالية في كل فصل.
- على الطالب الذي أنهى السنة التمهيدية أن يباشر بتسجيل «الرسالة» قبل نهاية الأسبوع الرابع من الفصل الدراسي.
- يترتب على الطالب الذي لم يسجل «الرسالة» -لأي سبب كان- في الفترة المحددة في الفقرة السابقة ما يلي:
- أن يُوقف قيده لذاك الفصل ضمن الفترة المسموح بها إيقاف القيد وفق التقويم الجامعي، وذلك بما لا يزيد عن فصلين دراسيين بعد موافقة عمادة الدراسات العليا.
- إذا لم يوقف الطالب قيده وفق ما هو مذكور في الفقرة السابقة تحتسب عليه رسوم فصل دراسي كامل لفترة كتابة الرسالة⁽²⁾.

2- رسوم الفصل الدراسي لكتابة الرسالة: للماجستير: رسوم 9 ساعات معتمدة. للدكتوراه: رسوم 8 ساعات معتمدة.

- إذا كان الطالب في مرحلة كتابة الرسالة/الأطروحة، فتطبق عليه ذات النظم المتعلقة بدفع الرسوم للطالب في السنة التمهيديّة، ويعالج تعثره بالدفع بوقف التعاملات الأكاديمية معه - جلسات الإشراف. تسجيل رسالة. تشكيل لجنة مناقشة. المناقشة أو أية خدمات جامعية - لحين السداد.
- إذا انسحب الطالب من مساق أو أكثر - بحيث لا يقل عن الحد الأدنى المسموح به للساعات المعتمدة في الفصل وضمن فترة السحب والإضافة المنصوص عليها في دليل الطالب- فإن رصيد الساعات المعتمدة التي انسحب منها تدور للفصل الذي يليه.
- إذا أسقط الطالب مساقاً أو أكثر - بحيث لا يقل عن الحد الأدنى المسموح به للساعات المعتمدة في الفصل وضمن فترة الإسقاط المنصوص عليها في دليل الطالب⁽³⁾ - فإنه يتعين على الطالب دفع الرسوم الكاملة للمساق.
- رسوم الساعة المعتمدة في البرنامج لإعادة المساق: تترتب ذمة مالية إضافية على الطالب الراسب في مساق أو أكثر استناداً إلى قيمة الساعة المعتمدة في فترة إعادته.
- تاريخ الاستحقاق: يخضع تسديد الرسوم إعادة المساق لمجموع الساعات المعتمدة في الفصل المسجلة فيه وتؤدي ضمن المجموع على دفعتين كما هو مبين في فقرة الاستحقاق السابقة.
- رسوم الساعة الاستدراكية لبرامج الدراسات العليا:
- مقدارها: تترتب ذمة مالية إضافية على الطالب الذي يدرس مساقات استدراكية بحسب سعر الساعة المقررة من إدارة الجامعة.
- تاريخ الاستحقاق: تخضع لذات تاريخ استحقاق الرسوم الساعات المعتمدة وآليته.
- رسوم الخدمات: نوع الخدمة، ومقدار الرسوم، وتاريخ الاستحقاق.
- في حال عدم الالتزام بسداد الرسوم الدراسية أو أي قسط منها في الفترة المقررة، وبعد إعلام الطلبة فإنه يتم حجب النتائج للأعمال الصفية والامتحانات، وعدم إتاحة الصفحات التعليمية، وتعليق التسجيل للفصل الدراسي التالي.

3- حددت الفقرة الثانية من إجراءات السياسة المالية المتعلقة بإسقاط المساقات على أن المدة المسموح بها لإسقاط المساقات هي من بعد أسبوع السحب والإضافة وقبل نهاية الأسبوع الثاني عشر من كل فصل دراسي وأما الفصل الصيفي فقبل نهاية الأسبوع الرابع من الفصل.

ن ت	نوع الخدمة	مقدار الرسوم شاملة القيمة المضافة 5%	تاريخ الاستحقاق	ملاحظات
1	رسوم طلب مراجعة العلامات (تظلم)	105	عند الطلب	
2	شهادة مصدقة - إلكترونية (بدل تالف - بدل فاقد)	367.5	عند الطلب	
3	شهادة التخرج الأصلية (بدل تالف - بدل فاقد)	52.5	عند الطلب	
4	سجل دراسي رسمي	52.5	عند الطلب	
5	سجل دراسي غير رسمي	10.5	عند الطلب	
6	بدل فاقد بطاقة جامعية	52.5	عند الطلب	
7	تعديل بيانات بطاقة جامعية	21	عند الطلب	
8	شهادة لمن يهمل الأمر	21	عند الطلب	
9	إيجار خزائن حديدية للفصل الواحد	52.5	عند الطلب	
10	بدل فاقد مفتاح خزائن حديدية	21	عند الطلب	
11	معادلة المواد للطلبة المنقولين جامعات أخرى	105	عند الطلب	
12	بدل تالف بطاقة جامعية	21	عند الطلب	
13	رسوم طلب إثبات طالب	21	عند الطلب	
14	رسوم كشف حساب طالب	21	عند الطلب	
15	رسوم ذمة مالية للطالب	21	عند الطلب	
16	خدمات تقنية المعلومات	لا يوجد رسوم	لا يوجد رسوم	
17	رسوم تمديد فصل دراسي	الدكتوراه: بدل 8 ساعات الماجستير: بدل 9 ساعات	عند الموافقة على الطلب	
18	رسوم إيقاف القيد	لا يوجد	لا يوجد رسوم	
19	رسوم إعادة قيد	1000 درهم	عند الطلب	
20	رسوم إلغاء قيد	لا يوجد	لا يوجد رسوم	
21	رسوم طلب إسقاط مساق/ مساقات	لا يوجد	لا يوجد رسوم	

المادة (9):

السياسة المالية المتعلقة بإسقاط مساق (الدراسات العليا/ الماجستير والدكتوراه):

1. النطاق: تنطبق هذه السياسة على جميع طلبة البرامج (المدفوعة). (الدراسات العليا).
2. المبدأ: حالة تقديم الطالب طلبًا لإسقاط المساق بعد تاريخ السحب والإضافة المحدد من الجامعة في دليل الطالب.
3. الاستثناءات: يمكن النظر في استثناءات خاصة في حالات طارئة مثل الظروف الصحية الحرجة أو الظروف القهريّة؛ وذلك من قبل لجنة الحالات الطلابية بالجامعة.

الإجراءات:

1. يقوم الطالب بتقديم طلب رسمي عبر القنوات المخصصة من قبل الجامعة سواء كانت إلكترونية أو وفق النموذج الورقي لإسقاط المساق.
2. أن يقع تقديم الطلب بعد فترة السحب والإضافة وقبل الأسبوع الثاني عشر من الفصل الدراسي.
3. ألا يقل عدد الساعات المعتمدة في ذات الفصل عن الحد الأدنى المسموح به.
4. إذا تم تقديم الطلب خلال الفترة المحددة في الفقرة (2)، يتعين على الطالب دفع الرسوم الكاملة للمساق.
5. الجهة المختصة بمراجعة الطلب وإبلاغ الطالب بالقرار النهائي هي قسم القبول والتسجيل.

الباب الثالث: نظام الدراسة

نظام الدراسة ومدتها:

المادة (10):

تعتمد الجامعة نظام الساعات المعتمدة بدءًا من العام الجامعي 2021/2022م.

المادة (11):

1. مدة الدراسة لمرحلة الماجستير سنتان: سنة دراسية تمهيدية مكونة من فصلين، وسنة دراسية لإعداد الرسالة، ويحق لمجلس عمادة الدراسات العليا تمديد مدة الرسالة سنة أخرى، بناءً على عذر مقبول، وتقرير مفصل من المشرف؛ كما يمكن تقديم الرسالة في منتصف الفصل التالي، مصحوبة بتقرير تزكية من المشرف وموافقة لجنة الدراسات العليا في القسم المختص.

2. مدة الدراسة لمرحلة الدكتوراه ثلاث سنوات: سنة دراسية تمهيدية مكونة من فصلين، وستان دراسيتان لإعداد الرسالة، ويحق لمجلس عمادة الدراسات العليا تمديد مدة الرسالة سنة أخرى، بناءً على عذر مقبول، وتقرير مفصل من المشرف؛ كما يمكن تقديم الرسالة قبل انقضاء المدة (فصل دراسي)، مصحوبة بتقرير تزكية من المشرف وموافقة لجنة الدراسات العليا في القسم المختص.

المادة (12):

تتحدد معايير (تأجيل مسابقات دراسية لتنفيذها خلال سنتين) على ألا يزيد عدد المسابقات المراد تأجيلها على (50 %) من إجمالي المسابقات الفصلية.

المادة (13):

لا يحق للطالب تسجيل أقل من (50 %) من المسابقات كحد أدنى في المرحلة التمهيدية.

المادة (14):

دوام الطلبة في السنة التمهيدية إلزامي بشرط ألا تقل نسبة الحضور عن (75 %)، ويحرم الطالب من دخول الامتحان النهائي إذا لم يحقق النسبة المطلوبة في كل مساق، إلا بعذر قانوني يقره مجلس العمادة بعد عرضه عليه من قبل مجلس الكلية والقسم المختص.

المادة (15):

يلزم الطالب إضافة إلى حضور الامتحانات بـ (60 %) من الدرجة كأشطة: مشاركات، وأوراق عمل وتحتسب له (30 %)، إضافة إلى بحث في أحد المساقات الدراسية التخصصية المحدد وأسئلة بحثية في المساقات الأخرى غير مساق البحث، وتحتسب له (30 %)، مع مراعاة اللوائح الداخلية والتنظيمية لعمادة الدراسات العليا المتعلقة بتوزيع العلامات.

الباب الرابع: نظام الامتحانات في السنة التمهيديّة

المادة (16):

يعقد الامتحان النهائي في نهاية الفصل الدراسي في المساقات التي يدرسها الطالب كلها.

المادة (17):

توزع الساعات المعتمدة في برامج الدراسات العليا بين مساقات التمهيدي ومساق الرسالة على النحو الآتي:

1- في الماجستير:

- مساقات التمهيدي ثلاث ساعات \times 8 مساقات = 24 ساعة معتمدة.
- مساق الرسالة في الماجستير 9 ساعات \times 2 فصلين = 18 ساعة معتمدة.
- المجموع = 42 ساعة معتمدة.

2- في دكتوراه الفلسفة:

- مساقات التمهيدي ثلاث ساعات \times 8 مساقات = 24 ساعة معتمدة.
 - مساق الرسالة في الدكتوراه 8 ساعات \times 4 فصول = 32 ساعة معتمدة.
 - المجموع = 56 ساعة معتمدة.
- الدرجة النهائية في كل مساق هي: (100) درجة - بما فيها مساق الرسالة-ويعدّ ناجحًا، مَنْ حصل منها على (70 %) فأكثر.

توزع درجات كل مساق من مساقات التمهيدي على النحو الآتي:

الدرجة	موضوع التقييم
30	المشاركات وأوراق العمل
30	البحث في المساق المحدد أو الأسئلة البحثية في غير مساق البحث
40	الامتحان النهائي
100	المجموع

تحسب علامات المساقات التي تدخل في المعدل الفصلي والتراكمي على النحو الآتي:

التقدير	الدرجة	العلامة %	مستوى الأداء
A	أ	4	ممتاز
+B	ب+	3.5	جيد جدًا مرتفع
B	ب	3.00	جيد جدًا
+C	ج+	2.5	جيد مرتفع
C	ج	2	جيد
F	ر	0.00	راسب
FA	ر.غ.	0.00	راسب بسبب الغياب (قرار إداري)

تحسب علامات المساقات التي لا تدخل في المعدل الفصلي والتراكمي على النحو الآتي:

W	دون درجة	-	انسحاب
AW	دون درجة	-	انسحاب إداري
I	دون درجة	-	غير مكتمل
S	دون درجة	-	مساق استدراكي

نظام تقييم الخريجين في مرحلة الماجستير هو كالاتي:

مستوى الأداء	% العلامة
ممتاز	من 3.6 إلى 4
جيد جدًا	من 3.00 إلى أقل من 3.6
جيد	من 2.00 إلى أقل من 3.00

نظام تقييم الخريجين في مرحلة دكتوراه الفلسفة هو كالاتي:

مستوى الأداء	العلامة
ممتاز	من 3.6 إلى 4
جيد جدًا	من 3.00 إلى أقل من 3.6
جيد	من 2.00 إلى أقل من 3.00

المعدل الفصليّ والتراكميّ: على النحو الآتي:

- 1- المعدل الفصليّ: هو مجموع النقاط الناتجة عن حاصل ضرب نتيجة كل مساق من مسابقات المرحلة التمهيديّة بالساعات المعتمدة له، مقسومة على المجموع الكلي للساعات المعتمدة في ذلك الفصل.
- 2- المعدل التراكميّ هو :
 - أ- مجموع النقاط الناتجة عن حاصل ضرب درجة كل مساق بعدد الساعات المعتمدة له منذ التحاق الطالب بالبرنامج، مقسومًا على المجموع الكلي لعدد الساعات المعتمدة التي أنجزها الطالب في الجامعة حتى تاريخ احتساب المعدل.
 - ب- مجموع النقاط الناتجة من حاصل ضرب نتيجة كل مساق من مسابقات المرحلة التمهيديّة بالساعات المعتمدة له، مضافاً إليها مجموع النقاط الحاصلة من ضرب النتيجة المتحصل عليها في الرسالة، في عدد الساعات المعتمدة لها.

المادة (18):

اللائحة التنظيميّة للبحث في المساق في برامج الدراسات العليا:

1. البحث في المساق: بحث علميّ متعمق في التخصص الدقيق، يتقدّم به الطالب في كل فصل دراسي، وهو مكمل تقييمي لأحد المسابقات المقررة في كل من مرحلتي الماجستير والدكتوراه.
2. يخضع البحث لأخلاقيات البحث العلميّ في الجامعة، بما يتواءم مع منظومة المؤهلات الوطنية.
3. يقدم الطالب في الدراسات العليا بحثًا واحدًا - في مجال التخصص - في كل فصل دراسي، ويكون بإشراف موجه علمي مكلف من قبل القسم العلمي لمتابعة الطالب.
4. يسجل عنوان البحث في المساق المحدد في موعد أقصاه نهاية الأسبوع الثالث من بدء الفصل الدراسي.
5. يُراعى في البحث ما يأتي:
 - أ- تعميق تجربة البحث العلمي لدى الطالب.
 - ب- اكتساب المهارات البحثية.

- ت- رفع قدرات الطالب على المناقشة، والعرض، والردود في جلسة المناقشة.
6. القواعد المنظمة لإعداد البحث في المساق وإخراجه:
- أ- من حيث الكم: يجب ألا يقل عدد صفحات البحث عن (25) صفحة، وألا يزيد على (45) صفحة.
- ب- من حيث الكيف: يخضع البحث لقواعد البحث العلمي بدقة من حيث: الأسلوب، والتوثيق، والمنهج، والنتائج، والمصادر، والمراجع.
- ت- لا تتجاوز نسبة النصوص المقتبسة عن (25 %) من حجم البحث.
- ث- من حيث الإخراج: تُطبق قواعد كتابة رسالة الماجستير والدكتوراه في الإخراج، وفق ما جاء في المادة (45) من دليل جامعة الوصل لبرنامج الدراسات العليا.
- ج- يلتزم الطالب في صياغته للبحث بالقواعد المقررة في أخلاقيات البحث العلمي في دولة الإمارات العربية المتحدة، وبما لا يتعارض مع وثيقة التسامح المعلنة في الدولة.
- ح- يتعين على الطالب الالتزام بالتدقيق اللغوي لبحثه.
- خ- من حيث المدة: آخر موعد لتسليم البحوث إلى أستاذ المساق هو الأسبوع الثالث عشر من الفصل الدراسي الأول أو الثاني، والأسبوع الخامس إن كان الفصل صيفياً.
- د- يشتمل على تقييم المخرجات التعليمية، والمهارات المستهدفة من البحث الفصلي، وتكون درجته (30 %) وصورته على النحو الآتي:
1. عنوان البحث ومطابقته للخطة.
 2. منهجية البحث.
 3. تحقيق البحث للأهداف الموضوعية.
 4. توثيق المعلومات وسلامة الاقتباسات.
 5. أسلوب الكتابة والعرض.
 6. نتائج البحث.
 7. القواعد المنظمة لإلغاء البحث:

أ- في حال تخلي الطالب عن الالتزام بأي من القواعد المقررة سلفاً، يطلب أستاذ المساق من الطالب إعادة النظر في البحث بحسب القواعد المقررة، وفي حال عدم التزامه يتقدم أستاذ المساق بتقرير إلى القسم العلمي لإلغاء البحث.

ب- تشكل عمادة الدراسات العليا لجنة من أساتذة التخصص (أستاذين) يعرض عليها البحث، والتقرير المرفوع من الموجه العلمي، وذلك للنظر واتخاذ القرار اللازم.

المادة (19):

الأوراق البحثية في برامج الدراسات العليا:

تكون المسائل البحثية مركزة بمسمى (أوراق بحثية) يحددها أستاذ المساق وتكون في المساقات التي لا يكون فيها البحث الفصلي فقط، تكون متصلة بالأسس المعرفية والمنهجية لكل مساق على حدة (نحو تعميق نظرية، معالجة قضية خلافية، تحديد مصطلح، تقديم كتاب)، أو أعمال ميدانية تطبيقية (تقرير عن مؤتمر، ندوة علمية، حلقة نقاش، مناقشة رسالة علمية في التخصص)، أو أية أعمال موجهة أخرى يشرف عليها أستاذ المساق تفصيلاً على النحو الآتي:

أولاً- الموضوعات:

تتمحور الأوراق البحثية حول الأسس المعرفية والمنهجية للمساق المدروس، وتكون عملاً ميدانياً وفق الآتي:

1. تقرير عن نشاط متعلق بموضوع المساق: مؤتمر علمي أو ندوة علمية أو مناقشة رسالة علمية.
2. تلخيص كتاب يتعلق بالموضوع: موضوعه، محاوره، نتائج، قيمة ما أضاف في الموضوع.
3. نقد منهج التأليف عند مؤلف ألف في الموضوع وقيمة تطبيقه له.
4. عقد موازنة بين مؤلفين في الموضوع وقيمة منهج كل منهما.
5. دراسة نظرية لها علاقة بالموضوع عند كاتبين.
6. تطبيق نظرية في الموضوع على نص بعينه.
7. غير هذا مما يقترحه الطالب أو الأستاذ ويتفقان عليه.

ثانيا- المواصفات:

- أ- من حيث الكيف: سلامة المنهج، واللغة والأسلوب، وعمق الفهم .
- ب- من حيث الكم: لا تقل الورقة عن (3) صفحات، ولا تزيد عن (5) صفحات.

المادة (20):

يُعَدُّ الطالبُ ناجحًا في المساق إذا حصل على (70 %) فأعلى.

المادة (21):

يُعقد امتحان تكميلي لأصحاب الأعذار ويحتفظ الطالب بدرجة أعمال الفصل.

المادة (22):

إذا رسب الطالب في مساق يكون عليه إعادة المساق كاملاً، مع تحمل الرسوم المترتبة.

المادة (23):

إذا رسب الطالب في جميع مساقات الفصل يُفصل من البرنامج.

الباب الخامس: مرحلة إعداد الرسالة

أولاً- تسجيل الرسالة:

المادة (24):

يشترط لتسجيل رسالة ماجستير أو دكتوراه وتعيين مشرف ما يأتي:

1. أن يستكمل الطالب مساقات السنة التمهيدية.
2. تسديد الرسوم الدراسية للسنة التمهيدية.
3. موافقة مجلس الكلية ومجلس عمادة الدراسات العليا.

المادة (25):

1. يتم تسجيل الرسالة في مدة لا تتجاوز فصلاً دراسياً من تاريخ إعلان نتيجة الامتحان الذي تم بموجبه اجتياز السنة التمهيدية بنجاح، ويجوز بقرار من مجلس عمادة الدراسات العليا التمديد لمدة فصل دراسي آخر لعذر يقبله مجلس العمادة. وتحدد الرسوم المالية تبعاً للحالات التي تم ضبطها سابقاً.

2. يسمح للطالب الشروع في تسجيل عنوان رسالته بعد اجتياز 12 ساعة بنجاح وإلى غاية الأسبوع الرابع من بداية الفصل الأول أو بداية الفصل الثاني بعد انتهاء السنة التمهيديّة بنجاح وفق الآتي:

أ- اختيار عنوان الرسالة.

ب- إجراء (سمينار) للحصول على موافقة القسم/الكلية.

ت- الحصول على الإفادات الخارجية التي تفيد أن العنوان غير مسجل من قبل (البراءات العلمية).

3. لا يتم البت في قبول تسجيل الرسالة وتعيين مشرف إلا بعد الانتهاء من المرحلة التمهيديّة بنجاح.

4. يباشر الطالب العمل في الرسالة رسمياً بعد تعيين المشرف من قبل القسم العلمي المختص، ثم موافقة مجلس الكلية، ومصادقة مجلس عمادة الدراسات العليا.

المادة (26):

يشترط في موضوع الرسالة أن يكون جديداً مبتكراً، متضمناً إضافة علمية إلى بحوث

التخصص، ومُسهمًا في تنمية المجتمع، وتطوير المعرفة، ويُترك أمر اختيار البحث للطالب، مع استشارة الأساتذة المختصين في ذلك، على ألا يكون البحث تكرارًا لبحثٍ سبقته دراسته أو نشره.

المادة (27):

يقدّم الطالب مشروع رسالته العلمية إلى القسم العلمي، وتُحال إلى لجنة الدراسات العليا بالقسم المختص للنظر فيها، على أن يُبيّن في الخطة إشكالية البحث وأهدافه وأسباب الاختيار والدراسات السابقة، مع ذكر الفرق بينها وبين تلك الدراسات ومنهج البحث وخطته الأولية؛ وفَقَ نموذج معتمد من عمادة الدراسات العليا.

المادة (28):

تعرض مشاريع الرسائل العلمية على لجنة الدراسات العليا في القسم للنظر فيها، يعقبها عقد حلقة نقاش (سمينار) لمناقشة الطالب مناقشة علمية في الخطة المقدمة لإنجاز الرسالة، ثم تتخذ اللجنة قرارها بإجازة المشروع أو تعديله أو رفضه.

المادة (29):

يتم التأكد من عدم تسجيل البحث لدى أية جهة علمية أخرى مناصرة بحصول الطالب على إفادات معتمدة من مركزين علميين أو ثلاثة، على أن يتحمل الطالب الرسوم المستحقة للحصول على البراءة العلمية.

المادة (30):

يعتمد مجلس الكلية المختصة عنوان مشروع الرسالة العلمية وخطتها والمشرف عليها بناءً على توصية لجنة الدراسات العليا في القسم المختص، مع ضرورة أن يتم ضبط العنوان باللغتين: العربية والإنجليزية، ويعد الموضوع مقبولا رسميا بعد موافقة مجلس عمادة الدراسات العليا.

المادة (31):

يصبح تسجيل الموضوع رسميًا من تاريخ موافقة مجلس عمادة الدراسات العليا عليه.

المادة (32):

للطالب حق تعديل عنوان رسالته مرة واحدة في أية مرحلة من مراحل إعدادها، شريطة أن يكون ذلك مصحوبًا بتقرير من الطالب يوضح فيه أسباب التعديل، وتقرير بالموافقة من

المشرف ويعرض على لجنة الدراسات العليا بالقسم المختص، وموافقة مجلس الكلية ومجلس العمادة، ولا يجوز تغيير عنوان الرسالة تغييراً جذرياً بعد مضي انتهاء فصل دراسي على التسجيل.

ثانياً- الإشراف العلمي:

المادة (33):

يُبدى الطالب رغبته في المشرف بحسب أنموذج يقدم إليه من القسم العلمي، وتنتظر لجنة الدراسات العليا في القسم إلى رغبة الطالب، وتقر المشرف إذا كان مناسباً للتخصص، ولها الحق في أن تقترح غيره مراعاة للتخصص وسريان الإشراف بدقة، ثم تتم الموافقة على المشرف من قبل مجلس الكلية المختصة ويحال إلى مجلس الدراسات العليا للمصادقة النهائية.

ويشترط:

1. أن يكون المشرف بدرجة (أستاذ) أو (أستاذ مشارك)، ذا خبرة واسعة في (التدريس والإشراف).
2. يجوز أن يشرف الأستاذ المشارك في التخصص العام، على أن يقدم ما يثبت خبرته في تدريس مرحلة الدراسات العليا والإشراف العلمي، إضافة إلى توافر حاجة القسم العلمي له في مجال البحث.

المادة (34):

يجوز تعيين مشرف مساعد بناءً على توصية لجنة الدراسات العليا في القسم المختص، وموافقة مجلس الكلية في حالتين:

- أ- إذا كان موضوع الرسالة ذا علاقة واضحة بتخصص آخر.
- ب- إذا كانت أعباء المشرف الأساس تتطلب ذلك.

المادة (35):

عند انتهاء عقد الأستاذ المشرف مع الجامعة، تنقل جميع صلاحيات الإشراف في الدراسات العليا إلى مشرف بديل.

المادة (36):

يقدم المشرف الرئيس تقريراً عن الإشراف وصورة استمارة المتابعة كل شهرين عن انتظام الطالب إلى عمادة الدراسات العليا، تتضمن بيان انتظام الطالب في حضور ساعات الإشراف، والمراحل التي قطعها في بحثه، والمعوقات - إن وجدت -، مع بيان المقترحات التي تساق لاجتيازها، وتودع نسخة من هذه الاستمارة في ملف الطالب لدى عمادة الدراسات العليا.

المادة (37):

يرفع رئيس القسم العلمي تقريراً عاماً في نهاية كل فصل دراسي إلى عميد الدراسات العليا، لبيان وضع الدراسات العليا في القسم.

المادة (38):

يلتزم الطالب بحضور ساعة الإشراف مرة كل أسبوعين، والمداومة على ذلك بنحو (75 %) على الأقل من ساعات الإشراف في الفصل الواحد، ويجوز لعمادة الدراسات العليا عند وجود عذر مقبول أن تقبل نسبة (50 %) من الحضور الكلي، على أن تكون الصلة بالمشرف مستمرة عبر وسائل التواصل المختلفة.

المادة (39):**الإشراف عن بعد:**

يمكن في حالات الضرورة التي يحددها المشرف أن تعقد جلسات إشراف عن بعد بما لا يزيد عن 25 %.

المادة (40):**يجوز تغيير المشرف على رسالة الطالب في الحالات الآتية:**

1. انتهاء عقد المشرف في الجامعة؛ تنقل جميع صلاحياته إلى مشرف بديل تختاره لجنة الدراسات العليا في القسم المختص.
2. اعتذار المشرف بطلب رسمي مبرر تقبله الجهات المختصة.
3. تعذر سير البحث لأي سبب من الأسباب، بحسب تقدير لجنة الدراسات العليا بالقسم وموافقة مجلس الكلية واعتماد مجلس عمادة الدراسات العليا.

الباب السادس: إيداع الرسالة وطباعتها ومواصفاتها ومناقشتها ومنح الدرجة

أولاً- إيداع الرسالة وتسليمها:

- 1- أن يتم إيداع (تسليم) الرسالة أو الأطروحة بالقسم بناء على إذن بالإيداع يقدمه الأستاذ المشرف للعرض على لجنة الدراسات العليا بالقسم يقدم فيها الطالب «البحث الأول» (في شكل رقمي) ويكون هذا البحث مستوفياً لأهم الشروط العلمية للرسالة العلمية من خطة ومنهج ومحتوى معرفي ولغة علمية وتوثيق دقيق وغيرها.
- 2- تبدأ إجراءات تشكيل لجنة مناقشة الرسالة بناء على تقرير الإيداع المقدم من المشرف، وترفع إلى عمادة الدراسات العليا.
- 3- يتوجب على الطالب أن يناقش الرسالة\ الأطروحة في مدة زمنية أقصاها (ستة أشهر) من (تاريخ صدور قرار تشكيل لجنة المناقشة)، مع ربط تثبيت (تاريخ إجراء المناقشة) باستكمال متطلبات التخرج كافة، وهي:
 - النشر العلمي وفق اللوائح المعتمدة
 - تسديد الرسوم والذمم المالية
 - تسليم النسخة العلمية النهائية وفق دليل الإخراج مرفقة بتقرير فحص التشابه ضمن الحدود المقررة
- 4- يمنح الطالب شهراً من تاريخ الإيداع لمزيد من التدقيق وإحكام التوثيق لغويا وإخراجها وفق المعايير المعمول بها في طباعة الرسائل.
- 5- يقدم بعد ذلك الأستاذ المشرف تقريراً في طباعة الرسالة إلى عمادة الدراسات العليا، ويقدم الطالب خمس نسخ مطبوعة من الرسالة لتعرض بعد ذلك على مجلس العمادة للمصادقة على لجنة المناقشة وإصدار قرار المناقشة والبدء في الإجراءات المعمول بها.

ثانياً- طباع الرسالة ومواصفاتها:

المادة (41):

لا يسمح بطباعة الرسالة إلا بعد استكمال المدة المحددة لإنجازها.

المادة (42):

لا يسمح بطباعة الرسالة إلا بعد حصول الطالب على إذن خطي من المشرف الأساس يسلم إلى رئيس القسم المختص.

المادة (43):

تُطبع الرسالة بحسب المواصفات الآتية:

1. أن تكتب الرسالة باللغة العربية.
2. أن يُرفق بها ملخصان أحدهما باللغة العربية، يكون في بداية الرسالة، والآخر باللغة الإنجليزية؛ يلحق قبل فهرس الموضوعات؛ بحيث لا يزيد أيٌّ من الملخصين على مئتي (200) كلمة، يلحقان بفهرس الموضوعات. ويكون ذلك ضمن النسخ السبع التي يقدمها الطالب بعد المناقشة.
3. أن تقدم خمس نسخ من الرسالة قبل المناقشة مطبوعة على ورق مقاس (A4)، على أن تكون الطباعة واضحة ومدققة لغويا (خالية من الأخطاء الإملائية والنحوية)، وعلى وجه واحد من الورقة، وأن ترقم الصفحات في نسخة الرسالة بأسفل الصفحة وسط السطر، ويحتسب الترقيم من بداية متن الرسالة بعد المقدمة التي ترقم بالحروف.
4. تترك مسافة سطر ونصف بين الأسطر، ويترك هامش (3.5 سم) على يمين الصفحة، وتكون كل الهوامش الأخرى (2.5 سم).
5. تكون المواد المستعملة في حالات تضمين الرسالة خرائط أو صور أو أية موضوعات أخرى، من نوع يكفل لها البقاء بحالة جيدة، وأن تكون متماثلة في النسخ جميعها.
6. نوع الخط بالعربية (Simplified Arabic) وبالإنجليزية (Times).
7. يكون حجم الخط في الرسالة للعناوين (18)، وللمتن (16)، وفي الهامش (14)، وتُميّز العناوين من غيرها.
8. لا يقل عدد الصفحات متن رسالة الماجستير عن (150) صفحة أي من غير المقدمة والخاتمة وقائمة المصادر والمراجع، وفهرس الموضوعات، وألا يزيد على (300) صفحة سوى المقدمة ولائحة المصادر، باستثناء الرسائل المتعلقة بالتحقيق العلمي.
9. لا يقل عدد صفحات رسالة الدكتوراه عن (200) صفحة أي من غير المقدمة والخاتمة وقائمة المصادر والمراجع، وفهرس الموضوعات، وألا يزيد على (400) صفحة سوى المقدمة ولائحة المصادر، باستثناء الرسائل المتعلقة بالتحقيق العلمي.
10. تتبع الأقسام العلمية أسلوبًا موحدًا في تنظيم أجزاء الرسالة، ويوزع على طلبة الدراسات العليا مسبقا.

11. منهجية التوثيق في الرسائل والبحوث على النحو الآتي:

يمكن للباحث أن يختار أحد النماذج التالية في توثيق بحثه:

أولاً: التوثيق وفق نظام APA

يتمّ توثيق جميع المراجع في متن البحث على النحو التالي:

- المؤلف الواحد : لقب المؤلف، تاريخ النشر، الصفحة أو الصفحات: ومثاله (المبخت، 2021، ص 35).
- مؤلفان: لقب المؤلف الأول ولقب المؤلف الثاني، تاريخ النشر، الصفحة أو الصفحات: ومثاله (شارودو ومنغنو، 2008، ص 245).
- أكثر من مؤلفين: لقب المؤلف الأول وآخرون، تاريخ النشر، الصفحة أو الصفحات: ومثاله (القاضي وآخرون، 2010، ص ص 120-121).
- يتمّ اعتماد هذا النموذج في الكتب والمقالات والبحوث المنشورة على الأنترنت.

المصادر والمراجع في نهاية البحث:

- تذكر مصادر البحث أولاً ثمّ مراجعه
- تذكر المراجع العربية أولاً تليها المراجع الأجنبية
- تصنّف المراجع إلى كتب ومقالات أو فصول ومراجع رقمية
- ترتّب المراجع ترتيباً ألفبائياً (دون مراعاة أبو وابن والألف واللام) وفق النموذج التالي:
- اسم العائلة أو الشهرة، اسم المؤلف، سنة النشر، عنوان البحث، الطبعة، دار النشر، مكان النشر.

- مثال:

- المسكيني، فتحي، 2016، الهجرة إلى الإنسانية، ط 1، منشورات ضفاف ومنشورات الاختلاف وكلمة ودار الأمان.
- الكتب المحقّقة: اللقب العائلي أو الشهرة، اسم المؤلف، سنة النشر، عنوان البحث، تحقيق: اسم المحقق ولقبه، الطبعة، دار النشر، مكان النشر.

- مثال:

- القرطاجيّ، حازم، 2008، منهاج البلغاء وسراج الأدباء، تحقيق: محمّد الحبيب بن الخوجة، ط 3، الدار العربية للكتاب.

- الكتب المترجمة: اللقب العائلي أو الشهرة، اسم المؤلف، سنة النشر، عنوان البحث، ترجمة: اسم المترجم ولقبه، الطبعة، دار النشر، مكان النشر.

- مثال:

لايكوف، جورج، وجونسون، مارك، 1996، الاستعارات التي نحيا بها، ترجمة: عبد المجيد جحفة، ط 1، دار توبقال، الرباط.

- ملاحظة توضع عناوين المقالات أو الفصول أو البحوث على الانترنت بين ظفرين:

- مثال:

الريفي، هشام، 1988، "الخط والدائرة: الأسطوري في أغاني الحياة"، ضمن كتاب، دراسات في الشعرية: الشابي نموذجاً، ط1، المؤسسة الوطنية للترجمة والتحقيق والدراسات، بيت الحكمة، قرطاج.

تتم الإحالة إلى البحوث الرقمية كالتالي:

- لقب المؤلف، اسمه، تاريخ النشر على الموقع، عنوان البحث بين ظفرين، رابط البحث، تاريخ الإطلاع عليه.

- مثال:

أخدوش، الحسين، 2013، "مشكلة المعنى في المنطق بين نظرية التصور ونظرية الحكم"، الأوان، 14، <https://www.alawan.org/2013/12/08>، أكتوبر 2019.

ثانياً: التوثيق وفق نظام MLA

- يتم توثيق جميع المراجع أسفل الصفحة على النحو التالي:
- المؤلف الواحد : لقب المؤلف يليه اسمه بين قوسين، عنوان الكتاب، دار النشر، مكان النشر، الطبعة، تاريخ النشر، الصفحة أو الصفحات.

- مثال:

الملائكة (نازك)، قضايا الشعر المعاصر، منشورات مكتبة النهضة، بغداد، الطبعة الثالثة، 1967، ص 133.

- مؤلفان: لقب المؤلف الأول واسمه بين قوسين ولقب المؤلف الثاني واسمه بين قوسين، عنوان الكتاب، دار النشر، مكان النشر، الطبعة، تاريخ النشر، الصفحة أو الصفحات.

- مثال:

- شارودو (باتريك) و منغنو (دومنيك)، معجم تحليل الخطاب، ترجمة: عبد القادر المهيري و حمّادي صمود، المركز الوطني للترجمة، دار سيناترا، تونس، ط1، 2008، ص 233.
- أكثر من مؤلفين: لقب المؤلف الأول واسمه بين قوسين وآخرون، عنوان الكتاب، دار النشر، مكان النشر، الطبعة، تاريخ النشر، الصفحة أو الصفحات.
- تذكر جميع معطيات المرجع عند إيراده أول مرة، ثم يذكر المؤلف، وعنوان الكتاب، والصفحة إذا أعيد الإحالة إليه (حازم القرطاجني، منهاج البلغاء وسراج الأدباء، ص 166)، إذا تكرر بشكل متتال يذكر (المرجع نفسه، ص 222) أو (المصدر نفسه، ص 112)، وإذا ورد في الصفحة التالية يذكر (المرجع السابق، ص 67).
- يشار إلى المصادر والمراجع في متن البحث بأرقام متسلسلة آلياً بحسب الصفحة (2) توضع بين قوسين إلى الأعلى (1) (2) وتبيّن بالتفصيل في أسفل الصفحة وفق تسلسلها في المتن، على أن يكون لكل صفحة تقيمها الخاص.
- يتم اعتماد هذا النموذج في الكتب والمقالات والبحوث المنشورة على الأنترنت.

ترتيب المصادر والمراجع في نهاية البحث

- تذكر مصادر البحث أولاً ثم مراجعه
- تذكر المراجع العربية أولاً تليها المراجع الأجنبية
- تصنّف المراجع إلى كتب ومقالات أو فصول ومراجع رقمية
- ترتّب البحوث ترتيباً ألفبائياً (دون مراعاة أبو وابن والألف واللام) وفق النموذج التالي:
- اللقب العائلي أو الشهرة يليه الاسم بين قوسين، عنوان البحث، دار النشر، مكان النشر، الطبعة، تاريخ النشر.

- مثال:

- المسكيني (فتحي)، الهجرة إلى الإنسانية، منشورات ضفاف ومنشورات الاختلاف وكلمة ودار الأمان، ط1، 2016.
- الكتب المحققة: اللقب العائلي أو الشهرة يليه الاسم بين قوسين، عنوان البحث، تحقيق: اسم المحقق ولقبه، دار النشر، مكان النشر، الطبعة، تاريخ النشر.

- مثال:

القرطاجيّ (حازم)، منهاج البلغاء وسراج الأدباء، تحقيق: محمّد الحبيب بن الخوجة، الدّار العربية للكتاب، تونس، ط3، 2008.

- الكتب المترجمة: اللّقب العائلي أو الشّهرة يليه الاسم بين قوسين، عنوان البحث، ترجمة: اسم المترجم ولقبه، دار النّشر، مكان النّشر، الطبعة، تاريخ النّشر.

- مثال:

لايكوف (جورج) وجونسن (مارك)، الاستعارات التي نحيا بها، ترجمة: عبد المجيد جحفة، دار توبقال، الرّباط، ط1، 1996.

ملاحظة توضع عناوين المقالات أو الفصول أو البحوث على الانترنت بين ظفرين:

- مثال:

الرّيفي (هشام)، "الخطّ والدّائرة: الأسطوري في أغاني الحياة"، ضمن كتاب، دراسات في الشّعريّة: الشّابي نموذجا، المؤسّسة الوطنيّة للترجمة والتّحقيق والدراسات، بيت الحكمة، قرطاج، ط1، 1988.

تتمّ الإحالة إلى البحوث الرّقميّة كالآتي:

- لقب المؤلّف أو شهرته يليه الاسم بين قوسين، عنوان البحث بين ظفرين، تاريخ النّشر، رابط البحث، تاريخ الإطلاع عليه.

- مثال:

أخدوش (الحسين)، "مشكلة المعنى في المنطق بين نظرية التصور ونظرية الحكم"، الأوان، 14، <https://www.alawan.org/2013/12/08>، أكتوبر 2019.

النّموذج الثالث في التوثيق:

- عنوان الكتاب، اسم المؤلّف، اسم المحقّق (إن وجد)، دار النّشر، مكان النّشر، سنة النّشر، الصّفحة أو الصّفحات.

- مثال:

منهاج البلغاء وسراج الأدباء، حازم القرطاجيّ، تحقيق: محمّد الحبيب بن الخوجة، الدّار العربية للكتاب، تونس، ط3، 2008، ص 145.

- تذكر جميع معطيات المرجع عند إيرادها أول مرة، ثم يذكر عنوان الكتاب ومؤلفه والصفحة إذا أعيد الإحالة عليه (منهاج البلغاء وسراج الأدباء، حازم القرطاجني، ص 166)، إذا تكرر بشكل متتال يذكر (المرجع نفسه، ص 222) أو (المصدر نفسه، ص 123)، وإذا ورد في الصفحة التالية يذكر (المرجع السابق، ص 67).
- توضع عناوين المقالات والفصول بين ظفرين.
- يشار إلى المصادر والمراجع في متن البحث بأرقام متسلسلة آلياً بحسب الصفحة (2) توضع بين قوسين إلى الأعلى (1) (2) وتُبين بالتفصيل في أسفل الصفحة وفق تسلسلها في المتن، على أن يكون لكل صفحة ترقيمها الخاص.
- يتم اعتماد هذا النموذج في الكتب والمقالات والبحوث المنشورة على الأنترنت.

ترتيب المصادر والمراجع في نهاية البحث

- تذكر مصادر البحث أولاً ثم مراجعه
- تذكر المراجع العربية أولاً تليها المراجع الأجنبية
- تصنف المراجع إلى كتب ومقالات أو فصول ومراجع رقمية.
- ترتب ترتيباً ألفبائياً وفق عناوين الكتب والبحوث.
- يعتمد توثيق المراجع الأجنبية نفس نماذج توثيق المراجع العربية، (حسب النموذج الذي يختاره الباحث).

ثانياً- مناقشة الرسالة ومنح الدرجة:

أ- مناقشة الرسالة:

المادة (44):

أولاً: الماجستير: يمكن البدء في إجراء تشكيل اللجنة المناقشة بعد منتصف الفصل الثاني من تاريخ موافقة مجلس العمادة على تسجيل رسالة الطالب للماجستير، وذلك بناءً على تزكية من المشرف، توافق عليها لجنة الدراسات العليا في القسم المختص، ومجلس الكلية، واعتماد مجلس العمادة. ولا تتم مناقشة الرسالة إلا بعد سداد الرسوم المقررة كلها.

ثانياً: الدكتوراه: يمكن البدء في إجراء تشكيل اللجنة المناقشة بعد انتهاء ثلاثة فصول على الأقل من تاريخ موافقة مجلس العمادة على تسجيل أطروحة الدكتوراه، (وتسجيل الطالب في 56 ساعة معتمدة) وذلك بناءً على تزكية من المشرف، توافق عليها لجنة الدراسات العليا في القسم المختص، ومجلس الكلية واعتماد مجلس العمادة. ولا تتم مناقشة الرسالة إلا بعد

سداد الرسوم المقررة كلها.

ثالثاً: يضاف إلى الاشتراطات المتعلقة بالتقديم لمناقشة الرسالة أو الأطروحة:

على طلبة الماجستير: نشر بحث علمي (فردى أو بالاشتراك مع مشرف من الجامعة) في مجلة علمية محكمة (شرطاً لمناقشة الرسالة).

على طلبة الدكتوراه: نشر بحثين علميين (فردى أو بالاشتراك مع مشرف من الجامعة) في مجلة علمية محكمة، وتقديم ورقة علمية في مؤتمر علمي فردى أو بالاشتراك (شرطاً لمناقشة الرسالة).

المادة (45):

يرفع المشرف الرئيس تقريراً مفصلاً عن صلاحية الرسالة للمناقشة إلى رئيس القسم المختص، يقترح فيه تشكيل لجنة المناقشة، وتوافق عليه لجنة الدراسات العليا في القسم، ويرفع إلى مجلس الكلية للموافقة ثم إلى مجلس العمادة.

المادة (46):

تشكيل لجنة المناقشة

أولاً: في الماجستير:

تشكل لجنة المناقشة العلمية لرسالة الماجستير من أربعة أعضاء على النحو الآتي:

1. المشرف الأساس على الرسالة.
2. مناقشان داخليان يكون أحدهما رئيساً.
3. المناقش الخارجي.

ثانياً: في الدكتوراه:

تشكل لجنة المناقشة العلمية لأطروحة الدكتوراه من خمسة أعضاء على النحو الآتي:

1. المشرف الأساس على الرسالة.
2. ثلاثة مناقشين يكون أحدهما رئيساً.
3. المناقش الخارجي.

المادة (47):

يقدم كل عضو من أعضاء لجنة المناقشة تقريراً سرياً إلى عميد الدراسات العليا خلال شهر من تسلمه الرسالة، يتضمن رأيه بوضوح في صلاحية الرسالة للمناقشة، أو عدم صلاحيتها مع التعليل، وتحديد التقدير المبدئي للرسالة.

المادة (48):

يتضمن تقرير المناقش للرسالة المفاصل الرئيسة الآتية:

1. الموضوع والعنوان.
2. الخطة.
3. منهج البحث.
4. منهجية البحث والتوثيق.
5. محتوى البحث.
6. ارتباط النتائج والتوصيات بأهداف الدراسة.
7. لغة البحث (المصطلح العلمي، وسلامة اللغة) و (الأسلوب العلمي للبحث).
8. ظهور شخصية الباحث/ة.
9. مصادر البحث ومراجعته (التنوع، الكفاية، الثراء، ومدى الإفادة منها).
10. الرأي المبدئي في مدى صلاحية الرسالة للمناقشة.
11. التقدير المقترح مبدئياً.

المادة (49):

إذا تضمن أحد التقارير إجراء تعديلات جذرية قبل المناقشة يكون تصويب التعديلات المنصوص عليها في تقارير المناقشين أو أحدهم شرطاً لصلاحية الرسالة للمناقشة، وتنفذ في مدة أقصاها شهران، وللمشرف الحق في إبداء رأيه في التعديلات المطلوبة، ويقدم تقريراً إلى عمادة الدراسات العليا لاتخاذ اللازم.

المادة (50):**في حال ورود تقارير سلبية يُراعى ما يأتي:**

- أ- إذا تضمن أحد التقارير أن الرسالة لا تصلح للمناقشة يكون المناقش الذي يليه في قائمة الاقتراح عضواً مرجّحاً، وإن كان تم استنفاده يحيل عميد الدراسات العليا الموضوع إلى القسم المختص لاقتراح عضو مرجح، فإذا تضمن تقرير العضو المرجّح عدم صلاحية الرسالة للمناقشة ترفض الرسالة.
- ب- إذا ورد تقريران سلبيان ترفض الرسالة، وعلى الطالب في هذه الحال، وفي الحالة السابقة أن يسجّل موضوعاً جديداً ويُعامل معاملة الطالب الذي يسجل للمرة الأولى، ما لم يكن الرفض بسبب الانتحال.
- ت- يوكل الأمر في كلتا الحالتين إلى لجنة الدراسات العليا في القسم المختص للنظر في مدى إمكانية مواصلة الموضوع مع مشرف آخر، أو فصل الطالب، ويرفع قرار اللجنة إلى مجلس الكلية ثم إلى مجلس عمادة الدراسات العليا.

المادة (51):

إذا اعتذر المناقش الخارجي أو تعذرت مشاركته في المناقشة لسبب من الأسباب يُعوض بالمناقش الذي يليه في قائمة الاقتراح المعروض على مجلس العمادة، وفي حال استنفدت القائمة يُرجع إلى القسم المختص لاقتراح أعضاء جدد.

المادة (52):**يجري سير المناقشة وفق الآتي:**

1. يقدم رئيس اللجنة معلومات موجزة عن اللجنة والباحث والرسالة.
2. يقدم رئيس اللجنة الباحث/ة ليعرض موضوع رسالته.
3. يقدم رئيس اللجنة المناقش الخارجي لمناقشة الباحث/ة.
4. يقدم رئيس اللجنة المناقشين الداخليين للمناقشة بمن فيهم ذاته.
5. يتيح رئيس اللجنة فرص إجابة الباحث/ة عن الأسئلة الموجهة إليه.
6. تعتمد المناقشات أسلوب المحاوره، وتتجنب نمط المحاضرات، ويمكن الموازنة؛ حيث يخصص كل مناقش مدة لمحاوره الطالب والاستماع إلى إجاباته.

7. تتمحور المناقشة حول الجوانب المعرفية، والمنهجية، واللغوية، والأسلوبية.
8. تسعى المناقشة إلى اكتشاف القدرات المعرفية لدى الطالب وإبراز مهاراته المنهجية.
9. ضرورة احترام الوقت المخصص لكل مناقش.
10. يكون سُلم الدرجات وفق الآتي:

الدرجة	العلامة %	مستوى الأداء
4	من 90 إلى 100	ممتاز
3.5	من 85- إلى أقل من 90	جيد جدًا مرتفع
3.00	من 80 إلى أقل من 85	جيد جدًا
2.5	من 75 إلى أقل من 80	جيد مرتفع
2	من 70 إلى أقل من 75	جيد

11. ضرورة أن تكون النتيجة والتقدير متناسقين مع مجريات المناقشة.
 12. تكون الدرجة النهائية الممنوحة للرسالة بحساب معدل ما يمنحه كل مناقش.
 13. لا يمنح المشرف درجة للرسالة في المداولة بعد المناقشة ولا يحضر جلستها.
 14. تجاز الرسالة في الحالات الآتية:
 - تجاز الرسالة بدون ملاحظات.
 - تجاز الرسالة بعد الأخذ بالتصويبات والملاحظات.
 - تجاز الرسالة بعد الأخذ بالتعديلات الجذرية.
 - لا تجاز الرسالة
- في حال كانت المناقشة (عن بُعد) فإنه يعمل بالتوقيع الإلكتروني؛ حيث يتوافر محضر المناقش في نسخة إلكترونية لدى اللجنة في أثناء المداولة، ويوقع إلكترونيًا بكتاب موافقة، أو بما يوفره القسم التقني من كفاءات مناسبة.

معايير منح الدرجة في المناقشة للرسائل العلمية:

1. عدم الانقطاع أو التأخير في مدة تحضير الرسالة (إيقاف قيد أو إلغاء قيد أو تأخير).
2. حضور جلسات الإشراف بنسبة لا تقل عن (75 %).
3. مراعاة درجة المعدل التراكمي في سجل الطالب الأكاديمي خلال السنة التمهيدية؛ بحيث لا تقل عن جيد جداً.
4. العمل بمعدل الدرجة الممنوحة في تقارير المناقشين في حالات استثنائية يمكن للجنة في أثناء المداولة إقرار رفع الدرجة الواردة في معدل التقارير مع بيان مسوغات ذلك.
5. ألا تكون قد وُجّهت إلى الرسالة ملاحظات جوهرية في الجانبين المعرفي والمنهجي.
6. سلامة الجوانب المنهجية والأسلوبية واللغوية.
7. ردود الطالب أثناء المناقشة (قدرته في الإجابة عن الأسئلة والدفاع عن أفكاره).
8. عدم رسوب الطالب في أي مساق من مساقات السنة التمهيدية.
9. ألا يكون الطالب قد حصل على أي إنذارات في مدة دراسته.

المادة (53):

على الطالب الالتزام بإجراء كل التعديلات العلمية الواردة في منطوق محضر لجنة المناقشة في مدة أقصاها شهر واحد من تاريخ المناقشة؛ في حال كانت الملحوظات والتصويبات طفيفة، وأربعة أشهر من تاريخ المناقشة إذا كانت التعديلات المطلوبة جذرية.

المادة (54):

يقدم الطالب سبع نسخ ورقية مجلدة مطابقة للنسخة المعدلة ونسخة إلكترونية من رسالته بصيغتي (word/pdf) إلى عمادة الدراسات العليا، بعد تعديلها أو تصويبها، بحسب ما نص عليه قرار المناقشة مع توقيع إحدى النسخ من طرف كل من المشرف على الرسالة والمناقش الداخلي (رئيس اللجنة)، ولا يسلم الطالب قرار منح الدرجة إلا بعد تسليم النسخ المذكورة.

ب- منح الدرجة:

المادة (55):

1. يتوقف إجراء منح الدرجة العلمية للباحث على تقديم التصويبات والتعديلات المطلوبة

في تقرير أعضاء لجنة المناقشة والموافقة عليها من لجنة الدراسات العليا بالقسم؛ وذلك بناء على تقرير المشرف وموافقة المناقش الداخلي، ويقوم القسم برفعها إلى عمادة الكلية المختصة، ومنها إلى مجلس عمادة الدراسات العليا للموافقة على المنح، ثم إلى مجلس الجامعة للاعتماد، ثم إلى مجلس الأمناء للمصادقة على منح الدرجة.

2. تُمنح درجة (الماجستير أو الدكتوراه) للطلبة الذين حققوا الحد المطلوب من متطلبات التخرج، وفق أنظمة الجامعة وسياساتها المعمول بها.

3. تعاد نتيجة المنح إلى عمادة الدراسات العليا لإجراء اللازم بشأن إصدار الشهادة من إدارة الجامعة.

الباب السابع : الحضور والغياب، والإنذارات الأكاديمية

المادة (56):

أولاً: الحضور والغياب

4. على الطالب أن يحقق نسبة حضور (75%) من الساعات المقررة للمساق، وفي حال غيابه عن محاضرات أي مساق توجه إليه إنذارات متدرجة:
 - الإنذار الأول: عند بلوغ نسبة الغياب (15%).
 - الإنذار الثاني: عند بلوغ نسبة الغياب (20%).
 - الإنذار الثالث: عند بلوغ نسبة الغياب (25%).
5. إذا تجاوزت نسبة الغياب (25%) من حضور المساق يُحرم الطالب من التقدم لامتحان النهائي ويُعد راسباً في المساق، وتوضع له علامة (FA).
6. يحق للطالب تقديم أعذار رسمية توضّح سبب الغياب قبل فترة انعقاد الامتحانات النهائية وفقاً للتقويم الجامعي، وفي حال قبول العذر يُسمح له باستكمال دراسة المساق، وترفع عنه علامة الحرمان.
7. إذا تعذر على الطالب حضور الامتحان النهائي للمساق، وتقدّم بعذر مقبول إلى لجنة الحالات الطلابية، يوضع (غير مكتمل) للمقرر الذي تغيب عنه، ويُدوّن ذلك في سجله الأكاديمي بالرمز (I - Incomplete).
8. يجوز لعميد الدراسات العليا إسقاط الغياب عن الطالب في الحالات الآتية:
 - الغياب بسبب المرض أو الظروف القهرية، مع تقديم العذر فور العودة.
 - الغياب بسبب المشاركة في الرحلات العلمية أو تمثيل الجامعة في المناسبات والأنشطة.

ثانياً: الإنذار الأكاديمي

1. الإنذار الأول: إذا حصل الطالب على معدل تراكمي أقل من (2.00) بعد إتمام (12) ساعة معتمدة.
2. الإنذار الثاني: إذا لم يتمكن الطالب من رفع معدله التراكمي إلى (2.00) بعد إتمام (18) ساعة معتمدة.
3. الإنذار الثالث: إذا لم يتمكن الطالب من رفع معدله التراكمي إلى (2.00) بنهاية المرحلة التمهيدية، يُوجّه إليه إنذار ثالث ويُفصل من البرنامج.

الباب الثامن : إيقاف القيد وإلغاؤه وإعادته والسحب والإسقاط

المادة (57):

تتوقف الإجراءات المتعلقة بإيقاف القيد أو إعادته على دفع الرسوم الدراسية المستحقة على الطالب.

أ- إيقاف القيد:

المادة (58):

يجوز لمن تمّ قبوله في السنة التمهيدية أن يطلب إيقاف قيده بعد اجتياز الفصل الدراسي الأول بناءً على عذر مقبول يقدره مجلس العمادة المختصة، ويقرّه مجلس العمادة لمدة أقصاها فصلين دراسيين وذلك بدءًا من التاريخ المحدد لإيقاف القيد وفق التقويم الجامعي.

المادة (59):

يجوز للطالب أن يوقف قيده في مرحلة إعداد الرسالة بناءً على عذر مقبول يقدره مجلس العمادة المختصة، ويقره مجلس العمادة لمدة أقصاها فصلين دراسيين لا تحسب ضمن مدة إعداد الرسالة، ويتم إيداع قرار المجلس في ملف الطالب بعمادة الدراسات العليا للمتابعة. في حالة رغبة الطالب في إيقاف القيد يجب عليه تقديم طلب بذلك على النموذج المخصص لهذه الحالة بعمادة الدراسات العليا.

ب- إلغاء القيد:

المادة (60):

يُلغى قيد الطالب بقرار من مجلس العمادة في الحالات الآتية:

1. إذا لم يتقدم الطالب بطلب إعادة القيد بعد أسبوعين من انتهاء المدة القانونية لإيقاف القيد.
2. إذا لم يلتزم بتسديد الرسوم الدراسية أو تجديد التسجيل الفصلي خلال الشهر الأول من الفصل الدراسي.
3. إذا تغيب عن ساعات الإشراف، أو عن حضور المحاضرات بمعدل (25 %) فأكثر من دون عذر.
4. إذا انتهت المدة القانونية المقدرة لتسجيل موضوع الرسالة بفصل دراسي، ما لم يقدم

عذرًا مقبولًا أصولًا أو لم يكن قد حصل على تمديد ثلاثة أشهر أخرى.

5. إذا انتهت المدة القانونية لإعداد الرسالة ومناقشتها، مالم يتقدم بطلب تمديد أو عذر يقبله مجلس العمادة ويقره مجلس عمادة الدراسات العليا.
6. إذا ارتكب مخالفة قانونية أو أدبية تقتضي عقوبته.

ت- إلغاء قيد نهائي:

المادة (61):

يلغى قيد الطالب نهائيًا بقرار من مجلس عمادة الدراسات العليا في الحالات الآتية:

1. الطالب الذي انقطع عن الدراسة فصلا دراسيًا وتم إلغاء قيده، ولم يتقدم بطلب لإعادة القيد في الفصل الدراسي التالي.
2. الطالب الذي انقطع عن الدراسة في السنة التمهيدية ثلاثة أسابيع متوالية ولم يتقدم بعذر مقبول.
3. الطالب الذي تم إعادة قيده بعد إلغاء القيد ثم انقطع عن الدراسة، أو لم يتم إنهاء رسالته في المدة المحددة.
4. إذا لم يلتزم الطالب بتنفيذ التعديلات المطلوبة على الرسالة قبل مناقشتها، أو بعد المناقشة خلال شهر واحد في حال كانت التعديلات طفيفة، أو أربعة أشهر في حال كانت التعديلات جذرية، يعد راسبًا ويلغى قيده نهائيًا من الجامعة.

المادة (62):

الطالب الذي تم إلغاء قيده نهائيًا لا يحق له العودة إلا بتسجيل جديد.

ث- إعادة القيد:

المادة (63):

1. لمجلس عمادة الدراسات العليا الحق في إعادة قيد الطالب الذي أوقف قيده ضمن الطلبة المسجلين في البرامج، إذا تقدم بطلب إعادة القيد على أن يقدم الطلب في مدة أقصاها أسبوعان من تاريخ انتهاء الإيقاف في الفصل الدراسي الذي يلي فصل إيقاف القيد.

2. لمجلس عمادة الدراسات العليا الحق في إعادة قيد الطالب الذي ألغي قيده ضمن الطلبة المسجلين في البرنامج، إذا تقدم بطلب إعادة القيد على أن يكون الطلب مرفقاً بأعذار قانونية تسمح بإعادة قيده في مدة أقصاها فصل دراسي واحد من تاريخ إلغائه.

المادة (64):

لا يجوز إعادة قيد الطالب الذي فُصل فصلاً أكاديمياً من البرنامج أو بسبب مخالفته للأنظمة والتعليمات واللوائح المعمول بها في الجامعة.

المادة (65):

عند عودة الطالب من وقف القيد يجب تقديم طلب إعادة القيد على نموذج مخصص لذلك بعمادة الدراسات العليا.

ث: السحب من المساق والانسحاب من البرنامج:

1- السحب من المساق:

- يحق للطالب سحب مساق أو أكثر أو إضافته بموافقة مرشده الأكاديمي، في فترة السحب والإضافة المحددة في التقويم الجامعي، شريطة أن لا يقل العبء الدراسي النهائي عن 6 ساعة معتمدة.
- لا يقلّ العبء الدراسي للطالب عند إسقاط مساق أو أكثر عن 6 ساعات معتمدة، ويكون ذلك قبل الأسبوع الثاني عشر.
- الإسقاط: يحقّ للطالب إسقاط مساق أو أكثر في الآجال التي يحددها التقويم الجامعي ولا يحسب المساق في السجل الأكاديمي للطالب، ويسدّد رسوم المساق كاملة.
- استخدام الرمز (W) في السجل الدراسي عن إسقاط المساق.

2- الانسحاب من البرنامج:

- يمكن للطالب أن ينسحب من البرنامج بعد انتهاء فترة السحب والإضافة.
- يتوجب على الطالب التّقدّم بمطلب الانسحاب من البرنامج إلى القبول والتسجيل.
- يصدر قرار الانسحاب من البرنامج من مجلس عمادة الدراسات العليا.
- يتعيّن على الطالب تسديد كامل رسومه الدّراسيّة عند الانسحاب من البرنامج.

- لا يسترجع الطالب أيّ رسوم دراسيّة تمّ سدادها.
- يمكن للطالب إعادة قيده قبل انقضاء أسبوعين من الانسحاب من البرنامج.
- لا تتمّ عمليّات إيقاف القيد والتّمديد والانسحاب من البرنامج إلّا بعد سداد الطالب لكافة الرّسوم الدّراسيّة.
- في حال الانسحاب من البرنامج لا يحق للطالب العودة للجامعة الا بتسجيل جديد وبالشروط الجديدة.

الباب التاسع: الفصل الصيفي

المادة (66):

اللائحة التنظيمية لنظام الفصل الصيفي بجامعة الوصل 2020 - 2021 م.

1. إعلان المسابقات الصيفية للطلبة: يتم الإعلان عن المسابقات الأكاديمية التي يمكن التسجيل فيها في الفصل الصيفي بوساطة عمادات الكليات المعنية ومركز التعليم العام عند نهاية الفصل الثاني.
2. التسجيل: يبدأ التسجيل للفصل الصيفي بعد إعلان النتيجة النهائية للفصل الدراسي الثاني ويستمر التسجيل لمدة أسبوع.
3. مدة الدراسة: المدة الزمنية للفصل الصيفي ستة أسابيع، يخصص الأسبوع الأخير منها للاختبارات النهائية.
4. العبء الدراسي: عدد المسابقات الدراسية التي ينبغي طرحها في الحد الأعلى مساقان بواقع (6) ساعات دراسية أسبوعياً؛ حيث إن طبيعة الفصل الصيفي تكون مضاعفة من حيث ساعاته.
5. نظام الدراسة: يكون نظام التدريس حسب ما هو معتمد ضمن لوائح نظام الدراسة في الدراسات العليا.
6. المُسمى: يظهر الفصل الصيفي في سجل الطلبة بمسمى (الفصل الصيفي)؛ ويعدُّ فصلاً دراسياً منفصلاً عن فصلي (الخريف والربيع).
7. الانضباط والحضور: يتحمل الطلبة مسؤولية التسجيل في المسابقات الدراسية، والالتزام بحضور المحاضرات، ومتابعة نظام الدراسة، واللوائح المنظمة لها.

الباب العاشر: المسابقات الاستدراكية

سياسة القبول المشروط في برامج الماجستير والدكتوراه (المسابقات الاستدراكية).

المادة (67):

توضح هذه السياسة المسابقات الاستدراكية على الطلبة في القبول المشروط في برامج الماجستير والدكتوراه في جامعة الوصل - دبي.

المادة (68):

تستهدف السياسة الآتي:

1. رفع الكفاءة المعرفية للطلبة في التخصص ذاته، من الحاصلين على معدل تراكمي في البكالوريوس (2.00) إلى ما دون (2.50) من (4.00).
2. طلبة البكالوريوس من غير التخصص الدقيق أو الذين لم يحققوا المعايير.
3. طلبة الماجستير من التخصصات القريبة.
4. طلبة الدكتوراه من التخصصات القريبة.

المادة (69):

1. يتم استكمال ملف الطالب المتقدم في عمادة الدراسات العليا لإرساله إلى الأقسام العلمية.
2. تكلف لجنة الدراسات العليا في القسم المختص بدراسة ملف الطالب وتعيين المسابقات الاستدراكية ووزنها في فصلين دراسيين.
3. تكليف الطالب بدراسة ساعات معتمدة من مواد استدراكية شريطة الحصول فيها على معدل (3.0) من (4.0) ليتمكن من الالتحاق بالبرنامج.
4. في الساعات الاستدراكية يسجل الطالب فيما لا يقل عن 6 ساعات معتمدة وما لا يزيد عن 9 ساعة.
5. يسمح للطلبة بتسجيل ساعتين أو ثلاث ساعات معتمدة في الفصل الصيفي.
6. يدرس الطالب المسابقات مع الشعب المنتظمة من طلبة البكالوريوس أو بساعات مكتبية أو شعب مستقلة في حال توافر العدد الكافي بالنسبة للمتقدمين إلى برنامج الماجستير. ومع شعبة الماجستير بالنسبة للطلبة المتقدمين إلى برامج الدكتوراه.

7. في حال رسوب الطالب في مساق واحد من المساقات الاستدراكية يعيد المساق الذي رسب فيه.
8. لا تحتسب مدة اجتياز المساقات الاستدراكية ضمن المدة المحددة للحصول على الدرجة العلمية إلا إذا سجل معها مساقا من مساقات الدراسات العليا.
9. تفرض رسوم على دراسة المساقات الاستدراكية تعادل رسوم المساق في المرحلة التي يدرس فيها.

الباب الحادي عشر: برنامج مساعد تدريس في برامج البكالوريوس

المادة (70):

تغطي هذه السياسة شروط قبول مساعد تدريس (مُتَدَرِّب) من طلبة الدراسات العليا في برنامج (الدكتوراه)، للتدرب على التدريس في مرحلة البكالوريوس. وتهدف هذه السياسة إلى التدريب العملي بشكل عام لطلبة مرحلة الدكتوراه، وتأهيلهم للتدريس في برامج البكالوريوس، وإكسابهم الخبرة العملية وتنمية مهاراتهم، ودعم أعضاء الهيئة التدريسية ومساعدتهم.

المادة (71):

يشترط في المساعد التدريسي ما يأتي:

1. أن يكون الطالب مُنتسباً إلى برامج الدراسات العليا المُعتمدة في جامعة الوصل (مرحلة إعداد الرسالة، والمرحلة التمهيدية بصورة استثنائية).
2. أن يكون الأداء الأكاديمي للطلاب متميزاً ولديه الاستعداد والرغبة في التدريب.
3. تزكية الطالب من قبل أستاذين من أساتذة الدراسات العليا.
4. مدة البرنامج: فصل دراسي كامل قابل للتجديد، على أن تُطبق اللائحة بدايةً من الفصل الدراسي الأول من العام الجامعي 2021/2022م.

المادة (72):

مهام المساعد التدريسي:

1. أن يعمل الطالب المرشح لمساعد المدرس حسب المهام التدريبية المحددة؛ مثل (المحاضرات العلمية، والشروح التوضيحية، والمناقشات الجماعية، ومتابعة الأنشطة الصفية).
2. أن يقوم المتدرب بملاحظة أداء بعض الطلبة الذين يواجهون مشكلات معينة، ولفت انتباه الأستاذ المشرف عليه، في حال تطلّب الأمر ذلك، على أن تبقى مسؤولية القاعة الدراسية على عاتق الأستاذ، الذي يقوم بدور التوجيه والإشراف والتقويم.
3. يتحمل الطلبة المُتدربون مسؤولية الالتزام بحضور المحاضرات مع الأستاذ المشرف عليهم، ومتابعة نظام الدراسة، والتقيد باللوائح والنظم المعمول بها في الجامعة.

المادة (73):

آليات تقديم الطلبات:

1. تُعتمدُ استمارة خاصة بطلب التقدم للتدريب على مستوى القسم العلمي.
2. يقومُ المُتدربُ بتعبئة الاستمارة وتقديمها إلى القسم العلمي في بداية كل فصل دراسي.
3. تُدرّسُ الطلباتُ وتُعرضُ على الجهات المعنية للموافقة والاعتماد.
4. يُعيّنُ القسمُ العلمي لكل مُتدربٍ أستاذًا موجّهًا.

الباب الثاني عشر: المَنحُ الدراسية في الدراسات العليا

المادة (74):

يسعى برنامج (المنحة الدراسية) في الدراسات العليا في جامعة الوصل، إلى استقطاب الطلبة الإماراتيين و الخليجيين هي منحة دراسية خاصة تقدمها الجامعة لطلبة البكالوريوس الحاصلين على تقدير «ممتاز» الراغبين في متابعة دراساتهم العليا (الماجستير) في الجامعة. وتتمثل في خصم بنسبة 25% من الرسوم الدراسية للسنة التمهيدية في برامج الماجستير، بهدف دعم المتفوقين أكاديميًا وتشجيعهم على مواصلة تعليمهم العالي.

السياسة:

1- شروط الأهلية:

- أن يكون المتقدم حاصلًا على درجة البكالوريوس من جامعة الوصل بتقدير نهائي «ممتاز».
- أن يسجل المتقدم في برنامج الماجستير المعتمد لدى جامعة الوصل.

2- نسبة الخصم:

- يتم منح خصم بنسبة 25% من إجمالي رسوم السنة التمهيدية في برامج الماجستير للطلبة المؤهلين.

3- مدة الاستفادة:

- يمنح الخصم خلال السنة التمهيدية في برامج الماجستير، وفي حال رسوب الطالب في المساق يتحمل رسوم إعادة دراسة هذا المساق كاملة.

4- إجراءات التقديم:

- يقدم الطالب طلبًا للحصول على المنحة إلى إدارة القبول والتسجيل بالجامعة، مع إرفاق المستندات اللازمة التي تثبت أحقيته (مثل شهادة البكالوريوس وتقدير ممتاز).

5- مراجعة وتأكيـد المنحة:

- يتم مراجعة الطلبات واعتماد المنحة من قبل لجنة مختصة في الجامعة وتحت إشراف عمادة الدراسات العليا، ويتم إخطار الطالب بقرار اللجنة حول أهليته.

6- استمرارية المنحة:

- للحفاظ على المنحة، يجب على الطالب الالتزام بالمعايير الأكاديمية والسياسات المتعلقة بالحضور والانضباط التي تحددها الجامعة.

المادة (75):

تهدف جامعة الوصل من خلال هذه المنح إلى زيادة عدد الطلبة الإماراتيين و الخليجيين والعرب، في برامج الدراسات العليا وخاصة في البرامج الدراسية ذات الصلة بالدراسات الإسلامية واللغة العربية وآدابها، وكذلك زيادة عدد المتخرجين الإماراتيين من حملة شهادات الدكتوراه والمؤهلين للخوض في المجالات البحثية ذات الأهمية الإستراتيجية لدولة الإمارات العربية المتحدة.

المادة (76):

تعتمد منح الدراسات العليا الجزئية على معايير تنافسية تأخذ في الاعتبار أوراق اعتماد المتقدمين: (المعدل التراكمي، النشر في المجلات العلمية، تقديم العروض بالمؤتمرات، درجة اختبار تقييم المتخرجين، خطابات التزكية). ويُطلب من المتقدم تقديم نسخ من جميع أوراق قبوله في وقت تقديم الطلب. كما يشترط أن يجتاز الطالب شروط القبول المنصوص عليها في دليل الطالب الإرشادي.

الباب الثالث عشر: الإرشاد الأكاديمي

المادة (77):

تلتزم الجامعة بتوفير الإرشاد الأكاديمي والاجتماعي للطلبة لتحقيق أفضل مستويات التحصيل الأكاديمي، وتهدف سياسة الإرشاد الأكاديمي والاجتماعي في الجامعة إلى تطوير الذات والارتقاء بالصحة النفسية لجميع الطلبة في الجامعة؛ حيث تلبى هذه السياسة احتياجات الطلبة، من خلال برامج الإرشاد لتحقيق البيئة الجامعية المناسبة.

المادة (78):

تطبق هذه السياسة على جميع الطلبة المسجلين في الجامعة.

المادة (79):

تلتزم الجامعة بتعيين مرشد أكاديمي للطلاب منذ التحاقه بأحد البرامج الأكاديمية في الجامعة، ويعمل على ترجمة طموحات الجامعة في إعانة الطلبة على تجاوز مشكلاتهم الأكاديمية والاجتماعية، ومهامه:

1. تعريف الطلبة المستجدين بالحياة الجامعية من خلال برامج إرشادية وتوجيهية للتعريف بالجامعة وعماداتها وأقسامها المساندة، وكيفية حصول الطالب على خدماتها بالتعاون والتنسيق مع الإدارة المتخصصة بالجامعة.
2. تعريف الطلبة بالمتغيرات التي قد يواجهونها في حياتهم الجامعية وكيفية التعامل معها من خلال برامج الأقسام العلمية في فقرات تعريفية، وأسبوع تمهيدي، ودورات متخصصة تعقد لذلك الغرض.
3. توعية الطلبة بالصعوبات الأكاديمية لرفع المهارات الدراسية، وجدول تنظيم الوقت، وإكسابهم مهارات ترفع من تحصيلهم الأكاديمي وتحقيق توافقه الشخصي.
4. تشجيع الطلبة المتفوقين على المزيد من التحصيل وتوجيههم نحو استثمار قدراتهم وإمكاناتهم في المجالات التي تتناسب مع ميولهم واهتماماتهم العلمية.
5. متابعة الطلبة المتعثرين دراسياً ومساعدتهم على اكتساب المهارات اللازمة لزيادة تحصيلهم العلمي.
6. مساعدة الطلبة الوافدين من خلال تقديم مجموعة من الأنشطة الملائمة لهم، وتعميق فكرة الانتماء للمجتمع.
7. نشر الوعي باللوائح الأكاديمية وسط الطلبة.

مسؤوليات المرشد الأكاديمي:

1. قبل تسجيل الطلبة:

- تهيئة الطلاب المستجدين والترحيب بهم في أول يوم دراسي وتعريفهم بلوائح وقوانين الجامعة والبيئة الجامعية.
- يقوم كل مرشد أكاديمي بالاجتماع مع طلبته الذين سيرشدوهم خلال فترة دراستهم.

إعداد ملف خاص لكل طالب يتضمن:

- نسخة من جدول تسجيل الطالب لكل فصل دراسي.
- نسخة من نتيجة الطالب الفصلية، وفيها المعدل التراكمي والإنذارات.
- نسخة من الخطة الدراسية مثبت عليها ما تم إنجازه من مساقات.
- شرح اللوائح والأنظمة الجامعية للطلبة وتعريفهم بحقوقهم وواجباتهم ومتطلبات التخرج.
- تهيئة الطالب وتوجيهه في اختيار المقررات المناسبة وفقا للخطة الأكاديمية وتحقيق أفضل المخرجات العلمية.

2. أثناء تسجيل الطلبة:

- مساعدة الطالب في إعداد الجدول الدراسي، وذلك لإكمال متطلبات التخرج فيم لا يتعدى الحد الأقصى من السنوات المسموح بها.

3. بعد تسجيل الطلبة:

- متابعة الطلاب المتعثرين دراسيا ومساعدتهم في تجاوز عثراتهم وتحقيق النجاح المنشود.
- مد يد العون للطلاب في مواجهة الصعوبات، وذلك بالتعاون والتنسيق مع إدارة الكلية، واقتراح الحلول المناسبة.
- اكتشاف مواهب الطلبة المتفوقين والعمل على توجيهها واستثمارها.
- التواصل الفعال مع الطلاب والاستماع إليهم وإشراكهم في التخطيط لدراستهم، واستثمار خبراتهم ليكونوا قادرين على تخطي ما يعترض طريقهم من عقبات خلال دراستهم.
- عقد لقاءات دورية (نصف فصلية) مع الطلبة، ويتم في اللقاءات مناقشة القضايا المتعلقة

بمسيرة الطلبة الأكاديمية والمعوقات التي تواجههم، والمقترحات والحلول التي يقترحها الطلبة والمرشد لحل تلك المشكلات.

- يرفع المرشد الأكاديمي نتائج اللقاءات الإرشادية إلى منسق الإرشاد بالكلية وفق النموذج المعد لذلك.
- يمكن للطلاب التواصل مع المرشد الأكاديمي خلال الساعات المخصصة للإرشاد الأكاديمي في جدول الأستاذ أو من خلال البريد الإلكتروني.
- يلتزم المرشد الأكاديمي بالمحافظة على سرية ملفات الطلبة وخصوصيتها.

مسؤوليات الطالب:

- الطالب هو المسؤول عن الاجتماع مع المرشد الأكاديمي خلال مدة الحذف والإضافة لمساعدته في إعداد الجدول واختيار المقررات المناسبة وفقاً للخطة الأكاديمية.
- يجب على الطالب الاطلاع على دليل الطالب الإرشادي، ومعرفة اللوائح الأكاديمية، خاصة لائحة الساعات المعتمدة، وما يتعلق بمتطلبات البرنامج الأكاديمي.
- ينبغي على الطالب استشارة المرشد الأكاديمي ووضع خطة دراسية بديلة إذا طرأت ظروف مثل: (الانسحاب، الرسوب، تغيير التخصص) لضمان إنهاء كافة متطلبات التخرج.
- يفترض على الطالب التواصل الدائم مع مرشده الأكاديمي وخاصة خلال فترة التسجيل.
- يجب على الطالب مراجعة مرشده الأكاديمي والأنظمة واللوائح في جميع المسائل المتعلقة بالمسيرة الأكاديمية وخاصة في حالات التسجيل وإضافة المواد والانسحاب من الجامعة واتخاذ القرارات الأكاديمية، ويقوم المرشد بتوجيه الطالب في كل ذلك.
- على الطالب أن يكون على درجة عالية من الوعي الأكاديمي تجعله أهلاً لتحمل المسؤولية واحترام الأعراف الجامعية.

ماذا يتوقع الطالب من المرشد الأكاديمي؟

- الالتزام بالرد على استفساراته في أسرع وقت ممكن.
- الالتزام بمواعيد مقابلته والجلسات المحدد عقدها لإرشاده.
- الحرص على فتح أطر التواصل السريع مع الطالب للوصول إليه بسهولة، والتعاون معه بصدر رحب لاحتواء الطالب ومشكلاته الأكاديمية.

- أن يكون على معرفة شاملة بالخطة الدراسية الخاصة بالطالب، وما تتطلبه من مساقات إجبارية واختيارية وتدريب عملية وتوجيه الطالب بشكل صحيح.
- المبادرة في طلب الاجتماع والتواصل مع الطالب في بداية كل فصل لمساعدته في اختيار المساقات وفق الخطة الدراسية قبل التسجيل المبكر.

ماذا يتوقع المرشد الأكاديمي من الطالب؟

- أن يكون الطالب مطلعاً على البنود واللوائح المعتمدة في الشأن الأكاديمي بشكل خاص، وشأن حياة الطالب الجامعي بشكل عام، وذلك من المصدر المعتمد في الجامعة (الموقع الإلكتروني للجامعة، البريد الإلكتروني، والأقسام ذات العلاقة).
- التزام الطالب بالتواصل مع المرشد الأكاديمي بداية كل فصل دراسي ونهايته، لتحقيق القيمة الفعلية من منظومة الإرشاد الأكاديمي.
- إعلام المرشد الأكاديمي بأية صعوبات أو تحديات أكاديمية تواجه الطالب فور حدوثها، وعدم التأخر في ذلك.
- فهم الطالب لخطة الدراسية، ومساره الزمني لإنهاء متطلبات التخرج بنجاح.
- اطلاع الطالب وفهمه لنظام الدرجات المعتمد في دليل الطالب بالجامعة.
- تحمل الطالب مسؤولية تقدمه، ونجاحه الأكاديمي.

الباب الرابع عشر: التظلمات والالتماسات الأكاديمية

المادة (80):

- التظلم الأكاديمي: هو شكوى أو ادعاء يقدمه الطالب بسبب اعتقاده بوجود معاملة غير عادلة في شأن أكاديمي أو أمر يتعلق بقيده في الجامعة (مثل: القبول بالدرجات، الإيقاف الأكاديمي، الانتحال، تزوير المعلومات عمدًا، تقديم العمل المُعد لمساق ما في مساق آخر...).
- الالتماس الأكاديمي: هو ادعاء بشأن تطبيق غير سليم لإحدى السياسات والإجراءات الأكاديمية في الجامعة، أو طلب استثناء من إحدى السياسات والإجراءات الأكاديمية المعمول بها في الجامعة.

المادة (81):

1. يقدم الطالب طلب التماس خطيًا مرفقًا به الوثائق اللازمة إلى عمادة الدراسات العليا.
2. يُقدّم طلب الالتماس أو التظلم خلال الفصل الدراسي الذي وقع فيه موضوع الالتماس أو التظلم أو بنهايته على أقصى تقدير.

المادة (82):

- يقوم عميد الدراسات العليا بتشكيل لجنة الحالات الطلابية للنظر في التماسات وتظلمات الطلبة.
- تقوم لجنة الحالات الطلابية بدراسة الالتماس أو التظلم المقدم من الطالب ورفع التوصيات بشأنه إلى عمادة الدراسات العليا.

المادة (83):

- آلية عمل لجنة الحالات الطلابية تكون على النحو التالي:
 - أ. تجتمع اللجنة كلما دعت الحاجة لذلك.
 - ب. يدرس أعضاء اللجنة الالتماسات والتظلمات بشكل دقيق، ويرفعون تقريرًا بذلك إلى عميد الدراسات العليا.
 - ج. تُعد جميع قرارات اللجنة نهائية بعد اعتمادها من عميد الدراسات العليا.

المادة (84):

- يجب على الطالب إرفاق إيصال بسداد مبلغ (100) مائة درهم عن كل التماس أو تظلم يقدمه.

الباب الخامس عشر: اللائحة التأديبية العامة

أولاً-المخالفات التي تستحق التأديب:

المادة (85):

يستحق الطالب الإجراءات التأديبية إذا ارتكب إحدى المخالفات الآتية:

1. الأعمال المخلة بالنظام في الجامعة وملحقاتها، والامتناع المدبر عن حضور المحاضرات والدروس أو الأعمال الجامعية الأخرى التي تقضي اللوائح بالمواظبة عليها.
2. كل قول أو فعل يمس الشرف والكرامة، أو يخل بحسن السيرة والسلوك والاستقامة في الدين والخلق داخل الجامعة وخارجها.
3. كل إخلال بنظام الاختبار، أو بالهدوء الواجب له بإحداث ضجيج ونحوه.
4. كل غش في الاختبار، أو شروع فيه، أو محاولة للغش، أو اصطحاب ما له صلة بالمساق، وإن لم يستفد منه.
5. كل سرقة علمية متعلقة بكتابة الرسالة أو البحوث العلمية.
6. إساءة التعامل مع المشرف على الرسالة.
7. إساءة استعمال مرافق الجامعة وملحقاتها.
8. إصدار نشرات، أو توزيعها، أو جمع أموال، أو توقيعات بدون الحصول على ترخيص من الجهات المختصة في الجامعة.

ثانياً- العقوبات التأديبية:

المادة (86):

العقوبات التأديبية بحق مرتكبي المخالفات هي:

1. التنبيه كتابة.
2. الإنذار كتابة.
3. الحرمان من حضور دروس المساقات، أو إحدى محاضراتها مدة لا تتجاوز شهراً.
4. إلغاء اختبار الطالب في مساق أو أكثر.

5. حرمان الطالب من دخول الاختبار النهائي في مساق أو أكثر.
6. الفصل من الجامعة لمدة فصل دراسي، أو أكثر.
7. الفصل النهائي من الجامعة.

الباب السادس عشر: اللائحة التأديبية الخاصة بالانتحال العلمي

العلمية والانتحال العلمي:

المادة (87):

طبقاً للقواعد العامة التي تحكم حقوق التأليف والبحث العلمي وبراءة الاختراع، يتعين أن تحدد للجهات المعنية في الجامعة صلاحيات واسعة لحماية الحقوق العلمية، وعليه تتخذ الإجراءات الآتية:

1. يعدُّ سارقاً للبحث العلمي كل من أخذ بحثاً علمياً كاملاً أو جزءاً من بحث دون الإحالة إلى صاحب البحث.
2. يعدُّ منتحلاً للبحث العلمي كل من يستكتب غيره لإنجاز بحث علمي صريح، بمقابل أو بدون مقابل.
3. يعاقب كل من توافرت فيه صفات الفقرتين السابقتين (1-2) وفقاً لتقديرات اللجنة المختصة بإحدى العقوبات الآتية:
- أ- يفصل من الدراسات العليا لمدة تتراوح بين سنتين إلى ثلاث سنوات كل من تثبت عليه سرقة علمية لبحث علمي منسوب صراحةً لغيره.
- ب- يوقف قيد الطالب من الدراسات العليا لمدة فصل أو فصلين دراسيين كل من تثبت عليه سرقة جزئية تتطلب التوثيق العلمي.

المادة (88):

تحدّد العقوبات المناسبة للمخالفات المرتكبة لجنة مختصة مشكلة برئاسة عميد الدراسات العليا، وليس للطالب أن يحتج بعدم علمه بنظم الجامعة ولوائحها وما تصدره من تعليمات.

ما لم يرد ذكره في الدليل:

المادة (89):

ما لم يرد فيه نص في هذه اللائحة تطبق عليه الأنظمة المعمول بها في الجامعة، أو يحال إلى مجلس الكلية المختصة ليُصدر فيه قراراً يقره مجلس عمادة الدراسات العليا.

جدول المحتويات

17	لمحة عن مسيرة جامعة الوصل
19	إدارة الجامعة
21	بيان الهيئة التدريسية 2025 - 2026
24	أعضاء هيئة التدريس القائمين بالتدريس والإشراف في الدراسات العليا
26	رؤساء ومدراء الأقسام في الجامعة من الهيئة الإدارية
27	تعريفات ومفاهيم
32	جامعة الوصل
33	الدرجات العلمية التي تمنحها الجامعة
34	الاتفاقيات الموقعة مع جامعة الوصل
35	كلية الدراسات الإسلامية
36	قسم الدراسات الإسلامية
39	متطلبات استكمال البرنامج
49	توصيف المساقات الإجبارية
87	برنامج ماجستير في الدراسات الإسلامية تخصص (الفقه وأصوله)
91	ثالثاً: توصيف المساقات
96	برنامج دكتوراه الفلسفة في الفقه وأصوله
100	ثالثاً: توصيف المساقات
106	اعتمادات برامج كلية الدراسات الإسلامية
110	كلية الآداب
111	برنامج البكالوريوس في اللغة العربية وآدابها
111	مرحلة الدراسات العليا
112	الخطة الدراسية لبرنامج بكالوريوس اللغة العربية وآدابها
122	توصيف المساقات
158	برنامج ماجستير في اللغة العربية وآدابها
160	ثانياً: الخطة الدراسية وتوصيف المساقات
163	ثانياً: توصيف المساقات

167	2- برنامج ماجستير (الدراسات اللغوية)
170	ثانيًا: توصيف المساقات
174	برنامج دكتوراه اللغة العربية وآدابها
175	أولًا: مخرجات برنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات اللسانية
178	ثانيًا- توصيف المساقات
182	ثانيًا: برنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات الأدبية والنقدية
185	ثانيًا- توصيف المساقات
189	اعتمادات برامج كلية الآداب
193	قسم علوم المكتبات والمعلومات
193	برنامج البكالوريوس في علوم المكتبات والمعلومات
205	توصيف المساقات
220	وثيقة اعتماد البرنامج
222	برنامج التعليم العام
225	عمادة شؤون الطلبة
226	قسم القبول والتسجيل
227	إجراءات القبول
229	الوثائق والبيانات المطلوبة
230	إجراءات التسجيل
233	العبء الدراسي
233	سحب المساق وإضافته
235	قيد الطالب: (إيقاف - إلغاء - إعادة)
235	إيقاف القيد الاختياري
235	إلغاء القيد
235	الانسحاب من الجامعة
236	إعادة القيد
236	الانتظام في الدراسة: (الغياب والحضور)
237	الإنذار الأكاديمي

238	الفصل الأكاديمي
241	المعدل الفصلي والتراكمي
243	نظام الامتحانات
245	إجراءات الامتحانات
246	أحكام عامة
247	إعادة الامتحان
247	الرسوم الجامعية
253	النزاهة الأكاديمية
254	المخالفات الامتحانية
256	التظلم والاستئناف
259	مركز مصادر التعلم
266	الخدمات الطلابية
266	خدمات التدريب و التوظيف
268	الخدمات الصحية
271	مرافق الجامعة والخدمات الطلابية
272	حقوق ومسؤوليات الطلاب
275	مسؤوليات الطلبة وعملياتهم في الحوكمة واللجان
277	نسبة أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل إلى الطلبة 2026/2025
277	معدل رضا الطلبة
278	التقدم الأكاديمي
284	الدراسات العليا
284	مهام عميد الدراسات العليا
284	مجلس الدراسات العليا
285	مجلس البحث العلمي
286	لجنة الدراسات العليا في القسم العلمي
287	الباب الأول: نظام القبول والتسجيل في مرحلة الدراسات العليا

292	الباب الثاني: السياسة المالية الخاصة بالرسوم الجامعية لبرامج الدراسات العليا (الماجستير والدكتوراه)
298	الباب الثالث: نظام الدراسة
300	الباب الرابع: نظام الامتحانات في السنة التمهيدية
306	الباب الخامس: مرحلة إعداد الرسالة
310	الباب السادس: إيداع الرسالة وطباعتها ومواصفاتها ومناقشتها ومنح الدرجة
323	الباب السابع : الحضور والغياب، والإنذارات الأكاديمية
324	الباب الثامن: إيقاف القيد وإلغاؤه وإعادته والسحب والإسقاط
328	الباب التاسع: الفصل الصيفي
329	الباب العاشر: المسابقات الاستدراكية
331	الباب الحادي عشر: برنامج مساعد تدريس في برامج البكالوريوس
333	الباب الثاني عشر: المنح الدراسية في الدراسات العليا
335	الباب الثالث عشر: الإرشاد الأكاديمي
339	الباب الرابع عشر: التظلمات والالتماسات الأكاديمية
340	الباب الخامس عشر: اللائحة التأديبية العامة
342	الباب السادس عشر: اللائحة التأديبية الخاصة بالانتحال العلمي